

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย เรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไป
ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ครั้งนี้
ผู้วิจัยนำเสนอตามลำดับ ดังต่อไปนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. การวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล และแปลผลข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัย
ได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

N	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
\bar{X}	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง (Mean)
S.D.	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standards deviation)
t	แทน	ค่าสถิติการแจกแจง t (t-test)
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการพิจารณาแบบ F – test
df	แทน	ระดับขั้นความเป็นอิสระ
SS	แทน	ผลรวมกำลังสองของคะแนน
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยของผลบวกกำลังสองของคะแนน
%	แทน	จำนวนร้อยละ
*	แทน	ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามไปทั้งหมด จำนวน 356 ฉบับ ได้รับแบบสอบถามคืนมา และมีความสมบูรณ์ จำนวน 356 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของทั้งหมด จากนั้นได้ตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนตามที่กำหนดไว้แล้ว ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมาย ผลการวิเคราะห์ออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ ประสบการณ์ในการทำงาน ขนาดโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครพนม โดยใช้สถิติการ หาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐานการวิจัย ได้ดังนี้

2.1 วิเคราะห์ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ใช้ค่าสถิติหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

2.2 เปรียบเทียบ สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป และครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ ประสบการณ์ในการทำงานและขนาดของโรงเรียน ใช้การทดสอบเอฟ (F-test) ชนิดการวิเคราะห์ ความแปรปรวนทางเดียว (One way ANOVA)

2.3 เปรียบเทียบ สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป และครูผู้สอน จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใช้การทดสอบที (t-test) ชนิดกลุ่มตัวอย่างทั้งสองเป็นอิสระต่อกัน (Independent Samples)

ตอนที่ 3 แนวทางในการพัฒนาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปการบริหารทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ ประสบการณ์การทำงาน ขนาดโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครพนม โดยใช้สถิติการหาค่าร้อยละ ดังตาราง 5 – 8

ตาราง 5 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตัวแปร	จำนวน (คน)	คิดร้อยละ
ผู้บริหาร	89	25.00
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	89	25.00
ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป	89	25.00
ครูผู้สอน	89	25.00
รวม	356	100

จากตาราง 5 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นผู้บริหาร จำนวน 89 คน คิดเป็น ร้อยละ 25.00 หัวหน้างานบริหารทั่วไป จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 และครูผู้สอน จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00

ตาราง 6 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

ตัวแปร	จำนวน (คน)	คิดร้อยละ
น้อยกว่า 10 ปี	112	31.46
ระหว่าง 10 – 20 ปี	145	40.73
มากกว่า 20 ปี	99	27.81
รวม	356	100

จากตาราง 6 พบว่า ผู้ที่ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 10 ปี จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 31.46 มีประสบการณ์ทำงาน 10 – 20 ปี จำนวน 145 คน คิดเป็นร้อยละ 40.73 มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 20 ปี จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 27.81

ตาราง 7 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ตัวแปร	จำนวน (คน)	คิดร้อยละ
ขนาดเล็ก (นักเรียนไม่เกิน 120 คน)	224	62.92
ขนาดกลาง (มีนักเรียนตั้งแต่ 121 – 300 คน)	108	30.34
ขนาดใหญ่ (มีนักเรียนตั้งแต่ 301 คน ขึ้นไป)	24	6.74
รวม	356	100

จากตาราง 7 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจากโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 224 คน คิดเป็นร้อยละ 62.92 จากโรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 108 คน คิดเป็นร้อยละ 30.34 และจากโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 6.74

ตาราง 8 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม

ตัวแปร	จำนวน (คน)	คิดร้อยละ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1	183	51.40
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2	173	48.60
รวม	356	100

จากตาราง 8 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1 จำนวน 183 คน คิดเป็นร้อยละ 51.40 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 จำนวน 173 คน คิดเป็นร้อยละ 48.60

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐานการวิจัย ได้ดังนี้ผล การวิเคราะห์ข้อมูล ได้นำเสนอเป็นภาพรวม และรายด้าน ดังตาราง 9 – 16

2.1 วิเคราะห์ระดับ สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน โดยรวมและรายด้าน โดยใช้สถิติการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เพื่อทดสอบสมมติฐานข้อที่ 1 ที่ว่า “...สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน อยู่ในระดับปานกลาง...” นำเสนอดังตาราง 9 – 16 ดังนี้

ตาราง 9 ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปครูผู้สอน โดยรวม และรายด้าน

ด้าน ที่	การบริหารงานทั่วไป ของโรงเรียน	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
1	ด้านการบริหาร และธุรการ	4.18	0.32	มาก	2.59	0.22	ปานกลาง
2	ด้านเทคโนโลยี เครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ	4.36	0.58	มาก	2.80	0.47	ปานกลาง
3	ด้านทรัพยากร และอาคารสถานที่	4.21	0.49	มาก	2.70	0.45	ปานกลาง
4	ด้านงานกิจการ นักเรียน	4.39	0.41	มาก	2.86	0.30	ปานกลาง
5	ด้านการประสานงาน การจัดการศึกษา และการประชาสัมพันธ์	4.39	0.42	มาก	2.59	0.54	ปานกลาง
รวม		4.29	0.29	มาก	2.71	0.18	ปานกลาง

จากตาราง 9 พบว่า ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปครูผู้สอน โดยรวมระดับสภาพการบริหารงานทั่วไปอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$) เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์

($\bar{X} = 4.39$) 2) ด้านงานกิจการนักเรียน ($\bar{X} = 4.38$) 3) ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.36$) 4) ด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่ ($\bar{X} = 4.21$) 5) ด้านการบริหารและธุรการ ($\bar{X} = 4.17$) ระดับปัญหาการบริหารงานทั่วไปอยู่ในระดับ ปานกลาง ($\bar{X} = 2.71$) เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านงานกิจการนักเรียน ($\bar{X} = 2.86$) 2) ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ($\bar{X} = 2.80$) 3) ด้านทรัพยากร และอาคารสถานที่ ($\bar{X} = 2.70$) 4) ด้านการประสานงานการจัดการศึกษา และการประชาสัมพันธ์ ($\bar{X} = 2.59$) 5) ด้านการบริหารและธุรการ ($\bar{X} = 2.59$)

ตาราง 10 ระดับสภาพและปัญหาการบริหารทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน ด้านการบริหารและธุรการ

ข้อ ที่	ด้านการบริหารและธุรการ	สภาพ			ปัญหา		
		การบริหารงานทั่วไป			การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
1	โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารที่เน้นการมีส่วนร่วมบทบาท ตามภารกิจที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน	4.67	0.52	มากที่สุด	2.53	0.92	ปานกลาง
2	โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาสอดคล้องกับเป้าหมายของเขตพื้นที่ ชุมชน และสังคม โดยการมีส่วนร่วมของบุคคล	4.26	0.84	มาก	2.58	0.92	ปานกลาง

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านการบริหารและธุรการ	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
3	โรงเรียนมีการเสนอ แผนพัฒนาการศึกษาต่อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการสถานศึกษา	4.43	0.61	มาก	2.36	0.95	น้อย
4	โรงเรียนมีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในการพัฒนา การศึกษาของสถานศึกษา ตามทิศทางของเขตพื้นที่ การศึกษา และความ ต้องการของสถานศึกษา	4.40	0.64	มาก	2.23	0.84	น้อย
5	โรงเรียนมีเผยแพร่ผลการ ศึกษาวิจัยของสถานศึกษาให้ บุคลากรในสถานศึกษาและ สาธารณชนทราบ	4.48	0.58	มาก	3.34	0.75	ปาน กลาง
6	โรงเรียนมีการศึกษา วิเคราะห์ โครงสร้างภารกิจ ปริมาณการดำเนินงาน และ สภาพของสถานศึกษา	4.33	0.66	มาก	2.22	0.90	น้อย

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านการบริหารและธรรมาภิบาล	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
7	โรงเรียนมีการประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ส่วน ราชการตลอดจนประชาชน ทั่วไปทราบ	4.34	0.66	มาก	2.13	0.74	น้อย
8	โรงเรียนมีการดำเนินการ บริหารจัดการเป็นไปตาม โครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการที่กำหนด	4.33	0.69	มาก	2.14	0.72	น้อย
9	โรงเรียนมีการติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงการ จัดระบบการบริหารให้มี ประสิทธิภาพ	4.41	0.60	มาก	2.25	0.70	น้อย
10	โรงเรียนมีการศึกษา วิเคราะห์ สภาพงานธรรมาภิบาล ของสถานศึกษาตามระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติ	4.41	0.75	มาก	2.33	0.71	น้อย
11	โรงเรียนมีการวางแผน ออกแบบระบบธรรมาภิบาล โดย การนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ ในการดำเนินงาน	4.41	0.61	มาก	2.28	0.61	น้อย

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านการบริหารและธุรการ	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
12	โรงเรียนมีการดำเนินการงาน ธุรการตามระบบที่กำหนดไว้ โดยยึดหลักความถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัดและคุ้มค่า	3.56	0.99	มาก	2.15	0.78	น้อย
13	โรงเรียนมีการจัดระบบ ฐานข้อมูลของสถานศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ ภายในสถานศึกษาให้ สอดคล้องกับระบบ ฐานข้อมูลของเขตพื้นที่ การศึกษา	4.41	0.67	มาก	3.37	0.96	ปาน กลาง
14	โรงเรียนมีการจัดระบบ เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ เชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น เขตพื้นที่และส่วนกลาง	2.13	0.71	น้อย	4.46	0.59	มาก
15	โรงเรียนมีการเผยแพร่ข้อมูล เครือข่ายการศึกษาให้ บุคลากรในสถานศึกษาและ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.12	0.90	มาก	2.47	0.70	น้อย

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านการบริหารและธุรการ	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
16	โรงเรียนมีการกำหนดแผน โครงการหรือกิจกรรมเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง เครือข่ายการศึกษาที่ เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา	4.40	0.66	มาก	2.32	0.74	น้อย
รวม		4.17	0.31	มาก	2.58	0.21	ปานกลาง

จากตาราง 10 พบว่า ระดับสภาพการบริหารทั่วไปของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป และครูผู้สอน ด้านการ
บริหารและธุรการ โดยรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.17$) เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย
3 ลำดับ ดังนี้ 1) โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารที่เน้นการมีส่วนร่วม บทบาท
ตามภารกิจที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ($\bar{X} = 4.67$) 2) โรงเรียนเผยแพร่ผลงานวิจัยของ
สถานศึกษาให้บุคลากรในสถานศึกษา และสาธารณชนทราบ ($\bar{X} = 4.48$) 3) โรงเรียนมี
การเสนอแผนพัฒนาการศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการสถานศึกษาการ ($\bar{X} = 4.43$) ระดับปัญหาการบริหารและธุรการ โดยรวม
อยู่ในระดับ ปานกลาง ($\bar{X} = 2.58$) เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้
1) โรงเรียนมีการจัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น เขตพื้นที่
และส่วนกลาง ($\bar{X} = 4.46$) 2) โรงเรียนมีการจัดระบบฐานข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อใช้ใน
การบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระบบฐานข้อมูลของเขตพื้นที่
การศึกษา ($\bar{X} = 3.58$) 3) โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารที่เน้นการมีส่วนร่วม บทบาท
ตามภารกิจที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ($\bar{X} = 3.34$)

ตาราง 11 ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไป ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

ข้อ ที่	ด้านเทคโนโลยีเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
1	โรงเรียนมีการสำรวจข้อมูลด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษา	4.40	0.66	มาก	2.84	0.74	ปานกลาง
2	โรงเรียนมีการวางแผนกำหนดนโยบาย และแนวทางการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้จัดการบริหารและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา	4.38	0.67	มาก	2.73	0.77	ปานกลาง
3	โรงเรียนมีการส่งเสริมให้มีการวิจัย พัฒนาการผลิตเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.32	0.71	มาก	2.81	0.78	ปานกลาง
4	โรงเรียนมีการติดตามประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้	4.34	0.72	มาก	2.80	0.81	ปานกลาง
รวม		4.36	0.57	มาก	2.80	0.47	ปานกลาง

จากตาราง 11 พบว่า ระดับสภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารหัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอนด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$)

เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับดังนี้ 1) โรงเรียนมีการสำรวจข้อมูลด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.40$) 2) โรงเรียนมีการวางแผน กำหนดนโยบาย และแนวทางการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการบริหาร และพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.38$) 3) โรงเรียนมีการติดตามประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่า และเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.34$)

ระดับปัญหาด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.80$)

เรียงลำดับจาก มากไปหาน้อย 3 ลำดับดังนี้ 1) โรงเรียนมีการสำรวจข้อมูลด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.84$) 2) โรงเรียนมีการวางแผน กำหนดนโยบายและแนวทางการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการบริหารและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.73$) 3) โรงเรียนมีการติดตามประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่า และเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ ($\bar{X} = 2.80$)

ตาราง 12 ระดับ สภาพและปัญหาการบริหารการทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน ด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่

ข้อ ที่	ด้านทรัพยากรและอาคาร สถานที่	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
1	โรงเรียนมีการกำหนด แนวทางวางแผน การบริหาร จัดการอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของ สถานศึกษา	4.35	0.66	มาก	2.76	0.92	ปาน กลาง
2	โรงเรียนมีการบำรุงดูแล และ พัฒนาอาคารสถานที่ และ สภาพแวดล้อมของสถาน ศึกษาให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง ปลอดภัยและเหมาะสมที่จะ ใช้ประโยชน์	3.50	1.05	ปาน กลาง	2.79	0.87	ปาน กลาง
3	โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบการใช้อาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อม ของสถานศึกษาเพื่อให้เกิด ประโยชน์ต่อการเรียน	4.33	0.72	มาก	2.82	0.85	ปาน กลาง

ตาราง 12 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านทรัพยากรและอาคาร สถานที่	สภาพ			ปัญหา		
		การบริหารงานทั่วไป			การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
4	โรงเรียนมีสิ่งเสริมให้มีการ ประสานงานในการขอความ ร่วมมือในด้านบุคคลวัสดุ อุปกรณ์งบประมาณจาก ชุมชนและท้องถิ่น	4.45	0.68	มาก	2.58	0.88	ปาน กลาง
5	โรงเรียนมีการบริหารอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม โดยยึดหลักความคุ้มค่า มั่นคง และปลอดภัยต่อ ผู้เรียน	4.41	0.65	มาก	2.92	0.84	ปาน กลาง
6	โรงเรียนมีการประเมินและ รายงานผลการระดม ทรัพยากรและการจัด สภาพแวดล้อมของโรงเรียน พร้อมข้อเสนอแนะ	3.96	0.72	มาก	2.82	0.85	ปาน กลาง
รวม		4.21	0.48	มาก	2.69	0.44	ปาน กลาง

จากตาราง 12 พบว่า ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของ
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความ
คิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป
และครูผู้สอนด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่ โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$)

เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ 1) โรงเรียนส่งเสริมให้มีการประสานงานในการขอความร่วมมือในด้านบุคคลวัสดุอุปกรณ์งบประมาณจากชุมชนและท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.45$) 2) โรงเรียนมีการบริหารอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมโดยยึดหลักความคุ้มค่า มั่นคง และปลอดภัยต่อผู้เรียน ($\bar{X} = 4.41$) 3) โรงเรียนมีการกำหนดแนวทางวางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.35$)

ระดับปัญหาด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่ โดยรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ($\bar{X} = 2.96$)

เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ 1) โรงเรียนมีการบริหารอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโดยยึดหลักความคุ้มค่า มั่นคงและปลอดภัยต่อผู้เรียน ($\bar{X} = 2.92$)

2) โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบการใช้อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน และโรงเรียนมีการรายงานผลการระดมทรัพยากร และการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน พร้อมข้อเสนอแนะ ($\bar{X} = 2.82$)

3) โรงเรียนมีการบำรุงดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง ปลอดภัย และเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์ ($\bar{X} = 2.79$)

ตาราง 13 ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน ด้านกิจการนักเรียน

ข้อ ที่	ด้านกิจการนักเรียน	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X})		ระดับ	(\bar{X})		ระดับ
		N = 356	S.D.	ความ คิดเห็น	N = 356	S.D.	ความ คิดเห็น
1	โรงเรียนมีการกำหนดเขตบริการที่ชัดเจนจัดทำสำมะโนผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ	4.42	0.65	มาก	3.07	0.74	ปานกลาง

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านกิจการนักเรียน	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
2	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการ รับนักเรียนตามประกาศ นโยบายและแนวปฏิบัติใน การรับนักเรียนให้ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	4.40	0.65	มาก	2.95	0.72	ปาน กลาง
3	โรงเรียนมีการวางแผน กำหนดแนวทางการส่งเสริม งานกิจการนักเรียนโดยให้ นักเรียนมีส่วนร่วม	4.42	0.62	มาก	2.96	0.71	ปาน กลาง
4	โรงเรียนมีการดำเนินงาน กิจการนักเรียนประกอบด้วย กิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตาม กฎหมายกิจกรรมให้บริการ กิจกรรมส่งเสริม และ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์	4.41	0.64	มาก	2.96	0.74	ปาน กลาง
5	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมให้ บริการ เช่น อาหารกลางวัน แนะแนว ทุนการศึกษา และ บริการสุขภาพ	3.93	0.85	มาก	2.94	0.79	ปาน กลาง

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านกิจการนักเรียน	สภาพ			ปัญหา		
		การบริหารงานทั่วไป			การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
6	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนันทนาการ สหกรณ์ ทัศนศึกษา กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และการบำเพ็ญประโยชน์โดยยึดนโยบายสถานศึกษา	4.34	0.70	มาก	2.72	0.74	ปานกลาง
7	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ เช่น การติดตามผลการเรียนของนักเรียน สมาคมศิษย์เก่า ยกย่องชมเชยศิษย์เก่าที่ทำประโยชน์ต่อสถานศึกษา	4.36	0.75	มาก	2.38	0.87	ปานกลาง
รวม		4.38	0.41	มาก	2.85	0.29	ปานกลาง

จากตาราง 13 พบว่า ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน ด้านงานกิจการนักเรียน โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.38$) เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับดังนี้ 1) โรงเรียนมีการกำหนดเขตบริการที่ชัดเจน จัดทำสำมะโนผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนมีการวางแผนกำหนดแนวทางการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วม ($\bar{X} = 4.42$) 2) โรงเรียนมีการดำเนินงานกิจการ

นักเรียนประกอบด้วยกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายกิจกรรมให้บริการ กิจกรรมส่งเสริมและกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ ($\bar{X} = 4.41$) 3) โรงเรียนมีการจัดทำแผนการรับนักเรียน ตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับนักเรียนให้ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ($\bar{X} = 4.40$) ระดับปัญหาด้านงานกิจการนักเรียน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.85$) เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับดังนี้ 1) โรงเรียนมีการกำหนดเขตบริการที่ชัดเจน จัดทำสำมะโนผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ ($\bar{X} = 3.07$) 2) โรงเรียนมีการดำเนินงานกิจการนักเรียนประกอบด้วยกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กิจกรรมให้บริการ กิจกรรมส่งเสริมและกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ ($\bar{X} = 2.96$) 3) โรงเรียนมีการจัดทำแผนการรับนักเรียนตามประกาศนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรับนักเรียนให้ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ($\bar{X} = 2.95$)

ตาราง 14 ระดับสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไป ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์

ข้อ ที่	ด้านการประสานงานการ จัดการศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
1	โรงเรียนมีการจัดระบบ ประสานงานและพัฒนา เครือข่ายการศึกษาเพื่อ แสวงหาความร่วมมือในการ จัดการศึกษา	4.39	0.75	มาก	2.66	0.95	ปาน กลาง

ตาราง 14 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านการประสานงานการ จัดการศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
2	โรงเรียนมีการพัฒนา เครือข่าย ประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครองและ ชุมชน เช่น การประชุม กีฬา สัมพันธ์กิจกรรมชุมชน จดหมายข่าว	4.38	0.65	มาก	2.79	0.98	ปาน กลาง
3	โรงเรียนมีการสร้างความ เชื่อมั่นและศรัทธากับ ผู้ปกครอง ชุมชนในท้องถิ่น ด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์ อย่างหลากหลายวิธี	4.38	0.65	มาก	2.87	0.92	ปาน กลาง
4	โรงเรียนมีการสำรวจความ ต้องการในการรับบริการทาง การศึกษา และประสาน ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ของบุคคล ชุมชน องค์กร โดยมีเป้าหมายและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.41	0.67	มาก	2.82	0.94	ปาน กลาง

ตาราง 14 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านการประสานงานการ จัดการศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
5	โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการใช้ จ่ายงบประมาณและผลการ ดำเนินงานของโรงเรียนต่อ สาธารณชนที่หลากหลาย รูปแบบ	4.39	0.64	มาก	2.72	0.94	ปาน กลาง
6	โรงเรียนมีการใช้ระบบ เครือข่ายการศึกษาเพื่อ ประสานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ โรงเรียนอื่นและเขตพื้นที่ การศึกษาอื่น	4.41	0.62	มาก	2.55	0.99	ปาน กลาง
7	โรงเรียนมีการพัฒนางาน ประชาสัมพันธ์ที่เน้นการมี ส่วนร่วมในรูปแบบเครือข่าย ประชาสัมพันธ์	4.39	0.63	มาก	2.35	0.89	น้อย
8	โรงเรียนมีการจัดระบบ บริการข้อมูลข่าวสารอาคาร สถานที่และบุคลากร ต่อสาธารณะ	4.37	0.62	มาก	2.22	0.96	น้อย

ตาราง 14 (ต่อ)

ข้อ ที่	ด้านการประสานงานการ จัดการศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	สภาพ การบริหารงานทั่วไป			ปัญหา การบริหารงานทั่วไป		
		(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น	(\bar{X}) N = 356	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
9	โรงเรียนมีการจัดระบบ บริการข้อมูลข่าวสาร และ งานบริการอื่นอย่างเหมาะสม โดยยึดหลักรวดเร็ว ถูกต้องมี ประสิทธิภาพ	4.37	0.64	มาก	2.48	0.91	น้อย
รวม		4.39	0.41	มาก	2.59	0.94	ปาน กลาง

จากตาราง 14 พบว่า ระดับ สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์ โดยรวมระดับสภาพการบริหารงานทั่วไป อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.39$) เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ 1) โรงเรียนมีการใช้ระบบเครือข่ายการศึกษาเพื่อประสานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนอื่น และเขตพื้นที่การศึกษาอื่น และการสำรวจความต้องการในการรับบริการทางการศึกษา และประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร โดยมีเป้าหมายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.41$) 2) โรงเรียนมีการจัดระบบประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา เพื่อแสวงหาความร่วมมือในการจัดการศึกษา และโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการดำเนินงานของโรงเรียนต่อสาธารณชนที่หลากหลายรูปแบบ ($\bar{X} = 4.39$) 3) โรงเรียนมีการสร้างความเชื่อมั่น และศรัทธากับผู้ปกครอง ชุมชนในท้องถิ่น ด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์อย่างหลากหลายวิธีและโรงเรียนมีการพัฒนาเครือข่าย ประสาน

ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เช่น การประชุม กีฬาสัมพันธ์ กิจกรรมชุมชน และ จดหมายข่าว ($\bar{X} = 4.38$) ระดับปัญหาด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.59$) เรียงลำดับจากมาก ไปหาน้อย 3 ลำดับดังนี้ 1) โรงเรียนมีการสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธากับผู้ปกครอง ชุมชนในท้องถิ่น ด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์อย่างหลากหลายวิธี ($\bar{X} = 2.87$) 2) โรงเรียนมีการสำรวจความ ต้องการในการรับบริการทางการศึกษาและประสานความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร โดยมีเป้าหมายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ($\bar{X} = 2.80$) 3) การพัฒนาเครือข่าย ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เช่น การประชุม กีฬาสัมพันธ์ กิจกรรมชุมชนและจดหมายข่าว ($\bar{X} = 2.79$)

2.2 เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ ขนาดของโรงเรียน และประสบการณ์ทำงาน ใช้การทดสอบค่าเอฟ (F-test) ชนิดการวิเคราะห์ ความแปรปรวนทางเดียว (One way ANOVA)

ตาราง 15 เปรียบเทียบ สภาพการบริหารทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอนของ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามสถานภาพ

สภาพการบริหารงาน ทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	Ss	df	MS	F	Sig
ด้านการบริหาร และ ธุรการ	ระหว่างกลุ่ม	0.128	3	0.043	0.423	0.737
	ภายในกลุ่ม	35.564	352	0.101		
	รวม	35.692	355			
ด้านเทคโนโลยีเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	0.065	3	0.022	0.064	0.979
	ภายในกลุ่ม	119.208	352	0.339		
	รวม	119.273	355			

ตาราง 15 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน ทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	Ss	df	MS	F	Sig
ด้านทรัพยากร และอาคารสถานที่	ระหว่างกลุ่ม	1.039	3	0.346	1.430	0.234
	ภายในกลุ่ม	85.291	352	0.242		
	รวม	86.330	355			
ด้านงานกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	0.205	3	0.068	0.397	0.755
	ภายในกลุ่ม	60.456	352	0.172		
	รวม	60.661	355			
ด้านการประสานงาน การจัดการศึกษาและ การประชาสัมพันธ์	ระหว่างกลุ่ม	0.016	3	0.005	0.031	0.993
	ภายในกลุ่ม	61.967	352	0.176		
	รวม	61.983	355			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.056	3	0.019	0.224	0.879
	ภายในกลุ่ม	29.310	352	0.083		
	รวม	29.366	355			

จากตาราง 15 พบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามสถานภาพไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านไม่แตกต่างกัน

ตาราง 16 เปรียบเทียบ ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป และครูผู้สอน ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนก ตามสถานภาพ

ปัญหาการบริหารงาน ทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	Ss	Df	MS	F	Sig
ด้านการบริหาร และ ธุรการ	ระหว่างกลุ่ม	0.051	3	0.017	0.362	0.780
	ภายในกลุ่ม	16.480	352	0.047		
	รวม	16.530	355			
ด้านเทคโนโลยีเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	0.375	3	0.125	0.555	0.645
	ภายในกลุ่ม	79.215	352	0.225		
	รวม	79.590	355			
ด้านทรัพยากร และ อาคารสถานที่	ระหว่างกลุ่ม	0.563	3	0.188	0.941	0.421
	ภายในกลุ่ม	70.155	352	0.199		
	รวม	70.718	355			
ด้านงานกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	0.628	3	0.209	2.435	0.065
	ภายในกลุ่ม	30.289	352	0.086		
	รวม	30.918	355			
ด้านการประสานงานการ จัดการศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	ระหว่างกลุ่ม	0.027	3	0.009	0.030	0.993
	ภายในกลุ่ม	105.118	352	0.299		
	รวม	105.145	355			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.122	3	0.041	1.236	0.296
	ภายในกลุ่ม	11.541	352	0.033		
	รวม	11.663	355			

จากตาราง 16 พบว่า ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานงานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามสถานภาพโดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 17 เปรียบเทียบ สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

สภาพการบริหารงานทั่วไป	แหล่งความแปรปรวน	ss	Df	MS	F	Sig
ด้านการบริหารและธุรการ	ระหว่างกลุ่ม	0.396	2	0.198	1.978	0.140
	ภายในกลุ่ม	35.296	353	0.100		
	รวม	35.692	355			
ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	0.017	2	0.009	0.025	0.975
	ภายในกลุ่ม	119.256	353	0.338		
	รวม	119.273	355			
ด้านทรัพยากร และอาคารสถานที่	ระหว่างกลุ่ม	1.218	2	0.609	2.526	0.081
	ภายในกลุ่ม	85.112	353	0.241		
	รวม	86.330	355			
ด้านงานกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	0.079	2	0.039	0.229	0.795
	ภายในกลุ่ม	60.582	353	0.172		
	รวม	60.661	355			
ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์	ระหว่างกลุ่ม	1.017	2	0.509	2.945	0.054
	ภายในกลุ่ม	60.966	353	0.173		
	รวม	61.983	355			

ตาราง 17 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน ทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	ss	Df	MS	F	Sig
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.175	2	0.087	1.057	0.349
	ภายในกลุ่ม	29.192	353	0.083		
	รวม	29.366	355			

จากตาราง 17 พบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตาม
ประสบการณ์ทำงาน ไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านไม่แตกต่างกัน

ตาราง 18 เปรียบเทียบ ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน
ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม
จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

ปัญหาการงาน บริหารทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	ss	Df	MS	F	Sig
ด้านการบริหาร และธุรการ	ระหว่างกลุ่ม	0.079	2	0.039	0.846	0.430
	ภายในกลุ่ม	16.452	353	0.047		
	รวม	16.530	355			
ด้านเทคโนโลยี เครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	0.109	2	0.054	0.242	0.785
	ภายในกลุ่ม	79.481	353	0.225		
	รวม	79.590	355			

ตาราง 18 (ต่อ)

ปัญหาการงาน บริหารทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	ss	Df	MS	F	Sig
ด้านทรัพยากร และ อาคารสถานที่	ระหว่างกลุ่ม	0.252	2	0.126	0.632	0.532
	ภายในกลุ่ม	70.466	353	0.200		
	รวม	70.718	355			
ด้านงานกิจการ นักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	0.046	2	0.023	0.260	0.771
	ภายในกลุ่ม	30.872	353	0.087		
	รวม	30.918	355			
ด้านการประสานงาน การจัดการศึกษาและ การประชาสัมพันธ์	ระหว่างกลุ่ม	0.345	2	0.172	0.581	0.560
	ภายในกลุ่ม	104.800	353	0.297		
	รวม	105.145	355			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.017	2	0.008	0.250	0.779
	ภายในกลุ่ม	11.646	353	0.033		
	รวม	11.663	355			

จากตาราง 18 พบว่า ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตาม
ประสบการณ์ทำงานโดยรวม ไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้าน
ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 19 เปรียบเทียบ สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป และครูผู้สอน ในโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนก ตามขนาดของโรงเรียน

สภาพการ บริหารงานทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	ss	Df	MS	F	Sig
ด้านการบริหาร และธุรการ	ระหว่างกลุ่ม	0.372	2	0.186	1.860	0.157
	ภายในกลุ่ม	35.320	353	0.100		
	รวม	35.692	355			
ด้านเทคโนโลยี เครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	0.407	2	0.204	0.605	0.547
	ภายในกลุ่ม	118.866	353	0.337		
	รวม	119.273	355			
ด้านทรัพยากร และอาคารสถานที่	ระหว่างกลุ่ม	0.320	2	0.160	0.657	0.519
	ภายในกลุ่ม	86.010	353	0.244		
	รวม	86.330	355			
ด้านงานกิจการ นักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	0.383	2	0.192	1.122	0.327
	ภายในกลุ่ม	60.278	353	0.171		
	รวม	60.661	355			
ด้านการ ประสานงานการจัด การศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	ระหว่างกลุ่ม	0.043	2	0.022	0.124	0.884
	ภายในกลุ่ม	61.940	353	0.175		
	รวม	61.983	355			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.049	2	0.025	0.297	0.743
	ภายในกลุ่ม	29.317	353	0.083		
	รวม	29.366	355			

จากตาราง 19 พบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตาม
ขนาดโรงเรียน โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้าน
ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 20 เปรียบเทียบ ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม
จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาการ บริหารงานทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	ss	Df	MS	F	Sig
ด้านการบริหาร และธุรการ	ระหว่างกลุ่ม	0.328	2	0.164	3.575*	0.029
	ภายในกลุ่ม	16.202	353	0.046		
	รวม	16.530	355			
ด้านเทคโนโลยี เครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	1.621	2	0.811	3.670*	0.026
	ภายในกลุ่ม	77.969	353	0.221		
	รวม	79.590	355			
ด้านทรัพยากร และ อาคารสถานที่	ระหว่างกลุ่ม	1.976	2	0.988	5.073**	0.007
	ภายในกลุ่ม	68.742	353	0.195		
	รวม	70.718	355			
ด้านงานกิจการ นักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	0.300	2	0.150	1.728	0.179
	ภายในกลุ่ม	30.618	353	0.087		
	รวม	30.918	355			

ตาราง 20 (ต่อ)

ปัญหาการ บริหารงานทั่วไป	แหล่งความ แปรปรวน	ss	Df	MS	F	Sig
ด้านการ ประสานงานการจัด การศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	ระหว่างกลุ่ม	10.442	2	5.221	19.462**	0.000
	ภายในกลุ่ม	94.703	353	0.268		
	รวม	105.145	355			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.782	2	0.391	12.689**	0.000
	ภายในกลุ่ม	10.881	353	0.031		
	รวม	11.663	355			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 20 พบว่า ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตาม
ขนาดของโรงเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็น
รายด้าน พบว่า ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์ และด้าน
ทรัพยากรและอาคารสถานที่ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้าน
การบริหารและธุรการ และด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ แตกต่างกันอย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงทำการเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยรายคู่โดย
วิธีการทดสอบของ Scheffe นำเสนอข้อมูลดังตาราง 21 - 24

ตาราง 21 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายคู่เกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารทั่วไป
ด้านการบริหาร และธุรการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างาน
บริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน ในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม
จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

รายการ	ปัญหาการ บริหารงานทั่วไป	\bar{X}	ขนาดเล็ก	ขนาด กลาง	ขนาดใหญ่
			2.60	2.57	2.48
ด้านการบริหาร และธุรการ	ขนาดเล็ก	2.60	-	-0.03	-0.12*
	ขนาดกลาง	2.57		-	-0.09
	ขนาดใหญ่	2.48			-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 21 พบว่า ปัญหาการบริหารงานทั่วไป ด้านการบริหาร
และธุรการตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงาน
บริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่าโรงเรียนขนาดเล็ก
มีความคิดเห็นมากกว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
ส่วนคู่อื่น ๆ มีความคิดเห็นเห็นไม่แตกต่างกัน

ตาราง 22 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายคู่เกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารงานทั่วไป ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

รายการ	ปัญหาการบริหารงานทั่วไป	\bar{X}	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
			2.84	2.69	2.87
ด้านเทคโนโลยี	ขนาดเล็ก	2.84	-	-0.15*	0.03
เครือข่ายข้อมูล	ขนาดกลาง	2.69		-	0.18
สารสนเทศ	ขนาดใหญ่	2.87			-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 22 พบว่า ปัญหาการบริหารทั่วไป ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไปและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นมากกว่าโรงเรียนขนาดกลางอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนคู่อื่น ๆ มีความคิดเห็นเห็นไม่แตกต่างกัน

ตาราง 23 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายคู่เกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารงานทั่วไป ด้านทรัพยากร และอาคารสถานที่ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างาน บริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอนในโรงเรียน สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ในจังหวัดนครพนม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

รายการ	ปัญหาการบริหารงานทั่วไป	\bar{X}	ขนาด	ขนาด	ขนาด
			เล็ก	กลาง	ใหญ่
			2.74	2.63	2.48
ด้านทรัพยากร	ขนาดเล็ก	2.74	-	-0.11	-0.26*
และอาคาร	ขนาดกลาง	2.63		-	-0.15
สถานที่	ขนาดใหญ่	2.48			-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 23 พบว่า ปัญหาการบริหารทั่วไป ด้านทรัพยากร และอาคารสถานที่ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป และครูผู้สอน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นมากกว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนคู่อื่น ๆ มีความคิดเห็นเห็น ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 24 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายคู่เกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารงานทั่วไป ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

รายการ	ปัญหาการบริหารงานทั่วไป	\bar{X}	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
			2.62	2.40	3.10
ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์	ขนาดเล็ก	2.62	-	-0.22*	0.48*
	ขนาดกลาง	2.40		-	0.70*
	ขนาดใหญ่	3.10			-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 24 พบว่า ปัญหาการบริหารงานทั่วไป ด้านการประสานงานการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่าโรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และโรงเรียนขนาดใหญ่มีความคิดเห็นมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 25 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายคู่เกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงาน บริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

รายการ	ปัญหาการบริหารงานทั่วไป	\bar{X}	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่
			2.73	2.64	2.77
ภาพรวม	ขนาดเล็ก	2.73	-	-0.09*	0.04
	ขนาดกลาง	2.64		-	0.13*
	ขนาดใหญ่	2.77			-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 25 พบว่า ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 โดยโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขนาดใหญ่มีปัญหามากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง

ตาราง 26 เปรียบเทียบ สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครพนม

ด้านที่	สภาพการ บริหารงานทั่วไป ของโรงเรียน	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครพนม เขต 1 (N = 183)		สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครพนม เขต 2 (N = 173)		ค่า t คำนวณ	Sig
		\bar{x}	S.D.	\bar{x}	S.D.		
1	ด้านการบริหาร และธุรการ	4.19	0.31	4.15	0.32	1.15	0.24
2	ด้านเทคโนโลยี เครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ	4.38	0.59	4.34	0.56	0.55	0.57
3	ด้านทรัพยากร และ อาคารสถานที่	4.16	0.41	4.22	0.56	-1.03	0.30
4	ด้านงานกิจการ นักเรียน	4.36	0.40	4.28	0.41	1.79	0.07
5	ด้านการประสาน งานการจัดการ ศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	4.39	0.43	4.38	0.40	0.33	0.73
รวม		4.30	0.28	4.28	0.29	0.73	0.46

จากตาราง 26 พบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไป ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตาราง 27 เปรียบเทียบ ปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครพนม

ด้านที่	ปัญหาการบริหาร ทั่วไปของโรงเรียน	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครพนม เขต 1 (N = 183)		สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครพนม เขต 2 (N = 173)		ค่า t คำนวณ	Sig
		\bar{x}	S.D.	\bar{x}	S.D.		
1	ด้านการบริหาร และธุรการ	2.58	0.20	2.58	0.22	0.17	0.86
2	ด้านเทคโนโลยี เครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ	2.79	0.49	2.80	0.45	-0.11	0.91
3	ด้านทรัพยากร และ อาคารสถานที่	2.67	0.44	2.72	0.44	-1.04	0.29
4	ด้านงานกิจการ นักเรียน	2.84	0.29	2.87	0.29	-1.00	0.31
5	ด้านการประสาน งานการจัดการ ศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	2.60	0.53	2.57	0.55	0.55	0.58
รวม		2.70	0.18	2.71	0.18	-0.52	0.59

จากตาราง 27 พบว่า ปัญหาการบริหารงานทั่วไป ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 3 แนวทางพัฒนาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม

แนวทางการพัฒนาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน ผู้วิจัยได้ดำเนินการโดยนำด้านของสภาพที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าค่าเฉลี่ยรวมและด้านปัญหาที่มีค่าสูงกว่าค่าเฉลี่ยรวม มาวิเคราะห์สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อหาแนวทางพัฒนาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนที่เหมาะสม ดังตาราง 28

ตาราง 28 แนวทางพัฒนาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม

ด้าน	สภาพ			ปัญหา		
	\bar{X}	แปรผล	สรุป	\bar{X}	แปรผล	สรุป
1. ด้านการบริหารและธุรการ	4.18	ต่ำกว่า	พัฒนา	2.59	ต่ำกว่า	-
2. ด้านเทคโนโลยีเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ	4.36	สูงกว่า	-	2.80	สูงกว่า	ต้อง แก้ปัญหา
3. ด้านทรัพยากรและอาคาร สถานที่	4.19	ต่ำกว่า	พัฒนา	2.70	ต่ำกว่า	-
4. ด้านงานกิจการนักเรียน	4.39	สูงกว่า	-	2.86	สูงกว่า	ต้อง แก้ปัญหา
5. ด้านการประสานงานการจัด การศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	4.39	สูงกว่า	-	2.59	ต่ำกว่า	-
โดยรวม	4.29	-	-	2.71	-	-

จากตาราง 28 พบว่า ด้านสภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าค่าเฉลี่ยรวมและควรที่จะได้รับการพัฒนามี จำนวน 2 ด้าน คือ ด้านการบริหารและธุรการ ด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่

ด้านปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ที่มีค่าสูงกว่าค่าเฉลี่ยรวมและควรที่จะได้รับการพัฒนามี จำนวน 2 ด้าน คือ ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและด้านงานกิจการนักเรียน

ดังนั้นผู้วิจัยจึงนำประเด็นในส่วนของสภาพการบริหารงานด้านการบริหารงานด้านธุรการและด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่และนำปัญหาด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและด้านงานกิจการนักเรียนได้สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ นำเสนอแนวทางพัฒนาสภาพ และแก้ปัญหาในงานดังกล่าวของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม มีรายละเอียดดังนี้

การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

1. แนวทางพัฒนาสภาพด้านการบริหารและงานธุรการ

จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาด้านการบริหารและงานธุรการ ปรากฏผลสรุปได้ดังนี้

1.1 ควรศึกษา วิเคราะห์โครงสร้าง ภารกิจ การดำเนินงาน ปริมาณ คุณภาพและสภาพของสถานศึกษา

1.2 ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กรให้ครอบคลุมโครงสร้าง ภารกิจและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและความต้องการของสถานศึกษา

1.3 ควรดำเนินการให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการพัฒนาองค์กรเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

1.4 ควรศึกษาดูงานโรงเรียนที่ปฏิบัติงานเป็นเลิศและนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาปรับปรุงแก้ไข

1.5 ควรประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ส่วนราชการ ตลอดจนประชาชนทั่วไปทราบ

ตั้งคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...โรงเรียนควรจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน สอดคล้องกับเป้าหมายของเขตพื้นที่ ชุมชน และสังคมมอบหมายงาน หน้าที่ความรับผิดชอบให้บุคลากรอย่างชัดเจนในงานด้านการบริหารและธุรการ สร้างขวัญ และกำลังใจให้ปฏิบัติงาน...”

(ธวัชชัย ไพไทร, สัมภาษณ์, 19 มีนาคม 2562)

“...ควรจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนโดยการมีส่วนร่วมของบุคคลและกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กรให้ครอบคลุมโครงสร้าง ภารกิจ บุคลากร เทคโนโลยีและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา...”

(เพลินพิศ ธรรมรัตน์, สัมภาษณ์, 20 มีนาคม 2562)

“...ควรเผยแพร่ผลการศึกษาหรืองานวิจัยของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนและสาธารณชนทราบพร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาทราบในการดำเนินงานของโรงเรียน...”

(ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...ควรดำเนินการงานธุรการตามระบบที่กำหนดไว้และจัดเก็บหนังสือ รับ-ส่ง สำเนาหนังสือให้เป็นหมวดหมู่ให้ถูกต้องเรียบร้อย มีการจัดให้มีหนังสือเวียนภายใน จัดบอร์ดข่าวสารงานฝ่าย...”

(พัชรี สุวรรณอำไพ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...ควรดำเนินการงานธุรการโดยยึดหลักความถูกต้องรวดเร็ว ประหยัดและคุ้มค่า และลงทะเบียน รับ-ส่ง เอกสารและหนังสือราชการของฝ่าย ถูกต้องตามระเบียบ สามารถค้นหาหลักฐานต่าง ๆ ได้สะดวก รวดเร็วโดยใช้เทคโนโลยีเข้าช่วยเก็บรักษาและทำลาย...”

(สุรัตน์ บุตรดี, สัมภาษณ์, 19 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรจัดระบบฐานข้อมูลของโรงเรียนเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในโรงเรียนและจัดบันทึกการประชุมของฝ่ายพร้อมทั้งขยายการประชุมในครั้งต่อไปและในการโต้ตอบหนังสือราชการควรโต้ตอบถูกต้องตามระเบียบของงานสารบรรณการเก็บรักษาและทำลายหนังสือ...”

(นครราช อินสุข, สัมภาษณ์ 22 มีนาคม 2562)

“...ควรจัดระบบฐานข้อมูลของโรงเรียนให้สอดคล้องกับระบบฐานข้อมูลของเขตพื้นที่การศึกษาและศึกษาวิเคราะห์สภาพงานธุรการของสถานศึกษาและระเบียบ กฎหมายแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง...”

(ประพันธ์ บุญพิมพ์, สัมภาษณ์, 22 มีนาคม 2562)

“...ควรจัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงกับโรงเรียนอื่นและวางแผนออกแบบระบบธุรการ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพโดยอาจนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานให้เหมาะสม...”

(วิทยา ศรีพวงผกาพันธ์, สัมภาษณ์, 25 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรจัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงกับเขตพื้นที่และส่วนกลางและจัดบุคลากรรับผิดชอบและพัฒนาให้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการตามระบบที่กำหนดไว้...”

(สท้าน วารี, สัมภาษณ์, 27 มีนาคม 2562)

“...ควรเผยแพร่ข้อมูลเครือข่ายการศึกษาให้บุคลากรในโรงเรียนและติดตาม ประเมินและปรับปรุงงานธุรการให้มีประสิทธิภาพและบริหารเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ให้บริหารเพียงพอการบำรุงรักษาให้มีคุณภาพดีปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพ อยู่เสมอและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการด้วย...”

(ยุทธนา รัตน์, สัมภาษณ์, 31 มีนาคม 2562)

2. แนวทางการพัฒนาสภาพด้านการบริหารจัดการอาคารสถานที่

จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาด้านการบริหารจัดการอาคารสถานที่ ปรากฏผลสรุปได้ดังนี้

2.1 โรงเรียนควรกำหนดแนวทางและวางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ควรบำรุงดูแล และพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ดีเพื่อความเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์ต่อไป

2.2 โรงเรียนควรประเมินและรายงานผลการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และต้องมีการรายงานผลการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชนให้ทราบ

2.3 ควรสรรหาทรัพยากรที่จำเป็นในอาคารสถานที่ เพื่อให้มีความพร้อมในการบริหารและทำข้อเสนอแนะไว้ เพื่อจัดทำแผนงานการบริหารในปีการศึกษาต่อไป

2.4 ควรกำหนดแนวทางการบริหารการจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติที่จะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่

2.5 ควรแต่งตั้งบุคลากรให้รับผิดชอบการปฏิบัติด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่อย่างชัดเจนพร้อมกำกับติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่

ตั้งคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...โรงเรียนควรกำหนดแนวทางวางแผน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ควรกำหนดแนวทางและวางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมของโรงเรียนและควรบำรุงดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ดีเพื่อความเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์ต่อไป...”

(ธวัชชัย โพธิ์ใส, สัมภาษณ์, 19 มีนาคม 2562)

“...ควรกำหนดแนวทางการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมของโรงเรียนและโรงเรียนควรประเมินและรายงานผลการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และต้องมีการรายงานผลการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชนให้ทราบ...”

(เพลินพิศ ธรรมรัตน์, สัมภาษณ์, 20 มีนาคม 2562)

“...ควรบำรุงดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ดีและควรสรรหาทรัพยากรที่จำเป็นในอาคารสถานที่เพื่อให้ความพร้อมในการบริหารและทำข้อเสนอแนะไว้ เพื่อจัดทำแผนงานการบริหารในปีการศึกษาต่อไป...”

(ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...ควรบำรุงดูแลเรื่องความมั่นคง ปลอดภัยของอาคารสถานที่เพื่อความเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์ต่อไปและควรกำหนดแนวทางการบริหารจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติที่จะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่...”

(พัชรี สุวรรณอำไพ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรประเมินและรายงานผลการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนควรแต่งตั้งบุคลากรให้รับผิดชอบการปฏิบัติด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่อย่างชัดเจนพร้อมกำกับติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่...”

(สุรัตน์ บุตรดี, สัมภาษณ์, 22 มีนาคม 2562)

“...ควรรายงานผลการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชนให้ทราบและบำรุง ดูแล พัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง ปลอดภัยเหมาะสมพร้อมที่จะใช้ประโยชน์...”

(นครราช อันสุข, สัมภาษณ์ 22 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรทำข้อเสนอแนะไว้ เพื่อจัดทำแผนงานการบริหาร
ในปีการศึกษาต่อไปและควรกำหนดแนวทางวางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่และ
สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา...”

(ประพันธ์ บุญพิมพ์, สัมภาษณ์, 25 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรกำหนดแนวทางและวางแผนการบริหารจัดการ
อาคารสถานที่สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ควรบำรุงดูแล และพัฒนาอาคารสถานที่...”

(วิทยา ศรีพวงผกาพันธ์, สัมภาษณ์, 25 มีนาคม 2562)

“... โรงเรียนควรประเมินและรายงานผลการระดมทรัพยากรจาก
หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนควรกำหนดแนวทางการบริหารการจัดการอาคารสถานที่
และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติที่จะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลในการบริหารงานด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่...”

(สัทาน วารี, สัมภาษณ์, 27 มีนาคม 2562)

“...ต้องมีการรายงานผลการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนต่อ
หน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชนให้ทราบและควรแต่งตั้งบุคลากรให้รับผิดชอบการ
ปฏิบัติด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่อย่างชัดเจนพร้อมกำกับติดตาม ตรวจสอบผลการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่...”

(ยุทธนา รัตโน, สัมภาษณ์, 31 มีนาคม 2562)

3. แนวทางแก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้าน
เทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ปรากฏผลสรุปได้ดังนี้

3.1 ควรมีการสำรวจข้อมูลด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียน
โดยกำหนดนโยบายและแนวทางการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้
ควรมีการวางแผนในการบริหารเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนเพื่อแก้ปัญหาในการ
นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอนและประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน

3.2 ควรส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนาตลอดจนการผลิตเทคโนโลยีทางการศึกษาควรประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาการใช้เทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสม

3.3 ควรมีการรายงานผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนและสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการบริหารและพัฒนาการศึกษาเพื่อแก้ปัญหาบุคลากรขาดความรู้ความชำนาญ

3.4 ควรส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการผลิตรวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อแก้ปัญหาการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างคุ้มค่าและเหมาะสม

ในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศผู้เชี่ยวชาญได้เสนอวิธีการต่าง ๆ ดังนี้

“...ควรการแก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศนั้น โรงเรียนควรมีการสำรวจข้อมูลด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียน และควรมีการรายงานผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนและสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการบริหารและพัฒนาการศึกษา...”

(ธวัชชัย ไพโรจน์, สัมภาษณ์, 19 มีนาคม 2562)

“...ควรกำหนดนโยบาย และแนวทางการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ และควรมีการสำรวจข้อมูลด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนโดยกำหนดนโยบาย และแนวทางการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ ควรมีการวางแผนในการบริหารเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียน...”

(เพ็ญพิศ ธรรมรัตน์, สัมภาษณ์, 20 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรมีการวางแผนในการบริหารเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียน ควรส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนการผลิตเทคโนโลยีทางการศึกษาควรประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้...”

(ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนต้องส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนาตลอดจนการผลิตเทคโนโลยีทางการศึกษา ควรส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการผลิตรวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีคุณภาพและประสิทธิภาพ...”

(พัชรี สุวรรณอำไพ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ และควรส่งเสริมให้มีการวิจัย และพัฒนาการผลิตเทคโนโลยีทางการศึกษาและติดตามประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้...”

(สุรัตน์ บุตรดี, สัมภาษณ์, 22 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรต้องมีด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศมี การรายงานผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนและส่งเสริมให้มีการวิจัยและ พัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษา...”

(นครราช อันสุข, สัมภาษณ์ 22 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรมีการสำรวจข้อมูลด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา ของโรงเรียนโดยกำหนดนโยบายและมีการวางแผน กำหนดนโยบายและแนวทางทางการ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการบริหารและพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษา...”

(ประพันธ์ บุญพิมพ์, สัมภาษณ์, 25 มีนาคม 2562)

“... ควรมีการวางแผนในการบริหารเทคโนโลยีทางการศึกษาของ โรงเรียนและควรติดตามประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่ คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้...”

(วิทยา ศรีพวงผกาพันธ์, สัมภาษณ์, 25 มีนาคม 2562)

“...ส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนาตลอดจนการผลิตเทคโนโลยีทางการศึกษาติดตามประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้...”

(สท้าน วารี, สัมภาษณ์, 27 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนต้องมีการรายงานผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนตลอดจนการผลิตเทคโนโลยีทางการศึกษา ควรส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการผลิตรวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีคุณภาพและประสิทธิภาพ...”

(ยุทธนา รัตน์, สัมภาษณ์, 31 มีนาคม 2562)

4. แนวทางแก้ปัญหาด้านกิจการนักเรียน

ในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับด้านกิจการนักเรียนผู้เชี่ยวชาญได้นำเสนอวิธีการต่าง ๆ ดังนี้

จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านกิจการนักเรียนปรากฏผลสรุปได้ดังนี้

1. ควรมีการกำหนดเขตบริการที่ชัดเจน จัดทำสำมะโนผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ มีการจัดทำแผนการรับนักเรียนตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับนักเรียนให้ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเพื่อแก้ปัญหานักเรียนขาดโอกาสทางการศึกษา
2. ควรศึกษาการวางแผนกำหนดแนวทาง การส่งเสริมงานกิจการนักเรียนโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วม มีการดำเนินงานกิจการนักเรียนซึ่ง ประกอบด้วย กิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายกิจกรรมให้บริการ กิจกรรมส่งเสริม และกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ มีการจัดกิจกรรมให้บริการ เช่น อาหารกลางวัน แนะแนว ทูนาการศึกษาและบริการสุขภาพเพื่อแก้ปัญหาพฤติกรรมของนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมและนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
3. ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมนันทนาการ เช่น ทักษะศึกษาต้องให้ความสำคัญกับกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี และการบำเพ็ญประโยชน์โดยยึดนโยบายโรงเรียน มีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ เช่น การติดตามผลการเรียนของนักเรียน

จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า ยกย่องชมเชยศิษย์เก่าที่ทำประโยชน์ต่อโรงเรียนเพื่อแก้ปัญหา
พฤติกรรมนักเรียนให้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

4. ควรจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษ

ในกรณีความผิดร้ายแรง คณะกรรมการกลุ่มกิจการนักเรียนพิจารณาโทษตามระเบียบของ
โรงเรียนเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาและโรงเรียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
สถานศึกษาชั้นพื้นฐานเพื่อแก้ปัญหาการใช้ความรุนแรงในสถานศึกษา

ตั้งคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...โรงเรียนมีการกำหนดเขตบริการที่ชัดเจน จัดทำสำมะโน
ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการและควรมีการกำหนดเขตบริการที่ชัดเจน จัดทำสำมะโนผู้เรียน
ในเขตพื้นที่บริการ มีการจัดทำแผนการรับนักเรียนตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติใน
การรับนักเรียนให้ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ...”

(ธวัชชัย ไพไหล, สัมภาษณ์, 19 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนมีการจัดทำแผนการรับนักเรียนตามประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติในการรับนักเรียนให้ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ...”

(เพลินพิศ ธรรมรัตน์, สัมภาษณ์, 20 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนมีการวางแผนกำหนดแนวทางการส่งเสริมงาน
กิจการนักเรียนโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมและควรศึกษาการวางแผนกำหนดแนวทาง การ
ส่งเสริมงานกิจการนักเรียนโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วม มีการดำเนินงานกิจการนักเรียนซึ่ง
ประกอบด้วย กิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายกิจกรรมให้บริการ กิจกรรมส่งเสริม และ
กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ มีการจัดกิจกรรมให้บริการ เช่น อาหารกลางวัน แนะแนว
ทุนการศึกษา และบริการสุขภาพ...”

(ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนมีการดำเนินงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย
กิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายกิจกรรมให้บริการ กิจกรรมส่งเสริม และกิจกรรมสร้าง
ความสัมพันธ์...”

(พัชรี สุวรรณอำไพ, สัมภาษณ์, 21 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมให้บริการ เช่น อาหารกลางวัน
แนะแนว ทุนการศึกษา และบริการสุขภาพและควรจัดกิจกรรมส่งเสริมนันทนาการ เช่น
ทัศนศึกษาต้องให้ความสำคัญกับกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี และการบำเพ็ญประโยชน์โดย
ยึดนโยบายโรงเรียน มีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ เช่น การติดตามผลการเรียนของ
นักเรียน จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า ยกย่องชมเชยศิษย์เก่าที่ทำประโยชน์ต่อโรงเรียน...”

(สุรัตน์ บุตรดี, สัมภาษณ์, 22 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนันทนาการ เช่น
ทัศนศึกษาและควรจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษ ในกรณีความผิด
ร้ายแรง คณะกรรมการกลุ่มกิจการนักเรียนพิจารณาโทษตามระเบียบของโรงเรียนเสนอ
ผู้อำนวยการสถานศึกษาและโรงเรียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
ชั้นพื้นฐาน...”

(นครราช อันสุข, สัมภาษณ์ 22 มีนาคม 2562)

“...ต้องให้ความสำคัญกับกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี และการ
บำเพ็ญประโยชน์โดยยึดนโยบายโรงเรียนและสถานศึกษาประสานงานการดำเนินการ
ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชนให้การติดตามช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา...”

(ประพันธ์ บุญพิมพ์, สัมภาษณ์, 25 มีนาคม 2562)

“...โรงเรียนควรมีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ เช่น
การติดตามผลการเรียนของนักเรียนและจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์
จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น...”

(วิทยา ศรีพวงพกาพันธ์, สัมภาษณ์, 25 มีนาคม 2562)

“...ควรมีการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า ยกย่องชมเชยศิษย์เก่าที่ทำ
ประโยชน์ต่อโรงเรียนและวางแผนกำหนดแนวทางการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักเรียน
ของสถานศึกษา...”

(สท้าน วารี, สัมภาษณ์, 27 มีนาคม 2562)

“...ควรมีการติดตามผลการเรียนของนักเรียน จัดตั้งสมาคม
ศิษย์เก่า ยกย่องชมเชยศิษย์เก่าที่ทำประโยชน์ต่อโรงเรียนและโรงเรียนมีการดำเนินงาน
กิจการนักเรียนประกอบด้วยกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายกิจกรรมให้บริการ
กิจกรรมส่งเสริม และกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์...”

(ยุทธนา รัตน์, สัมภาษณ์, 31 มีนาคม 2562)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร