

ภาคผนวก ง
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
(เดสฟายแบบปรับปรุง รอบที่ 1)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
(เคลฟายแบบปรับปรุง รอบที่ 1)

เรื่อง

การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
The Development of Effective Administration Model for Small-sized
Secondary Schools under the Secondary Education Service Area Offices
in the North-eastern Region of Thailand

ผู้วิจัย

นายอิทธิพล พลเยี่ยมมหาญ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชา การบริหารและพัฒนาศึกษา

ปีการศึกษา 2560

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาองค์ประกอบในรูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยการนำองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล เพื่อประกอบการสังเคราะห์ร่วมกับผลการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวบรวมได้ 9 องค์ประกอบ คือ (1) ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (2) สมรรถนะของครู (3) สภาพแวดล้อมในโรงเรียน (4) วัฒนธรรมองค์การ (5) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน (6) วิธีการบริหาร (7) การบริหารจัดการหลักสูตร (8) การจัดการเรียนการสอน (9) การประกันคุณภาพการศึกษา

2. แบบสอบถามนี้ใช้สอบถามความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 21 คนโดยใช้เทคนิคเดลฟาย (รอบที่ 1) แบบปรับปรุง แบ่งข้อคำถามเป็น 2 ตอน คือ

2.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

2.2 ตอนที่ 2 ข้อคำถามในแต่ละองค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล ที่ให้ผู้ทรงคุณวุฒิแสดงความคิดเห็น เห็นด้วย หรือ ไม่เห็นด้วยในแต่ละข้อ และแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ถ้าเห็นว่ายังไม่สมบูรณ์เพียงพอ

3. ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถศึกษากรอบแนวคิดในการวิจัยและคำนิยามขององค์ประกอบการบริหารตามที่กำหนดมา การตอบแบบสอบถามและความคิดเห็นเพิ่มเติมของท่าน เป็นสิ่งที่มีคุณค่าและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการนำไปพัฒนาเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล ซึ่งจะได้นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ขอขอบพระคุณผกา ณ โภกาสนี้

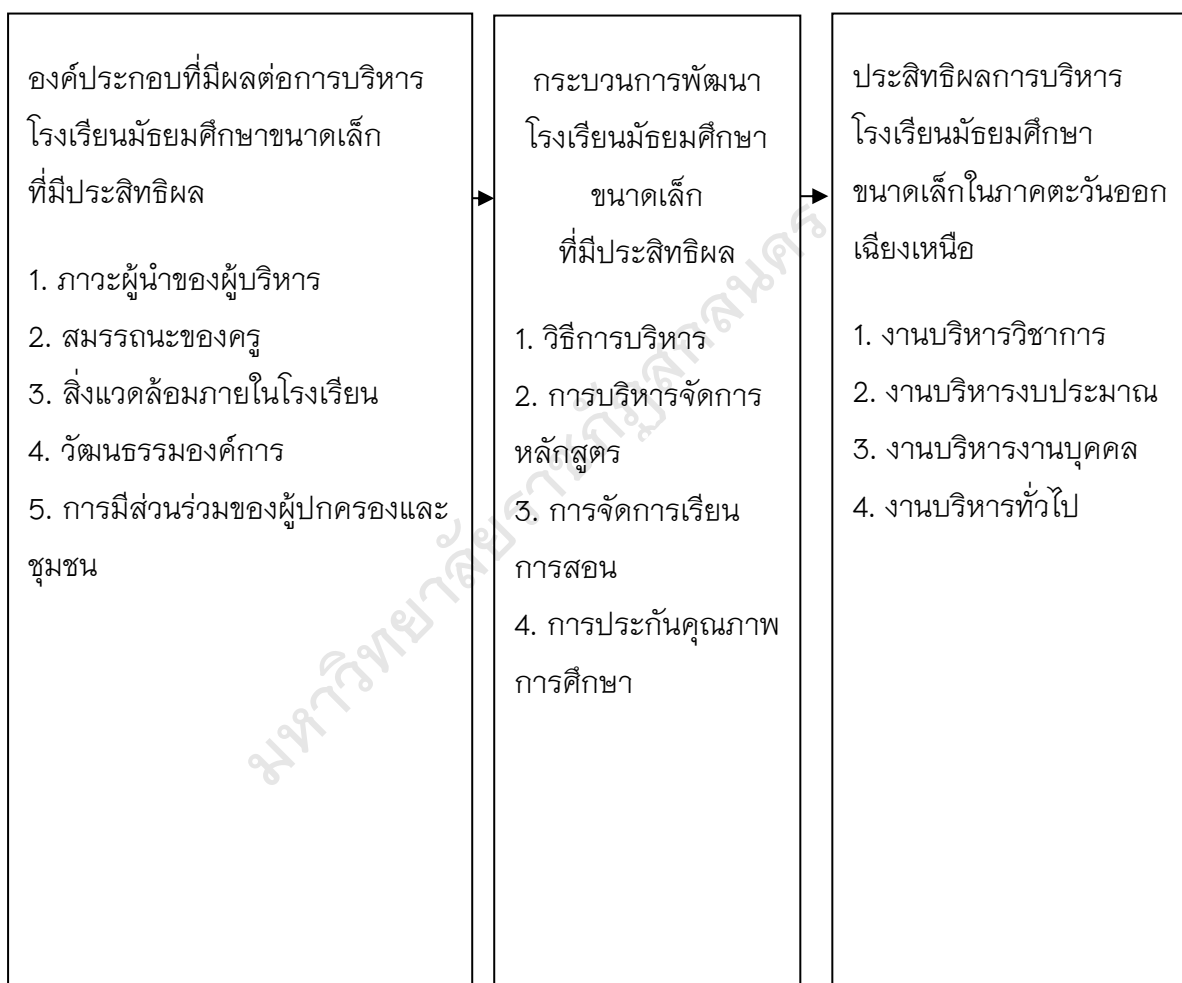
นายอิทธิพล พลเยี่ยมหาญ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก (ปร.ด.) สาขาการบริหารและพัฒนาศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

กรอบแนวคิดในการวิจัย

รูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
มีกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ให้ตรงตามความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. สถานภาพ

อาจารย์มหาวิทยาลัย

ศึกษานิเทศก์

ผู้บริหารการศึกษา

ผู้อำนวยการโรงเรียน

3. การศึกษา

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

3. ประสบการณ์ด้านการบริหาร

5-10 ปี

มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มี

ประสิทธิผล

คำชี้แจง

1. ขอให้ท่านศึกษาความหมายขององค์ประกอบที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์มาจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องซึ่งมีทั้งหมด 9 องค์ประกอบ

2. ขอให้ท่านแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในแต่ละองค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย และแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมในแต่ละข้อ (ถ้ามี)

1) องค์ประกอบที่มีผลต่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ที่มีประสิทธิผล

1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร

ภาวะผู้นำของผู้บริหาร หมายถึง พฤติกรรมหรือกระบวนการของความเป็นผู้นำที่สร้างความเชื่อมั่นและจูงใจให้บุคคลปฏิบัติตามโดยมีการใช้อิทธิพลหรือมนุษยสัมพันธ์ในการสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือเพื่อให้โรงเรียนดำเนินงานบรรลุเป้าหมายหลักในการจัดการศึกษาคือการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์ประกอบของภาวะผู้นำที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียนประกอบด้วย (1) ด้านคุณลักษณะ (2) ด้านพฤติกรรมของผู้นำ และ(3) ด้านทักษะของผู้บริหาร

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1) ด้านคุณลักษณะ : บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะเชิงจริยธรรมของผู้บริหารโรงเรียนที่สามารถเป็นต้นแบบที่ดีของครู นักเรียน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา		
1.	1.1 มีความเฉลียวฉลาด มีปฏิภาณไหวพริบ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 มีสุขภาพจิตดี ควบคุมอารมณ์ตนเองได้ดี <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
3.	1.3 มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าเผชิญกับปัญหาและความยากลำบาก <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
4.	1.4 มีความรับผิดชอบและสามารถสื่อสาร หรือสมาคมกับผู้อื่นได้ดี <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
5.	1.5 มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรัก ความเมตตา และมีความยุติธรรมกับทุกคน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	อื่น ๆ (ระบุ)	
(2) พฤติกรรมของผู้นำ : พฤติกรรมการทำงานของผู้บริหารโรงเรียน ที่สามารถสร้างแรงจูงใจ หรือส่งเสริมให้ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ได้ปฏิบัติงานตามภารกิจให้มี ประสิทธิภาพ		
6.	2.1 ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของ ทางการหรือโรงเรียนเพื่อเป็นตัวอย่างกับครู และนักเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
7.	2.2 เสาะแสวงหาความรู้ เกี่ยวกับเทคนิคการ บริหารงานแบบใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนางาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
8.	2.3 ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเทคนิค วิชาการใหม่ ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
9.	2.4 สามารถสื่อสารให้บุคลากรเกิดความเข้าใจ ในสิ่งที่โรงเรียนมุ่งหวัง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
10.	2.5 สร้างมนุษยสัมพันธ์และมีความสามารถในการโน้มน้าวให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานให้บรรลุผล อย่างมีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
11.	2.6 จัดกิจกรรมบำรุงขวัญและกำลังใจบุคลากร เพื่อกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือในการทำงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
12.	2.7 สามารถบริหารความขัดแย้งในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
13.	2.8 ให้โอกาสผู้ร่วมงานได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการทำงานอย่างเต็มศักยภาพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (ระบุ)	
(3) ทักษะของผู้นำ : ความเชี่ยวชาญหรือความคล่องตัวของผู้บริหารโรงเรียนในการตัดสินใจหรือดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล		
14.	3.1 กำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมในสถานการณ์ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
15.	3.2 สามารถใช้ข้อมูล สารสนเทศในการบริหารจัดการงานในโรงเรียนได้อย่างเป็นระบบ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
16.	3.3 สามารถวินิจฉัย วิเคราะห์สภาพการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
17.	3.4 สามารถให้ความรู้หรือเป็นที่ปรึกษากับครูและนักเรียนได้เป็นอย่างดี <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
18.	3.5 สามารถแก้ไขปัญหาในสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
19.	3.6 มีความสามารถในการตัดสินใจอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
20.	3.7 ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้ดี มีทักษะในการเข้าสังคม <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (ระบุ)		
(4) ด้านอื่น ๆ.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

2. สมรรถนะของครู

สมรรถนะของครู หมายถึง ความสามารถของครูในด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและเจตคติที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียน เกิด พัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จนทำให้มีผลการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างโดดเด่น ประกอบด้วย (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพและความเป็นครู (2) ด้านการจัดการเรียนการสอน (3) ด้านการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร (4) ด้านการพัฒนาตนเองและมุ่งผลสัมฤทธิ์ (5) ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา (6) ด้านการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือ

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะของครู	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1) ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพและความเป็นครู : การประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนและสังคม เพื่อสร้างความศรัทธาในวิชาชีพครู มีความเป็นครู		
1.	1.1 มีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ มีบุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ สอดรับกับการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคมการเมืองและวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 รัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อวิชาชีพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
3.	1.3 เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
4.	1.4 ปฏิบัติต่อ นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ เสมอภาคและมีคุณภาพโดยคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้รับบริการ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะของคุณ	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
5.	1.5 ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งทาง กาย วาจาและจิตใจ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
6.	1.6 ปฏิบัติงานเต็มเวลา อุทิศตนเพื่อปฏิบัติงาน นอกเวลาอยู่เสมอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
7.	1.7 ให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกร้องหรือยอมรับผลประโยชน์จากการ ใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบปฏิบัติงานเต็มเวลา อุทิศตนเพื่อปฏิบัติงานนอกเวลาอยู่เสมอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
8.	1.8 ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนครูในทางสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคี ในหมู่คณะ เพื่อให้เกิดการพัฒนาทุกด้านต่อผู้ ร่วมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
9.	1.9 ประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษา ผลประโยชน์ของส่วนรวมและยึดมั่นในการ ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม) ..... ..... .....	..... ..... .....

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะของครู	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(2) ด้านการจัดการเรียนการสอน : การผลิตและเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระของรายวิชาและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน		
10.	2.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์ผู้เรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
11.	2.2 มีความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
12.	2.3 มีความสามารถในการวิเคราะห์ความพร้อมของสื่ออุปกรณ์ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
13.	2.4 มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ที่เน้นบูรณาการ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
14.	2.5 มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
15.	2.6 มีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามธรรมชาติของแต่ละวิชา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะของครู	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(3) ด้านการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร : การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ติดตามและแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ใหม่ๆ ทางวิชาการและวิชาชีพ มีการสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนาหลักสูตร		
20.	3.1 ส่งเสริมให้เพื่อนครู พัฒนาตนเองด้านการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
21.	3.2 สามารถปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรได้อย่างหลากหลาย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
22.	3.3 สามารถประเมินหลักสูตรได้ทั้งก่อนและหลังการใช้หลักสูตร <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
23.	3.4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบด้านการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร เป็นระยะ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะของครู	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(5) ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา : การผลิตและเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมของหลักสูตร เนื้อหาสาระวิชาและภูมิรู้ของนักเรียน		
28.	5.1 สามารถเลือกใช้ ออกแบบ สร้างและปรับปรุงนวัตกรรมทางการศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
29.	5.2 สามารถใช้และพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
30.	5.3 สามารถแสวงหาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		
ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะของครู	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(6) ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ: การให้ความร่วมมือช่วยเหลือ เสริมแรงให้กำลังใจเพื่อนร่วมงาน มีการบริการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน ชุมชน มีการทำงานเป็นทีม		
31.	6.1 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองเพื่อการพัฒนา นักเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
32.	6.2 ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน เสริมแรงให้กำลังใจแก่เพื่อนร่วมงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
33.	6.3 ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นหรือทีมงานได้เป็นอย่างดี <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะของครู	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
34.	6.4 แสดงบทบาทการเป็นผู้นำหรือผู้ตามได้อย่างเหมาะสมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อสร้างและดำรงสัมพันธภาพของสมาชิก <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
35.	6.5 สามารถชักนำ ชุมชนให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
36.	6.6 ยินดีเข้าร่วม กิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		
(6) ด้านอื่น ๆ.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

3. สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน หมายถึง การจัดสิ่งแวดล้อมทั้งกายภาพและจิตวิทยาารอบ ๆ ตัวนักเรียนทั้งสิ่งแวดล้อมที่มีชีวิตและไม่มีชีวิตทั้งนี้เพื่อเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ประกอบด้วย (1) สิ่งแวดล้อมทางกายภาพ (2) สิ่งแวดล้อมทางวิชาการ และ (3) สิ่งแวดล้อมทางสังคม

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1) สิ่งแวดล้อมทางกายภาพ : การจัดสิ่งแวดล้อมรอบ ๆ ตัวนักเรียนภายในบริเวณโรงเรียนทางด้านกายภาพ ได้แก่ การจัดภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ร่วมรื้อน สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้		
1.	1.1 จัดสภาพภูมิทัศน์ บริเวณโรงเรียนให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 จัดอาคารเรียน อาคารประกอบให้มีความสะอาด สวยงาม มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
3.	1.3 จัดอาคารเรียน อาคารประกอบให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
4.	1.4 จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท ปราศจากเสียงรบกวน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
5.	1.5 จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดจากโรคติดต่อ เช่น ความสะอาดของอาหาร น้ำดื่ม และการกำจัดขยะมูลฝอย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	..... .....

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(2) สิ่งแวดล้อมทางวิชาการ : การจัดสิ่งแวดล้อมรอบ ๆ ตัวนักเรียนในโรงเรียนเพื่อส่งเสริมบรรยากาศทางวิชาการ ได้แก่ การจัดหาอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยี แหล่งค้นคว้าต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้		
6.	2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์การเรียนให้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของนักเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
7.	2.2 จัดบรรยากาศในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
8.	2.3 จัดหาเอกสาร ตำรา ป้ายนิเทศ หรือแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เพียงพอกับจำนวนนักเรียนและครอบคลุมเนื้อหาสาระในหลักสูตร <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		
(3) สิ่งแวดล้อมทางสังคม : การจัดสิ่งแวดล้อมรอบ ๆ ตัวนักเรียนในโรงเรียนทางด้านบุคคล ได้แก่ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับครู การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนและเพื่อน ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้		
9.	3.1 ครูมีความสัมพันธ์ที่ดี คอยช่วยเหลือ แนะนำแก้ปัญหาให้กับนักเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
10.	3.2 จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีความรักความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
11.	3.3 จัดกิจกรรมให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้ สร้างความรักความอบอุ่นในครอบครัว <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
12.	3.4 จัดกิจกรรมให้ครูและผู้ปกครองได้สร้าง ความเข้าใจและประสานความร่วมมือในการจัด การศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(4) ด้านอื่น ๆ.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

4. ด้านวัฒนธรรมองค์กร

วัฒนธรรมองค์กร หมายถึง วิธีการประพฤติ การปฏิบัติและความเชื่อที่
ยึดถือร่วมกัน เกิดเป็นเอกลักษณ์เฉพาะองค์กร มีการเชื่อมโยง ผสมผสานกัน
ระหว่างเจตคติของ บุคคล ค่านิยม ความเชื่อ ปทัสถานและการกระทำของบุคคล รวมทั้ง
นโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กร ตลอดจนความสำเร็จขององค์กร โดยมีการเรียนรู้
แลกเปลี่ยนความคิด ทศนคติ ค่านิยม ซึ่งกันและกัน ประกอบด้วย (1) การปฏิบัติงานมุ่งเน้น
ประสิทธิภาพ (2) การมุ่งเน้นการทำงานตามบทบาทหน้าที่ (3) การยึดกฎระเบียบแบบแผน (4) การ
ให้ความสำคัญกับความรู้สึกของบุคลากรในองค์กร (5) การกำหนดบทบาทหน้าที่ ความ
รับผิดชอบที่ชัดเจน (6) การยึดหลักเหตุผล (7) การจัดลำดับชั้นการบังคับบัญชาและ (8) การเน้น
เรื่องอำนาจตามตำแหน่ง

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1) การปฏิบัติงานมุ่งเน้นประสิทธิภาพ : การมุ่งเป้าหมายของงานที่รับผิดชอบ ให้ความสำคัญกับบุคลากรและงานไปพร้อม ๆ กัน บุคลากรมีความคิดที่อิสระ ชอบความท้าทาย มีความกระตือรือร้นสูง มีส่วนรวมในการทำงานและ บริหารงานอย่างทั่วถึง		
1.	1.1 มีพันธกิจ เป้าประสงค์ขององค์การที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม โดยเน้นที่ผลผลิตและผลลัพธ์ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 เป้าหมายมีรากฐานมาจากพันธกิจขององค์การ และมีตัวชี้วัดที่สามารถวัดได้ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
3.	1.3 การให้อิสระแก่บุคลากรในการทำงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
4.	1.4 การส่งเสริมการทำงานเป็นทีม <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
5.	1.5 จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ที่มีความท้าทายให้บุคลากรได้ร่วมปฏิบัติอย่างหลากหลาย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
6.	1.6 การจัดสรรงบประมาณให้กิจกรรม โครงการต่าง ๆ โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(2) มุ่งเน้นการทำงานตามบทบาทหน้าที่ : มีการแบ่งงาน จัดสายงานบังคับบัญชา กระจายอำนาจหน้าที่ มีเอกภาพในการบังคับบัญชา		
8.	2.1 มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
9.	2.2 มีการแบ่งงานครอบคลุมตามภาระงานของโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
10.	2.3 มีการกระจายอำนาจหน้าที่ให้แก่บุคลากรตามความรู้ความสามารถ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
11.	2.4 มีเอกภาพในการบังคับบัญชา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
12.	2.5 บุคลากรมีความพึงพอใจในงานที่ได้รับมอบหมาย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
13.	2.6 สามารถปรับเปลี่ยนบุคลากรให้เหมาะสมตามสถานการณ์ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(3) การยึดกฎระเบียบแบบแผน : การยอมรับกฎระเบียบ เป็นแนวทางปฏิบัติบนพื้นฐานสมาชิก องค์การ การแสดงบทบาท หน้าที่ มีความสัมพันธ์ตามที่คนส่วนใหญ่ยอมรับและปฏิบัติ		
14.	3.1 มีการกำหนดระเบียบแบบแผนที่บุคลากร ในโรงเรียนควรปฏิบัติได้เป็นลายลักษณ์อักษร <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
15.	3.2 มีการกำหนดแนวทางในการดำเนินงานตาม นโยบาย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
16.	3.3 กำหนดเป้าหมายผลงานที่สอดคล้องกับ ความเป็นจริง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
17.	3.4 บุคลากรยอมรับและปฏิบัติตาม ระเบียบ แบบแผน และค่านิยมของโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
18.	3.5 มีการกำหนดแนวปฏิบัติงาน ให้สมาชิกทุก คนถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(4) การให้ความสำคัญกับความรู้สึกของบุคลากรในองค์การ : การยึดคนเป็นศูนย์กลางโดยถือว่า บุคลากรมีความสำคัญต่อองค์การ มุ่งการมีส่วนร่วมของบุคลากร		
20.	4.1 มีความรักใคร่ จริงใจ ให้ความเป็นมิตรกับ บุคลากรในโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
21.	4.2 ให้ความช่วยเหลือ คำปรึกษา ความร่วมมือกับบุคลากรอย่างเต็มกำลังความสามารถ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
22.	4.3 ให้กำลังใจ เสริมแรงแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
23.	4.4 มีความเข้าใจในธรรมชาติของคน รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
24.	4.5 วางตัวเป็นกลาง ปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความยุติธรรม เสมอภาคปราศจากความลำเอียง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(5) การกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ชัดเจน		
25.	5.1 มีการมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ครอบคลุมภาระงานของโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
26.	5.2 มีการมอบอำนาจอย่างเหมาะสม โดยระดับอำนาจสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
27.	5.3 มีการสอบถามความเหมาะสมของจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
28.	5.4 มีเอกสารบรรยายลักษณะงานในแต่ละตำแหน่ง หรือวิธีการที่แสดงถึงการกำหนดคุณสมบัติที่ต้องการในแต่ละตำแหน่งงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
29.	5.5 มีการวิเคราะห์พื้นฐานความรู้ทางการศึกษา และทักษะที่จำเป็นก่อนการมอบหมายหน้าที่หรือความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
30.	5.6 จัดให้มีการประเมินความชำนาญในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
31.	5.7 มีการกำหนดมาตรการดำเนินการในกรณีที่พบการปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบายและวิธีปฏิบัติ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(6) การยึดหลักเหตุผล : การใช้เหตุผล ในวิถีชีวิตของสังคมประชาธิปไตย รู้จักรับฟังเหตุผลของผู้อื่น		
32.	6.1 การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ไม่ยึดความเห็นส่วนตัวเป็นหลัก <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
33.	6.2 การให้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นของผู้อื่น <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
34.	6.3 การส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแผน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
35.	6.4 การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
36.	6.5 การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้อำนาจของฝ่ายบริหาร <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(7) ลำดับชั้นการบังคับบัญชา : ความสัมพันธ์ตามลำดับชั้น ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อแสดงถึงเส้นทางการติดต่อสื่อสาร การควบคุมและรับผิดชอบของบุคลากรในองค์การ		
37.	7.1 กำหนดระดับชั้นในแต่ละสายการบังคับบัญชาไม่มากเกินไป <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
38.	7.2 สายบังคับบัญชามีลักษณะชัดเจนว่าใครเป็นผู้มีอำนาจสั่งการและสั่งไปยังผู้ใด <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
39.	7.3 สายการบังคับบัญชาไม่มีการก้าวก่ายกันหรือซ้อนกัน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
40.	7.4 การสั่งการเป็นไปตามสายการบังคับบัญชา ไม่ข้ามชั้น <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(8) เน้นเรื่องอำนาจตามตำแหน่ง : กระบวนการที่เกิดจากปฏิสัมพันธ์ระหว่างตัวผู้นำ ผู้ใต้บังคับบัญชา และสถานการณ์ ที่ทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชายอมรับ และสามารถบังคับใช้อำนาจ ให้เกิดประโยชน์		
41.	8.1 มีการใช้ระบบเอกสารในการกำกับ ติดตาม การทำงานของบุคลากร เป็นการควบคุมใน ระบบ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
42.	8.2 มีการตรวจตรา เพื่อติดตามความ เคลื่อนไหวหรือผลการดำเนินงานตามขั้นตอน ต่างๆ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
43.	8.3 มีการประสานงาน กับหน่วยงานต่างๆ โดย ใช้ตำแหน่งหน้าที่ตามภาระงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
44.	8.4 มีการวินิจฉัยสั่งการที่มีความชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	

5. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน หมายถึง ปัจจัยที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย (1) ด้านศักยภาพของชุมชน (2) ด้านสภาพแวดล้อม (3) ด้านศักยภาพของสถานศึกษา (4) ด้านโอกาส และ (5) ด้านความเชื่อมั่นศรัทธาที่มีต่อครูและสถานศึกษา

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
<p>(1) ด้านศักยภาพของชุมชน : ความพร้อมของประชาชนและชุมชนด้านการศึกษา อายุ ภาวะผู้นำของผู้นำชุมชน ผู้นำชุมชนที่เข้มแข็งอาชีพและรายได้ของชุมชน ระบบการปกครองของชุมชน ความรับผิดชอบต่อสังคมของชุมชน วิสัยทัศน์ของชุมชน หรือความต้องการในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนในชุมชน</p>		
1.	<p>1.1 การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการศึกษาร่วมกับชุมชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
2.	<p>1.2 การสร้างเครือข่ายผู้นำชุมชนเพื่อกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
3.	<p>1.3 การพัฒนาหลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของชุมชน เพื่อส่งเสริมการเสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
4.	<p>1.4 การสร้างผู้นำนักเรียนเพื่อเป็นกำลังหลักในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นในอนาคต</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>อื่น ๆ (เพิ่มเติม)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองและชุมชน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(2) ด้านสภาพแวดล้อม : การสร้างความสัมพันธ์เกี่ยวกับสภาพสังคม วัฒนธรรมและ ความสัมพันธ์ทางเครือญาติ		
5.	2.1 จัดกิจกรรมที่ส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ร่วมกับชุมชน อย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
6.	2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของท้องถิ่น และชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
7.	2.3 ผู้บริหาร ครูและนักเรียน ร่วมกิจกรรม ประเพณี ท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
8.	2.4 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก โรงเรียนเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นร่วมกับ ชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
(3) ด้านศักยภาพของสถานศึกษา : ความสามารถของผู้บริหารในการใช้ภาวะผู้นำมาสร้าง ความสัมพันธ์กับชุมชน ความพร้อมของครู และประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสาร		
9.	3.1 ผู้บริหารมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ทุกระดับ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
10.	3.2 ผู้บริหารสามารถสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนอย่างหลากหลาย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
11.	3.3 ครูมีความตระหนักเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรมของชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
12.	3.4 โรงเรียนมีกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ ที่ใช้ นักเรียนเป็นตัวเชื่อมระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
13.	3.5 ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
14.	3.6 ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และทำให้ชุมชนยอมรับและศรัทธา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		
(4) ด้านโอกาส : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษาโดยการนำปัจจัยที่เป็นโอกาสมาเป็นแนวทางในการพัฒนา		
15.	4.1 จัดกิจกรรมที่เป็นความต้องการของชุมชนในการพัฒนาหมู่บ้านร่วมกับชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
16.	4.2 ให้การสนับสนุนส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการของผู้นำชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองและชุมชน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
17.	4.3 ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เป็นจุดเด่น และมีคุณค่าภายในชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
18.	4.4 ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาชุมชนที่ช่วย เสริมสร้างความเข้มแข็งด้าน เศรษฐกิจ ภูมิปัญญา วัฒนธรรมของคนชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
19.	4.5 สอนให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในครอบครัว และชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		
(5) ด้านความเชื่อมั่นศรัทธาที่มีต่อครูและสถานศึกษา: การสร้างเจตคติที่ดีนำชุมชนเข้ามามี ส่วนร่วมกับโรงเรียนในการจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ และสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อครูและ สถานศึกษา		
20.	5.1 เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผน ยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
21.	5.2 สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้ชุมชน ตระหนัก ว่ากระบวนการจัดการศึกษาเป็นหน้าที่ของคน ทุกคนในชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองและชุมชน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
22.	5.3 เปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการเป็น "ผู้ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น" ในหลาย ๆ รูปแบบ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
23.	5.4 ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ความสำเร็จของการจัดการศึกษา อย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
24.	5.5 ให้บริการทางวิชาการ โดยทำให้โรงเรียนเป็น แหล่งเรียนรู้ของชุมชน เป็นศูนย์รวมทางวิชาการ แหล่งรวบรวมข้อมูล ศูนย์รวมวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	.....
25.	5.6 จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ ต่อชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	.....
26.	5.7 โรงเรียนเข้าไปเป็นที่ปรึกษาในการดำเนิน กิจกรรมต่างๆ ที่ชุมชนอาจจะยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจเพียงพอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	.....
27.	5.8 มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ดีต่อชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	.....
28.	5.9 ครูและผู้บริหารโรงเรียน สร้างความคุ้นเคย กับสมาชิกของชุมชน ด้วยการเข้าหา เข้าใจ เข้าถึง ชาวบ้านหรือผู้นำชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	.....

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
29.	5.10 สร้างผลงานโดยการส่งโรงเรียน ครู นักเรียน เข้าประกวดเพื่อรับรางวัลที่เป็นที่ยอมรับในวงกว้าง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	
30.	5.11 เปิดรับฟังข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนจากชุมชนอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... .....
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

II) กระบวนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ที่มีประสิทธิผล

1.วิธีการบริหาร

วิธีการบริหาร หมายถึง การเลือกเทคนิคในการบริหารจัดการ
ในสถานศึกษาที่ก่อให้เกิดประสิทธิผล ประกอบด้วย การมีส่วนร่วมของผู้บริหารโรงเรียน ครู
นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการ
จัดการศึกษาในทุกขั้นตอน ดังนี้ (1) การวางแผน (2) การดำเนินงาน (3) การติดตาม
ตรวจสอบ และ (4) การปรับปรุงพัฒนา

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการบริหาร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1) การวางแผน : เป็นขั้นตอนการกำหนดจุดมุ่งหมายและตั้งเป้าหมาย กำหนดขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นทั้งในด้านบุคลากร เครื่องมือและงบประมาณในการพัฒนา โรงเรียน		
1.	1.1 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ใน การพัฒนาไว้อย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 ร่วมกันกำหนดนโยบาย หรือสิ่งที่ต้องการ เปลี่ยนแปลงในการพัฒนาไว้อย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
3.	1.3 ร่วมกันกำหนดอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นที่การพัฒนาคุณภาพนักเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
4.	1.4 ร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดหรือผลแห่ง ความสำเร็จด้านคุณภาพนักเรียนไว้อย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการบริหาร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
5.	1.5 ร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนระยะ 3-5 ปี เพื่อเป็นแนวทางใน การดำเนินงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
6.	1.6 ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดย กำหนดโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(2) การดำเนินงาน : เป็นขั้นตอนในการปฏิบัติงานโดยทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำความเข้าใจ และลงมือปฏิบัติตามแผนที่ได้กำหนดไว้		
7.	2.1 ร่วมกันศึกษาข้อมูล เงื่อนไขต่าง ๆ เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลงานดีเด่น ฯลฯ ของ โรงเรียนเพื่อใช้ประกอบการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
8.	2.2 ร่วมกันดำเนินการพัฒนางานตามโครงการ/ กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
9.	2.3 ร่วมกันเก็บรวบรวม บันทึกข้อมูลในการ ปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการบริหาร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(3) การติดตามตรวจสอบ :เป็นขั้นตอนในการตรวจสอบการปฏิบัติงานเพื่อติดตามความคืบหน้าและดูผลสำเร็จของงานเมื่อเทียบกับแผน		
10.	3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามงานของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
11.	3.2 มีการนิเทศติดตามงานในด้านต่างๆ เช่น การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
12.	3.3 มีนิเทศติดตามงานในด้านการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
13.	3.4 สรุป/ประเมินผลการนิเทศ ติดตามโดยเทียบกับเกณฑ์ตัวชี้วัดหรือเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
14.	3.5 แจงผลการประเมินการนิเทศ ติดตามงานในด้านต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาทราบ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	

(4) การปรับปรุงพัฒนา :เป็นขั้นตอนการดำเนินงานให้เหมาะสมหากการปฏิบัติเป็นที่น่าพอใจให้จัดเป็นมาตรฐานเพื่อเป็นแนวทางให้ปฏิบัติหากการปฏิบัติมีข้อควรปรับปรุงให้กำหนดวิธีการปรับปรุง		
15.	4.1 นำผลการประเมินงานด้านต่าง ๆ มาร่วมกันวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย ของการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
16.	4.2 จัดทำแผนเพื่อหาแนวปฏิบัติในการรักษาคุณภาพของจุดเด่นและหาแนวทางปรับปรุงพัฒนาในจุดด้อยของการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	
(5) ด้านอื่น ๆ.....		
.....		
.....		
.....		

7. การบริหารจัดการหลักสูตร

การบริหารจัดการหลักสูตร หมายถึง การกำหนดเนื้อหาสาระหรือการจัดมวลง ประสพการณ์หรือกิจกรรมต่าง ๆ ไว้สำหรับจัดการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้กับผู้อื่น ทำให้เกิดความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ส่งผลให้ผู้เรียนเป็นคนที่สมบูรณ์ เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม ประกอบด้วย (1) ความมุ่งหมายของหลักสูตร (2) เนื้อหาของหลักสูตร (3) การนำหลักสูตรไปใช้ และ(4) การประเมินผลหลักสูตร

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการ หลักสูตร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1) ความมุ่งหมายของหลักสูตร : การกำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติที่ชัดเจน		
1.	1.1 กำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์และจุดมุ่งหมายการจัดการศึกษาของชาติ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 กำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรโดยสำรวจจากสภาพปัญหา ความต้องการและความจำเป็นต่าง ๆ ของผู้เรียนและชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
3.	1.3 กำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรโดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (ระบุ)		
(2) เนื้อหาของหลักสูตร : การกำหนดเนื้อหาสาระของหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิผล		
4.	2.1 กำหนดเนื้อหาสาระของหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์หลักสูตรแกนกลาง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
5.	2.2 กำหนดเนื้อหาสาระของหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับระดับชั้นและความสามารถของผู้เรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการ หลักสูตร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
6.	2.3 กำหนดเนื้อหาสาระของหลักสูตร สถานศึกษาให้มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของ ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
7.	2.4 กำหนดเนื้อหาสาระของหลักสูตรท้องถิ่นให้ เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
8.	2.5 เนื้อหาหลักสูตรควรเน้น การพัฒนาทักษะ งาน ทักษะวิชาชีพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (ระบุ)		
(3)การนำหลักสูตรไปใช้ : การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามจุดมุ่งหมายและเนื้อหา ของหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิผล		
9.	3.1 ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจในการบริหาร หลักสูตรสามารถอำนวยความสะดวกให้กับครูใน การใช้หลักสูตร <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
10.	3.2 ผู้บริหารมีการนิเทศ กำกับติดตามการใช้ หลักสูตรของครูอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
11.	3.3 มีการอบรมและพัฒนาครูให้มีความรู้ด้าน หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ให้เกิด ประสิทธิผล <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการ หลักสูตร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
12.	3.4 มีการประชาสัมพันธ์เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับ หลักสูตรสถานศึกษาให้ชุมชนและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทราบ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
13.	3.5 ชุมชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะใน การจัดทำและใช้หลักสูตรสถานศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (ระบุ)	
4) การประเมินผลหลักสูตร : การประเมินผลของหลักสูตรสถานศึกษาจากคุณภาพของ การสอนและพฤติกรรมการเรียนของนักเรียนเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา		
14.	4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร สถานศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
15.	4.2 กำหนดกรอบในการประเมิน วิธีประเมินและ เครื่องมือในการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา อย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
16.	4.3 จัดทำสารสนเทศเพื่อการประเมินหลักสูตร สถานศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
17.	4.4 สรุปผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานสู่สาธารณชน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการ หลักสูตร	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(5) ด้านอื่น ๆ.....		

8.ด้านการจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนสามารถ
สร้างความรู้ใหม่โดยผ่านกระบวนการคิดด้วยตนเอง ผู้เรียนมีส่วนร่วมและลงมือปฏิบัติจริง
ทุกขั้นตอน จนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านกระบวนการคิดด้วยตนเอง
องค์ประกอบของการจัดการเรียนการสอนประกอบด้วย (1) ครูผู้สอน (2) นักเรียน
(3) การเตรียมการสอน (4) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และ (5) การประเมินผล

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1) ครูผู้สอน : บุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน มีทักษะถ่ายทอด ความรู้ให้กับนักเรียน ใช้หลักจิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีของนักเรียน		
1.	1.1 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงกระฉับกระเฉง ไม่เป็นโรคติดต่อ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 มีบุคลิกลักษณะสุภาพ พุดจาดี แต่งกาย สะอาดเรียบร้อย สามารถเป็นต้นแบบที่ดีให้กับ นักเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
3.	1.3 มีความรู้ความสามารถและมีจิตวิทยาในการจัดการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
4.	1.4 มีทักษะในคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
5.	1.5 มีความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงทักษะชีวิตและทักษะชีวิต <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (ระบุ)	
(2) นักเรียน: บุคคลที่มีความพร้อมทั้งด้านร่างกายและจิตใจที่จะเรียนรู้จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน		
6.	2.1 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเจริญเติบโตตามวัย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..........
7.	2.2 มีสุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..........
8.	2.3 มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..........
9.	2.3 มีทักษะการทำงานและทักษะชีวิต <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (ระบุ)	

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(3) การเตรียมการสอน : เป็นขั้นตอนการเตรียมการของครูในการวางแผนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในด้านเนื้อหา การออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล		
10.	3.1 ศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อพิจารณาความพร้อมของนักเรียนก่อนเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
11.	3.2 เตรียมการจัดการเรียนการสอนโดยมีแผนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
12.	3.3 จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเหมาะสมกับวัย <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..........
13.	3.4 จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (ระบุ)		
(4) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน: เป็นการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพโดยให้นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่โดยผ่านกระบวนการคิดด้วยตนเองจนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ		
14.	4.1 นักเรียนมีส่วนร่วมและลงมือปฏิบัติโดยครูเป็นผู้คอยช่วยเหลือให้คำแนะนำปรึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
15.	4.2 นักเรียนแสวงหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
16.	4.3 นักเรียนได้ฝึกคิด ฝึกแก้ปัญหา และตัดสินใจ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..........
17.	4.4 นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
18.	4.5 นักเรียนได้แสดงออกอย่างอิสระตามความสามารถ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
19.	4.6 นักเรียนได้นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
20.	4.7 นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
21.	4.8 ครูประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
22.	4.9 ครูใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการจัดกระบวนการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (ระบุ)	

ข้อ	แนวปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอน	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(5) การประเมินผล : การประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้		
23.	5.1 ใช้วิธีวัดผลอย่างหลากหลาย เป็นระบบและตรงตามสภาพจริง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
24.	5.2 พัฒนาเครื่องมือวัดผลให้มีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
25.	5.3 เปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผล <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
26.	5.4 เปิดโอกาสผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินผล <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (ระบุ)	
(7) ด้านอื่น ๆ.....		
.....		
.....		
.....		

9. การประกันคุณภาพการศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง การที่โรงเรียนปฏิบัติงานต่าง ๆ อย่างมีระบบและแบบแผนที่ชัดเจนเพื่อสร้างความมั่นใจต่อสังคมว่าโรงเรียนได้รับการรับรองมาตรฐาน สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพซึ่งองค์ประกอบของการประกันคุณภาพประกอบด้วย (1)การควบคุมคุณภาพ(2) การตรวจสอบคุณภาพ และ (3)การประเมินคุณภาพ

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(1)การควบคุมคุณภาพ: การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานคุณภาพ การวางแผนการจัดการ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ		
1.	1.1 จัดทำมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนโดยกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
2.	1.2 มาตรฐานการศึกษาสามารถสะท้อนอัตลักษณ์และครอบคลุมภาระงานของโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
3.	1.3 มาตรฐานการศึกษาด้านนักเรียนควรครอบคลุมในเรื่องเก่ง ดี และมีความสุข <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
4.	1.4 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
5.	1.5 จัดทำระบบสารสนเทศของสถานศึกษาให้ครอบคลุมภาระงาน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
	อื่น ๆ (เพิ่มเติม)	..... .....

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การศึกษา	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
(2) การตรวจสอบคุณภาพ : การดำเนินงานประกันคุณภาพโดยการตรวจสอบในขั้นตอนระหว่าง การดำเนินการตามแผนเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ		
6.	2.1 ติดตามตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยมีคณะทำงานที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
7.	2.2 มีปฏิทินในการติดตามตรวจสอบคุณภาพ สถานศึกษาอย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
8.	2.3 ติดตามตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา ให้ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		
(3)การประเมินคุณภาพ : การประเมินคุณภาพโดยรวม ทั้งกระบวนการจัดการและผลผลิตเพื่อ รับรองคุณภาพ ซึ่งมี 2 ประเภท คือ การประเมินภายใน ซึ่งเป็นการประเมินตนเองและการประเมิน ภายนอกโดยหน่วยงานภายนอกที่รับผิดชอบ		
8.	3.1 โรงเรียนประเมินตนเองโดยมีคณะกรรมการ ประเมินภายใน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
9.	3.2 จัดทำเครื่องมือการประเมินตนเองตาม มาตรฐานการศึกษา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............
10.	3.3 จัดทำรายงานประจำปีตามผลการประเมิน ตนเอง <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	...............

ข้อ	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การศึกษา	ความคิดเห็นเพิ่มเติม
11.	3.4 พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องโดย การนำเอาผลการประเมินตนเองมาสร้างแนว ทิศทางการพัฒนา <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย	..... ..... ..... .....
อื่น ๆ (เพิ่มเติม)		
(4) ด้านอื่น ๆ.....		
.....		

นิยามศัพท์

การพัฒนาแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้วิจัยได้ กำหนดคำนิยามศัพท์เฉพาะไว้ดังนี้

1. รูปแบบ หมายถึง แนวคิดที่แสดงถึงโครงสร้างความสัมพันธ์ของ องค์ประกอบของการบริหารงานและวิธีการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ตามขอบข่ายและภารกิจการบริหารและจัดการศึกษา 4 งาน คือ (1) งานบริหารวิชาการ (2) งานบริหารงบประมาณ (3) งานบริหารงานบุคคล (4) งานบริหารทั่วไป โดยนำหลักการ แนวคิด ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญมากำหนดเป็นแนวทางในการบริหารงานแต่ละด้าน

2. โรงเรียนที่มีประสิทธิผล หมายถึง โรงเรียนที่มีความสามารถในการ ดำเนินงานด้านต่าง ๆ จนมีผลให้โรงเรียนมีคุณภาพและประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ภายใต้องค์ประกอบ 9 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) ด้านการจัดการเรียนการสอน (2) ด้าน สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน (3) ด้านสมรรถนะของครู (4) ด้านวิธีการบริหาร (5) ด้าน วัฒนธรรมองค์กร (6) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (7) ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และชุมชน (8) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และ (9) ด้านการบริหารจัดการ หลักสูตร เพื่อให้เกิดการพัฒนาตามเป้าหมายของโรงเรียนและความคาดหวังของชุมชน

3. รูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มีประสิทธิผล หมายถึง แนวคิดที่ แสดงถึงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันประกอบด้วยองค์ประกอบหลักการ บริหารที่มีความสัมพันธ์และเกี่ยวเนื่องกันอย่างเป็นระบบมีผลทำให้โรงเรียนเกิด ประสิทธิภาพจำนวน 9 องค์ประกอบคือ (1) ด้านการจัดการเรียนการสอน (2) ด้าน สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน (3) ด้านสมรรถนะของครู (4) ด้านวิธีการบริหาร (5) ด้าน วัฒนธรรมองค์กร (6) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (7) ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และชุมชน (8) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (9) ด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

4. โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีนักเรียนไม่เกิน 499 คน มีการบริหารงานตาม ขอบข่ายและภารกิจการบริหารและจัดการศึกษา 4 งาน คือ (1) งานบริหารวิชาการ

(2) งานบริหารงบประมาณ (3) งานบริหารงานบุคคล (4) งานบริหารทั่วไป

5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับองค์ประกอบของโรงเรียนที่มีประสิทธิผล หมายถึง คณะบุคคลที่แสดงความคิดเห็นในการสัมภาษณ์เกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล จำนวน 9 คน เป็นผู้มีความสมัครใจดังนี้

5.1 นักวิชาการ จำนวน 3 คน เป็นผู้มีความสมัครใจ คือ มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ มีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี

5.2 ผู้บริหารการศึกษา จำนวน 3 คน เป็นผู้มีความสมัครใจ คือ มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี

5.3 ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 3 คน เป็นผู้มีความสมัครใจ คือ มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญขึ้นไปมีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี

6. ผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนารูปแบบ หมายถึง คณะบุคคลที่ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีประสิทธิผลโดยใช้เทคนิคเดลฟายแบบปรับปรุง จำนวน 21 คน ประกอบด้วย

6.1 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 5 คน เป็นผู้มีความสมัครใจ คือ มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ มีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี

6.2 ผู้บริหารการศึกษา จำนวน 5 คน เป็นผู้มีความสมัครใจ คือ มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี

6.3 ศึกษานิเทศก์ จำนวน 5 คน เป็นผู้มีความสมัครใจ คือ มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี

6.4 ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 6 คน ดังนี้ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ คือ มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท มีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญขึ้นไป มีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี

7. ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบและประเมินรูปแบบการบริหารโรงเรียน

หมายถึง คณะบุคคล ที่ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรูปแบบ การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผลประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คนโดยกำหนดจำนวนและคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

7.1 นักวิชาการ จำนวน 3 คน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้ มีวุฒิทางการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์มีประสบการณ์ ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี และไม่ซ้ำกับผู้ทรงคุณวุฒิ ในระยะที่ 1

7.2 ผู้บริหารการศึกษา จำนวน 3 คน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้ มีวุฒิทาง การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหาร องค์การหรือการบริหารที่มงานในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หรือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดไม่น้อยกว่า 10 ปีและไม่ซ้ำกับผู้ทรงคุณวุฒิในระยะที่ 1

7.3 ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 3 คน เป็นผู้ที่มีวุฒิทาง การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือมีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญขึ้นไป มีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การหรือการบริหารที่มงานไม่น้อยกว่า 10 ปี และไม่ซ้ำกับผู้ทรงคุณวุฒิในระยะที่ 1