

ภาคผนวก ค
การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ค่าดัชนีความสอดคล้องของขอคำถามรายข้อกับวัตถุประสงค์ (IOC)
2. ค่าอำนาจจำแนก และค่าความเชื่อมั่น

1. ผลการตรวจสอบค่าดัชนีความสอดคล้องของขอคำถามรายข้อกับวัตถุประสงค์ (IOC) ตรวจสอบความเหมาะสม องค์ประกอบของรูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาในระดับหมู่บ้าน สังกัดห้องการศึกษาธิการและกีฬาเมืองไซบัวทอง แขวงคำม่วน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาในระดับหมู่บ้าน		ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล							
1. ปัจจัยด้านผู้บริหารและภาวะผู้นำ							
1.1	มีความรู้ ความสามารถ ในการบริหารงานวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.2	นิเทศ กำกับ ติดตามผล	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.3	เป็นผู้นำในการบริหารงานวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.4	มีบุคลิกภาพประชาธิปไตยใช้หลัก เหตุผลใน การบริหาร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.5	ร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานอื่น อย่างสร้างสรรค์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.6	ร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานอื่น อย่างสร้างสรรค์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.7	เป็นผู้นำและสร้างผู้นำ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.8	พัฒนาความมีประสิทธิผลของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. ปัจจัยด้านบุคลากรและการพัฒนาบุคลากร							
2.1	พัฒนาศักยภาพการทำงานของ บุคลากรให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.2	เสริมสร้างกำลังใจในการปฏิบัติงานให้ แต่ละบุคคล ในองค์กร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.3	มีการประชุมชี้แจง การวางแผน ในการดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน		ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
2.4	มีการติดตามและประเมินผล	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. ปัจจัยด้านสภาพทั่วไป/สภาพแวดล้อม							
3.1	จัดห้องเรียนและอุปกรณ์การเรียนให้ครบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.2	จัดให้แสงสว่าง/เสียง/อุณหภูมิอยู่ในระดับพอเหมาะ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.3	จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในบริเวณโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.4	มีการสำรวจสภาพครอบครัวของนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.5	มีการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนที่ดี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.6	มีการสร้างสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน							
4.1	สร้างเครือข่ายชุมชนสร้างสัมพันธ์ที่ดี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.2	มีการจัดประชุมชี้แจงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.3	สร้างวิสัยทัศน์ร่วม จัดกิจกรรมเรียนรู้สู่ชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.4	ส่งเสริมให้ชุมชนร่วมพัฒนาโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.5	มีการกำหนดปรัชญาของโรงเรียน การเป็นศูนย์กลาง การเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.6	ทำงานด้วยความโปร่งใส และ การประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
ขอบข่ายการดำเนินงาน							
1. การบริหารจัดการกองทุนการพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน							
1.1	โครงสร้างการบริหาร และ การคุ้มครองงบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน		ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
1.2	การประมวลจัดซื้อสินค้า การก่อสร้าง งานซ่อม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.3	หน้ารับผิดชอบของหน่วยปฏิบัติงาน ชั้นต่างๆ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.4	การรับ และการจ่ายเงิน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.5	การรายงานการใช้จ่าย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. การรับประกันคุณภาพการเรียน-การสอน							
2.1	การจัดชั้นเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.2	การจัดครูเข้าสอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.3	การจัดสภาพแวดล้อม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.4	การจัดอุปกรณ์การเรียน-การสอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.5	การจัดการคุ้มครอง-บริหาร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.6	การจัดการมีส่วนร่วมของชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. การเลือกวิธีการและกลยุทธ์ในการแก้ปัญหา							
3.1	กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	+1	-1	+1	+1	+1	0.60
3.2	จัดลำดับความสำคัญของกลยุทธ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.3	กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ตามกลยุทธ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.4	การกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ตามกลยุทธ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.5	การกำหนดงบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.6	การกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.7	การประสานงานการดำเนินงานตามกลยุทธ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน		ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
3.8	มีการทบทวนปรับปรุง หรือ เปลี่ยนแปลง หรือ คงความต่อเนื่อง การดำเนินงานตามกลยุทธ์เพื่อ แก้ไขปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. การบริหารจัดการความเสี่ยงและการทำงานเป็นทีม							
4.1	การบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน สภาพแวดล้อมนอกโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.2	การบริหารจัดการความเสี่ยงภายใน โรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.3	การฝึกซ้อมหรือสอนวิธีการหลบภัย/ ภัยธรรมชาติให้กับนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.4	การเฝ้าระวังความเสี่ยง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5. การรณรงค์ชุมชนในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา							
5.1	การจัดกองประชุมเพื่อเผยแพร่ กฎหมายการศึกษา มติคำสั่ง แถลงการณ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.2	การปรึกษาหารือระหว่างครู และชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.3	การสร้างกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน การสร้างสื่อโฆษณา เผยแพร่ต่างๆ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.4	การสนับสนุนการเข้าร่วมของชุมชนใน โครงการพัฒนาการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6. การวางแผนพัฒนาการศึกษา							
6.1	การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สภาพปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.2	การสร้างแผน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.3	การปฏิบัติตามแผน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน		ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
6.4	ติดตาม ทบทวนความคืบหน้า และ สรุปผล	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
กระบวนการดำเนินงาน							
1. การแต่งตั้ง และการมีส่วนร่วม							
1.1	หมู่บ้านสรรหา สมาชิก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.2	รายงานหาเมือง-เจ้าเมือง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.3	เจ้าเมืองออกข้อตกลงแต่งตั้ง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
1.4	ดำเนินการประชุมเพื่อเผยแพร่ข้อตกลง ดังกล่าว	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. การกำหนดหน้าที่และบทบาท							
2.1	ศึกษาเอกสาร งานวิจัยของกระทรวง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.2	กำหนดหน้าที่ของสมาชิกในแต่ละงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.3	เผยแพร่หน้าที่ และบทบาท	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. การสร้างขีดความสามารถ							
3.1	งานจัดอบรม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.2	การดำเนินการสนับสนุนจาก สกม สกข	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.3	การสนับสนุนจากคู่ร่วมพัฒนา INGOs	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.4	การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. วิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน							
4.1	การกำหนดปัจจัยในกานดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.2	การกำหนดกระบวนการดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.3	การกำหนดตัวชี้วัด และผลผลิตของ การดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.4	การประเมินผลการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน		ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
ประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน							
1. ความพึงพอใจในการดำเนินงาน							
1.1	สมาชิกของคณะพัฒนาการศึกษา ระดับหมู่บ้านมีความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน							
2.1	มีความพร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.2	มีคุณธรรมการให้บริการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.3	การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตาม นโยบายในการบริหาร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.4	หน่วยงานมีการดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมจริยธรรมคุณธรรมการทำงาน (เช่น ออกมาตรการ/อบรม สัมมนา/จัด กิจกรรมต่างๆ)	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.5	ความเชื่อมั่นของบุคลากรต่องานและ บรรยากาศในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. ด้านการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้							
3.1	สมาชิกของคณะคิดและปฏิบัติอย่าง เป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.2	บรรยากาศการทำงานในหน่วยงานของ ท่านส่งเสริม ให้บุคลากรเห็น ความสำคัญของการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.3	สนับสนุนให้บุคลากรของท่าน มีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ ของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของ คณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน		ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
3.4	มีการแสวงหาข้อมูลจากภายนอก หน่วยงานที่จะช่วยปรับปรุงการทำงาน อยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. คุณภาพของผู้เรียน							
4.1	นักเรียนทุกคน (ร้อยละ 100) ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ อันที่พึงประสงค์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

2. ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นที่ตรวจสอบความเหมาะสม องค์ประกอบของรูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของคณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน สังกัดห้องการศึกษาธิการและกีฬาเมืองไซบัวทอง แขวงคำม่วน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของคณะพัฒนาการศึกษาระดับหมู่บ้าน สังกัดห้องการศึกษาธิการและกีฬาเมืองไซบัวทอง แขวงคำม่วน สปป. ลาว		ค่าอำนาจจำแนก
ปัจจัยที่ส่งผลต่อกำหนดดำเนินงานที่มีประสิทธิผล		
1. ปัจจัยด้านผู้บริหารและภาวะผู้นำ		
1.1	มีความรู้ ความสามารถในการบริหารงานวิชาการ	0.381
1.2	นิเทศ กำกับ ติดตามผล	0.397
1.3	เป็นผู้นำในการบริหารงานวิชาการ	0.394
1.4	มีบุคลิกภาพประชาธิปไตยใช้หลักเหตุผลในการบริหาร	0.469
1.5	ร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานอื่นอย่างสร้างสรรค์	0.439
1.6	เป็นผู้นำและสร้างผู้นำ	0.413
1.7	พัฒนาความมีประสิทธิผลของโรงเรียน	0.541
2. ปัจจัยด้านบุคลากรและการพัฒนาบุคลากร		
2.1	พัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	0.543
2.2	เสริมสร้างกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่แต่ละบุคคลในองค์กร	0.469
2.3	มีการประชุมชี้แจง การวางแผนในการดำเนินงาน	0.575
2.4	มีการติดตามและประเมินผล	0.358
3. ปัจจัยด้านสภาพทั่วไป/สภาพแวดล้อม		
3.1	จัดห้องเรียนและอุปกรณ์การเรียนให้ครบ	0.559
3.2	จัดให้แสงสว่าง/เสียง/อุณหภูมิอยู่ในระดับพอเหมาะ	0.508
3.3	จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในบริเวณโรงเรียน	0.496

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของคณะพัฒนา การศึกษาระดับหมู่บ้าน สังกัดห้องการศึกษาธิการและกีฬา เมืองไซบัวทอง แขวงคำม่วน สปป. ลาว		ค่าอำนาจจำแนก
3.4	มีการสำรวจสถานภาพครอบครัวของนักเรียน	0.509
3.5	มีการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนที่ดี	0.455
3.6	มีการสร้างสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน	0.477
4. ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน		
4.1	สร้างเครือข่ายชุมชนสร้างสัมพันธ์ที่ดี	0.576
4.2	มีการจัดประชุมชี้แจงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	0.494
4.3	สร้างวิสัยทัศน์ร่วม จัดกิจกรรมเรียนรู้สู่ชุมชน	0.543
4.4	ส่งเสริมให้ชุมชนร่วมพัฒนาโรงเรียน	0.518
4.5	มีการกำหนดปรัชญาของโรงเรียน การเป็นศูนย์กลาง การเรียนรู้	0.522
4.6	ทำงานด้วยความโปร่งใส และการประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี	0.486
ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ		
1. การบริหารจัดการกองทุนการพัฒนาการศึกษา		
1.1	โครงสร้างการบริหาร และการคุ้มครองงบประมาณ	0.586
1.2	การประมวลจัดซื้อสินค้า การก่อสร้าง งานซ่อม	0.450
1.3	หน้ารับผิดชอบของหน่วยปฏิบัติงานชั้นต่างๆ	0.479
1.4	การรับ และการจ่ายเงิน	0.538
1.5	การรายงานการใช้จ่าย	0.437
2. การรับประกันคุณภาพการเรียน-การสอน		
2.1	การจัดชั้นเรียน	0.602
2.2	การจัดครูเข้าสอน	0.567
2.3	การจัดสภาพแวดล้อม	0.533
2.4	การจัดอุปกรณ์การเรียน-การสอน	0.518
2.5	การจัดการคุ้มครอง-บริหาร	0.596

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของคณะพัฒนา การศึกษาระดับหมู่บ้าน สังกัดห้องการศึกษาธิการและกีฬา เมืองไซบัวทอง แขวงคำม่วน สปป. ลาว		ค่าอำนาจจำแนก
2.6	การจัดการมีส่วนร่วมของชุมชน	0.614
3. การเลือกวิธีการและกลยุทธ์ในการแก้ปัญหา		
3.1	กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	0.537
3.2	จัดลำดับความสำคัญของกลยุทธ์	0.604
3.3	กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามกลยุทธ์	0.572
3.4	การกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานตามกลยุทธ์	0.502
3.5	การกำหนดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์	0.570
3.6	การกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตาม กลยุทธ์	0.538
3.7	การประสานงานการดำเนินงานตามกลยุทธ์	0.599
3.8	มีการทบทวนปรับปรุง หรือ เปลี่ยนแปลง หรือ คงความต่อเนื่องการดำเนินงานตามกลยุทธ์ เพื่อแก้ไขปัญหา	0.465
4. การบริหารจัดการความเสี่ยงและการทำงานเป็นทีม		
4.1	การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมนอกโรงเรียน	0.629
4.2	การบริหารจัดการความเสี่ยงภายในโรงเรียน	0.574
4.3	การฝึกซ้อมหรือสอนวิธีการหลบภัย/ภัยธรรมชาติให้กับ นักเรียน	0.683
4.4	การเฝ้าระวังความเสี่ยง	0.485
5. การรณรงค์ชุมชนในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา		
5.1	การจัดกองประชุมเพื่อเผยแพร่กฎหมายการศึกษา มติคำสั่ง แถลงการณ์	0.554
5.2	การปรึกษาหารือระหว่างครู และชุมชน	0.597
5.3	การสร้างกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน การสร้างสื่อโฆษณา เผยแพร่ต่างๆ	0.541

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของคณะพัฒนา การศึกษาระดับหมู่บ้าน สังกัดห้องการศึกษาธิการและกีฬา เมืองไซบัวทอง แขวงคำม่วน สปป. ลาว		ค่าอำนาจจำแนก
5.4	การสนับสนุนการเข้าร่วมของชุมชนในโครงการพัฒนาการศึกษา	0.517
6. การวางแผนพัฒนาการศึกษา		
6.1	การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สภาพปัญหา	0.643
6.2	การสร้างแผน	0.568
6.3	การปฏิบัติตามแผน	0.564
6.4	ติดตาม ทบทวนความคืบหน้า และสรุปผล	0.653
กระบวนการดำเนินงาน		
1. การแต่งตั้ง และการมีส่วนร่วม		
1.1	หมู่บ้านสรรหา สมาชิก	0.585
1.2	รายงานหาเมือง-เจ้าเมือง	0.562
1.3	เจ้าเมืองออกข้อตกลงแต่งตั้ง	0.541
1.4	ดำเนินการประชุมเพื่อเผยแพร่ข้อตกลงดังกล่าว	0.538
2. การกำหนดหน้าที่และบทบาท		
2.1	ศึกษาเอกสาร งานวิจัยของกระทรวง	0.554
2.2	กำหนดหน้าที่ของสมาชิกในแต่ละงาน	0.552
2.3	เผยแพร่หน้าที่ และบทบาท	0.592
3. การสร้างขีดความสามารถ		
3.1	งานจัดอบรม	0.518
3.2	การดำเนินการสนับสนุนจาก สกม สกข	0.591
3.3	การสนับสนุนจากคู่ร่วมพัฒนา INGOs	0.504
3.4	การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน	0.563
4. วิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน		
4.1	การกำหนดปัจจัยในงานดำเนินงาน	0.550
4.2	การกำหนดกระบวนการดำเนินงาน	0.536
4.3	การกำหนดตัวชี้วัด และผลผลิตของการดำเนินงาน	0.559

รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลของคณะกรรมการศึกษาระดับหมู่บ้าน สังกัดห้องการศึกษาธิการและกีฬา เมืองไซบัวทอง แขวงคำม่วน สปป. ลาว		ค่าอำนาจจำแนก
4.4	การประเมินผลการทำงาน	0.454
ประสิทธิผลการดำเนินงาน		
1. ความพึงพอใจในการดำเนินงาน		
1.1	สมาชิกของคณะกรรมการศึกษาระดับหมู่บ้านมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	0.559
2. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน		
2.1	มีความพร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่	0.550
2.2	มีคุณธรรมการให้บริการ	0.536
2.3	การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตาม นโยบายในการบริหาร	0.559
2.4	หน่วยงานมีการดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมจริยธรรมคุณธรรมการทำงาน (เช่น ออกมาตรการ/อบรม สัมมนา/จัดกิจกรรมต่างๆ)	0.559
2.5	ความเชื่อมั่นของบุคลากรต่องานและบรรยากาศในการทำงาน	0.552
3. ด้านการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้		
3.1	สมาชิกของคณะคิดและปฏิบัติอย่างเป็นระบบ	0.554
3.2	บรรยากาศการทำงานในหน่วยงานของท่านส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการเรียนรู้	0.552
3.3	สนับสนุนให้บุคลากรของท่าน มีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ของโรงเรียน	0.592
3.4	มีการแสวงหาข้อมูลจากภายนอกหน่วยงานที่จะช่วยปรับปรุงการทำงานอยู่เสมอ	0.552
4. คุณภาพของผู้เรียน		
4.1	นักเรียนทุกคน (ร้อยละ 100) ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันที่พึงประสงค์	0.552