

ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

แบบตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือ
เรื่อง สภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

ชื่อผู้เชี่ยวชาญ นาย นาง นางสาว

ตำแหน่งปัจจุบัน

คุณวุฒิ ปริญญาโท

สาขา.....

ปริญญาเอก สาขา.....

คำชี้แจง

ท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย เรื่อง สภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ขอให้พิจารณาแบบสอบถาม โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องความคิดเห็นที่ผู้วิจัยได้ทำขึ้น เพื่อนำมาปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์

ตัวเลขแต่ละช่องประเมินมีความหมายดังนี้

- + 1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามนี้ใช้ได้
- 0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าข้อคำถามนี้ใช้ได้
- 1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามนี้ใช้ไม่ได้

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี
 จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นายสถาพร เดชโฮม

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 2 ระดับสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+ 1	0	- 1	ข้อเสนอแนะ
การวางแผนงานกิจการนักเรียน				
1. การกำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน				
2. การรวบรวมระเบียบและแนวปฏิบัติทางราชการ เกี่ยวกับงานกิจการนักเรียนที่เป็นปัจจุบัน				
3. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเป็นเอกสารคู่มือ ครูหรือคู่มือนักเรียนใช้ในโรงเรียน				
4. การเผยแพร่ระเบียบและแนวปฏิบัติให้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องรับทราบ				
5. การปรับปรุงระเบียบและแนวปฏิบัติ ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ				
6. การจัดทำแผนงานกิจการนักเรียนเป็นลายลักษณ์ อักษร				
7. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ของงานกิจการนักเรียนให้สอดคล้องกับนโยบาย และแผนพัฒนาโรงเรียน				
การบริหารกิจการนักเรียน				
8. การร่วมให้คำปรึกษาในการรวบรวมข้อมูล จัดทำ ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน จัดทำแผนงานกิจการนักเรียนให้ให้สอดคล้องกับ นโยบายและมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนของ ผู้บริหารโรงเรียน				
9. การกำหนดขอบข่ายงานกิจการเรียน				

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+ 1	0	- 1	ข้อเสนอแนะ
10. การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และพรรณนางานของบุคลากรในส่วนที่เกี่ยวกับงานบริหารกิจการเรียน				
11. การประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในโรงเรียน				
12. การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับเครือข่ายผู้ปกครอง และหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเยาวชนอย่างต่อเนื่อง				
13. การวางแผน กำหนดแนวทางการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักเรียน โดยสนับสนุนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการวางแผน				
การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม				
14. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักเรียน และส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายตามความถนัดและความสนใจของนักเรียน				
15. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง				
16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในงานการดำเนินงานกิจการนักเรียนทั้งในและนอกโรงเรียน				
17. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติ และระเบียบวินัย ได้แก่ การตรงต่อเวลา ความสะอาด การแต่งกาย การเข้าแถว การแสดงความเคารพ การปฏิบัติตามระเบียบ				

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+ 1	0	- 1	ข้อเสนอแนะ
ข้อบังคับและแนวทางปฏิบัติของโรงเรียน เป็นประจำและต่อเนื่อง				
18. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ได้แก่ กิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ คือ รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ เป็นประจำและต่อเนื่อง				
19. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ การปฏิบัติตามกฎหมาย การพัฒนาสาธารณสถาน ฯลฯ เป็นประจำและต่อเนื่อง				
20. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เป็นประจำและต่อเนื่อง				
21. การสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนผู้ประพฤติดีและมีความสามารถด้านวิชาการ และด้านกิจกรรม โดยการให้รางวัลหรือมอบเกียรติบัตรยกย่องชมเชย				
22. การจัดทำหลักฐานการยกย่องให้กำลังใจเป็นลายลักษณ์อักษร				
23. การจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกย่องให้กำลังใจเป็นลายลักษณ์อักษร				
24. การเผยแพร่เกียรติประวัติของนักเรียนที่ประพฤติดีให้ปรากฏ				
25. การบันทึกเกียรติประวัติของนักเรียนไว้				

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+ 1	0	- 1	ข้อเสนอแนะ
เป็นหลักฐานและเป็นปัจจุบัน				
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
26. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร				
27. การจัดทำแผนงาน / โครงการเพื่อปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร				
28. การดำเนินงานการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง				
29. การจัดทำเอกสารหลักฐานข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลที่สามารถตรวจสอบได้				
30. การคัดกรองนักเรียนโดยใช้ SDQ เป็นเครื่องมือสำหรับใช้ในการคัดกรองนักเรียน				
31. การจำแนกนักเรียนอย่างชัดเจนและครอบคลุมทุกกลุ่ม				
32. การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่มีปัญหาที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา				
33. การกำหนดแนวทาง วิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน				
34. การแก้ไขปัญหาให้นักเรียนร่วมกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม				
35. การดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักเรียนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
36. การจัดทำข้อมูลนักเรียนที่ควรได้รับการส่งต่อ				
37. การจัดทำแนวปฏิบัติในการส่งต่อทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน				

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+ 1	0	- 1	ข้อเสนอแนะ
38. การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งต่อนักเรียน				
การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน				
39. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน				
40. การจัดทำคู่มือและเอกสารชี้แจงเผยแพร่หลักการของประชาธิปไตยในโรงเรียน				
41. การจัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน				
42. การจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นประจำ				
43. การจัดบรรยากาศของประชาธิปไตยในโรงเรียนให้ปรากฏเด่นชัดสามารถเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่นได้				
44. การแต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียนและกำหนดหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านประชาธิปไตยในโรงเรียน				
45. การส่งเสริมให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการทำกิจกรรมของคณะกรรมการนักเรียนให้อยู่ในขอบข่ายที่เหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียน				
การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน				
46. การนิเทศติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ				
47. การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียนและสิ้นปีการศึกษา				

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)			
	+ 1	0	- 1	ข้อเสนอแนะ
48. การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน โดยมีหลักฐานให้ตรวจสอบได้				
49. การมีส่วนร่วมครูและนักเรียนในโรงเรียนในการประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน				
50. การมีส่วนร่วมผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนในการประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน				
51. การวิเคราะห์ผลการประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน				
52. การรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบในแต่ละปีการศึกษา				
53. การนำผลการวิเคราะห์การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียนไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานกิจการนักเรียน				

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เชี่ยวชาญ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
สภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีจุดประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23
 2. แบบสอบถามฉบับนี้ ผู้วิจัยแบ่งออกเป็น 2 ตอน
 ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 ตอนที่ 2 แบบสอบถามระดับสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23
 3. การตอบแบบสอบถามในแต่ละขั้นตอนมีคำชี้แจงไว้ละเอียดแล้ว กรุณาได้ตอบทุกส่วน ทุกตอนและตรงกับสภาพที่เป็นจริง
 4. ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ จะนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ต่อไป
- ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี
 จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นายสภาพร เดชโฮม

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง สภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

ตอนที่ 1

แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ที่ตรงกับสภาพของท่าน
ที่กำหนดให้ซึ่งตรงกับความเป็นจริง

1. สภาพภาพตำแหน่งผู้ตอบแบบสอบถาม
 - () ผู้บริหารโรงเรียน
 - () หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
 - () ครูผู้สอน
2. เพศ
 - () ชาย
 - () หญิง
3. ขนาดของโรงเรียน
 - () ขนาดเล็ก
(จำนวนนักเรียน 1 - 499 คน)
 - () ขนาดกลาง
(จำนวนนักเรียน 500 - 1,499 คน)
 - () ขนาดใหญ่และใหญ่พิเศษ
(จำนวนนักเรียน 1,500 คน ขึ้นไป)

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

คำชี้แจง

1. โปรดพิจารณาข้อความในแบบสอบถาม แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่านเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการ
นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

2. ในกรณีที่ผู้ตอบแบบสอบถามเป็น

2.1 ผู้บริหารโรงเรียน ข้อคำถามจะเป็นระดับความคิดเห็นของผู้บริหาร
โรงเรียนต่อปัจจัยด้านความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครูผู้สอน

2.2 หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน ข้อคำถามจะเป็นระดับความคิดเห็น
ของผู้บริหารโรงเรียนต่อปัจจัยด้านความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครูผู้สอน

2.3 ครูผู้สอน ข้อคำถามจะเป็นระดับความพึงพอใจต่อปัจจัยด้านความพึง
พอใจในการปฏิบัติงานของตนเอง

ระดับความคิดเห็น พิจารณาจากเกณฑ์ ดังนี้

มากที่สุด หมายถึง สภาพและปัญหาการดำเนินงานอยู่ในระดับมากที่สุด
มาก หมายถึง สภาพและปัญหาการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก
ปานกลาง หมายถึง สภาพและปัญหาการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง
น้อย หมายถึง สภาพและปัญหาการดำเนินงานอยู่ในระดับน้อย
น้อยที่สุด หมายถึง สภาพและปัญหาการดำเนินงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อ	การดำเนินงานกิจการนักเรียน	สภาพและปัญหาการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
00	มีการกำหนดขอบข่ายงานกิจการเรียน	✓				

ข้อ 00 หมายความว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามี การกำหนดขอบข่ายงาน
กิจการเรียนที่ชัดเจน

แบบสอบถามสำหรับผู้เชี่ยวชาญ

เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญได้ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะหาแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมต่อ

สภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียน

ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

.....

แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมต่อสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ซึ่งผู้วิจัยได้ขอคิดจากการตอบแบบสอบถามของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน และครูผู้สอน เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 พบว่า ภาพรวมรายด้านสภาพการดำเนินงานมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าค่าเฉลี่ยโดยรวม และภาพรวมรายด้านปัญหาการดำเนินงานมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยโดยรวม จำนวน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการวางแผนงานกิจการนักเรียน ด้านการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน และด้านการประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน โดยประเด็นดังกล่าวผู้วิจัยได้นำมาจัดทำแบบสอบถามเพื่อหาแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมต่อสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียน แล้วนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาข้อคิดเห็น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ให้ท่านซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญ ได้กรุณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมต่อสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านอย่างสูงที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้ด้วย

นายสถาพร เดชโฮม

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คำชี้แจง

โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้แต่ละข้อแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ในแต่ละรายการต่อแนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนา สภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ซึ่งมีทั้งหมด 4 ด้าน จำนวน 20 ข้อ และท่านสามารถระบุแนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนาสภาพและปัญหาการดำเนินงานกิจการนักเรียน ซึ่งนอกเหนือจากที่ผู้วิจัยเสนอไว้ในข้อเสนอแนะอื่นๆ ได้

ข้อที่	แนวทางการพัฒนา	ความคิดเห็น	
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
1	ด้านการวางแผนงานกิจการนักเรียน ร่วมกันประชุมวางแผน จัดทำแผนงานกิจการนักเรียน โดยกำหนดกรอบการดำเนินงานให้ชัดเจน		
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน และกำกับติดตามการดำเนินงานกิจการนักเรียน		
3	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานด้านแผนงานกิจการนักเรียน		
4	ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินงานกิจการนักเรียน		
5	จัดประชุมครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้รับทราบระเบียบและแนวปฏิบัติการดำเนินงานกิจการนักเรียน		
6	ด้านการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สถานศึกษามีการวางแผนกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างชัดเจน		

ข้อที่	แนวทางการพัฒนา	ความคิดเห็น	
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
7	มีการคัดกรองนักเรียนอย่างออกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มที่มีปัญหา และกลุ่มพิเศษ อย่างชัดเจน จะได้ตรวจสอบ แก้ไขปัญหาของนักเรียนได้อย่างทั่วถึง		
8	สถานศึกษามีการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนในกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหา และจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนในกลุ่มปกติ		
9	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งต่อนักเรียน		
10	มีการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และประเมินผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไปจนถึงการติดตามผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
11	ด้านการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนอย่างชัดเจน		
12	จัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน และดำเนินการตามแผนงาน/โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นประจำ		
13	แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียนและกำหนดหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ด้านประชาธิปไตยในโรงเรียนให้ชัดเจน		

ข้อที่	แนวทางการพัฒนา	ความคิดเห็น	
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
14	ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องส่งเสริมให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการทำกิจกรรมของคณะกรรมการนักเรียนให้อยู่ในขอบข่ายที่เหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียน		
15	มีการประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน แล้วนำผลมาใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น		
16	ด้านการประเมินผลการดำเนินงานกิจการ นักเรียนจัดให้มีรูปแบบและวิธีการประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียนอย่างหลากหลายจริงจัง และต่อเนื่อง สามารถตรวจสอบได้		
17	จัดทำและเผยแพร่เอกสาร คู่มือในการประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียนให้ทุกฝ่ายได้รับทราบ		
18	ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน		
19	สถานศึกษาจัดกิจกรรมพบปะผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง เพื่อรับทราบปัญหา ร่วมมือแก้ไขปัญหา และมีข้อตกลงร่วมกัน		
20	นำผลการวิเคราะห์การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียนไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานกิจการนักเรียน		

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี