

สารบัญ

บทที่	หน้า
1	บทนำ 1
	ภูมิหลัง 1
	คำถามของการวิจัย 4
	ความมุ่งหมายของการวิจัย 4
	ความสำคัญของการวิจัย 5
	ขอบเขตการวิจัย 5
	กรอบแนวคิดของการวิจัย 7
	นิยามศัพท์เฉพาะ 9
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 13
	แนวคิดเกี่ยวกับสมรรถนะ 14
	ความหมายของสมรรถนะ 16
	ความสำคัญของสมรรถนะ 18
	ประเภทของสมรรถนะ 20
	องค์ประกอบของสมรรถนะ 23
	สมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน 25
	ต้นแบบสมรรถนะหลัก 25
	มาตรฐานความรู้ความสามารถและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ ตำแหน่ง 34
	การประเมินสมรรถนะ 40
	งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะ 41
	หลักสูตรฝึกอบรม 46
	ความหมายและความสำคัญของหลักสูตร 46
	องค์ประกอบของหลักสูตร 48
	การพัฒนาหลักสูตร 53
	รูปแบบการพัฒนาหลักสูตร 54

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
การประเมินหลักสูตร	62
การปรับปรุงหลักสูตร	69
งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร	71
การฝึกอบรม	74
ความหมายของการฝึกอบรม	74
วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม	75
ความสำคัญของการฝึกอบรม	77
ขั้นตอนการฝึกอบรม	78
ลักษณะของหลักสูตรฝึกอบรมที่ดี	83
เทคนิคและวิธีการการฝึกอบรม	84
รูปแบบการประเมินผลการฝึกอบรม	91
3 วิธีดำเนินการวิจัย	99
ระยะที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม	99
การศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	99
การเก็บข้อมูลจากแบบสอบถาม	99
การนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาประเด็นในการสร้างหลักสูตรฝึกอบรม	101
การสร้างร่างหลักสูตรฝึกอบรม	101
การตรวจสอบร่างหลักสูตรฝึกอบรม	103
การปรับปรุงร่างหลักสูตรฝึกอบรม	107
ระยะที่ 2 การตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรฝึกอบรม	108
การตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรฝึกอบรม	108
การปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรม	112
การจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตร	113

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	117
สัญลักษณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูล	117
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	117
ระยะที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม	118
ผลการศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัย ที่เกี่ยวข้อง	118
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม	118
ผลการร่างหลักสูตรฝึกอบรม	121
ผลการตรวจสอบร่างหลักสูตรฝึกอบรม	125
ผลการปรับปรุงร่างหลักสูตรฝึกอบรม	131
ระยะที่ 2 ผลการตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรฝึกอบรม	131
การตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรฝึกอบรม	131
การปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรม	134
5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	137
สรุปผลการวิจัย	139
การอภิปรายผล	142
ข้อเสนอแนะ	144
บรรณานุกรม	147
ภาคผนวก	157
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบหลักสูตรฝึกอบรมและ เครื่องมือการวิจัย	159
ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการวิจัย	163
ภาคผนวก ค เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	177
ภาคผนวก ง สรุปผลการหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	201

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
ภาคผนวก จ หลักสูตรฝึกอบรม	223
ภาคผนวก ฉ คู่มือหลักสูตรฝึกอบรม	309
ประวัติผู้วิจัย	407

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 การสังเคราะห์องค์ประกอบของหลักสูตร	52
2 แผนการดำเนินการวิจัย	115
3 จำนวนและร้อยละของเป้าหมาย	118
4 ผลการวิเคราะห์ความต้องการในการเสริมสร้างสมรรถนะ การปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	120
5 ผลการประเมินความเหมาะสมของร่างหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	125
6 ผลการประเมินความสอดคล้องของร่างหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	127
7 ผลการประเมินความสอดคล้องร่างแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ งานสารบรรณและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	128
8 ผลการประเมินความสอดคล้องของร่างแบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้เข้าอบรมที่มีต่อหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	129
9 ผลการประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	132
10 ผลการประเมินความสอดคล้องของหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	133
11 ผลการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายที่ตอบแบบสอบถามความต้องการ ในการเสริมสร้างสมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการ	203
12 ผลการวิเคราะห์ความต้องการในการเสริมสร้างสมรรถนะ การปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน รายข้อ	204
13 ผลการประเมินความเหมาะสมของร่างหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อ เสริมสร้างสมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	206
14 ดัชนีความสอดคล้องของร่างหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	208

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
15	ดัชนีความสอดคล้องของร่างแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ งานสารบรรณและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งานธุรการ 210
16	ดัชนีความสอดคล้องร่างแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม ที่มีต่อหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน 212
17	ผลการประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน 214
18	ดัชนีความสอดคล้องของหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน 216
19	ดัชนีความสอดคล้องของแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจงานสารบรรณ และบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งานธุรการ 218
20	ดัชนีความสอดคล้องแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม ที่มีต่อหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน 220

บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
1 กรอบแนวคิดการวิจัย	8
2 แสดงแนวคิด หลักการ เกี่ยวกับ Competency โมเดลภูเขาน้ำแข็ง	15
3 การพัฒนาหลักสูตรแบบครบวงจร ของ วิชัย วงษ์ใหญ่	55
4 รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรของ Taba	56
5 กระบวนการจัดทำหลักสูตรของ Saylor Alexander & others	60
6 ขั้นตอนในการฝึกอบรมของสมคิด บางโม	79
7 แผนภูมิขั้นตอนในการฝึกอบรม เพ็ชรี ฐปะวิเชตร์	82
8 ขั้นตอนการดำเนินงานการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม	114