

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่องกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งออกเป็น 3 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 สภาพปัจจุบัน ปัญหาการบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ระยะที่ 2 ผลการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ระยะที่ 3 ผลการตรวจสอบกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**ระยะที่ 1 สภาพปัจจุบัน ปัญหาการบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน
ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Documentary Analysis) เกี่ยวกับองค์ประกอบของการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การสังเคราะห์ข้อมูลจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน และการศึกษาพหุกรณีจากโรงเรียนต้นแบบ จำนวน 3 แห่ง มีรายละเอียดดังนำเสนอใน

ตาราง 1 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อร่างกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
<p>สภาพปัญหาการบริหารงานประกัน คุณภาพภายในได้ 5 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ได้เข้า มามีส่วนร่วมอย่างแท้จริง 2) บุคลากรขาดการมีส่วนร่วมใน ระบบประกันคุณภาพ 3) ไม่นำผลจากการประเมินมา ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา 4) ปัญหาเกี่ยวกับครู 5) ปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ 	<p>สภาพปัญหาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ได้ เข้าร่วมอย่างแท้จริง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบเกี่ยวกับคณะกรรมการ สถานศึกษาเปิดโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม มีจำนวนจำกัด 2. บทบาท หน้าที่ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียไม่ชัดเจน 3. การบริหารสถานศึกษาขาดความ โปร่งใส จึงไม่ได้รับความร่วมมือ 4. การมีส่วนร่วมน้อยมีแต่การพูดคุย กันในการประชุม 5. ผู้รับผิดชอบดูแลคนเดียวทำให้ผู้ม ีส่วนร่วมอื่น ๆ ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วม แต่เป็นผู้ให้ข้อมูล 	<p>สภาพปัญหาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ได้ เข้าร่วมอย่างแท้จริง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการจัดระบบการประกันไม่ได้ อย่างจริงจังในระดับโรงเรียน 2. ไม่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและ ภาระงาน 3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ได้ยังมีบทบาท เข้ามามีส่วนร่วมน้อยเพราะบทบาทไม่ เหมือนกัน 4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีเวลาเนื่องจาก สถานะทางเศรษฐกิจ 5. โครงสร้างองค์กรไม่เอื้ออำนวยไม่ได้ เปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมอย่าง แท้จริง 6. ขาดขวัญกำลังใจ 	<p>สภาพปัญหาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ได้ เข้าร่วมอย่างแท้จริง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บทบาท ภาระงานของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียไม่ชัดเจน 2. โครงสร้างการบริหารองค์กร ไม่เอื้ออำนวย 3. ขาดกระบวนการมีส่วนร่วม 4. ขาดการรับรู้ การสื่อสารและ การประชาสัมพันธ์

ตาราง 4 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>2. สภาพปัญหาของบุคลากรขาด การมีส่วนร่วมในระบบประกัน คุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดการวางแผนที่ดีของระบบประกัน 2. บุคลากรไม่ให้ความสำคัญกับงาน ประกัน 3. ระบบประกันมีรายละเอียดมาก เกินไป 4. ภาระงานมีมากไม่มีเวลาเก็บข้อมูล 5. ขาดการทำงานเป็นทีม 6. ขาดกระบวนการมีส่วนร่วมที่แท้จริง 7. ขาดการประสานงานและภาวะผู้นำ 8. ระบบโครงสร้างขององค์กร 9. งานประกันไม่ได้ให้ความสำคัญจาก ต้นสังกัดและการบริหารสถานศึกษา 	<p>2. สภาพปัญหาของบุคลากรขาด การมีส่วนร่วมในระบบประกัน คุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารไม่นำระบบประกันมาใช้ อย่างแท้จริง 2. ครูและบุคลากรยังไม่เข้าใจในระบบ ประกันคุณภาพ 3. ขาดการนิเทศ กำกับ ติดตามและ ประเมินผลไม่ต่อเนื่องและไม่ยั่งยืน พร้อมทั้งไม่นำผลการประเมินมาพัฒนา อย่างต่อเนื่อง 4. มีการพูดคุยกันบ้างแต่ไม่เป็นทางการ เท่าไร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่ง กันและกัน 5. การพัฒนาครูผู้ดูแลระบบมีคนเดียว เท่านั้นทำให้บุคลากรอื่น ๆ ไม่เข้าใจ ระบบการประกันคุณภาพ 	<p>2. สภาพปัญหาของบุคลากรขาด การมีส่วนร่วมในระบบประกัน คุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรไม่ให้ความสำคัญกับงาน ประกันคุณภาพ 2. ขาดการประสานร่วมมือ 3. ขาดความรู้ ความเข้าใจ 4. ขาดระบบการบริหารจัดการงาน ประกันคุณภาพ 5. ภาระงานของบุคลากรมีมากเกินไป

ตาราง 4 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>3. สภาพปัญหาไม่นำผลจากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่นำมาแก้ปัญหาอย่างแท้จริง 2. กระบวนติดตาม กำกับ ดูแลของการประกันไม่ทั่วถึง 3. บุคลากรขาดความเชื่อถือ 4. ขาดการทำงานเป็นทีม 5. ขาดกระบวนการมีส่วนร่วมที่แท้จริง 6. ขาดการประสานงานและภาวะผู้นำ 7. ผลการประเมินไม่ตรงตามความเป็นจริง 8. การประเมินไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของสถานศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 6. ภาระงานมากเกินไป 7. ภาระงานมากเกินไป 8. ขาดการร่วมมือจากทุกฝ่ายในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี 9. ขาดการให้ความรู้ ความเข้าใจการประกันคุณภาพภายใน 10. ขาดการจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน 11. ระบบการประสานงานระหว่างกันไม่มีประสิทธิภาพ 12. ทุกฝ่ายมองว่าเป็นงานเฉพาะกิจและเป็นเรื่องของงานวิชาการ 13. ขาดการประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ 	<p>3. สภาพปัญหาไม่นำผลจากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรขาดความเชื่อถือในข้อมูล 2. ผลการประเมินและวัดผลไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง 3. ขาดการนำกระบวนการบริหารแบบ PDCA มาปฏิบัติ

ตาราง 4 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และงานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจากโรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>4. สภาพปัญหาเกี่ยวกับครู</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดการทำงานเป็นระบบ 2. ไม่นำผลการประกันมาแก้ปัญหาของนักเรียน 3. ขาดการเตรียมพร้อมการจัดการเรียนรู้อย่างจริงจังและไม่ทันการเปลี่ยนแปลง 4. ไม่ดำเนินการงานตามระบบ PDCA 5. ขาดการนิเทศ ติดตาม อย่างเป็นระบบ 6. ขาดการส่งเสริม สนับสนุนและขวัญกำลังใจในการทำงาน 7. ขาดความรู้ ความเข้าใจงานประกัน 	<p>3. สภาพปัญหาไม่นำผลจากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่มีการนำกระบวนการ PDCA มาใช้เป็นแผนประจำปี 2. ไม่มีการวิเคราะห์สถานศึกษา (Swot analysis) 3. ใช้แผนเดิมทุก ๆ ปี 4. ไม่มีการสำรวจข้อมูลสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ 5. ขาดความเชื่อมั่นในข้อมูล ทำให้ผลการประเมินที่ได้สามารถนำมาพัฒนาและปรับปรุงได้ 6. มีภาระงานมากเกินไป 7. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา 8. ขาดความต่อเนื่องของข้อมูลสารสนเทศที่จะนำมาพัฒนางานประกันคุณภาพภายใน 	<p>4. สภาพปัญหาเกี่ยวกับครู</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาระงานเยอะเกินไป 2. ขาดความรู้ ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพ 3. ขาดการนิเทศ ติดตาม และการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง 4. ขาดการบริหารจัดการการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

ตาราง 4 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>8. ไม่เห็นความจำเป็นและความสำคัญ</p> <p>9. ขาดการเชื่อมโยงกับงานประจำครู ไม่ให้ความสำคัญ</p> <p>5. สภาพปัญหาเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ</p> <p>1. ขาดการสังเคราะห์ข้อมูล</p> <p>2. ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>3. ใช้ความรู้ลึกมากกว่าการวัดและ ประเมินผล</p> <p>4. ข้อมูลที่ได้ไม่ครอบคลุมและชัดเจน</p> <p>5. ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>6. การจัดเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบ</p>	<p>9. การประเมินผลไม่แน่นอนและเป็น จริง</p> <p>10. ไม่เกิดประโยชน์ เสียบบประมาณ และใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่าจึงไม่ให้ ความสำคัญ</p> <p>11. ข้อมูลที่ได้ไม่สมบูรณ์และเป็นจริง</p> <p>4. สภาพปัญหาเกี่ยวกับครู</p> <p>1. การสอนของครูไม่ได้นำมาตรฐาน หรือตัวชี้วัดมาใช้</p> <p>2. ครูมีภาระงานสอนเยอะไป</p> <p>3. ผู้บริหารขาดการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามความ เป็นจริง</p> <p>4. ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นระบบ มาตรฐานและไม่เป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่ เสมอ</p>	<p>5. สภาพปัญหาเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ</p> <p>1. การจัดเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบและ มาตรฐาน</p> <p>2. ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>3. บุคลากรขาดความรู้ ความสามารถ ในการดูแลระบบสารสนเทศ</p> <p>4. ขาดการเชื่อมโยงเครือข่าย สารสนเทศ</p>

ตาราง 4 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>7. ข้อมูลสารสนเทศมากเกินไป</p> <p>8. ลื่นเป็ลื่องงบประมาณ</p> <p>9. ไม่เชื่อมโยงกับคุณภาพของผู้เรียน</p> <p>6) ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</p> <p>1. กระบวนการดีแต่รายละเอียดเยอะไป</p> <p>2. เสียเวลามากทำให้การเรียนการสอนลดลง</p> <p>3. ภาวะผู้นำ</p> <p>4. สภาพทางเศรษฐกิจ สังคมของชุมชน</p> <p>5. ขาดการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>6. การสร้างความตระหนัก ความสำคัญของบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>7. การทำงานเป็นทีม</p> <p>8. การพัฒนาความรู้ และทักษะแก่ บุคลากรทุกคน</p>	<p>5. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพภายใน</p> <p>6. ไม่ให้ความร่วมมือในการจัดทำ เครื่องมืองานประกันคุณภาพภายใน</p> <p>7. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพภายใน</p> <p>8. ไม่ให้ความร่วมมือในการจัดทำ เครื่องมืองานประกันคุณภาพภายใน</p> <p>9. ขาดความรู้ในการประเมินและวัดผล</p> <p>10. ภาระงานที่มีมากเกินไป</p> <p>11. ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับงาน ประกันคุณภาพภายในยังไม่สมบูรณ์ อย่างเป็นระบบ</p> <p>12. ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากขาดผู้ดูแลระบบจากการ โยกย้ายของบุคลากร</p>	

ตาราง 4 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	9. ความยั่งยืนและต่อเนื่องของการ ประกัน 10. การประเมินแนวใหม่แบบองค์รวม 11. การเตรียมรับการประเมินและการ ปรับปรุงมากเกินไป 12. ไม่เชื่อมโยงกันกับระบบ Onet las 13. การประเมินแบบกัลยานมิตร 14. เน้นการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์	13. ผู้รับผิดชอบลงข้อมูลไม่ตรงกับ ความเป็นจริงในการปฏิบัติงาน 14. การโยกย้ายครูบ่อยที่ผลต่อการ พัฒนาข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน 5. สภาพปัญหาเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ 1. เทคโนโลยีที่ใช้ไม่ทันสมัยทันกับความ เป็นจริง 2. ครูยังขาดความรู้ความสามารถในการ ใช้คอมพิวเตอร์ 3. ขาดระบบอินเทอร์เน็ตเชื่อมโยง ประสานงานกับต้นสังกัด 4. ด้านข้อมูลสารสนเทศทางด้านภาพ สื่อ	

ตาราง 4 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
		5. ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นระบบ มาตรฐานและไม่เป็นข้อมูลปัจจุบัน 6. ยังไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่าง เป็นระบบ 7. ยังไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่าง เป็นระบบ 8. ขาดศักยภาพในการใช้สารสนเทศ 9. ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับงาน ประกันคุณภาพภายในยังไม่สมบูรณ์ อย่างเป็นระบบ 10. ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากขาดผู้ดูแลระบบจากการ โยกย้ายของบุคลากร 11. ผู้รับผิดชอบลงข้อมูลไม่ตรงกับ ความเป็นจริงในการปฏิบัติงาน	

ตาราง 2 แนวทางการบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษายุทธศาสตร์จาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
<p>แนวทางการบริหารงานประกัน คุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล ทั้ง 5 แนวทาง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ บุคลากร 3) การนำผลการประเมินการประกัน คุณภาพภายในมาปรับปรุงแก้ไขและ พัฒนา 4) การพัฒนาครูและบุคลากร 5) การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ 	<p>1) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มความเข้มข้นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียเพิ่มขึ้น 2. การอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย 3. ส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญให้เกิดความร่วมมืออย่าง จริงจังในการทำงาน 4. สถานศึกษาร่วมกันพัฒนาผู้เรียนให้ เกิดความศรัทธาแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5. สร้างแรงจูงใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้า มามีส่วนร่วม 	<p>1) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมใน รูปแบบของโครงการ 2. ให้มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับ ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ 3. ศักยภาพในการใช้สารสนเทศอย่างมี ประสิทธิภาพ 4. การกระตุ้นบุคลากรให้เห็นคุณค่าใน การมีส่วนร่วมในองค์กร 5. การบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยเปิด โอกาสให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนได้ส่วนเสียใน การพัฒนาโรงเรียนเข้ามาร่วมคิด ร่วม ทำ ร่วมแก้ไขและร่วมภาคภูมิใจ 	<p>กลยุทธ์ที่ 1 การส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำในการ บริหารงานประกันคุณภาพภายใน 1.2 ผู้บริหารกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน 1.3 ผู้บริหารมีการจัดอบรมให้ความรู้ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1.4 ผู้บริหารสร้างความร่วมมือและ ความตระหนักกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และงานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรไม่เพียงพอ 2. ภาระงานเยอะเกินไป 3. การมอบหมายงานให้บุคลากรเข้ามามี ส่วนร่วมตามความรู้ ความสามารถ 4. ผู้บริหารเป็นผู้อำนวยความสะดวก ประสานการทำงานและให้คำปรึกษาได้ทุก เวลา 5. โครงสร้างองค์กรเชื่อมโยงกับการเรียน การสอนและการประเมินของงานประกัน 	<ol style="list-style-type: none"> 6. ส่งเสริมให้มีการอบรม พัฒนาครูด้าน งานประกันคุณภาพภายใน 7. มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 8. สร้างความตระหนักให้ทุกฝ่ายเข้าใจให้ ความสำคัญกับระบบการประกันคุณภาพ ภายใน 9. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร ให้ทุกฝ่าย 10. ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีบทบาทหรือมี ส่วนร่วม โดยให้คณะกรรมการร่วมกัน กำหนดทิศทางการศึกษา 	<p>กลยุทธ์ที่ 2 การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของบุคลากร ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน 2.2 ผู้บริหารมอบหมายงานให้บุคลากร ตามความรู้ ความสามารถ 2.3 ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติ ในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการ ปฏิบัติงาน 2.4 ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วน ร่วมในการจัดโครงสร้างองค์กร

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษายุทธศาสตร์จาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>2) การนำผลการประเมินประกัน คุณภาพการศึกษาภายในมา ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา</p> <p>1. การวางแผนเป็นระบบแล้วนำผลการ ประเมินมาใช้อย่างจริงจัง</p> <p>2. มีความอิสระในการทำงาน</p> <p>3. การมอบหมายงานให้บุคลากรเข้ามา มีส่วนร่วมตามความรู้ ความสามารถ</p> <p>4. ผู้บริหารเป็นผู้อำนวยความสะดวก ประสานการทำงานและให้คำปรึกษาได้ ทุกเวลา</p>	<p>2) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ บุคลากร</p> <p>1. กำหนดงานให้เหมาะสมกับ ความสามารถและความต้องการของ บุคลากร</p> <p>2. เปิดโอกาสให้ทุกคนเข้าร่วมแสดง วิสัยทัศน์อย่างเต็มที่</p> <p>3. ใช้กระบวนการสุนทรียภาพในการ พูดคุยกัน</p> <p>4. การรับรู้ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>5. ปรับปรุงในการใช้ระบบสารสนเทศ ให้ดีขึ้น</p> <p>6. การกระตุ้นบุคลากรให้เห็นคุณค่าใน การมีส่วนร่วม</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 3 การนำผลการประเมิน งานการประกันคุณภาพ มาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา ประกอบด้วย</p> <p>3.1 การนำผลการประเมินมาใช้ในการ วางแผนปรับปรุงงานการประกัน คุณภาพภายใน</p> <p>3.2 ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่ การปฏิบัติ</p> <p>3.3 ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และ นำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง</p>

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และงานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาค้นคว้าจากโรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>3) การพัฒนาครูและบุคลากร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างขวัญและแรงจูงใจ 2. การประชุมปรึกษาหารือก่อนการดำเนินการ 3. อบรมเชิงปฏิบัติการ 4. ให้ความรู้การประเมิน 5. อบรมเชิงปฏิบัติการ 6. ให้ความรู้การประเมิน 7. เพิ่มความเข้มข้นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มขึ้น 8. การอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 9. ส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังในการทำงาน 10. สถานศึกษาร่วมกันพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความศรัทธาแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	<ol style="list-style-type: none"> 7. การบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาโรงเรียนเข้ามาร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขและร่วมภาคภูมิใจ 8. การสร้างจิตสำนึกของทุกฝ่าย 9. การเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วม 10. ส่งเสริมบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมาร่วมกันสร้างระบบการประกันคุณภาพภายในให้มีความเข้มแข็งและเกิดความยั่งยืน 11. มอบหมายภาระงานตามความสามารถและความเหมาะสมกับบุคลากร 12. มีการจัดทำระเบียบปฏิบัติที่เป็นระบบ ครอบคลุมทุกกิจกรรม 	<p>กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาครูและบุคลากร ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 การจัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน 4.2 การส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน 4.3 การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาดูงานจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>4) การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>1. จัดทำข้อมูลให้ถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ</p> <p>2. จัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบครอบคลุมภาระงาน</p> <p>3. ส่งเสริมการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการเรียนการสอน</p> <p>4. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารโรงเรียน</p> <p>5. จัดทำรูปแบบของโปรแกรมในการเก็บข้อมูล</p> <p>6. ข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศ</p> <p>7. เน้นครูใช้ระบบสารสนเทศ</p>	<p>13. ทุกฝ่ายร่วมกันกำหนดเป้าหมายสถานศึกษา</p> <p>14. มอบหมายภาระงานให้ตรงกับความสามารถและความเหมาะสม</p> <p>15. การสร้างเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก</p> <p>3) การนำผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา</p> <p>1. จัดให้ครูและบุคลากรร่วมปฏิบัติการแบบPDCA</p> <p>2. มีการประชุมย่อยทุกสัปดาห์</p> <p>3. การวิเคราะห์สถานศึกษาร่วมกัน</p> <p>4. สร้างความตระหนักในการนำผลจากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 5 การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ประกอบด้วย</p> <p>5.1 จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันพร้อมใช้งาน</p> <p>5.2 มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา</p> <p>5.3 นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ</p>

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>6) ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</p> <p>1. กระบวนการบริหารใช้หลัก 5 A คือ A = Aspire สร้างแรงบันดาลใจ A = Awareness สร้างความตระหนัก A = Attempt ความพยายาม A = Achievement ความสำเร็จ A = Abiding ความยั่งยืน</p> <p>2. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในให้สำเร็จต้องทำความเข้าใจกับ ทุกฝ่ายให้เห็นความสำคัญว่าผลที่ ตามมาคืออะไร</p> <p>3. การลดภาระงานครู</p> <p>4. ให้ทุกฝ่ายให้ความสำคัญและความ ตระหนักในการประกันคุณภาพภายในที่ ส่งผลต่อการเรียนและทุกฝ่าย</p> <p>5. พัฒนาบุคลากร</p> <p>6. พัฒนาระบบสารสนเทศ</p>	<p>5. เปิดช่องทางการนำข้อมูลมาใช้ ปรับปรุง</p> <p>6. นำผลการประเมินประกันคุณภาพมา เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการ</p> <p>7. ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมวางแผนใน การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา</p> <p>8. การประเมิน ติดตาม ปรับปรุงงาน ประกันอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ</p> <p>9. มีการวางแผน ประสานความร่วมมือ จากทุกฝ่ายในการกำหนดเกณฑ์การ ประเมิน เป้าหมายและความสำเร็จ ร่วมกัน</p> <p>10. การประเมินงานกับต้นสังกัดในการ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและทุกฝ่าย เข้ามามีส่วนร่วม</p>	

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และงานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจากโรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
	<p>7. การประเมินและวัดผลงานประกันคุณภาพ</p> <p>8. การประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในโดยตรง ตั้งแต่เริ่มต้นจัดถึงการประเมินภายนอก</p> <p>9. การทำงานเป็นทีม</p> <p>10. การนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ</p> <p>11. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน</p> <p>12. พัฒนาระบบโครงสร้างองค์กร</p> <p>13. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>14. การสะท้อนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาให้ทุกฝ่ายได้รับทราบ</p> <p>15. ควรมีการให้ความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน</p>	<p>11. มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบในการนำผลจากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาสถานศึกษา</p> <p>12. ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ</p> <p>4) การพัฒนาครูและบุคลากร</p> <p>1. มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p>2. การสอนแบบระบบทางไกลเป็นการพัฒนาครูผู้สอนด้วย</p> <p>3. อบรมและการประชุมร่วมกัน</p> <p>4. ใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนามากขึ้น</p> <p>5. พัฒนาบุคลากรให้เป็นคนที่มีคุณภาพ</p>	

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
		<p>6. ควบคุมระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ มีความเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน</p> <p>7. สามารถนำสารสนเทศมาใช้ได้ ตลอดเวลา</p> <p>8. ส่งเสริมให้มีการอบรม พัฒนาครู ด้านงานประกันคุณภาพภายใน</p> <p>9. ส่งเสริมให้มีการอบรม พัฒนาครู ด้านงานประกันคุณภาพภายใน</p> <p>10. มีการอบรมแบบสอนงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>11. การศึกษาดูงานเพื่อสร้างแรงจูงใจ ฝนการปฏิบัติงาน</p> <p>12. จัดทำระบบสารสนเทศให้สมบูรณ์</p> <p>13. นำผลการพัฒนาที่บรรลุเป้าหมาย มาใช้</p>	

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพหุกรณีจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
		<p>15. จัดทำระบบสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกฝ่าย</p> <p>16. มีการมอบความรับผิดชอบให้การจัดทำระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>5) การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>1. มีการเชื่อมโยงระบบอินเตอร์เน็ตกับเครือข่ายทางการศึกษา</p> <p>2. ควรจัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ี่ความเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน</p> <p>3. สามารถนำสารสนเทศมาใช้ได้ตลอดเวลา</p> <p>4. การจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ</p>	

ตาราง 5 (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์เอกสาร และ งานวิจัย	ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน	การศึกษาพฤติกรรมจาก โรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง	สรุปผล
		5. สร้างความตระหนัก คุณค่าและ ความสำคัญ 6. ความรู้ ความเข้าใจในระบบสารสนเทศ 7. มีการนำข้อมูลสารสนเทศจากทุกฝ่ายที่ เป็นระบบมาจัดทำแผนปฏิบัติงาน 8. จัดทำระบบสารสนเทศให้สมบูรณ์ 9. นำผลการพัฒนาที่บรรลุเป้าหมาย มาใช้ 10. มีการมอบความรับผิดชอบให้การจัดทำ ระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง 11. จัดทำระบบสารสนเทศให้ครอบคลุมทุก ฝ่าย 12. มีการมอบความรับผิดชอบให้การจัดทำ ระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ	

จากตาราง 5 ผลการร่างกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือจากการวิเคราะห์เอกสารและงานวิจัย การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คนและการศึกษาพหุกรณีจากโรงเรียนต้นแบบ 3 แห่ง มีรายละเอียดดังนี้

1. สภาพปัญหาการบริหารงานประกันคุณภาพภายในได้ 5 ด้าน คือ

- 1.1 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมอย่างแท้จริง ประกอบด้วย
 - 1.1.1 บทบาท ภาระงานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ชัดเจน
 - 1.1.2 โครงสร้างการบริหารองค์ไม่เอื้ออำนวย
 - 1.1.3 ขาดกระบวนการมีส่วนร่วม
 - 1.1.4 ขาดการรับรู้ การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
- 1.2 บุคลากรขาดการมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพ ประกอบด้วย
 - 1.2.1 บุคลากรไม่ให้ความสำคัญกับงานประกันคุณภาพ
 - 1.2.2 ขาดการประสานร่วมมือ
 - 1.2.3 ขาดความรู้ ความเข้าใจ
 - 1.2.4 ขาดระบบการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพ
 - 1.2.5 ภาระงานของบุคลากรมีมากเกินไป
- 1.3 ไม่นำผลจากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ประกอบด้วย
 - 1.3.1 บุคลากรขาดความเชื่อถือในข้อมูล
 - 1.3.2 ผลการประเมินและวัตถุประสงค์ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง
 - 1.3.3 ขาดการนำกระบวนการบริหารแบบ PDCA มาปฏิบัติ
- 1.4 ปัญหาเกี่ยวกับครู ประกอบด้วย
 - 1.4.1 ภาระงานมากเกินไป
 - 1.4.2 ขาดความรู้ ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพ
 - 1.4.3 ขาดการนิเทศ ติดตาม และการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
 - 1.4.4 ขาดการบริหารจัดการการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ
- 1.5 ปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ ประกอบด้วย
 - 1.5.1 การจัดเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบและมาตรฐาน
 - 1.5.2 ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นปัจจุบัน

1.5.3 บุคลากรขาดความรู้ ความสามารถในการดูแลระบบสารสนเทศ

1.5.4 ขาดการเชื่อมโยงเครือข่ายสารสนเทศ

2. แนวทางการบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

ทั้ง 5 แนวทาง ได้แก่

2.1 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย

2.1.1 ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน

2.1.2 ผู้บริหารกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน

2.1.3 ผู้บริหารมีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.1.4 ผู้บริหารสร้างความร่วมมือและความตระหนักกับผู้มีส่วนได้

ส่วนเสีย

2.2 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร ประกอบด้วย

2.2.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน

2.2.2 ผู้บริหารมอบหมายงานให้บุคลากรตามความรู้ ความสามารถ

2.2.3 ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพ

ภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

2.2.4 ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้าง

องค์กร

2.3 การนำผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุง

แก้ไขและพัฒนา ประกอบด้วย

2.3.1 การนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานการประกัน

คุณภาพภายใน

2.3.2 ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

2.3.3 ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่าง

ต่อเนื่อง

2.4 การพัฒนาครูและบุคลากร ประกอบด้วย

2.4.1 การจัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพ

ภายใน

2.4.2 การส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมิน

คุณภาพภายใน

2.4.3 การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

2.5 การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ประกอบด้วย

2.5.1 จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันพร้อมใช้งาน

2.5.2 มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา

2.5.3 นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ

จากผลสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ดังกล่าวข้างต้น ผู้วิจัยได้นำไปจัดทำเป็นร่างกลยุทธ์เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญ 5 คน พิจารณาความสอดคล้องดังรายละเอียดที่จะนำเสนอต่อไป

ระยะที่ 2 ผลการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ผลการวิเคราะห์ร่างกลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กและการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาความสอดคล้องของกลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายใน จำนวน 5 คน ซึ่งผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังตาราง 6-7

ตาราง 3 ผลการพิจารณาความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญมีความสอดคล้องของร่างกลยุทธ์
การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษา
ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา						เฉลี่ย	แปลผล
		1	2	3	4	5			
1. ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
1.1 ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของการใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนพัฒนาการใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผนพัฒนาการใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การพัฒนาการใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
1.2 ผู้บริหารกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของผู้บริหารในการกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผนกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
1.3 ผู้บริหารมีการจัดการอบรมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา						
		1	2	3	4	5	เฉลี่ย	แปลผล
3)	ปฏิบัติตามแผนการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการฝึกอบรม ให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
1.4 ผู้บริหารสร้างความร่วมมือและความตระหนักกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือและความตระหนักกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
2)	จัดทำแผนสร้างความร่วมมือและความตระหนักกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3)	ปฏิบัติตามแผนการสร้างความร่วมมือและความตระหนักกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การสร้างความร่วมมือและความตระหนักกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
2. ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร								
2.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน								
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
2)	การจัดทำแผนการมีส่วนร่วมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3)	ปฏิบัติตามแผนการมีส่วนร่วมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา						เฉลี่ย	แปลผล
		1	2	3	4	5			
2.2 ผู้บริหารมอบหมายงานให้บุคลากรตามความรู้ ความสามารถ									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมการส่งเสริมการมีส่วนร่วม การดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	การจัดทำแผนการมีส่วนร่วมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผนการมีส่วนร่วมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการมอบหมายงานให้บุคลากรตามความรู้ ความสามารถ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2.3 ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	วางแผน จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผน การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล ของระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2.4 ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างองค์กร									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างองค์กร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนการมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างองค์กร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผนการมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างองค์กร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา						
		1	2	3	4	5	เฉลี่ย	แปลผล
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างองค์กร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3. ด้านการนำผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา								
3.1 มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน								
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
2)	จัดทำแผนการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3)	ปฏิบัติตามแผนการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3.2 ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่การปฏิบัติ								
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่การปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
2)	จัดทำแผนของผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่การปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3)	ปฏิบัติตามแผนของผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่การปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล ของผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่การปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา						เฉลี่ย	แปลผล
		1	2	3	4	5			
3.3 ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมการนิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผน การการนิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผน การการนิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการการนิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพงานประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4. ด้านการพัฒนาครูและบุคลากร									
4.1 จัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผนการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4.2 ส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนการส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา						เฉลี่ย	แปลผล
		1	2	3	4	5			
3)	ปฏิบัติตามแผน การส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	

4.3 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการพัฒนางานของครูและบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
2)	จัดทำแผน การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3)	ปฏิบัติตามแผน การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง

5. ด้านการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ

5.1 จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน

1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
2)	จัดทำแผนการจัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
3)	ปฏิบัติตามแผนการจัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา						เฉลี่ย	แปลผล
		1	2	3	4	5			
5.2 มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผน การมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
5.3 นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ									
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
2)	จัดทำแผนการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
3)	ปฏิบัติตามแผนการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	สอดคล้อง	

จากตาราง 6 ผลการพิจารณาความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับความสอดคล้องของร่างกลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก พบว่ามีความคิดเห็นสอดคล้องกันทั้งหมดทุกรายการ

1. ผลการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ผลสรุปจากการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) เพื่อพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณากลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2561 ณ โรงแรมภูพานเพลส มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นเวลา 1 วัน มีรายละเอียด ดังตาราง 7

ตาราง 4 สรุปผลการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ	ประเด็นของกลยุทธ์	สรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
1. ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
1.1	ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน	ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่เห็นด้วยกับกลยุทธ์ด้านนี้ทุกข้อและเสนอแนะให้นำไปบูรรวมกับกลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร
1.2	ผู้บริหารกระตุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดการตัดสินใจร่วมกัน	
1.3	ผู้บริหารมีการจัดการอบรมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
1.4	ผู้บริหารสร้างความร่วมมือและความตระหนักกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	

ตาราง 5 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นของกลยุทธ์	สรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
2. ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร		
2.1	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่เห็นด้วยกับกลยุทธ์ด้านนี้ทุกข้อและเสนอแนะให้นำไปบูรรวมกับกลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร
2.2	ผู้บริหารมอบหมายงานให้บุคลากรตามความรู้ความสามารถ	
2.3	ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	
2.4	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างองค์กร	
3. ด้านการนำผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา		
3.1	มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่เห็นด้วยกับกลยุทธ์ด้านนี้ทุกข้อและแต่มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้มีการนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
3.2	ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	
3.3	ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตามและนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	
4. ด้านการพัฒนาครูและบุคลากร		
4.1	จัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน	ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่เห็นด้วยกับกลยุทธ์ด้านนี้ทุกข้อ แต่มีข้อเสนอแนะว่าน่าจะนำไปรวมกับด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรแต่ถ้าเห็นว่าครูและบุคลากร มีความสำคัญมากกว่า อาจจะไม่นำไปรวมด้วยก็ได้
4.2	ส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน	
4.3	ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	
5. ด้านการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ		
5.1	จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน	ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่เห็นด้วยกับกลยุทธ์ด้านนี้ทุกข้อ
5.2	มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	
5.3	นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ	

จากตาราง 7 สรุปผลการพัฒนากลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพ ภายในที่มีประสิทธิภาพของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โดยได้จัดกลุ่มกลยุทธ์ใหม่ เป็น 4 กลยุทธ์และใช้ชื่อกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากร ประกอบด้วย

1.1 ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำในการสร้างความร่วมมือและส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน

1.2 ผู้บริหารกระตุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมใน การจัดโครงสร้างงานประกันคุณภาพภายใน

1.3 ผู้บริหารมอบหมายงานและฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย

1.4 ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่ เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ 2 การนำผลการประเมินงานการประกันคุณภาพ มาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา ประกอบด้วย

2.1 การนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานการประกัน คุณภาพภายใน

2.2 ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

2.3 ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่าง

ต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาครูและบุคลากร ประกอบด้วย

3.1 การจัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพ ภายใน

3.2 การส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมิน คุณภาพภายใน

3.3 การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 4 การจักระบบข้อมูลสารสนเทศ ประกอบด้วย

4.1 จักระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
พร้อมใช้งาน

4.2 มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจักระบบข้อมูลสารสนเทศและ
เชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา

4.3 นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ

ระยะที่ 3 ผลการตรวจสอบกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพ ภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ผลการตรวจสอบมีความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของกลยุทธ์
การบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษา
ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ที่พัฒนาขึ้น โดยการแจกแบบสอบถาม กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 1,436 คน สถิติที่ใช้คือ
ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยรวมและรายด้าน ดังตาราง
8 - 12

ตาราง 6 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษาและ
ประสบการณ์ในการทำงาน

รายการ	ค่าสถิติ	
	จำนวนคน	ร้อยละ
1. เพศ		
- ชาย	862	60.03
- หญิง	574	39.97
รวม	1,436	100.00

ตาราง 8 (ต่อ)

รายการ	ค่าสถิติ	
	จำนวนคน	ร้อยละ
2. อายุ		
- ต่ำกว่า 30 ปี	36	2.50
- 41 – 50 ปี	865	60.24
- 51 ปีขึ้นไป	535	37.26
รวม	1,436	100
3. วุฒิการศึกษา		
- ปริญญาตรี	644	44.85
- ปริญญาโท	786	54.73
- ปริญญาเอก	6	0.42
รวม	1,436	100.00
4. ประสบการณ์ในการทำงาน		
- ต่ำกว่า 15 ปี	45	3.14
- 16-20 ปี	347	24.16
- 21-25 ปี	498	34.67
- 26 ปีขึ้นไป	546	38.03
รวม	1,436	100.00

จากตาราง 8 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 1,436 คน จำแนกตามเพศชาย จำนวน 862 คน คิดเป็นร้อยละ 60.03 เป็นเพศหญิง จำนวน 574 คน คิดเป็นร้อยละ 39.97 ส่วนใหญ่อายุ 41-50 ปี จำนวน 865 คน คิดเป็นร้อยละ 60.24 รองลงมาอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 535 คน คิดเป็นร้อยละ 37.26 มีวุฒิการศึกษาปริญญาโท จำนวน 786 คน คิดเป็นร้อยละ 54.73 รองลงมาปริญญาตรี จำนวน 644 คน คิดเป็นร้อยละ 44.85 และส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการทำงาน 26 ปีขึ้นไป จำนวน 546 คน คิดเป็นร้อยละ 38.03 รองลงมามีประสบการณ์ในการทำงาน 21-25 ปี จำนวน 498 คน คิดเป็นร้อยละ 34.67

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยรวม

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับความเหมาะสม	ค่าสถิติ		ระดับความเป็นไปได้
		(n = 1,436)			(n = 1,436)		
		\bar{X}	S.D	\bar{X}	S.D		
1	การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากร	4.19	.47	มาก	4.24	.54	มาก
2	การนำผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในมาปรับปรุงพัฒนา	4.22	.43	มาก	4.23	.56	มาก
3	การพัฒนาครูและบุคลากร	4.23	.48	มาก	4.23	.57	มาก
4	การจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ	4.22	.41	มาก	4.21	.49	มาก
เฉลี่ย		4.21	.34	มาก	4.23	.51	มาก

จากตาราง 9 พบว่า ผลการตรวจสอบกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่พัฒนาขึ้น มีดังนี้ ความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายกลยุทธ์ พบว่า มีความเหมาะสมในระดับมากทุกกลยุทธ์ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การพัฒนาครูและบุคลากร ($\bar{X} = 4.23$) การนำผลการประเมินประกันคุณภาพ ภายในมาปรับปรุงพัฒนา ($\bar{X} = 4.22$) การจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.22$) และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากร ($\bar{X} = 4.19$) ตามลำดับ

ความเป็นไปได้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.23$) เมื่อพิจารณาเป็นราย
 กลยุทธ์ พบว่า มีความเหมาะสมในระดับมากทุกกลยุทธ์ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหา
 น้อย ดังนี้ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากร ($\bar{X} = 4.24$)
 การพัฒนาครูและบุคลากร ($\bar{X} = 4.23$) การนำผลการประเมินประกันคุณภาพภายในมา
 ปรับปรุงและพัฒนา ($\bar{X} = 4.23$) และการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.21$)

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานกลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพ
 ภายใน ที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านการ
 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากร รายข้อ

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n = 1,436)			(n = 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำการสร้างความร่วมมือและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกัน คุณภาพภายใน							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของการใช้ ภาวะผู้นำการสร้างความร่วมมือและ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	4.20	.45	มาก	4.22	.65	มาก
2)	จัดทำแผนพัฒนาการใช้ภาวะผู้นำ การสร้างความร่วมมือและส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายใน	4.23	.49	มาก	4.25	.63	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผนพัฒนาการใช้ภาวะ ผู้นำการสร้างความร่วมมือและ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	4.20	.43	มาก	4.29	.66	มาก

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n = 1,436)			(n = 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การพัฒนาการใช้ภาวะผู้นำการสร้าง ความร่วมมือและส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	4.20	.51	มาก	4.27	.62	มาก
เฉลี่ย		4.20	.50	มาก	4.25	.65	มาก
2. ผู้บริหารกระตุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างงานประกันคุณภาพภายใน							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของผู้บริหารกระตุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างงานประกันคุณภาพภายใน	4.25	.66	มาก	4.16	.75	มาก
2)	จัดทำแผนกระตุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างงานประกันคุณภาพภายใน	4.19	.66	มาก	4.18	.70	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผนกระตุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ในการจัดโครงสร้างงานประกันคุณภาพภายใน	4.23	.67	มาก	4.19	.68	มาก

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n = 1,436)			(n = 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการ กระตุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการจัด โครงสร้างงานประกันคุณภาพ ภายใน	4.19	.69	มาก	4.22	.54	มาก
เฉลี่ย		4.21	.69	มาก	4.18	.70	มาก
3. ผู้บริหารมอบหมายงานและฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากร							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับ การมอบหมายงานและฝึกอบรมให้ ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ บุคลากร	4.16	.68	มาก	4.27	.67	มาก
2)	จัดทำแผนการมอบหมายงานและ ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียบุคลากร และ	4.21	.65	มาก	4.25	.68	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผนการมอบหมายงาน และฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.16	.69	มาก	4.38	.62	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลการ มอบหมายงานและฝึกอบรมให้ ความรู้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	4.22	.54	มาก	4.23	.70	มาก
เฉลี่ย		4.18	.54	มาก	4.28	.70	มาก

ตาราง 10 (ต่อ)

ชื่อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n = 1,436)			(n = 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
4. ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับ ระเบียบและแนวปฏิบัติในการ ประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการ ปฏิบัติงาน	4.16	.68	มาก	4.28	.54	มาก
2)	วางแผน จัดทำระเบียบและแนว ปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายใน ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	4.20	.65	มาก	4.31	.65	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผน การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติในการประกัน คุณภาพภายในที่เอื้อต่อการ ปฏิบัติงาน	4.20	.69	มาก	4.16	.66	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผลของ ระเบียบและแนวปฏิบัติในการ ประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการ ปฏิบัติงาน	4.19	.66	มาก	4.31	.67	มาก
เฉลี่ย		4.18	.65	มาก	4.26	.67	มาก
โดยเฉลี่ย		4.19	.47	มาก	4.24	.54	มาก

จากตาราง 10 พบว่า กลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มี
ประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียและบุคลากร ดังนี้

ความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.19$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารกระตุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างงานประกันคุณภาพภายใน ($\bar{X} = 4.21$) ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำการสร้างความร่วมมือและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ($\bar{X} = 4.20$) ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.18$) ตามลำดับ

ความเป็นไปได้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.24$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารมอบหมายงานและฝึกรวมให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากร ($\bar{X} = 4.28$) ผู้บริหารจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.26$) ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำการสร้างความร่วมมือและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ($\bar{X} = 4.25$) ตามลำดับ

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานกลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านการนำผลการประเมินประกันคุณภาพภายในมาปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะสม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.	มาก ที่สุด	\bar{X}	S.D.	มาก ที่สุด
1. การนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	4.21	.69	มาก	4.27	.71	มาก
2)	จัดทำแผนการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	4.23	.68	มาก	4.19	.48	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.	มาก ที่สุด	\bar{X}	S.D.	มาก ที่สุด
3)	ปฏิบัติตามแผนการนำผลการ ประเมินมาใช้ในการวางแผน ปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน	4.22	.69	มาก	4.14	.50	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การนำผลการประเมินมาใช้ในการ วางแผนปรับปรุงงานประกัน คุณภาพภายใน	4.25	.67	มาก	4.25	.45	มาก
เฉลี่ย		4.22	.67	มาก	4.21	.50	มาก
2. ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนสู่การปฏิบัติ							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมผู้บริหาร และบุคลากรนำแผนสู่การ ปฏิบัติงานประกันคุณภาพภายใน	4.21	.68	มาก	4.28	.48	มาก
2)	จัดทำแผนผู้บริหารและบุคลากรนำ แผนสู่การปฏิบัติงานประกัน คุณภาพภายใน	4.23	.66	มาก	4.21	.47	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผนผู้บริหารและ บุคลากรนำแผนสู่การปฏิบัติงาน ประกันคุณภาพภายใน	4.25	.67	มาก	4.21	.48	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนสู่การ ปฏิบัติงานประกันคุณภาพภายใน	4.21	.71	มาก	4.30	.55	มาก
เฉลี่ย		4.22	.71	มาก	4.25	.55	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.	มาก ที่สุด	\bar{X}	S.D.	มาก ที่สุด
3. ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมการนิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนา คุณภาพงานประกันคุณภาพภายใน	4.21	.66	มาก	4.28	.56	มาก
2)	จัดทำแผน การการนิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนา คุณภาพงานประกันคุณภาพภายใน	4.23	.67	มาก	4.22	.48	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผน การการนิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนา คุณภาพงานประกันคุณภาพภายใน	4.25	.67	มาก	4.27	.46	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การการนิเทศ กำกับ ติดตาม และ นำผลมาพัฒนาคุณภาพงานประกัน คุณภาพภายใน	4.24	.67	มาก	4.17	.42	มาก
เฉลี่ย		4.23	.67	มาก	4.23	.48	มาก
โดยเฉลี่ย		4.22	.43	มาก	4.23	.56	มาก

จากตาราง 11 พบว่า กลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มี
ประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านการนำผลการประเมินประกันคุณภาพภายใน
มาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ดังนี้

ความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.22$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.23$) ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนสู่การปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.22$) การนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน ($\bar{X} = 4.22$) ตามลำดับ

ความเป็นไปได้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.24$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารและบุคลากรนำแผนสู่การปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.25$) ผู้บริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม และนำผลมาพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.23$) การนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานประกันคุณภาพภายใน ($\bar{X} = 4.21$) ตามลำดับ

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานกลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ด้านการพัฒนาครูและบุคลากร

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะสม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
1. จัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการประกันคุณภาพภายใน	4.25	.67	มาก	4.16	.51	มาก
2)	จัดทำแผนการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน	4.23	.67	มาก	4.15	.52	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผนการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน	4.23	.66	มาก	4.18	.56	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านประกันคุณภาพภายใน	4.24	.64	มาก	4.24	.57	มาก
เฉลี่ย		4.23	.65	มาก	4.18	.52	มาก
2. ส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับ ความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพ ภายใน	4.26	.67	มาก	4.24	.63	มาก
2)	จัดทำแผนการส่งเสริมความ ตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน	4.27	.68	มาก	4.20	.46	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผน การส่งเสริมความ ตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน	4.24	.63	มาก	4.17	.51	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การส่งเสริมความตระหนักให้เห็น คุณค่า ความสำคัญ การประเมิน คุณภาพภายใน	4.18	.65	มาก	4.28	.48	มาก
เฉลี่ย		4.23	.67	มาก	4.22	.48	มาก

ตาราง 12 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
3. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการพัฒนางานของครูและบุคลากร	4.23	.43	มาก	4.31	.49	มาก
2)	จัดทำแผน การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	4.22	.67	มาก	4.23	.55	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผน การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	4.19	.68	มาก	4.29	.54	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	4.26	.69	มาก	4.35	.52	มาก
เฉลี่ย		4.22	.69	มาก	4.29	.51	มาก
โดยเฉลี่ย		4.23	.48	มาก	4.23	.57	มาก

จากตาราง 12 พบว่า กลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านการพัฒนาครูและบุคลากร ดังนี้

ความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.23$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่าความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน ($\bar{X} = 4.23$) จัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน ($\bar{X} = 4.23$) ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.22$) ตามลำดับ

ความเป็นไปได้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.23$) เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ($\bar{x} = 4.29$) ส่งเสริมความตระหนักให้เห็นคุณค่า ความสำคัญ การประเมินคุณภาพภายใน ($\bar{x} = 4.22$) จัดให้มีการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการด้านประกันคุณภาพภายใน ($\bar{x} = 4.18$) ตามลำดับ

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานกลยุทธ์การบริหารงานประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะสม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
1. จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศ	4.26	.69	มาก	4.29	.54	มาก
2)	จัดทำแผนการจัดระบบสารสนเทศ อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน	4.24	.68	มาก	4.18	.45	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผนการจัดระบบ สารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน	4.24	.69	มาก	4.23	.47	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน	4.26	.69	มาก	4.22	.39	มาก
เฉลี่ย		4.25	.69	มาก	4.23	.54	มาก

ตาราง 14 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
2. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	4.24	.72	มาก	4.18	.53	มาก
2)	จัดทำแผนการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	4.23	.51	มาก	4.20	.52	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผน การมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	4.27	.67	มาก	4.20	.56	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา	4.18	.67	มาก	4.22	.52	มาก
เฉลี่ย		4.23	.51	มาก	4.20	.56	มาก
3. นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ							
1)	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการ	4.18	.67	มาก	4.21	.62	มาก

ตาราง 15 (ต่อ)

ข้อ	กลยุทธ์การบริหารงาน การประกันคุณภาพภายใน	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เหมาะ สม	ค่าสถิติ		ระดับ ความ เป็นไปได้
		(n= 1,436)			(n= 1,436)		
		\bar{X}	S.D.		\bar{X}	S.D.	
2)	จัดทำแผนการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารและจัดการ	4.17	.63	มาก	4.20	.45	มาก
3)	ปฏิบัติตามแผนการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการบริหารและ จัดการ	4.23	.69	มาก	4.20	.49	มาก
4)	ติดตาม ควบคุมและประเมินผล การนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการ การบริหารและจัดการ	4.14	.65	มาก	4.23	.45	มาก
เฉลี่ย		4.18	.69	มาก	4.21	.48	มาก
โดยเฉลี่ย		4.22	.41	มาก	4.21	.49	มาก

จากตาราง 13 พบว่า กลยุทธ์การบริหารงานการประกันคุณภาพภายในที่มี
ประสิทธิผลของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านการพัฒนาครูและบุคลากร ดังนี้

ความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.22$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ
เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง
ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน ($\bar{X} = 4.25$) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบ
ข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา ($\bar{X} = 4.23$) นำข้อมูลสารสนเทศ
มาใช้ในการบริหารและจัดการ ($\bar{X} = 4.18$) ตามลำดับ

ความเป็นไปได้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ
เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ จัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง
ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน ($\bar{X} = 4.23$) นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร
และจัดการ ($\bar{X} = 4.21$) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดวางระบบข้อมูลสารสนเทศและ
เชื่อมโยงกับเครือข่ายทางการศึกษา ($\bar{X} = 4.20$) ตามลำดับ