

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย เรื่องการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนครราชสีมาสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ผู้วิจัยขอแนะนำเสนอตามลำดับ ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
  - 2.1 การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม
  - 2.2 การตรวจสอบความเหมาะสม

### สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการแปลความหมายของการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้กำหนดความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

- |           |     |   |
|-----------|-----|---|
| n         | แทน | จำนวนคนที่ตอบแบบสอบถาม                    |
| $\bar{x}$ | แทน | คะแนนเฉลี่ย(Mean)                         |
| S.D.      | แทน | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) |
| IOC       | แทน | ค่าความสอดคล้อง                           |

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ตามระยะของการดำเนินการวิจัย ตามลำดับ ดังนี้

#### 1. การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนครราชสีมาสำหรับครู

ผู้วิจัยได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ ดังนี้

- 1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาหลักสูตร การฝึกอบรม ทฤษฎีการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำมาเป็นพื้นฐานในการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

1.2 สอบถามความต้องการของครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เกี่ยวกับความคิดเห็นและความต้องการในใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนะคมอาเซียนสำหรับครู จำนวน 30 ฉบับ ได้รับกลับคืนมา 30 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ปรากฏผล ดังตาราง 3

ตาราง 3 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	8	26.66
1.2 หญิง	22	73.33
รวม	30	100
2. วุฒิการศึกษา		
2.1 ปริญญาตรี	24	80
2.2 ปริญญาโท	6	20
2.3 ปริญญาเอก	0	0
รวม	30	100
3. อายุ		
3.1 ระหว่าง 25 – 35 ปี	15	50
3.2 ระหว่าง 36 – 45 ปี	7	23.33
3.3 ระหว่าง 46 ปีขึ้นไป	8	26.67
รวม	30	100
4. สถานภาพ		
4.1 ข้าราชการ	27	90
4.2 ลูกจ้าง	3	10
รวม	30	100
5. ประสบการณ์ในการสอน		
5.1 ต่ำกว่า 5 ปี	6	20
5.2 มากกว่า 5 ปี	14	46.67
5.3 มากกว่า 10 ปี	10	33.33
รวม	30	100

จากตาราง 3 สรุปได้ว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมี จำนวน 30 คน เป็น เพศชาย 8 คน คิดเป็นร้อยละ 26.66 เพศหญิง 22 คน คิดเป็นร้อยละ 73.33 ส่วนใหญ่มี วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 80 มีอายุระหว่าง 25 – 35 ปี คิดเป็น ร้อยละ 50.00 เป็นข้าราชการคิดเป็นร้อยละ 90 และมีประสบการณ์ในการสอนมากกว่า 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 46.67

ผลการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารปรากฏดังตาราง 4

ตาราง 4 ความต้องการในการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

เนื้อหา	ร้อยละ (จำนวนครู)	แปลความ	ลำดับที่ ของความ ต้องการ
1) ความถูกต้องของการออกเสียงภาษาอังกฤษ (Correct English Pronunciation) 1.1 การออกเสียงของพยัญชนะภาษาอังกฤษ 1.2 การออกเสียงตัวควบกล้ำของพยัญชนะ ภาษาอังกฤษ 1.3 การรู้จักใช้ส่วนต่างๆ ของปากในการออกเสียง ของพยัญชนะภาษาอังกฤษ เช่น การตวัดลิ้น	97	ต้องการ	1
2) การแนะนำตนเองและผู้อื่น (Introducing oneself) 2.1 การใช้สำนวนในการแนะนำตนเองและผู้อื่น 2.2 การใช้ศัพท์ในการสนทนา 2.3 การใช้คำศัพท์หรือประโยคที่เป็นสำนวนใน ภาษาอังกฤษ	77	ต้องการ	4
3) ภาษาอังกฤษเพื่อโต้ตอบและสนทนา (English for general conversations) 3.1 การใช้ประโยคคำสั่ง คำขอร้อง ภาษาท่าทาง คำแนะนำในโรงเรียน 3.2 การใช้ศัพท์ในการสนทนา 3.3 การใช้คำศัพท์หรือประโยคที่เป็นสำนวนใน ภาษาอังกฤษ	80	ต้องการ	3

ตาราง 4 (ต่อ)

เนื้อหา	ร้อยละ (จำนวนครู)	แปลความ	ลำดับที่ของ ความ ต้องการ
4) การทักทายและการพูดสำหรับการให้และการขอ ความช่วยเหลือ (English greetings and asking for help) 4.1 การใช้สำนวนในการทักทาย วัฒนธรรมของ การทักทาย 4.2 การสร้างประโยคในการสนทนาด้านการขอ ความช่วยเหลือ 4.3 การใช้ประโยคที่เป็นสำนวนในภาษาอังกฤษ	83	ต้องการ	2
5) สนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย (Conversation about Thailand) 5.1 การใช้ประโยคของวัฒนธรรม และประเพณี ต่างๆ ของไทย 5.2 การใช้คำศัพท์ในการสนทนา 5.3 การใช้คำศัพท์หรือประโยคที่เป็นสำนวนใน ภาษาอังกฤษ	97	ต้องการ	1

จากตาราง 4 สรุปได้ว่าครูมีความต้องการฝึกอบรมในหน่วยการเรียนรู้  
ทุกหน่วย มากกว่าร้อยละที่ผู้วิจัยกำหนด คือ ร้อยละ 50 สามารถนำไปกำหนดเป็นเนื้อหา  
ในหลักสูตรได้

1.3 ร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  
ในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู จำนวน 15 ชั่วโมง โดยดำเนินการดังนี้

1.3.1 กำหนดโครงสร้างหลักสูตรฝึกอบรม โดยนำผลการสำรวจความ  
ต้องการของครูในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร มากำหนดเป็นเนื้อหาในหลักสูตร  
ฝึกอบรมและมีหัวข้ออื่นๆ ดังนี้ วัตถุประสงค์ เนื้อหาหัวข้อวิชา วิธีการอบรม กิจกรรม  
การฝึกอบรม สื่อการอบรม และการประเมินผล

1.3.2 กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อพัฒนา  
หลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู  
และครูสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.3 เนื้อหาในหลักสูตร ผู้วิจัยได้นำผลการสำรวจความต้องการโดย  
ให้รายละเอียดเนื้อหาความต้องการฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น 5 หัวข้อ และพบว่าทั้ง 5 หัวข้อ  
เป็นที่ต้องการฝึกอบรมของครูเกินร้อยละ 50 หรือเกินครึ่งของจำนวนครูที่สำรวจ จัดทำ  
หลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู  
ตามหัวข้อ ดังต่อไปนี้

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 สัทศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ  
(Linguistics for English teaching)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น  
(Introducing oneself and introducing others)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ภาษาอังกฤษเพื่อได้ตอบและสนทนา  
(English for general conversations)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 การขอความช่วยเหลือและการถามทิศทาง  
(English asking for help and direction)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 การสนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย  
(Conversation about Thailand)

สำหรับเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม ผู้วิจัยได้กำหนดจากจำนวนเนื้อหา  
ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติของแต่ละหน่วยการเรียนรู้ ซึ่งใช้เวลาในการฝึกอบรมไม่เท่ากัน  
รายละเอียด ดังตาราง 5

ตาราง 5 หน่วยการเรียนรู้ในหลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  
ในยุคประชาคมอาเซียน

หน่วยการเรียนรู้	โครงสร้างเนื้อหา	เวลา
หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 สัทศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ (Linguistics for English teaching)	1. การออกเสียงพยัญชนะภาษาอังกฤษ L, R, Th, Ch, Sh, V	4 ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น (Introducing oneself and introducing others)	1. Hello my friend 2. ASEAN national flag and greeting	2 ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ภาษาอังกฤษเพื่อติดต่อและสนทนา (English for general conversations)	1. Let's go shopping	2 ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 การขอความช่วยเหลือและการถามทิศทาง (English asking for help and direction)	1. Help me please. 2. Directions	4 ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 สนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย (Conversation about Thailand)	1. A happy time	3 ชั่วโมง
<b>รวม</b>		<b>15</b>

แต่ละหน่วยการเรียนรู้มีโครงสร้าง ดังตาราง 5 - 6

ตาราง 6 โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้หลักสูตรฝึกอบรบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  
ในยุคประชาคมอาเซียน

หน่วย การ เรียนรู้ ที่	โครงสร้าง เนื้อหา	ขอบข่าย เนื้อหา	จุดประสงค์ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ / สื่อการ อบรบ	เวลา ในการ ฝึกอบรบ
1	<p>สัทศาสตร์เพื่อ การสอน ภาษาอังกฤษ (Linguistics for English teaching )</p> <p>การออกเสียง พยัญชนะ ภาษาอังกฤษ</p>	<p>- การออกเสียง พยัญชนะ ภาษาอังกฤษ ทั้ง 26 ตัว</p> <p>- การสะกดคำ แบบแยกหน่วย เสียง</p> <p>- การออกเสียง พยัญชนะ ภาษาอังกฤษ L, R, Th, Ch, Sh, V</p>	<p>- ออกเสียง พยัญชนะ ภาษาอังกฤษทั้ง 26 ตัว ได้ถูกต้อง</p> <p>- สะกดคำแบบ แยกหน่วยเสียง ได้ถูกต้อง</p> <p>- ออกเสียง พยัญชนะ ภาษาอังกฤษ L, R, Th, Ch, Sh, V ได้ถูกต้อง</p>	<p>- การสาธิต</p> <p>- กิจกรรม</p> <p>- การฝึกปฏิบัติ</p> <p>- Power point</p> <p>- ใบความรู้ที่</p> <p>1 - 6</p> <p>- ใบงานที่ 1 - 8</p>	ใช้เวลา 4 ชั่วโมง

ตาราง 6 (ต่อ)

หน่วย การ เรียนรู้ ที่	โครงสร้าง เนื้อหา	ขอบข่าย เนื้อหา	จุดประสงค์เชิง พฤติกรรม	วิธีการ / สื่อการ อบรม	เวลา ในการ ฝึกอบรม
2	การแนะนำ ตนเองและ แนะนำผู้อื่น (Introducing oneself and introducing others)  Hello my friend           ASEAN national flag and greeting	- การใช้สำนวน ในการแนะนำ ตนเองและผู้อื่น - การใช้ศัพท์ ในการสนทนา - การใช้ คำศัพท์หรือ ประโยคที่เป็น สำนวนใน ภาษาอังกฤษ           - การนำเสนอ ข้อมูลของเพื่อน ใหม่ - การถามตอบ โดยใช้ข้อมูล ASEAN national flag	- ใช้สำนวนใน การแนะนำตนเอง และผู้อื่นได้ - ใช้ศัพท์ในการ สนทนาได้ - ใช้คำศัพท์หรือ ประโยคที่เป็น สำนวนใน ภาษาอังกฤษได้           - นำเสนอข้อมูล ของเพื่อนใหม่ได้ - ถามตอบโดยใช้ ข้อมูล ASEAN national flag ได้	- บัตรคำ - บัตรภาพ - กิจกรรม นันทนาการ (เพลง) - เกม - Post card - การฝึกปฏิบัติ           - Power point - กิจกรรม นันทนาการ (เพลง) - การฝึกปฏิบัติ	ใช้เวลา 3 ชั่วโมง



ตาราง 6 (ต่อ)

หน่วย การ เรียนรู้ ที่	โครงสร้าง เนื้อหา	ขอบข่าย เนื้อหา	จุดประสงค์เชิง พฤติกรรม	วิธีการ / สื่อการ อบรม	เวลาใน การ ฝึกอบรม
3	ภาษาอังกฤษ เพื่อโต้ตอบและ สนทนา (English for general conversations) Let's go shopping	- สนทนาเพื่อ ใช้ใน สถานการณ์ซื้อ ขายสินค้า - การใช้ ประโยคคำสั่ง คำขอร้อง ภาษาท่าทาง คำแนะนำ	- สนทนาเพื่อใช้ ในสถานการณ์ซื้อ ขายสินค้าได้ - ใช้ประโยค คำสั่ง คำขอร้อง ภาษาท่าทาง คำแนะนำได้	- บัตรภาพ - บัตรคำ - กิจกรรม นันทนาการ (เกม) - ไปงาน - กิจกรรมการซื้อ สินค้า (บทบาท สมมติ)	ใช้เวลา 2 ชั่วโมง
4	การขอ ความช่วยเหลือ และการถาม ทิศทาง (English asking for help and direction) 4.1 Help me please.	- การใช้สำนวน ในการทักทาย วัฒนธรรมของ การทักทาย	- ใช้สำนวนใน การทักทาย วัฒนธรรมของ การทักทายได้	- เอกสาร ประกอบ การฝึกอบรม - สื่อจาก Internet - การแบ่งกลุ่ม อภิปรายและการ ปฏิบัติการ บทบาทสมมติ ประกอบด้วย - บัตรคำศัพท์ 9 คำ (10 ชุด) - บัตรภาพ	ใช้เวลา 4 ชั่วโมง

ตาราง 6 (ต่อ)

หน่วย การ เรียนรู้ ที่	โครงสร้าง เนื้อหา	ขอบข่าย เนื้อหา	จุดประสงค์เชิง พฤติกรรม	วิธีการ / สื่อการ อบรม	เวลาใน การ ฝึกอบรม
4	4.2 Directions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างประโยคในการสนทนาด้านการขอความช่วยเหลือ</li> <li>- การใช้ประโยคที่เป็นสำนวนในภาษาอังกฤษ</li> <li>- การใช้สำนวนในการทักทายวัฒนธรรมของการทักทาย</li> <li>- การสร้างประโยคในการสนทนาด้านการขอความช่วยเหลือ</li> <li>- การใช้ประโยคที่เป็นสำนวนในภาษาอังกฤษในการถามทิศทาง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างประโยคในการสนทนาด้านการขอความช่วยเหลือ</li> <li>- ใช้ประโยคที่เป็นสำนวนในภาษาอังกฤษได้</li> <li>- สามารถพูด / เขียนการให้คำแนะนำการเจ็บป่วยและแสดงบทบาทสมมติได้</li> <li>- ใช้สำนวนในการทักทายวัฒนธรรมของการทักทาย</li> <li>- เอกสารประกอบการฝึกอบรม</li> <li>- สื่อจาก Internet</li> <li>- สร้างประโยคในการสนทนาด้านการขอความช่วยเหลือและสามารถพูดสื่อสารได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมเน้นทนาการ (เพลง )</li> <li>- กิจกรรมเน้นทนาการ (เกม)</li> <li>- ใบบงาน 1 / 2</li> <li>- การแบ่งกลุ่มอภิปรายและการปฏิบัติการ</li> <li>- บทบาทสมมติ</li> <li>- Picture of directions</li> <li>- Flash card of</li> <li>- Vocabularies</li> <li>- Map of places</li> <li>- กิจกรรมเน้นทนาการ (เพลง)</li> </ul>	

ตาราง 6 (ต่อ)

หน่วย การ เรียนรู้ ที่	โครงสร้าง เนื้อหา	ขอบข่าย เนื้อหา	จุดประสงค์เชิง พฤติกรรม	วิธีการ / สื่อการ อบรม	เวลาใน การ ฝึกอบรม
4			- สามารถใช้ ประโยคที่เป็น สำนวนใน ภาษาอังกฤษใน การถามทิศทาง ได้		
5	การสนทนา เกี่ยวกับ ประเทศไทย (Conversation about Thailand)  A happy time	- การใช้ ประโยค เกี่ยวกับ วัฒนธรรม และ ประเพณีต่างๆ ของไทย - การใช้ศัพท์ ในการสนทนา - การใช้ คำศัพท์หรือ ประโยคที่เป็น สำนวนใน ภาษาอังกฤษ	- สามารถ อภิปรายถึง วัฒนธรรม ประเพณีและ เทศกาลพิธีการ ต่างๆ ของไทย - แนะนำประเพณี และเทศกาลพิธี กาลต่างๆ ของ ไทย และอภิปราย ลักษณะการ ดำเนินชีวิตของคน ไทยได้	- บัตรคำ - บัตรภาพ - กิจกรรม นันทนาการ (เพลง) - กิจกรรม นันทนาการ (เกม) - ใบบงาน	ใช้เวลา 3 ชั่วโมง

รายละเอียดของหน่วยการเรียนรู้แต่ละหน่วยอยู่ในภาคผนวก จ  
หลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียน หน้า 251-277

## 2. การประเมินความสอดคล้องของหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู

2.1 ปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรมผู้จ้ยนำร่างหลักสูตรฝึกอบรมไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน (ภาคผนวก ก) ตรวจสอบคุณภาพด้านความเหมาะสมและความสอดคล้องของหลักสูตรฝึกอบรม โดยมีผลของการดำเนินงาน ดังนี้

2.1.1 ผลการตรวจสอบความสอดคล้องของร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน รายละเอียดดังตาราง 7

ตาราง 7 ผลการตรวจสอบความสอดคล้องของร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคประชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ข้อ	รายการประเมิน	ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง	สรุปผล
1	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับโครงสร้างของเนื้อหาฝึกอบรม	0.80	สอดคล้อง
2	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับกระบวนการฝึกอบรมและกิจกรรมการฝึกอบรม	1.00	สอดคล้อง
3	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับสื่อประกอบการฝึกอบรม	1.00	สอดคล้อง
4	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับการวัดและประเมินผล	1.00	สอดคล้อง
5	เนื้อหาวิชาฝึกอบรมกับหน่วยการเรียนรู้	1.00	สอดคล้อง
6	เนื้อหาของหลักสูตรกับกิจกรรมการฝึกอบรม	1.00	สอดคล้อง
7	เนื้อหาของหลักสูตรกับสื่อการฝึกอบรม	1.00	สอดคล้อง
8	เนื้อหาของหลักสูตรกับการวัดประเมินผล	1.00	สอดคล้อง
9	กิจกรรมการฝึกอบรมกับสื่อการฝึกอบรม	1.00	สอดคล้อง
10	กิจกรรมการฝึกอบรมกับการวัดประเมินผล	0.80	สอดคล้อง

ตาราง 7 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ค่าดัชนี ความ สอดคล้อง	สรุปผล
11	สื่อการฝึกอบรมกับการวัดผลประเมินผล	1.00	สอดคล้อง
12	วัตถุประสงค์ในหน่วยการเรียนรู้กับกิจกรรมและ วิธีการฝึกอบรม	1.00	สอดคล้อง
13	วัตถุประสงค์ในหน่วยการเรียนรู้กับสื่อการฝึกอบรม	1.00	สอดคล้อง
14	วัตถุประสงค์ในหน่วยการเรียนรู้กับการวัดผล ประเมินผล	1.00	สอดคล้อง
15	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับวัตถุประสงค์หน่วย การเรียนรู้ที่ 1 สัทศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ (Linguistics for English teaching)	1.00	สอดคล้อง
16	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับวัตถุประสงค์หน่วย การเรียนรู้ที่ 2 การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น (Introducing oneself and introducing others)	1.00	สอดคล้อง
17	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับวัตถุประสงค์หน่วย การเรียนรู้ที่ 3 ภาษาอังกฤษเพื่อโต้ตอบและสนทนา (English for general conversations)	1.00	สอดคล้อง
18	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับวัตถุประสงค์หน่วย การเรียนรู้ที่ 4 การขอความช่วยเหลือและการถาม ทิศทาง (English asking for help and direction)	1.00	สอดคล้อง
19	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรกับวัตถุประสงค์หน่วย การเรียนรู้ที่ 5 การสนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย (Conversation about Thailand)	1.00	สอดคล้อง

จากตาราง 7 ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาเห็นว่า ส่วนประกอบของหลักสูตร  
ฝึกอบรมมีความสอดคล้องกันในทุกประเด็น โดยมีค่าความสอดคล้องอยู่ระหว่าง  
0.80 ถึง 1.00 เป็นไปตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ (ภาคผนวก ง)

2.1.2 ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของร่างหลักสูตรฝึกอบรม  
การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคนาชาคมอาเซียนสำหรับครู สังกัดสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน รายละเอียด  
ดังตาราง 8

ตาราง 8 ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของร่างหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษ  
เพื่อการสื่อสารในยุคนาชาคมอาเซียนสำหรับครู

ข้อ	รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความ เหมาะสม	ลำดับ ของค่า เฉลี่ย
1	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรฝึกอบรม โดยประเมินจาก				
	1.1 ความชัดเจนของจุดมุ่งหมายหลักสูตรฝึกอบรม	4.60	0.89	มากที่สุด	2
	1.2 ความเป็นไปได้ของจุดมุ่งหมายหลักสูตรฝึกอบรม	4.40	0.54	มาก	1
	1.3 จุดมุ่งหมายหลักสูตรฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับ ผู้เข้าฝึกอบรม	4.60	0.54	มากที่สุด	2
2	เนื้อหาสาระหลักสูตรฝึกอบรม โดยประเมินจาก				
	2.1 เนื้อหาของหลักสูตรในการนำไปใช้ฝึกอบรมให้ บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	4.20	0.83	มาก	3
	2.2 การจัดลำดับเนื้อหา	4.00	0.70	มาก	4
	2.3 เนื้อหาของหลักสูตรในการนำไปปฏิบัติจริง	4.40	0.54	มาก	2
3	กระบวนการฝึกอบรม โดยประเมินจาก				
	3.1 ความเป็นไปได้ที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ฝึกอบรม	4.20	0.44	มาก	3
	3.2 ความเหมาะสมของกิจกรรม	4.20	0.44	มาก	3
	3.3 การนำไปสอนหรือฝึกอบรมได้จริง	4.40	0.54	มาก	2
	3.4 ความน่าสนใจของกิจกรรม	4.60	0.54	มากที่สุด	1
4	สื่อประกอบการฝึกอบรม โดยประเมินจาก				
	4.1 ความเหมาะสมของสื่อกับกิจกรรม	4.20	0.44	มาก	3
	4.2 ช่วยให้กิจกรรมบรรลุตามจุดมุ่งหมายได้	4.40	0.54	มาก	2
5	การวัดและประเมินผล โดยประเมินจาก				
	5.1 การตรวจสอบการบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ฝึกอบรม	4.20	0.44	มาก	3
	5.2 ความเป็นไปได้ในการประเมินผล	4.40	0.54	มาก	2

ตาราง 8 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความเหมาะสม	ลำดับของค่าเฉลี่ย
6	ระยะเวลาในการฝึกอบรม โดยประเมินจาก				
	6.1 ความเหมาะสมของเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.40	0.54	มาก	2
	6.2 ความเป็นไปได้ในการช่วยให้บรรลุตามจุดมุ่งหมาย	4.40	0.54	มาก	2
7	การประเมินหน่วยการเรียนรู้				
	7.1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 สัทศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ (Linguistics for English teaching)				
	7.1.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.1.2 ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.40	0.54	มาก	2
	7.1.3 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.40	0.54	มาก	2
	7.1.4 ความเหมาะสมของกิจกรรมการฝึกอบรม	4.40	0.54	มาก	2
	7.1.5 การนำกิจกรรมไปปฏิบัติจริง	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.1.6 ความเหมาะสมของสื่อประกอบการฝึกอบรม	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.1.7 สื่อประกอบการฝึกอบรมช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.00	0.00	มาก	4
	7.1.8 การวัดและประเมินผลมีความเป็นไปได้	4.00	0.00	มาก	4
	7.2 หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น (Introducing oneself and introducing others)				
	7.2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.2.2 ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.2.3 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.20	0.44	มาก	3
	7.2.4 ความเหมาะสมของกิจกรรมการฝึกอบรม	4.20	0.44	มาก	3
	7.2.5 การนำกิจกรรมไปปฏิบัติจริง	4.40	0.54	มาก	2
	7.2.6 ความเหมาะสมของสื่อประกอบการฝึกอบรม	4.00	0.00	มาก	4
	7.2.7 สื่อประกอบการฝึกอบรมช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.00	0.00	มาก	4
	7.2.8 การวัดและประเมินผลมีความเป็นไปได้	4.20	0.44	มาก	3
	7.3 หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ภาษาอังกฤษเพื่อติดต่อและสนทนา (English for general conversations)				
	7.3.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.3.2 ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์การฝึกอบรม	4.40	0.54	มาก	2

ตาราง 8 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความเหมาะสม	ลำดับของค่าเฉลี่ย
7	7.3.3 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ช่วยให้บรรลូវัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.20	0.44	มาก	3
	7.3.4 ความเหมาะสมของกิจกรรมการเรียนรู้	4.40	0.54	มาก	2
	7.3.5 การนำกิจกรรมไปปฏิบัติจริง	4.40	0.54	มาก	2
	7.3.6 ความเหมาะสมของสื่อประกอบการเรียนรู้	4.20	0.44	มาก	3
	7.3.7 สื่อประกอบการเรียนรู้ช่วยให้สามารถบรรลូវัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.00	0.00	มาก	4
	7.3.8 การวัดและประเมินผลมีความเป็นไปได้อ	4.00	0.00	มาก	4
	7.4 หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 การขอความช่วยเหลือและการถามทิศทาง (English asking for help and direction)				
	7.4.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.40	0.54	มาก	2
	7.4.2 ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.40	0.54	มาก	2
	7.4.3 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ช่วยให้บรรลូវัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.40	0.54	มาก	2
	7.4.4 ความเหมาะสมของกิจกรรมการเรียนรู้	4.40	0.54	มาก	2
	7.4.5 การนำกิจกรรมไปปฏิบัติจริง	4.40	0.54	มาก	2
	7.4.6 ความเหมาะสมของสื่อประกอบการเรียนรู้	4.20	0.44	มาก	3
	7.4.7 สื่อประกอบการเรียนรู้ช่วยให้สามารถบรรลូវัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.20	0.44	มาก	3
	7.4.8 การวัดและประเมินผลมีความเป็นไปได้อ	4.00	0.00	มาก	4
	7.5 หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 สนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย (Conversation about Thailand)				
	7.5.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.5.2 ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.60	0.54	มากที่สุด	1
	7.5.3 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ช่วยให้บรรลូវัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.00	0.00	มาก	4
	7.5.4 ความเหมาะสมของกิจกรรมการเรียนรู้	4.00	0.00	มาก	4
	7.5.5 การนำกิจกรรมไปปฏิบัติจริง	4.20	0.44	มาก	3
	7.5.6 ความเหมาะสมของสื่อประกอบการเรียนรู้	4.20	0.44	มาก	3
	7.5.7 สื่อประกอบการเรียนรู้ช่วยให้สามารถบรรลូវัตถุประสงค์การเรียนรู้	4.00	0.00	มาก	4
	7.5.8 การวัดและประเมินผลมีความเป็นไปได้อ	4.00	0.00	มาก	4
	<b>ภาพรวม</b>	<b>4.30</b>	<b>0.42</b>	<b>มาก</b>	



จากตาราง 8 ผลการประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรโดยผู้เชี่ยวชาญ พบว่าภาพรวมอยู่ในระดับมาก (S.D. = 0.42) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าส่วนใหญ่มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ยกเว้น ความชัดเจนของจุดมุ่งหมายหลักสูตร ฝึกรวมกระบวนการฝึกรวม หัวข้อความน่าสนใจของกิจกรรม หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ลัทธิศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ (Linguistics for English teaching) ในหัวข้อ ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การฝึกรวม การนำกิจกรรมไปปฏิบัติจริง ความเหมาะสมของสื่อประกอบการฝึกรวม หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น (Introducing oneself and introducing others) ในหัวข้อ ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การฝึกรวม ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์การฝึกรวม หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ภาษาอังกฤษเพื่อโต้ตอบและสนทนา (English for general conversations) ในหัวข้อ ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การฝึกรวม หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 สนทนาเกี่ยวกับประเทศไทย (Conversation about Thailand) ในหัวข้อ ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การฝึกรวม ความเหมาะสมของสื่อประกอบการฝึกรวม ที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด 10 ลำดับแรก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ( $\bar{X} = 4.60$ ) ส่วนความเหมาะสมกับผู้เข้าอบรมมีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ( $\bar{X} = 4.20$ ) เมื่อพิจารณาค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานผู้เชี่ยวชาญทั้ง 5 มีความคิดเห็นไม่ต่างกันมากนัก (ภาคผนวก ง)

ดังนั้นจึงสรุปได้ว่า หลักสูตรฉบับร่างที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นมีองค์ประกอบครบถ้วน เหมาะสมเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีความสอดคล้องกันสามารถนำไปใช้ได้

ผู้วิจัยนำข้อมูลในการตรวจสอบร่างหลักสูตรฝึกรวม จากผู้เชี่ยวชาญทั้ง 5 คน มาวิเคราะห์แล้วนำไปปรับปรุงร่างหลักสูตรฝึกรวมให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์ความเหมาะสมของร่างหลักสูตรฝึกรวม เมื่อเทียบกับเกณฑ์ พบว่า มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 แสดงว่ามีความเหมาะสมมาก
2. ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้อง พบว่า ค่าดัชนีความสอดคล้อง อยู่ระหว่าง 0.80 ถึง 1.00 แสดงว่ามีความสอดคล้องอยู่ในระดับมากถือว่าองค์ประกอบร่างหลักสูตรมีความสอดคล้องอยู่ในเกณฑ์ ใช้ได้ไม่ต้องทำการปรับปรุง
3. ผู้วิจัยได้ปรับปรุงร่างหลักสูตรฝึกรวม ตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

3.1 กิจกรรมการฝึกอบรมได้ปรับให้เน้นไปในทางปฏิบัติมากขึ้น  
ไม่ยากจนเกินไป และเหมาะสมกับวัยของผู้เข้าอบรม

3.2 รูปเล่มและรูปแบบการพิมพ์ได้ปรับให้ดูน่าสนใจและจัดเรียง  
เนื้อหาให้ดูง่ายขึ้น

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี