

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยครั้งนี้ โดยใช้วิธีการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action Research) เพื่อให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ประกอบด้วยวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. กลุ่มเป้าหมาย
2. ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายในการวิจัยครั้งนี้แบ่งกลุ่มเป้าหมายในการวิจัย ออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

1.1 กลุ่มผู้ร่วมวิจัย จำนวน 13 คน ประกอบด้วย

1.1.1 ผู้วิจัย

1.1.2 ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่งานทะเบียนและวัดผล จำนวน 12 คน

1.2 กลุ่มผู้สังเกต

ผู้บริหารโรงเรียนสว่างแดนดิน ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน

และรองผู้อำนวยการโรงเรียน 3 คน รวม 4 คน

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action Research) โดยผู้วิจัย ได้นำเอาหลักการและขั้นตอนตามแนวคิดของ เคมมิส และแม็กแท็กการ์ท (Kemmis and McTaggart. 1988 : 11-15 อ้างถึงใน องอาจ นัยพัฒน์. 2551: 301-303) เป็นกระบวนการในการดำเนินการวิจัย ประกอบด้วยขั้นตอนการวิจัยดังนี้

1. การวางแผน (Planning) วางแผนหลังจากที่วิเคราะห์และกำหนดประเด็นปัญหาที่ต้องการแก้ไข
2. การปฏิบัติการ (Action) ปฏิบัติการตามแผนที่กำหนด
3. การสังเกตการณ์ (Observation) สังเกตผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน
4. การสะท้อนกลับ (Reflection) สะท้อนกลับหลังจากการปฏิบัติงานให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้วิพากษ์วิจารณ์ ซึ่งนำไปสู่หลักการวิจัยปฏิบัติการได้

รายละเอียดของการดำเนินการตามกระบวนการ PAOR มีดังนี้

1. การวางแผน (Planning) ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1.1 วิเคราะห์สภาพและปัญหา ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยได้ประชุม

วิเคราะห์สภาพและปัญหาในการพัฒนาบุคลากรงานทะเบียนและวัดผลของโรงเรียนสว่างแดนดิน อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร โดยดำเนินการศึกษาสภาพและปัญหา โดยใช้วิธีการและเครื่องมือดังต่อไปนี้

1.1.1 การสัมภาษณ์ เป็นการสัมภาษณ์โดยใช้เครื่องมือ คือ

แบบสัมภาษณ์ ฉบับที่ 1 ซึ่งเป็นแบบสัมภาษณ์แบบปลายเปิด (Open End) โดยผู้วิจัยได้สัมภาษณ์ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นายทะเบียน เจ้าหน้าที่ทะเบียนนักเรียน หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลการเรียน เจ้าหน้าที่วัดผลและประเมินผลการเรียน เพื่อทราบสภาพ และปัญหาของงานทะเบียนและวัดผล

1.1.2 การประชุมฝ่ายวิชาการ เพื่อนำข้อสรุปที่ได้จาก การสัมภาษณ์

เข้าปรึกษาหารือเกี่ยวกับสภาพ และปัญหา ในการปฏิบัติงานทะเบียนวัดผล โดยผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นายทะเบียน เจ้าหน้าที่ทะเบียนนักเรียน หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลการเรียน เจ้าหน้าที่วัดผลและประเมินผลการเรียน โดยเก็บรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะต่างๆ ในแบบบันทึกการประชุม

1.2 ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยประชุมร่วมกัน เพื่อแนวทางการพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานทะเบียนและวัดผล และสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิจัยสำหรับใช้ในการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานทะเบียนและวัดผล และการพัฒนาโปรแกรมงานทะเบียนและวัดผล เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผลมีการพัฒนามากยิ่งขึ้นและเก็บรวบรวมข้อมูล ข้อเสนอแนะต่างๆ ในแบบบันทึกการประชุม

1.3 แผนปฏิบัติการ ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยได้ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการ การพัฒนางานทะเบียนและวัดผล ดังตาราง 4

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ตาราง 4 แผนปฏิบัติการการพัฒนางานทะเบียนและวัดผล โรงเรียนสว่างแดนดิน อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินการพัฒนา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งผู้ให้ข้อมูล
<p><u>1.การวางแผน</u></p> <p>1.1 สํารวจสภาพและปัญหา</p> <p>1.2 ประชุม วิเคราะห์หาแนวทางพัฒนางานทะเบียนและวัดผล</p>	<p>1. เพื่อทราบสภาพและปัญหา</p> <p>2. เพื่อทราบแนวทางการพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานทะเบียนและวัดผล</p>	<p>1-30</p> <p>พ.ย. 55</p> <p>1-30</p> <p>พ.ย. 55</p>	<p>- ผู้วิจัย</p> <p>- ผู้ร่วมวิจัย</p> <p>- ผู้ให้ข้อมูล</p>	<p>- สัมภาษณ์</p> <p>- จดบันทึกการประชุม</p>	<p>- แบบสัมภาษณ์ ฉบับที่ 1</p> <p>- บันทึกการประชุม</p>	<p>- ผู้วิจัย</p> <p>- ผู้ร่วมวิจัย</p> <p>- ผู้ให้ข้อมูล</p>
<p><u>2. การปฏิบัติการ</u></p> <p>2.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ</p>	<p>1. เพื่อให้ความรู้ในการปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผลให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผล</p>	<p>20 ธ.ค.</p> <p>55</p>	<p>- ผู้วิจัย</p> <p>- ผู้ร่วมวิจัย</p>	<p>- สังเกต</p> <p>พฤติกรรม</p> <p>- ประเมินผล</p> <p>- ทดสอบ</p>	<p>- แบบสังเกตพฤติกรรม</p> <p>-แบบประเมินผล</p> <p>- แบบทดสอบก่อนและหลังอบรม</p>	<p>-ผู้วิจัย</p> <p>-ผู้ร่วมวิจัย</p>

ตาราง 4 (ต่อ)

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินการพัฒนา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งผู้ให้ข้อมูล
<u>2. การปฏิบัติการ</u>						
2.2 ปฏิบัติการนิเทศภายในเพื่อติดตามงานทะเบียนและวัดผลโดยใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนและวัดผล	2. เพื่อฝึกใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล 3. เพื่อให้วิทยากรตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะงานทะเบียนและวัดผล 4. เพื่อให้ปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผลได้อย่างถูกต้อง	14 ม.ค.-18 มี.ค. 56	-ผู้วิจัย -ผู้ร่วมวิจัย	- บันทึกผลการปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกผลการปฏิบัติงาน	-ผู้วิจัย -ผู้ร่วมวิจัย

ตาราง 4 (ต่อ)

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินการพัฒนา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งผู้ให้ข้อมูล
<p><u>3. การสังเกตการณ์</u></p> <p>3.1 สังเกตการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมงานทะเบียนและวัดผล</p>	<p>1. เพื่อให้บุคลากรงานทะเบียนและวัดผลทุกคนสามารถใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนและวัดผลได้อย่างคล่องแคล่ว</p> <p>2. เพื่อให้งานทะเบียนและวัดผลเป็นปัจจุบัน</p>	<p>14 ม.ค.-18 มี.ค. 56</p>	<p>- ผู้วิจัย</p> <p>- ผู้ร่วมวิจัย</p>	<p>- บันทึกการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล</p>	<p>- แบบบันทึกการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล</p>	<p>- ผู้วิจัย</p> <p>- ผู้ร่วมวิจัย</p>
<p><u>4. การสะท้อนกลับ</u></p> <p>1. ร่วมกันสรุปและสะท้อนผลการดำเนินการ</p>	<p>1. เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางในการพัฒนาแก้ไข</p> <p>2. เพื่อนำไปปรับแผนใหม่ให้เหมาะสมเพื่อดำเนินการพัฒนาและการวางแผนการปฏิบัติต่อไป</p>	<p>20 - 30 มี.ค. 56</p>	<p>- ผู้วิจัย</p> <p>- ผู้ร่วมวิจัย</p> <p>- ผู้ให้ข้อมูล</p>	<p>- ประเมินผล ความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินผล ความพึงพอใจ</p>	<p>- ผู้วิจัย</p> <p>- ผู้ร่วมวิจัย</p>

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

2. ชั้นลงมือปฏิบัติ (Action)

ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัย ได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนางานทะเบียนและวัดผลตามแนวทางพัฒนาที่กำหนด 2 แนวทาง

2.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2555 จำนวน 1 วัน ผู้ศึกษาได้เชิญวิทยากร จำนวน 1 ท่าน คือ นายพนมยงค์ จัทรัดนา ครู คศ. 3 และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา เป็นวิทยากรในการอบรมเชิงปฏิบัติการ ที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ ใช้เครื่องมือแบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินผล และแบบทดสอบก่อนและหลังอบรม ในการเก็บข้อมูลระหว่างการอบรมและหลังการอบรมเพื่อนำไปสะท้อนผลต่อไป

2.2 การนิเทศ การปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยได้จัดให้มีการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมงานทะเบียนและวัดผล ในระหว่างวันที่ 14 มกราคม -18 มีนาคม 2556 โดยใช้เครื่องมือ แบบบันทึกการปฏิบัติงานในการเก็บข้อมูลระหว่างการปฏิบัติงานเพื่อนำไปสะท้อนผลต่อไป

3. การสังเกต (Observation) ในการวิจัยครั้งนี้ได้มีการสังเกตดังนี้

สังเกตการปฏิบัติงานของกลุ่มผู้ร่วมวิจัยโดยผู้บริหารเป็นผู้นิเทศติดตามและประเมินผลการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนและวัดผล โดยใช้เครื่องมือ แบบบันทึกการนิเทศติดตาม และประเมินผล

4. สะท้อนผลการปฏิบัติ (Reflection) หลังจากการอบรมเชิงปฏิบัติการ และมีการปฏิบัติงานใช้งานโปรแกรมระบบทะเบียนและวัดผล ผู้ร่วมวิจัยได้มีการสอบถามความพึงพอใจในการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล โดยใช้เครื่องมือคือ แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนางานทะเบียนและวัดผลโรงเรียนสว่างแดนดิน ครั้งนี้ผู้วิจัยขอเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังต่อไปนี้

1. แบบสังเกตพฤติกรรม ใช้ในการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานโปรแกรมงานทะเบียนและวัดผล ใช้สังเกตผู้ร่วมวิจัย

2. แบบสัมภาษณ์ มี 1 ฉบับ คือ แบบสัมภาษณ์ กลุ่มผู้ร่วมวิจัย เกี่ยวกับสภาพและปัญหา ในการปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผล เพื่อหาแนวทางพัฒนางานทะเบียนและวัดผลต่อไป
3. แบบบันทึกผลการปฏิบัติงาน เพื่อทราบปัญหาและวิธีการปฏิบัติงานของบุคลากรงานทะเบียนและวัดผล
4. บันทึกการประชุม มี 3 ฉบับ คือ
 - 4.1 บันทึกการประชุม การวิเคราะห์สภาพ และปัญหาในการพัฒนางานทะเบียนและวัดผล
 - 4.2 บันทึกการประชุม กำหนดแนวทางพัฒนาการปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผล และสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย
 - 4.3 บันทึกการประชุม การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนและวัดผล
5. แบบประเมินผล มี 1 ฉบับ คือ แบบประเมินผลการอบรมเชิงปฏิบัติการโดยผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยเป็นผู้ประเมินหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ
6. แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนและวัดผล ของบุคลากรงานทะเบียนและวัดผล
7. แบบทดสอบการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผลก่อนและหลังอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนและวัดผลของบุคลากรงานทะเบียนและวัดผล

วิธีการสร้างเครื่องมือ

ในการจัดหาเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล ผู้วิจัยได้ใช้เครื่องมือเก็บข้อมูลตามประเภทของข้อมูลที่ต้องการเก็บ และพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานสภาพการเรียนการสอนของบุคลากร ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. แบบสัมภาษณ์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้าง ดังนี้
 - ขั้นที่ 1 ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการพัฒนาทะเบียนและวัดผล เพื่อกำหนดขอบข่ายในการสร้างแบบสัมภาษณ์
 - ขั้นที่ 2 ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการสร้างแบบสัมภาษณ์ และหาคุณภาพของแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างจากเอกสารตำราเกี่ยวกับการวิจัย

ขั้นที่ 3 ดำเนินการสร้างแบบสัมภาษณ์ฉบับร่างตามขอบข่ายเนื้อหา และหลักเกณฑ์การสร้างให้ครอบคลุมจุดมุ่งหมายและขอบเขตของการศึกษา

ขั้นที่ 4 นำแบบสัมภาษณ์ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำแนะนำ พิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมข้อสัมภาษณ์และเนื้อหาในขั้นต้น ทำการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษา

ขั้นที่ 5 นำแบบสัมภาษณ์ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ความครอบคลุม และเหมาะสมของข้อความ ผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2. นางพันสา ศรีปากดี รองผู้อำนวยการ โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส เชี่ยวชาญในด้านการบริหารหลักสูตรและสถานศึกษา
3. นายพนมยงค์ จันทรัตน์ คุรุชำนาญการพิเศษ โรงเรียน สกลพัฒน์-ศึกษา เชี่ยวชาญในด้านการใช้โปรแกรมทะเบียนและวัดผล
4. นางสาวนิยะดา โทษาธรรม ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 เชี่ยวชาญในด้านการใช้โปรแกรมทะเบียน วัดผล
5. นางทิพวรรณ สีวาทมา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 เชี่ยวชาญในด้านการวัดและประเมินผล

ขั้นที่ 6 ปรับปรุงแก้ไขแบบสัมภาษณ์เป็นรายชื่อตามที่คุณเชี่ยวชาญ เสนอแนะและนำเสนอมติต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาความเหมาะสม ตรวจสอบ ความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง และนำมาปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้รับคำแนะนำอีกครั้ง จนได้ แบบสัมภาษณ์ที่ถูกต้องสมบูรณ์ ซึ่งมีค่า IOC เท่ากับ 1.0 นำไปใช้เป็นเครื่องมือไว้เก็บ รวบรวมข้อมูลในการวิจัย

2. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบประเมินผล แบบสอบถาม ผู้วิจัย ดำเนินการสร้างตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและ วัดผล เพื่อกำหนดขอบข่ายในการสร้างแบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินผล

และแบบสอบถาม

ขั้นที่ 2 ศึกษาเอกสาร ตำรา และทฤษฎีเกี่ยวกับหลักการสร้างและการหาคุณภาพของแบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินผล และแบบสอบถาม

ขั้นที่ 3 สร้างแบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินผล และแบบสอบถามฉบับร่างตามขอบข่ายเนื้อหาและหลักเกณฑ์การสร้างให้ครอบคลุมจุดมุ่งหมายและขอบเขตของการศึกษา

ขั้นที่ 4 นำแบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินผล และแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำ พิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมและข้อสังเกตในขั้นต้น ทำการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษา

ขั้นที่ 5 นำแบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินผล และแบบสอบถามที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญชุดเดิม เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ความครอบคลุมและความเหมาะสมของข้อความ

ขั้นที่ 6 ปรับปรุงแก้ไขแบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินผล และแบบสอบถาม เป็นรายข้อตามที่ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนะและนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาความเหมาะสม ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง และนำมาปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้รับคำแนะนำอีกรอบ จนได้แบบสังเกตที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีค่า IOC เท่ากับ 1.0 นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยต่อไป

3. แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 1 ฉบับ คือแบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

3.1 ศึกษาเอกสาร ตำรา รูปแบบการสร้างแบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล

3.2 กำหนดขอบข่ายเนื้อหาที่ต้องการ

3.3 สร้างแบบทดสอบตามกรอบที่กำหนด

3.4 นำแบบทดสอบที่สร้างขึ้นเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจพิจารณาความเหมาะสมของข้อคำถามแล้วปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

3.5 นำแบบทดสอบที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพชุดเดิม ประเมินหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อสอบกับเป้าหมายความสำเร็จของการอบรมเชิงปฏิบัติการ (IOC) โดยกำหนดระดับความคิดเห็นไว้ดังนี้

+1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อสอบได้วัดความรู้ตามเป้าหมายความสำเร็จ

0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าข้อสอบได้วัดความรู้ตามเป้าหมาย

ความสำเร็จ

-1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อทดสอบไม่ได้วัดความรู้ตามเป้าหมาย

ความสำเร็จ

การแปลความหมายของค่า (IOC) ถ้าค่าถามใดมีค่า (IOC) ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป แสดงว่า ข้อคำถามนั้นวัดตามเป้าหมายความสำเร็จที่ตั้งไว้ได้จริง มีความเที่ยงตรงตามเนื้อหา แต่ถ้าข้อคำถามข้อใดมีค่า (IOC) ต่ำกว่า 0.50 แสดงว่า ข้อคำถามนั้นไม่สามารถวัดตามเป้าหมายความสำเร็จได้ ขาดความเที่ยงตรงตามเนื้อหา

3.6 นำแบบทดสอบที่ผ่านการตรวจสอบแก้ไขจากผู้เชี่ยวชาญมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

3.7 จัดพิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้วัดความรู้ก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษาครั้งนี้ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ในระยะเวลา 1 พฤศจิกายน 2555 – 30 มีนาคม 2556 ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามกิจกรรมในตารางของวงรอบการปฏิบัติการวิจัยที่ 1

2. การตรวจสอบคุณภาพข้อมูล

ใช้เทคนิคการตรวจสอบแบบหลายมิติ (Triangulation) โดยมีรายละเอียดการดำเนินการตรวจสอบดังนี้

2.1 มิติบุคคล ตรวจสอบข้อมูล การพัฒนาครูในระบบงานทะเบียนและวัดผลจากบุคคลในกลุ่มต่างๆ จำนวน 2 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

2.1.1 กลุ่มผู้ร่วมวิจัย จำนวน 13 คน ประกอบด้วย

2.1.1.1 ผู้วิจัย

2.1.1.2 ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่งานทะเบียนและวัดผล จำนวน 12 คน

2.1.2 กลุ่มผู้นิเทศ

ผู้บริหารโรงเรียนสว่างแดนดิน ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และรองผู้อำนวยการโรงเรียน 3 คน รวม 4 คน

2.2 มิตินิติวิธีการและเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบด้วยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย 3 รายการ ดังนี้

2.2.1 การสำรวจสภาพ และปัญหาด้านการปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผล

2.2.1.1 ใช้แบบสัมภาษณ์ผู้ร่วมวิจัย

2.2.1.2 ใช้การสอบถามและจดบันทึก

2.2.2 แนวทางการพัฒนางานทะเบียนและวัดผล

2.2.2.1 ใช้แบบบันทึกการสังเกต

2.2.2.2 ใช้แบบประเมินผลการฝึกอบรม

2.2.3 การประเมินผลงานทะเบียนและวัดผลใช้แบบประเมินผลงานทะเบียนและวัดผล

2.3 มิตินิติเวลา เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาครู โดยตรวจสอบจากผลการเก็บรวบรวมข้อมูลในช่วงเวลาที่ต่างกัน จำนวน 3 ช่วงเวลาดังต่อไปนี้

2.3.1 ช่วงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานทะเบียนและวัดผล

2.3.2 ช่วงการศึกษาเอกสารการปฏิบัติงาน

2.3.3 ช่วงการประชุมและปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผล

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยมีวิธีจัดกระทำและวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลในแบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต และแบบประเมินผล และแบบบันทึก นำข้อมูลที่ได้มาตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ ความเชื่อถือได้ และจัดหมวดหมู่ แยกประเภท เพื่อวิเคราะห์ต่อไป

2. วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลเชิงคุณภาพ (Qualitative Data) เป็นการแจกแจงข้อค้นพบที่สำคัญที่สุดในเชิงอธิบายซึ่งนำมาสรุปผลการศึกษา และแสดงแนวทางหรือรูปแบบการปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ เพื่อแก้ปัญหาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยนำข้อมูลที่ได้รวบรวมมาจากแบบสัมภาษณ์ แบบบันทึก แบบสังเกต และแบบประเมินผล ซึ่งผู้วิจัยนำข้อมูลเหล่านั้นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์โดยใช้เทคนิคแบบสามเส้า (Triangulation) เพื่อประเมินสภาพที่เกิดขึ้นว่า มีปัญหาหรืออุปสรรคใดๆ ในการปฏิบัติและมีข้อดีและข้อความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด เพื่อจะได้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไป

2.2 ข้อมูลเชิงปริมาณ (Quantitative Data) ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินผลชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบบ 5 มาตราส่วน นำมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตอบ แล้วนำไปวิเคราะห์ข้อมูลโดยข้อมูลจากแบบทดสอบใช้วิธีหาค่าเฉลี่ยแล้วเปรียบเทียบคะแนนก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่วนข้อมูลจากแบบประเมินผลใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และหาค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทุกข้อคำถามแล้วนำเสนอในรูปตารางและความเรียง โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายจากค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ตามเกณฑ์ แบ่งเป็นช่วงดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด)

4.51 – 5.00	หมายความว่า	มากที่สุด
3.51 – 4.50	หมายความว่า	มาก
2.51 – 3.50	หมายความว่า	ปานกลาง
1.51 – 2.50	หมายความว่า	น้อย
1.00 – 1.50	หมายความว่า	น้อยที่สุด

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ในการดำเนินการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่

1. ความถี่และร้อยละ (Percentage)
2. ค่าเฉลี่ย (Mean)
3. ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี