

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยการพัฒนารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิจัยตามลำดับ ดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. วิธีดำเนินการวิจัย
3. สรุปผลการวิจัย
4. การอภิปรายผล
5. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 มีความมุ่งหมายในการวิจัย ดังนี้

1. เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3
2. เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ดำเนินการ ดังนี้

ระยะที่ 1 พัฒนารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 โดยร่างกรอบแนวคิดการวิจัย

ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบริหารงานกิจการนักเรียน และศึกษาโรงเรียนดีเด่น จำนวน 1 โรงเรียน นำร่างกรอบแนวคิดไปสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ใช้แบบสัมภาษณ์มีโครงสร้าง

ระยะที่ 2 ตรวจสอบรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ผู้วิจัยนำรูปแบบที่ได้จากการศึกษาระยะที่ 1 พัฒนารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน มาตรวจสอบความเหมาะสมรูปแบบ โดยการสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 364 คน

สรุปผลการวิจัย

การสรุปผลการวิจัย มีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการพัฒนารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

รูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน ประกอบด้วย 2 องค์ประกอบ คือ กระบวนการบริหารงานกิจการนักเรียนและขอบข่ายงานกิจการนักเรียน ซึ่งแต่ละองค์ประกอบมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 กระบวนการบริหารงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย การวางแผน การดำเนินงาน การติดตามประเมินผล และการปรับปรุงพัฒนา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1.1.1 การวางแผน ประกอบด้วย การวิเคราะห์สถานการณ์ การกำหนดวัตถุประสงค์และแผน การประเมินวัตถุประสงค์และแผน การเลือกวัตถุประสงค์และแผน การนำไปใช้ผู้ใช้แผนต้องเข้าใจอย่างชัดเจน และการตรวจสอบและควบคุมก่อนนำไปใช้

1.1.2 การดำเนินงาน ประกอบด้วย การศึกษาขั้นตอนการดำเนินการก่อนนำไปใช้ การลงมือดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน การกำกับติดตาม การดำเนินงานตามแผน และการรวบรวมข้อมูลจากการปฏิบัติตามแผน

1.1.3 การติดตามประเมินผล ประกอบด้วย การกำหนดวัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผล การกำหนดตัวชี้วัดและเครื่องมือที่ใช้วัดเป็นรูปธรรม การดำเนินการตรวจสอบติดตามประเมินผล การให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการติดตาม

ประเมินผล และการรวบรวมข้อมูลของการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นประโยชน์ในการอ้างอิงและตรวจสอบ

1.1.4 การปรับปรุงพัฒนา ประกอบด้วย มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงพัฒนา การกำหนดแนวทางการปรับปรุงพัฒนา การเลือกแนวทางปรับปรุงพัฒนา และการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา

1.2 ขอบข่ายงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด และกิจกรรมสภานักเรียน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1.2.1 กิจกรรมชุมนุม มีรายละเอียด ดังนี้

1.2.1.1 กิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย ชุมนุมกีฬา ชุมนุมห้องสมุด ชุมนุมวิทยาศาสตร์ ชุมนุมคณิตศาสตร์ ชุมนุมคอมพิวเตอร์ ชุมนุมภาษาอังกฤษ ชุมนุมจริยธรรม และชุมนุมศิลปะ

1.2.1.2 การจัดกิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย การวางแผนงานไว้ล่วงหน้า การประชุมชี้แจงเพื่อมอบหมายงาน การประชาสัมพันธ์ชุมนุม การเปิดรับสมัครสมาชิกชุมนุม และการลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรมชุมนุม

1.2.1.3 การประเมินผลกิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย การประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม การประเมินผลจากผลงานชิ้นงาน และการประเมินผลจากคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยผ่านเกณฑ์ประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด มีรายละเอียด ดังนี้

1.2.2.1 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม และกิจกรรมพิธีการ

1.2.2.2 การจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเพื่อเตรียมการก่อนจัดกิจกรรม การวางแผนงานและโครงการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม การศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนงานกิจกรรม การลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม ควรจัดให้มีการเปิดประชุมกองทุกครั้ง เพื่อฝึกอบรมวินัย การรวบรวมข้อมูลจากการกำกับติดตามการปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม และการสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมอย่างเป็นระบบ

1.2.2.3 การประเมินผลกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรม การประเมินผลจากการเข้าร่วม

กิจกรรม การประเมินผลจากเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด การประเมินผลตลอดภาคเรียน/ปี และการรายงานผลการจัดกิจกรรม

1.2.3 กิจกรรมสถานักเรียน มีรายละเอียด ดังนี้

1.2.3.1 กิจกรรมสถานักเรียนประกอบด้วย กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย เช่น การเลือกตั้งประธานนักเรียน การเลือกหัวหน้าห้อง การเลือกประธานชุมนุม กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน และกิจกรรมหน้าเสาธง เช่น การควบคุมแถว

1.2.3.2 การจัดกิจกรรมสถานักเรียน ประกอบด้วย การวางแผนงานและโครงการเกี่ยวกับกิจกรรม การประชุมชี้แจงแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมสถานักเรียน การแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ฝ่ายนักเรียน ฝ่ายครูและฝ่ายผู้บริหาร เพื่อเลือกรูปแบบที่เหมาะสมกับโรงเรียน การศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนงานกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ สรรหา เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน การเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน คณะกรรมการทำการร่างธรรมนูญของสถานักเรียน นำธรรมนูญสถานักเรียนเสนอเพื่อให้คณะนักเรียนลงมติรับรอง ทำหน้าที่เลือกผู้แทนนักเรียนเข้าไปทำหน้าที่ต่าง ๆ ในสถานักเรียน การลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม และการรายงานผลการจัดกิจกรรมตามแผนงาน

1.2.3.3 การประเมินผลกิจกรรมสถานักเรียน ประกอบด้วย การประเมินผลจากการดำเนินงานคณะกรรมการ/เดือน/ภาค/ปี และมีการประเมินผลจากการสรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

2. ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

รูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากแต่ละองค์ประกอบมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 องค์ประกอบด้านกระบวนการบริหารงานกิจการนักเรียน มีความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การวางแผน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผล ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

2.1.1 การวางแผน มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การกำหนดวัตถุประสงค์และแผน การเลือกวัตถุประสงค์และแผน การประเมินวัตถุประสงค์และแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ การตรวจสอบและควบคุมก่อนนำไปใช้ และการนำไปใช้ผู้ใช้แผนต้องเข้าใจอย่างชัดเจน ตามลำดับ

2.1.2 การดำเนินงาน มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การลงมือดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ การส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติตามแผน การศึกษาขั้นตอนการดำเนินการก่อนนำไปใช้ การรวบรวมข้อมูลปฏิบัติตามแผน และการกำกับติดตาม การดำเนินงานตามแผน ตามลำดับ

2.1.3 การติดตามประเมินผล มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผล การให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล การกำหนดตัวชี้วัดและเครื่องมือที่ใช้วัดเป็นรูปธรรม การรวบรวมข้อมูลของการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นประโยชน์ในการอ้างอิงและตรวจสอบ และการดำเนินการตรวจสอบติดตามประเมินผล ตามลำดับ

2.1.4 การปรับปรุงพัฒนา มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การเลือกแนวทางปรับปรุงพัฒนา การกำหนดแนวทางการปรับปรุงพัฒนา การกำหนดวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงพัฒนา และการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา ตามลำดับ

2.2 องค์ประกอบด้านขอบข่ายงานกิจการนักเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ กิจกรรมสถานักเรียน กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด และกิจกรรมชุมนุม ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

2.2.1 กิจกรรมชุมนุม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ 1) กิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย ชุมนุมกีฬา ชุมนุมห้องสมุด ชุมนุมศิลปะ ชุมนุมจริยธรรม ชุมนุมคอมพิวเตอร์ ชุมนุมวิทยาศาสตร์ ชุมนุมคณิตศาสตร์ และชุมนุมภาษาอังกฤษ ตามลำดับ 2) การจัดกิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย การวางแผนงานไว้ล่วงหน้า การประชุมชี้แจงเพื่อมอบหมาย

งาน การเปิดรับสมัครสมาชิกชุมนุม การประชาสัมพันธ์ชุมนุม และการลงมือปฏิบัติตาม แผนงานกิจกรรมชุมนุม ตามลำดับ 3) การประเมินผลกิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย การ ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม การประเมินผลจากคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดย ผ่านเกณฑ์ประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด และการประเมินผลจากผลงาน/ชิ้นงาน ตามลำดับ

2.2.2 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด มีความเหมาะสมอยู่ใน ระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ 1) กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรม การอยู่ค่ายพักแรม และกิจกรรมพิธีการ ตามลำดับ 2) การจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี- ยุวกาชาด ประกอบด้วย การลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม การวางแผนงานและ โครงการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม การศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนงานกิจกรรม การรวบรวมข้อมูลจากการกำกับติดตามการปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม ควรจัดให้มีการ เปิดประชุมกองทุกครั้ง เพื่อฝึกระเบียบวินัย การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเพื่อเตรียมการก่อน จัดกิจกรรม และการสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมอย่างเป็นระบบ ตามลำดับ 3) การ ประเมินผลกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย การประเมินผลจากการเข้า ร่วมกิจกรรม การประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรม การรายงานผลการจัดกิจกรรม การประเมินผลตลอดภาคเรียนปี และการประเมินผลจากเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ตามลำดับ

2.2.3 กิจกรรมสถานักเรียน มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ 1) กิจกรรมสภานักเรียน ประกอบด้วย กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย เช่น การเลือกตั้งประธานนักเรียน การเลือกหัวหน้าห้อง การเลือกประธานชุมนุม กิจกรรมหน้าเสาธง เช่น การควบคุมแถว และกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน ตามลำดับ 2) การจัดกิจกรรมสภานักเรียน ประกอบด้วย การประชุมชี้แจงแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมสถานักเรียน การแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ฝ่ายนักเรียน ฝ่ายครูและฝ่ายผู้บริหารเพื่อเลือกรูปแบบที่เหมาะสมกับโรงเรียน คณะกรรมการทำการยกร่างธรรมนูญของสถานักเรียน การลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ สรรหา เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน การรายงานผลการจัดกิจกรรมตามแผนงาน ทำหน้าที่เลือกผู้แทนนักเรียนเข้าไปทำหน้าที่ต่าง ๆ ในสถานักเรียน การวางแผนงานและโครงการเกี่ยวกับกิจกรรม และนำ

ธรรมนูญสถานักเรียนเสนอเพื่อให้คณะนักเรียนลงมติรับรอง ตามลำดับ 3) การประเมินผลกิจกรรมสถานักเรียน ประกอบด้วย การประเมินผลจากการดำเนินงาน คณะกรรมการ/เดือน/ภาค/ปี และการประเมินผลจากการสรุปรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม ตามลำดับ

การอภิปรายผล

การวิจัยเรื่องการพัฒนาแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ผู้วิจัยขอนำเสนอเป็นประเด็นเพื่อการอภิปรายผลตามความมุ่งหมายของการวิจัย ดังนี้

1. รูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ประกอบด้วย 2 องค์ประกอบ คือ

1) กระบวนการบริหารงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย (1) การวางแผน (2) การดำเนินงาน (3) การติดตามประเมินผล และ (4) การปรับปรุงพัฒนา 2) ขอบข่ายงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย (1) กิจกรรมชุมนุม (2) กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด และ (3) กิจกรรมสถานักเรียน ที่เป็นเช่นนี้เพราะในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งต้องมีการกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ล่วงหน้า ต้องวางแผนทุกขั้นตอนเพราะแผนงานจะเป็นแนวทางปฏิบัติ การปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงานที่ได้เขียนไว้เป็นอย่างดีและเป็นระบบและต่อเนื่อง หลังจากดำเนินการตามแผนงานแล้ว ควรมีการตรวจสอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของแผนงานว่ามีปัญหาอะไรเกิดขึ้น จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขแผนงานในขั้นตอนใด และมีการปรับปรุงพัฒนา แก้ไขในส่วนที่มีปัญหาหรือถ้าไม่มีปัญหาใด ๆ ก็ยอมรับแนวทางการปฏิบัติตามแผนงานที่ได้ผลสำเร็จเพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป

2. ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 มีรายละเอียด ดังนี้

2.1 กระบวนการบริหารงานกิจการนักเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การวางแผน การปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน และการติดตามประเมินผล ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

2.1.1 การวางแผน มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การกำหนดวัตถุประสงค์และแผน การเลือกวัตถุประสงค์และแผน การประเมินวัตถุประสงค์และแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ การตรวจสอบและควบคุมก่อนนำไปใช้ และการนำไปใช้ผู้ใช้แผนต้องเข้าใจอย่างชัดเจน ตามลำดับ

2.1.2 การดำเนินงาน มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การลงมือดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ การส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติตามแผน การศึกษาขั้นตอนการดำเนินการก่อนนำไปใช้ การรวบรวมข้อมูลปฏิบัติตามแผน และการกำกับติดตาม การดำเนินงานตามแผน ตามลำดับ

2.1.3 การติดตามประเมินผล มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผล การให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล การกำหนดตัวชี้วัดและเครื่องมือที่ใช้วัดเป็นรูปธรรม การรวบรวมข้อมูลของการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นประโยชน์ในการอ้างอิงและตรวจสอบ และการดำเนินการตรวจสอบติดตามประเมินผล ตามลำดับ

2.1.4 การปรับปรุงพัฒนา มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ การเลือกแนวทางปรับปรุงพัฒนา การกำหนดแนวทางการปรับปรุงพัฒนา การกำหนดวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงพัฒนา และการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา ตามลำดับ

ผลการวิจัยที่กล่าวมาข้างต้น มีความสอดคล้องกับแนวคิดของอดิสร เทพเจริญ (2551, หน้า 68) ในกระบวนการบริหารด้านการวางแผน ควรมีการวางแผนการดำเนินงานใน 2 ลักษณะ คือ การวางแผนในช่วงก่อนปีงบประมาณและการวางแผนก่อนปีการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครู กรรมการสถานศึกษาและนักเรียนในบางโรงเรียน โดยมีการนำข้อมูลต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผน เช่น ข้อมูลนักเรียนข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลการดำเนินงานจากปีก่อน ๆ เป็นต้น นำมาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ ร่วมกัน วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของการทำงานปีที่ผ่านมา ใช้การระดมความคิดเห็นร่วมกันในการวางแผนจัดทำแผนกลยุทธ์ 3-5 ปี แผนดำเนินการรายปี ปฏิทินการปฏิบัติงาน แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบ เขียนเสนอกิจกรรมโครงการเพื่อจัดสรร

งบประมาณ ขั้นตอนดำเนินการตามแผน มีการนิเทศกำกับติดตาม ตลอดจนกำหนดเกณฑ์ การวัดประเมินผลกิจกรรมโครงการต่าง ๆ แล้วกำหนดรูปแบบการรายงานการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมโครงการ สอดคล้องกับแนวคิดของ ธิดา อ่วงตระกูล (2552) แนวทาง การพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน คือ ผู้บริหารโรงเรียนและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ จะต้องมีการวางแผนที่ชัดเจน ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด มีการตรวจสอบประเมินผล และนำผลที่พบมาปรับปรุงพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ โดยทุกขั้นตอนของการบริหารงาน กิจการนักเรียน ควรให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมมากที่สุด สอดคล้องกับแนวคิดของ กฤษณ์ จันทะวงศ์ (2553) ในการวางแผนการจัดกิจกรรม ควรมีการวางแผน การจัดสถานที่และ งบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน สำหรับการดำเนินการตามแผนการจัด กิจกรรม ควรมีการสนับสนุนในการจัดกิจกรรมอย่างเพียงพอให้แต่ละกิจกรรมและควรมี การจัดสถานที่หรือบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอนในกิจกรรมต่าง ๆ ส่วนการ วัดและประเมินผลการจัดกิจกรรม ควรจัดการนิเทศการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ เหมือนการนิเทศทั่วไป ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรม ควรนำผลการประเมินการ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกด้านมาวิเคราะห์ความสำคัญเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงแก้ไข ให้เหมาะสม

นอกจากนี้สอดคล้องกับแนวคิดของ เมษิต กองเงิน (2554) กล่าวถึง กระบวนการบริหารกิจการนักเรียน โดยยึดอุดมการณ์ประชาธิปไตย มี 5 ชั้น เปรียบ เหมือนนิ้วมือ 5 นิ้วที่ชี้ไปยังสิ่งที่ต้องการ ชั้นที่ 1 การสร้างทีมงาน เปรียบเหมือน นิ้วหัวแม่มือ ชั้นที่ 2 การกำหนดวิสัยทัศน์ เปรียบเหมือนนิ้วชี้ ชั้นที่ 3 การวางแผนกำหนด กิจกรรม เปรียบเหมือนนิ้วกลาง ชั้นที่ 4 การดำเนินการ เปรียบเหมือนนิ้วนาง ชั้นที่ 5 การตรวจสอบ การประเมินผล และการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา เปรียบเหมือนนิ้วก้อย ใน การปฏิบัติทุกขั้นตอนต้องยึดอุดมการณ์ประชาธิปไตยเป็นแนวทางในการปฏิบัติ และยัง สอดคล้องกับแนวคิดของ โฉมฉาย ภาคโอสถ (2554, หน้า 21) กล่าวถึงกระบวนการ บริหารกิจการนักเรียนว่า การวางแผน เป็นกระบวนการในการกำหนดวัตถุประสงค์ของ องค์การหรือของคณะทำงานที่สำคัญเริ่มจากภารกิจจุดหมายและแผน วัตถุประสงค์ นโยบาย โครงการ และวิธีการปฏิบัติงานเพื่อที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การปฏิบัติตาม แผนเป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการมอบหมายงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ การประเมิน ผลงาน เป็นกระบวนการพิจารณาเพื่อตัดสินคุณค่าของผู้บริหารงานทั้งในระดับบุคคลและ ระดับกลุ่ม ซึ่งพิจารณาจากศักยภาพคุณลักษณะต่าง ๆ พฤติกรรมและผลการปฏิบัติงานที่

ได้ว่าบรรลุตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โดยอาศัยพื้นฐานของความเป็นระบบ ความมีมาตรฐานเดียวกัน และให้ความเป็นธรรมโดยทั่วกัน และการปรับปรุงและพัฒนา เป็นการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติงาน โดยประเมินจากการตรวจสอบการทำงานที่เป็นข้อบกพร่องให้เป็นไปตามมาตรฐาน

2.2 ขอบข่ายงานกิจการนักเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ กิจกรรมสภานักเรียน กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด และกิจกรรมชุมนุมตามลำดับ จากผลการวิจัยสามารถอธิบายได้ว่า

2.2.1 กิจกรรมชุมนุม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) กิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย ชุมนุมกีฬา ชุมนุมห้องสมุด ชุมนุมศิลปะ ชุมนุมจริยธรรม ชุมนุมคอมพิวเตอร์ ชุมนุมวิทยาศาสตร์ ชุมนุมคณิตศาสตร์ และชุมนุมภาษาอังกฤษ ตามลำดับ 2) การจัดการกิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย การวางแผนงานไว้ล่วงหน้า การประชุมชี้แจงเพื่อมอบหมายงาน การเปิดรับสมัครสมาชิกชุมนุม การประชาสัมพันธ์ชุมนุม และการลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรมชุมนุม ตามลำดับ 3) การประเมินผลกิจกรรมชุมนุม ประกอบด้วย การประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม การประเมินผลจากคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยผ่านเกณฑ์ประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด และการประเมินผลจากผลงาน/ชิ้นงานตามลำดับ

ผลการวิจัยที่กล่าวมาข้างต้น มีความสอดคล้องกับแนวคิดของเก็ฏกุลศรีสวัสดิ์ (2549, หน้า 67-68) กิจกรรมชุมนุมหรือกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ ควรมีการสำรวจข้อมูลและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สำรวจข้อมูลสำหรับการเตรียมการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความถนัดของนักเรียนแต่ละคน ควรมีการนิเทศติดตามการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเป็นระบบสม่ำเสมอ มีการกำหนดแนวทางในการรายงานการจักกิจกรรมที่ชัดเจน นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ควรสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการสรุปผลการดำเนินงาน และยังสอดคล้องกับแนวคิดของ เมษิต กองเงิน (2554, หน้า 33) กิจกรรมชุมนุมที่ทางโรงเรียนควรจัดให้นักเรียน ได้แก่ ชุมนุมตามความสนใจ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น ชุมนุมภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ศิลปะ ดนตรี กีฬา เป็นต้น

2.2.2 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้

1) กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม และกิจกรรมพิธีการ ตามลำดับ 2) การจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย การลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม การวางแผนงานและโครงการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม การศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนงานกิจกรรม การรวบรวมข้อมูลจากการกำกับติดตามการปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม ควรจัดให้มีการเปิดประชุมกองทุกครั้ง เพื่อฝึกระเบียบวินัย การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเพื่อเตรียมการก่อนจัดกิจกรรม และการสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมอย่างเป็นระบบ ตามลำดับ 3) การประเมินผลกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ประกอบด้วย การประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม การประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรม การรายงานผลการจัดกิจกรรม การประเมินผลตลอดภาคเรียน/ปี และการประเมินผลจากเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดตามลำดับ

ผลการวิจัยที่กล่าวมาข้างต้นมีความสอดคล้องกับแนวคิดของวิไล วิสาพล (2547, หน้า 144) ในด้านการประเมินผลกิจกรรมลูกเสือ ควรมีการพัฒนา กำหนดระยะเวลาประเมินผลกิจกรรมลูกเสือไว้ชัดเจน ติดตามให้มีการดำเนินการประเมินผลเป็นไปตามที่กำหนดไว้ มีการนำผลการประเมินไปใช้กำหนดแผนปีต่อไป เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบ และใช้เครื่องมือที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ในการวัด สอดคล้องกับแนวคิดของ อเนก เกตุวงศ์ (2549, หน้า 132-134) ในด้านการบริหาร ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษามีการศึกษาระเบียบสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ให้ชัดเจนและปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง จัดคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้บังคับบัญชารับผิดชอบในการจัดกิจกรรม มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการกิจกรรม ในด้านวัดผลและประเมินผล ควรจัดให้มีระบบการนิเทศในโรงเรียนเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลกิจกรรมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการระดับโรงเรียน เพื่อกำหนดแนวทางการวัดผลประเมินผล เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการวัดประเมินผลเพื่อให้ผู้กำกับเข้าใจและถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน และส่งเสริมบุคลากรจัดทำแผนการสอนหรือกำหนดการสอนกิจกรรมเพื่อสามารถจัดเตรียมเครื่องมือวัดผลประเมินผลไว้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบและครบทุกกิจกรรม สอดคล้องกับแนวคิดของ ชำนาญ สุวรรณเรือง (2549, หน้า 115) ในด้านงานวัดผลประเมินผล ควรจัดให้มีระบบการนิเทศภายในโรงเรียนเกี่ยวกับ

การวัดประเมินผลกิจกรรมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และจัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนหรือแลกเปลี่ยนทักษะและประสบการณ์ในการสอนและการวัดประเมินผลกิจกรรมในสถานศึกษาหรือเขตพื้นที่การศึกษา

นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับแนวคิดของ ทอมสัน กลยนิย (2551, หน้า 135-136) ในด้านการบริหาร ผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียน ควรมีการศึกษาระเบียบสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติให้ชัดเจนและถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง จัดทำแผนปฏิบัติการ จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน จัดกิจกรรมหรือดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ มีการประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ มีการประเมินผลการจัดกิจกรรม และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานควรมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

2.2.3 กิจกรรมสถานักเรียน มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ 1) กิจกรรมสถานักเรียน ประกอบด้วย กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย เช่น การเลือกตั้งประธานนักเรียน การเลือกหัวหน้าห้อง การเลือกประธานชุมนุม กิจกรรมหน้าเสาธง เช่น การควบคุมแถว และกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน ตามลำดับ 2) การจัดกิจกรรมสถานักเรียน ประกอบด้วย การประชุมชี้แจงแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมสถานักเรียน การแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ฝ่ายนักเรียน ฝ่ายครูและฝ่ายผู้บริหารเพื่อเลือกรูปแบบที่เหมาะสมกับโรงเรียน คณะกรรมการทำการร่างธรรมนูญของสถานักเรียน การลงมือปฏิบัติตามแผนงานกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ สรรหา เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน การรายงานผลการจัดกิจกรรมตามแผนงาน ทำหน้าที่เลือกผู้แทนนักเรียนเข้าไปทำหน้าที่ต่าง ๆ ในสถานักเรียน การวางแผนงานและโครงการเกี่ยวกับกิจกรรม และนำธรรมนูญสถานักเรียนเสนอเพื่อให้คณะนักเรียนลงมติรับรอง ตามลำดับ 3) การประเมินผลกิจกรรมสถานักเรียน ประกอบด้วย การประเมินผลจากการดำเนินงานคณะกรรมการ/เดือน/ภาค/ปี และการประเมินผลจากการสรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามลำดับ

ผลการวิจัยที่กล่าวมาข้างต้น มีความสอดคล้องกับแนวคิดของ อภิสิทธิ์ รื่นจิตร (2547) ในด้านการบริหารกิจการนักเรียน ผู้บริหารกิจการนักเรียนจะต้องนำหลักการประชาธิปไตยไปใช้ในสถานศึกษา โดยการจัดตั้งสถานักเรียนและสร้างเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุก ๆ ฝ่าย สอดคล้องกับแนวคิดของประจักษ์ สารวรรณ (2548) รูปแบบสถานักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ

ได้แก่ 1) วัตถุประสงค์ของสภานักเรียน เพื่อให้สภานักเรียนมีส่วนร่วมช่วยส่งเสริมให้นักเรียน เห็นคุณค่าของระบอบประชาธิปไตย พร้อมทั้งฝึกฝนตนเองในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รู้จักเคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่นในขณะเดียวกันก็เป็นศูนย์กลางในการจัด กิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนและของโรงเรียนและเป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเป็น พลเมืองดีในสังคมประชาธิปไตย 2) องค์ประกอบของสภานักเรียน สภานักเรียนอาจจะ ประกอบด้วยคณะกรรมการผู้แทนนักเรียน คณะกรรมการบริหารงานสภานักเรียน คณะกรรมการตุลาการนักเรียน และอาจารย์ที่ปรึกษาสภานักเรียน 3) สิทธิและหน้าที่ของ สภานักเรียน สภานักเรียนควรมีสิทธิที่จะออกหรือเพิ่มเติมระเบียบหรือกฎ หรือข้อบังคับใน ธรรมนูญของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและควรเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ให้ ข้อเสนอแนะการบริหารงานของสภานักเรียนหรือการจัดกิจกรรมของโรงเรียน 4) การ เลือกลงตั้งคณะกรรมการของสภานักเรียน สภานักเรียนควรมีส่วนช่วยการเลือกตั้งประธาน สภานักเรียนและสมาชิกสภานักเรียนให้เป็นไปโดยสุจริตเที่ยงธรรมและโปร่งใส 5) การ ดำเนินงานของสภานักเรียนได้มีส่วนชี้แจงเรื่องการปฏิบัติตนและระเบียบวินัยแก่นักเรียน ใหม่และทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงแก่นักเรียนใหม่ การจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน มอบโล่ และเกียรติบัตรให้นักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน 6) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ของสภานักเรียน อาจารย์ที่ปรึกษาควรเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรู้ความเข้าใจเป็น อย่างดีเกี่ยวกับการบริหารงานสภานักเรียน มีบุคลิกภาพที่ดีน่าเคารพเลื่อมใสเป็นที่ ไว้วางใจ และเป็นผู้มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย อาจได้มาโดยคณะกรรมการสภานักเรียนสรร หาหรือคัดเลือกและเสนอผู้อำนวยการเพื่อแต่งตั้ง 7) การติดตามและประเมินผลงานของ สภานักเรียนควรนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหาร ของสภานักเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่ง ๆ ขึ้นไป

นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับแนวคิดของ กำไลทอง จันทรไทยศรี (2553, หน้า 104-105) ในการบริหารงานกิจการสภานักเรียน ผู้บริหารมีการออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดกิจกรรมสภานักเรียนในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดกิจกรรม ให้นักเรียนระเบียบวินัย สิทธิและหน้าที่ในการกล้าแสดงออก ผู้บริหารมีการจัดทำธรรมนูญ สภานักเรียนและมีกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน การประชุมสภานักเรียนเพื่อส่งเสริมการ เป็นประชาธิปไตยอย่างสม่ำเสมอตามครรลองคลองธรรมเป็นไปตามคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของโรงเรียน และติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมและเปิดโอกาสให้แสดงความ คิดเห็นเพื่อนำความคิดเห็นนั้นมาปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพ และยิ่งสอดคล้อง

คล้องกับแนวคิดของ สุदारัตน์ พิมพบุตร (2555, หน้า 127) ในการเสริมสร้างภาวะผู้นำของคณะกรรมการสถานักเรียน ควรเริ่ม 1) จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับคณะกรรมการสถานักเรียน 2) นิเทศติดตามในขณะรับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยการทำแบบสอบถามทดสอบ การสัมภาษณ์และการสังเกต 3) นิเทศติดตามในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หลังการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยการทำแบบสอบถาม การสังเกต และทำแบบประเมินพฤติกรรม

ข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยเรื่องการพัฒนาารูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะไว้ ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะสำหรับการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 การนำรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ไปใช้ให้มีประสิทธิภาพ สิ่งสำคัญควรศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบ และเข้าใจในทุกขั้นตอนก่อน เพื่อจะได้ปรับรูปแบบให้มีความเหมาะสมต่อไป

1.2 เมื่อดำเนินการพัฒนาตามรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 แล้ว ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมการทำงานอย่างต่อเนื่อง

1.3 จากรูปแบบที่พัฒนาขึ้น บุคคลที่จะทำให้กิจกรรมบรรลุเป้าหมายคือผู้บริหาร ดังนั้นผู้บริหารควรศึกษารูปแบบให้เข้าใจ เลือกบุคคลให้เหมาะสมแต่ละกิจกรรม โดยจัดตั้งคณะทำงานให้มีบทบาทมากขึ้น

1.4 ในการให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารกิจการนักเรียน อันจะส่งผลให้ เป็นไปด้วยดีราบรื่นและประสบความสำเร็จนั้น ควรจัดให้มีการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างนักเรียน สถานักเรียน คณะครู ผู้ปกครองนักเรียนทั้งในเรื่องขอบข่ายงานกิจการนักเรียน และกระบวนการบริหารกิจการนักเรียน

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรวิจัยเกี่ยวกับรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ที่มีขนาดต่าง ๆ เช่น

โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ เพื่อสามารถนำไปใช้ให้เกิดความเหมาะสมต่อไป

2.2 ควรทำวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมเพื่อใช้รูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 แต่ควรเลือกกลุ่มเป้าหมายที่มีความพร้อม และมีขนาดที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ผลการพัฒนาที่มีความยั่งยืนในระยะยาว

2.3 ควรวิจัยเกี่ยวกับรูปแบบการบริหารกิจกรรมชุมนุม รูปแบบการบริหารกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด รูปแบบการบริหารกิจกรรมสถานักเรียน เป็นเรื่อง ๆ ไป เพื่อให้ได้รูปแบบแต่ละกิจกรรมในเชิงลึกขึ้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร