

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 โดยใช้รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Action Research : PAR) ซึ่งดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนและวิธีการดังต่อไปนี้

1. กลุ่มเป้าหมายของการวิจัย
2. ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูล
7. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มเป้าหมายของการวิจัย

1. ขอบเขตด้านกลุ่มเป้าหมาย

- 1.1 กลุ่มผู้ร่วมวิจัยจำนวน 15 คน เลือกแบบเจาะจง (Purposive sampling)

ประกอบด้วย

1.1.1 ผู้วิจัย เป็นครูผู้สอนและมีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา จำนวน 1 คน

- 1.1.2 กลุ่มผู้วิจัย จำนวน 14 คน เลือกแบบเจาะจง (Purposive sampling)

ประกอบด้วย

1.1.2.1 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา
จำนวน 1 คน

1.1.2.2 ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา
จำนวน 8 คน

1.1.2.3 ครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา
จำนวน 5 คน

1.2 กลุ่มผู้ให้ข้อมูล จำนวน 30 คน ประกอบด้วย

1.2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา จำนวน 1 คน

1.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา
จำนวน 5 คน เลือกแบบเจาะจง (Purposive sampling) ประกอบด้วย

1.2.2.1 ตัวแทนผู้ปกครอง จำนวน 2 คน

1.2.2.2 ตัวแทนศิษย์เก่า จำนวน 1 คน

1.2.2.3 ตัวแทนองค์กรชุมชน จำนวน 1 คน

1.2.2.4 ตัวทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 คน

1.2.3 ตัวแทนครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ชั้นละ 1 คน
จำนวน 6 คน

1.2.4 ตัวแทนนักเรียน จำนวน 17 คน เลือกแบบเจาะจง (Purposive
sampling) ประกอบด้วย

1.2.4.1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ชั้นละ 1 คน จำนวน 6 คน

1.2.4.2 ตัวแทนสถานักเรียนโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา จำนวน 11 คน

1.2.5 วิทยากร จำนวน 1 คน ซึ่งมีความรู้ความสามารถด้านการบริหาร
จัดการงานกิจการนักเรียน และมีความชำนาญในงานกิจการนักเรียน คือ

1.2.5.1 สิบตำรวจโท ยุทธศักดิ์ กุมมาร ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
โรงเรียน วิทญฐานะชำนาญการพิเศษ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนนาหว้า
พิทยาคม “ธาตุประสิทธิ์ประชานุเคราะห์” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 22

ขั้นตอนการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Action
Research : PAR) โดยผู้วิจัยได้นำเอาหลักการและขั้นตอนตามแนวคิดของ Kemmis and Mc
Taggart (องอาจ นัยพัฒน์, 2554, หน้า 301-303) เป็นกระบวนการในการศึกษาค้นคว้า

ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงาน 4 ขั้นตอน คือ ขั้นวางแผนพัฒนา (Planning) ขั้นปฏิบัติการ (Action) ขั้นการสังเกตการณ์ (Observation) ขั้นสะท้อนกลับ (Reflection) ดังนี้

ขั้นที่ 1 ขั้นวางแผน (Planning)

1. สัมภาษณ์กลุ่มผู้ร่วมวิจัย และผู้ให้ข้อมูลโดยใช้แบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

2. สอบถามกลุ่มผู้ร่วมวิจัย และผู้ให้ข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

3. ประชุมคณะผู้ร่วมวิจัย และบุคลากรโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา โดยมีการวางแผนกำหนดแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียนร่วมกัน โดยใช้แบบบันทึกการประชุม เกี่ยวกับการวางแผนงานในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ดำเนินการประชุมในวันศุกร์ที่ 3 พฤศจิกายน 2560

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี

ตาราง 2 การวางแผนพัฒนา ปฏิบัติ การสังเกต และสะท้อนผล การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน
โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ดำเนินงาน	การเก็บข้อมูล	เครื่องมือ
ขั้นที่ 1 ขั้นวางแผน (Planning)	1. ศึกษาสภาพและปัญหาด้านการ บริหารจัดการงานกิจการนักเรียน ดังนี้ 1.1 สัมภาษณ์กลุ่มผู้ร่วมวิจัย และกลุ่มผู้ให้ข้อมูล 1.2 สอบถามครูกลุ่มผู้ร่วมวิจัย และกลุ่มผู้ให้ข้อมูล 2. จัดประชุมเกี่ยวกับการกำหนดแนว ทางการพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โดยร่วมกันกำหนดแผนปฏิบัติการ	วงรอบที่ 1 1 พ.ย. 2560 – 8 พ.ย. 2560 วงรอบที่ 2 15 ม.ค. 2561	1. ผู้บริหาร 2. ผู้วิจัย 3. กลุ่มผู้ร่วม วิจัย	1. สัมภาษณ์กลุ่มผู้ ร่วมวิจัย และกลุ่ม ผู้ให้ข้อมูลโดยใช้แบบ สัมภาษณ์เกี่ยวกับ สภาพ และปัญหา การบริหารจัดการ งานกิจการนักเรียน 2. การสอบถามกลุ่ม ผู้ร่วมวิจัยและกลุ่ม ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ สภาพและปัญหาการ บริหารจัดการงาน กิจการนักเรียน 3. การบันทึกการ ประชุม	1. แบบ สัมภาษณ์กลุ่ม ผู้ร่วมวิจัยและ กลุ่มผู้ให้ข้อมูล 2. แบบสอบถาม ครูผู้ร่วมวิจัย และกลุ่มผู้ให้ ข้อมูล 3. แบบบันทึก การประชุม

ตาราง 2 (ต่อ)

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ดำเนินงาน	การเก็บข้อมูล	เครื่องมือ
ขั้นที่ 2 ขั้นการ ปฏิบัติการ (Action)	<p>ดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารจัดการงานกิจการนักเรียนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การศึกษาดูงาน 2. การประชุมเชิงปฏิบัติการ 3. การดำเนินงานกิจการนักเรียน 6 ด้าน 18 ตัวชี้วัด ตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานของโรงเรียน ที่ยึดตาม มาตรฐานการปฏิบัติงานมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2552 4. การนิเทศ กำกับ ติดตามผลการ ปฏิบัติงานในการดำเนินการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัดการงาน กิจการนักเรียน 	<p>วงรอบที่ 1</p> <p>20 พ.ย. 2560</p> <p>16 พ.ย. 2560 – 17 พ.ย. 2560</p> <p>20 พ.ย. 2560</p> <p>วงรอบที่ 1</p> <p>20 พ.ย. 2560 – 20 ธ.ค. 2560</p> <p>วงรอบที่ 2</p> <p>15 ม.ค.2561 – 15 ก.พ. 2561</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้วิจัย 2. กลุ่มผู้ร่วม วิจัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอบถามความ คิดเห็น การศึกษา ดูงาน 2. สอบถามความ คิดเห็น การจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการ 3. นิเทศ ติดตามผล การดำเนินงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบสอบถาม ความคิดเห็น การศึกษาดูงาน 2. แบบสอบ ถามความ คิดเห็น การจัด ประชุมเชิง ปฏิบัติการ

ตาราง 2 (ต่อ)

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ดำเนินงาน	การเก็บข้อมูล	เครื่องมือ
ขั้นที่ 3 ขั้นการสังเกตการณ์ (Observation)	1. เก็บรวบรวมข้อมูลเป็นระยะๆ ทั้งก่อนการปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างปฏิบัติกิจกรรม และหลังปฏิบัติกิจกรรม ทุกกิจกรรมในการดำเนินการวิจัย	วงรอบที่ 1 1 พ.ย.2560 – 12 ม.ค. 2561 วงรอบที่ 2 15 ม.ค.2561 – 15 ก.พ. 2561	1. ผู้วิจัย 2. กลุ่มผู้ร่วมวิจัย	1. การสอบถาม	1. แบบสอบถาม
ขั้นที่ 4 ขั้นการสะท้อนกลับ (Reflection)	1. ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นทำการประเมินผลและหาแนวทางในการพัฒนา	วงรอบที่ 1 12 ม.ค. 2561 วงรอบที่ 2 16 ก.พ. 2561 – 20 ก.พ. 2561	1. ผู้วิจัย 2. กลุ่มผู้ร่วมวิจัย	1. การประเมินผล การดำเนินงาน กิจกรรมนักเรียน ตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	1. แบบ ประเมินผลการ ดำเนินงานใน การพัฒนา ประสิทธิภาพ การบริหาร จัดการงาน กิจกรรมนักเรียน

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ขั้นที่ 2 การปฏิบัติการ (Action)

เป็นขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน ที่กลุ่มผู้ร่วมวิจัยได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

2.1 การศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติงานด้านงานกิจการนักเรียนเป็นเลิศ ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยไปศึกษาดูงานกิจการนักเรียนที่โรงเรียนนาหว้าพิทยาคม “ธาตุประสิทธิ์ประชานุเคราะห์” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 โดยได้ดำเนินการในวงรอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 ถึง วันที่ 12 มกราคม 2561 ซึ่งมีกำหนดวันในการศึกษาดูงาน ในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560

2.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการครูโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา โดยได้ดำเนินการในวงรอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 ถึง วันที่ 12 มกราคม 2561 ซึ่งมีกำหนดวันในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 2 วัน ในวันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การบริหารจัดการให้การดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพภายใต้กรอบมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2552 โดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ และช่วยดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ วิทยากรคือ สิบตำรวจโท ยุทธศักดิ์ กุมากร ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนนาหว้าพิทยาคม “ธาตุประสิทธิ์ประชานุเคราะห์” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

2.3 การดำเนินงานกิจการนักเรียนตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียน ที่ยึดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2552 6 ด้าน 18 ตัวชี้วัด โดยเริ่มดำเนินการตามแผน ในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560

2.4 การนิเทศ กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน กำหนดให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้นิเทศ กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงาน และกิจกรรมทั้งก่อนการปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างปฏิบัติกิจกรรม และหลังปฏิบัติกิจกรรม ทุกกิจกรรมในการดำเนินการวิจัย โดยเริ่มวงรอบที่ 1 ในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 ถึง วันที่ 20 ธันวาคม 2560 เริ่มวงรอบที่ 2 ในวันที่ 15 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 เพื่อให้กระบวนการ

ดำเนินงานการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ

ขั้นที่ 3 การสังเกตการณ์ (Observation)

ผู้วิจัย และกลุ่มผู้ร่วมวิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นระยะๆ ทั้งก่อนการปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างปฏิบัติกิจกรรม และหลังปฏิบัติกิจกรรม ทุกกิจกรรมในการดำเนินการวิจัย ได้แก่ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน การจัดทำคำสั่งมอบหมายงานกิจการนักเรียน และการนิเทศ กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยการสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินผล และการเก็บข้อมูลต่างๆ ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์อื่นช่วยในการเก็บข้อมูล เช่น การศึกษาดูงาน กล้องถ่ายรูป เป็นต้น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน

ขั้นที่ 4 การสะท้อนผล (Reflection)

ผู้วิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัยร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินการในขั้นการวางแผน ขั้นการปฏิบัติ และขั้นการสังเกตการณ์ นำมาจัดหมวดหมู่ เพื่อนำผลสะท้อนมาพิจารณา พร้อมทั้ง สรุปเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาต่อไป

เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และการจัดเก็บข้อมูลในครั้งนี้อาจแบ่งเป็นประเภทลักษณะของเครื่องมือ วิธีที่สร้าง และการหาคุณภาพของเครื่องมือ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ประเภทของเครื่องมือมี 3 ประเภทประกอบด้วย

1.1 แบบสัมภาษณ์ มี 1 ฉบับ คือ แบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

1.2 แบบสอบถามมี 3 ฉบับดังนี้

1.2.1 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

1.2.2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

1.2.3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

1.3 แบบบันทึกการประชุมมี 1 ฉบับ คือ แบบบันทึกการประชุมเกี่ยวกับการวางแผนงานในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

2. ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 มีลักษณะ ดังนี้

2.1 แบบสัมภาษณ์ เป็นแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้ให้ข้อมูล และผู้ร่วมวิจัย

2.2 แบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นมี 3 ฉบับ คือ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 โดยการเก็บรวบรวมจากกลุ่มผู้ร่วมวิจัย

2.3 แบบบันทึกการประชุม ใช้สำหรับการบันทึกผลการประชุม เกี่ยวกับการวางแผนงานในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมี 3 ชนิด คือ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม และแบบบันทึกการประชุม ซึ่งมีรายละเอียดในการสร้างเครื่องมือดังต่อไปนี้

1. แบบสัมภาษณ์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1.1 ศึกษาขอบข่ายการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2552 และแผนการดำเนินงานของโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา

1.2 ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือการวิจัย

1.3 ศึกษารูปแบบและวิธีการสร้างแบบสัมภาษณ์

1.4 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายเนื้อหาในการสร้างแบบสัมภาษณ์

1.5 สร้างแบบสัมภาษณ์ตามกรอบที่กำหนดเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ

พิจารณาความถูกต้องเหมาะสม ครอบคลุมประเด็นการดำเนินการวิจัย ซึ่งผู้เชี่ยวชาญมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1.5.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโรจน์ กรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.5.3 ดร.สุรพล บุญมีทองอยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยานุกูล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22

1.5.4 นายวชิระ ปะทะดี ผู้อำนวยการโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 22

1.5.5 นางสุจิตรา ไชยวงศ์คัต ตึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 22

2. แบบสอบถาม ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

2.1 ศึกษาขอบข่ายการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2552 และแผนการดำเนินงานของโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา

2.2 ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือการวิจัย

2.3 ศึกษารูปแบบและวิธีการสร้างแบบสอบถาม

2.4 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายเนื้อหาในการสร้างแบบสอบถาม

2.5 สร้างแบบสอบถามตามกรอบที่กำหนดเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ

พิจารณาความถูกต้องเหมาะสม ครอบคลุมประเด็นการดำเนินการวิจัย

3. แบบบันทึกการประชุม ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

3.1 ศึกษาขอบข่ายการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2552 และแผนการดำเนินงานของโรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา

3.2 ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือการวิจัย

3.3 ศึกษารูปแบบและวิธีการสร้างแบบบันทึกการประชุม

3.4 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายเนื้อหาในการสร้างแบบบันทึกการประชุม

3.5 สร้างแบบบันทึกการประชุมตามกรอบที่กำหนดเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ พิจารณาความถูกต้องเหมาะสม ครอบคลุมประเด็นการดำเนินการวิจัย

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. ระยะเวลาในการดำเนินการอยู่ในปีการศึกษา 2560

2. แบบสัมภาษณ์ ใช้ในการสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้ให้ข้อมูลและผู้ร่วมวิจัย

1.2 แบบสอบถามมี 3 ฉบับดังนี้

3. แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 มี 2 ฉบับ

3.1 ใช้ในสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน

3.2 ใช้ในสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

4. แบบบันทึกการประชุม ใช้สำหรับบันทึกการประชุมเกี่ยวกับการวางแผนงานในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูล

การดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัย ดังนี้

1. ข้อมูลที่ได้จากแบบสัมภาษณ์ เกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์เชิงเนื้อหา

2. ข้อมูลที่ได้จาก แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียนและแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพื้นฐาน คือ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เป็นรายข้อและโดยรวม แล้วนำเสนอข้อมูลในรูปตารางประกอบความเรียง ซึ่งผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เกณฑ์ในการประเมินคุณภาพ (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 121) ดังนี้

4.51–5.00 หมายถึงมีความว่า มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51–4.50 หมายถึงมีความว่า มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

2.51–3.50 หมายถึงมีความว่า มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

1.51–2.50 หมายถึงมีความว่า มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย

1.00–1.50 หมายถึงมีความว่า มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. ข้อมูลที่ได้จากการประชุม ในการประชุมเกี่ยวกับการวางแผนงานในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสนธิราษฎร์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์เชิงเนื้อหา

4. การตรวจสอบคุณภาพข้อมูล ความถูกต้องของข้อมูล ดำเนินการโดยวิธีตรวจสอบข้อมูลแบบสามเส้า (Triangulation) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เที่ยงตรง เชื่อถือได้ โดยผู้วิจัยเลือกใช้ 3 ด้าน ดังนี้

4.1 การตรวจสอบด้านข้อมูล (Data Triangulation) เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลหนึ่งจากบุคคลหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับหลายคน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เที่ยงตรง เชื่อถือได้

4.2 การตรวจสอบด้านวิธีการ (Methodological Triangulation) เป็นการใช้เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลหลายวิธีการ

- 4.3 การตรวจสอบด้านผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัย (Investigation Triangulation)
5. การนำข้อมูลมาวิเคราะห์สังเคราะห์ จัดเป็นหมวดหมู่ตามกรอบแนวคิดและความมุ่งหมายของการวิจัย
6. ประมวลผล และสรุปผลการวิจัยนำเสนอผลการวิจัยในรูปแบบของการพรรณนาวิเคราะห์ (Descriptive Analysis)
7. ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบยืนยันความถูกต้อง ครอบคลุม 2 ประเด็น คือ
 - 7.1 การดำเนินการพัฒนา (Action Research)
 - 7.2 การสะท้อนผลการพัฒนา (Reflection on Action Research) และหาข้อสรุปว่าสิ่งที่เกิดนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด หรือมีปัญหาอุปสรรคเกิดขึ้นหรือไม่ เพื่อเป็นแนวทางในการในการพิจารณาหาวิธีการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาต่อไป

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยหาค่าสถิติพื้นฐานใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

1. ร้อยละ (Percentage)
2. ค่าเฉลี่ย (Mean)
3. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
4. ร้อยละความก้าวหน้า