

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เรื่อง สภาพ ปัญหาและผลสำเร็จในการ ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัด สกลนคร ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการไปตามลำดับขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาสภาพ ปัญหาและผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - 2.1 ลักษณะของเครื่องมือ
 - 2.2 การสร้างและการหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาสภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ในจังหวัดสกลนคร

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ครอบคลุมประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร ปีการศึกษา 2559 จำนวนทั้งสิ้น 1,518 คน เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน 616 คน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ 616 คน และครูธุรการโรงเรียน 286 คน (ข้อมูล ณ 10 มิถุนายน 2559 สพป.สกลนคร เขต 1 สพป.สกลนคร เขต 2 สกลนคร เขต 3 . 2559: ออนไลน์)

1.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร ปีการศึกษา 2559 จำนวน 312 คน กำหนดกลุ่มตัวอย่าง ใช้วิธีการกำหนดตัวอย่างของเคร็ชชีและมอร์แกน (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 43) การได้มาของกลุ่มตัวอย่างนี้ ใช้การสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi – Stage Sampling) มีขั้นตอนการสุ่มดังนี้

1.2.1 กำหนดโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร เป็นการสุ่ม (Sampling Unit) โดยเจาะจงเลือกโรงเรียน จะได้ 104 โรงเรียน

1.2.2 เจาะจงเลือกผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงาน ธุรการ และครูธุรการโรงเรียน โดยเป็นครูธุรการโรงเรียนที่ไม่ซ้ำคนเดิม ได้ผู้อำนวยการ โรงเรียน 104 คน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการโรงเรียน 104 คน และครูธุรการโรงเรียน 104 คน รวมทั้งสิ้น 312 คน

1.2.3 จำแนกกลุ่มประชากรตามขนาดโรงเรียน โดยใช้จำนวน นักเรียนเป็นเกณฑ์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ขนาด ดังนี้

1.2.3.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 10 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 14 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 6 โรงเรียน

1.2.3.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 24 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 15 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 4 โรงเรียน

1.2.3.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร

เขต 3

โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 12 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 15 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 4 โรงเรียน

1.2.4 กำหนดให้โรงเรียนในแต่ละสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร เป็นหน่วยการสุ่ม ทำการสุ่มโดยเฉพาะเจาะจง เพื่อนำมาเปรียบเทียบสภาพ ปัญหา ผลสำเร็จการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โดยกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนทั้งสิ้น 104 โรงเรียน แบ่งออกเป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 จำนวน 30 โรงเรียน โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 จำนวน 43 โรงเรียน และโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 จำนวน 31 โรงเรียน ดังแสดงในตาราง 1-3

ตาราง 1 จำนวนประชากรของผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน โดยแยกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจำแนกตามขนาดของโรงเรียน

เขตพื้นที่การศึกษา	โรงเรียนขนาดเล็ก				โรงเรียนขนาดกลาง				โรงเรียนขนาดใหญ่			
	จำนวน				จำนวน				จำนวน			
	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูธุรการโรงเรียน	รวม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูธุรการโรงเรียน	รวม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูธุรการโรงเรียน	รวม
สพป.สกลนคร เขต 1	67	67	31	165	79	79	31	189	36	36	26	98
สพป.สกลนคร เขต 2	145	145	39	329	89	89	39	217	24	24	35	83
สพป.สกลนคร เขต 3	72	72	30	174	86	86	30	202	24	24	25	73
รวม	284	284	100	668	254	254	100	608	84	84	86	252

ตาราง 2 จำนวนกลุ่มตัวอย่างของผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน โดยแยกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจำแนกตามขนาดของโรงเรียน

เขตพื้นที่การศึกษา	โรงเรียนขนาดเล็ก				โรงเรียนขนาดกลาง				โรงเรียนขนาดใหญ่			
	จำนวน				จำนวน				จำนวน			
	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูธุรการโรงเรียน	รวม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูธุรการโรงเรียน	รวม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูธุรการโรงเรียน	รวม
สพป.สกลนคร เขต 1	10	10	10	30	14	14	14	42	6	6	6	18
สพป.สกลนคร เขต 2	24	24	24	72	15	15	15	45	4	4	4	12
สพป.สกลนคร เขต 3	12	12	12	36	15	15	15	45	4	4	4	12
รวม	46	46	46	138	44	44	44	132	14	14	14	42

ตาราง 3 โรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างของผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน โดยแยกเป็นเขตพื้นที่การศึกษา และแยกตามขนาดของโรงเรียน

สำนักงานเขต	ขนาดโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
			ผอ. รร.	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูธุรการโรงเรียน	รวม
1. สพป. สกลนคร เขต 1	เล็ก	บ้านนาแก	1	1	1	3
		บ้านดงขวาง	1	1	1	3
		บ้านพะโค	1	1	1	3
		บ้านซ่งเต่า	1	1	1	3

ตาราง 3 (ต่อ)

สำนักงานเขต	ขนาด โรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
			ผอ. รร.	ครูที่ รับผิดชอบ งานธุรการ	ครูผู้กรร โรงเรียน	รวม
1. สพป. สกลนคร เขต 1	เล็ก	บ้านนาเพียงเก่า สนธิราษฎร์สามัคคี	1	1	1	3
		บ้านกุงศรี	1	1	1	3
		บ้านอุ่มจาน	1	1	1	3
	กลาง	บ้านสนามบิน	1	1	1	3
		บ้านนาคำวิทยาคาร	1	1	1	3
		บ้านกุดสะกอย	1	1	1	3
		บ้านจันทร์เพ็ญ	1	1	1	3
		บ้านโคกภู	1	1	1	3
		บ้านใหม่พัฒนา	1	1	1	3
		บ้านหลุบเสา	1	1	1	3
		บ้านป่าห้วย	1	1	1	3
		สกลนคร (วันครู 2501)	1	1	1	3
		ชุมชนโนนหอมไผ่ล้อม	1	1	1	3
		บ้านหนองหอย	1	1	1	3
		บ้านม่วงวิทยา	1	1	1	3
		บ้านนาจาน	1	1	1	3
		ชุมชนดงมะไฟเจริญศิลป์	1	1	1	3
	ใหญ่	เชิงชุมราษฎร์นุกูล	1	1	1	3
		ศรีบุญเรืองวิทยาคาร	1	1	1	3
		เมืองสกลนคร (ธาตุนารายเจงเวง)	1	1	1	3
นาเพียงสว่างนุกูล		1	1	1	3	
บ้านแมคนาทม		1	1	1	3	

ตาราง 3 (ต่อ)

สำนักงานเขต	ขนาด โรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
			ผอ. รร.	ครูที่รับ ผิดชอบงาน ธุรการ	ครูผู้ให้การ โรงเรียน	รวม
2. สพป. สกลนคร เขต 2	เล็ก	บ้านสมสะอาด	1	1	1	3
		บ้านดอนตู	1	1	1	3
		บ้านสงเปลือย	1	1	1	3
		บ้านหนองแปน	1	1	1	3
		บ้านผักตบ	1	1	1	3
		บ้านดงสว่าง	1	1	1	3
		บ้านค้อใต้	1	1	1	3
		บ้านยางคำ	1	1	1	3
		บ้านม้า	1	1	1	3
		บ้านบาก	1	1	1	3
		บ้านโคกสะอาด	1	1	1	3
		บ้านแกดำ	1	1	1	3
		บ้านคำแม็ก	1	1	1	3
		บ้านดอนหัน	1	1	1	3
		บ้านทุ่งปลากัด	1	1	1	3
		บ้านดอนมวย	1	1	1	3
		บ้านช้างมิ่ง	1	1	1	3
		บ้านโนนอุดม	1	1	1	3
		บ้านหนองหว่า	1	1	1	3
		บ้านนาทม	1	1	1	3
	บ้านหนองตาล	1	1	1	3	
	บ้านหวาย	1	1	1	3	
	กลาง	บ้านนาเหมือง	1	1	1	3
บ้านเชิงชุม		1	1	1	3	
บ้านปะฮี		1	1	1	3	

ตาราง 3 (ต่อ)

สำนักงานเขต	ขนาดโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
			พอ.ร.ร.	ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ	ครูผู้สอนโรงเรียน	รวม
2. สพป. สกลนคร เขต 2	กลาง	บ้านคำแหง	1	1	1	3
		บ้านคำข่า	1	1	1	3
		บ้านโนนทรายคำ	1	1	1	3
		ชุมชนดงม่วงไข่	1	1	1	3
		บ้านอ้อมเหมา	1	1	1	3
		บ้านอุโนโคก	1	1	1	3
		กุดจิกนาสมบูรณ์	1	1	1	3
		บ้านหนองบัว	1	1	1	3
		บ้านทุ่งเชือก	1	1	1	3
		บ้านดงคำโพธิ์	1	1	1	3
		บ้านบึงโน	1	1	1	3
	บ้านตาลโกน	1	1	1	3	
	ใหญ่	บ้านถ่อน	1	1	1	3
		อนุบาลพรพรรณนิคม	1	1	1	3
บ้านสูงเนินสามัคคี		1	1	1	3	
3. สพป. สกลนคร เขต 3	เล็ก	บ้านเชียงเพ็ง	1	1	1	3
		บ้านหนองสนม	1	1	1	3
		บ้านผาคักดีทรัพย์เจริญ	1	1	1	3
		บ้านดอนคำ	1	1	1	3
		บ้านคำยาง	1	1	1	3
		บ้านคำภูทอง	1	1	1	3
		บ้านท่าช้างเจริญไพศาล	1	1	1	3
		บ้านนาคอย	1	1	1	3

ตาราง 3 (ต่อ)

สำนักงานเขต	ขนาด โรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
			ผอ. รร.	ครูที่ รับผิดชอบ งานธุรการ	ครูผู้ จัดการ เรียน	รวม
3. สพป. สกลนคร เขต 3	เล็ก	บ้านกุดจอก	1	1	1	3
		บ้านน้ำจั้น	1	1	1	3
		บ้านกุดจิก	1	1	1	3
		บ้านดอนแดงคำอ้อ	1	1	1	3
	กลาง	บ้านดงเสียว	1	1	1	3
		บ้านดงบัง	1	1	1	3
		บ้านโนนสวรรค์	1	1	1	3
		บ้านบะยาว	1	1	1	3
		ชุมชนบ้านมาย	1	1	1	3
		บ้านเชื่อม	1	1	1	3
		บ้านโพนสว่าง	1	1	1	3
		บ้านโพธิ์ชัย	1	1	1	3
		บ้านนากะทาด	1	1	1	3
		บ้านข้าวแป้ง	1	1	1	3
		บ้านโนนอุดม	1	1	1	3
		บ้านหนองแอกดอน สวรรค์	1	1	1	3
		บ้านดงยาง	1	1	1	3
		สันติสุขสระแก้ว	1	1	1	3
		บ้านแก้ง	1	1	1	3
		ใหญ่	บ้านอากาศ	1	1	1
ชุมชนบ้านกลางนาโน	1		1	1	3	
บ้านห้วยนสหวิทยา	1		1	1	3	
บ้านเพี้ยพิทยาพัฒน์	1		1	1	3	

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.1 ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นโดยศึกษาข้อมูลจากตำรา เอกสารวิจัยที่เกี่ยวข้อง และขอคำแนะนำจากคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์นำมาประมวลสร้างเป็นแบบสอบถามเรื่อง “สภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร” โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของผู้ตอบ แบบสอบถามได้แก่ เพศ สถานภาพ ขนาดของโรงเรียนที่ปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (checklist)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร โดยแบ่งขอบข่ายการปฏิบัติงานธุรการออกเป็น 5 งาน คือ

- 1) งานธุรการ สารบรรณ 2) งานพัสดุ 3) งานข้อมูลสารสนเทศ 4) งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่น 5) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 60 ข้อ

ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- | | |
|-----------|--|
| 5 หมายถึง | มีสภาพ ปัญหา ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ในระดับมากที่สุด |
| 4 หมายถึง | มีสภาพ ปัญหา ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ในระดับมาก |
| 3 หมายถึง | มีสภาพ ปัญหา ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ในระดับปานกลาง |
| 2 หมายถึง | มีสภาพ ปัญหา ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ในระดับน้อย |
| 1 หมายถึง | มีสภาพ ปัญหา ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ในระดับน้อยที่สุด |

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร โดยแบ่ง

ขอบข่ายการดำเนินงานธุรการออกเป็น 5 งาน คือ 1) งานธุรการ สารบรรณ 2) งานพัสดุ 3) งานข้อมูลสารสนเทศ 4) งานการประสานงาน การติดต่อกับหน่วยงานอื่น 5) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 39 ข้อ ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการ ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการ ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการในระดับน้อยที่สุด

2.2 การสร้างและการหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัยเป็นแบบสอบถามซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาระเบียบ แนวความคิดทฤษฎี วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รวบรวมนำสร้างเป็นแบบสอบถาม
2. ขอคำแนะนำจากคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามขอบเขตการวิจัยเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือวิจัย
3. ศึกษาเทคนิคและวิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม
4. ร่างแบบสอบถามเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบความเหมาะสม
5. นำแบบสอบถามเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน เพื่อตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ ในด้านความเที่ยงตรงของรูปแบบของแบบสอบถาม และด้านภาษาที่ใช้ในเครื่องมือแต่ละข้อและความสมบูรณ์ของคำชี้แจง เมื่อผู้วิจัยได้นำเครื่องมือมาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ แล้วจึงนำมาเสนอต่ออาจารย์

ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาโดยละเอียดอีกครั้งหนึ่ง ผู้เชี่ยวชาญที่ทำการตรวจสอบแบบสอบถามและแก้ไขเครื่องมือ ประกอบด้วย

5.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์

กรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธวัชชัย ไพใหญ่ กรรมการบริหาร

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.3 นายนิยม เกาเยบุตร ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนบ้านนาหวาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

5.4 นางยุวดี ชุมปัญญา ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

5.5 นางนติยา จิวไชยราช ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียน

บ้านอากาศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญพบว่ามีค่าดัชนี

ความสอดคล้อง (Index of Consistency : IOC) เท่ากับ 0.60 0.80 และ 1.00

6. นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญไปปรึกษาประธานกรรมการ และกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อปรับปรุงแก้ไขตามที่ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนะ

7. แก้ไขปรับปรุงตามที่ประธานกรรมการและกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เสนอแนะ แล้วนำไปทดลองใช้เพื่อหาคุณภาพของแบบสอบถามต่อไป

8. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้ว ไปทดลองใช้ (try out)

กับผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จำนวน 17 โรงเรียน โรงเรียนละ 3 ชุด คิดเป็น 51 ชุด

นำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาไปป้อนเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนกตั้งแต่ 0.20 ขึ้นไปไว้ ปรากฏว่าแบบสอบถามด้านสภาพมีค่าอำนาจจำแนกตั้งแต่ 0.384 ถึง 0.803 ส่วนปัญหามีค่าอำนาจจำแนกตั้งแต่ 0.667

ถึง 0.945 และผลสำเร็จมีค่าอำนาจจำแนกตั้งแต่ 0.346 ถึง 0.818 และวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามตามวิธีของครอนบาค (Cranbach) โดยการหาสัมประสิทธิ์อัลฟา (α - Coefficient) ผลปรากฏว่า ในภาพรวมของสภาพมีค่าความเชื่อมั่น 0.976 แยกเป็นรายด้านคือ งานธุรการ งานสารบรรณ 0.947 งานพัสดุ 0.960 งานข้อมูลสารสนเทศ 0.944 งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่น 0.956 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย 0.927 ส่วนปัญหาในภาพรวมมีค่าความเชื่อมั่น 0.995 แยกเป็นรายด้านคือ งานธุรการ งานสารบรรณ 0.983 งานพัสดุ 0.981 งานข้อมูลสารสนเทศ 0.985 งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่น 0.988 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย 0.979 ส่วนผลสำเร็จในภาพรวมมีค่าความเชื่อมั่น 0.966 แยกเป็นรายด้านคือ งานธุรการ งานสารบรรณ 0.910 งานพัสดุ 0.971 งานข้อมูลสารสนเทศ 0.961 งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่น 0.928 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย 0.870

9. เกณฑ์ในการแปลความหมายคะแนน การแปลความหมายค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้เกณฑ์พิจารณาของมาตราส่วนประมาณค่าทั้ง 5 ระดับ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545, หน้า 103)

การแปลความหมายแบบสอปตอนที 2

ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง มีสภาพ ปัญหา
ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนอยู่ในระดับ

มากที่สุด

ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง มีสภาพ ปัญหา
ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนอยู่ในระดับมาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง มีสภาพ ปัญหา
ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนอยู่
ในระดับปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง มีสภาพ ปัญหา
ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อย

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง มีสภาพ ปัญหา
ในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนอยู่ในระดับ
น้อยที่สุด

- การแปลความหมายแบบสอบถามตอนที่ 3
- ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน
 ชุมการโรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด
- ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน
 ชุมการโรงเรียนอยู่ในระดับมาก
- ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน
 ชุมการของโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง
- ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน
 ชุมการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อย
- ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายถึง มีผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน
 ชุมการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์ จากสำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการทำหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัย ถึงผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อขอความอนุเคราะห์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามโดยผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามผ่านทางระบบไปรษณีย์ จำนวน 104 โรงเรียน จำนวน 312 ชุด ไปยังโรงเรียนในสังกัด สพป. สกลนคร เขต 1 สพป. สกลนคร เขต 2 และ สพป. สกลนคร เขต 3

3.2 ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา จำนวน 312 ชุด

3.3 รวบรวมแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาทั้งหมดมาตรวจความสมบูรณ์ของข้อมูล

3.4 รวบรวมแบบสอบถามที่ตรวจสอบความสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว
 แล้วทำการวิเคราะห์ข้อมูลกับเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป โดยใช้สถิติในการวิเคราะห์ ดังนี้

4.1 การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามตอนที่ 1 เสนอเป็นตาราง
 หาค่าร้อยละ (Percentage) ประกอบคำอธิบาย

4.2 วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม ตอนที่ 2 โดยแยกสมมติฐานการวิจัย ดังนี้

4.2.1 สมมติฐานข้อที่ 1 “สภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร โดยรวมอยู่ในระดับมาก” ผู้วิจัยใช้สถิติ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามเป็นรายข้อ และภาพรวมแต่ละตอน และรวมทั้งหมด

4.2.2 สมมติฐานข้อที่ 2 “สภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร ตามความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียนที่มีเพศต่างกัน มีความแตกต่างกัน” ใช้สถิติการทดสอบค่าที ชนิดกลุ่มตัวอย่างที่เป็นอิสระจากกัน (t-test ชนิด Independent Samples)

4.2.3 สมมติฐานข้อที่ 3 “สภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร ตามความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน ที่ตำแหน่งต่างกัน มีความแตกต่างกัน” ใช้สถิติการทดสอบค่าเอฟ (F-test ชนิด One Way ANOVA)

4.2.4 สมมติฐานข้อที่ 4 “สภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร ตามความคิดเห็นของ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียน ที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความแตกต่างกัน” ใช้สถิติการทดสอบค่าเอฟ (F-test ชนิด One Way ANOVA)

4.2.5 สมมติฐานข้อที่ 5 “สภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร ตามความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่รับผิดชอบงานธุรการ และครูธุรการโรงเรียนที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่างกัน มีความแตกต่างกัน” ใช้สถิติการทดสอบค่าเอฟ (F-test ชนิด One Way ANOVA)

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 สถิติพื้นฐาน

5.1.1 ร้อยละ (Percentage)

5.1.2 ค่าเฉลี่ย (mean)

5.1.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

5.2 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ

5.2.1 วิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อ โดยการหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่าย (Simple Correlation) ตามวิธีการของเพียร์สัน (Pearson' Sample Item Total Correlation) (บุญชม ศรีสะอาด. 2541: 106)

5.2.2 วิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้สัมประสิทธิ์แอลฟา (Coefficient Alpha) ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach) (ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ, (2531) หน้า 170–1)

5.3 สถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐาน

5.3.1 สมมติฐานข้อที่ 1 ใช้สถิติค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

5.3.2 สมมติฐานข้อที่ 2 ใช้สถิติการทดสอบค่าที่ชนิดกลุ่มตัวอย่างที่เป็นอิสระจากกัน (t-test ชนิด Independent Samples)

5.3.3 สมมติฐานข้อที่ 3 และข้อที่ 4 5 ใช้สถิติการทดสอบค่าเอฟ (F-test ชนิด One Way ANOVA)

ขั้นตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร

การนำเสนอแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร ผู้วิจัยได้นำเอาผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลด้าน สภาพ ปัญหา และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ในด้านที่มีค่าเฉลี่ยรายด้านต่ำกว่าค่าเฉลี่ยรวม มาร่างเป็นแบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้าง โดยผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมากำหนดกรอบแนวคิดในการพัฒนา

2. สร้างแบบสัมภาษณ์แล้วนำไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อนำข้อมูลมาเสนอเป็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จำนวน 10 คน ดังนี้

2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชวิชัย ไพใหญ่ กรรมการบริหารหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร

2.2 ดร. ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ โรงเรียนบ้านนาแก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

2.3 นางยุวดี ชุมปัญญาศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

2.4 นายพนม ชูระนนท์ ผู้อำนวยการชำนาญการ โรงเรียนบ้านตาดโตน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

2.5 นายสุริยนต์ เกษะบุตร ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนบ้านนาจารย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

2.6 นายสันทัต ชูระนนท์ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านกุดจิก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

2.7 นางสาวพลอยนภัส ทศนพงษ์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

2.8 นายไพวัน ไชลาเมฆ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียน
บ้านโพนแพง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

2.9 ดร.ชำนาญ คำปัญญาสิทธิ์ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านน้ำบูน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

2.10 นายวิระศักดิ์ คสิล้วน ครูการโรงเรียนบ้านผาคัดดีทรัพย์เจริญ
โรงเรียนบ้านแสนสุขสามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3

ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานครูการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดสกลนคร จะได้นำเสนอไว้
ในบทที่ 4