

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนโพธิ์ชัยของพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เขต 23 ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

1. กลุ่มเป้าหมาย
2. ขั้นตอนดำเนินการวิจัย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

กลุ่มเป้าหมาย

การวิจัยเพื่อพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนโพธิ์ชัยของพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ผู้วิจัยได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ดังนี้

1. กลุ่มผู้ร่วมวิจัย จำนวน 20 คน ประกอบด้วย
 - 1.1 ผู้วิจัย จำนวน 1 คน
 - 1.2 ครูโรงเรียนโพธิ์ชัยของพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 จำนวน 19 คน
2. กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการวิจัย จำนวน 44 คน ประกอบด้วย
 - 2.1 ครูทำหน้าที่หัวหน้าสายชั้น จำนวน 6 คน
 - 2.2 ตัวแทนนักเรียน ห้องละ 2 คน จำนวน 18 คน จำแนกเป็น ชาย 1 คน หญิง 1 คน รวม 9 ห้อง ได้มาโดยคัดเลือกจากนักเรียนที่เป็นหัวหน้าห้องและสุ่มอย่างง่ายนักเรียนอีก 1 คน

2.3 ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน จำแนกตามหมู่บ้านในพื้นที่ให้บริการ 10 หมู่บ้านๆ ละ 2 คน จำนวน 20 คน ซึ่งเป็นผู้ปกครองของนักเรียนที่เป็นหัวหน้าห้องและผู้ปกครองของนักเรียนที่เป็นตัวแทนในข้อ 2.2

3. วิทยากรประกอบด้วย

3.1 ดร.สมใจ อุดมศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ชัยทองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

3.2 นางจิราพร ทิพม่อม นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ ว6. สังกัดเทศบาลตำบลบะหว้า อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

ขั้นตอนดำเนินการวิจัย

ขั้นตอนการพัฒนากรอบที่ 1 การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Action Research : PAR) กลุ่มผู้ร่วมวิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัย ตามแนวคิดของเคมมิส และแม็กแท็กการ์ท (Kemmis and McTaggart. 1988 : 15 -17, อ้างถึงใน องอาจ นัยพัฒน์. 2551 : 301 - 303) ตามกรอบแนวคิดทั้ง 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 การวางแผน

1. ศึกษาสภาพและปัญหา การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนโพธิ์ชัยทองพิทยาคม โดยการประชุม ศึกษา สสำรวจ วิเคราะห์สภาพ ปัญหา และความต้องการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ปัญหาและหาแนวทางพัฒนา ตามแนวทางดังนี้

1.1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

1.2 การคัดกรองนักเรียน

1.3 การส่งเสริมนักเรียน

1.4 การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา

1.5 การส่งต่อ

2. กำหนดแนวทางในการพัฒนา หลังจากกลุ่มผู้ร่วมวิจัยร่วมกัน วิเคราะห์สภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการประชุมระดมความคิดเห็น สัมภาษณ์ สะท้อนความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องและเมื่อได้ปัญหาแล้ว กลุ่มผู้ร่วมวิจัย ร่วมกำหนดแนวทางในการพัฒนาและจัดกิจกรรมพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังนี้

2.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดขึ้นเพื่อพัฒนากลุ่มผู้ร่วมวิจัยให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการให้ความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและมีการนำคู่มือดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข มาปรับใช้ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนโพธิ์ชัยทองพิทยาคม

2.2 การนิเทศภายใน เป็นกระบวนการที่ผู้นิเทศให้คำแนะนำให้แก่กลุ่มผู้ร่วมวิจัย เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ผู้วิจัยจะร่วมศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนกับกลุ่มผู้ร่วมวิจัยโดยขอความอนุเคราะห์ให้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้นิเทศภายใน

3. แผนปฏิบัติการ (Action Plan) กลุ่มผู้ร่วมวิจัยร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการ ดังตาราง 6

ตาราง 6 แผนปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนโพธิ์ชัยทองพิทยาคม

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้เกี่ยวข้อง	เครื่องมือใช้ เก็บรวบรวม ข้อมูล	แหล่ง ข้อมูล
1. การ ประชุมเชิง ปฏิบัติการ	เพื่อให้กลุ่มผู้ร่วมวิจัยมี ความรู้ ความเข้าใจในการ ดำเนินงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ทั้ง 5 ขั้นตอน	29-30 ก.ค. 58	ผู้ร่วมวิจัย วิทยากร	การบันทึก แบบทดสอบ แบบ สัมภาษณ์	วิทยากร
2. การ นิเทศ ภายใน	เพื่อติดตามการ ดำเนินงานระบบดูแล นักเรียน และให้คำแนะนำ ขณะดำเนินงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) การรู้จัก นักเรียนรายบุคคล 2) การ คัดกรองนักเรียน 3) การ ส่งเสริมและพัฒนา 4) การป้องกันช่วยเหลือและ แก้ไขปัญหาต่างๆ 5) การ ส่งต่อนักเรียน	17-27 ส.ค. 58	ผู้ร่วมวิจัย	การ สัมภาษณ์ การสังเกต	ผู้นิเทศ
3. ประชุม ประเมินผล การดำเนิน งาน	เพื่อทราบผลการ ดำเนินงาน	28 ส.ค. 58	ผู้นิเทศ ผู้ร่วมวิจัย	การบันทึก	ผู้นิเทศ ผู้ร่วมวิจัย

ขั้นที่ 2 ขั้นการปฏิบัติการ

เป็นขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนโพธิ์ชัยของพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้

1. การประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อบุคลากร ให้มีความรู้ ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กำหนด 2 วัน จัดขึ้นระหว่างวันที่ 29 – 30 กรกฎาคม 2558 ระหว่างเวลา 08.30 – 16.30 น.โดยเชิญวิทยากร จำนวน 2 คน มาให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ

1.1 ดร.สมใจ อุดมศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ชัยของพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

1.2 นางจิราพร ทิพม่อม นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ 6ว. สังกัดเทศบาลตำบลพะห้ว จังหวัดสกลนคร

2. การนิเทศภายใน โดยกำหนดให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้นิเทศ เพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ กำกับติดตาม การพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ขั้นที่ 3 การสังเกตการณ์

ผู้วิจัยและกลุ่มวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูลเป็นระยะๆ ทั้งก่อนการปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างปฏิบัติกิจกรรม และหลังปฏิบัติกิจกรรม ทุกกิจกรรมได้แก่ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การดำเนินงานตามแผนและการนิเทศภายใน โดยการสังเกต สัมภาษณ์ บันทึกข้อมูล และเก็บข้อมูลต่างๆ ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์อื่น เช่น กล้องถ่ายภาพ เป็นต้น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ขั้นที่ 4 การสะท้อนกลับ

ผู้วิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัย ร่วมกันประชุม เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการบันทึก การสังเกต การสัมภาษณ์ และข้อมูลที่เก็บได้ด้วยวิธีการต่างๆ ตามแนวทางหรือกลยุทธ์ในการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ ปฏิบัติตามแผน และการนิเทศภายใน เพื่อนำผลสะท้อนมาพิจารณา พร้อมทั้ง

สรุปผลการดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในกรณีที่ยังไม่บรรลุตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ดำเนินการในรอบที่ 2

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และการจัดเก็บข้อมูลในครั้งนี้จำแนกเป็นประเภท ลักษณะของเครื่องมือ วิธีการสร้าง และการหาคุณภาพของเครื่องมือ ดังนี้

1. ประเภทเครื่องมือ มี 6 ประเภท ประกอบด้วย

- 1.1 แบบสัมภาษณ์
- 1.2 แบบสอบถาม
- 1.3 แบบบันทึกการประชุม
- 1.4 แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ
- 1.5 แบบประเมินการนิเทศภายใน
- 1.6 แบบสังเกต

2. ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีลักษณะดังนี้

2.1 แบบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

1. แบบสัมภาษณ์สภาพ ปัญหาและความต้องการในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. แบบสัมภาษณ์การนิเทศภายใน มี 2 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ประเด็นการสัมภาษณ์

2.2 แบบสอบถาม จำนวน 2 ตอน

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนโพธิ์ชัยทองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยแบ่งออกเป็น

5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด จำนวน 45 ข้อ

2.3 แบบบันทึกรายงานการประชุม

2.4 แบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังการประชุมเชิง

ปฏิบัติการ ข้อคำถาม 23 ข้อ

2.5 แบบประเมินการนิเทศภายใน

2.6 แบบสังเกต

3. วิธีสร้างและการหาคุณภาพของเครื่องมือ

3.1 แบบสัมภาษณ์ การพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน ดังนี้

3.1.1 ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาสร้างแบบ
สำรวจ

3.1.2 ศึกษาแบบการสร้างแบบสัมภาษณ์ การพัฒนาการ
ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.1.3 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหาที่สำรวจ

3.1.4 สร้างแบบสัมภาษณ์ตามกรอบวัตถุประสงค์และขอบข่ายของ
เนื้อหา

3.1.5 นำแบบสัมภาษณ์ที่สร้างขึ้นนำเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

3.1.6 นำแบบสัมภาษณ์ที่แก้ไข ปรับปรุงแล้วเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ
เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญ มีจำนวน 5 คน ดังนี้

3.1.6.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร ประธาน
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

3.1.6.2 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ กรรมการบริหาร
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

3.1.6.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพลินพิศ ธรรมรัตน์
กรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- 3.1.6.4 ดร.สมใจ อุดมศรี ผู้อำนวยการโรงเรียน
โพธิ์ชัยทองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23
- 3.1.6.5 นางจิราพร ทิพม่อม นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ 6ว.
สังกัดเทศบาลตำบลปะหว้า จังหวัดสกลนคร
- 3.1.7 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ
- 3.1.8 พิมพ์แบบสัมภาษณ์ฉบับจริง
- 3.1.9 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยการหาค่าIOC ซึ่งมีค่าเท่ากับ 1.00
- 3.2 แบบสอบถาม ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้
- 3.2.1 ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาสร้าง
แบบสอบถาม
- 3.2.2 ศึกษารูปแบบการสร้างแบบสอบถามจากหนังสือระเบียบ
วิธีวิจัย
- 3.2.3 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหาที่แบบสอบถาม
- 3.2.4 สร้างแบบสอบถามตามกรอบวัตถุประสงค์และขอบข่ายของ
เนื้อหา
- 3.2.5 นำแบบสอบถามเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
- 3.2.6 นำแบบสอบถามที่แก้ไข ปรับปรุงแล้วเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ
เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญ ตามข้อ 3.1.6
- 3.2.7 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ
- 3.2.8 พิมพ์แบบสอบถามฉบับจริง
- 3.2.9 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยการหาค่าIOC ซึ่งมีค่าเท่ากับ 1.00
- 3.3 แบบบันทึกการประชุม ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้
- 3.3.1 ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการ
ดำเนินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.3.2 ศึกษารูปแบบการสร้างแบบทดสอบจากหนังสือระเบียบวิธีวิจัย
- 3.3.3 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหาที่ทดสอบ
- 3.3.4 สร้างแบบทดสอบตามแบบบันทึกรายงานการประชุมตามกรอบ
วัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหา

3.3.5 นำแบบรายงานการประชุมเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

3.3.6 นำแบบรายงานการประชุมที่แก้ไข ปรับปรุงแล้วเสนอต่อ
ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญ ตามข้อ 3.1.6

3.3.7 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

3.3.8 พิมพ์แบบบันทึกการประชุมฉบับจริง

3.3.9 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยการหาค่า IOC ซึ่งมีค่าเท่ากับ
1.00

3.4 แบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังการให้ความรู้ ผู้วิจัย
ดำเนินการ ดังนี้

3.4.1 ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาสร้าง
แบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังการให้ความรู้

3.4.2 ศึกษารูปแบบการสร้างแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อน
และหลังการให้ความรู้ จากหนังสือระเบียบวิธีวิจัย

3.4.3 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหาที่ทดสอบความรู้
ความเข้าใจ ก่อนและหลังการให้ความรู้

3.4.4 สร้างแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังการให้
ความรู้ ตามกรอบวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหา

3.4.5 นำแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังการให้ความรู้
สร้างขึ้นนำเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

3.4.6 นำแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังการให้ความรู้
ที่แก้ไข ปรับปรุงแล้วเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญ
ตามข้อ 3.1.6

3.4.7 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

3.4.8 พิมพ์แบบทดสอบฉบับจริง

3.4.9 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยการหาค่า IOC ซึ่งมีค่าเท่ากับ
1.00

3.5 แบบประเมินการนิเทศภายใน ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

3.5.1 ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาสร้าง

แบบประเมินนิเทศภายใน

- 3.5.2 ศึกษารูปแบบการสร้างแบบประเมินการนิเทศภายในจากหนังสือระเบียบวิธีวิจัย
- 3.5.3 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหาที่ประเมินการนิเทศภายใน
- 3.5.4 สร้างแบบประเมินการนิเทศภายในตามกรอบวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหา
- 3.5.5 นำแบบประเมินการนิเทศภายในสร้างขึ้นมาเสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
- 3.5.6 นำแบบประเมินการนิเทศภายในที่แก้ไข ปรับปรุงแล้วเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญ ตามข้อ 3.1.6
- 3.5.7 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ
- 3.5.8 พิมพ์แบบประเมินการนิเทศฉบับจริง
- 3.5.9 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยการหาค่า IOC ซึ่งมีค่าเท่ากับ

1.00

- 3.6 แบบสังเกต ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้
- 3.6.1 ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาสร้างแบบสังเกต
- 3.6.2 ศึกษารูปแบบการสร้างแบบสังเกตจากหนังสือระเบียบวิธีวิจัย
- 3.6.3 กำหนดวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหาที่ประเมินการสังเกต
- 3.6.4 สร้างแบบสังเกตตามกรอบวัตถุประสงค์และขอบข่ายของเนื้อหา
- 3.6.5 นำแบบสังเกตสร้างขึ้นมาเสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
- 3.6.6 นำแบบสังเกตที่แก้ไข ปรับปรุงแล้วเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญ ตามข้อ 3.1.6
- 3.6.7 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ
- 3.6.8 พิมพ์แบบสังเกตฉบับจริง

3.6.9 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยการหาค่า IOC ซึ่งมีค่าเท่ากับ

1.00

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่าง ปีการศึกษา 2558
2. แบบสัมภาษณ์ ใช้ในการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับสภาพและปัญหา ในการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการ และการนิเทศภายใน เพื่อสะท้อนผลการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ ใช้ในการวัดความรู้ก่อนและหลังการประชุมเชิงปฏิบัติการ
4. แบบสอบถาม ใช้ในการประเมินกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ
5. แบบประเมินผลการนิเทศภายใน ใช้ในการสะท้อนผลหลังจากการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ว่ามีปัญหาอุปสรรค ประสบผลสำเร็จตามความมุ่งหมายหรือไม่
6. แบบบันทึกรายงานการประชุม ใช้ในการประชุมกลุ่มผู้ร่วมวิจัยในการสรุปผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
7. แบบสังเกต ใช้ในการสังเกตกลุ่มผู้ร่วมวิจัยในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน หลังจากได้รับการพัฒนาแล้ว

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการจัดกระทำและวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลที่ได้จากแบบสังเกต และลงรหัสพร้อมตรวจสอบความถูกต้อง แล้วประมวลผลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เป็นรายข้อรายด้าน ซึ่งมีเกณฑ์การแปลผลดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด. 2553 : 103)

1.1 เกณฑ์การให้คะแนน กำหนดให้น้ำหนักคะแนนระดับความพึงพอใจในแบบสังเกตดังนี้

- 5 หมายถึง มากที่สุด
- 4 หมายถึง มาก
- 3 หมายถึง ปานกลาง
- 2 หมายถึง น้อย
- 1 หมายถึง น้อยที่สุด

1.2 เกณฑ์การแปลผลข้อมูล เกณฑ์ในการแปลผลข้อมูล ผู้วิจัยใช้

ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง ผลสำเร็จ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง ผลสำเร็จ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง ผลสำเร็จ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง ผลสำเร็จ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง ผลสำเร็จ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

2. รวบรวมข้อมูลจากแบบทดสอบก่อน-หลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มาวิเคราะห์และแปลผลตามเกณฑ์การแปลผล ดังนี้

ได้คะแนนการประเมิน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป หมายความว่า มีความรู้ความเข้าใจดีมาก

ได้คะแนนการประเมิน ร้อยละ 70 ถึง ร้อยละ 79 หมายความว่า มีความรู้ความเข้าใจดี

ได้คะแนนการประเมิน ร้อยละ 60 ถึง ร้อยละ 69 หมายความว่า มีความรู้ความเข้าใจปานกลาง

ได้คะแนนการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ 59 หมายความว่า มีความรู้ความเข้าใจน้อย

3. รวบรวมข้อมูลที่ได้จากแบบการสัมภาษณ์ มารวบรวมและจัดเป็นหมวดหมู่ตามกรอบแนวคิดการวิจัย

4. ตรวจสอบคุณภาพ และความถูกต้องของข้อมูล โดยใช้เทคนิคการตรวจสอบข้อมูลแบบสามเส้า (Triangulation Technique) เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่มีความเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ โดยผู้วิจัยเลือกใช้ 3 ด้านคือ

4.1 การตรวจสอบด้านข้อมูล (Data Triangulation) เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลหนึ่งจากบุคคลหนึ่งที่เกี่ยวข้องหลายคน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีความเที่ยงตรงและเชื่อถือได้

4.2 การตรวจสอบด้านวิธีการ (Methodological Triangulation) เป็นการใช้เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลหลายวิธีการ

4.3 การตรวจสอบด้านผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัย (Investigation Triangulation)

5. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์สังเคราะห์ และเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่ม จัดกลุ่มให้เป็นหมวดหมู่ตามกรอบแนวคิดและความมุ่งหมายของการวิจัย

6. ประมวลผล และสรุปผลการวิจัยนำเสนอผลการวิจัยในรูปแบบของการพรรณนาวิเคราะห์ (Descriptive Analysis)

7. ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบยืนยันความถูกต้อง ครอบคลุม 2 ประเด็นคือ

7.1 การดำเนินการพัฒนา (Action Research)

7.2 การสะท้อนผลการพัฒนา (Reflection on Action Research)

และหาข้อสรุปสิ่งที่เกิดขึ้นว่ามีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใดหรือมีปัญหาอุปสรรคเกิดขึ้นหรือไม่ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาหาวิธีการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติพื้นฐาน คือ สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ร้อยละความก้าวหน้า และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล