

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

รหัสของแบบสอบถาม

--	--	--

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่อง

ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจกับประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของบุคลากร
วิทยาลัยเทคโนโลยีพังโคนพิชญการ อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

เรียนท่านผู้ตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
มหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษา
ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจกับประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของบุคลากร วิทยาลัย
เทคโนโลยีพังโคนพิชญการ อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร
2. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้คือบุคลากรวิทยาลัยเทคโนโลยีพังโคนพิชญการ
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร
3. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ได้แก่
 - ตอนที่ 1 คุณลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
วิทยาลัยเทคโนโลยีพังโคนพิชญการ อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร
 - ตอนที่ 3 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (สมรรถนะในการปฏิบัติงานของ
บุคลากรทางการศึกษา (ผู้รับการประเมิน)
4. ผู้วิจัยขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม และให้ความ
ช่วยเหลือในการวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างดี มา ณ โอกาสนี้

นางสาวสิริกร กุมภักดี

นักศึกษาปริญญาโท รุ่นที่ 7 สาขารัฐประศาสนศาสตร์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพส่วนบุคคลของบุคลากรวิทยาลัยเทคโนโลยี
พังโคนพาณิชย์การ อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่เป็นจริงสำหรับตัวท่านในแต่ละข้อ

1 เพศ

ชาย หญิง

2 อายุ

18-29 ปี 30-39 ปี

40-49 ปี 50-59 ปี

3 ระดับการศึกษา

ปวส./อนุปริญญา ปริญญาตรี

ปริญญาโท

4 สถานภาพสมรส

โสด สมรส

หม้าย/หย่า แยกกันอยู่

5 อายุงาน ปี

6 ฝ่าย/กลุ่มงาน

ฝ่ายบริหาร ฝ่ายอำนวยการ

ฝ่ายแผนประกันคุณภาพสถานศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

7 รายได้ต่อเดือน

ต่ำกว่า 5,000 บาท 5,001-10,000 บาท

10,001-20,000 บาท มากกว่า 20,000 บาท

**ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการ อำเภอฟังโคน จังหวัดสกลนคร**

คำชี้แจง กรุณาอ่านข้อความแต่ละข้อ และพิจารณาว่าแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของท่าน
เป็นอย่างไร โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องแสดงระดับตามความเห็นของท่าน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีระดับแรงจูงใจมากที่สุด
4 หมายถึง มีระดับแรงจูงใจมาก
3 หมายถึง มีระดับแรงจูงใจปานกลาง
2 หมายถึง มีระดับแรงจูงใจน้อย
1 หมายถึง มีระดับแรงจูงใจน้อยที่สุด

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับแรงจูงใจ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านการได้รับความสำเร็จ					
1.1 การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามเป้าหมาย					
1.2 การแก้ไขปัญหาในหน้าที่การงานเป็นผลสำเร็จ					
1.3 การมีโอกาสได้รับความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
1.4 ผลสำเร็จของการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา					
1.5 ผลสำเร็จของการปฏิบัติงานที่นำความก้าวหน้าและชื่อเสียงมาสู่องค์กร					
2. ด้านลักษณะงาน					
2.1 การได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความรู้ความสามารถ					
2.2 งานที่ปฏิบัติอยู่เปิดโอกาสให้ได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างเต็มที่					

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับแรงจูงใจ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2. ด้านลักษณะงาน (ต่อ)					
2.3 งานที่ปฏิบัติอยู่มีลักษณะท้าทาย					
2.4 การได้รับทราบจุดมุ่งหมายของงานอย่างชัดเจนก่อนจะปฏิบัติงานนั้นๆ					
2.5 การมีโอกาสได้ร่วมวางแผนงานที่รับผิดชอบ					
3. ด้านการยอมรับนับถือ					
3.1 ความมีเกียรติและศักดิ์ศรีในตำแหน่งหน้าที่การงาน					
3.2 การได้รับคำชมเชยจากผู้บังคับบัญชาเมื่อปฏิบัติงานเสร็จ					
3.3 การรับคำชมเชยจากเพื่อนร่วมงานเมื่อปฏิบัติงานเสร็จ					
3.4 ผู้บังคับบัญชาให้โอกาสรับฟังข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน					
3.5 การได้รับรางวัลหรือคำชมเชยจากผลสำเร็จของงานที่ปฏิบัติ					
4. ด้านความรับผิดชอบ					
4.1 งานในหน้าที่และความรับผิดชอบมีความสำคัญต่อองค์กร					
4.2 การได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการขององค์กร					
4.3 ความภูมิใจในงานในหน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา					
4.4 การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะปฏิบัติงานในงานต่าง ๆ ขององค์กรอยู่เสมอ					

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับแรงจูงใจ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5. ด้านความก้าวหน้า					
5.1 การได้รับสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาให้มีโอกาสศึกษาต่อสูงขึ้น					
5.2 การมีโอกาสได้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา หรือประชุม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและประสบการณ์					
5.3 การได้ดำรงตำแหน่งหน้าที่การงานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน					
5.4 การได้รับความก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ปฏิบัติอยู่					
5.5 การมีโอกาสปรับเปลี่ยนหน้าที่					

ตอนที่ 3 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา) (ผู้รับการประเมิน)

คำชี้แจงให้ท่านพิจารณาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามสภาพความเป็นจริง

- 5 หมายถึง มีระดับประสิทธิผลการปฏิบัติงานมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีระดับประสิทธิผลการปฏิบัติงานมาก
- 3 หมายถึง มีระดับประสิทธิผลการปฏิบัติงานปานกลาง
- 2 หมายถึง มีระดับประสิทธิผลการปฏิบัติงานน้อย
- 1 หมายถึง มีระดับประสิทธิผลการปฏิบัติงานน้อยที่สุด

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สมรรถนะหลัก (Core Competency)					
1.1 สมรรถนะการมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน					
1.1.1 วิเคราะห์ภารกิจงานเพื่อวางแผนการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ					
1.1.2 กำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานทุกภาคเรียน					
1.1.3 กำหนดแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอน					
1.1.4 ริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้					
1.1.5 แสวงหาความรู้ที่เกี่ยวกับวิชาชีพใหม่ ๆ เพื่อการพัฒนาตนเอง					
1.1.6 ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง					
1.1.7 ใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานมาใช้ปรับปรุง/พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น					
1.2 สมรรถนะการบริการที่ดี					
1.2.1 ให้บริการด้วยความยิ้มแย้ม เอาใจใส่ เห็นอกเห็นใจผู้มารับบริการ					
1.2.2 ให้บริการอย่างรวดเร็ว ทันใจ ไม่ล่าช้า					
1.2.3 ให้บริการอย่างมีความเคารพยกย่อง อ่อนน้อม ให้เกียรติผู้รับบริการ					
1.2.4 ให้บริการด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจและเต็มอกเต็มใจ					
1.2.5 ให้บริการโดยยึดความต้องการของผู้รับบริการเป็นหลัก					
1.2.6 ให้บริการเกินความคาดหวัง แม้ต้องใช้เวลาหรือความพยายามอย่างมาก					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.3 สมรรถนะการพัฒนาตนเอง					
1.3.1 ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ มุ่งมั่นและแสวงหาโอกาสพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย					
1.3.2 ศึกษา ค้นคว้าหาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ					
1.3.3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่นเพื่อการพัฒนาตนเอง ทุกครั้งที่มีโอกาส					
1.3.4 เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง					
1.3.5 ให้คำปรึกษา แนะนำ นิเทศ และถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่ผู้อื่น					
1.4 สมรรถนะการทำงานเป็นทีม					
1.4.1 สร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น					
1.4.2 ทำงานร่วมกับผู้อื่นตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย					
1.4.3 ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานเพื่อสู่เป้าหมายความสำเร็จร่วมกัน					
1.4.4 ให้เกียรติ ยกย่องชมเชย ให้กำลังใจแก่เพื่อนร่วมงานในโอกาสที่เหมาะสม					
1.4.5 มีทักษะในการทำงานร่วมกับบุคคล/กลุ่มบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา และในทุกสถานการณ์					
1.4.6 แสดงบทบาทผู้นำหรือผู้ตามในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้เหมาะสมในทุกโอกาส					
1.4.7 ร่วมกับเพื่อนร่วมงานในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.5 สมรรถนะจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู					
1.5.1 ยึดมั่นในอุดมการณ์ของวิชาชีพ ปกป้องเกียรติและศักดิ์ศรีของวิชาชีพ					
1.5.2 ยกย่อง ชื่นชมบุคคลที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ					
1.5.3 ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ตรงต่อเวลา วางแผนการใช้จ่าย และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด					
1.5.4 ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และขนบธรรมเนียมประเพณี					
1.5.5 เชื้อเพื่อนเพื่อแม่ ช่วยเหลือ และไม่เบียดเบียนผู้อื่น					
1.5.6 มีความเป็นกัลยาณมิตรต่อผู้เรียน เพื่อนร่วมงาน และผู้รับบริการ					
2. สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)					
2.1 สมรรถนะการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้					
2.1.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับวัย ความต้องการของผู้เรียนและชุมชน					
2.1.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมและการประเมินผลการเรียนรู้					
2.1.3. ใช้รูปแบบ/เทคนิควิธีการสอนอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ					
2.1.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝัง/ส่งเสริมคุณลักษณะพึงประสงค์และสมรรถนะของผู้เรียน					
2.1.5 ใช้หลักจิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และพัฒนาเต็มศักยภาพ					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.1 สมรรถนะการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (ต่อ)					
2.1.6 ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนในการจัดการเรียนรู้					
2.1.7 ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีหลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้					
2.1.8 ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อ/นวัตกรรมที่ใช้ในการเรียนรู้					
2.1.9 สร้างและนำเครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม					
2.1.10 วัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง					
2.1.11 นำผลการประเมินการเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน					
2.1.12 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนกิจกรรม					
2.1.13 จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน					
2.1.14 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการดูแลตนเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การทำงาน การอยู่ร่วมกันในสังคม และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง					
2.2 สมรรถนะการพัฒนาผู้เรียน					
2.2.1 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้					
2.2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนกิจกรรม					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.2 สมรรถนะการพัฒนาผู้เรียน (ต่อ)					
2.2.3 จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน					
2.2.4 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการดูแลตนเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การทำงาน การอยู่ร่วมกันในสังคม และรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลง					
2.2.5 สอดแทรกความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้					
2.2.6 จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทย					
2.3 สมรรถนะการบริหารจัดการชั้นเรียน					
2.3.1 จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
2.3.2 ส่งเสริมการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้เรียน					
2.3.3 ตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนให้พร้อมใช้และปลอดภัย					
2.3.4 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล และเอกสารประจำชั้นเรียนครบถ้วน เป็นปัจจุบัน					
2.3.5 นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ					
2.3.6 ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎ กติกา ข้อตกลงในชั้นเรียน					
2.3.7 แก้ปัญหา/พัฒนานักเรียนด้านระเบียบวินัย โดยการสร้างวินัยเชิงบวกในชั้นเรียน					

มรรณนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<p>2.3 สมรรถนะการบริหารจัดการชั้นเรียน(ต่อ)</p> <p>2.3.8 ประเมินการกำกับดูแลชั้นเรียน และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา</p>					
<p>2.4.สมรรถนะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัย เพื่อพัฒนาผู้เรียน</p> <p>2.4.1 สำรวจปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน เพื่อวางแผนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน</p>					
<p>2.4.2 วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนเพื่อกำหนดทางเลือกในการแก้ไขปัญหาาระบุสภาพปัจจุบัน</p>					
<p>2.4.3 รวบรวม จำแนกและจัดกลุ่มของสภาพปัญหา แนวคิดทฤษฎีและวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้</p>					
<p>2.4.4 มีการประมวลผลหรือสรุปข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาในชั้นเรียนโดยใช้ข้อมูลรอบด้าน</p>					
<p>2.4.5 มีการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย อุปสรรคและโอกาสความสำเร็จของการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน</p>					
<p>2.4.6 จัดทำแผนการวิจัย และดำเนินการระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบตามแผนดำเนินการวิจัยที่กำหนดไว้</p>					
<p>2.4.7 ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของผลการวิจัยอย่างเป็นระบบ</p>					
<p>2.4.8 มีการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาอื่น ๆ ที่มีบริบทของปัญหาที่คล้ายคลึงกัน</p>					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.5 สมรรถนะภาวะผู้นำครู					
2.5.1 เห็นคุณค่า ให้ความสำคัญในความคิดเห็นหรือผลงาน และให้เกียรติแก่ผู้อื่น					
2.5.2 กระตุ้นจูงใจ ปรับเปลี่ยนความคิดและการกระทำของผู้อื่นให้มีความผูกพันและมุ่งมั่นต่อเป้าหมายในการทำงานร่วมกัน					
2.5.3 มีปฏิสัมพันธ์ในการสนทนาอย่างสร้างสรรค์กับผู้อื่น โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้ และการพัฒนาวิชาชีพ					
2.5.4 มีทักษะการฟัง การพูด และการตั้งคำถามเปิดใจ กว้าง ยืดหยุ่น ยอมรับทัศนะที่หลากหลายของผู้อื่น เพื่อเป็นแนวทางใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน					
2.5.5 ให้ความสนใจต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมี การวางแผนอย่างมีวิสัยทัศน์ซึ่งเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจของโรงเรียน					
2.5.6 ริเริ่มการปฏิบัติที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนานวัตกรรม					
2.5.7 กระตุ้นผู้อื่นให้มีการเรียนรู้ และความร่วมมือกันในวงกว้าง เพื่อพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษา และวิชาชีพ					
2.5.8 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้ระบบ/ขั้นตอนที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมได้					
2.5.9 สนับสนุนความคิดริเริ่มซึ่งเกิดจากการพิจารณา ไตร่ตรองของเพื่อนร่วมงาน และมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ					
2.5.10 ใช้เทคนิควิธีการหลากหลายในการตรวจสอบประเมิน การปฏิบัติงานของตนเอง และผลการดำเนินงานสถานศึกษา					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.5 สมรรถนะภาวะผู้นำครู (ต่อ)					
2.5.11. กำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ที่ท้าทายความสามารถของตนเองตามสภาพจริงและปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จได้					
2.5.12. ยอมรับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับความคาดหวังด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนจากผู้ปกครอง					
2.6 สมรรถนะการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้					
2.6.1 มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชนในการติดต่อสื่อสารเพื่อการจัดการเรียนรู้					
2.6.2 ประสานงานกับผู้ปกครองและชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา					
2.6.3 เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน					
2.6.4 เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา					
2.6.5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้					
2.6.6 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ประชาชนชาวบ้านหรือภูมิปัญญาในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วม					
2.6.7 มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดการศึกษา					

