

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
ในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนม เขต 2 แบ่งการดำเนินการวิจัยเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม

เป็นการศึกษาข้อมูลพื้นฐานและความต้องการเกี่ยวกับเนื้อหาหลักสูตร
ฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

1.1 การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1.2 สอบถามความต้องการเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตร

1.3 นำข้อมูลมาสังเคราะห์หาประเด็นในการสร้างหลักสูตรฝึกอบรม

ระยะที่ 2 สร้างหลักสูตรฝึกอบรม

เป็นการสร้างหลักสูตรฝึกอบรม โดยสร้างในประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนา
จากระยะที่ 1 และสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

2.1 หลักสูตรฝึกอบรม

มีวิธีดำเนินการ 4 ขั้นตอน ได้แก่

2.1.1 การสร้างหลักสูตรฝึกอบรม

2.1.2 การตรวจสอบร่างหลักสูตรฝึกอบรม

2.1.3 การปรับปรุงร่างหลักสูตรฝึกอบรม

2.1.4 การจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรฝึกอบรม

2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบตรวจสอบคุณภาพ

ของร่างหลักสูตรฝึกอบรม

ระยะที่ 3 ประเมินและปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรม
เป็นการปรับปรุงหลักสูตรหลังจากผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเพื่อให้ได้หลักสูตร
ฝึกอบรมฉบับสมบูรณ์
รายละเอียดของการดำเนินการวิจัยแต่ละระยะ มีดังนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม

การดำเนินงานในระยะนี้ผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

วิธีดำเนินการ

1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร
ฝึกอบรมเพื่อสร้างการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุค
ประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม
เขต 2 ประกอบด้วย คีถารรวบรวมแนวคิดและการพัฒนาหลักสูตร การฝึกอบรม ทฤษฎี
การเรียนรู้ ภาษาและภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตลอดจนงานวิจัยที่
เกี่ยวข้อง เพื่อมาเป็นพื้นฐานข้อมูล ในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษ
เพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 และศึกษาองค์ประกอบการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อ
นำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับเป็นแนวทางการหลักสูตรฝึกอบรม
เพื่อสร้างการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคม
อาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

2. การสอบถามความต้องการเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตร

เป็นการสำรวจความต้องการเกี่ยวกับเนื้อหาที่มีความต้องการพัฒนามาก
ที่สุดตามลำดับโดยการสอบถามครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

วิธีดำเนินการ

2.1 สร้างแบบสอบถามสภาพและความต้องการ “การใช้
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนของครูประถมศึกษาช่วงชั้นที่ 3”

2.2 นำแบบสอบถามที่ได้ส่งให้ประธานที่ปรึกษาตรวจสอบความ
ถูกต้องและนำมาปรับปรุงแก้ไข

2.3 นำแบบสอบถามที่ได้ไปใช้กับครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 30 คน แล้วนำข้อมูลที่ได้มาสรุปเพื่อนำข้อมูลไปร่างหลักสูตรโดยมีเกณฑ์การตัดสินความต้องการ พิจารณาเป็นข้อๆ ตามเนื้อหาที่ผู้วิจัยกำหนดถ้าความต้องการมากกว่าร้อยละ 50 ขึ้นไป ถือว่า ต้องการพัฒนา และ น้อยกว่า 50 ถือว่า ไม่ต้องการพัฒนา

3. การนำข้อมูลมาสังเคราะห์หาประเด็นในการสร้างหลักสูตร

ฝึกรอบรม

นำข้อมูลจากการสำรวจมาสังเคราะห์โดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าร้อยละ เพื่อให้ได้ข้อสรุปเกี่ยวกับความต้องการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในเนื้อหาที่ได้กำหนดไว้ โดยเลือกเนื้อหาที่ต้องการพัฒนามากมาสร้างเป็นเนื้อหาในหลักสูตรฝึกรอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนะชาคมอาเซียนสำหรับครู จากการสำรวจความต้องการโดยกำหนดเนื้อหาให้ 5 หัวข้อ พบว่าทั้ง 5 หัวข้อ เป็นที่ต้องการฝึกรอบรมเกินร้อยละ 50 ของจำนวนครูที่สำรวจ ผู้วิจัยจึงนำหัวข้อนั้นมาจัดทำหลักสูตรฝึกรอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนะชาคมอาเซียนสำหรับครู ตามหัวข้อ ดังต่อไปนี้

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ลัทธิศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ (Linguistics for English teaching)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น (Introducing oneself and introducing others)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ภาษาอังกฤษเพื่อโต้ตอบและสนทนา (English for general conversations)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 การขอความช่วยเหลือและการถามทิศทาง (English asking for help and direction)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 การสนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย (Conversation about Thailand)

ระยะที่ 2 สร้างหลักสูตรฝึกอบรม

1. หลักสูตรฝึกอบรม

หลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สร้างโดยนำผลการศึกษาจากระยะที่ 1 โดยดำเนินการ ดังนี้

1.1 การคัดเลือกเนื้อหาการสร้างและพัฒนาหลักสูตร

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลพื้นฐานที่วิเคราะห์ได้ มากำหนด เนื้อหา และองค์ประกอบในหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

1.1.1 องค์ประกอบของร่างหลักสูตรฝึกอบรม

องค์ประกอบของร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ประกอบด้วย

1.1.1.1 หลักการและเหตุผล

1.1.1.2 จุดมุ่งหมาย

1.1.1.3 โครงสร้างเนื้อหาประกอบด้วย

- (1) สัทศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ (Linguistics for English teaching)
- (2) การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น (Introducing oneself and introducing others)
- (3) ภาษาอังกฤษเพื่อโต้ตอบและสนทนา (English for general conversations)
- (4) การขอความช่วยเหลือและการถามทิศทาง (English asking for help and direction)
- (5) การสนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย (Conversation about Thailand)

1.1.1.4 กิจกรรมการฝึกอบรม

1.1.1.5 การวัดและประเมินผล

1.1.2 การกำหนดเนื้อหาในแต่ละส่วนของร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนาฬิกาเขียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

1.1.2.1 กำหนดหลักการและเหตุผล โดยพิจารณาข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และใช้เป็นแนวทางประกอบในการกำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

1.1.2.2 กำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตร กำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น โดยคาดหวังว่าเมื่อดำเนินการตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแล้วสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ในการวิจัยครั้งนี้กำหนดจุดมุ่งหมายของร่างหลักสูตรไว้เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติ

1.1.2.3 กำหนดโครงสร้างเนื้อหา กำหนดเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและหัวข้อการฝึกอบรม

1.1.2.4 กิจกรรมการฝึกอบรม กำหนดให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและเนื้อหาสาระของหลักสูตร

1.1.2.5 การวัดและประเมินผลกำหนดให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและเนื้อหาสาระของหลักสูตร

1.2 การตรวจสอบร่างหลักสูตรฝึกอบรม

การตรวจสอบร่างหลักสูตรโดยผู้เชี่ยวชาญ เป็นการประเมินเพื่อศึกษาข้อบกพร่องที่ควรปรับปรุงแก้ไขในด้านความเหมาะสม และความสอดคล้องภายในระหว่างองค์ประกอบต่างๆ ของหลักสูตร มีรายละเอียด ดังนี้

1.2.1 สิ่งที่ต้องตรวจสอบ

1.2.1.1 ตรวจสอบความเหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆ ของร่างหลักสูตร ได้แก่ หลักการและเหตุผล จุดมุ่งหมายของหลักสูตร โครงสร้างเนื้อหา กิจกรรมการฝึกอบรม การวัดและประเมินผล ว่ามีความเหมาะสมและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงหรือไม่

1.2.1.2 ตรวจสอบความสอดคล้องภายในของร่างหลักสูตร โดยพิจารณาส່วนประกอบต่างๆ ของร่างหลักสูตร หลักการและเหตุผล จุดมุ่งหมายของหลักสูตร โครงสร้างเนื้อหา กิจกรรมการฝึกอบรม การวัดและประเมินผล ว่ามีความสอดคล้องกันหรือไม่ เพียงใด

1.2.1.3 ตรวจสอบคู่มือการใช้หลักสูตรว่าเหมาะสมหรือไม่

1.2.2 วิธีการตรวจสอบ

ในการวิจัยครั้งนี้กำหนดผู้ตรวจสอบร่างหลักสูตรเป็นผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ด้านการสอน ภาษาอังกฤษระดับอุดมศึกษา จำนวน 2 คน นักวิชาการสำนักงานเขตพื้นที่ จำนวน 1 คน และ ครู จำนวน 2 คน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. ระดับอุดมศึกษา เป็นนักวิชาการที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท ขึ้นไปด้านการสอนภาษาอังกฤษหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน

2. ศึกษานิเทศก์ เป็นผู้มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษหรือมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท และเป็นศึกษานิเทศก์วิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 1 คน

3. ครู เป็นครูที่มีประสบการณ์ในการสอนภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 10 ปี มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษหรือมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 2 คน

1.2.3 ลักษณะเครื่องมือและหัวข้อที่ใช้ในการตรวจสอบ

นำหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ที่สร้างขึ้นพร้อมแบบประเมินความสอดคล้องและความเหมาะสมไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) และภาษาที่ใช้ เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นโดยมุ่งตรวจสอบใน 2 ประเด็น คือ

(1) ความเหมาะสมของส่วนประกอบของหลักสูตร ลักษณะเครื่องมือ เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ เหมาะสมมากที่สุด เหมาะสมมาก เหมาะสมปานกลาง เหมาะสมน้อย และเหมาะสมน้อยที่สุดส่วนประกอบที่ประเมิน คือ 1) หลักการและเหตุผล 2) จุดมุ่งหมาย 3) โครงสร้างเนื้อหา 4) กิจกรรมการฝึกอบรม และ 5) การวัดและประเมินผล

(2) ความสอดคล้องของส่วนประกอบของหลักสูตร ลักษณะเครื่องมือ เป็นแบบสอบถาม 3 ระดับ คือ สอดคล้อง ไม่แน่ใจ และไม่สอดคล้อง ส่วนประกอบที่ประเมิน คือ 1) หลักการและเหตุผล 2) จุดมุ่งหมาย 3) โครงสร้างเนื้อหา 4) กิจกรรมการฝึกอบรม และ 5) การวัดและประเมินผล

1.2.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยนำร่างหลักสูตรและแบบประเมินร่างหลักสูตร ไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน เพื่อตรวจสอบ

1.2.5 วิธีการจัดกระทำข้อมูลจากแบบประเมินร่างหลักสูตร ดำเนินการ

ดังนี้

1.2.5.1 ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบประเมิน

1.2.5.2 ตั้งเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

(1) การพิจารณาดัชนีความสอดคล้อง(Index of Consistency)

โดยนำคำตอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนมาให้ค่าน้ำหนักเป็นคะแนน ดังนี้

มีความเห็น	สอดคล้อง	กำหนดคะแนนเป็น	+ 1
มีความเห็น	ไม่แน่ใจ	กำหนดคะแนนเป็น	0
มีความเห็น	ไม่สอดคล้อง	กำหนดคะแนนเป็น	- 1

(2) การพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรโดยนำคำตอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนมาให้ค่าน้ำหนักเป็นคะแนน ดังนี้

คะแนน	5	หมายถึง	เหมาะสมมากที่สุด
คะแนน	4	หมายถึง	เหมาะสมมาก
คะแนน	3	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
คะแนน	2	หมายถึง	เหมาะสมน้อย
คะแนน	1	หมายถึง	เหมาะสมน้อยที่สุด

การแปลความหมายค่าเฉลี่ยน้ำหนักของคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	เหมาะสมมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	เหมาะสมมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	เหมาะสมน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	เหมาะสมน้อยที่สุด

ในการกำหนดค่าเฉลี่ยของความเหมาะสม คือ ถ้าความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญมีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป ถือว่าผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมีความเหมาะสม สามารถนำไปใช้ได้ แต่ถ้าค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 3.51 ผู้วิจัยต้อง

ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งการวิเคราะห์จะใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ยผลการตรวจสอบหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนุประชาคมอาเซียนสำหรับครู พบว่ามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 ถือว่าผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมีความเหมาะสมมาก

1.2.6 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินการใน 2 ลักษณะ คือ

1.2.6.1 ข้อมูลที่ได้จากการสอบถามผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ดัชนีความสอดคล้อง ถ้าค่าความสอดคล้องมีตั้งแต่ .50 ขึ้นไป แสดงว่ามีความสอดคล้องและนำไปใช้ได้

1.2.6.2 ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตร วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ถ้าค่าเฉลี่ย เท่ากับ 3.51 ขึ้นไป แสดงว่ามีความเหมาะสมมาก ให้คงไว้ในหลักสูตร

1.3 การปรับปรุงหลักสูตร

ผลจากการประเมินร่างหลักสูตรฝึกอบรมของผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

1) รวบรวมข้อมูลจากการประเมินความสอดคล้องของหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครูในยุคนุประชาคมอาเซียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 จากผู้เชี่ยวชาญ ถ้าได้ค่าความสอดคล้องตั้งแต่ .50 ขึ้นไป แสดงว่ามีความสอดคล้องและนำไปใช้ถ้าต่ำกว่า .05 ก็นำมาวิเคราะห์เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข

2) รวบรวมข้อมูลจากการประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครูในยุคนุประชาคมอาเซียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 จากผู้เชี่ยวชาญ ถ้าค่าเฉลี่ยของส่วนประกอบของหลักสูตร เท่ากับ 3.51 ขึ้นไป แสดงว่ามีความเหมาะสมมาก ผู้วิจัยจะคงไว้ในหลักสูตรฝึกอบรม แต่ถ้าค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 3.51 ผู้วิจัยต้องปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

3) ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญนอกเหนือจากข้อคำถามเมื่อผู้เชี่ยวชาญตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป มีความเห็นสอดคล้องกัน ผู้วิจัยพิจารณานำไปเพิ่มเติมไว้ในหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรม ปรับปรุงจากผลการประเมินหลักสูตร ด้วยเครื่องมือต่างๆ และข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดจนปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อให้ได้หลักสูตรฝึกอบรมฉบับสมบูรณ์ มีความเหมาะสม ในการนำไปใช้และเผยแพร่(หลักสูตรฉบับสมบูรณ์อยู่ในภาคผนวก จ

1.4 การจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตร

หลังจากได้หลักสูตรที่สมบูรณ์แล้ว ผู้วิจัยได้จัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรตาม แนวทางของ สายสุณีย์ กลางประพันธ์ (2558, หน้า 417-455) เสร็จแล้วนำไปให้อาจารย์ที่ ปริญญาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้อง แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และ จัดทำเป็นคู่มือการใช้หลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครูในยุค ประชาคมอาเซียนฉบับสมบูรณ์เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ฝึกอบรมต่อไป คู่มือหลักสูตรฝึกอบรม ประกอบไปด้วย

- 1.4.1 หลักการและเหตุผล
- 1.4.2 จุดมุ่งหมาย
- 1.4.3 โครงสร้างเนื้อหา
- 1.4.4 กิจกรรมการฝึกอบรม
- 1.4.5 การวัดผลประเมินผล
- 1.4.6 คุณสมบัติของผู้เข้าฝึกอบรม
- 1.4.7 คุณสมบัติของวิทยากร
- 1.4.8 คำแนะนำสำหรับวิทยากร
- 1.4.9 เทคนิคการฝึกอบรม
- 1.4.10 การวางแผนการฝึกอบรม
- 1.4.11 ขั้นตอนการดำเนินการฝึกอบรม
- 1.4.12 โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้
- 1.4.13 แนวทางการดำเนินการฝึกอบรม

คู่มือการใช้หลักสูตรฉบับสมบูรณ์อยู่ในภาคผนวก ฉ

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวม ข้อมูลแต่ละประเภท มีรายละเอียดในการสร้างและหาประสิทธิภาพเครื่องมือ ดังนี้

2.1 แบบประเมินคุณภาพของร่างหลักสูตรฝึกอบรม

แบบประเมินคุณภาพของร่างหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อตรวจสอบ
 ความสอดคล้องและความเหมาะสม มีขั้นตอนการสร้าง ดังนี้

2.1.1 ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสร้างแบบประเมิน
 คุณภาพหลักสูตรฝึกอบรม

2.1.2 สร้างแบบประเมินคุณภาพหลักสูตรฝึกอบรมแบ่งเป็น 2 ส่วน
 คือ การประเมินความสอดคล้องและการประเมินความเหมาะสม

ส่วนที่ 1 การประเมินความสอดคล้องของหลักสูตรฝึกอบรมการ
 ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครูได้แก่ สอดคล้อง ไม่แน่ใจ
 ไม่สอดคล้อง พิจารณาผลการประเมินจากค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item
 Objective Congruence : IOC) โดยการนำคำตอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนมาแปลงเป็น
 คะแนน ดังนี้

มีความเห็น	สอดคล้อง	กำหนดคะแนนเป็น	+ 1
มีความเห็น	ไม่แน่ใจ	กำหนดคะแนนเป็น	0
มีความเห็น	ไม่สอดคล้อง	กำหนดคะแนนเป็น	- 1

ส่วนที่ 2 แบบประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรฝึกอบรม
 การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู เป็นแบบสอบถาม
 ชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) แต่ละระดับคะแนนมีความหมาย ดังนี้

คะแนน	5	หมายถึง	เหมาะสมมากที่สุด
คะแนน	4	หมายถึง	เหมาะสมมาก
คะแนน	3	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
คะแนน	2	หมายถึง	เหมาะสมน้อย
คะแนน	1	หมายถึง	เหมาะสมน้อยที่สุด

การแปลความหมายคะแนนเฉลี่ยแบ่งเป็น 5 ระดับ ได้ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	เหมาะสมมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	เหมาะสมมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	เหมาะสมน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	เหมาะสมน้อยที่สุด

2.1.3 นำแบบประเมินคุณภาพหลักสูตรฝึกอบรมที่สร้างขึ้นเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาความถูกต้องเหมาะสมของข้อความ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข

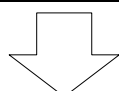
2.1.4 นำแบบประเมินคุณภาพหลักสูตรฝึกอบรมที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ประเมินความสอดคล้องและความเหมาะสมแล้วนำมาหาค่าดัชนีความสอดคล้อง และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

ระยะที่ 3 ปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรม

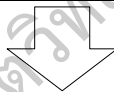
การปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรม เป็นการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหลังจากนำหลักสูตรไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแล้วโดยพิจารณาปรับปรุงจากผลการประเมินและคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ได้หลักสูตรฝึกอบรมฉบับสมบูรณ์ ที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้และเผยแพร่ต่อไป

สรุปขั้นตอนการดำเนินการวิจัยการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครูในยุศประชาคมอาเซียน เป็นแผนภาพประกอบ การดำเนินงานตามขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมทั้ง 3 ระยะดังภาพประกอบ 2 และตาราง 2 แผนการดำเนินการวิจัย

ระยะการวิจัย	กิจกรรม	ผลที่ได้รับ
ระยะที่ 1 ศึกษาและวิเคราะห์ ข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตรฝึกอบรม	<ol style="list-style-type: none"> ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุศประชาคมอาเซียน สำหรับครูและการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม สำรวจความต้องการของครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เกี่ยวกับเนื้อหาในหลักสูตร นำข้อมูลมาสังเคราะห์หาประเด็นในการสร้างหลักสูตรฝึกอบรม 	<ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เนื้อหาที่จะนำมาพัฒนาหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตรฝึกอบรม 5 องค์ประกอบ กระบวนการพัฒนาหลักสูตร 3 ระยะ



ระยะการวิจัย	กิจกรรม	ผลที่ได้รับ
ระยะที่ 2 สร้างหลักสูตร ฝึกอบรม	<p>1. ร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียน สำหรับครู ประกอบด้วย</p> <p>1.1 หลักการและเหตุผล</p> <p>1.2 จุดมุ่งหมายของหลักสูตร</p> <p>1.3 โครงสร้างเนื้อหา</p> <p>1.4 กิจกรรมการฝึกอบรม</p> <p>1.5 การวัดและประเมินผล</p> <p>2. ตรวจสอบร่างหลักสูตรฝึกอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน พิจารณาความเหมาะสมและความสอดคล้องภายในองค์ประกอบของหลักสูตรและคู่มือการใช้หลักสูตร</p> <p>3. จัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรฝึกอบรม</p>	<p>1. ร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียน สำหรับครู</p> <p>2. ร่างหลักสูตรที่มีความเหมาะสมและมีความสอดคล้อง</p> <p>3. คู่มือการใช้หลักสูตร</p>



ระยะการวิจัย	กิจกรรม	ผลที่ได้รับ
ระยะที่ 3 ปรับปรุงหลักสูตร ฝึกอบรม	นำผลการประเมินและคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญมาวิเคราะห์ปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ได้หลักสูตรฝึกอบรมฉบับสมบูรณ์ ที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้และเผยแพร่ต่อไป	หลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียน สำหรับครู ฉบับสมบูรณ์ที่มีคุณภาพ

ภาพประกอบ 2 ระยะการดำเนินการวิจัย

ตาราง 2 แผนการดำเนินการวิจัย

ระยะของการวิจัย	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ	ผู้ให้ข้อมูล / กลุ่มตัวอย่าง	การวิเคราะห์ข้อมูล	ผลที่ได้รับ	ระยะเวลา
ระยะที่ 1 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม	1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 2. สอบถามความต้องการของครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 3. สังเคราะห์ประเด็นในการสร้างหลักสูตรฝึกอบรม	1. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 2. แบบสอบถามความต้องการ	- ครูที่ปฏิบัติงานสอนชั้นประถมศึกษาระดับปีที่ 3 จำนวน 30 คน	1. วิเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหา 2. วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	1. ข้อมูลพื้นฐานภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2. องค์ประกอบของหลักสูตรฝึกอบรม 5 องค์ประกอบ 3. กระบวนการพัฒนาหลักสูตร 3 ระยะ	ช่วงเดือน ม.ค. – ก.พ. 2559
ระยะที่ 2 สร้างหลักสูตรฝึกอบรม	1. ร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู ประกอบด้วย 1.1 หลักการและเหตุผล 1.2 จุดมุ่งหมาย 1.3 โครงสร้างเนื้อหา 1.4 กิจกรรมการฝึกอบรม 1.5 การวัดและประเมินผล 2. จัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย 2.1 แบบประเมินคุณภาพหลักสูตรฝึกอบรม 3. ตรวจสอบร่างหลักสูตรฝึกอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญ 4. ปรับปรุงร่างหลักสูตรฝึกอบรม 5. จัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรฝึกอบรม	1. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 2. แบบประเมินความเหมาะสมและความสอดคล้องของร่างหลักสูตรเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	- ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน -	1. วิเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหา 2. วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) 3. วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ดัชนีความสอดคล้อง – หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของแบบประเมินคุณภาพหลักสูตรฝึกอบรม	1. ร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียน 2. หลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนที่มีคุณภาพ แบบประเมินคุณภาพหลักสูตรฝึกอบรม คู่มือการใช้หลักสูตร	ช่วงเดือน มี.ค. – ต.ค. 2560

ตาราง 2 (ต่อ)

ระยะของการวิจัย	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ	ผู้ให้ข้อมูล / กลุ่มตัวอย่าง	การวิเคราะห์ข้อมูล	ผลที่ได้รับ	ระยะเวลา
ระยะที่ 3 ปรับปรุง หลักสูตร ฝึกอบรม	นำผลการตรวจสอบ และคำแนะนำของ ผู้เชี่ยวชาญ มา วิเคราะห์ปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้ได้ หลักสูตรฝึกอบรม ฉบับสมบูรณ์ ที่มี ความเหมาะสมใน การนำไปใช้และ เผยแพร่ต่อไป	-	-	-	หลักสูตรฝึกอบรม การใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารใน ยุคประชาคม อาเซียน สำหรับครู ฉบับสมบูรณ์ที่มี คุณภาพ	ช่วงเดือน พ.ย. 2560 - ม.ค. 2561

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี