

ภาคผนวก ค

ค่าความตรงเชิงเนื้อหา (IOC)

ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ตาราง 10 การหาค่าความตรงเชิงเนื้อหา (IOC) ของแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผล  
การบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบะหว้า อำเภออากาศ  
อำนวย จังหวัดสกลนคร ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					$\Sigma R$	IOC
	1	2	3	4	5		
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
3	-1	+1	+1	+1	+1	4	.8
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
8	0	+1	+1	+1	+1	4	1
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
11	+1	0	+1	0	+1	3	.6
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
20	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
21	+1	+1	+1	+1	+1	5	1

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					$\Sigma R$	IOC
	1	2	3	4	5		
22	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
23	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
24	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
25	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
26	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
27	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
28	+1	0	+1	+1	0	3	.6
29	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
30	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
31	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
32	+1	+1	-1	+1	+1	4	.8
33	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
34	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
35	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
36	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
37	+1	0	+1	-1	+1	3	.6
38	-1	-1	+1	+1	+1	3	.6
39	+1	+1	0	+1	+1	4	.8
40	+1	+1	0	0	+1	3	.6
41	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
42	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
43	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
44	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
45	0	+1	0	+1	+1	3	.6

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					$\Sigma R$	IOC
	1	2	3	4	5		
46	-1	+1	0	+1	+1	3	.6
47	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
48	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
49	+1	+1	+1	+1	+1	5	1
50	+1	+1	+1	+1	+1	5	1

ตาราง 11 ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยแยกเป็นรายด้านและค่ารวมทั้งฉบับ

ด้าน/รายการปฏิบัติ	ค่าความเชื่อมั่น
1. ด้านบุคลากรและการบริหารจัดการ	0.96
2. ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	0.97
3. ด้านวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร	0.95
4. ด้านการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน	0.96
รวมทั้งฉบับ	0.94

ตาราง 12 ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายข้อ ด้านบุคลากรและ  
การบริหารจัดการ

ด้าน/ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
1. เพิ่มพูนความรู้ให้ผู้ดูแลเด็กโดยการอบรมหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	0.30
2. ให้ความสำคัญและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดูแลเด็ก	0.62
3. สนับสนุนงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.41
4. วางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ ระหว่างคณะกรรมการบริหารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.73
5. จัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็กเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.36
6. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	0.50
7. ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.55
8. มีการจัดประชุมชี้แจงให้แก่ผู้ดูแลเด็กก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่	0.57
9. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แก่ผู้ดูแลเด็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.23
10. การปฏิบัติงานร่วมกันของประธานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดูแลเด็ก และข้าราชการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	0.42
11. จำนวนผู้ดูแลเด็กมีความเพียงพอกับจำนวนเด็ก	0.79
12. ผู้ดูแลเด็กมีความรู้ความสามารถในการทำงานกับเด็กเล็ก	0.62

ตาราง 13 ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายข้อ ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม  
และความปลอดภัย

ด้าน/ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
13. ห้องเรียนมีความสะอาดและถ่ายเทอากาศได้ดี	0.56
14. มีการจัดมุมประสบการณ์และการตกแต่งห้องเรียนอย่างเหมาะสม	0.54
15. มีการจัดแบ่งพื้นที่สำหรับจัดเก็บอุปกรณ์การศึกษาและอุปกรณ์ ต่าง ๆ เป็นสัดส่วน	0.57
16. ห้องสุขามีความสะอาดปลอดภัยและเพียงพอ	0.72
17. จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอ	0.57
18. จัดที่พักสำหรับผู้ปกครองที่มารับและส่งเด็ก	0.32
19. สภาพแวดล้อมในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความร่มรื่นไม่มี สิ่งรบกวนหรือเป็นอันตรายต่อเด็ก	0.69
20. สถานที่สำหรับประกอบอาหารเลี้ยงเด็ก และสำหรับรับประทานอาหาร อาหารมีความเหมาะสม	0.71
21. สนามเด็กเล่นมีเพียงพอและเหมาะสมกับเด็ก	0.66
22. มีถังขยะหรือที่เผาขยะแยกออกเป็นสัดส่วนและถูกสุขลักษณะ	0.58
23. มีการตรวจสอบ ซ่อมแซม อาคาร ประตู หน้าต่างเป็นประจำ	0.53
24. ทำความสะอาดที่นอน หมอนและผ้าห่มของเด็กทุกวัน	0.68
25. บำรุงรักษา ทำความสะอาด ตรวจสอบสื่อ และอุปกรณ์ เครื่อง เล่นอย่างสม่ำเสมอ	0.79
26. จัดให้เด็กได้นอนในห้องที่มีมุ้งลวด	0.82
27. ภายนอกอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีรั้วกันเป็นสัดส่วน	0.76
28. มีการทำลายแหล่งเพาะเชื้อโรคและป้องกันการแพร่ระบาดอย่าง สม่ำเสมอ	0.48

ตาราง 14 ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายชื่อ ด้านวิชาการและกิจกรรมตาม  
หลักสูตร

ด้าน/ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
29. จัดหาสื่อการเรียนการสอนและของเล่นให้มีจำนวนเพียงพอ หลากหลาย และเหมาะสมกับเด็ก	0.66
30. กำหนดจุดประสงค์ในแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานของหลักสูตร	0.45
31. จัดกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียนให้เหมาะสมกับ พัฒนาการของเด็ก	0.43
32. ดำเนินกิจกรรมประจำวันตามตารางกิจกรรมที่กำหนดขึ้น	0.81
33. จัดทำทะเบียนนักเรียน / บัญชีเรียกชื่อนักเรียน	0.69
34. บันทึกผลพัฒนาการเด็กและรายงานผลพัฒนาการให้ผู้ปกครอง ทราบ	0.67
35. แก้ไขพฤติกรรมของเด็กที่มีปัญหา ร่วมกับผู้ปกครอง	0.84
36. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ	0.82
37. จัดเวลาให้เด็กได้พักผ่อนนอนหลับอย่างเหมาะสมตามวัย	0.87
38. จัดกิจกรรมเพื่อให้เด็กมีน้ำหนักร่างกายและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ของเด็กไทย	0.78
39. จัดกิจกรรมเพื่อให้เด็กมีความคล่องตัวและว่องไวในการเดิน วิ่ง เหยียบ จับ และการประสานสัมพันธ์ของประสาทสัมผัสต่าง ๆ	0.80
40. จัดกิจกรรมเพื่อให้เด็กกล้าคิด กล้าแสดงออก มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ตามจินตนาการ เช่น การแสดงละคร การขับร้อง เต้นรำ ฯลฯ	0.82

ตาราง 15 ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายชื่อ ด้านการมีส่วนร่วมและ  
การสนับสนุนจาก ชุมชน

ด้าน/ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
41. จัดประชุมร่วมกันระหว่างประธานและ คณะกรรมการบริหารศูนย์ ผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.50
42. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็กของผู้ปกครองและชุมชน	0.70
43. ประชาสัมพันธ์การทำงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ชุมชนได้รับ ทราบ	0.68
44. นำข้อเสนอแนะการจัดการศึกษาจากผู้ปกครองหรือชุมชนมา ปรับปรุงแก้ไข	0.64
45. จัดกิจกรรมยกย่องบุคคลในชุมชนหรือผู้ปกครองที่ให้การสนับสนุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.73
46. กำหนดให้ผู้ดูแลเด็กออกไปเยี่ยมบ้านเด็ก พบปะ พูดคุยกับ ผู้ปกครอง	0.79
47. เชิญชุมชนหรือผู้ปกครองมาเป็นผู้ช่วยครูในการจัดการเรียนรู้ ของเด็ก	0.56
48. จัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้ดูแลเด็กกับชุมชนและผู้ปกครอง ในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันแม่ วันเด็ก ฯลฯ	0.68
49. การร่วมมือของชุมชนและผู้ปกครองในการพัฒนาบริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.87
50. การส่งเสริมและการสนับสนุนด้าน สื่อวัสดุอุปกรณ์ ทางการศึกษาจากชุมชน	0.66