

ภาคผนวก ง
คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

มหาวิทยาลัยทักษิณ ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตาราง 34 การหาค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถามปัจจัยทางการบริหารโดยการหาค่าเฉลี่ยเพื่อดัชนีความสอดคล้อง IOC

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|------------------|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| ด้านบุคคล | | | | | | | | | |
| 1 | ปฏิบัติงานตรงตามความรู้ ความสามารถของตน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 2 | นำเทคนิคและประสบการณ์มาใช้ใน การปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จ มากขึ้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 3 | ได้รับมอบหมายงานที่ท้าทาย ความสามารถ ใช้ความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งช่วยกระตุ้นให้ครูปฏิบัติได้สำเร็จ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 4 | ได้รับมอบหมายงานนอกเหนือ จากงานสอนปกติ ไม่มากเกินไป | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 5 | ผู้บริหารกำหนดวัตถุประสงค์ชัดเจน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ครูสามารถ ปฏิบัติงานจนบรรลุตามเป้าหมาย | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 6 | ผู้บริหารสนองตอบต่อความต้องการ ของครูที่เกี่ยวกับความสำเร็จของงาน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 7 | มีการพัฒนาความรู้แก่ครูและ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในเรื่องการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนด้วยวิธี ที่หลากหลาย | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 8 | สร้างขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|---------------------|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 9 | มีส่วนร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 10 | มีส่วนร่วมในการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| ด้านงบประมาณ | | | | | | | | | |
| 11 | ผู้บริหารจัดสรรงบประมาณในส่วนของการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเหมาะสม | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 12 | ผู้บริหารระดมทรัพยากรทั้งด้านบุคคล ภูมิปัญญาท้องถิ่นและงบประมาณจากท้องถิ่น มาใช้เพื่อดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเหมาะสม | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 13 | สถานศึกษาจัดสวัสดิการต่างๆ ที่ช่วยส่งเสริมให้ข้าราชการครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 14 | ข้าราชการครูได้รับสวัสดิการด้านต่างๆอย่างเท่าเทียมกัน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| | | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-------------------------|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 15 | สถานศึกษามีการจัดทำแผนงาน/ โครงการเพื่อควบคุมการใช้จ่ายเงิน งบประมาณและเงินนอกงบประมาณ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 16 | รัฐบาลจัดสวัสดิการได้ตรงตาม ความต้องการของข้าราชการครู | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 17 | ผู้บริหารจัดสวัสดิการได้ตรงตาม ความต้องการของข้าราชการครู | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 18 | ข้าราชการครูได้รับความสะดวกรวดเร็ว ในการเบิกจ่ายเงินที่สำรองจ่าย เงิน ช่วยเหลือและสวัสดิการต่างๆ | | | | | | | | |
| 19 | ข้าราชการครูปฏิบัติงานอย่างเต็ม ความสามารถเหมาะสมกับ เงินเดือนที่ได้รับ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| ด้านวัสดุสิ่งของ | | | | | | | | | |
| 20 | สถานศึกษามีการวางแผนใช้ อาคาร สถานที่ ในการจัด กิจกรรมการดำเนินงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่าง เหมาะสมและคุ้มค่า | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 21 | สถานศึกษาจัดกิจกรรมดูแล รักษาความสะอาดอาคาร สถานที่ ให้เอื้อต่อการจัด กิจกรรมการดำเนินงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนและพร้อม ใช้งาน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|----------------------|--|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 22 | ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งการเรียนรู้ภายในชุมชน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 23 | สถานศึกษาประชุมชี้แจงให้ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 24 | สถานศึกษามีการวางแผนอัตรากำลังครู ในการจัดกิจกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| ด้านการจัดการ | | | | | | | | | |
| 25 | สถานศึกษามีการกำหนดแผนกลยุทธ์ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 26 | สถานศึกษามีการระบุหน้าที่ลักษณะงาน ขอบเขต อำนาจ ความรับผิดชอบของทุกตำแหน่งในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-----|--|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 27 | โครงสร้างสถานศึกษาของท่านมี สายการบังคับบัญชาที่เหมาะสม และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 28 | สถานศึกษาจัดทำแผนการ ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างเป็นระบบชัดเจน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 29 | สถานศึกษาจัดทำปฏิทินในการ ปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 30 | สถานศึกษามีการปฏิบัติตาม แผนการดำเนินงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนที่ได้กำหนด | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 31 | สถานศึกษาใช้เทคโนโลยีในการ สื่อสารเพื่อให้บุคลากรได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสารด้านการดำเนินงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 32 | สถานศึกษามีการจัดทำรายงาน การดำเนินงานตามแผนการ ปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 33 | สถานศึกษานำผลการประเมิน การดำเนิน การปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|--|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 34 | ผู้บริหารสามารถประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานต่างๆเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้เป็นอย่างดี | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 35 | ผู้บริหารใช้ความรู้ความสามารถนำปฏิบัติและกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา | +1 | +1 | 0 | +1 | +1 | 4 | 0.8 | ใช้ได้ |
| ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล | | | | | | | | | |
| 1 | กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินงาน การรวบรวมข้อมูลพื้นฐานนักเรียนรายบุคคล | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 2 | กำหนดแนวปฏิบัติการการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานนักเรียนรายบุคคล | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 3 | ประชุมชี้แจงครูประจำชั้นเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานนักเรียนรายบุคคล | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 4 | มีปฏิทินการปฏิบัติงานของครูประจำชั้นที่ชัดเจนต่อเนืองตลอดปีการศึกษา | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 5 | จัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนของครูประจำชั้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 6 | กำหนดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 7 | จัดทำข้อมูลพื้นฐานนักเรียน รายบุคคล | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 8 | ครูประจำชั้นรายงานผลการ ปฏิบัติงานตามปฏิทินการ ปฏิบัติงาน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 9 | มีการนิเทศ ติดตาม การจัดทำ ข้อมูลนักเรียนของครูประจำชั้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 10 | จัดให้มีการจัดหาสื่อเทคโนโลยี ต่างๆเพื่อรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน นักเรียนรายบุคคล | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| ด้านการคัดกรองนักเรียน | | | | | | | | | |
| 11 | กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน การรวบรวมคัดกรอง ข้อมูลพื้นฐานนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 12 | กำหนดแนวปฏิบัติการการ รวบรวมและดำเนินการคัดกรอง ข้อมูลพื้นฐานนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 13 | ประชุมชี้แจงครูประจำชั้นเพื่อทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดกรอง ข้อมูลพื้นฐานนักเรียนและการ แยกนักเรียนตามความเสี่ยงของ นักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-----|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 14 | ให้คำแนะนำครูประจำชั้นในการ วิเคราะห์และจำแนกกลุ่มนักเรียน | +1 | +1 | 0 | +1 | +1 | 4 | 0.8 | ใช้ได้ |
| 15 | ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูล การ วิเคราะห์และจำแนกกลุ่มนักเรียน ให้เป็นระบบและรักษาความลับ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 16 | มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ มี การจัดกลุ่มนักเรียนเป็นกลุ่มต่างๆ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมี ปัญหา กลุ่มพิเศษ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 17 | ติดตามให้ครูประจำชั้นรายงาน การจัดกลุ่มนักเรียนให้เป็นไปตาม การปฏิทินปฏิบัติงาน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 18 | จัดให้มีคณะกรรมการ ประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการ จัดกิจกรรมโฮมรูม | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 19 | จัดให้มีการประชุมชี้แจงนักเรียน ให้เข้าใจและเห็นความสำคัญ ของกิจกรรมโฮมรูม | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 20 | กำหนดให้มีปฏิทินการอบรม นักเรียนรายสัปดาห์ทุกสัปดาห์ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 21 | กำหนดให้มีการพัฒนากิจกรรม พัฒนาผู้เรียนในทุกด้านทั้ง ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-----|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 22 | กำหนดให้ครูประจำชั้นมีการประเมินและรายงานการจัดกิจกรรมโฮมรูมตามปฏิทินการปฏิบัติงาน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 23 | กำหนดให้มีกำหนดแนวทางปฏิบัติการอบรมผู้ปกครองนักเรียนในชั้นเรียนของครูประจำชั้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 24 | จัดให้มีการอบรมชี้แจงครูประจำชั้นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการอบรมผู้ปกครองนักเรียนในชั้นเรียนของครูประจำชั้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 25 | กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 26 | กำหนดให้ครูประจำชั้นประเมินรายงาน ผลการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน | +1 | +1 | 0 | +1 | +1 | 4 | 0.8 | ใช้ได้ |
| 27 | กำหนดให้จัดประชุมใหญ่ผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-------------------------------------|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| ด้านการป้องกันและแก้ไข้ปัญหา | | | | | | | | | |
| 28 | มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้น ให้เข้าใจแนวปฏิบัติในการให้ ความดูแลและช่วยเหลือนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 29 | กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมตาม ความสนใจ และความถนัดของ ผู้เรียน เช่น ชมรม ดนตรี ศิลปะ นาฏศิลป์ เป็นต้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 30 | กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนให้ผู้ปกครองทราบทุก ภาคเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 33 | จัดให้มีการประชุมผู้ปกครอง นักเรียนเพื่อขอความร่วมมือใน การช่วยเหลือ แก้ไข ปัญหา นักเรียนร่วมกับครูประจำชั้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 34 | จัดตั้งคณะกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียนเพื่อเป็น คณะกรรมการในการช่วยเหลือ แก้ไข ปัญหาให้นักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 35 | กำหนดให้ครูประจำชั้นมีการเก็บ รวบรวมข้อมูลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกใน การเรียกใช้ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|------------------------------|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 36 | มีการกำกับติดตามกิจกรรมการ แก้ไขปัญหา นักเรียนของครู ประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้อง | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 37 | มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการ ดำเนินงานการป้องกันและแก้ไข ปัญหานักเรียนเพื่อใช้เป็น แนวทางในการพัฒนา | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| ด้านการส่งต่อนักเรียน | | | | | | | | | |
| 38 | จัดให้มีคณะกรรมการ ประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้มี การส่งต่อนักเรียนไปขอรับความ ช่วยเหลือทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 39 | จัดให้มีการประชุมชี้แจงครู ประจำชั้นให้เข้าใจเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการส่งต่อนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 40 | กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดทำ รายละเอียดที่ได้ให้ความ ช่วยเหลือนักเรียนก่อนที่จะส่งต่อ ให้ครูที่เกี่ยวข้องหรือส่งต่อ ภายนอก | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-----|---|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 41 | กำหนดให้ครูประจำชั้นชี้แจงนักเรียนให้เข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องส่งนักเรียนไปขอความช่วยเหลือจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 42 | จัดให้มีการประชุมหน่วยงานภายนอกเพื่อความร่วมมือในการให้ความช่วยเหลือนักเรียน เช่น สถานีตำรวจ โรงพยาบาล เป็นต้น | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 43 | มีการกำกับติดตามกิจกรรมการแก้ไขปัญหานักเรียนของครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้อง | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 44 | มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 45 | กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลการส่งต่อนักเรียนที่ไปขอรับความช่วยเหลือทั้งภายในและภายนอก | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |
| 46 | มีการกำกับและติดตามการปฏิบัติงานของครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องในการส่งต่อนักเรียนไปรับความช่วยเหลือ | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

ตาราง 34 (ต่อ)

| ข้อ | รายการประเมิน | ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่ | | | | | รวม | ค่า IOC | ผล |
|-----|--|-------------------------------------|----|----|----|----|-----|------------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 47 | มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานการส่งต่อนักเรียน | +1 | +1 | +1 | +1 | +1 | 5 | 1 | ใช้ได้ |

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ตาราง 35 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามปัจจัย
การบริหารปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงาน
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

| ปัจจัยการบริหารที่ส่งผล | ข้อ | r |
|---|-----|-------|
| 1. ด้านบุคคล มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.910 | 1 | 0.708 |
| | 2 | 0.528 |
| | 3 | 0.668 |
| | 4 | 0.685 |
| | 5 | 0.646 |
| | 6 | 0.667 |
| | 7 | 0.704 |
| | 8 | 0.647 |
| | 9 | 0.666 |
| | 10 | 0.802 |
| 2. ด้านงบประมาณ มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.870 | 11 | 0.548 |
| | 12 | 0.495 |
| | 13 | 0.654 |
| | 14 | 0.525 |
| | 15 | 0.573 |
| | 16 | 0.635 |
| | 17 | 0.707 |
| | 18 | 0.726 |
| | 19 | 0.595 |

ตาราง 35 (ต่อ)

| ปัจจัยการบริหารที่ส่งผล | ข้อ | r |
|--|-----|-------|
| 3. ด้านวัตถุประสงค์ของ มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.845 | 20 | 0.632 |
| | 21 | 0.594 |
| | 22 | 0.729 |
| | 23 | 0.675 |
| | 24 | 0.655 |
| 4. ด้านการจัดการ มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.881 | 25 | 0.630 |
| | 26 | 0.594 |
| | 27 | 0.525 |
| | 28 | 0.668 |
| | 29 | 0.637 |
| | 30 | 0.654 |
| | 31 | 0.413 |
| | 32 | 0.576 |
| | 33 | 0.609 |
| | 34 | 0.611 |
| | 35 | 0.616 |

ค่าอำนาจจำแนก (r) อยู่ระหว่าง 0.413 – 0.802

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามปัจจัยการบริหารปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ

ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 เท่ากับ 0.954

ด้านคน มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.910

ด้านการเงิน มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.870

ด้านวัตถุประสงค์ของ มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.845

ด้านการจัดการ มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.881

ตาราง 36 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับ
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

| การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | ข้อ | r |
|--|-----|-------|
| 1. ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.886 | 1 | 0.635 |
| | 2 | 0.648 |
| | 3 | 0.578 |
| | 4 | 0.689 |
| | 5 | 0.500 |
| | 6 | 0.567 |
| | 7 | 0.582 |
| | 8 | 0.723 |
| | 9 | 0.732 |
| | 10 | 0.579 |
| 2. ด้านการคัดกรองนักเรียน มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.914 | 11 | 0.683 |
| | 12 | 0.638 |
| | 13 | 0.829 |
| | 14 | 0.763 |
| | 15 | 0.690 |
| | 16 | 0.818 |
| | 17 | 0.765 |

ตาราง 36 (ต่อ)

| การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | ข้อ | r |
|--|-----|-------|
| 3. ด้านการส่งเสริมนักเรียน มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.897 | 18 | 0.551 |
| | 19 | 0.538 |
| | 20 | 0.718 |
| | 21 | 0.672 |
| | 22 | 0.728 |
| | 23 | 0.731 |
| | 24 | 0.629 |
| | 25 | 0.676 |
| | 26 | 0.642 |
| | 27 | 0.563 |
| 4. ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.933 | 28 | 0.678 |
| | 29 | 0.834 |
| | 30 | 0.724 |
| | 31 | 0.718 |
| | 32 | 0.735 |
| | 33 | 0.707 |
| | 34 | 0.731 |
| | 35 | 0.719 |
| | 36 | 0.756 |
| | 37 | 0.758 |

ตาราง 36 (ต่อ)

| การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | ข้อ | r |
|---|-----|-------|
| 5. ด้านส่งต่อนักเรียน มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.949 | 38 | 0.777 |
| | 39 | 0.813 |
| | 40 | 0.856 |
| | 41 | 0.755 |
| | 42 | 0.809 |
| | 43 | 0.749 |
| | 44 | 0.884 |
| | 45 | 0.781 |
| | 46 | 0.775 |
| | 47 | 0.646 |

ค่าอำนาจจำแนก (r) อยู่ระหว่าง 0.500 – 0.884

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เท่ากับ 0.974

| | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล | มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.886 |
| ด้านการคัดกรองนักเรียน | มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.914 |
| ด้านการส่งเสริมนักเรียน | มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.897 |
| ด้านการป้องกันและแก้ไข้ปัญหา | มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.933 |
| ด้านส่งต่อนักเรียน | มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.949 |