

ภาคผนวก ข  
เครื่องมือในการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

แบบสำรวจเอกสารเพื่อศึกษาการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพ  
ภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สกลนคร เขต 2

ผู้วิเคราะห์ นายวันชัย พันพละ

ระยะเวลาที่ใช้ในการวิเคราะห์ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โรงเรียน.....

สังกัด.....

รายการวิเคราะห์การปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ประเด็นที่วิเคราะห์ กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา

1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ  
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
3. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ
4. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
5. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
6. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
7. การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน (SAR)
8. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นที่วิเคราะห์ การบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

1. ด้านคุณภาพผู้เรียน
2. ด้านการจัดการศึกษา
3. ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
5. ด้านมาตรการส่งเสริม

## ประเด็นที่วิเคราะห์ กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา

องค์ประกอบที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<p><input type="checkbox"/> 1. มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อ กำหนด/ จัดทำเอกสารมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ได้รับความเห็นชอบ จาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> 3. มีการประกาศมาตรฐานการศึกษา ของ สถานศึกษาและประกาศค่า เป้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐานและ ตัวบ่งชี้ ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีการนำมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาไปใช้เป็นแนวทางจัดทำ กิจกรรม/โครงการในแผนพัฒนาของ สถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 5. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สอดคล้อง และมีสาระสำคัญครอบคลุม ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มาตรฐานการศึกษาของชาติ</li> <li>2) มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ การศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกัน คุณภาพ การศึกษา ของกระทรวง ศึกษาธิการ</li> <li>3) สาระการเรียนรู้และ กระบวนการ เรียนรู้ตามหลักสูตร สถานศึกษา</li> <li>4) ศักยภาพผู้เรียน ชุมชน และ ท้องถิ่น</li> <li>5) สะท้อนอัตลักษณ์และ มาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</li> </ol>	<p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบข้อ 1-4 และ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา สอดคล้องและ ครอบคลุมประเด็น ตาม ข้อ 5 ทุก รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบข้อ 1-4 และ มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาสอดคล้องและ ครอบคลุมประเด็นตามข้อ 5 จำนวน 4 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบข้อ 1-4 และ มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาสอดคล้องและ ครอบคลุมประเด็นตามข้อ 5 จำนวน 3 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบข้อ 1-4 และ มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาสอดคล้องและ ครอบคลุมประเด็นตามข้อ 5 จำนวน 2 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบข้อ 1-4 และมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้อง และ ครอบคลุมประเด็นตามข้อ 5 จำนวน 1 รายการ</p>	<p><input type="checkbox"/> มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> แนวทางการนำมาตรฐานสู่ การปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และ คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ประกาศมาตรฐาน โรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐาน และตัวบ่งชี้</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</p>

องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่ง  
คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<p><input type="checkbox"/> 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบแผนพัฒนา</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มีการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง</p> <p><input type="checkbox"/> 3. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของการพัฒนาไว้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีการกำหนดวิธีดำเนินงานที่มีหลักวิชา ผลการวิจัย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อนำไปสู่มาตรฐานการศึกษาที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> 5. มีการกำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> 6. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรของสถานศึกษาและ ผู้เรียน รับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> 7. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครองและองค์กรชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> 8. มีการกำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> 9. มีการกำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> 10. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 9-10 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 7-8 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 5-6 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3-4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1-2 ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานการ SWOT หรือเทคนิคอื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารงานวิจัยของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</p>

## องค์ประกอบที่ 3 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<input type="checkbox"/> 1. จัดโครงสร้างการบริหารงานภายในสถานศึกษาที่ครอบคลุม ภารกิจของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 3. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการจัดระบบ สารสนเทศ <input type="checkbox"/> 4 มีการจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม เป็นปัจจุบันสะดวกต่อการเข้าถึง <input type="checkbox"/> 5. จัดเก็บข้อมูลครบถ้วนตามภารกิจของ สถานศึกษาทั้ง 4 ด้าน <input type="checkbox"/> 6. มีการจัดทำเอกสารสารสนเทศประจำปีของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 7. มีการให้บริการข้อมูลสารสนเทศหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด <input type="checkbox"/> 8. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> 9. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> 10. มีการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาระบบสารสนเทศ	<input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 9-10 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 7-8 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 5-6 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3-4 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1-2 ข้อ	<input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ชั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> แผนภูมิการจัดองค์กร <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> รายงานประจำปี <input type="checkbox"/> รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก <input type="checkbox"/> เว็บไซต์โรงเรียน <input type="checkbox"/> ร่องรอยการเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ <input type="checkbox"/> ระบบสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของโรงเรียน <input type="checkbox"/> ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)

องค์ประกอบที่ 4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<p><input type="checkbox"/> 1. มีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติและการรายงานผลที่ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบคณะทำงาน/คณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> 3. กิจกรรม/โครงการ มีการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมของครู กรรมการสถานศึกษาและชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> 4. การดำเนินกิจกรรม/โครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 5. มีการดำเนินโครงการได้ครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> 6. มีการเก็บรวบรวมหลักฐานการจัดกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการไว้เป็นระบบ สะดวกต่อการค้นหาและใช้ประโยชน์</p> <p><input type="checkbox"/> 7. มีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ หลังสิ้นสุดโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> 8. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลังเสร็จสิ้นโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> 9. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน</p> <p><input type="checkbox"/> 10. ใช้ผลการประเมินโครงการเป็นข้อมูล ในการปรับปรุง แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 9-10 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 7-8 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 5-6 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3-4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1-2 ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิทินการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานการประเมินโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกร่องรอยการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดิทัศน์ ฯลฯ</p> <p><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</p>

## องค์ประกอบที่ 5 การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<input type="checkbox"/> 1. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหรือคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> 2. จัดทำ/มีเครื่องมือการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่ สอดคล้องกับขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> 3. มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 4. มีการดำเนินการเมื่อสิ้นภาคเรียนทุก ภาคเรียน <input type="checkbox"/> 5. นำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> 6. มีการเตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	<input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 5 -6 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 4 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 2 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ	<input type="checkbox"/> แผนหรือปฏิทินการติดตามตรวจสอบ <input type="checkbox"/> เครื่องมือติดตามตรวจสอบฯ <input type="checkbox"/> สรุปรายงานผลการติดตามตรวจสอบฯ <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> รายงานผลการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> บันทึกร่องรอยการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์ ฯลฯ <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ).



องค์ประกอบที่ 6 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา  
ของสถานศึกษา

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<p><input type="checkbox"/> 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามจำนวนที่กำหนด และกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มีการปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู กรรมการสถานศึกษา ตัวแทนผู้ปกครอง ตัวแทนชุมชน ฯลฯ</p> <p><input type="checkbox"/> 3. กำหนดแนวทาง/กระบวนการในการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกมาตรฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> 5. มีการดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> 6. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> 7. นำผลการประเมินคุณภาพภายในเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 8. นำผลการประเมินคุณภาพภายในเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 8 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 6-7 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบจำนวน 4-5 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 2-3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนหรือปฏิทินการประเมินคุณภาพภายใน</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องมือประเมินคุณภาพภายใน</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์ ฯลฯ</p> <p><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</p>

## องค์ประกอบที่ 7 การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<p><input type="checkbox"/> 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> 2. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีครอบคลุมทุกรายการ ทุกด้าน และทุกมาตรฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> 3. เขียนรายงานที่สะท้อนสภาพการดำเนินงานตามสาระสำคัญที่เชื่อมโยงกับการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในรอบปีการศึกษาหรือตามแบบฟอร์มของต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีการนำเสนอรายงานต่อกรรมการสถานศึกษา รายงานต่อต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> 5. ติดตามและรับข้อมูลย้อนกลับโดยสอบถาม ความคิดเห็น ความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ ของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อเนื่อง</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 5 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วีดิทัศน์ ฯลฯ</p> <p><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</p>

## องค์ประกอบที่ 8 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นรายการ	ระดับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร/แหล่งข้อมูล
<p><input type="checkbox"/> 1. ส่งเสริมแนวความคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรม ในการทำงานปกติของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 3. นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนา</p> <p><input type="checkbox"/> 5. มีการดำเนินการตามกรอบดำเนินงานในภารกิจข้อ 1-7 เป็นประจำต่อเนื่องทุกปี</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 5 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> หลักฐานการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และและบุคลากรในโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p><input type="checkbox"/> สื่อสิ่งพิมพ์</p> <p><input type="checkbox"/> สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p><input type="checkbox"/> เว็บไซต์โรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารงานวิจัย</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วีดิทัศน์ ฯลฯ</p> <p><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</p>

**ประเด็นที่วิเคราะห์** การบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

ประเด็นรายการ	ร่องรอย การปฏิบัติที่เป็นเลิศ	กิจกรรม โครงการ/เอกสาร/ แหล่งข้อมูล
1. ด้านคุณภาพผู้เรียน	<input type="checkbox"/> การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วน	.....
2. ด้านการจัดการศึกษา	เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา	.....
(มองที่ครูผู้สอน ผู้บริหาร	<input type="checkbox"/> สถานศึกษาดำเนินการเป็น	.....
สถานศึกษา คณะกรรมการ	ระบบ	.....
สถานศึกษาและผู้ประกอบการ	<input type="checkbox"/> คุณภาพผู้เรียนเป็นไปตาม	.....
ชุมชน)	มาตรฐานการศึกษา	.....
3. ด้านการสร้างสังคมแห่งการ	<input type="checkbox"/> ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัด	.....
เรียนรู้ (มองที่การร่วมมือกัน	การศึกษาของสถานศึกษามี	.....
ระหว่างสถานศึกษาและชุมชน)	ความพึงพอใจ	.....
4. ด้านอัตลักษณ์ของ	<input type="checkbox"/> การเป็นองค์กรแห่งการ	.....
สถานศึกษา (มองที่ เป้าหมาย	เรียนรู้	.....
วิสัยทัศน์ ปรัชญาและ	<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....	.....
อุดมการณ์ของสถานศึกษา)	.....	.....
5. ด้านมาตรการส่งเสริม	.....	.....
(มองที่การดำเนินงานเพื่อ	.....	.....
ตอบสนองนโยบายตาม	.....	.....
อุดมการณ์ของสถานศึกษาและ	.....	.....
นโยบายปัจจุบันของรัฐ	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### แบบสัมภาษณ์ครูและผู้บริหารโรงเรียน

เรื่อง การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

.....  
 ผู้ให้สัมภาษณ์.....ตำแหน่ง.....  
 โรงเรียน.....

#### เกริ่นนำ

ในฐานะที่ท่านมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดการศึกษาให้โรงเรียนมีคุณภาพ โรงเรียนของท่านมีการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับปฐมวัย อย่างไรบ้าง

ลำดับ ที่	ภารกิจการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัย	การปฏิบัติที่เป็นเลิศ(best practices)
กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา		
1	การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	..... ..... .....
2	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่ง คุณภาพมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	..... ..... ..... .....
3	การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	..... ..... ..... .....
4	การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา	..... ..... .....

ลำดับ ที่	ภารกิจการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัย	การปฏิบัติที่เป็นเลิศ(best practices)
5	การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา	..... ..... ..... .....
6	การประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	..... ..... ..... .....
7	การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็น รายงานประเมินคุณภาพภายใน (SAR)	..... ..... ..... .....
8	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง	..... ..... ..... .....
การบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา		
9	ด้านคุณภาพผู้เรียน	..... ..... .....
10	ด้านการจัดการศึกษา	..... ..... ..... .....
11	ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	..... ..... .....

ลำดับ ที่	ภารกิจการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัย	การปฏิบัติที่เป็นเลิศ(best practices)
12	ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา	..... ..... ..... .....
13	ด้านมาตรการส่งเสริม	..... ..... ..... .....

14. โรงเรียนของท่านมีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (best practices) ที่น่าสนใจจากการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างไรบ้าง

.....  
.....  
.....  
.....

15. ท่านคิดว่าปัจจัยแห่งความสำเร็จ/หลักการสำคัญใด ที่ทำให้โรงเรียนของท่านประสบความสำเร็จการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

.....  
.....  
.....  
.....

ผู้สัมภาษณ์ นายวันชัย พันพละ

สถานที่.....

วัน.....เดือน.....ปี.....

สำหรับผู้เชี่ยวชาญ

### แบบประเมินเครื่องมือการวิจัยแบบสำรวจรายการ

เรื่อง การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

ชื่อผู้เชี่ยวชาญ.....ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....

**คำชี้แจง** โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้ว่ามีความเหมาะสมที่ใช้เป็นข้อความในการสร้างแบบสำรวจเอกสารเพื่อศึกษาการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ว่าเหมาะสมหรือไม่ แล้วเขียนผลการพิจารณาของท่านโดยการกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง “ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ” ตามความคิดเห็นของท่าน เพื่อนำกลับมาปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ตัวเลขในช่องการประเมินมีความหมายดังนี้

- +1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า “เหมาะสม”
- 0 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า “ไม่แน่ใจ”
- 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า “ไม่เหมาะสม”

ตัวอย่าง	รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
	<b>ประเด็นที่วิเคราะห์ กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา</b>				
	1. องค์ประกอบที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา				
ข้อที่ 1	<b>1.1 ประเด็นรายการ</b> <input type="checkbox"/> 1. มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนด/ จัดทำเอกสารมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา <input type="checkbox"/> 2. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> 3. มีการประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและประกาศคำเข้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ				



รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<b>ประเด็นที่วิเคราะห์ กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา</b>				
<b>1. องค์ประกอบที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</b>				
<b>ข้อที่ 1</b>	<b>1.1 ประเด็นรายการ</b> <input type="checkbox"/> 1. มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนด/ จัดทำเอกสารมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา <input type="checkbox"/> 2. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> 3. มีการประกาศมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา และประกาศคำเป้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ <input type="checkbox"/> 4. มีการนำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้เป็นแนวทางจัดทำกิจกรรม/โครงการในแผนพัฒนาของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 5. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สอดคล้อง และมีสาระสำคัญครอบคลุม ในประเด็นต่อไปนี้ 1) มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2) มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ การศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกัน คุณภาพ การศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ 3) สาระการเรียนรู้และกระบวนการ เรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา 4) ศักยภาพผู้เรียน ชุมชน และท้องถิ่น 5) สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรฐานส่งเสริมของสถานศึกษา			
<b>ข้อที่ 2</b>	<b>1.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ</b> <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบข้อ 1-4 และ มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องและ ครอบคลุมประเด็น ตามข้อ 5 ทุกรายการ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบข้อ 1-4 และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องและ ครอบคลุมประเด็นตามข้อ 5			

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<p>จำนวน 4 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบข้อ 1-4 และ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องและ ครบคลุมประเด็นตามข้อ 5 จำนวน 3 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบข้อ 1-4 และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องและ ครบคลุมประเด็นตามข้อ 5 จำนวน 2 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบข้อ 1-4 และมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้อง และครบคลุมประเด็นตามข้อ 5 จำนวน 1 รายการ</p>				
<p><b>ข้อที่ 3</b> 1.3 เอกสารแหล่งข้อมูล</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> แนวทางการนำมาตรฐานสู่ การปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศมาตรฐานโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐาน และตัวบ่งชี้</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครูและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</p>				
<p>2. องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา</p>				
<p><b>ข้อที่ 4</b> 2.1 ประเด็นรายการ</p> <p><input type="checkbox"/> 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาฯ</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มีการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและ ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็น ระบบโดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง</p>				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> 3. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของการ พัฒนา ไว้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม <input type="checkbox"/> 4. มีการกำหนดวิธีดำเนินงานที่มีหลักวิชา ผลการวิจัย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์ ที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมหลักสูตร สถานศึกษาเพื่อนำไปสู่มาตรฐานการศึกษาที่กำหนด <input type="checkbox"/> 5. มีการกำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น จากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ <input type="checkbox"/> 6. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรของสถานศึกษา และ ผู้เรียน รับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> 7. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครองและองค์กรชุมชน <input type="checkbox"/> 8. มีการกำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> 9. มีการกำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติชัดเจน <input type="checkbox"/> 10. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ				
<b>ข้อที่ 5</b> <b>2.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ</b> <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 9-10 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 7-8 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 5-6 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3-4 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1-2 ข้อ				
<b>ข้อที่ 6</b> <b>2.3 เอกสารแหล่งข้อมูล</b> <input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานการ SWOT หรือเทคนิคอื่นๆ <input type="checkbox"/> รายงานประจำปี <input type="checkbox"/> รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก <input type="checkbox"/> เอกสารงานวิจัยของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)				
<b>3. องค์ประกอบที่ 3 การจักระบบบริหาร และสารสนเทศ</b>				
<b>ข้อที่ 7</b> <b>3.1 ประเด็นรายการ</b> <input type="checkbox"/> 1. จัดโครงสร้างการบริหารงานภายในสถานศึกษาที่ครอบคลุม ภารกิจของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 3. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการจักระบบ สารสนเทศ <input type="checkbox"/> 4. มีการจักระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม เป็นปัจจุบันสะดวกต่อการเข้าถึง <input type="checkbox"/> 5. จัดเก็บข้อมูลครบถ้วนตามภารกิจของ สถานศึกษา ทั้ง 4 ด้าน <input type="checkbox"/> 6. มีการจัดทำเอกสารสารสนเทศประจำปีของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 7. มีการให้บริการข้อมูลสารสนเทศหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด <input type="checkbox"/> 8. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การศึกษา <input type="checkbox"/> 9. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> 10. มีการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาระบบสารสนเทศ				
<b>ข้อที่ 8</b> <b>3.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ</b> <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 9-10 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 7-8 ข้อ				



รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> 5. มีการดำเนินโครงการได้ครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> 6. มีการเก็บรวบรวมหลักฐานการจัด กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการไว้เป็น ระบบ สะดวกต่อ การค้นหาและใช้ ประโยชน์ <input type="checkbox"/> 7. มีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ หลังสิ้นสุดโครงการ <input type="checkbox"/> 8. มีการประเมินความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลังเสร็จสิ้นโครงการ <input type="checkbox"/> 9. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน <input type="checkbox"/> 10. ใช้ผลการประเมินโครงการเป็นข้อมูล ในการ ปรับปรุง แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
<b>ข้อที่ 11</b> <b>4.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ</b> <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด</b> มีการดำเนินงานตาม ประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 9-10 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตาม ประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 7-8 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงาน ตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 5-6 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตาม ประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 3-4 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตาม ประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 1-2 ข้อ				
<b>ข้อที่ 12</b> <b>4.3 เอกสารแหล่งข้อมูล</b> <input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และ คณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> ปฏิทินการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> รายงานการประเมินโครงการ <input type="checkbox"/> บันทึกร่องรอยการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดิทัศน์ ฯลฯ <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)				
<b>ข้อที่ 13</b> 5. องค์ประกอบที่ 5 การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา				
5.1 ประเด็นรายการ <input type="checkbox"/> 1. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหรือคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> 2. จัดทำ/มีเครื่องมือการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่ สอดคล้องกับขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> 3. มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 4. มีการดำเนินการเมื่อสิ้นภาคเรียนทุก ภาคเรียน <input type="checkbox"/> 5. นำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาเป็นข้อมูลพื้นฐานใน การปรับปรุงการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> 6. มีการเตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด				
<b>ข้อที่ 14</b> 5.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ				
<input type="checkbox"/> ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 5-6 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 4 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 3 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 2 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ				
<b>ข้อที่ 15</b> 5.3 เอกสารแหล่งข้อมูล				
<input type="checkbox"/> แผนหรือปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> เครื่องมือติดตามตรวจสอบฯ <input type="checkbox"/> สรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบฯ <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และ คณะกรรมการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> รายงานผลการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> บันทึกถ้อยแถลงการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์ ฯลฯ <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ).				
6. องค์ประกอบที่ 6 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา				
<b>ข้อที่ 16</b> 6.1 ประเด็นรายการ <input type="checkbox"/> 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในตามจำนวนที่ กำหนด และกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> 2. มีการปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู กรรมการสถานศึกษา ตัวแทนผู้ปกครอง ตัวแทนชุมชน <input type="checkbox"/> 3. กำหนดแนวทาง/กระบวนการในการ ประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> 4. มีเครื่องมือประเมินคุณภาพ ภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกมาตรฐาน <input type="checkbox"/> 5. มีการดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง <input type="checkbox"/> 6. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่ หลากหลายและเหมาะสม <input type="checkbox"/> 7. นำผลการประเมินคุณภาพภายในเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> 8. นำผลการประเมินคุณภาพภายในเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี				
<b>ข้อที่ 17</b> 6.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ <input type="checkbox"/> ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 8 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 6-7 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบจำนวน 4-5 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 2-3 ข้อ				



รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ				
<b>ข้อที่ 18</b> 6.3 เอกสารแหล่งข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> แผนหรือปฏิทินการประเมินคุณภาพภายใน</li> <li><input type="checkbox"/> เครื่องมือประเมินคุณภาพภายใน</li> <li><input type="checkbox"/> สรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน</li> <li><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน</li> <li><input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> รายงานประจำปี</li> <li><input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วัสดุทัศนฯ</li> <li><input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li><input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)</li> </ul>				
7. องค์ประกอบที่ 7 การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน				
<b>ข้อที่ 19</b> 7.1 ประเด็นรายการ <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน</li> <li><input type="checkbox"/> 2. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีครอบคลุมทุกรายการ ทุกด้าน และทุกมาตรฐาน</li> <li><input type="checkbox"/> 3. เขียนรายงานที่สะท้อนสภาพการดำเนินงานตามสาระสำคัญที่เชื่อมโยง กับการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในรอบปีการศึกษาหรือตามแบบฟอร์มของต้นสังกัด</li> <li><input type="checkbox"/> 4. มีการนำเสนอรายงานต่อกรรมการสถานศึกษา รายงานต่อต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน</li> <li><input type="checkbox"/> 5. ติดตามและรับข้อมูลย้อนกลับโดยสอบถาม ความคิดเห็น ความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ ของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อเนื่อง</li> </ul>				
<b>ข้อที่ 20</b> 7.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 5 ข้อ</li> </ul>				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> <b>ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 4 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 3 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย</b> มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 2 ข้อ <input type="checkbox"/> <b>ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด</b> มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ				
<b>ข้อที่ 21</b> 7.3 เอกสารแหล่งข้อมูล <input type="checkbox"/> สรุปรายงานผลการประเมิน คุณภาพภายใน <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> รายงานประจำปี <input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์ ฯลฯ <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)				
<b>ข้อที่ 22</b> 8. องค์ประกอบที่ 8 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
<b>8.1 ประเด็นรายการ</b> <input type="checkbox"/> 1. ส่งเสริมแนวความคิดเรื่องการประกันคุณภาพ การศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 2. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรม ในการทำงานปกติของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 3. นำผลการประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษา จากการประเมินตนเองหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมา วิเคราะห์สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการ พัฒนาการบริหารและการ เรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 4. มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนา				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<input type="checkbox"/> 5. มีการดำเนินการตามกรอบดำเนินงาน ในภารกิจข้อ 1-7 เป็นประจำต่อเนื่องทุกปี				
<b>ข้อที่ 23</b> 8.2 ระดับแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ <input type="checkbox"/> ระดับ 5 มีการปฏิบัติมากที่สุด มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 5 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 4 มีการปฏิบัติมาก มีการดำเนินงานตามประเด็น การตรวจสอบ จำนวน 4 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 3 มีการปฏิบัติปานกลาง มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 3 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 2 มีการปฏิบัติน้อย มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 2 ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ 1 มีการปฏิบัติน้อยที่สุด มีการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจสอบ จำนวน 1 ข้อ				
<b>ข้อที่ 24</b> 8.3 เอกสารแหล่งข้อมูล <input type="checkbox"/> หลักฐานการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครู และบุคลากรในโรงเรียน <input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> รายงานประจำปี <input type="checkbox"/> เอกสารการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สื่อสิ่งพิมพ์ <input type="checkbox"/> สื่ออิเล็กทรอนิกส์ <input type="checkbox"/> เว็บไซต์โรงเรียน <input type="checkbox"/> เอกสารงานวิจัย <input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์ ฯลฯ <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ ....(ระบุ)				
<b>ข้อที่ 25</b> <b>ประเด็นที่วิเคราะห์</b> การบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา <b>1. ประเด็นรายการ</b> 1. ด้านคุณภาพผู้เรียน 2. ด้านการจัดการศึกษา(มองที่ครูผู้สอน ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาและ ผู้ปกครอง ชุมชน)				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
3. ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (มองที่การร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาและชุมชน)				
4. ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา (มองที่ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญาและอุดมการณ์ของสถานศึกษา)				
5. ด้านมาตรการส่งเสริม (มองที่การดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายตามอุดมการณ์ของสถานศึกษาและนโยบายปัจจุบันของรัฐ)				
<b>ข้อที่ 26</b> <b>2. ร่องรอยแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ</b> <input type="checkbox"/> การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> สถานศึกษาดำเนินการเป็นระบบ <input type="checkbox"/> คุณภาพผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา <input type="checkbox"/> ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีความพึงพอใจ <input type="checkbox"/> การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....				
<b>ข้อที่ 27</b> <b>3. กิจกรรม/โครงการ/เอกสารแหล่งข้อมูล</b> ..... ..... ..... .....				

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....

ตาราง 8 สรุปการพิจารณาตรวจสอบครอบคลุม ตรงประเด็นเนื้อหา เครื่องมือวิจัย  
แบบสำรวจรายการ

ข้อที่	คะแนนความเห็นผู้เชี่ยวชาญคนที่					$\Sigma R$	ดัชนี ความสอดคล้อง (IOC)
	1	2	3	4	5		
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
20	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00

ตาราง 18 (ต่อ)

ข้อที่	คะแนนความเห็นผู้เชี่ยวชาญคนที่					$\Sigma R$	ดัชนี ความสอดคล้อง (IOC)
21	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
22	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
23	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
24	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
25	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
26	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
27	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00

จากตารางแสดงให้เห็นว่าข้อคำถามที่ 1 - 27 มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.80 ขึ้นไป แสดงว่าคำถาม ข้อ 1 ถึง ข้อ 27 มีความครอบคลุม ตรงประเด็นเนื้อหา

สำหรับผู้เชี่ยวชาญ

**แบบประเมินเครื่องมือการวิจัยแบบสัมภาษณ์ครูและผู้บริหารโรงเรียน**  
 เรื่อง การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

ชื่อผู้เชี่ยวชาญ.....ตำแหน่ง.....  
 สถานที่ทำงาน.....

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้ว่ามีความเหมาะสมที่ใช้เป็นข้อความในการสัมภาษณ์ครูและผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับการวิจัย เรื่อง การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ว่าเหมาะสมหรือไม่ แล้วเขียนผลการพิจารณาของท่านโดยการกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง “ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ” ตามความคิดเห็นของท่าน เพื่อนำกลับมาปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ตัวเลขในช่องการประเมินมีความหมายดังนี้

- +1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าคำถาม “เหมาะสม”
- 0 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าคำถาม “ไม่แน่ใจ”
- 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าคำถาม “ไม่เหมาะสม”

<b>ตัวอย่าง</b>	<b>รายการ</b>	<b>ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ</b>			
		+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ข้อที่ 1	กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา				
	1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ.....				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<b>กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา</b>				
<b>ข้อที่ 1</b> 1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... .....				
<b>ข้อที่ 2</b> 2. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... .....				
<b>ข้อที่ 3</b> 3. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... .....				
<b>ข้อที่ 4</b> 4. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... .....				
<b>ข้อที่ 5</b> 5. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				
<b>ข้อที่ 6</b> 6. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				



รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<b>ข้อที่ 7</b> 7. การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพภายใน (SAR) แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				
<b>ข้อที่ 8</b> 8. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				
<b>การบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา</b>				
<b>ข้อที่ 9</b> 9. ด้านคุณภาพผู้เรียน แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				
<b>ข้อที่ 10</b> 10. ด้านการจัดการศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				
<b>ข้อที่ 11</b> 11. ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				
<b>ข้อที่ 12</b> 12. ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... ..... .....				

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
<b>ข้อที่ 13</b> 13. ด้านมาตรการการส่งเสริม แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ..... ..... .....				
<b>ข้อที่ 14</b> 14. โรงเรียนของท่านมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (best practices) ที่น่าสนใจปรากฏจากการ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อบรรลุเป้าหมาย ของสถานศึกษาอย่างไรบ้าง ..... ..... ..... .....				
<b>ข้อที่ 15</b> 15. ท่านคิดว่าปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ หลักการสำคัญใด ที่ทำให้โรงเรียนของท่าน ประสบความสำเร็จการดำเนินงานด้านการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับ ปฐมวัย ..... ..... ..... .....				

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....

ตาราง 9 สรุปการพิจารณาตรวจสอบครอบคลุม ตรงประเด็นเนื้อหา เครื่องมือวิจัย  
แบบสัมภาษณ์ครูและผู้บริหารโรงเรียน

ข้อที่	คะแนนความเห็นผู้เชี่ยวชาญคนที่					$\Sigma R$	ดัชนี ความสอดคล้อง (IOC)
	1	2	3	4	5		
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00

จากตารางแสดงให้เห็นว่าข้อคำถามที่ 1 – 15 มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.80 ขึ้นไป  
แสดงว่าคำถาม ข้อ 1 ถึง ข้อ 15 มีความครอบคลุม ตรงประเด็นเนื้อหา

แบบสอบถามความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ  
เพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติที่เป็นเลิศ  
ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

## แบบสอบถามความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ

### เพื่อประกอบการพิจารณาการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

เรื่อง การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

ชื่อผู้เชี่ยวชาญ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

### คำชี้แจง

แบบตรวจสอบการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ฉบับนี้อยู่ในขั้นตอนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการวิจัย ซึ่งเป็นการตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้ และนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง หลังจากที่ท่านได้ศึกษารายละเอียดประกอบการพิจารณาแล้ว การให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการสร้างและการยืนยันการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยและให้ความมั่นใจต่อการนำเสนอแนวปฏิบัติที่เหมาะสมในอันที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัย และผู้ที่สนใจที่จะพัฒนาการศึกษาของประเทศไทยให้มีคุณภาพ

การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ได้แก่

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

ส่วนที่ 2 แนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย ประกอบด้วย ข้อเสนอสรุปการดำเนินการในภาพรวมโรงเรียน กระบวนการและการบรรลุเป้าหมายการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลต่อการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ความอนุเคราะห์ในการวิจัยครั้งนี้



## ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

“การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้อง มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง” เป็นความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตามหมวด 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยที่กำหนดให้ “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา” เป็นภารกิจสำคัญที่สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการ

การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและดำเนินการอย่างยั่งยืน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีความตระหนัก รับผิดชอบ และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผลการประเมินตนเอง ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากองค์กรภายนอก หรือผลการวิจัยที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเอง ตลอดจนใช้ผลการวิจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นฐานในการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาก็จะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่แท้จริงและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ยึดคุณภาพผู้เรียน ดังนั้นการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา ยึดหลักการ 3 ประการ คือ

1. การกระจายอำนาจ (Decentralization) สถานศึกษามีอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารและตัดสินใจดำเนินงาน

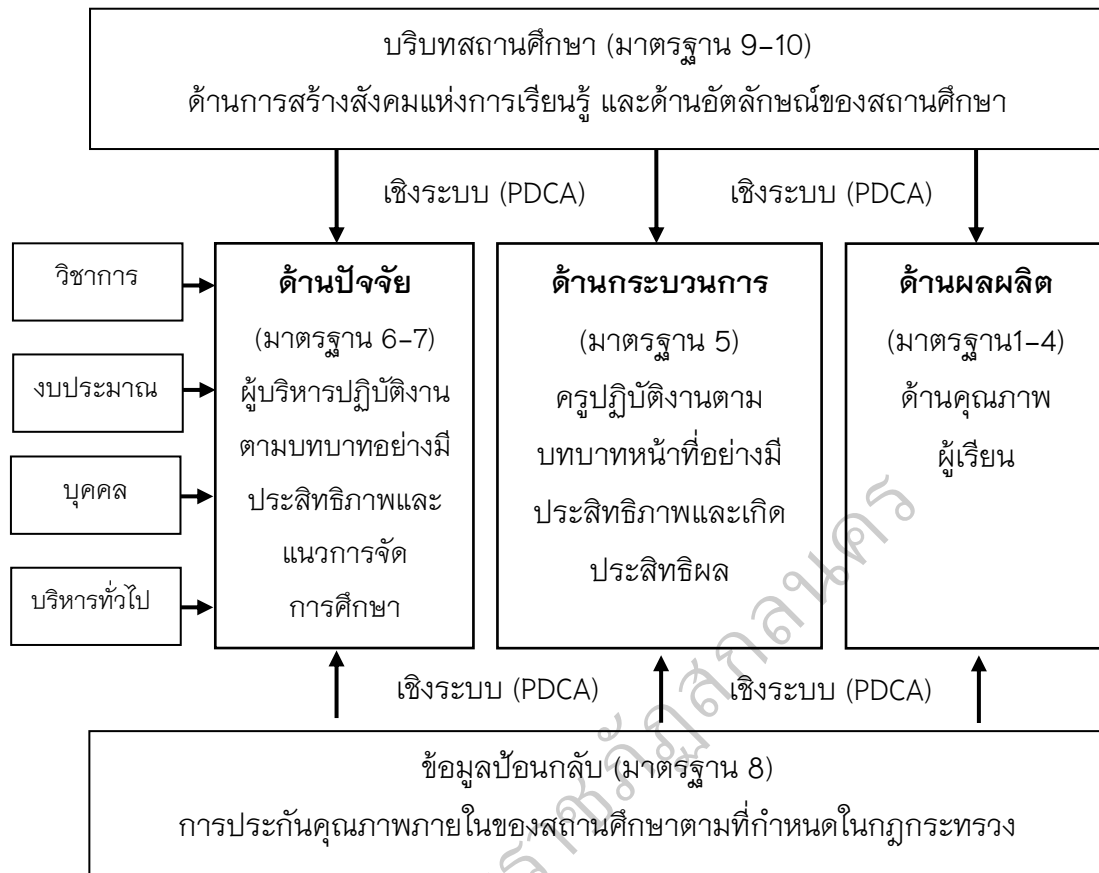
2. การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในการทำงาน (Participation) โดยมีการร่วมกันคิด ตัดสินใจ สนับสนุน ส่งเสริม และติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน ตลอดจนร่วมภาคภูมิใจในความสำเร็จของสถานศึกษา

3. การแสดงภาระรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability) สถานศึกษาต้องสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (School Improvement Plan) วิธีการพัฒนาที่เหมาะสมและสามารถทำให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการประชาสัมพันธ์เป้าหมายและจุดเน้นที่ต้องการพัฒนาให้ทุกฝ่ายได้รับรู้เพื่อเป็นสัญญาประชาคมและเพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีทิศทางการทำงานที่ชัดเจนสู่เป้าหมายเดียวกัน

จากการสังเคราะห์การประกันคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามวิธีการและแนวทางพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ผู้วิจัย พบว่ามี 7 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) การปฏิบัติที่ได้มาตรฐานสู่เป้าหมาย 2) กระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ 3) การพัฒนาผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานตรงความต้องการของชุมชน 4) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ 5) การสร้างความมั่นใจในคุณภาพการศึกษา 6) การดำเนินการที่ต่อเนื่องมีการปรับปรุงและพัฒนาให้ยั่งยืนและ 7) การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน การปฏิบัติดังกล่าว มีขั้นตอนวิธีการอย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม มุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ คุณภาพผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีความตระหนัก รับรู้ และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบ การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะ จะช่วยให้งานบรรลุผลและผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชน เป็นการดำเนินงานที่ทุกคนต้องมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน

รูปแบบหรือลักษณะการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย มีความหลากหลาย สถานศึกษาสามารถนำรูปแบบระบบ (Input-Process-Output) ด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต เป็นกรอบแนวคิดในการเข้าสู่กระบวนการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยอย่างต่อเนื่อง (PDCA) โดยพิจารณาว่าการดำเนินงานจะเริ่มต้นที่ปัจจัยนำเข้าหรือกระบวนการปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริบทสถานศึกษา การมองเชิงระบบ (PDCA) จะช่วยให้การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยมีความชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้ การสื่อสารระหว่างผู้เกี่ยวข้องจะเข้าใจตรงกันโดยมุ่งที่การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ดังแผนภูมิ ดังนี้





รูปแบบความเชื่อมโยงของของมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยในรูปแบบของการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

## ส่วนที่ 2 แนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

### ข้อสรุปการดำเนินการในภาพรวมโรงเรียน

จากแนวคิดและหลักการสำคัญการประยุกต์ใช้แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เกิดขึ้นเมื่อหน่วยงานในภาคธุรกิจได้นำไปใช้เป็นรางวัล หรือสิ่งจูงใจให้กับฝ่ายหรือแผนกต่างๆ ขององค์กร เพื่อกระตุ้นให้เกิดการสร้างสรรคผลงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ดี สามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า อันนำมาสู่การสร้างผลกำไรให้บริษัทสอดคล้องกับองค์กรสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (2548) ได้วิจัย เรื่อง กรณีศึกษา

วิธีปฏิบัติที่ดีที่สุดของบริษัทไทยอคริลิคไฟเบอร์ จำกัด (TAF) ซึ่งเป็นองค์กรที่ได้รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) ในปี พ.ศ. 2545 พบว่า วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ที่ให้มุมมองของระบบการปฏิบัติงาน (System Operations) ครอบคลุมทุกระบบตามกรอบการดำเนินงาน ได้แก่ การนำองค์กร การวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด สารสนเทศและการวิเคราะห์ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล และการจัดการกระบวนการ แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ในหน่วยงานสามารถเกิดขึ้นได้หลายช่องทาง ดังนี้ 1) เกิดจากบุคคล อันมาจากการเรียนรู้ ประสบการณ์ ภาวะผู้นำของผู้บริหารที่มุ่งหวังความสำเร็จ คิดเชิงอนาคต คิดเพื่อเปลี่ยนแปลง ส่วนผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาก็ได้จากการเรียนรู้ในการปฏิบัติ การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การแก้ปัญหาการทำงาน การให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร หรืออาจจะเกิดแนวคิดจากคำปรารภของคณะกรรมการ ของผู้ปกครอง ของประชาชน หรือผู้รับบริการ ก่อให้เกิดการสร้างสรรควิธีการใหม่ หรือที่ดีกว่า 2) เกิดจากปัญหาอุปสรรค ในการบริหารจัดการทั้งระบบ ทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต ไม่ได้ตามเป้าหมาย ความกดดันจากผู้รับบริการ การขับเคลื่อนนโยบายของผู้บริหารระดับสูง ภาวะข้อจำกัดของทรัพยากรทางการบริหาร ภาวะวิกฤติ ทำให้มีการแสวงหาแนวทาง กระบวนการ วิธีการที่ดีกว่า เพื่อให้ได้ผลผลิตความสำเร็จสูงสุด 3) เกิดจากแรงขับเคลื่อนการพัฒนา ค้นหาวิธีใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิต กำไรหรือสร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ เสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กร ขั้นตอนการดำเนินงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เสนอแนะได้ ดังนี้

ขั้นตอน 1 การวิเคราะห์ภารกิจที่แท้จริงของหน่วยงานนั้นๆ

ขั้นตอน 2 การศึกษาวิเคราะห์สภาพของหน่วยงานซึ่งอาจดำเนินการได้

หลายวิธี เช่น ใช้วิธีการสำรวจ การระดมความคิด การใช้กระบวนการ AIC

(Appreciation-Influence-Control) หรือ SWOT เป็นต้น

ขั้นตอน 3 การกำหนดภาพความสำเร็จในอนาคต จัดทำรูปแบบ (Model)

วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน 4 การปฏิบัติตามแบบวิธีการ อาจจะเริ่มทดลองนำร่อง

ตรวจสอบประเมินผลอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ

ขั้นตอน 5 ประเมินผลวิเคราะห์เปรียบเทียบในด้านขั้นตอน ระยะเวลา

งบประมาณ และผลที่ได้รับกับวิธีการเดิม

ขั้นตอน 6 ปรับปรุง พัฒนา และขยายผลการนำไปใช้ในหน่วยงานให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

ขั้นตอน 7 การบันทึก เขียนรายงาน ใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติ นอกจากนี้ขั้นตอนการดำเนินงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ 7 ขั้นตอนดังกล่าวจากการศึกษาการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย ผู้วิจัยพบว่า โรงเรียนสามารถดำเนินการ ตามแนวการปฏิบัติที่เป็น กระบวนการดำเนินงานวงจรเดมมิง (Deming Cycle) PDCA (Deming, 1986) กระบวนการดังกล่าวนำมาประยุกต์ใช้กับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา 4 ขั้นตอน ดังนี้ การวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษา (Plan) การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา (Do) การตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษา (Check) และการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษามาปรับปรุง (Act) โดยทั้ง 3 โรงเรียน มีลักษณะการปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

โรงเรียนบ้านเลิงคาประชานิมิต ดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งในระบบการเรียนรู้ และระบบงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ โดยงบประมาณส่วนใหญ่สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพกาย สุขภาพจิต การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สนุกสนานทั้งด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา สามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ ความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โรงเรียนเน้นการพัฒนาคุณภาพครู และกระบวนการเรียนรู้มาอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอโดยเน้นให้ครูจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีทักษะการดำรงชีวิต มั่นใจในตนเองและมีความเป็นไทย ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโรงเรียนพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา และการส่งเสริมสนับสนุนด้านสื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยี แหล่งการเรียนรู้ อาคารสถานที่และปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เรียบร้อยสวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้ ในการจัดการศึกษาโดยโรงเรียนเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และเป็นศูนย์ประสานงานของชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ นอกจากนี้โรงเรียนยังสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

โรงเรียนอนุบาลเจริญศิลป์ มีการวางแผนการพัฒนาโดยกำหนดใน กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา มีการวางแผนในแผนปฏิบัติการ ประจำปี มาจัดกิจกรรมตามโครงการอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ มีผู้รับผิดชอบติดตาม ประเมินผลปรับปรุงพัฒนาผู้บริหาร ครู กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองทุกฝ่าย เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาและทำให้มีโครงการแนวการจัดการศึกษา โดยมี ส่วนร่วมของทุกฝ่าย มีผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจน มีการตรวจสอบประเมินผลที่เป็น ระบบโครงการบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ จัดการศึกษาปฐมวัยเพื่อพัฒนาทักษะด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย โดยมีหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัยเป็นแนวทาง คณะกรรมการสถานศึกษามีการกำกับติดตามดูแล และขับเคลื่อน การดำเนินงานของสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีความพึงพอใจใน การบริหารจัดการของคณะกรรมการสถานศึกษา เห็นชอบการพัฒนาหลักสูตร เห็นชอบ การรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา การประกันคุณภาพ การออกกระเปาะข้อบังคับของสถานศึกษา เห็นชอบการใช้จ่าย งบประมาณ การบริหารการเงิน มีส่วนร่วมในการกำหนดอัตลักษณ์ นโยบายแผนพัฒนา มีส่วนร่วมในการกำกับติดตาม มีส่วนร่วมบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ร่วมประชุมอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง สนับสนุนบรรยากาศสภาพแวดล้อม กระบวนการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

โรงเรียนอนุบาลสกลนคร ผู้บริหารมีภาวะผู้นำมีวิสัยทัศน์ในการบริหาร และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีความสัมพันธ์กับชุมชนบริหารแบบมีส่วนร่วม และ กระจายอำนาจในการพัฒนาคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพ ทำให้ทีมบริหารงาน โรงเรียนมีความรับผิดชอบและมุ่งมั่นในการพัฒนา ครูมีความกระตือรือร้นและมีความ มุ่งมั่นในการจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การมี วัฒนธรรมในการรักองค์กร ทำให้ครูให้ความร่วมมือกับผู้บริหารให้สถาบันการศึกษามี ชื่อเสียงอย่างยั่งยืนนักเรียนมีความพร้อมและให้ความร่วมมือกับการศึกษาในการ พัฒนาการเรียนรู้ และประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัย ชุมชน องค์กรอื่นให้ความร่วมมือใน การพัฒนาการศึกษาเป็นอย่างดีพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องและ ยั่งยืนตามวิสัยทัศน์ การพัฒนาครูให้สามารถ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การจัดการความรู้ การจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งเทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและสามารถ

นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตลอดจนเน้นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน สถานศึกษาจัดให้มีโครงการส่งเสริมคุณธรรม กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ ประจำวันก่อนเข้าเรียน กิจกรรมปฏิบัติธรรมประจำสัปดาห์ทุกวันศุกร์ กิจกรรมร่วมพิธีกรรมวันสำคัญทางศาสนา โครงการพัฒนาการเรียนการสอน โครงการฝึกสมองประลองปัญญา กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมการทดลอง กิจกรรมสร้างสรรค์

ผู้วิจัย นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษา ทั้ง 3 โรงเรียน มาเปรียบเทียบสรุปข้อมูล และสร้างเป็นข้อสรุป การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย มีลักษณะการปฏิบัติและการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

### ลักษณะวิธีการปฏิบัติที่สำคัญ

1. มีการเตรียมความพร้อมบนพื้นฐานของการตระหนักรู้และเข้าใจในการที่จะปฏิบัติงานตามแผน (หากเพียงหวังตั้งสงบ จงเตรียมรบให้พร้อมสรรพ)
2. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมีจุดเน้นอยู่ที่กระบวนการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ
3. กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพที่เกิดกับผู้เรียนชัดเจน ด้วยกลยุทธ์ที่สามารถสร้างความพึงพอใจต่อผู้เรียน ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง

### ก. การเตรียมการก่อนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน

#### 1. การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร

1.1 การสร้างความตระหนักถึงคุณภาพของการประกันคุณภาพภายในและการทำงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นเรื่องที่บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนร่วมกันทำงานเป็นทีม ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญถึงระดับที่เรียกได้ว่าปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกฝ่ายมองเห็นคุณค่าและความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กิจกรรมที่ดำเนินการ ได้แก่ การประชุมปฏิบัติการ การเข้าร่วมอบรมสัมมนาการศึกษาดูงาน เป็นต้น

1.2 การพัฒนาความรู้และทักษะเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินการประกันคุณภาพได้ โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การพัฒนาเชิงระบบ การจัดทำแผนงาน/โครงการ การวางแผน การสร้างเครื่องมือ การกำหนดกรอบการประเมิน การประเมิน/การวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินตนเองการรายงานผลการดำเนินงาน

## 2. การแต่งตั้งคณะกรรมการ

การประกันคุณภาพภายในจะเป็นภารกิจของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา แต่ในการดำเนินงานจำเป็นจะต้องมีผู้รับผิดชอบในการประสาน กำกับ ดูแลช่วยเหลือ สนับสนุนให้ทุกฝ่ายทำงานร่วมกัน และบุคลากรหลักที่ได้รับมอบหมาย ในรูปของคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามแผนภูมิ โครงสร้างการบริหารและมีคณะกรรมการกลาง ซึ่งประกอบด้วย คณะทำงานตามมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ ต่างๆ เพื่อประสานและรับผิดชอบในภาพรวมทั้งหมด

### ข. การดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

การดำเนินงานประกอบด้วยขั้นตอนหลัก 4 ขั้นตอน ได้แก่ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การตรวจสอบประเมินผล และการพัฒนาปรับปรุง ซึ่งทุกฝ่ายจะต้องดำเนินการร่วมกันในทุกขั้นตอน ดังนี้

1. การวางแผน มีการเตรียมการไว้ล่วงหน้า เพื่อทำงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ในการวางแผนมีการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และทรัพยากรที่จะต้องใช้ เพื่อทำงานให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ ซึ่งมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 การกำหนดเป้าหมาย การวางแผนเริ่มจากการกำหนดเป้าหมาย ที่แสดงถึงคุณลักษณะหรือคุณภาพที่ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา ซึ่งกำหนดชัดเจนในแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา หลังจากนั้นก็จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือมาตรฐานการศึกษาครอบคลุมคุณลักษณะของผู้เรียนที่พึงประสงค์ การบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม การประเมินผล การกำกับติดตามตรวจสอบ และการรายงาน เป็นต้น

1.2 การจัดลำดับความสำคัญของเป้าหมาย จะช่วยการวางแผนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพราะจะได้ทราบเป้าหมายใดสำคัญมากน้อยกว่ากันเพียงใด เพื่อกำหนดกิจกรรม บุคลากร ทรัพยากร และช่วยระยะเวลาที่จะดำเนินการในการพัฒนาเป้าหมายนั้นๆ ให้เหมาะสม

1.3 กำหนดแนวทางการดำเนินงาน คือ การนำเป้าหมายที่มีลักษณะที่เป็นความคิดเชิงนามธรรม มาทำให้เป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ โดยกำหนด

โครงการกิจกรรมการดำเนินงาน ที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ รวมทั้งกำหนด ตัวชี้วัดความสำเร็จหรือตัวบ่งชี้ให้มีความชัดเจน

1.4 การกำหนดระยะเวลา มีการกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่างๆ จะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพ เพราะผู้ปฏิบัติจะได้ทราบว่างานใดควรดำเนินการให้เสร็จเมื่อใด ต้องเร่งดำเนินการก่อนหรืออาจรอได้

1.5 การกำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดผู้รับผิดชอบที่เหมาะสมในการดำเนินการแต่ละขั้นตอนและโครงการต่างๆ เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้แผนดังกล่าวสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดไว้ในแผนให้ชัดเจนว่าเรื่องใดจะเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของใครบ้าง

2. การปฏิบัติตามแผน ได้วางแผนการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรก็ร่วมกันดำเนินการตามแผนที่จัดทำไว้ โดยในระหว่างการทำงาน มีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และควรมุ่งเน้นประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้ได้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุข

2.2 จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 มีการกำกับ ติดตาม ทั้งระดับรายบุคคล รายกลุ่ม เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้การดำเนินงานตามแผน

2.4 การนิเทศ ติดตามผล เป้าหมายสำคัญเพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในเรื่องการจัดการเรียนการสอน การประเมินตนเอง และทักษะในด้านต่างๆ โดยมีการนิเทศภายใน การนิเทศติดตามจากเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญแต่ละด้านมาให้การนิเทศ การส่งบุคลากรไปฝึกอบรม

3. การตรวจสอบประเมินผล การประเมินผลเป็นกลไกสำคัญที่จะกระตุ้นให้เกิดการพัฒนา เพราะจะทำให้ได้ข้อมูลที่ย้อนกลับ ที่จะสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานที่ผ่านมาว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้เพียงใด ต้องปรับปรุงแก้ไขในเรื่องใดบ้าง ผู้บริหารและครูที่เข้าใจระบบการประกันคุณภาพ จะตระหนักถึงความสำคัญของการ

ประเมินผล โดยเฉพาะการประเมินตนเอง ซึ่งเป็นการประเมินที่มุ่งเพื่อการพัฒนาเป็นการประเมินในงานที่ทำอยู่เป็นประจำสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน การกำหนดแนวทางการดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษาตามกรอบการติดตามตรวจสอบด้านการประกันคุณภาพภายในทั้ง 8 องค์ประกอบ

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน เมื่อแต่ละฝ่ายประเมินผลเสร็จแล้วจะส่งผลให้คณะกรรมการรับผิดชอบนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์และแปลผลแล้วนำเสนอผลต่อผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากร นำไปวางแผนต่อไป และจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศพร้อมทั้งมีการเขียนรายงานประเมินตนเอง การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังกล่าว เป็นการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความมั่นใจให้กับสังคมว่า การดำเนินงานของสถานศึกษาจะมีประสิทธิภาพและสามารถพัฒนาผู้เรียน ที่มีคุณภาพ หรือมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ การดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถานศึกษา โดยการควบคุมปัจจัย (Input Process Output) ตามระบบวงจรเดมมิ่ง (Plan Do Check Act) คือ การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ร่วมกันวางแผนและดำเนินการตามแผนเพื่อพัฒนาสถานศึกษาและร่วมกันตรวจสอบคุณภาพเพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษา เมื่อสถานศึกษาตรวจสอบตนเองแล้วต้นสังกัดจะช่วยติดตามและประเมินคุณภาพเพื่อให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาปรับปรุงสถานศึกษาให้มีการพัฒนาคุณภาพอยู่เสมอ

ผู้วิจัยพบว่าการประกันคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามวิธีการและแนวทางพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) การปฏิบัติที่ได้มาตรฐานสู่เป้าหมาย 2) กระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ 3) การพัฒนาผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานตรงความต้องการของชุมชน 4) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ 5) การสร้างความมั่นใจในคุณภาพการศึกษา 6) การดำเนินการที่ต่อเนื่องมีการปรับปรุงและพัฒนาให้ยั่งยืนและ 7) การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้าน



การประกันคุณภาพภายในระดับปฐมวัยมีลักษณะการปฏิบัติ ที่เป็นขั้นตอนดำเนินการ ต่อเนื่องด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม มุ่งไปสู่เป้าหมาย คือ คุณภาพผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายในสถานศึกษามีความตระหนัก รับผิดชอบ และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบ การกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะ จะช่วยให้งานบรรลุผลและผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชน เป็นการดำเนินงานที่ทุกคนต้องมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน นอกจากนี้ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาจะต้องยึดหลักการ 3 ประการ ดังนี้ 1) การกระจายอำนาจ (Decentralization) 2) การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม ในการทำงาน (Participation) และ 3) การแสดงภาระรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability) หลักการดังกล่าว เป็นกระบวนการดำเนินการที่สัมพันธ์ต่อเนื่อง 3 ขั้นตอน คือ 1) การประเมินคุณภาพภายใน การติดตามและการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา 2) การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและ 3) การพัฒนา คุณภาพการศึกษา โดยมีจุดเน้นอยู่ที่ กระบวนการดำเนินงานตามแผน (Process on going) โดยนำกรอบการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามแนวคิดเชิงระบบ (System Approach) ได้แก่ ด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต/ผลลัพธ์และระบบบริหารจัดการด้วยวงจรคุณภาพ PDCA มาเป็นแนวทางพัฒนาด้านการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัย

นอกจากนี้ ลักษณะการปฏิบัติทั้ง 3 โรงเรียนสอดคล้องกับกรอบแนวคิด งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายใน แนวคิดเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) กระบวนการการบริหารโรงเรียนคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ และงานวิจัยที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่เป็นเลิศ โดยมีลักษณะการปฏิบัติ ดังนี้

1. ด้านผลผลิต/ด้านผลลัพธ์ (ด้านคุณภาพนักเรียน/ด้านคุณภาพ สถานศึกษา)

1.1 ลักษณะการปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

1.1.1 คุณภาพนักเรียน เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพตนเอง ร่า เริงแจ่มใสและกล้าแสดงออก มีวินัยรับผิดชอบเชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครูอาจารย์ ซื่อสัตย์สุจริต เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นต้น

1.1.2 คุณภาพสถานศึกษา/ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา จัดโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญาและจุดเน้นการจัดการศึกษาปฐมวัย เป็นลักษณะการพัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน อัตลักษณ์ที่โดดเด่นของเด็กจนกลายเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา เช่น โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนส่งเสริมวัฒนธรรมไทย โรงเรียนวิถีพุทธ เป็นต้น

## 1.2 ลักษณะการปฏิบัติที่นำไปสู่ความเป็นเลิศ

การเพิ่มคุณค่าให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง การให้ความสำคัญกับลูกค้าผู้มีส่วนได้เสียและตลาด มีการควบคุมทั้งภายในและภายนอกเน้นมาตรฐานนักเรียน การมุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียน การคาดหวังที่สูงสำหรับนักเรียนทุกคน การสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การบริหารให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด การบรรลุพันธกิจของสถาบัน การรักษาความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และมุ่งเน้นอนาคต

## 2. ด้านกระบวนการ

### 2.1 ลักษณะการปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

ครูปฏิบัติงานตามบทบาทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ครูเข้าใจปรัชญา หลักการและธรรมชาติการจัดการศึกษา สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์ สามารถจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการแตกต่างระหว่างบุคคล จัดชั้นเรียนสร้างวินัยทางบวก ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องพัฒนาการเด็ก ประเมินพัฒนาการเด็กหลากหลายและสรุปรายงานผลการพัฒนาของเด็ก มีการวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้ที่ตนรับผิดชอบ จัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้ มีการจัดทำสารนิทัศน์และนำมาพิจารณาไตร่ตรองใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเด็ก

### 2.2 ลักษณะการปฏิบัติที่นำไปสู่ความเป็นเลิศ

คุณลักษณะของบุคลากรด้านการตระหนักถึงความสำคัญและการมีทัศนคติที่ต่อการประกันคุณภาพภายใน การทำงานเป็นทีม การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจเสียสละในการปฏิบัติงาน การเรียนรู้ร่วมกันขององค์กรและของแต่ละบุคคล ติดตามประเมินผลความก้าวหน้าของนักเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย ให้ความสำคัญการเตรียมการสอน ทำแผนการสอนและสอนอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ความเข้าใจในการจัดระบบบริหารสารสนเทศ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย การสร้างความร่วมมือกันระหว่างครูที่สอน วัฒนธรรมในการรับผิดชอบร่วมกัน

3. ด้านปัจจัย (ด้านผู้บริหาร/ด้านแนวการจัดการศึกษา/  
ด้านโครงสร้างการบริหารจัดการ/ทรัพยากร)

### 3.1 ลักษณะการปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

#### ด้านผู้บริหาร

ผู้บริหารเข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้าน วิชาการและการจัดการ ผู้บริหารสามารถจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มี ประสิทธิภาพ ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษา ปฐมวัยเต็มศักยภาพและเต็มเวลา เด็ก ผู้ปกครอง ชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการ การศึกษาปฐมวัย

#### ด้านแนวการจัดการศึกษา

มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำสู่การ ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบกลไกให้ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายตระหนักและเข้าใจการ จัดการศึกษาปฐมวัย จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจหลักการ จัด การศึกษาปฐมวัยสร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและ ท้องถิ่น จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

### 3.2 ลักษณะการปฏิบัติที่นำไปสู่ความเป็นเลิศ

#### ด้านบทบาทผู้บริหาร

ภาวะความเป็นผู้นำของผู้บริหาร และขนาดขององค์กร การ เตรียมความพร้อมบุคลากร แต่งตั้งคณะทำงาน ผู้บริหารสร้างความตระหนักและพัฒนา ทักษะโดยส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายใน การวิเคราะห์บริบท การบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล การนำองค์การ และเทคโนโลยีการบริหารการศึกษา การวางแผนและการกำหนดยุทธศาสตร์ การนำแผน ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การสร้างเครือข่ายและ

การมีส่วนร่วม การควบคุม การวัดประเมิน และการจัดการความรู้ โดยการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และมีการแบ่งปันความรู้ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั่วทั้งสถานศึกษา นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารสารสนเทศและการวิเคราะห์ การให้ความสำคัญแก่บุคคล และหน่วยงานย่อย มีความรู้ความสามารถการบริหารจัดการโรงเรียน การให้ความสำคัญกับงานวิชาการ คุณภาพผู้เรียน บุคลากรในองค์กร บริหารโรงเรียนโดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และการปฏิบัติ การจัดการและการปรับปรุงความสัมพันธ์ในการอบรมและการพัฒนาขวัญและกำลังใจของบุคลากร

#### ด้านแนวการจัดการศึกษา

การบริหารจัดการแบบกระจายอำนาจ การจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การปฏิบัติงานแบบวงจรคุณภาพและความพึงพอใจในงานของบุคลากร มีกิจกรรมการพัฒนาแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้มีการดำเนินกิจกรรมอย่างหลากหลายและกระบวนการพัฒนาโดยใช้กลยุทธ์การทำงานแบบทีมงาน และการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดการอย่างบูรณาการ การปรับปรุงประสิทธิภาพและความสามารถขององค์กร กระบวนการบริหารกระบวนการเรียนการสอน กระบวนการนิเทศทางการศึกษา การบริหารที่มุ่งเน้นคุณภาพทั่วทั้งองค์กรและอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นทรัพยากรบุคคลในด้านแรงจูงใจและการพัฒนาวิชาชีพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย กำหนดหลักสูตรเหมาะสมระดับชั้นเรียน ประเมินผลการปฏิบัติงานครู ให้ความสำคัญการบริหารงานวิชาการ การบูรณาการและการบริหารที่เน้นคุณภาพทั้งองค์กร ยุทธศาสตร์ การดำเนินงานสู่ความสำเร็จ การมีส่วนร่วม การพัฒนาบุคลากร การกำกับติดตามงานการใช้เทคโนโลยี ยึดคุณธรรมนำความรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถีประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษามี การประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงการขอความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน ส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ สร้างโอกาสให้ครู ผู้เรียน คณะกรรมการสถานศึกษา แสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร การจัดการศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการทำงาน เพื่อให้สามารถจัดสมดุลการผลิตในการทำงานและจัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานทราบข้อมูลในการทำงานการปรับปรุง ประสิทธิภาพการผลิต สามารถช่วยให้บริษัทลดต้นทุนในการผลิตได้ สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและสร้าง ความสามัคคีกับพนักงานในองค์กรในลักษณะที่ได้รับประโยชน์

ร่วมกันทั้งสองฝ่าย ด้านการวางแผนกลยุทธ์ มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา  
 อย่างเป็นระบบและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม กระบวนการจัดทำและการพัฒนากลยุทธ์ใช้เทคนิค  
 การวิเคราะห์ SWOT โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีการติดตาม ตรวจสอบการ  
 ดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ตามวงจรคุณภาพ  
 PDCA มุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง การ  
 ควบคุมคุณภาพที่สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ คือ การวางแผนคุณภาพ (Quality  
 Planning) การควบคุมคุณภาพ  
 (Quality Control) และการปรับปรุงคุณภาพ (Quality Improvement) จากการบริหาร  
 คุณภาพในกระบวนการผลิต การควบคุมกระบวนการที่มุ่งเน้นคุณภาพและความปลอดภัย  
 และการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องโดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร การมุ่งเน้น  
 การเรียนรู้ของนักเรียนการกำหนดแผนกลยุทธ์ของแต่ละสถานศึกษา การพัฒนา  
 แผนปฏิบัติการ การนำแผนไปปฏิบัติและการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ  
 การทบทวนวิธีการพัฒนาและใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในการผลักดันให้บุคลากรทำงาน  
 อย่างเต็มศักยภาพ

#### ด้านโครงสร้างการบริหารจัดการ/ทรัพยากร

##### ความพร้อมด้านทรัพยากร ด้านจำนวนบุคลากร

งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างองค์การการจัด  
 โครงสร้างองค์การมีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน และการกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบใน  
 การดำเนินงานประกันคุณภาพ วัฒนธรรมคุณภาพ ใช้ทรัพยากรเพื่อผลิตภาพสูงขึ้นและ  
 เป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน มุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล การระดมทรัพยากรการประสานงาน  
 การบริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสม มีการ  
 พัฒนาผู้บริหารและครูผู้สอนโรงเรียนให้มีศักยภาพในการบริหาร การจัดเรียนการสอน  
 ด้านอาคารสถานที่ มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีการใช้พื้นที่ของโรงเรียนอย่างคุ้มค่า  
 และเกิดประโยชน์สูงสุด ด้านการบริหารงบประมาณ ดำเนินอย่างเป็นระบบตามระเบียบว่า  
 ด้วยการเงินและพัสดุมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และด้านการบริหารจัดการ  
 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน องค์การมีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และเข้าร่วม  
 กิจกรรมของชุมชนสม่ำเสมอ การใช้ทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างมี  
 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการสนับสนุนแผนกลยุทธ์และการปฏิบัติตามกระบวนการ  
 ต่างๆ เพื่อที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของสถานศึกษา

#### 4. ด้านบริบทสถานศึกษา

##### 4.1 ลักษณะการปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

มีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและบุคลากรในสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง พัฒนาการศึกษาดำเนินนโยบายและแนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น จัดโครงการกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนตามนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย

##### 4.2 ลักษณะการปฏิบัติที่นำไปสู่ความเป็นเลิศ

ผลกระทบต่อสังคมท้องถิ่น มีการตั้งเป้าหมายความสำเร็จไว้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม มีการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน บรรยากาศในสถานศึกษา กิจกรรมการเรียนการสอน จัดหาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามาบูรณาการในหลักสูตร การทบทวนการพัฒนาผลผลิตทางการศึกษา

#### 5. ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

##### 5.1 ลักษณะการปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

กำหนดมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ ติดตามตรวจสอบและการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

##### 5.2 ลักษณะการปฏิบัติที่นำไปสู่ความเป็นเลิศ

การใช้กลยุทธ์ประกอบด้วยกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ และการนิเทศช่วยให้มีระบบประมวลผลข้อมูลที่ชัดเจน สารสนเทศที่ได้เป็นระบบการจัดเก็บข้อมูลสามารถใช้งานสะดวก มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ข้อมูลมีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน ข้อมูลตรงกับความต้องการใช้งาน มีผู้รับผิดชอบโดยตรง ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบทั้ง 8 ด้าน การจัดระบบบริหาร

สารสนเทศภายใน การนิเทศติดตามการพัฒนา ครูและผู้บริหารมีส่วนร่วมกำหนดเกณฑ์ และระดับคุณภาพมาตรฐาน เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำธรรมนูญสถานศึกษา แผนปฏิบัติการ ประจำปี และมาตรฐานการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ดำเนินการรายงานต่อ หน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน สถานศึกษามีความตระหนักที่จะนำผลการประเมิน มาตรฐานการศึกษาไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาต่อไป ลักษณะดำเนินการแบบ กระจายอำนาจ ดำเนินการให้เหมาะสมหรือสอดคล้องกับนโยบาย กำหนดผู้รับผิดชอบใน การดำเนินงานประกันคุณภาพ การพัฒนาระบบสารสนเทศ มีรูปแบบที่หลากหลายทันต่อ ความต้องการมีการพัฒนากระบวนการจัดเก็บสารสนเทศ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง องค์กรต่างๆ มีการประกันคุณภาพทุกองค์ประกอบการจัดการศึกษา วางแผนพัฒนา มีการควบคุมเน้นมาตรฐานของนักเรียน มีการประกันคุณภาพให้สามารถดำเนินงานใน โรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ จัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนให้ทันต่อการใช้งาน

### ด้านกระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายใน

นอกจากนี้ ด้านกระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายใน โดยการศึกษา เอกสารด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เป็นกรณีศึกษา ผู้วิจัย พบว่ามี เอกสารครบถ้วนองค์ประกอบด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยที่ใช้ ในการบริหารจัดการที่เอื้ออำนวยให้เกิดประโยชน์ที่เกื้อหนุนต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระดับปฐมวัย เอกสารที่ปรากฏเป็นเอกสารการดำเนินการกับองค์ประกอบและ ปัจจัยหลักของความเป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายใน เป็นกระบวนการดำเนินงาน ตามพื้นฐานของบริบท ศักยภาพ ความพร้อมและความเป็นไปได้ในสภาพของแต่ละ โรงเรียน เอกสารหลักฐานมีการจัดเตรียมตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ กำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน ผู้รับผิดชอบมีความรู้ความเข้าใจสามารถชี้แจง อภิปราย ชักถามนำเสนอข้อมูลและ ปรากฏร่องรอยการปฏิบัติด้านเอกสารอย่างต่อเนื่อง และจากการศึกษารายการปฏิบัติ ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยที่เป็นกรณีศึกษา ผู้วิจัยพบว่า มีการปฏิบัติครบทุกประเด็นรายการด้านการประกันคุณภาพภายใน โดยปฏิบัติตามแนวทาง ที่กฎกระทรวงกำหนด มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงาน ต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการนำ

ผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกและผลการประเมินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไป ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและดำเนินงานตามแผนโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมอย่างจริงจัง บริหารจัดการทรัพยากรใช้อย่างคุ้มค่าและแสวงหาเพิ่มเติมอย่างพอเหมาะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบชัดเจน โดยให้หลายฝ่ายมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียน ผู้แทนนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายในของทั้ง 3 โรงเรียน เป็นการปฏิบัติงานอย่างมีขั้นตอนทำอย่างต่อเนื่อง ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมมุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ คุณภาพที่เกิดกับผู้เรียน การทำงานสามารถสร้างความมั่นใจให้กับพ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรที่เกี่ยวข้องว่าสถานศึกษาจัดการศึกษาที่ได้พัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาแสดงถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยคำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### ด้านการบรรลุเป้าหมาย

ทั้ง 3 โรงเรียน ดำเนินงานกิจกรรมโครงการที่มีการพัฒนาโดยมุ่งคุณภาพผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ให้ความสำคัญกิจกรรมโครงการ จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนซึ่งเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหลากหลายรูปแบบตอบสนองความสนใจและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน มีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง โรงเรียนบ้านเลิงคาประชาเนรมิต เนื่องจากเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ครูผู้สอนในระดับปฐมวัยมีเพียงท่านเดียว มีการบูรณาการในการปฏิบัติกิจกรรมโครงการรวมกับการจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา ในขณะที่โรงเรียนอนุบาลเจริญศิลป์และโรงเรียนอนุบาลสกลนคร มีการดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ ในลักษณะแยกเป็นเอกเทศเฉพาะระดับปฐมวัย

นอกจากนี้ยังพบว่า ทั้ง 3 โรงเรียน ปรากฏร่องรอยการปฏิบัติด้านการบริหารจัดการ การปฏิบัติที่เป็นวิธีการสำคัญในการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัยให้ประสบผลสำเร็จซึ่งนับได้ว่าเป็นกระบวนการอันจะนำไปสู่แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ผู้วิจัยนำมาจำแนกเป็นประเภทตามลักษณะที่มีความเหมือนกัน พบว่าประกอบด้วย 5 ลักษณะ ดังนี้



1) ด้านคุณภาพนักเรียน/สถานศึกษา ประกอบด้วย อุดมการณ์และเป้าหมายชัดเจน  
 ตอบสนองความต้องการผู้เรียนและชุมชน เป้าหมายชัดเจนทุกคนเข้าใจตรงกัน คุณภาพ  
 ผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของ  
 สถานศึกษามีความพึงใจ การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 2) ด้านจิตสำนึกและการทำงาน  
 ร่วมกันเป็นทีม ประกอบด้วย สร้างจิตสำนึกเป็นการทำงานปกติ เสียสละ ท่วมเท คุณค่าของ  
 วัฒนธรรมในการทำงานคุณภาพในการทำงาน หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ  
 ประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม วัฒนธรรมขององค์กร (SakonkaKhon Model Standardisation)  
 ภาวะผู้นำของผู้บริหารและทีมงานตลอดจนทัศนคติ ความรู้ความสามารถ และเห็นคุณค่า  
 คนรักการเรียนรู้ทำงานเป็นทีมเป็นกัลยามิตร 3) ด้านบุคคล/ครู/ผู้บริหาร ประกอบด้วยครู  
 มืออาชีพรู้เป้าหมายชัดเจนปฏิบัติงานตามหลักบูรณาการหลากหลายวิธี ครูมีความเป็นมือ  
 อาชีพ ท่วมเท เสียสละ รู้เป้าหมาย ผู้บริหารและชุมชนเห็นความสำคัญเป็นปัจจัยหลักให้  
 การสนับสนุนส่งเสริมภาวะผู้นำของผู้บริหารและมีความสามารถในการบริหารจัดการ  
 การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรมีคุณภาพจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการ  
 เรียนรู้และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันทั้งระหว่างครูและครูกับผู้เรียน 4) ด้านกระบวนการ  
 การจัดการศึกษา ประกอบด้วย บริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ  
 บริหารจัดการร่วมกันโดยใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม สร้างและเสริมความสัมพันธ์ ระหว่าง  
 สถานศึกษาผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรในท้องถิ่นเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา  
 การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การจัดระบบโครงสร้างให้เอื้อต่อการมีส่วนร่วมในการ  
 ทำงาน การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา และสถานศึกษา  
 ดำเนินการเป็นระบบ PDCA ภาระงานชัดเจนและ 5) ด้านกระบวนการเรียนรู้  
 ประกอบด้วย มีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ส่งเสริมและ  
 ตอบสนองความสามารถทางวิชาการ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้  
 ใช้หลักการสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วนส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาร่วมกัน  
 มุ่งการปฏิบัติที่มีความคล่องตัว การใกล้ชิดรู้จักผู้เรียน ชุมชนการให้บริการอย่างมีคุณภาพ  
 และน่าเชื่อถือรับฟังความคิดเห็นและมีส่วนร่วมและมีการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือ  
 ผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ จากการศึกษาการปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพภายใน  
 สถานศึกษาระดับปฐมวัยที่เป็นกรณีศึกษา ผู้วิจัยพบว่า ทั้ง 3 โรงเรียน สามารถเลือก  
 วิธีการพัฒนาที่เหมาะสมและสามารถทำให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม สามารถนำพาผู้เรียน  
 ไปสู่มาตรฐานที่กำหนด ผู้เกี่ยวข้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์แก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมี

ความตระหนัก รับรู้ และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการดำเนินการโครงการกิจกรรม การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะ กิจกรรม/โครงการบรรลุผลดีและมีประสิทธิภาพ ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชน ด้วยการดำเนินงานที่ทุกคนมีจิตสำนึก ทั้งนี้รายการปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยที่ปรากฏดังกล่าว เป็นการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความสำเร็จของการดำเนินงาน

## การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

### 1. กระบวนการในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

#### ด้านการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

##### การวางแผน (Plan)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล (SWOT) จากมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) และข้อเสนอแนะการประเมินคุณภาพภายนอก นโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดและของสถานศึกษาคักยภาพและบริบทของสถานศึกษา ผลการเรียนรู้ผู้เรียนและความคาดหวังทางสังคมและคุณลักษณะที่ต้องการ

##### การดำเนินการ (Do)

3. นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ มาสังเคราะห์ กำหนดเป็นมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และค่าเป้าหมายที่ชัดเจน
4. จัดทำแนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ

##### การตรวจสอบ (Check)

5. นำมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และคู่มือการนำมาตรฐาน

การศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ นำเสนอผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้เชี่ยวชาญ วิพากษ์ ประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้และให้ข้อเสนอแนะ

### การปรับปรุงแก้ไข (Act)

6. ปรับปรุง แก้ไขและกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษา ปฐมวัยของสถานศึกษา และคู่มือการนำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ ตามข้อเสนอแนะ

7. นำมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย เสนอคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบ

8. ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาระดับปฐมวัย ของ สถานศึกษา

### ด้านจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

#### การวางแผน (Plan)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2. ศึกษาสภาพปัญหา และความต้องการที่จำเป็นของสถานศึกษา ข้อเสนอแนะของ สมศ. ข้อเสนอแนะของต้นสังกัดผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของโรงเรียน

3. ศึกษา/วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาเพื่อประเมินภายนอก มาตรฐานการศึกษาด้านสังกัด

4. ศึกษา/วิเคราะห์จุดเน้นระดับการศึกษาปฐมวัย

#### การดำเนินการ (Do)

5. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของการพัฒนา ให้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

6. กำหนดโครงการ/กิจกรรม กำหนดวิธีการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรม โดยครอบคลุมหลักสูตรสถานศึกษาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กำหนดไว้ กำหนด แหล่งวิทยากรภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

#### การตรวจสอบ (Check)

7. ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรม สอดคล้อง ครอบคลุม มาตรฐาน

การศึกษาของสถานศึกษาแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาในส่วนที่บกพร่อง

### ปรับปรุงพัฒนา (Act)

8. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เสนอความเห็นความเห็นต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและนำส่งหน่วยงานต้นสังกัด

### ด้านการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

#### การวางแผน (Plan)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบบริหารและสารสนเทศ
2. ศึกษา สภาพปัญหาและความต้องการของระบบบริหารและสารสนเทศ ของสถานศึกษาให้สอดคล้อง และครอบคลุม

#### การดำเนินการ (Do)

3. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศตามโครงสร้างการบริหารงานทั้ง 4 งาน ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษา
4. จัดบุคลากรรับผิดชอบการบริหารสารสนเทศตามโครงสร้างการบริหารและตามมาตรฐานของสถานศึกษา
5. จัดทำข้อมูลสารสนเทศโดยแยกหมวดหมู่ ตามโครงสร้างการบริหาร และตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

#### การตรวจสอบ (Check)

6. ตรวจสอบความครอบคลุมของข้อมูล สารสนเทศตามโครงสร้างการบริหารและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

#### การปรับปรุงพัฒนา (Act)

7. พัฒนา ปรับปรุง ระบบข้อมูล สารสนเทศโครงสร้างการบริหาร และตามมาตรฐานของสถานศึกษาให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

### ด้านการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

#### การวางแผน (Plan)

1. ประชุมชี้แจงครู ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทำความเข้าใจแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา
2. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานที่ชัดเจน ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

3. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี

#### การดำเนินการ (Do)

4. ดำเนินการตามแผนผู้บริหารให้การส่งเสริม สนับสนุนจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานอย่างเพียงพอ

#### การตรวจสอบ (Check)

5. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปี ตามปฏิทินนิเทศ ติดตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในกรณีที่มีปัญหาที่แก้ไขเพื่อให้ โครงการ และกิจกรรม ดำเนินไปให้บรรลุวัตถุประสงค์

6. ประเมินโครงการและกิจกรรมในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปี แล้วสรุปเป็นข้อมูลสารสนเทศ

#### การปรับปรุงพัฒนา (Act)

7. นำส่วนที่ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุง ให้นำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุง แก้ไขปัญหาในปีถัดไป

### ด้านการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

#### การวางแผน (Plan)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษาจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินงานแผนงานโครงการ/กิจกรรม โดยใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นกรอบการตรวจสอบ

2. จัดทำเครื่องมือในการตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษาและกำหนดแผน/ปฏิทินติดตาม ตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษาให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

#### การดำเนินการ (Do)

3. คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลการเรียนของผู้เรียนเป็นกรอบการตรวจสอบทบทวน

4. รายงานผลการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

### การตรวจสอบ (Check)

5. ตรวจสอบการดำเนินงานและผลการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดมาตรการเร่งรัด ปรับปรุง พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพในกรณีที่พบปัญหาและอุปสรรค ให้รีบดำเนินการแก้ไข

### การปรับปรุงพัฒนา (Act)

6. นำผลที่ได้จากการรายงานผลการตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษามาประชุมเพื่อกำหนดมาตรการเร่งรัด พัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป กรณีที่มีปัญหา อุปสรรคที่ต้องรีบดำเนินการแก้ไข

7. นำผลที่ได้จากการรายงานทางการเรียน มาประชุมเพื่อกำหนดวิธีการ/พัฒนาผลการเรียนของผู้เรียนร่วมกัน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

### ด้านการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

#### การวางแผน (Plan)

1. ดำเนินการวางแผนร่วมกันจากทุกภาคส่วนโดยมีส่วนร่วม ศึกษา มาตรฐาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ดำเนินการจัดทำเครื่องมือสำหรับการประเมินตามมาตรฐาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน

#### การดำเนินการ (Do)

2. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา คุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ผลทางการเรียนของผู้เรียน พฤติกรรมการแสดงออกของผู้เรียน ดำเนินการประเมินคุณภาพประสิทธิภาพของการบริหารจัดการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเครื่องมือที่เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการประเมิน เช่น ใช้การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจสอบจากเอกสารหรือ ข้อมูลเชิงประจักษ์ เป็นต้น

#### การตรวจสอบ (Check)

3. ดำเนินการตรวจสอบ กำกับ นิเทศ ติดตามได้แก่ คุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร พฤติกรรมการแสดงออกของผู้เรียน คุณภาพประสิทธิภาพของการบริหารจัดการตาม

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สามารถดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาตาม มาตรฐานการศึกษา ที่สถานศึกษากำหนดไว้ทุกมาตรฐาน

### การปรับปรุงพัฒนา (Act)

4. นำข้อมูลของผลที่ได้จากกระบวนการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่ง ได้แก่ คุณภาพนักเรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมที่สถานศึกษา กำหนดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และคุณภาพประสิทธิภาพ ของการบริหารจัดการตามมาตรฐานของสถานศึกษา ได้แก่ การวางแผน การดำเนินงาน การนิเทศติดตาม ประเมินผล

### ด้านการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

#### การวางแผน (Plan)

1. ประชุมปรึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจการจัดทำ รายงาน และกำหนดขั้นตอนการจัดทำรายงาน ครู บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้อง
2. กำหนดขอบเขตและแนวทางการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพ ภายใน จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน

#### การดำเนินงาน (Do)

3. รวบรวมข้อมูลจากการประเมินมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ครบถ้วนทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้
4. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ข้อมูล ร่างรายงานประเมินคุณภาพ ภายใน ตามรูปแบบการเขียนรายงาน ประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐาน แผนพัฒนาการ จัด การศึกษา ผลการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและสรุปผลการพัฒนาและการ นำผลไปใช้

#### การตรวจสอบ (Check)

5. นำร่างรายงานการประเมินคุณภาพภายในเสนอให้คณะกรรมการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ปรึกษา ปรับปรุง แก้ไข และให้ข้อเสนอแนะ

#### การปรับปรุงพัฒนา (Act)

6. เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้ความเห็นชอบ รายงานหน่วยงานต้นสังกัด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

## ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### การวางแผน (Plan)

1. สร้างจิตสำนึกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เห็นความสำคัญของการพัฒนาการศึกษาจะต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กำหนดเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ระยะเวลา งบประมาณ

### การดำเนินงาน (Do)

3. นำผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีในทุกชั้นตอนมาวิเคราะห์ข้อมูล สภาพปัญหา และหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข เพื่อนำไปใช้ในการวางแผน ออกแบบ และการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### การตรวจสอบ (Check)

4. วางแผนพัฒนาระบบการนิเทศภายใน เพื่อส่งเสริมและพัฒนา
5. กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในที่เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาและบุคลากรภายนอก ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

### การปรับปรุงพัฒนา (Act)

6. กำหนดมาตรฐานที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของสถานศึกษาอย่างเด่นชัด เพื่อสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของสถานศึกษาร่วมกัน จัดระบบและโครงสร้าง ที่เหมาะสม วางแผนและดำเนินงานตามแผน โดยเน้นระบบคุณภาพมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลาที่เหมาะสมและปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง



## 2. การบรรลุเป้าหมาย

### ด้านมาตรฐานคุณภาพนักเรียน

1. มีการวางแผนการพัฒนาโดยกำหนดในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ของสถานศึกษาเพื่อระดับปฐมวัยโดยตรง
2. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน
3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งในระบบการเรียนรู้ และระบบงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
4. จัดทำแผนงานพัฒนา/โครงการกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างต่อเนื่อง
5. มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้แบบหลากหลาย
6. ปลุกฝังให้ผู้เรียนได้เห็นคุณค่าและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
7. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### ด้านการจัดการศึกษา

1. ครูมีความเป็นมืออาชีพมีความรู้ความเข้าใจปรัชญา หลักการ จุดหมาย และสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้และเชื่อมโยงความรู้ความเข้าใจสู่การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ การจัด ประสพการณ์ การจัดกิจกรรมประจำวัน และการประเมินพัฒนาการเด็ก ได้อย่างชัดเจน ทุกประเด็น
2. ครูจัดทำแผนการจัดประสพการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา ครอบคลุมพัฒนาการเด็กทั้ง 4 ด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคมและสติปัญญา
3. บรรยายภาคและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การยอมรับรูปแบบการเรียนรู้ของนักเรียนการให้โอกาสในการเรียนรู้ การทำงานเป็นที่มีการใช้แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

### ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

1. มีการดำเนินการโครงการ จัดหาสื่อ และการผลิตสื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน
2. ดำเนินงานสร้าง และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาโดยศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
3. สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับบุคลากรภายนอกสถานศึกษา

### ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

1. มีกระบวนการดำเนินการและบริหารจัดการเพื่อให้คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามปรัชญา วิสัยทัศน์ จุดเน้นของการศึกษาปฐมวัยเป้าหมาย
2. กลยุทธ์ กิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กอย่างองค์รวม ซึ่งเกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง บุคลากรในชุมชนและองค์กรภายนอกและมีผลการดำเนินงานสะท้อนความเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

### ด้านมาตรการส่งเสริม

1. ความพร้อม ความรู้ความสามารถของครู นักเรียน ชุมชนในการจัดกิจกรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานของสถานศึกษาและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีการกำกับติดตามการปฏิบัติตามสายงานและร่วมกันส่งเสริมปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน
2. มีเป้าหมายที่ชัดเจนในการพัฒนาของกิจกรรม สามารถกำหนดกิจกรรมที่สามารถแก้ปัญหา หรือพัฒนาจุดที่ต้องการในการพัฒนา โครงการกิจกรรมยึดหลักวิชาและข้อมูลสารสนเทศในการดำเนินงาน
3. โครงการกิจกรรมมีขั้นตอนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องครบวงจร กิจกรรมใช้หลักการมีส่วนร่วมในการทำงาน กิจกรรมเปิดโอกาสให้ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

## ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลต่อการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

1. ปัจจัยเงื่อนไขที่ส่งผลต่อการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพ  
ภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

### 1.1 ด้านการบริหารสถานศึกษาระดับปฐมวัย

การบริหารจัดการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เกิดพลังและมี  
ประสิทธิภาพ จำเป็นต้องยึดเงื่อนไขและหลักการสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาของระ  
ทรวงศึกษาธิการ ดังนี้ 1) ยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ (School-Based  
Decision) เป็นแนวคิดที่มุ่งให้โรงเรียนมีอิสระในการตัดสินใจด้วยตนเอง โดยยึดประโยชน์ที่  
จะเกิดกับนักเรียนเป็นสำคัญ 2) การมีส่วนร่วม (Participation) กำหนดให้บุคคลหลายฝ่ายที่  
เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมเป็น  
คณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นหรือร่วมกำกับติดตามดูแล 3) การกระจายอำนาจ  
เป็นการกระจายอำนาจด้านการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล  
และการบริหารทั่วไป ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษา  
เป็นผู้รับผิดชอบ 4) ความรับผิดชอบตรวจสอบได้ มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและ  
ภารกิจของผู้รับผิดชอบ เพื่อเป็นหลักประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดขึ้น 5) ธรรมาภิบาล  
เป็นหลักคิดสำหรับการบริหารจัดการที่ดี เพื่อประกันว่าในองค์การจะไม่มี  
การฉ้อราษฎร์บังหลวง ไม่ด้อยประสิทธิภาพ ทั้งนี้ยึดหลักเป้าหมายสอดคล้องต่อสังคม  
กระบวนการโปร่งใสและทุกขั้นตอนมีผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร ยึดหลักธรรมาภิบาลในการ  
บริหารงาน และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตาม  
จรรยาบรรณของวิชาชีพและ ผู้บริหารและผู้ร่วมบริหาร มีระบบการจัดการด้านการสร้าง  
ขวัญและกำลังใจในองค์กร ที่ชัดเจน สามารถนำมาปฏิบัติได้จริงอย่างต่อเนื่อง 6) ความเป็น  
นิติบุคคล เป็นการให้สิทธิและอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้เป็นของตนเอง ตามพระราชบัญญัติ  
การศึกษาแห่งชาติ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ  
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและพระราชบัญญัติ  
การศึกษาภาคบังคับ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ที่เป็นของโรงเรียน ไว้โดยเฉพาะการทำงาน  
จะต้องมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นผลสะท้อนมาจากประสิทธิภาพภายในที่มีการทำงานอย่าง  
เป็นระบบ ครบวงจรการบริหารคุณภาพ ทั้งนี้ ระบบการบริหารสถานศึกษาสามารถ แบ่ง

ได้เป็น 2 บทบาท คือหน้าที่การบริหารกับภารกิจการบริหารสถานศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้ 1) หน้าที่ในการบริหารสถานศึกษาระดับปฐมวัย การบริหารเป็นกระบวนการทำงาน ร่วมกันของบุคลากรและทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ โดยกิจกรรม ที่ทำให้การบริหารประสบความสำเร็จเรียกว่าหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาหรือหน้าที่ การบริหารที่ต้องปฏิบัติ ทั้งนี้การจำแนกหน้าที่การบริหารของนักวิชาการส่วนใหญ่มี แนวคิดสอดคล้องกัน แต่มีการจัดกลุ่มกิจกรรมย่อยแตกต่างกันไปตามความคิดเห็นของ แต่ละคน ในที่นี้สรุปและจำแนกหน้าที่การบริหารครอบคลุมใน 4 ด้าน ดังนี้ 1) การวางแผน (Planning) หมายถึง การตัดสินใจล่วงหน้าว่าจะดำเนินการอย่างไรให้บรรลุและวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อองค์การมากที่สุด 2) การจัดองค์กร (Organizing) หมายถึง กระบวนการจัดการทรัพยากรต่างๆ และการจัดระบบการ ดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ 3) การนำ (Leading) หมายถึง การ อำนวยการและการประสานงาน เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายขององค์การ ซึ่งต้องอาศัยภาวะผู้นำของผู้บริหาร และ 4) การควบคุม (Controlling) หมายถึง การกำกับ ให้การดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมายและแผนขององค์การ ที่ได้กำหนดไว้ 2) ภารกิจในการบริหารสถานศึกษาระดับปฐมวัย ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 และ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ ระบบประกัน การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง

## 1.2 ด้านกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

1.2.1 กระบวนการประกันคุณภาพภายในตามแนวคิดของหลักการ บริหารที่เป็นกระบวนการครบวงจร ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ 1) การร่วมกันวางแผน (Planning) 2) การร่วมกันปฏิบัติตามแผน (Doing) 3) การร่วมกันตรวจสอบ (Checking) และ 4) การร่วมกันปรับปรุง (Action) ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เป็น ส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารและการทำงานนั้นจะต้องคำนึงถึงเงื่อนไขสำคัญที่จะทำให้ ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน ผู้บริหารจะต้องมีความตระหนัก เข้ามามีส่วน ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมคิดร่วมทำอย่างจริงจังและจริงใจตั้งแต่เริ่มต้นและที่สำคัญ จะต้องมีการทำงานเป็นทีม โดยบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาต้องได้รับการเตรียมความ

พร้อมให้มองเห็นคุณค่า และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องร่วมกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยมีการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ

### 1.2.2 ระบบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการพัฒนาระบบการประกัน

คุณภาพภายในของสถานศึกษา รวมทั้งบทบาทหน้าที่และภารกิจสำคัญในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 ประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ ดังนี้ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดระบบบริหารและสารสนเทศ ดำเนินการงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### 1.3 ด้านหลักการสำคัญของการปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

การปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย ควรคำนึงถึงการปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้ 1) คุณภาพการศึกษาในบริบทของการประกันคุณภาพภายใน จะเน้นการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เกี่ยวข้อง 2) การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นยุทธศาสตร์เชิงรุกที่เน้นการวางแผนและเตรียมการป้องกันล่วงหน้า ก่อนที่ปัญหาจะเกิดขึ้นเป็นลักษณะการเตรียมความพร้อม 3) การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นการสร้างความมั่นใจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักวิชา มีหลักฐานข้อเท็จจริงที่สามารถตรวจสอบได้ กระบวนการวิเคราะห์และประมวลผลที่เป็นวิทยาศาสตร์ หลักตรรกะและความสมเหตุสมผล 4) การตรวจสอบ การวัดและประเมินผลในบริบทของการประกันคุณภาพภายใน มีจุดประสงค์สำคัญเพื่อให้ได้มาเพื่อข้อมูลย้อนกลับสำหรับใช้ในการวางแผนเพื่อการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง 5) คุณภาพของมาตรฐานวิชาการ ครอบคลุมหลักสูตร การเรียนรู้ และกระบวนการทำงาน (การเรียนการสอน การบริหาร หลักสูตร ครูและบุคลากรทางการศึกษา) เป็นองค์ประกอบสำคัญที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 6) การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เน้นความสำคัญของการสร้างความรู้ ทักษะ และความมั่นใจแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

เพื่อสร้างโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและ  
7) ภาวะความเป็นผู้นำ ความตั้งใจจริงของผู้บริหารสถานศึกษา และการกระจายอำนาจ  
ความรับผิดชอบที่เหมาะสม เป็นสิ่งสำคัญของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

## 2. ปัจจัยด้านการสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจในคุณภาพ

ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

### 2.1 การบริหารงานอย่างเป็นระบบ

มีรูปแบบการบริหารที่ชัดเจน มีปรัชญา แผนพัฒนาการจัดการศึกษา  
และแผนปฏิบัติการประจำปี มีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มีการนิเทศ ติดตาม  
ประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่อง มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ครบถ้วนถูกต้องและมี  
การประเมินคุณภาพภายใน และนำผลการประเมินมาใช้

### 2.2 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของทุกฝ่าย

2.2.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษามีความเป็น  
ผู้นำเป็นผู้นำในการบริหารจัดการคุณภาพ กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแนวทางปฏิบัติ  
ที่ชัดเจนเป็นระบบ โดยส่งเสริมประสานให้คณะครูทำงานเป็นทีม สร้างภาวะผู้นำให้เกิดใน  
งานและบทบาทหน้าที่

2.2.2 ครูผู้สอน มีความรู้ความเข้าใจจิตวิทยา พัฒนาการเด็ก มีความรู้  
ความเข้าใจหลักสูตร และเป้าหมายการจัดการศึกษา ใช้วิธีการประเมินผลเหมาะสมและ  
สอดคล้องกับสภาพจริง มีความรู้ ความเข้าใจและมีความรับผิดชอบในหน้าที่และมี  
ปฏิสัมพันธ์ที่ดี

2.2.3 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมาย  
การศึกษา มีการจัดสภาพแวดล้อม และสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม

2.2.4 ความร่วมมือขององค์กร บุคลากรในชุมชน กำหนดมาตรฐาน  
ระดับสถานศึกษาชัดเจน สอดคล้องกับมาตรฐานชาติต้นสังกัด ครอบคลุมสาระการเรียนรู้  
ผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสถานศึกษา และท้องถิ่น โดยชุมชน หน่วยงานที่  
เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทั้งนี้ ผู้บริหารโรงเรียนต้องสร้างความตระหนักและความเข้าใจในการ  
ประกันคุณภาพภายในแก่คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่าเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนา  
คุณภาพการศึกษาเป็นงานในหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการ และต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้  
ความเข้าใจในทันต่อการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ครู ผู้บริหารโรงเรียนต้องให้การสนับสนุน  
และมีกิจกรรมส่งเสริมให้ครูมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู สนับสนุนให้ครูมีความรู้

ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจของคณะครูให้ตรงกัน โดยการสื่อสารลักษณะเชิงบวกปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ซึ่งจะเสริมพลังร่วมในการทำงานตามระบบการประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาสู่ชุมชนอย่างสม่ำเสมอ แรงจูงใจในการทำงานของครูเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะต้องสร้างขึ้นเพื่อกระตุ้นให้ครูเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จของงานด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

### 2.3 การดำเนินงานเน้นคุณภาพในการปฏิบัติงานทุกชั้นตอน

มีการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ทุกกิจกรรมทันตามกำหนดเวลา และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมที่กำหนด มีการควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศให้การดำเนินงานบรรลุตามแผนปฏิบัติการประจำปี

### 2.4 การดำเนินงานสามารถติดตามและตรวจสอบได้

วางแผนตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ และให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ตรวจสอบด้วยวิธีการที่หลากหลาย ครอบคลุม มาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ผลการจัดการเรียนรู้ และดำเนินการอย่างต่อเนื่องและ นำผลการตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### 2.5 การรายงานสู่สาธารณชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

มีรายงานประจำปี นำเสนอรายงานคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้องและปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยด้านการสร้างความมั่นใจดังกล่าวเป็น การมีเป้าหมายที่ชัดเจน ร่วมกัน การนำองค์กรและการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ การสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ และมีความเป็นผู้นำการสอนอย่างมืออาชีพ การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพสูงภายใต้สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยเอื้อการเรียนรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ครอบครัวยุ และชุมชน ซึ่งตัวแปรที่เกี่ยวข้องและผลงานวิจัยที่ได้ศึกษา จะต้องนำมาพัฒนาการจัดการในการบริหารงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

### 3. ปัจจัยด้านการปฏิบัติที่เป็นเลิศอย่างยั่งยืน

3.1 สถานศึกษาร่วมกันพิจารณารายละเอียดทุกประเด็นข้อเสนอแนะแล้ววางแผนกำหนดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพให้ได้มาตรฐาน

3.2 ในด้านกระบวนการเน้นการปฏิบัติให้เกิดกระบวนการทำงานที่เป็นระบบนำสู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย

3.3 พัฒนาโครงการกิจกรรมที่เน้นเกิดนวัตกรรมในกระบวนการจัดการศึกษาและเชื่อมโยงให้เห็นความสอดคล้องในทุกกิจกรรม เกิดการบูรณาการของการจัดการทั่วทั้งองค์กร

3.4 คุณภาพผู้เรียน เน้นการกำกับติดตามผลลัพธ์ที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ให้บรรลุเป้าหมาย ในการปฏิบัติเชิงยุทธศาสตร์มีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3.5 รายงานผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 4. ปัจจัยด้านเงื่อนไขสู่ความสำเร็จ

การปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย ให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลดีบรรลุเป้าประสงค์ มีเงื่อนไขสำคัญสู่ความสำเร็จ ดังนี้

4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิธีดำเนินการมีวิสัยทัศน์และความมุ่งมั่นในการพัฒนา มีเป้าหมายหลักในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4.2 มีการทำงานเป็นทีมในลักษณะเครือข่าย เช่น ศูนย์เครือข่าย ศูนย์การเรียนรู้ และเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นลักษณะการปฏิบัติงานที่มุ่งแบ่งปัน ติดตามช่วยเหลือมากกว่าการแข่งขัน เพื่อให้มีการพัฒนาโรงเรียนสู่คุณภาพมาตรฐานเดียวกัน

4.3 กำกับ ติดตามตรวจสอบและการนำยุทธศาสตร์การพัฒนา ประสิทธิภาพโรงเรียนสู่การปฏิบัติด้วยการบริหารจัดการเชิงระบบ PDCA โดยคำนึงถึงโอกาสและคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมทั้งนำผลการตรวจสอบ สำหรับการปรับปรุงการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาอย่างต่อเนื่อง