

ภาคผนวก ค

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิภาพของกระบวนการนิเทศภายใน
กับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มุ่งให้ผู้บริหาร และครูผู้รับการนิเทศในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม
ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพของกระบวนการนิเทศภายใน
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ
 - ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ
2. การตอบแบบสอบถามของท่านที่ตรงกับความเป็นจริง จะช่วยให้งานวิจัย
ครั้งนี้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงกระบวนการนิเทศภายใน
และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบึงกาฬ
3. ขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดตอบทุกตอนและทุกข้อ เพราะถ้าตอบ
ไม่สมบูรณ์ แบบสอบถามทั้งฉบับจะใช้ไม่ได้ และผลสรุปการวิจัยจะไม่น่าเชื่อถือ
4. ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยจะเก็บเป็นความลับและใช้เฉพาะ
ในขอบเขตทางวิชาการเพื่อการวิจัยเท่านั้น

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือและสละเวลาในการตอบแบบสอบถาม

นางรุจภา วงษ์ตาแสง

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

() ผู้บริหาร () ครูผู้รับการนิเทศ

2. ประสบการณ์การทำงาน

() ไม่เกิน 10 ปี () 11 – 20 ปี

() มากกว่า 20 ปี

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพของกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติ ที่ตรงกับความเป็นจริงว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด โดยแต่ละระดับมีความหมายดังนี้

- 1 หมายถึง ท่านมีผลการปฏิบัติตามกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนอยู่ในระดับน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง ท่านมีผลการปฏิบัติตามกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนอยู่ในระดับน้อย
- 3 หมายถึง ท่านมีผลการปฏิบัติตามกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง
- 4 หมายถึง ท่านมีผลการปฏิบัติตามกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนอยู่ในระดับมาก
- 5 หมายถึง ท่านมีผลการปฏิบัติตามกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด

ตัวอย่าง การตอบแบบสอบถาม

ข้อ	กระบวนการนิเทศภายใน	ระดับประสิทธิภาพการนิเทศภายใน ที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
0	มีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม ประชุมและสัมมนาทางวิชาการ			✓		
00	มีการนำปัญหาและความต้องการของครู มาประกอบการวางแผนการนิเทศภายใน		✓			

คำอธิบาย จากตัวอย่างแสดงว่า

ข้อ 0 หมายความว่า ผู้ตอบแบบสอบถามลงความคิดเห็นในระดับ 3 ของข้อความ “มีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม ประชุมและสัมมนาทางวิชาการ” มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ข้อ 00 หมายความว่า ผู้ตอบแบบสอบถามลงความคิดเห็นในระดับ 4 ของข้อความ “มีการนำปัญหาและความต้องการของครูมาประกอบการวางแผนการนิเทศภายใน” มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

ข้อ	กระบวนการนิเทศภายใน	ระดับประสิทธิภาพการนิเทศภายใน ที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ขั้นเตรียมการนิเทศ						
1	มีการสำรวจสภาพปัจจุบันปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียน					
2	นำข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการนิเทศภายใน มาวิเคราะห์เป็นระบบ					
3	มีการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการของครูเพื่อนำมาวางแผนการดำเนินการนิเทศ					
4	จัดทำแฟ้มข้อมูลของโรงเรียนอย่างน้อย 1 - 3 ปี ย้อนหลัง					
5	มีการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และมาตรการในการนิเทศภายใน					
6	นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน มาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการนิเทศภายใน					
7	มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสื่อ เครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียน					
8	มีการประชุมปรึกษาหารือในเรื่องปัญหา และความต้องการนิเทศภายใน ทุกภาคเรียน					
9	ผู้นิเทศมีข้อมูลของครูผู้สอน เป็นรายบุคคล					
ขั้นวางแผนการนิเทศ						
10	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน เพื่อรับผิดชอบชัดเจน					

ข้อ	กระบวนการนิเทศภายใน	ระดับประสิทธิภาพการนิเทศภายใน ที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ชั้นวางแผนการนิเทศ (ต่อ)						
11	มีการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่ ของคณะกรรมการการนิเทศภายใน					
12	การนิเทศภายในโรงเรียนเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของท่าน					
13	มีกิจกรรมและแนวทางปฏิบัติงานของโครงการนิเทศภายในโรงเรียน					
14	มีการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศร่วมกัน					
15	มีการจัดทำปฏิทินกำกับงาน/ปฏิทินการนิเทศภายใน					
16	มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนิเทศภายใน					
ชั้นปฏิบัติตามแผนการนิเทศ						
17	มีการเยี่ยมชั้นเรียนโดยคณะกรรมการนิเทศภายใน					
18	มีการสังเกตการสอนโดยคณะกรรมการนิเทศภายใน					
19	มีการจัดหาเอกสารและแหล่งความรู้ต่างๆ บริการคณะครู					
20	มีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมประชุมและสัมมนาทางวิชาการ					
21	มีการสาธิตการสอนโดยเพื่อนครู					

ข้อ	กระบวนการนิเทศภายใน	ระดับประสิทธิผลการนิเทศภายใน ที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ขั้นปฏิบัติตามแผนการนิเทศ (ต่อ)						
22	มีการตรวจสอบแผนการสอนของครูล่วงหน้าก่อนจัดการเรียนการสอน					
23	มีการตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน					
24	มีการเชิญวิทยากรภายนอก มาให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน					
25	มีการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์					
26	มีการจัดประชุมเพื่อปรึกษาหารือในการแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอน					
27	การนิเทศภายในโรงเรียนมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ท่าน					
28	การนิเทศภายในมีบรรยากาศที่ดีเป็นแบบกัลยาณมิตร					
29	มีการให้ความร่วมมือแก่คณะกรรมการนิเทศภายใน					
ขั้นประเมินผลการนิเทศ						
30	มีการประเมินผลการนิเทศภายในของคณะทำงาน					
31	มีการประเมินผลการนิเทศภายในเป็นระยะๆ					
32	มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยแบบสังเกตพฤติกรรม					
33	มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยแบบสำรวจ					

ข้อ	กระบวนการนิเทศภายใน	ระดับประสิทธิภาพการนิเทศภายใน ที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ขั้นประเมินผลการนิเทศ (ต่อ)						
34	มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยแบบสอบถาม					
35	มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยการประชุม ปรึกษาหารือ					
36	มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยการสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน					
37	มีการรายงานผลการประเมินให้ผู้รับการนิเทศทราบทุกครั้งหลังจากที่ทำการนิเทศ					
38	มีการสรุปผลการนิเทศร่วมกันระหว่างผู้รับการนิเทศและผู้ให้การนิเทศ					
39	มีการเสนอแนะข้อที่ควรปรับปรุงโดยผู้ให้การนิเทศ					
40	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายโดยคณะกรรมการนิเทศภายใน					
ขั้นปรับปรุงแก้ไขวิธีการนิเทศ						
41	มีการจัดให้มีระบบการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน					
42	มีการประชุมสัมมนากันระหว่างผู้บริหารและคณะกรรมการนิเทศภายในครูผู้สอนเพื่อศึกษาขั้นตอนที่เป็นปัญหาและหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข					

ข้อ	กระบวนการนิเทศภายใน	ระดับประสิทธิภาพการนิเทศภายใน ที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ขั้นปรับปรุงแก้ไขวิธีการนิเทศ (ต่อ)						
43	มีการนำผลการประเมินมาใช้ ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน					
44	มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน					
45	มีการแจ้งให้ทราบถึงผลการนิเทศภายใน โรงเรียน					

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความสำเร็จ ที่ตรงกับความเป็นจริง
ว่ามีประสิทธิผลอยู่ในระดับใด โดยแต่ละระดับมีความหมายดังนี้

- 1 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
อยู่ในระดับน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
อยู่ในระดับน้อย
- 3 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
อยู่ในระดับปานกลาง
- 4 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
อยู่ในระดับมาก
- 5 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
อยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนา สาระหลักสูตรท้องถิ่น						
1	โรงเรียนมีการศึกษาสภาพและความต้องการ ของท้องถิ่นก่อนการทำหลักสูตร					
2	โรงเรียนมีการวิเคราะห์และกำหนดเนื้อหา สาระของกลุ่มสาระที่สามารถปรับให้ สอดคล้อง เหมาะสมกับท้องถิ่นของผู้เรียน					
3	โรงเรียนมีการจัดทำทะเบียนรายชื่อ นักวิชาการท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และปราชญ์ ชาวบ้านไว้ได้อย่างชัดเจน					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด

ด้านการพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนา

สาระหลักสูตรท้องถิ่น (ต่อ)

4	โรงเรียนมีการจัดทำโครงสร้างของหลักสูตรท้องถิ่นให้สัมพันธ์กับจุดประสงค์และเนื้อหา ของหลักสูตรเดิม					
---	---	--	--	--	--	--

ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ

5	โรงเรียนมีการดำเนินการตามแผนวิชาการ ที่วางไว้					
6	โรงเรียนมีการกำหนดงบประมาณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น รองรับ แผนงาน					
7	โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมาย คุณลักษณะ หรือคุณภาพของงาน ให้สอดคล้องกับบริบท ของโรงเรียน					
8	โรงเรียนมีการจัดลำดับความสำคัญ ของเป้าหมายงานวิชาการไว้อย่างชัดเจน					

ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

9	โรงเรียนมีการจัดครูเข้าสอนได้เหมาะสม กับแต่ละวิชา					
10	โรงเรียนมีการจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่ผู้เรียน ที่มีส่วนแก้ไขบกพร่องและสอนเสริมแก่ผู้เรียน ที่เรียนดี					
11	โรงเรียนมีการจัดรูปแบบกระบวนการเรียนรู้ หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เรียน					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (ต่อ)						
12	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งทางทฤษฎีและการปฏิบัติให้ผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม					
ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา						
13	โรงเรียนมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมินสถานภาพโรงเรียน เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย					
14	โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ความต้องการ ความสนใจของชุมชน					
15	โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลในการพัฒนาหลักสูตร					
16	โรงเรียนมีการจัดให้ครูผู้สอนนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการวางแผนการเรียนการสอน					
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้						
17	โรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ					
18	โรงเรียนมีการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองจากเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ					
19	โรงเรียนมีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระ					

ชื่อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการ ที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (ต่อ)						
20	โรงเรียนส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูในการจัดทำแผนการเรียนรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ					
ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน						
21	โรงเรียนจัดให้มีการวัดผล ประเมินผล ได้ครอบคลุมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้					
22	โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเป็นระบบ					
23	โรงเรียนจัดให้มีการวัดผล ประเมินผลจากการพัฒนาของผู้เรียนและเน้นตามสภาพจริง					
24	โรงเรียนจัดให้มีการวัดผลประเมินผลระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ					
ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา						
25	โรงเรียนจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศงานวิชาการในระดับโรงเรียน					
26	โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารและคู่มือการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
27	โรงเรียนมีผลงานการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างครอบคลุม					
28	โรงเรียนได้มีการเผยแพร่ผลงานการวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ชุมชน และหน่วยงานอื่น					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งการเรียนรู้						
29	โรงเรียนมีนโยบายมุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองตามธรรมชาติ เต็มศักยภาพ มีความรู้ความสามารถและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตรประจำวัน					
30	โรงเรียนมีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งในและนอกโรงเรียน					
31	โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารเผยแพร่แหล่งเรียนรู้แก่ครู บุคคล ท้องถิ่นและองค์กรอื่น					
32	โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้แหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน					
ด้านการนิเทศการศึกษา						
33	โรงเรียนมีการจัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในโรงเรียน					
34	โรงเรียนมีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียนอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ					
35	โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในการจัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนกับโรงเรียนอื่นหรือเครือข่ายนิเทศการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา					
36	บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดยุทธศาสตร์ และเป้าหมายการนิเทศภายใน					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการแนะแนวการศึกษา						
37	โรงเรียนมีการจัดระบบแนะแนวทางวิชาการและวิชาชีพภายในโรงเรียนโดยความร่วมมือของครูทุกคนในโรงเรียน					
38	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมแนะแนวในรูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน					
39	โรงเรียนมีการจัดการติดตามประเมินผลจัดระบบและกระบวนการแนะแนวการศึกษาในโรงเรียน					
40	โรงเรียนมีการนำผลการแนะแนวมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาผู้เรียน					
ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา						
41	โรงเรียนมีการจัดระบบโครงสร้างองค์กรให้รองรับการจัดการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน					
42	โรงเรียนมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินเป้าหมาย และตัวชี้วัดตามกฎหมายกระทรวง					
43	โรงเรียนมีการวางแผนคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา					
44	โรงเรียนมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้ความรู้การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษากับบุคคลที่เกี่ยวข้อง					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ						
45	โรงเรียนมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน					
46	โรงเรียนได้มีการสำรวจความต้องการ การสนับสนุนงานวิชาการของชุมชน					
47	โรงเรียนมีการจัดทำปฏิทินการส่งเสริมความรู้ ทางวิชาการแก่ชุมชนและดำเนินงาน ตามกำหนดเสมอ					
48	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ ความคิด และทักษะสำหรับพัฒนาวิชาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน					
ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น						
49	โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือ ช่วยเหลือ ในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียน และหน่วยงานอื่นอยู่เสมอ					
50	มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ในการพัฒนาวิชาการกับองค์กรต่างๆ ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ					
51	โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารคู่มือ การประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษาอื่น					
52	โรงเรียนมีการติดตามและสรุปผล การประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษา และองค์กรอื่น					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบคลุม องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา						
53	โรงเรียนมีการสำรวจและศึกษาข้อมูล การจัดการศึกษา รวมทั้งความต้องการได้รับ การสนับสนุนด้านวิชาการ					
54	โรงเรียนมีการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา วิชาการ และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ ในการจัดการศึกษา					
55	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวิชาการ แก่บุคคล ครอบคลุม องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา					
56	โรงเรียนมีการติดตาม และสรุปผล การจัดการศึกษาของบุคคล ครอบคลุม องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่น ที่จัดการศึกษา					
ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา						
57	โรงเรียนมีการจัดเก็บรวบรวมระเบียบ แนวทางปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับ งานวิชาการ อย่างเป็นระบบและสะดวก เมื่อนำไปใช้					
58	โรงเรียนมีการจัดทำแผนงานวิชาการ เป็นลายลักษณ์อักษร					
59	โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผน งานวิชาการที่วางไว้					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นจริง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา (ต่อ)						
60	โรงเรียนจัดให้มีการประเมินผล และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนา งานวิชาการ					
ด้านการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา						
61	โรงเรียนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก หนังสือ และแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ไว้อย่างชัดเจน					
62	โรงเรียนมีห้องสมุดที่มีการจัดให้บริการ สำหรับครู นักเรียน ใช้ในการศึกษาค้นคว้า					
63	โรงเรียนได้จัดเก็บหนังสือแบบเรียน ได้อย่างเป็นระบบ					
64	โรงเรียนมีแผนการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา						
65	โรงเรียนมีการจัดทำทะเบียนสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					
66	โรงเรียนมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา					
67	โรงเรียนจัดให้มีสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา ประกอบการเรียนการสอน อย่างเพียงพอ					
68	โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					

สำหรับผู้เชี่ยวชาญ

**ความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิภาพของกระบวนการนิเทศภายในกับประสิทธิผล
การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ**

คำชี้แจง

**แบบสอบถามประสิทธิภาพของกระบวนการนิเทศภายในกับประสิทธิผล
การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ**

ชื่อผู้เชี่ยวชาญตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้ว่ามีความเหมาะสมที่ใช้เป็นข้อความในการสร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพของกระบวนการนิเทศภายในกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ว่าเหมาะสมหรือไม่ แล้วเขียนผลการพิจารณาของท่าน โดยการกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC) ตามความคิดเห็นของท่าน เพื่อนำกลับมาปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ตัวเลขในช่องการประเมินมีความหมายดังนี้

- +1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเครื่องมือ “ใช้ได้”
- 0 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเครื่องมือ “ไม่แน่ใจว่าใช้ได้”
- 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเครื่องมือ “ใช้ไม่ได้”

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม				
1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	
2. ประสบการณ์การทำงาน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพ ของกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน ขั้นเตรียมการนิเทศ				
1. มีการสำรวจสภาพปัจจุบันปัญหาการนิเทศ ภายในโรงเรียน	
2. นำข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการนิเทศภายใน มาวิเคราะห์เป็นระบบ	
3. มีการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการของครูเพื่อนำมา วางแผนการดำเนินการนิเทศ	
4. จัดทำแฟ้มข้อมูลของโรงเรียนอย่างน้อย 1 - 3 ปี ย้อนหลัง	
5. มีการกำหนดนโยบาย เป้าหมายและมาตรการ ในการนิเทศภายใน	
6. นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน มาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการนิเทศภายใน	
7. มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสื่อ เครื่องมือ นิเทศภายในโรงเรียน	
8. มีการประชุมปรึกษาหารือในเรื่องปัญหา และความต้องการนิเทศภายในทุกภาคเรียน	
9. ผู้นิเทศมีข้อมูลของครูผู้สอนเป็นรายบุคคล	
ขั้นวางแผนการนิเทศ				
10. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน เพื่อรับผิดชอบชัดเจน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 2 (ต่อ)				
ชั้นวางแผนการนิเทศ (ต่อ)				
11. มีการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ และหน้าที่ ของคณะกรรมการการนิเทศภายใน	
12. การนิเทศภายในโรงเรียนเหมาะสมกับสภาพ ปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของท่าน	
13. มีกิจกรรมและแนวทางปฏิบัติงาน ของโครงการนิเทศภายในโรงเรียน	
14. มีการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศ ร่วมกัน	
15. มีการจัดทำปฏิทินกำกับงาน/ปฏิทินการนิเทศ ภายใน	
16. มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนิเทศภายใน	
ชั้นปฏิบัติตามแผนการนิเทศ				
17. มีการเยี่ยมชั้นเรียนโดยคณะกรรมการนิเทศ ภายใน	
18. มีการสังเกตการสอนโดยคณะกรรมการนิเทศ ภายใน	
19. มีการจัดหาเอกสารและแหล่งความรู้ต่างๆ บริการคณะครู	
20. มีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม ประชุม และสัมมนาทางวิชาการ	
21. มีการสาธิตการสอนโดยเพื่อนครู	
22. มีการตรวจสอบแผนการสอนของครูล่วงหน้า ก่อนจัดการเรียนการสอน	
23. มีการตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 2 (ต่อ)				
ขั้นปฏิบัติตามแผนการนิเทศ (ต่อ)				
24. มีการเชิญวิทยากรภายนอก มาให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน	
25. มีการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์	
26. มีการจัดประชุมเพื่อปรึกษาหารือในการแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอน	
27. การนิเทศภายในโรงเรียนมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ท่าน	
28. การนิเทศภายในมีบรรยากาศที่ดีเป็นแบบกัลยาณมิตร	
29. มีการให้ความร่วมมือแก่คณะกรรมการนิเทศภายใน	
ขั้นประเมินผลการนิเทศ				
30. มีการประเมินผลการนิเทศภายในของคณะทำงาน	
31. มีการประเมินผลการนิเทศภายในเป็นระยะๆ	
32. มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยแบบสังเกตพฤติกรรม	
33. มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยแบบสำรวจ	
34. มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยแบบสอบถาม	
35. มีการประเมินผลการนิเทศภายในด้วยการประชุม ปรึกษาหารือ	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 2 (ต่อ)				
ชั้นประเมินผลการนิเทศ (ต่อ)				
36. มีการประเมินผลการนิเทศภายใน ด้วยการสัมมนาเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน	
37. มีการรายงานผลการประเมินให้ผู้รับ การนิเทศทราบทุกครั้งหลังจากที่ทำการนิเทศ..	
38. มีการสรุปผลการนิเทศร่วมกันระหว่างผู้รับ การนิเทศและผู้ให้การนิเทศ	
39. มีการเสนอแนะข้อที่ควรปรับปรุงโดยผู้ให้ การนิเทศ	
40. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยคณะกรรมการนิเทศภายใน	
ชั้นปรับปรุงแก้ไขวิธีการนิเทศ				
41. มีการจัดให้มีระบบการปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน	
42. มีการประชุมสัมมนากันระหว่างผู้บริหาร และคณะกรรมการนิเทศภายใน ครูผู้สอน เพื่อศึกษาขั้นตอนที่เป็นปัญหาและหาแนวทาง ปรับปรุงแก้ไข	
43. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง การปฏิบัติงาน	
44. มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในแต่ละ ขั้นตอนการดำเนินงาน	
45. มีการแจ้งให้ทราบถึงผลการนิเทศภายใน โรงเรียน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน				
ด้านการพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น				
1. โรงเรียนมีการศึกษาสภาพและความต้องการของท้องถิ่นก่อนการทำหลักสูตร	
2. โรงเรียนมีการวิเคราะห์และกำหนดเนื้อหาสาระของกลุ่มสาระที่สามารถปรับให้สอดคล้องเหมาะสมกับท้องถิ่นของผู้เรียน	
3. โรงเรียนมีการจัดทำทะเบียนรายชื่อนักวิชาการท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และปราชญ์ชาวบ้านไว้อย่างชัดเจน	
4. โรงเรียนมีการจัดทำโครงสร้างของหลักสูตรท้องถิ่นให้สัมพันธ์กับจุดประสงค์และเนื้อหาของหลักสูตรเดิม	
การวางแผนงานด้านวิชาการ				
5. โรงเรียนมีการดำเนินการตามแผนวิชาการที่วางไว้	
6. โรงเรียนมีการกำหนดงบประมาณค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น รองรับแผนงาน	
7. โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมาย คุณลักษณะหรือคุณภาพของงานให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน	
8. โรงเรียนมีการจัดลำดับความสำคัญของเป้าหมายงานวิชาการไว้อย่างชัดเจน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา				
9. โรงเรียนมีการจัดครูเข้าสอนได้เหมาะสม กับแต่ละวิชา	
10. โรงเรียนมีการจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่ผู้เรียน ที่มีส่วนแก้ไขบกพร่องและสอนเสริมแก่ผู้เรียน ที่เรียนดี	
11. โรงเรียนมีการจัดรูปแบบกระบวนการเรียนรู้ ที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เรียน	
12. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งทางทฤษฎีและการปฏิบัติให้ผู้เรียนได้ อย่างเหมาะสม	
ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา				
13. โรงเรียนมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม และประเมินสถานภาพโรงเรียน เพื่อกำหนด วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย...	
14. โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ความต้องการ ความสนใจของชุมชน	
15. โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลในการพัฒนาหลักสูตร	
16. โรงเรียนมีการจัดให้ครูผู้สอนนำหลักสูตร สถานศึกษาไปใช้ในการวางแผนการเรียน การสอน.....	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้				
17. โรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ	
18. โรงเรียนมีการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองจากเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	
19. โรงเรียนมีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระ	
20. โรงเรียนส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูในการจัดทำแผนการเรียนรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผล การเรียนรู้				
21. โรงเรียนจัดให้มีการวัดผล ประเมินผล ได้ครอบคลุมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้	
22. โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเป็นระบบ	
23. โรงเรียนจัดให้มีการวัดผล ประเมินผล จากการพัฒนาของผู้เรียนและเน้นตามสภาพจริง	
24. โรงเรียนจัดให้มีการวัดผลประเมินผลระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา				
25. โรงเรียนจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล สารสนเทศงานวิชาการในระดับโรงเรียน	
26. โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารและคู่มือการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสม	
27. โรงเรียนมีผลงานการวิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนรู้อย่างครอบคลุม	
28. โรงเรียนได้มีการเผยแพร่ผลงานการวิจัย กับสถานศึกษา บุคคล ชุมชน และหน่วยงานอื่น ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่ง	
การเรียนรู้				
29. โรงเรียนมีนโยบายมุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาตนเอง ตามธรรมชาติ เต็มศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถและนำความรู้ไปใช้ ในชีวิตประจำวัน	
30. โรงเรียนมีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง กับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งใน และนอกโรงเรียน	
31. โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารเผยแพร่ แหล่งเรียนรู้แก่ครู บุคคล ท้องถิ่น และองค์กรอื่น	
32. โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้ แหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
ด้านการนิเทศการศึกษา				
33. โรงเรียนมีการจัดระบบการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนภายในโรงเรียน	
34. โรงเรียนมีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของโรงเรียนอย่างเหมาะสม และสม่ำเสมอ	
35. โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์ในการจัดระบบนิเทศภายใน โรงเรียนกับโรงเรียนอื่นหรือเครือข่ายนิเทศ การศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา	
36. บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนด ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายการนิเทศภายใน	
ด้านการแนะแนวการศึกษา				
37. โรงเรียนมีการจัดระบบแนะแนวทางวิชาการ และวิชาชีพภายในโรงเรียนโดยความร่วมมือ ของครูทุกคนในโรงเรียน	
38. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมแนะแนวในรูปแบบ ที่หลากหลาย และเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน	
39. โรงเรียนมีการจัดการติดตามประเมินผล จัดระบบและกระบวนการแนะแนวการศึกษา ในโรงเรียน	
40. โรงเรียนมีการนำผลการแนะแนวมาใช้ เป็นข้อมูลในการพัฒนาผู้เรียน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา				
41. โรงเรียนมีการจัดระบบโครงสร้างองค์กร ให้รองรับการจัดการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียน	
42. โรงเรียนมีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน เป้าหมาย และตัวชี้วัดตามกฎหมายกระทรวง	
43. โรงเรียนมีการวางแผนคุณภาพการศึกษา ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา	
44. โรงเรียนมีการประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจ ให้ความรู้การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษากับบุคคลที่เกี่ยวข้อง	
ด้านส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็ง ทางวิชาการ				
45. โรงเรียนมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน	
46. โรงเรียนได้มีการสำรวจความต้องการ การสนับสนุนงานวิชาการของชุมชน	
47. โรงเรียนมีการจัดทำปฏิทินการส่งเสริมความรู้ ทางวิชาการแก่ชุมชนและดำเนินงาน ตามกำหนดเสมอ	
48. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ ความคิด และทักษะสำหรับพัฒนาวิชาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น				
49. โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือ ช่วยเหลือ ในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียน และหน่วยงานอื่นอยู่เสมอ.....	
50. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ในการพัฒนาวิชาการกับองค์กรต่างๆ ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ	
51. โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารคู่มือ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ กับสถานศึกษาอื่น	
52. โรงเรียนมีการติดตามและสรุปผล การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ กับสถานศึกษา และองค์กรอื่น	
ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา				
53. โรงเรียนมีการสำรวจและศึกษาข้อมูล การจัดการศึกษา รวมทั้งความต้องการได้รับ การสนับสนุนด้านวิชาการ	
54. โรงเรียนมีการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา วิชาการ และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ ในการจัดการศึกษา	
55. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวิชาการ แก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ				
แก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน				
ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา				
(ต่อ)				
56. โรงเรียนมีการติดตาม และสรุปผลการจัด				
การศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กร				
หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	
ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติ				
เกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา				
57. โรงเรียนมีการจัดเก็บรวบรวมระเบียบ				
แนวทางปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับ				
งานวิชาการ อย่างเป็นระบบและสะดวก				
เมื่อนำไปใช้	
58. โรงเรียนมีการจัดทำแผนงานวิชาการ				
เป็นลายลักษณ์อักษร	
59. โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผน				
งานวิชาการที่วางไว้	
60. โรงเรียนจัดให้มีการประเมินผล และนำผล				
การประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนา				
งานวิชาการ	
ด้านการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้				
ในสถานศึกษา				
61. โรงเรียนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก				
หนังสือ และแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา				
ไว้อย่างชัดเจน	

รายการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+1	0	-1	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 3 (ต่อ)				
ด้านการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา (ต่อ)				
62. โรงเรียนมีห้องสมุดที่มีการจัดให้บริการสำหรับครู นักเรียน ใช้ในการศึกษาค้นคว้า	
63. โรงเรียนได้จัดเก็บหนังสือแบบเรียนได้อย่างเป็นระบบ	
64. โรงเรียนมีแผนการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา				
65. โรงเรียนมีการจัดทำทะเบียนสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	
66. โรงเรียนมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	
67. โรงเรียนจัดให้มีสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประกอบการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ	
68. โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	