

ภาคผนวก ค

1. ผลการพิจารณาองค์ประกอบของรูปแบบของผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)
3. ผลการหาค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

รวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ตาราง 15 ผลการพิจารณาองค์ประกอบของรูปแบบของผู้ทรงคุณวุฒิ

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล	
	5	4	3	2	1				
1) ปัจจัยสนับสนุนความสำเร็จในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน									
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร									
1.1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์กว้างไกล สร้างจุดมุ่งหมายในการทำงานของการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนอย่างชัดเจน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.2	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้มีความต่อเนื่อง	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.3	ผู้บริหารมีการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.4	ผู้บริหารเป็นผู้สนับสนุนส่งเสริม อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนของบุคลากร	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.5	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
	5	4	3	2	1			
1.6 ผู้บริหารมีการกำกับติดตาม ปรับปรุงงานของการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย
2. การทำงานเป็นทีม								
2.1 ผู้บริหารแต่งตั้งคณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.2 ผู้บริหารและครูประชุมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.3 ผู้บริหารและครูทำงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนด้วยความเชื่อมั่นไว้วางใจ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.4 ผู้บริหารคอยสนับสนุนช่วยเหลือคณะดำเนินงานการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.5 ผู้บริหารและครูกำหนดเป้าหมายในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
	5	4	3	2	1			
2.6 คณะดำเนินงานมีการร่วมกันปรึกษาหาแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.7 ผู้บริหารและครูร่วมกันรับผิดชอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนทุกขั้นตอน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย

3. ความตระหนักและความรู้ ความเข้าใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

3.1 ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญของงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.2 ผู้ดำเนินการประกันคุณภาพภายในมีความรู้ลึกที่ติดต่อกับงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.3 โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักเรื่อง การประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้กับบุคลากร อย่างต่อเนื่อง เช่น การอบรม การจัดนิทรรศการ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล	
	5	4	3	2	1				
3.4	คณะดำเนินงานมีการศึกษาคูณงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนในสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.5	คณะดำเนินงานมีการพัฒนาความรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย		100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย

4. การกำหนดผู้รับผิดชอบในงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

4.1	ผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
4.2	ผู้บริหารกำหนดบทบาทในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนตรงกับความสามารถของคณะทำงานประกันคุณภาพแต่ละคน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
4.3	ผู้บริหารทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ		ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
		5	4	3	2	1			
4.4	ผู้บริหารกำกับ ติดตาม การดำเนินงานการประกัน คุณภาพภายในโรงเรียน	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
4.5	ครูที่รับผิดชอบงานประกัน คุณภาพภายในโรงเรียน ดำเนินงานตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
เฉลี่ย		100	100	100	100	100	5	100	เห็น ด้วย

ขอข่วยการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

2.1	ผู้บริหารแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบจัดทำ แผนพัฒนาการจัด การศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
2.2	ผู้บริหารแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบจัดทำ แผนพัฒนาการจัด การศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
2.3	ผู้บริหารและครูกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จ ของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
	5	4	3	2	1			
2.4 ผู้บริหารและครูกำหนดกิจกรรม โครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.5 ผู้บริหารจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.6 ผู้บริหารเสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและลงนามให้ความเห็นชอบ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.7 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.8 ผู้บริหารเสนอแผนประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลงผล	
	5	4	3	2	1				
3. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ									
3.1	โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.2	ผู้บริหารนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาที่ครอบคลุมภารกิจด้านการบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและงานบริหารทั่วไป	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.3	ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
4. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน									
4.1	ผู้บริหารและครูมีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
4.2	ผู้บริหารและครูในโรงเรียนร่วมกันประชุมวางแผนเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
	5	4	3	2	1			
4.3 ผู้บริหารและครูในโรงเรียน ปฏิบัติตามแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
4.4 ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและนิเทศการจัด การศึกษาของครู	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	5	100	เห็น ด้วย
5. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา								
5.1 ผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงาน การติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาและ กำหนดบทบาทหน้าที่ ชัดเจน	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
5.2 ผู้บริหารกำหนดขอช่วย การติดตามตรวจสอบ ครอบคลุมสภาพการ ดำเนินงาน การใช้จ่าย งบประมาณและทรัพยากร ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
5.3 ผู้บริหารและครูจัดทำ เครื่องมือการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนตาม ขอช่วยที่กำหนด	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	5	100	เห็น ด้วย
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	5	100	เห็น ด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล	
	5	4	3	2	1				
6. ขั้นการร่วมรายงานผล									
6.1	คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน รวบรวมผลการดำเนินงาน แล้วนำมาวิเคราะห์ตาม เกณฑ์มาตรฐานหรือ เป้าหมาย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
6.2	คณะดำเนินงานวางแผนทางการเขียนรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน ให้อย่างชัดเจน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
6.3	คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผู้บริหารโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
6.4	คณะดำเนินงานเผยแพร่ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน ให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย		100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย

4) ผลลัพธ์ของการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

1. คุณภาพผู้เรียน

1.1	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
-----	--	----------	----------	----------	----------	----------	---	-----	----------

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
	5	4	3	2	1			
1.2 ผู้เรียนมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.5 ผู้เรียนดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
1.6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย

2. คุณภาพของกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.1 ผู้บริหารเป็นแกนนำในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนทุกชั้นตอน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.2 ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารสถานศึกษา	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.3 ผู้บริหารมีการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
	5	4	3	2	1			
2.4 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษา	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.5 ผู้บริหารสนับสนุน ส่งเสริมอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรที่ดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
2.6 ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย	100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย

3. คุณภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนตรงตามความถนัดและความต้องการของผู้เรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.2 ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.3 โรงเรียนมีหลักสูตรและกระบวนการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
3.4 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ		ความคิดเห็น					ความถี่ (F)	ร้อยละ (%)	แปลผล
		5	4	3	2	1			
3.5	ครูมีแผนการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย	5	100	เห็นด้วย
เฉลี่ย		100	100	100	100	100	5	100	เห็นด้วย

ตาราง 16 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่					IOC	
	1	2	3	4	5		
ปัจจัยสนับสนุนความสำเร็จในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน							
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร							
1.1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์กว้างไกล สร้าง จุดมุ่งหมายในการทำงานของการประกัน คุณภาพภายในโรงเรียนอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.2	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินงานประกัน คุณภาพภายในโรงเรียนให้มีความ ต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.3	ผู้บริหารมีการประสานงานกับผู้ เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.4	ผู้บริหารเป็นผู้สนับสนุน ส่งเสริม อำนวย ความสะดวกในการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพภายในโรงเรียนของ บุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.5	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมกันแสดง ความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็น เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพภายใน โรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.6	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง งานของการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. การทำงานเป็นทีม							
2.1	ผู้บริหารแต่งตั้งคณะดำเนินงานการ ประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC
	คนที่					
	1	2	3	4	5	
2.2 ผู้บริหารและครูประชุมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.3 ผู้บริหารและครูทำงานงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนด้วยความเชื่อมั่นไว้วางใจ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.4 ผู้บริหารคอยสนับสนุน ช่วยเหลือคณะดำเนินงานการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	0	+1	+1	+1	+1	0.80
2.5 ผู้บริหารและครูกำหนดเป้าหมายในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.6 คณะดำเนินงานมีการร่วมกันปรึกษาหาแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.7 ผู้บริหารและครูร่วมกันรับผิดชอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนทุกขั้นตอน	0	+1	+1	+1	+1	0.80

3. ความตระหนักและความรู้ความเข้าใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

3.1 ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญของงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.2 ผู้ดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในมีความรู้ลึกที่ดีต่องานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC
	คนที่					
	1	2	3	4	5	
3.3 โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักเรื่อง การประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เช่น การอบรม การจัดนิทรรศการ	0	+1	+1	+1	+1	0.80
3.4 คณะดำเนินงานมีการศึกษาดูงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนในสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.5 คณะดำเนินงานมีการพัฒนาความรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน 1.4 การกำหนดผู้รับผิดชอบในงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. การกำหนดผู้รับผิดชอบในงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน						
4.1 ผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0	+1	+1	+1	+1	0.80
4.2 ผู้บริหารกำหนดบทบาทในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนตรงกับความสามารถของคณะทำงานประกันคุณภาพแต่ละคน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.3 ผู้บริหารทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.4 ผู้บริหารกำกับ ติดตาม การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC	
	คนที่						
	1	2	3	4	5		
4.5	ครูที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียนดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
องค์ประกอบที่ 2 ขอบข่ายการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน							
1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน							
1.1	ผู้บริหารและครูกำหนดมาตรฐานในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานของชาติ เอกลักษณ์ของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.2	ผู้บริหารและครูกำหนดมาตรฐานในการจัดการศึกษาให้ ครอบคลุมสาระการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.3	ผู้บริหารและครูกำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนยึดผู้เรียน ชุมชน และท้องถิ่นเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.4	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ชุมชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาตาม							
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน							
2.1	ผู้บริหารแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่					IOC
	1	2	3	4	5	
2.2 ผู้บริหารแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.3 ผู้บริหารและครูกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จของโรงเรียนไว้ อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.4 ผู้บริหารและครูกำหนดกิจกรรม โครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.5 ผู้บริหารจัดสรรงบประมาณและ ทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.6 ผู้บริหารเสนอแผนพัฒนาการจัด การศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานและลงนามให้ความเห็นชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.7 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำแผนปฏิบัติ การประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.8 ผู้บริหารเสนอแผนประจำปีต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความ เห็นชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ						
3.1 โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศ ให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้องและ เป็นปัจจุบัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่					IOC
	1	2	3	4	5	
3.2 ผู้บริหารนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาที่ครอบคลุมภารกิจด้านการบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและงานบริหารทั่วไป	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.3 ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน						
4.1 ผู้บริหารและครูมีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.2 ผู้บริหารและครูในโรงเรียนร่วมกันประชุมวางแผนเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.3 ผู้บริหารและครูในโรงเรียนปฏิบัติตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.4 ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและนิเทศการจัดการศึกษาของครู	+1	+1	+1	+1	+1	
5. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา						
5.1 ผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.2 ผู้บริหารกำหนดขอบข่ายการติดตามตรวจสอบครอบคลุมสภาพการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากร ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC
	คนที่					
	1	2	3	4	5	
5.3 ผู้บริหารและครูจัดทำเครื่องมือการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามขอบข่ายที่กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน						
6.1 ผู้บริหารและครูวางแผนกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.2 คณะทำงานจัดทำเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในให้ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทุกระดับการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.3 คณะทำงานดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.4 คณะทำงานนำผลการประเมินคุณภาพภายในมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.5 คณะทำงานนำผลการประเมินคุณภาพภายในมาเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
7. การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี						
7.1 คณะทำงานสรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC	
	คนที่						
	1	2	3	4	5		
7.2	คณะกรรมการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
7.3	คณะกรรมการติดตามและรับข้อมูลย้อนกลับโดยสอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
7.4	คณะกรรมการนำผลรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีเผยแพร่ต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง							
8.1	ผู้บริหารส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8.2	ผู้บริหารและครูพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8.3	ผู้บริหารและครูนำผลการประเมินตนเอง มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC
	คนที่					
	1	2	3	4	5	
8.4 ผู้บริหารและครูนำผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปเผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้กำหนดแนวทางอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน						
1. ชั้นการร่วมเตรียมการ						
1.1 ผู้บริหารสำรวจและแต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.2 คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามความรู้และสามารถของแต่ละคน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.3 ผู้บริหารจัดเตรียมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.4 คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนร่วมกันจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. ชั้นการร่วมวางแผนการดำเนินการ						
2.1 ผู้บริหารและครูมีการประชุมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.2 ผู้บริหารกำหนดแนวทางในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนไว้ล่วงหน้า	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.3 ผู้บริหารมีการกำหนดระยะเวลาในการรวบรวมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่					IOC	
	1	2	3	4	5		
2.4	คณะทำงานกำหนดขอบเขตเนื้อหาในการประเมิน	0	+1	+1	+1	+1	0.80
3. ขั้นการร่วมดำเนินการตามแผน							
3.1	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินงานตามแผนการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.2	ผู้บริหารร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.3	ผู้บริหารมีการนิเทศการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.4	ครูทุกคนในโรงเรียนร่วมกันดำเนินการตามแผนการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนที่วางไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. ขั้นการร่วมตรวจสอบประเมินผล							
4.1	โรงเรียนดำเนินงานประเมินคุณภาพภายในโดยบุคลากรของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.2	ผู้บริหารและคณะครูร่วมสร้างเครื่องมือเพื่อประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.3	ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันรวบรวมข้อมูลจากผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.4	ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC
	คนที่					
	1	2	3	4	5	
4.5 บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5. ขั้นการร่วมนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน						
5.1 ผู้บริหารและครูนำข้อมูลจากการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน มาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.2 ผู้บริหารและครูร่วมกันหาวิธีปรับปรุงแก้ไขผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.3 ผู้บริหารและครูนำผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนมาพัฒนาและนำไปใช้ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนในครั้งต่อไป	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6. ขั้นการร่วมรายงานผล						
6.1 คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนรวบรวมผลการดำเนินงานแล้วนำมาวิเคราะห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหรือเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.2 คณะดำเนินงานวางแผนทางการเขียนรายงานผลการประกันคุณภาพภายในไว้อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.3 คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC
	คนที่					
	1	2	3	4	5	
6.4	คณะดำเนินงานเผยแพร่ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ					1.00
องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ของการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน						
1. คุณภาพผู้เรียน						
1.1	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น					1.00
1.2	ผู้เรียนมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจและสติปัญญา					1.00
1.3	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์					1.00
1.4	ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต					1.00
1.5	ผู้เรียนดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข					1.00
1.6	ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง					1.00
2. คุณภาพของกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา						
2.1	ผู้บริหารเป็นแกนนำในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนทุกชั้นตอน					1.00
2.2	ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารสถานศึกษา					1.00
2.3	ผู้บริหารมีการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน					1.00

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบฯ	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					IOC	
	คนที่						
	1	2	3	4	5		
2.4	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.5	ผู้บริหารสนับสนุน ส่งเสริมอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรที่ดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.6	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. คุณภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ							
3.1	โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนตรงตามความถนัดและความต้องการของผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.2	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.3	โรงเรียนมีหลักสูตรและกระบวนการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.4	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.5	ครูมีแผนการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.6	ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีการพัฒนา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.7	ครูมีแผนการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ตาราง 17 ผลการหาค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือรวบรวมข้อมูล

การพัฒนารูปแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
องค์ประกอบที่ 1 ปัจจัยสนับสนุนความสำเร็จในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน		
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร		
1.1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์กว้างไกล สร้างจุดมุ่งหมายในการทำงานของการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนอย่างชัดเจน	0.47
1.2	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้มีความต่อเนื่อง	0.49
1.3	ผู้บริหารมีการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.47
1.4	ผู้บริหารเป็นผู้สนับสนุน ส่งเสริม อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนของบุคลากร	0.66
1.5	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.51
1.6	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตาม ปรับปรุงงานของการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	0.53
2. การทำงานเป็นทีม		
2.1	ผู้บริหารแต่งตั้งคณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.51
2.2	ผู้บริหารและครูประชุมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.57
2.3	ผู้บริหารและครูทำงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนด้วยความเชื่อมั่น ไว้วางใจ	0.67
2.4	ผู้บริหารคอยสนับสนุน ช่วยเหลือคณะดำเนินงานการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	0.50
2.5	ผู้บริหารและครูกำหนดเป้าหมายในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนได้อย่างชัดเจน	0.64
2.6	คณะดำเนินงานมีการร่วมกันปรึกษาหาแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.74

ตาราง 17 (ต่อ)

การพัฒนาแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
2.7	ผู้บริหารและครูร่วมกันรับผิดชอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนทุกขั้นตอน	0.51
3. ความตระหนักและความรู้ความเข้าใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน		
3.1	ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญของงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.51
3.2	ผู้ดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในมีความรู้สึกที่ดีต่องานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.52
3.3	โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักเรื่อง การประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เช่น การอบรม การจัดนิทรรศการ	0.77
3.4	คณะดำเนินงานมีการศึกษาดูงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนในสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	0.61
3.5	คณะดำเนินงานมีการพัฒนาความรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน	0.66
4. การกำหนดผู้รับผิดชอบในงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน		
4.1	ผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.77
4.2	ผู้บริหารกำหนดบทบาทในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนตรงกับความสามารถของคณะทำงานการประกันคุณภาพแต่ละคน	0.75
4.3	ผู้บริหารทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.78
4.4	ผู้บริหารกำกับ ติดตาม การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.83
4.5	ครูที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียนดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	0.68

ตาราง 17 (ต่อ)

การพัฒนา รูปแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
องค์ประกอบที่ 2 ขอบข่ายการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน		
1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน		
1.1	ผู้บริหารและครูกำหนดมาตรฐานในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานของชาติ เอกลักษณ์ของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	0.77
1.2	ผู้บริหารและครูกำหนดมาตรฐานในการจัดการศึกษาให้ ครอบคลุมสาระการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้	0.78
1.3	ผู้บริหารและครูกำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนยึดผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่นเป็นสำคัญ	0.72
1.4	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ชุมชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนด มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	0.60
2. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาตาม มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน		
2.1	ผู้บริหารแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ โรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา	0.75
2.2	ผู้บริหารแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ โรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา	0.79
2.3	ผู้บริหารและครูกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จ ของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน	0.73
2.4	ผู้บริหารและครูกำหนดกิจกรรม โครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษา	0.75
2.5	ผู้บริหารจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	0.71
2.6	ผู้บริหารเสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและลงนามให้ความเห็นชอบ	0.60
2.7	ผู้บริหารและคณะครูจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	0.89

ตาราง 17 (ต่อ)

การพัฒนาแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
2.8	ผู้บริหารเสนอแผนประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาให้ ความเห็นชอบ	0.69
3. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ		
3.1	โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	0.51
3.2	ผู้บริหารนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาที่ครอบคลุม ภารกิจด้านการบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและงานบริหารทั่วไป	0.59
3.3	ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	0.78
4. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน		
4.1	ผู้บริหารและครูมีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	0.66
4.2	ผู้บริหารและครูในโรงเรียนร่วมกันประชุมวางแผนเกี่ยวกับการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	0.81
4.3	ผู้บริหารและครูในโรงเรียนปฏิบัติตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา	0.73
4.4	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและนิเทศการจัดการศึกษาของครู	0.58
5. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา		
5.1	ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน	0.52
5.2	ผู้บริหารกำหนดขอบข่ายการติดตามตรวจสอบครอบคลุมสภาพ การดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากร ระยะเวลา ในการปฏิบัติงาน	0.68
5.3	ผู้บริหารและครูจัดทำเครื่องมือการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนตามขอบข่ายที่กำหนด	0.70
6. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน		
6.1	ผู้บริหารและครูวางแผนกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพ ภายในอย่างชัดเจน	0.54
6.2	คณะทำงานจัดทำเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในให้ครอบคลุม มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทุกระดับการศึกษา	0.58

ตาราง 17 (ต่อ)

การพัฒนาารูปแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
6.3	คณะทำงานดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม	0.77
6.4	คณะทำงานนำผลการประเมินคุณภาพภายในมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน	0.85
6.5	คณะทำงานนำผลการประเมินคุณภาพภายในมาเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)	0.77
7. การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี		
7.1	คณะทำงานสรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	0.41
7.2	คณะทำงานนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	0.75
7.3	คณะทำงานติดตามและรับข้อมูลย้อนกลับโดยสอบถามความคิดเห็น ความพึงพอใจและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ต่อเนื่อง	0.71
7.4	คณะทำงานนำผลรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีเผยแพร่ต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	0.59
8. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		
8.1	ผู้บริหารส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา	0.62
8.2	ผู้บริหารและครูพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของโรงเรียน	0.60
8.3	ผู้บริหารและครูนำผลการประเมินตนเอง มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	0.63

ตาราง 17 (ต่อ)

การพัฒนารูปแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
8.4	ผู้บริหารและครูนำผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปเผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้กำหนดแนวทางอย่างต่อเนื่อง	0.41
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน		
1. ขั้นการร่วมเตรียมการ		
1.1	ผู้บริหารสำรวจและแต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.36
1.2	คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามความรู้และสามารถของแต่ละคน	0.56
1.3	ผู้บริหารจัดเตรียมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.36
1.4	คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนร่วมกันจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.51
2. ขั้นการร่วมวางแผนการดำเนินการ		
2.1	ผู้บริหารและครูมีการประชุมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.47
2.2	ผู้บริหารกำหนดแนวทางในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนไว้ล่วงหน้า	0.56
2.3	ผู้บริหารมีการกำหนดระยะเวลาในการรวบรวมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.52
2.4	คณะทำงานกำหนดขอบเขตเนื้อหาในการประเมิน	0.52
3. ขั้นการร่วมดำเนินการตามแผน		
3.1	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินงานตามแผนการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.64
3.2	ผู้บริหารร่วมแก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.49
3.3	ผู้บริหารมีการนิเทศการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	0.79
3.4	ครูทุกคนในโรงเรียนร่วมกันดำเนินการตามแผนการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนที่วางไว้	0.69

ตาราง 17 (ต่อ)

การพัฒนารูปแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
4. ขั้นการร่วมตรวจสอบประเมินผล		
4.1	โรงเรียนดำเนินงานประเมินคุณภาพภายในโดยบุคลากรของโรงเรียน	0.68
4.2	ผู้บริหารและคณะครูร่วมสร้างเครื่องมือเพื่อประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.62
4.3	ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันรวบรวมข้อมูลจากผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.44
4.4	ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.65
4.5	บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.65
5. ขั้นการร่วมนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน		
5.1	ผู้บริหารและครูนำข้อมูลจากการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน มาวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย	0.56
5.2	ผู้บริหารและครูร่วมกันหาวิธีปรับปรุงแก้ไขผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	0.67
5.3	ผู้บริหารและครูนำผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน มาพัฒนาและนำไปใช้ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนในครั้งต่อไป	0.73
6. ขั้นการร่วมรายงานผล		
6.1	คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนรวบรวมผลการดำเนินงานแล้วนำมาวิเคราะห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหรือเป้าหมาย	0.66
6.2	คณะดำเนินงานวางแนวทางการเขียนรายงานผลการประกันคุณภาพภายในไว้อย่างชัดเจน	0.61
6.3	คณะดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน	0.68
6.4	คณะดำเนินงานเผยแพร่ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	0.66

ตาราง 17 (ต่อ)

การพัฒนาารูปแบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23		ค่าอำนาจจำแนก
องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ของการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน		
1. คุณภาพผู้เรียน		
1.1	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	0.42
1.2	ผู้เรียนมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา	0.43
1.3	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	0.66
1.4	ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	0.50
1.5	ผู้เรียนดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข	0.54
1.6	ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง	0.66
2. คุณภาพของกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารโรงเรียน		
2.1	ผู้บริหารเป็นแกนนำในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนทุกขั้นตอน	0.60
2.2	ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารสถานศึกษา	0.67
2.3	ผู้บริหารมีการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	0.51
2.4	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษา	0.77
2.5	ผู้บริหารสนับสนุน ส่งเสริมอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรที่ดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	0.60
2.6	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	0.66
3. คุณภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
3.1	โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนตรงตามความถนัดและความต้องการของผู้เรียน	0.55
3.2	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	0.75
3.3	โรงเรียนมีหลักสูตรและกระบวนการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	0.74
3.4	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	0.61
3.5	ครูมีแผนการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	0.73
3.6	ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีการพัฒนา	0.75

ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ 0.99