

ภาคผนวก จ

- โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- คำสั่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

นโยบาย สพฐ. ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์  สพฐ.ข้อที่ 6  สพท.ข้อที่.....

ลักษณะของโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนบ้านชำพิทยาคม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปี 2557

สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนบ้านชำพิทยาคม

งบประมาณ 25,000

#### หลักการและเหตุผล

ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 25 : รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์กีฬา นันทนาการ แหล่งข้อมูลแหล่งเรียนรู้อื่นอย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากในระยะเวลาที่ผ่านมา การดำเนินการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ให้เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยตนเองของนักเรียนในโรงเรียนบ้านชำพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ส่วนใหญ่ยังต้องการให้มีการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ให้สมบูรณ์และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้การเรียนรู้ของนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามแนวทางการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน จึงเป็นอีกโครงการหนึ่ง ที่จะสามารถพัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการให้มีศักยภาพในการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และให้โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ นักเรียนได้เรียนรู้ โดยการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ตามความต้องการ ความสนใจและความถนัด จนก่อให้เกิดคุณลักษณะการเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้



## งบประมาณค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	อาหารและอาหารว่าง	15	50	750
2.	เอกสารประกอบการประชุม	15	20	300
3.	วัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้			23,950
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร) หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน				25,000

## การติดตามและประเมินผล

1. สังเกต
2. ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมประชุม

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรครูมีความรู้ในการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ


(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม )

หัวหน้างานพัฒนาแหล่งเรียนรู้




(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายพจนานถ แดงพิบูลย์)  
งานแผนงาน



(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายสหพล ยะภักดี)  
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ



(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายพิทักษ์ คะปัญญา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำพิทยาคม



คำสั่งโรงเรียนบ้านชำพิทยาคม

ที่ 58/2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ด้วยโรงเรียนบ้านชำพิทยาคม จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 ณ โรงเรียนบ้านชำพิทยาคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรครู ด้านการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2546 มาตรา 39 และส่วนราชการมาตรา 34 (2) จึงแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังรายนามต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- |                          |                     |                  |
|--------------------------|---------------------|------------------|
| 1.1 นายพิทักษ์ คະปัญญา   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ    |
| 1.2 นางนิยม บุญมีทองอยู่ | ครูชำนาญการพิเศษ    | รองประธานกรรมการ |

1.3	นางพรรณี ฤชากุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4	นายจรรูวัฒน์ บุญทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
1.5	นายรณยุทธ แก้วฝ้าย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.6	นายภาณุลักษณ์ มังคละศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.7	นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ให้คำปรึกษา แก้ปัญหาและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ  
ให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1	นายรณยุทธ แก้วฝ้าย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2	นางพรรณี ฤชากุล	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
2.3	นางนิยม บุญมีทองอยู่	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4	นายจรรูวัฒน์ บุญทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.5	นายภาณุลักษณ์ มังคละศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.6	นางลัดดาวัลย์ ตาระบัตร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.7	นางระริน งอยจันทร์ศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.8	นายพจนาด แดงพิบูลย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.9	นางสาวชนิษฐา เส	ครู คศ.1	กรรมการ
2.10	นางสาวรววยรินทร์ คำใหญ่	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.11	นางสาววนลี นิลชัย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.12	นางรจนา ชันทะชา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
2.13	นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** 1. ดำเนินการตามโครงการให้เรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์  
2. ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา และอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย

## 3. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

3.1	นางนิยม บุญมีทองอยู่	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.2	นายพจนาด แดงพิบูลย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ



- |     |                            |             |                     |
|-----|----------------------------|-------------|---------------------|
| 3.3 | นางสาวดวงพร สุธรรม         | ครูชำนาญการ | กรรมการ             |
| 3.4 | นางสาวจิณห์นิภา เกษมลินธุ์ | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** 1. ดำเนินการเบิก – จ่ายเงินตามระเบียบ  
2. กำกับติดตามการเบิกจ่ายเงินหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม – โครงการ

#### 4. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

- |      |                      |               |                  |
|------|----------------------|---------------|------------------|
| 4.1  | นายจรรูวัฒน์ บุญทอง  | ครูชำนาญการ   | ประธานกรรมการ    |
| 4.2  | นายนิวัตร ชันทะชา    | ครูชำนาญการ   | รองประธานกรรมการ |
| 4.3  | นางสาวอรจนา ชันทะชา  | ครูชำนาญการ   | กรรมการ          |
| 4.4  | นายประหยัด ไชยกา     | ครู คศ.1      | กรรมการ          |
| 4.5  | นายทศพล อุสาพรหม     | ครู คศ.1      | กรรมการ          |
| 4.6  | นายทศพล ฤชากุล       | พนักงานราชการ | กรรมการ          |
| 4.7  | นางสาววนลี นิลชัย    | ครูอัตราจ้าง  | กรรมการ          |
| 4.8  | นางสาวนฤมล คะปัญญา   | ครูอัตราจ้าง  | กรรมการ          |
| 4.9  | นายชัยวัฒน์ คะลีลวัน | ช่างปูน 3     | กรรมการ          |
| 4.10 | นายประเสริฐ อุดานนท์ | ช่างปูน 3     | กรรมการ          |
| 4.11 | นางพนิดา เดชโฮม      | ครู คศ.1      | กรรมการ          |

- หน้าที่** 1. จัดทำป้ายจัดฉากเวทีการอบรมเชิงปฏิบัติการ ณ หอประชุมโรงเรียนบ้านข้าพิทยาคม  
2. จัดตกแต่งเวทีบริเวณพิธีจัดกิจกรรมให้เรียบร้อยสวยงาม  
3. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการอบรมให้มีความพร้อม

#### 5. คณะกรรมการฝ่ายแสง เสียง และบันทึกภาพ

- |     |                     |                  |                     |
|-----|---------------------|------------------|---------------------|
| 5.1 | นายพจนาด แดงพิบูลย์ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ       |
| 5.2 | นายทศพล อุสาพรหม    | ครู คศ.1         | กรรมการ             |
| 5.3 | นายมิตร ชันทะชา     | ช่างปูน 3        | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** บันทึกภาพกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

#### 6. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

- |     |                        |                  |               |
|-----|------------------------|------------------|---------------|
| 6.1 | นางนิยาม บุญมีทองอยู่  | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 6.2 | นางลัดดาวัลย์ ตาระบัตร | ครูชำนาญการ      | กรรมการ       |
| 6.3 | นางสาวชนิษฐา เส        | ครู คศ.1         | กรรมการ       |
| 6.4 | นางสาวพนิดา เดชโฮม     | ครู คศ.1         | กรรมการ       |
| 6.5 | นางสาวดวงพร สุธรรม     | ครู คศ.1         | กรรมการ       |

6.6 นางสาวรยรินทร์ คำใหญ่	พนักงานราชการ	กรรมการ
6.7 นางสาววนลี นิลชัย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
6.8 นางสาวนฤมล คะปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
6.9 นางรุ่งทิวา กัลป์ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6.10 นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดหาเครื่องดื่มและอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ

#### 7. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

7.1 นางพรรณี ฤชากุล	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
7.2. นางระวีเน่ งอยจันทร์ศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
7.3 นายประหยัด ไชยกา	ครู คศ.1	กรรมการ
7.4 นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินพิธีการให้เป็นไปตามขั้นตอน

#### 8. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร

8.1 นางรุ่งทิวา กัลป์ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
8.2 นายนิวัตร ชันทะชา	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
8.3 นางสาวรจนา ชันทะชา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8.5 นางระวีเน่ งอยจันทร์ศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8.6 นางสาวพนิดา เดชโฮม	ครู คศ.1	กรรมการ
8.7 นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารในการอบรมให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม

#### 9. คณะกรรมการจัดทำประกาศนียบัตร

9.1 นายนิวัตร ชันทะชา	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
9.2 นายประหยัด ไชยกา	ครู คศ.1	กรรมการ
9.3 นางรัชनिया มูลชัย	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดพิมพ์เกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

#### 10. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

10.1 นายรณยุทธ แก้วฝ่าย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
10.2 นางรุ่งทิวา กัลป์ปัญญา	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
10.3 นายนิวัตร ชันทะชา	ครูชำนาญการ	กรรมการ


10.4 นางสาวรจนา ชันทะชา ครูชำนาญการ กรรมการ

10.5 นางสาวประภาภรณ์ มีพรหม ครูชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. นิเทศ ติดตาม และประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการ
2. จัดทำแบบสอบถามเพื่อการประเมินฯ และสรุปผลการจัดกิจกรรม / จัดเก็บรวบรวมเอกสารเข้ารูปเล่มตามลำดับขั้นตอน

ขอให้ผู้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเสียสละ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 7 เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช 2556

  
(นายพิทักษ์ ตะปัญญา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำพิทยาคม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี