

## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ โดยใช้วิธีการศึกษาวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) ได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนดังนี้

ตอนที่ 1 การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินการวิจัย ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล รายการอ้างอิง

ตอนที่ 2 การหาแนวทางพัฒนาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ

**ตอนที่ 1 การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ**

#### 1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ มุ่งศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ โดยได้กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย

1.1 ประชากร ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาปึงกาฬ ปีการศึกษา 2559 ได้แยกดังนี้

1.1.1 ผู้บริหารโรงเรียน	จำนวน 215 คน
1.1.2 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน 215 คน
1.1.3 เจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน 215 คน
รวมทั้งหมด	จำนวน 645 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปึงกาฬ ได้กลุ่มตัวอย่างดังนี้

1.2.1 ผู้บริหารโรงเรียน	จำนวน 82 คน
1.2.2 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน 82 คน
1.2.3 เจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน 82 คน
รวมทั้งหมด	จำนวน 246 คน

การสุ่มตัวอย่างผู้วิจัยได้ดำเนินการโดยใช้ตารางกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของ เครจซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan) (บุญชม ศรีสะอาด, 2553, หน้า 43) แล้ว ใช้การสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

ตาราง 4 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างของผู้บริหาร หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ จำแนกตามจำนวนโรงเรียนแต่ละอำเภอ

ขนาด โรงเรียน	สถานภาพ							
	ผู้บริหารโรงเรียน		หัวหน้าเจ้าหน้าที่ พัสดุ		เจ้าหน้าที่พัสดุ		รวม	
	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
ปึงกาฬ	51	17	51	17	51	17	183	51
พรเจริญ	21	10	21	10	21	10	63	30
ศรีวิไล	15	8	15	8	15	8	55	24
เซกา	44	13	44	13	44	13	132	39
ปึงโขงหลง	18	8	18	8	18	8	54	24

ตาราง 4 (ต่อ)

ขนาด โรงเรียน	สถานภาพ							
	ผู้บริหารโรงเรียน		หัวหน้าเจ้าหน้าที่ พัสดุ		เจ้าหน้าที่พัสดุ		รวม	
	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
บุ่งคล้า	11	6	11	6	11	6	33	18
ไชยพลชัย	37	12	37	12	37	12	111	36
ปากคาด	18	8	18	8	18	8	54	24
รวม	215	82	215	82	215	82	645	246

ตาราง 5 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาบึงกาฬ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ที่	ขนาดโรงเรียน/ชื่อ โรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
		ผู้บริหาร โรงเรียน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ พัสดุ	เจ้าหน้าที่ พัสดุ	รวม
<b>โรงเรียนขนาดใหญ่</b>					
1	ชุมชนบ้านโนนสมบูรณ (ธนาครารุงเทพ 29)	1	1	1	3
2	อนุบาลบึงกาฬวิศิษฐ์ อำนวยการศิลป์	1	1	1	3
3	อนุบาลพรเจริญ	1	1	1	3
4	อนุบาลศรีวิไล	1	1	1	3
5	อนุบาลเซกา	1	1	1	3
6	อนุบาลศาสนสิทธิ์ อำนวยการ	1	1	1	3
7	อนุบาลไชยพลชัย	1	1	1	3

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	ขนาดโรงเรียน/ชื่อ โรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
		ผู้บริหาร โรงเรียน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ พัสดุ	เจ้าหน้าที่ พัสดุ	รวม
<b>โรงเรียนขนาดใหญ่</b>					
8	บ้านโป่งเป็อย	1	1	1	3
9	ชุมชนโคกอุดม	1	1	1	3
รวม		9	9	9	27
<b>โรงเรียนขนาดกลาง</b>					
1	เลิศสิน	1	1	1	3
2	บ้านบึงกาฬ	1	1	1	3
3	บ้านนาคำ	1	1	1	3
4	บ้านไร่สุขสันต์	1	1	1	3
5	บ้านห้วยเชือกเหนือ	1	1	1	3
6	บ้านนาตอง	1	1	1	3
7	บ้านดอนหญ้านาง	1	1	1	3
8	บ้านใหม่ศรีชมภู	1	1	1	3
9	บ้านโคกนิคม	1	1	1	3
10	บ้านหนองผักแว่น	1	1	1	3
11	บ้านห้วยลึก	1	1	1	3
12	บ้านนาสะแบง	1	1	1	3
13	บ้านนาสิงห์	1	1	1	3
14	อนุบาลศรีวิไล	1	1	1	3
15	ชุมชนบ้านซาง	1	1	1	3
16	ชุมชนบ้านหนองหึ่ง	1	1	1	3
17	บ้านท่าสะอาด	1	1	1	3
18	บ้านหัวแฮต	1	1	1	3

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	ขนาดโรงเรียน/ชื่อ โรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
		ผู้บริหาร โรงเรียน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ พัสดุ	เจ้าหน้าที่ พัสดุ	รวม
<b>โรงเรียนขนาดกลาง</b>					
19	บ้านหนองชัยวาน	1	1	1	3
20	บ้านหนองแก่งทราย	1	1	1	3
21	บึงของหลวงวิทยา	1	1	1	3
22	บ้านนาอ่าง	1	1	1	3
23	บ้านท่าไร่ไทยเจริญ	1	1	1	3
24	อนุบาลศาสนสิทธิ์ อำนาจ	1	1	1	3
25	ไทยรัฐวิทยา 51 (บ้านโคกกวาง)	1	1	1	3
26	บ้านท่าส้มโฮง	1	1	1	3
27	อนุบาลบึงคล้า	1	1	1	3
28	บ้านคำแก้วโนนสามัคคี	1	1	1	3
29	บ้านหนองโตดอนเสียด	1	1	1	3
30	บ้านห้วยทราย	1	1	1	3
31	บ้านหนองตะไก่อโนน มันปลา	1	1	1	3
32	บ้านนาเหว่อโนนอุดม	1	1	1	3
33	บ้านหนองพันทา	1	1	1	3
34	บ้านนาแก้ง	1	1	1	3
35	บ้านนาดง	1	1	1	3
36	ชุมชนสมสนุก	1	1	1	3
37	อนุบาลปากคาด	1	1	1	3
รวม		37	37	37	111

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	ขนาดโรงเรียน/ชื่อ โรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
		ผู้บริหาร โรงเรียน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ พัสดุ	เจ้าหน้าที่ พัสดุ	รวม
<b>โรงเรียนขนาดเล็ก</b>					
1	บ้านดอนแก้วโนน อินทร์แปลง	1	1	1	3
2	บ้านห้วยเชื่อมใต้	1	1	1	3
3	บ้านห้วยดอกไม้	1	1	1	3
4	บ้านโนนวังเยี่ยม	1	1	1	3
5	บ้านแสนสำราญ	1	1	1	3
6	แก่งอาสง	1	1	1	3
7	บ้านสะง้อ	1	1	1	3
8	บ้านโนนยาง	1	1	1	3
9	บ้านปรารภนาดี	1	1	1	3
10	บ้านสร้างคำ	1	1	1	3
11	บ้านหนองบัวน้อย	1	1	1	3
12	บ้านโนน	1	1	1	3
13	บ้านชุมภูพรโสภก่าม	1	1	1	3
14	บ้านหนองจิก	1	1	1	3
15	บ้านโคกบริการสัน กำแพง	1	1	1	3
16	บ้านหนองบัวแดง	1	1	1	3
17	บ้านใหม่สามัคคี	1	1	1	3
18	บ้านตาลเดี่ยว	1	1	1	3
19	บ้านดงสว่าง	1	1	1	3
20	บ้านหนองจิก	1	1	1	3
21	บ้านบ่อพนา	1	1	1	3

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	ขนาดโรงเรียน/ชื่อโรงเรียน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง			
		ผู้บริหารโรงเรียน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	รวม
<b>โรงเรียนขนาดเล็ก</b>					
22	บ้านดงโทน	1	1	1	3
23	บ้านท่าดอกคำ	1	1	1	3
24	โนนสาสวรรค์	1	1	1	3
25	บ้านหาดแฮ่	1	1	1	3
26	บ้านนาจาน	1	1	1	3
27	บ้านดอนแพง	1	1	1	3
28	บ้านคำแวง	1	1	1	3
29	บ้านโคกสะอาด	1	1	1	3
30	บ้านศรีนาวา	1	1	1	3
31	บ้านหนองแวง	1	1	1	3
32	บ้านโนนประเสริฐ	1	1	1	3
33	บ้านด้าย	1	1	1	3
34	บ้านไร่นาสำราญ	1	1	1	3
35	บ้านพรสวรรค์	1	1	1	3
36	บ้านศรีสว่างพัฒนา	1	1	1	3
รวม		36	36	36	108

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

### 2.1 ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการศึกษาคั้งนี้เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) โดยศึกษาข้อมูลจากตำรา เอกสารวิจัยที่เกี่ยวข้อง และขอคำแนะนำจากคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์นำมาประมวลสร้างเป็นแบบสอบถามเรื่อง สภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เป็นแบบสำรวจรายการ (Check list) ประกอบด้วย ข้อคำถามเกี่ยวกับเพศ สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน และขนาด ของโรงเรียนที่ปฏิบัติงาน

ตอนที่ 2 ระดับสภาพและระดับปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบ สารสนเทศของโรงเรียน เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ดังนี้

- 5 หมายถึง มีระดับสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุระดับ มากที่สุด
- 4 หมายถึง มีระดับสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุระดับมาก
- 3 หมายถึง มีระดับสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุระดับ ปานกลาง
- 2 หมายถึง มีระดับสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีระดับสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุระดับ น้อยที่สุด

การแปลความหมายใช้เกณฑ์ของการแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 121) มีการแปลความหมายดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการ ดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการ ดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับมาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการ ดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการ ดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับน้อย

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการ ดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับน้อยที่สุด



## 2.2 การสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ

แบบสอบถามสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ผู้วิจัยดำเนินการสร้างเครื่องมือและการหาคุณภาพของเครื่องมือดังกล่าวขั้นตอนดังนี้

2.2.1 ศึกษาทฤษฎีแนวคิด หลักการจากหนังสือ ตำรา เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องซึ่งเกี่ยวกับระดับสภาพและระดับปัญหาการปฏิบัติงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ

2.2.2 กำหนดกรอบเนื้อหาในการทำวิจัยจากข้อมูลที่ศึกษาทฤษฎีแนวคิด หลักการจากหนังสือ ตำรา เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.2.3 ศึกษาเทคนิคและวิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถามสำหรับการวิจัย โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก

2.2.4 นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น ไปปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรับปรุงแก้ไข

2.2.5 นำแบบสอบถามเสนอผู้เชี่ยวชาญ 5 ท่าน เพื่อตรวจสอบด้านความเที่ยงตรงของเนื้อหาและด้านภาษาที่ใช้ในแบบสอบถามแต่ละข้อ และความสมบูรณ์ของคำชี้แจง ผู้เชี่ยวชาญที่ทำการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ประกอบด้วย

2.2.5.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภวาระบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์และประธานกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.2.5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล กรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.2.5.3 นายวิชัย โนนทิง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผักแว่น อำเภอพรเจริญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ

2.2.5.4 ดร.อนุชิต จันทศิลา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสร้างคำ อำเภอพรเจริญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ

2.2.5.5 นายมนตรี วงศ์คำผิว หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ โรงเรียนบ้านหัวแฮต อำเภอเซกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ

2.2.6 นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญไป  
 ปรึกษาประธานกรรมการ และกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อปรับปรุงแก้ไข  
 ตามที่ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนะ แล้วนำไปทดลองใช้เพื่อหาคุณภาพของแบบสอบถามต่อไป  
 โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของรายการคำถามมีค่าระหว่าง 0.80-1.00

2.2.7 นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว ไปทดลองใช้ (Try-out)  
 กับผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ที่ได้เป็น  
 กลุ่มตัวอย่างจำนวน 15 คน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
 การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬที่ไม่ได้เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 15 คน และเจ้าหน้าที่พัสดุ  
 โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬที่ไม่ได้เป็นกลุ่มตัวอย่าง  
 จำนวน 15 คน รวมทั้งสิ้น 45 คน

2.2.8 นำแบบสอบถามที่ทดลองใช้ไปคำนวณหาค่าอำนาจจำแนก  
 รายข้อ โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายเป็นรายข้อและรายด้าน (Item Total  
 Correlation) โดยคัดเลือกข้อมีค่าอำนาจจำแนกตั้งแต่ 0.23 ขึ้นไป และข้อคำถามมา  
 วิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับตามวิธีการของ (Cronbach's Alpha  
 Coefficient) โดยหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา พบว่า สภาพการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบ  
 สารสนเทศของโรงเรียน มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.34 ถึง 0.84 ค่าความเชื่อมั่น  
 (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งฉบับโดยใช้สัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค  
 (Cronbach's  $\alpha$ -Coefficient) เท่ากับ 0.973 และปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบ  
 สารสนเทศของโรงเรียน มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.28 ถึง 0.86 ค่าความเชื่อมั่น  
 (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งฉบับโดยใช้สัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค  
 (Cronbach's  $\alpha$ -Coefficient) เท่ากับ 0.974 ดังตาราง 6

ตาราง 6 ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นรายด้านของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) สภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

ด้าน	สภาพการบริหารงานพัสดุ		ด้าน	ปัญหาการบริหารงานพัสดุ	
	ค่าอำนาจจำแนก	ค่าความเชื่อมั่น		ค่าอำนาจจำแนก	ค่าความเชื่อมั่น
ด้านการจัดหาพัสดุ	0.40-0.84	0.916	ด้านการจัดหาพัสดุ	0.41-0.86	0.925
ด้านการควบคุมพัสดุ	0.39-0.83	0.907	ด้านการควบคุมพัสดุ	0.32-0.83	0.883
ด้านการบำรุงพัสดุ	0.34-0.84	0.925	ด้านการบำรุงพัสดุ	0.36-0.86	0.939
ด้านการจำหน่ายพัสดุ	0.34-0.81	0.917	ด้านการจำหน่ายพัสดุ	0.28-0.81	0.918
รวมทั้งฉบับ	0.34-0.84	0.973	รวมทั้งฉบับ	0.28-0.86	0.974

2.2.9 นำแบบสอบถามที่ผ่านการทดลองใช้ มาปรับปรุงเพื่อความสมบูรณ์อีกครั้ง และนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง

### 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ผู้วิจัยขอหนังสือราชการจากสำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อขอความอนุเคราะห์ไปยัง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2 ผู้วิจัยขอความร่วมมือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ โดยออกหนังสือส่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มโรงเรียนตัวอย่าง เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ตอบแบบสอบถามและส่งคืนผู้วิจัย

3.3 กรณีไม่ได้รับแบบสอบถามคืนตามกำหนดหรือ ไม่ได้ครบตามจำนวน ผู้วิจัยติดต่อสอบถามกับหัวหน้ากลุ่มอำนาจการโดยตรง และออกไปเก็บรวบรวม

ข้อมูลด้วยตนเอง

#### 4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป วิเคราะห์ผลดังนี้

4.1 ข้อมูลทั่วไป เพศ สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์ และขนาดของโรงเรียน วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ

4.2 วิเคราะห์ระดับสภาพและระดับปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เป็นรายข้อ โดยใช้ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สำหรับการแปลความหมายของแบบสอบถามรายข้อ โดยถือเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ยดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 121) มีการแปลความหมายดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับมาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับน้อย

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง มีสภาพ/ปัญหาการดำเนินงานพัสดุอยู่ในระดับน้อยที่สุด

4.3 วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ที่มีเพศแตกต่างกัน

4.4 วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ที่มีสถานภาพการดำรงตำแหน่งแตกต่างกัน

4.5 วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดแตกต่างกัน

4.6 วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน

## 5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 สถิติพื้นฐานที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้

5.1.1 ค่าร้อยละ

5.1.2 ค่าเฉลี่ย

5.1.3 ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

5.2 สถิติที่ใช้การวิเคราะห์หาคุณภาพเครื่องมือ

5.2.1 วิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อ โดยการหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่าย (Simple Correlation) ตามวิธีการของเพียร์สัน (Pearson' Sample Item Total Correlation) (บุญชม ศรีสะอาด. 2556, หน้า 106)

5.2.2 วิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (Coefficient Alpha) ตามวิธีของครอนบาค (Crobach)

5.3 สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน

5.3.1 สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ข้อที่ 1 “สภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ อยู่ในระดับมาก” ใช้ค่าเฉลี่ย (Mean) และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

5.3.2 สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ข้อที่ 2 “เปรียบเทียบระดับสภาพและระดับปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ที่มีเขตแตกต่างกัน” ใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว(t-test ชนิด Independent Samples)

5.3.3 สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ข้อที่ 3, 4 และข้อที่ 5 “เปรียบเทียบระดับสภาพและระดับปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ที่สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน และปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดแตกต่างกัน” ใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (F-test ชนิด One Way ANOVA)

## ตอนที่ 2 การหาแนวทางพัฒนาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

การนำเสนอแนวทางการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ผู้วิจัยได้นำเอาผลจาก  
การวิเคราะห์ข้อมูลสภาพและปัญหาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียน  
การนำเอาผลการวิเคราะห์ด้านที่มีสภาพในการดำเนินงานน้อยกว่าค่าเฉลี่ยรวม และด้าน  
ที่มีปัญหามากกว่าค่าเฉลี่ยรวม มาสร้างแบบสัมภาษณ์แนวทางพัฒนาการบริหารงานพัสดุ  
ผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียน นำไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน ผู้วิจัย  
ดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมากำหนดกรอบแนวคิด  
ในการพัฒนา
2. สร้างแบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน  
พัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียน นำไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน  
ประกอบด้วย
  - 2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์และ  
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
  - 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล กรรมการบริหาร  
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
สกลนคร
  - 2.3 นายกมล ลุนอุบล ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนอง  
บัวแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ
  - 2.4 นายทักษิณ อุปรี ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชน  
หนองหึ่ง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ
  - 2.5 นายประเสริฐ ตรีเดช ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านวังยาว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ หัวหน้างานพัสดุ
  - 2.6 นางกัญยารัตน์ ศิริเมือง ครูชำนาญการ โรงเรียนชุมชนหนองหึ่ง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ หัวหน้างานพัสดุ

2.7 นางพัชรี ถือพุทธ ครู โรงเรียนบ้านวังยาว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

2.8 นางสาวธิดาพร กำทองดี ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองบัวแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เจ้าหน้าที่พัสดุ

2.9 นายประสพ หล้าพรม ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านใหม่ศรีชมภู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

2.10 นายสัญญา ทุมโยมา ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหัวแฮต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

ผู้วิจัยนำคำสัมภาษณ์และข้อคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญจากการสัมภาษณ์ไปเรียบเรียงสรุปนำเสนอเป็นแนวทางพัฒนาการดำเนินงานพัสดุผ่านระบบสารสนเทศของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ต่อไป