



ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

วิทยานิพนธ์

ของ

บุญชู ใจใส

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตร

ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

กุมภาพันธ์ 2564

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

วิทยานิพนธ์
ของ
บุญชู ใจใส

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาลัทธิ
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
กุมภาพันธ์ 2564
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ADMINISTRATIVE FACTORS AFFECTING DIGITAL SKILLS OF SCHOOL
ADMINISTRATORS UNDER NAKHON PHANOM PRIMARY
EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

BY
BOONCHOO CHAISAI

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for
The Master of Education Degree of Education Administration
at Sakon Nakhon Rajabhat University

February 2021

All Rights Reserved by Sakon Nakhon Rajabhat University



ใบรับรองวิทยานิพนธ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปริญญาตรีศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ บัณฑิตจบการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ส่งผลกระทบต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
ชื่อผู้ทำวิทยานิพนธ์ บุญชู ใจใส

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....ประธานกรรมการสอบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร)

..... กรรมการสอบและ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชัย ไพใหญ่) ประธานที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์

..... กรรมการสอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์) แต่งตั้งเพิ่มเติม

(ดร.เยาวลักษณ์ สุตะโคตร)

..... กรรมการสอบและ
กรรมการที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์

..... กรรมการสอบ
(ดร.ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ)

..... กรรมการสอบ
ผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับรองแล้ว

บัณฑิตวิทยาลัยรับรองแล้ว

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร)

ประธานหลักสูตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เมื่อวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศคุณูปการ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้อย่างดี ด้วยความกรุณาและความช่วยเหลือ เป็นอย่างดีจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ ประธานกรรมการที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ และดร.เขาวลัษณ์ สุตะโคตร กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่กรุณา แนะนำ เสนอแนะ และตรวจแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่ตลอดมา ตั้งแต่ เริ่มต้นจนสำเร็จเรียบร้อย ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง และขอกราบ ขอบพระคุณคณาจารย์ทุกท่านที่ให้การช่วยเหลือการทำวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างดี

ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดร.นิติธาร ชูทรัพย์ อาจารย์สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 นายสุตใจ ยะภักดี ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดแพง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 และนายธนาชาติ จันป๋ม ครูโรงเรียนบ้านนาดีวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญในการ ตรวจสอบเครื่องมือและให้คำแนะนำอันมีค่ายิ่ง

ขอขอบพระคุณ คณาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนครทุกท่าน ที่กรุณาประสิทธิ์ประสาทความรู้อันมีค่ายิ่งแก่ศิษย์ ขอขอบคุณ ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโหนดพัฒนาทุกท่าน ที่คอยช่วยเหลือให้ การดำเนินการวิจัยสำเร็จไปด้วยดี และขอบคุณพี่ เพื่อน ๆ สาขาการบริหารการศึกษา รุ่น 20/1 ที่คอยให้คำแนะนำและให้กำลังใจระหว่างการทำวิจัยด้วยดีเสมอมา

คุณค่าและประโยชน์จากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบแด่บิดา มารดาของ ผู้วิจัย และบูรพาจารย์ทุกท่าน ที่ได้อบรมสั่งสอนจนผู้วิจัยสามารถดำรงตนและบรรลุผล สำเร็จในปัจจุบัน

บุญชู ใจใส

ชื่อเรื่อง	ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
ผู้วิจัย	บุญชู ใจใส
กรรมการที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ ดร.เขาวลัษณ์ สุตะโคตร
ปริญญา	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
สถาบัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่พิมพ์	2564

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา เปรียบเทียบ หาความสัมพันธ์
หาอำนาจพยากรณ์ ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 และหาแนวทางส่งเสริม
ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนม เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือผู้บริหารและครูในโรงเรียนสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ปีการศึกษา 2563 จำนวน
324 คน โดยใช้การสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage Random Sampling) เครื่องมือที่ใช้
ในการวิจัย คือ แบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ โดย
มีค่าอำนาจจำแนกทั้งฉบับอยู่ระหว่าง 0.28–0.95 และมีค่าความเชื่อมั่น 0.89 สถิติที่ใช้ใน
การวิเคราะห์ข้อมูล คือ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ทดสอบสมมติฐานโดยใช้
การวิเคราะห์ t-test การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-Way ANOVA)
ใช้ค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation)
การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณทีละขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression Analysis)

ผลการวิจัย พบว่า

1. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.87$)
2. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ
ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน ไม่แตกต่างกัน

3. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$)

4. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู แตกต่างกันอย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อจำแนกตามระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน
และขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน ไม่แตกต่างกัน

5. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีความสัมพันธ์ทางบวก
อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ($r = 0.14$)

6. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีตัวแปร 3 ตัวแปร
ที่สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่
ด้านบริหารวิชาการ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ได้แก่
ด้านสิ่งแวดล้อม โดยพยากรณ์ได้ร้อยละ 22 สามารถเขียนสมการพยากรณ์ได้

$$\text{สมการในรูปคะแนนดิบ คือ } Y' = 3.11 + 0.46X_3 + 0.54X_4 + 0.23X_1$$

$$\text{สมการในรูปคะแนนมาตรฐาน คือ } Z_y' = 0.51Z_3 + 0.57Z_4 + 0.19Z_1$$

7. แนวทางส่งเสริมปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 ด้านสิ่งแวดล้อม
ได้แก่ เสริมสร้างการเรียนรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติและการสนับสนุนของบุคลากรและสภาพ
แวดล้อมทางกายภาพที่ช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องของโลกลงความจริง
ตามบริบท ศตวรรษที่ 21 ด้านบริหารวิชาการ ได้แก่ ผู้บริหารควรมีศักยภาพนำการ
เปลี่ยนแปลงโดยการกระตุ้นและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและการเปลี่ยนแปลง
ของเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ มีการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาให้มีความสามารถ
ด้านเทคโนโลยีและมีทักษะดิจิทัลเพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยี
ดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร

คำสำคัญ: ปัจจัยการบริหาร ทักษะดิจิทัล

TITLE	Administrative Factors Affecting Digital Skills of School Administrators under Nakhon Phanom Primary Educational Service Area Office 2
AUTHOR	Bunchoo Jaisai
ADVISORS	Asst. Prof. Dr. Tawatchai Pailai Dr. Yaovalak Sutacort
DEGREE	M.Ed. (Educational Administration)
INSTITUTION	Sakon Nakhon Rajabhat University
YEAR	2021

ABSTRACT

This research aimed to examine, compare, identify the relationship, determine the predictive power for administrative factors affecting digital skills of school administrators under Nakhon Phanom Primary Educational Service Area Office 2 (PESAO), and establish the guidelines for promoting digital skills of school administrators under Nakhon Phanom PESAO 2. The samples, obtained through multi-stage random sampling, consisted of 324 participants, including administrators and teachers working in schools under Nakhon Phanom PESAO 2 in the academic year 2020. The research tools comprised interview forms and a set of 5-rating scale questionnaires with discrimination values from 0.28 to 0.95, and a reliability of 0.89. Statistics for data analysis were percentage, mean, standard deviation. Hypothesis was tested using t-test, One-Way ANOVA, Pearson's Product Moment Correlation, Stepwise Multiple Regression Analysis.

The findings were as follows:

1. The overall school administrative factors under Nakhon Phanom PESAO 2 were at a high level ($\bar{X} = 3.87$).
2. The school administrative factors as perceived by participants classified by statuses, education levels, work experiences, and school sizes showed no difference.

3. The digital skills of school administrators under Nakhon Phanom PESAO 2 as a whole were at a high level ($\bar{X} = 3.77$).

4. The digital skills of school administrators under Nakhon Phanom PESAO 2 as perceived by participants differed at the .01 level of significance, whereas there were no differences in terms of education levels, work experiences, and school sizes.

5. The administrative factors and the digital skills of school administrators had a positive relationship at the .05 level of significance ($r = 0.14$).

6. The administrative factors affecting digital skills of school administrators comprised three variables which were able to predict school administrators' digital skills at the .01 level of significance. The said variables were academic affairs administration, and basic infrastructure, whereas the environment variable achieved the .05 level of significance and had forecasting coefficient at 22 percent. The regression equation of raw scores could be written as follows: $Y' = 3.11 + 0.46X_3 + 0.54X_4 + 0.23X_1$. The regression equation of standard scores could be written as follows: $Z_{Y'} = 0.51Z_3 + 0.57Z_4 + 0.19Z_1$.

7. The guidelines for promoting administrative factors affecting digital skills of school administrators under Nakhon Phanom PESAO 2 were proposed: In terms of environment, school administrators should enhance learners' learning using "learning by doing" approach, and support personnel and physical environment to empower learners to engage in real-world learning in the 21st century context. In terms of academic affairs administration, school administrators should be willing to lead change initiatives by stimulating and raising awareness of the importance and the changes of digital innovation technologies to fully transform work processes. In terms of infrastructure, school administrators should provide technology and digital skills training for personnel, and opportunities to apply their knowledge and experience in digital technology for work and organization development.

Keywords: Administrative Factors, Digital Skills

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
ภูมิหลัง	1
คำถามของการวิจัย	6
ความมุ่งหมายของการวิจัย	7
สมมติฐานของการวิจัย	7
ความสำคัญของการวิจัย	8
ขอบเขตของการวิจัย	9
กรอบแนวคิดของการวิจัย	11
นิยามศัพท์เฉพาะ	12
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	17
หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา	18
ความหมายของการบริหาร	18
ความหมายของการบริหารสถานศึกษา	19
ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา	22
หน้าที่ของการบริหารสถานศึกษา	24
ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา	26
องค์ประกอบของปัจจัยการบริหารสถานศึกษา	30
หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร	49
ความหมายของทักษะดิจิทัล.....	49
แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ..	51
องค์ประกอบทักษะด้านดิจิทัล.....	63
บริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2	79
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	84
งานวิจัยในประเทศ	84
งานวิจัยต่างประเทศ	90

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3	วิธีดำเนินการวิจัย 93
	ตอนที่ 1 ปัจจัยที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 93
	ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง 93
	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย..... 101
	การเก็บรวบรวมข้อมูล..... 103
	การวิเคราะห์ข้อมูล..... 104
	สถิติที่ใช้ในการวิจัย..... 105
	ตอนที่ 2 แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 106
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล 109
	ตอนที่ 1 ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2..... 110
	สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล 110
	ลำดับขั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล 111
	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล 112
	ตอนที่ 2 แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 143
5	สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ 155
	ความมุ่งหมายของการวิจัย 155
	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย 156
	การเก็บรวบรวมข้อมูล 156
	การวิเคราะห์ข้อมูล 157

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
สรุปผลการวิจัย	158
อภิปรายผลการวิจัย	160
ข้อเสนอแนะ	176
บรรณานุกรม	179
ภาคผนวก	187
ภาคผนวก ก รายนามผู้เชี่ยวชาญ	189
ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการวิจัย	193
ภาคผนวก ค เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	199
ภาคผนวก ง ค่าคุณภาพเครื่องมือ	219
ภาคผนวก จ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	229
ภาคผนวก ฉ ภาพประกอบการวิจัย	249
ประวัติย่อของผู้วิจัย	257

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1	สังเคราะห์องค์ประกอบปัจจัยการบริหารสถานศึกษา..... 38
2	สังเคราะห์องค์ประกอบทักษะด้านดิจิทัล..... 75
3	จำนวนประชากรโรงเรียน กลุ่มตัวอย่างโรงเรียน ผู้บริหารและครูผู้สอน..... 96
4	แสดงโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอำเภอและขนาดของโรงเรียน..... 97
5	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน..... 112
6	ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 โดยรวม..... 113
7	ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านสิ่งแวดล้อม..... 114
8	ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านนโยบายของ สพฐ. 115
9	ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านบริหารวิชาการ 117
10	ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน 119
11	ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านบุคลากร 120
12	ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านกระบวนการพัฒนา 121
13	การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู..... 123

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
14 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี ระดับการศึกษาแตกต่างกัน.....	124
15 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี ประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน	125
16 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน	126
17 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 โดยรวม	127
18 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ด้านความสามารถ	128
19 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ด้านความรู้	130
20 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ด้านประสบการณ์	131
21 การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และครู	133
22 การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน	134

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
23	การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน 134
24	เปรียบเทียบรายคุณระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน โดยรวม 136
25	เปรียบเทียบรายคุณระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน ด้านความรู้ 136
26	เปรียบเทียบรายคุณระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน ด้านประสบการณ์ ... 137
27	การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน 138
28	ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 139
29	อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวม 140
30	อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความสามารถ 141

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
31	อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านความรู้ 142
32	อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านประสบการณ์ 142
33	ผลการวิเคราะห์ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 143
34	สังเคราะห์ผลการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญแนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านบริหารวิชาการ 146
35	สังเคราะห์ผลการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญแนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านโครงสร้างพื้นฐาน 151
36	แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถามปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 221
37	แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถามทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2... 223
38	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของปัจจัยการบริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 225
39	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 227

บัญชีภาพประกอบ

	ภาพประกอบ	หน้า
1	กรอบแนวคิดของการวิจัย	11
2	แผนที่แสดงเขตบริการ สพป.นครพนม เขต 2	80
3	สัมภาษณ์ รศ.ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์และประธาน หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.....	251
4	สัมภาษณ์ รศ.ดร.สายันต์ บุญใบ คณะกรรมการหลักสูตรครุศาสตรมหา บัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.....	251
5	สัมภาษณ์ ดร.นิติธาร ชูทรัพย์ อาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.....	252
6	สัมภาษณ์ ดร.อมรรัตน์ เชิงหอม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2.....	252
7	สัมภาษณ์ ดร.เจริญพร คำจารย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโอนา คอยพัฒนา อำเภอศรีสงคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ นครพนม เขต 2.....	253
8	สัมภาษณ์ นายฉลองชัย โกษาแสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาจาน อำเภอศรีสงคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2.....	253
9	สัมภาษณ์ นายณรงค์ศักดิ์ อัครศรีวงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านนาคอย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2	254
10	สัมภาษณ์ นายธัญเทพ แสงสุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนดี อำเภอท่าอุเทน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ นครพนม เขต 2	254
11	สัมภาษณ์ นายธนาชาติ จันปุม ครูโรงเรียนบ้านนาดีวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ นครพนม เขต 2.....	255
12	สัมภาษณ์ นางวนจพันธ์ อุ่นกลม ครูโรงเรียนบ้านปากฉุน(ปากฉุนผดุงวิทย์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ นครพนม เขต 2.....	255

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

ปัจจุบันโลกเริ่มเข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่เทคโนโลยีดิจิทัลจะไม่ได้เป็นเพียงเครื่องมือสนับสนุนการทำงานแฉกเช่นที่ผ่านมาอีกต่อไป การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล และข้อมูลข่าวสารเป็นฐานรากในการพัฒนาการสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการพัฒนาทางสังคมในด้านต่าง ๆ ควบคู่กันไป การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือเรียกว่าเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้ทันต่อยุคสมัย เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิรูปกระบวนการผลิต การดำเนินธุรกิจ การค้า การบริการ การศึกษา การสาธารณสุข การบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมที่จะหลอมรวมเข้ากับชีวิตคนอย่างแท้จริง และจะเปลี่ยนโครงสร้างรูปแบบกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และกระบวนการทางสังคมรวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, 2559, หน้า 4) และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2557 – 2561 (กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, 2557, หน้า 2 – 3) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ICT 2020 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่าประเทศไทยเป็นสังคมอุดมปัญญา หมายถึง สังคมที่มีการพัฒนาและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างชาญฉลาด โดยใช้แนวปฏิบัติของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประชาชนทุกระดับมีความเฉลียวฉลาดและรอบรู้สารสนเทศ สามารถเข้าถึงและใช้สารสนเทศอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนและสังคม มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีธรรมาภิบาลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฐานความรู้และนวัตกรรมอย่างยั่งยืนและมั่นคงและแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 – 2559 (กระทรวงศึกษาธิการ, 2557, หน้า 2 – 3) กำหนดวิสัยทัศน์ว่า ประชาชนได้รับโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา มีเป้าหมายเพื่อที่จะยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้และเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายได้ทุกที่ทุกเวลาด้วยการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการเครื่องมืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวัน มีความทันสมัยสามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างสะดวก

ความท้าทายที่เป็นพลวัตของโลกศตวรรษที่ 21 ทั้งในส่วนที่เป็นแรงกดดันภายนอก ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของบริบทเศรษฐกิจและสังคมโลก อันเนื่องมาจากการปฏิวัติดิจิทัล (Digital Revolution) การเปลี่ยนแปลงสู่อุตสาหกรรม 4.0 การดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ 2573 ที่ประเทศไทยได้ให้สัตยาบัน รวมทั้งผลกระทบของการเป็นประชาคมอาเซียนและความต้องการกำลังคนในศตวรรษที่ 21 ประกอบกับแรงกดดันจากภายในประเทศจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร การติดกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง ทักษะคน ความเชื่อ ค่านิยม วัฒนธรรมของประชากรที่ปรับเปลี่ยนไปตามกระแสโลกาภิวัตน์ การเติบโตทางเศรษฐกิจที่ส่งผลให้ทรัพยากรถูกทำลายและเสื่อมโทรมอย่างรวดเร็ว และปัญหาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกๆ ระดับ จุดอ่อนของการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีและการบริหารจัดการศึกษาที่ยังไม่เหมาะสม รวมทั้งปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และขาดความตระหนักถึงความสำคัญของการมีวินัย ความซื่อสัตย์ และการมีจิตสาธารณะของคนไทยที่ส่งผลต่อระบบการศึกษา (แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579) การพัฒนาคนไทยยุคใหม่ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา จำเป็นต้องสร้างและเตรียมเยาวชนของชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ 21 และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ โรงเรียนซึ่งเป็นแหล่งผลิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขั้นพื้นฐานของประเทศต้องทำหน้าที่ให้การศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีศักยภาพและขีดความสามารถที่สูงพอในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลเหล่านั้นมีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่เหมาะสม ได้นำความรู้ความสามารถที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตนเองและประเทศในด้านต่าง ๆ ต่อไปในอนาคต (กระทรวงศึกษาธิการ, 2557, หน้า 6 – 7) การเรียนการสอนในยุคปัจจุบันไม่ได้จำกัดอยู่แค่ภายในห้องเรียนโดยใช้สื่อกระดานดำเท่านั้น แต่โลกแห่งการเรียนรู้ได้ก้าวหน้าไปตามการพัฒนาของเทคโนโลยี

ทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีทางการสื่อสารที่เป็นไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง การดำเนินการจัดการศึกษาในปัจจุบันและในอนาคตจำเป็นต้องนำเทคโนโลยี การศึกษามาใช้ (เจตนา พรหมประดิษฐ์ และศศิฉาย ธนะมัย, 2553, หน้า 82)

การที่จะขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนรู้ให้ประสบความสำเร็จนั้น ผู้บริหาร โรงเรียน จำเป็นต้องให้ความสำคัญแก่หลักสูตร ผู้เรียน เนื้อหาสาระ การจัดการเรียนการสอน การพัฒนา ครู การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกโรงเรียนให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนเชื่อมโยงมโนกรรมกระบวนการเรียนรู้สู่ชุมชน มีการระดมทรัพยากร จากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการการศึกษารวมทั้งการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย เพื่อร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุ ตามเป้าหมายขององค์กรและที่สำคัญเป็นอย่างยิ่ง ผู้บริหารต้องตระหนักถึงความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้ เจริญเติบโตของงานเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 โดยดำเนินการร่วมมือกับทุกฝ่ายที่มี ส่วนเกี่ยวข้อง (กระทรวงศึกษาธิการ, 2553, หน้า 6)

การมาของดิจิทัลเป็นตัวแปรที่สำคัญจากโลกที่เคยมีพื้นที่และเวลาเป็นอุปสรรค กลายเป็นโลกไร้พรมแดน กล่าวคือการเข้าถึงข้อมูลที่ง่าย สะดวกและรวดเร็ว สามารถ เชื่อมโยงและสื่อสารกันในระดับเรียลไทม์ ทำให้องค์กรในปัจจุบันต้องขับเคลื่อนด้วย เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลเป็นหลัก ผู้นำยุคใหม่ต้องเข้าใจก่อนว่าความล้มเหลวของการ ทดลองเป็นส่วนหนึ่งของนวัตกรรม ผู้นำที่ดีต้องสร้างแรงบันดาลใจให้คนในองค์กร มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานมากกว่าสนใจแต่ผลลัพธ์เป็นหลัก รูปแบบองค์กร แบบ ที่มีลำดับขั้นของโครงสร้างหลาย ๆ ชั้นอาจเคยมีประสิทธิภาพในอดีตแต่ในปัจจุบันโลก ปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา โครงสร้างองค์กรแบบเดิมจึงอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพการ ทำงานในยุคดิจิทัลและลดความสร้างสรรค์ในการทำงาน ดังนั้นผู้นำในยุคนี้ จึงต้องมี ความสามารถด้านดิจิทัล ในการนำข้อมูลที่มีอยู่มากมายมหาศาล (Big Data) นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับองค์กรได้อย่างไม่จำกัด ตั้งแต่การทำงานในประจำวัน (Day-to-Day Operation) ไปจนถึงการวางแผนกลยุทธ์ที่จะสนับสนุนเป้าหมายขององค์กร ความเข้าใจ ในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร (Talent management) รวมไปถึงการบริหารจัดการและสร้างสมดุลของทักษะความสามารถในหลาย ๆ ด้าน ให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ขององค์กร ได้แก่ 1) Executor คือ ความสามารถในการจัดการกับงานประจำวัน 2) Inventor, Creator คือ ความสามารถในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ 3) Entrepreneur คือ

ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ และ 4) Professional คือ ความเป็นมืออาชีพในการทำงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ดังนั้น การนำเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล มาทุ่มเทแรงและใช้งานแทนแรงงานมนุษย์ ก็เพื่อเพิ่มอัตราเร่งขององค์กรให้วิ่งตามจังหวะ การเปลี่ยนแปลงของโลกได้ทัน (ปกรณ์ ลี้สกุล, 2561, หน้า 65 - 66)

จากการศึกษาของอัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ซึ่งได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหาและแนวทางพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของโดยรวมอยู่ในระดับมาก และส่งผลให้การบริหารงานสถานศึกษาอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับสุทธาชาติประสพ (2557, หน้า 92 - 94) ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติงานธุรการโดยภาพรวมและรายด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ส่งผลให้การบริหารงานภายในโรงเรียนอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับณัฐกรณ์ หิรัญชาติ (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทผู้บริหารกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากและบทบาทผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์ทางบวกกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 สำหรับการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล สหรัฐอเมริกายังได้กำหนดมาตรฐานชาติ ด้านการใช้เทคโนโลยีสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้ 1) การมีวิสัยทัศน์โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสามารถถ่ายทอดวิสัยทัศน์ร่วมกับการแลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์กับบุคลากรอื่น ๆ ได้ สามารถนำการพัฒนา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการบูรณาการเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงในองค์กรและยกระดับความเป็นเลิศขององค์กรได้ 2) การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้แบบโลกยุคดิจิทัล โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอเป็นปกติ จนเกิดเป็นวัฒนธรรม การเรียนรู้แบบโลกดิจิทัลในองค์กรโดยสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้เข้าถึง ทรรศการการเรียนรู้ดังกล่าวอย่างทั่วถึง 3) การปฏิบัติที่เป็นเลิศอย่างมืออาชีพ โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องจัดสภาพแวดล้อม

การเรียนรู้และนวัตกรรมอย่างมีอาชีพให้กับผู้เรียนโดยการเสริมสร้างพลังอำนาจให้กับครูผู้สอนและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลต่าง ๆ 4) การปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสนับสนุนและส่งเสริมความเป็นผู้นำในยุคดิจิทัลและสามารถบริหารจัดการให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่องในองค์กร โดยการใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 5) การเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นแบบอย่างที่ดี สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในประเด็นทางจริยธรรม กฎหมายและสังคม ตลอดจนความรับผิดชอบในสิ่งที่เกี่ยวข้องเพื่อวิวัฒนาการของวัฒนธรรมของสังคมดิจิทัล (สุกัญญา แซ่ม้อย, 2561, หน้า 120)

ในการพัฒนาทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนนั้นต้องมีปัจจัยการบริหารหลายอย่าง ดังที่ สุทธา ซาติประสพ (2557, หน้า 92 – 94) กล่าวว่าไว้ว่าการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน จะต้องประกอบด้วยปัจจัยในการบริหารที่สำคัญได้แก่ ปัจจัยด้านงบประมาณ ด้านวัสดุอุปกรณ์และด้านบุคลากร เพื่อส่งเสริมให้การใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังที่ กัมพล เกตสาลี (2561, หน้า 123) กล่าวว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ปัจจัยด้านโครงสร้างพื้นฐาน ปัจจัยด้านนโยบาย ปัจจัยด้านบุคลากร ปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนาและปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมภายนอก ปัจจัยเหล่านี้จะช่วยส่งเสริมการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานทำให้งานมีคุณภาพ ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารจะต้องนำปัจจัยทางการบริหารสถานศึกษามาใช้ในการพัฒนาทักษะดิจิทัล ดังที่ มาลัย วงศ์ฤทัยวัฒนา (2562, หน้า 96 – 97) กล่าวว่า การบริหารโรงเรียนขนาดเล็กยุคดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศประกอบไปด้วย 4 ปัจจัย คือ 1) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีคุณภาพสูงสามารถรองรับการใช้งานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและครอบคลุมทุกด้าน 2) การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการสร้างและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ อย่างกว้างขวางทั้งทางคอมพิวเตอร์ แอปพลิเคชัน สมาร์ทโฟน 3) การส่งเสริม สนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาบุคลากรและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 4) การนิเทศกำกับติดตามการใช้และดำเนินงานต่าง ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งอุปกรณ์ บุคลากรและการนำไปใช้

จากความเป็นมาและความสำคัญดังกล่าว ผู้วิจัยจึงมีความสนใจศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เพื่อจะได้นำผลการศึกษาไปใช้เป็นข้อมูลหรือแนวทางในการ

พัฒนาการบริหารงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เมื่อผู้บริหารโรงเรียนมีทักษะดิจิทัลในการบริหารงานที่ดี มีการปฏิบัติอย่างจริงจังจะส่งผลทำให้การศึกษามีความเจริญก้าวหน้าทันยุคแห่งสังคมการเรียนรู้เป็นที่ยอมรับของสังคมต่อไป

คำถามของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดคำถามของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับใด
2. ผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นต่อปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 แตกต่างกันหรือไม่ อย่างไร
3. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับใด
4. ผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 แตกต่างกันหรือไม่ อย่างไร
5. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีความสัมพันธ์กันหรือไม่ อย่างไร
6. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนมีอำนาจพยากรณ์ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 หรือไม่ อย่างไร
7. แนวทางส่งเสริมปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 เป็นอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดความมุ่งหมายของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2
2. เพื่อเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตาม สถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน
3. เพื่อศึกษาทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
4. เพื่อเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน
5. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัล ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
6. เพื่อศึกษาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะ ดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
7. เพื่อศึกษาแนวทางส่งเสริมปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

สมมติฐานของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ตั้งสมมติฐานของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก
2. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับ การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียนแตกต่าง มีความแตกต่างกัน
3. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก

4. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความแตกต่างกัน
5. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีความสัมพันธ์ทางบวก
6. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนอย่างน้อย 1 ด้านที่สามารถพยากรณ์ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ความสำคัญของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดความสำคัญของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. ผลการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ใช้เป็นข้อมูลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 สามารถนำผลการวิจัยเป็นข้อมูลในการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา
2. ผลการวิจัยในครั้งนี้จะเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เพื่อใช้เป็นแนวทางนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายและวางแผน เพื่อพัฒนาเสริมสร้างสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงาน สถานศึกษาอย่างสูงสุดต่อไป
3. ทำให้ทราบปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น
4. ได้แนวทางพัฒนาปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

1.1 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศึกษานครพนม เขต 2 ผู้วิจัยทำการสังเคราะห์ได้ปัจจัยการบริหารโรงเรียน 6 ด้าน คือ

- 1.1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม
- 1.1.2 ด้านนโยบายของ สพฐ.
- 1.1.3 ด้านบริหารวิชาการ
- 1.1.4 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- 1.1.5 ด้านบุคลากร
- 1.1.6 ด้านกระบวนการพัฒนา

1.2 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศึกษานครพนม เขต 2 ผู้วิจัยทำการสังเคราะห์ได้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน 5 ด้าน คือ

- 1.2.1 ด้านความสามารถ
- 1.2.2 ด้านความรู้
- 1.2.3 ด้านประสบการณ์

2. ประชากร และกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

2.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหาร และครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศึกษานครพนม เขต 2 ปีการศึกษา 2563 ทั้งหมด 185 โรงเรียน จำนวน 1,927 คน ซึ่งจำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียน 189 คน และครูผู้สอน 1,738 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารและครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศึกษานครพนม เขต 2 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 324 คน จาก 108 โรงเรียนโดยใช้การสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage Random Sampling) กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของเครชชีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan) (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 43)

3. ตัวแปรที่ศึกษา

3.1 ตัวแปรอิสระ แบ่งเป็นดังนี้

3.1.1 สถานภาพ

3.1.1.1 ผู้บริหาร

3.1.1.2 ครู

3.1.2 ระดับการศึกษา

3.1.2.1 ปริญญาตรี

3.1.2.2 สูงกว่าปริญญาตรี

3.1.3 ประสบการณ์ทำงาน

3.1.3.1 น้อยกว่า 10 ปี

3.1.3.2 ระหว่าง 10 – 20 ปี

3.1.3.3 มากกว่า 20 ปี

3.1.4 ขนาดโรงเรียน

3.1.4.1 ขนาดเล็ก

3.1.4.2 ขนาดกลาง

3.1.4.3 ขนาดใหญ่

3.2 ตัวแปรตาม

3.2.1 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ผู้วิจัยทำการสังเคราะห์ได้ปัจจัยการบริหารโรงเรียน 6 ด้าน
คือ

3.2.1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม

3.2.1.2 ด้านนโยบายของ สพฐ.

3.2.1.3 ด้านบริหารวิชาการ

3.2.1.4 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

3.2.1.5 ด้านบุคลากร

3.2.1.6 ด้านกระบวนการพัฒนา

3.2.2 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ผู้วิจัยทำการสังเคราะห์ได้ทักษะดิจิทัลของ
ผู้บริหารโรงเรียน 5 ด้าน คือ

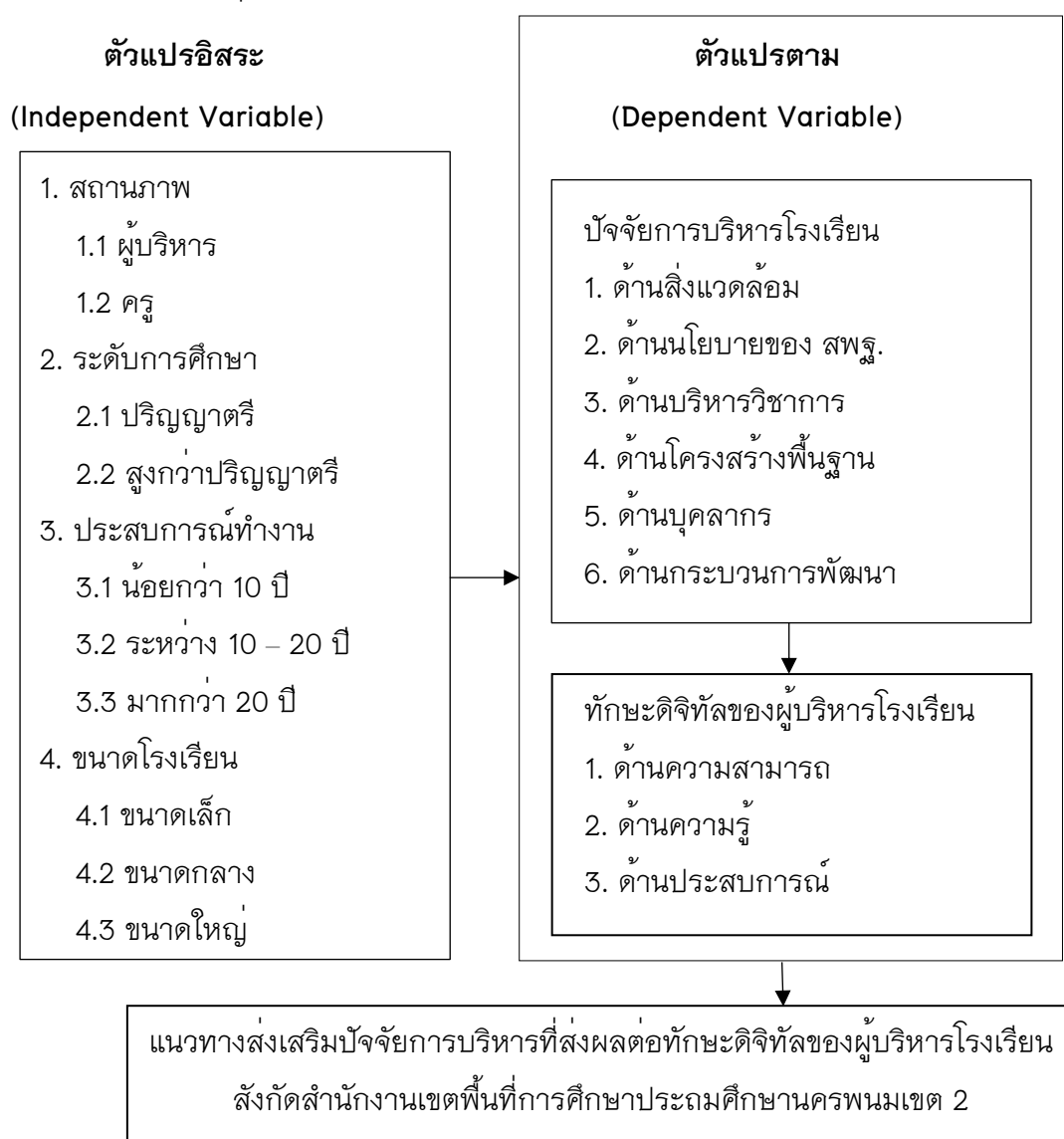
3.2.2.1 ด้านความสามารถ

3.2.2.2 ด้านความรู้

3.2.2.3 ด้านประสบการณ์

กรอบแนวคิดของการวิจัย

ในการวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 โดยผู้วิจัยทำการสังเคราะห์และได้สรุปเป็นกรอบแนวคิดของการวิจัย ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดของการวิจัย

นิตยสารพิเศษเฉพาะ

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้นิตยสารพิเศษเฉพาะ ไว้ดังนี้

1. ปัจจัยการบริหารโรงเรียน หมายถึง สิ่งที่น่ามาใช้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 คือ 1) ด้านสิ่งแวดล้อม 2) ด้านนโยบายของ สพฐ. 3) ด้านบริหารวิชาการ 4) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน 5) ด้านบุคลากร 6) ด้านกระบวนการพัฒนา

1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพเป็น การจัดสภาพทางด้านอาคารสถานที่ บริเวณรอบ ๆ โรงเรียน เป็นสิ่งที่สามารถมองเห็นได้ การปรับปรุงตกแต่งห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ตลอดจนบริเวณโรงเรียนและวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน โดยมีการแสดงแผนผังเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษาที่สะอาดร่มรื่น สวยงาม มีการจัดบริเวณการจราจร เช่น ทางเท้า ถนนสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และที่จอดรถเป็นสัดส่วน

1.2 ด้านนโยบายของ สพฐ. หมายถึง นโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคน ให้มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อุดมอม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรมและเป็นพลเมืองดีของชาติและพลเมืองโลกที่ดี

1.3 ด้านบริหารวิชาการ หมายถึง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งภายในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ตลอดจนการจัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใจ น่าเรียนรู้ ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง

1.4 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน จัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพมีการจัดประชุม อบรม สนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน มีการมอบหมายงานให้ครูรับผิดชอบในการปฏิบัติงานนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึงชี้แจงการจัดกิจกรรมการศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจเข้าใจได้การปฐมนิเทศนักเรียนและจัดให้มีการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 ด้านบุคลากร หมายถึง การที่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนและแก้ปัญหาสถานศึกษาและอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ รวมทั้งมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิผลของสถานศึกษารับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา ครูต้องอุทิศตนเมื่อมีกิจกรรมของสถานศึกษา กำหนดงานของบุคลากรแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน ครูปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม ครูมีอิสระในการใช้วิจารณญาณตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย นโยบายของสถานศึกษาชัดเจน เข้าใจง่าย และมีการชี้แจงเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายขององค์กรเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน

1.6 ด้านกระบวนการพัฒนา หมายถึง การที่สถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียนได้ดี ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษาได้ดี ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดโครงสร้างองค์กรและบริหารงานอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารและครูพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

2. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ความสามารถหรือความชำนาญของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานบริหารจัดการโรงเรียน ซึ่งมี 5 ด้าน คือ

2.1 ด้านความสามารถ หมายถึง กลุ่มพฤติกรรมและความสามารถในการปฏิบัติงานที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) 2) ด้านความสามารถด้านการควบคุมกำกับและการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) 3) ด้านความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) 4) ด้านความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) 5) ด้านความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and

Project Management) 6) ด้านความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) 7) ด้านความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)

2.2 ด้านความรู้ หมายถึง ความรู้ความเข้าใจเชิงวิชาการและวิชาชีพ ที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วง จำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย ได้แก่
1) ความรู้พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล 2) ความรู้ที่จำเป็นในการขับเคลื่อน รัฐบาลดิจิทัล

2.3 ด้านประสบการณ์ หมายถึง สิ่งที่บุคลากรเคยทำหรือความสำเร็จ ในอดีตที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงจำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย ได้แก่ 1) ประสบการณ์พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล 2) ประสบการณ์ที่จำเป็น ในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

3. สถานภาพ หมายถึง สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งจำแนกได้ ดังต่อไปนี้

3.1 ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้รักษาราชการแทน ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ประจำปีการศึกษา 2563

3.2 ครู หมายถึง ข้าราชการครู ข้าราชการครูสายผู้สอนที่ทำหน้าที่สอน ในโรงเรียนและไม่ได้ดำรงตำแหน่งในข้อ 1 ประจำปีการศึกษา 2563

4. ระดับการศึกษา หมายถึง ระดับการศึกษาของผู้บริหารและครู ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ประจำปีการศึกษา 2563 ซึ่งแบ่งออกเป็น 1) ปริญญาตรี 2) สูงกว่าปริญญาตรี

5. ประสบการณ์ทำงาน หมายถึง ระยะเวลาในการที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ประจำปีการศึกษา 2563 ซึ่งแบ่งออกเป็น 1) น้อยกว่า 10 ปี 2) ระหว่าง 10 – 20 ปี 3) มากกว่า 20 ปี

6. ขนาดโรงเรียน หมายถึง จำนวนนักเรียนที่มีในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ประจำปีการศึกษา 2563 แบ่งตาม จำนวนนักเรียนเป็น 3 ขนาดดังนี้

6.1 ขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 120 คน

6.2 ขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนระหว่าง 121 – 300 คน

6.3 ขนาดใหญ่ หมายถึง โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนมากกว่า 301 คน
ขึ้นไป

7. แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 หมายถึง แนวทางที่เหมาะสมในการส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 โดยผู้วิจัยจะนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากสถิติ ค่าอำนาจพยากรณ์ของระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 มาพิจารณาถ้าพบว่ามีระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านใดมีค่าอำนาจพยากรณ์ แล้วผู้วิจัยจะนำด้านดังกล่าวไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาแนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ต่อไป

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยสามารถสรุปสาระสำคัญตามลำดับ ดังนี้

1. หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา
 - 1.1 ความหมายของการบริหาร
 - 1.2 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.3 ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.4 หน้าที่ของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.5 ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.6 องค์ประกอบของปัจจัยการบริหารสถานศึกษา
2. หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร
 - 2.1 ความหมายของทักษะดิจิทัล
 - 2.2 แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากร
 - 2.3 องค์ประกอบทักษะด้านดิจิทัล
3. บริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
 - 3.1 ขนาดและที่ตั้ง
 - 3.2 สภาพการบริหารการจัดการศึกษา
 - 3.3 ภารกิจหลัก
 - 3.4 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา นโยบายสู่การปฏิบัติ
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 4.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

ภาคีรัฐ

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

1. ความหมายของการบริหาร

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายเกี่ยวกับการบริหารการไว้หลายประการ ดังนี้

ถวิล เกษสุพรรณ (2553, หน้า 32) กล่าวว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง กระบวนการทำงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาที่บุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมมือกันดำเนินงานโดยใช้ทรัพยากรการบริหารเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นสมาชิกที่ดีมีคุณภาพของสังคมตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

สมยศ นาวิการ (2553, หน้า 18) ได้ให้ความหมายว่า การบริหาร หมายถึง กระบวนการของการวางแผน การจัดองค์การ การสื่อสาร การควบคุมดูแลและใช้ทรัพยากรอื่น ๆ เพื่อความสำเร็จในเป้าหมายขององค์การที่กำหนด

สมเดช สวานันต์ (2553, หน้า 32) กล่าวว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง การใช้ศาสตร์และศิลปะในการทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกระบวนการเรียนรู้ และความเจริญของบุคคลและสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

วิโรจน์ สารรัตนะ (2554, หน้า 11) กล่าวโดยสรุปว่า การบริหารเป็น กระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายขององค์การที่อาศัยหน้าที่ทางการบริหาร อย่างน้อย 4 อย่าง คือ การวางแผน การจัดองค์การ การนำและการควบคุม ผู้บริหารต้องเป็นผู้รับผิดชอบในกระบวนการดังกล่าวใช้ทักษะทางการบริหารแสดงบทบาทหน้าที่ให้สอดคล้องกับระดับการศึกษารวมทั้งจะต้องเข้าใจสภาพแวดล้อมขององค์การทั้งภายนอกและภายในการที่จะพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาให้การศึกษากลายเป็น กระบวนการให้คนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพจะต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพ การบริหารและการจัดการที่ดีพอ โดยเปลี่ยนแปลงแนวคิดให้สังคมทุกส่วนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อจัดการศึกษาอย่างเหมาะสม

เจริญผล สุวรรณโชติ (2555, หน้า 232) ได้ให้ความหมายของการบริหารว่า หมายถึง กระบวนการของสังคมอย่างหนึ่งที่เกิดขึ้นกับกลุ่มคนกลุ่มหนึ่งที่เข้ามาร่วมกันเพื่อกระทำการกิจกรรมอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเพื่อให้บรรลุถึงจุดหมายตามที่ได้กำหนดไว้

ซุ่มศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2557, หน้า 1) กล่าวว่า การบริหารเป็นกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กรโดยอาศัยหน้าที่ทางการบริหารที่สำคัญประกอบด้วย การวางแผน (planning) การจัดองค์กร (organizing) การนำ (leading) และการควบคุม (controlling)

Campbell (1998, pp. 27 – 28 อ้างถึงใน ซุ่มศักดิ์ อินทร์รักษ์, 2557, หน้า 21) ได้ให้ความหมายของการบริหารว่า หมายถึง ขั้นตอนต่าง ๆ ของการดำเนินงานที่ผู้บริหารต้องทำหน้าที่ดำเนินการให้ผู้ปฏิบัติได้ดำเนินงานจนเสร็จสิ้นได้ผลงานตามที่ต้องการ

สรุปได้ว่า การบริหารเป็นกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยอาศัยหน้าที่ทางการบริหารที่สำคัญ คือ การวางแผน การจัดองค์กร การนำ และการควบคุม ซึ่งมีบุคคลและกลุ่มบุคคลร่วมกันดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ พร้อมทั้งใช้กำลังคนและทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์การ

2. ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

การบริหารสถานศึกษา ถือเป็นภารกิจสำคัญของผู้บริหารซึ่งได้มีนัยการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ให้ความหมายและแนวคิดในทัศนะที่แตกต่างกัน ดังนี้

จันทร์ธานี สงวนนาม (2553, หน้า 3) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษาเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ผู้บริหารจะต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ตลอดจนความสามารถในการติดต่อสื่อสารด้วยภาวะผู้นำ มนุษยสัมพันธ์ เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นิคม แก้วสา (2553, หน้า 13) ให้ความหมายว่า การบริหารสถานศึกษาเพื่อความ เป็นเลิศ คือ การบริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จะยึดเป้าหมาย คือ คุณภาพการศึกษาของนักเรียนโดยมีงานวิชาการเป็นหลัก งานวิชาการเป็นงานที่สำคัญที่สุดให้นักเรียนบรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ส่วนงานอื่นเป็นงานสนับสนุนและเป็นงานเสริมให้งานวิชาการประสบผลสำเร็จยิ่งขึ้น

บุญจันทร์ จันทร์เจียม (2553, หน้า 13) ได้ให้ความเห็นว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การปฏิบัติภารกิจของผู้บริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบในด้าน การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้

ณัฐรฎา พวงธรรม (2553, หน้า 14) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการบริหาร การพัฒนาและปรับปรุงวิธีการบริหารงานด้านต่าง ๆ เพื่อนำพาสถานศึกษาสู่ความก้าวหน้า ส่งเสริมความเจริญด้านความคิด ความรู้ ควบคู่กับการสอดแทรกคุณธรรมแก่นักเรียนเพื่อให้ได้นักเรียนที่มีคุณภาพ

ทิตนา แคมมณี และชนาธิป พรกุล (2553, หน้า 29) กล่าวว่า หลักการบริหารจัดการสถานศึกษา หมายถึง การที่ผู้บริหารต้องเปลี่ยนวิธีคิด วิธีทำงานใหม่ เป็นผู้นำทางความคิดแก้ปัญหา การตัดสินใจเป็นครูฝึกทักษะและแรงจูงใจ สร้างบุคลากรในการทำงานได้อย่างเหมาะสมถูกต้อง โดยเป็นบุคลากรที่จิตสำนึกแห่งคุณภาพและเข้าใจความเปลี่ยนแปลง ผู้บริหารต้องสร้างนิสัยแห่งคุณภาพให้เกิดขึ้นในโรงเรียน อันได้แก่ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสภาพแวดล้อมและวิธีการทำงานโดยจัดกิจกรรม 5 ส. อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคคลในโรงเรียน การสร้างบรรยากาศและการสนับสนุนการทำงานเป็นทีม การปรับปรุงวิธีการทำงานหรือคุณภาพของงานอย่างต่อเนื่อง การทำงานหรือกิจกรรมอย่างเป็นกระบวนการและมีการควบคุมคุณภาพของกระบวนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในอาชีพ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการเรียนรู้ตลอดเวลา การให้ทุกคนมีส่วนร่วมในงานและผูกพันกับงานการมีเป้าหมายการพัฒนาสถานศึกษาไปสู่การประกันคุณภาพการศึกษาโดยให้ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการกำกับ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

อุบล เพียรพิทักษ์ (2553, หน้า 13) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารงานในสถานศึกษาทุก ๆ ด้าน สำหรับรูปแบบและวิธีในการบริหารงานแต่ละสถานศึกษาจะแตกต่างกันไปตามความรู้ความสามารถในการใช้ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารงานของผู้บริหารแต่ละภารกิจของผู้บริหารสถานศึกษา

ธงชัย สันติวงษ์ (2554, หน้า 18) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษาเป็นงานที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องกระทำเพื่อให้กลุ่มต่าง ๆ ที่มีคนหมู่มากอยู่รวมกัน และร่วมกันทำงานเพื่อวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จนสำเร็จและได้ประสิทธิภาพ

มนทิพย์ ทรงกิติพิศาส (2554, หน้า 33) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การจัดการส่งเสริมช่วยเหลือกันของผู้เกี่ยวข้องที่จะผลักดันให้แผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

วิเชียร วิทย์อุตม (2554, หน้า 10) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ในองค์การเป็นเรื่องของกลุ่มบุคคลที่ร่วมมือร่วมใจดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่องค์การได้ตั้งเป้าหมายไว้

จิโรจน์ สารรัตน์ (2554, หน้า 1) กล่าวว่า การบริหารเป็นกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กรโดยอาศัยหน้าที่ทางการบริหารที่สำคัญ ประกอบด้วย การวางแผน (planning) การจัดองค์กร (organizing) การนำ (leading) และการควบคุม (controlling)

สุนทร โคตรบรรเทา (2555, หน้า 3 - 4) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การประสานงาน การขึ้นนำการเคลื่อนไหวของผู้อื่นโดยกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์การประเมินผล การปฏิบัติงาน จัดหาทรัพยากรองค์การ การสร้างบรรยากาศ เชื้อหนุนทางจิตวิทยา การเกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง การวางแผนการจัดตารางเรียน การทำบัญชี การแก้ปัญหา ความขัดแย้งของครู การแก้ปัญหาวินัยนักเรียน การประสานงานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและการอำนวยความสะดวกให้งานดำเนินต่อไป

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556, หน้า 15) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลเพื่อพัฒนาสมาชิกของสังคมให้มีความเจริญอกงามในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม การบริหารการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาความรู้ ในการบริหารเพื่อส่งผลให้การบริหารมีประสิทธิภาพและคุณภาพ

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2557, หน้า 12) กล่าวว่า การอำนวยความสะดวกเพื่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งควรพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน คำนึงถึงความสะดวกที่ให้แก่ครูในด้านอุปกรณ์เครื่องมือและบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมในการเรียนการสอน

ศิลาปชัย อ่องตระกูล (2557, หน้า 8) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานร่วมกับกลุ่ม บุคคลมืออาชีพและชุมชนในท้องถิ่น เพื่อให้บริการทางการศึกษาแก่สมาชิกในสังคม ตามวัตถุประสงค์อย่างมีคุณภาพ

สุนีย์ ทองห่อ (2558, หน้า 16) ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษา หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้การดำเนินการของผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งดำเนินการนั้น ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้การศึกษาผู้บริหารสถานศึกษาต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกระบวนการบริหารสถานศึกษาและรูปแบบการบริหารสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ

Good (1993, p. 14) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การวินิจฉัยสั่งการ การควบคุมและการจัดการเกี่ยวกับงานหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ทั้งการบริหารธุรกิจและกิจการในสถานศึกษาและการดำเนินการที่เกี่ยวกับบุคลากรทั้งหมดในสถานศึกษา ตลอดจนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยตรง เช่น การเรียนการสอน การแนะแนว กิจกรรมเสริมหลักสูตร

Campbell (1998, pp. 31 – 32 อ้างถึงใน ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์, 2557, หน้า 22) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การจัดแผนยุทธศาสตร์ในสถาบันการศึกษาเพื่อให้ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างแท้จริง

จากที่นักการศึกษากล่าวมาผู้วิจัยเห็นว่าการบริหารสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการบริหารกลุ่มบุคคล กระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินงานของกลุ่มบุคคลให้เปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงานใหม่ เป็นผู้นำทางความคิด การแก้ปัญหา การตัดสินใจ จัดเตรียมและจัดสรรการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ จัดคนที่เหมาะกับงานแต่ละด้าน ดังนั้น การบริหารสถานศึกษาจึงเป็นกระบวนการที่ส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพการจัดการศึกษา ซึ่งถ้าสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพย่อมก่อให้เกิดประสิทธิผล

3. ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา

มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้กล่าวเกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

จันทร์ธานี สงวนนาม (2553, หน้า 9) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา เป็นเรื่องที่มีความสำคัญเพราะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรที่มุ่งไปสู่ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายและเพื่อความอยู่รอดขององค์กร และได้กล่าวว่า การบริหารเป็นวิชาชีพเพราะเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยวิชาความรู้ความชำนาญ ผู้ที่จะเป็นนักบริหารโดยเฉพาะอย่างยิ่งนักบริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องเป็นผู้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับศาสตร์ทางการบริหาร จึงจะเป็นผู้นำทางการบริหารและสามารถนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้องค์กรเจริญก้าวหน้าไปด้วยดี

ปรีชา คัมภีร์ปกรณ์ (2553, หน้า 158) ได้กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารการศึกษาในสถานศึกษาว่า การบริหารและการจัดการโรงเรียนมีความสำคัญและจำเป็นอย่างมาก เพราะเหตุผลดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้งานหรือภารกิจต่าง ๆ ได้ดำเนินไปอย่างมีระบบและมีระเบียบไม่ก้าวกายกันสามารถเรียงลำดับความสำคัญและความรีบด่วนของงานได้
2. เพื่อให้การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดนั้นเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เนื่องจากการดำเนินการจัดการศึกษานั้นต้องอาศัยทรัพยากรต่าง ๆ ทั้งที่เป็นทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรที่ไม่ใช่มนุษย์ แต่ทรัพยากรดังกล่าวมีจำนวนจำกัด ผู้รับผิดชอบจึงจะต้องหาทางใช้ทรัพยากรให้เป็นประโยชน์หรือเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยอาศัยความสำคัญเร่งด่วนและวัตถุประสงค์ของหน่วยงานเป็นเครื่องตัดสิน
3. เพื่อเป็นการกระจายงานให้บุคลากรในหน่วยงาน การจัดการหรือการบริหารงานจะเป็นเครื่องช่วยให้ผู้บริหารได้แจกจ่ายหรือกระจายงานความรับผิดชอบให้บุคลากรต่าง ๆ ตามความสามารถของแต่ละบุคคลได้
4. เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีทิศทางหรือเป้าหมายที่แน่ชัดทั้งนี้เพราะในการจัดการนั้นจะต้องมีการกำหนดจุดประสงค์ให้แน่ชัด จุดประสงค์จะเป็นเครื่องกำหนดทิศทางในการดำเนินงานของโรงเรียนว่าจะไปในทิศทางใด

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2555, หน้า 50 – 51) กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารโรงเรียนเป็นภารกิจหลักของผู้บริหารที่จะต้องกำหนดแบบแผนวิธีการและขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานไว้อย่างมีระบบ เพราะถ้าระบบการบริหารไม่ดีจะกระทบกระเทือนต่อส่วนอื่น ๆ ของหน่วยงาน นักบริหารที่ดีต้องรู้จักเลือกวิธีการบริหารจะต้องใช้ศาสตร์และศิลป์ทุกประการ เพราะว่าการดำเนินงานต่าง ๆ มิใช่เพียงกิจกรรมที่ผู้บริหารจะกระทำเพียงลำพังคนเดียว แต่ยังมีผู้ร่วมงานอีกหลายคนที่มีส่วนทำให้งานนั้นประสบความสำเร็จ ผู้ช่วยแต่ละคนมีความแตกต่างกันทั้งด้านสติปัญญา ความสามารถ ความถนัดและความต้องการที่ไม่เหมือนกัน จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่ต้องนำเอาเทคนิควิธีและกระบวนการบริหารที่เหมาะสม มาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาและจากการศึกษาวิจัยพบว่าในการจัดการศึกษามีความจำเป็นต้องอาศัยผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารมืออาชีพ จึงจะทำให้การบริหารและการจัดการศึกษาประสบความสำเร็จและเป็นไปตามแนวทางที่พึงประสงค์ในการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติจะประสบผลสำเร็จ จำเป็นต้องอาศัยองค์การปฏิบัติ คือสถานศึกษาซึ่งหมายถึงการปฏิบัติภารกิจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นอย่างดี และผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นผู้ทำการปฏิรูปที่มีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาที่กล่าวสรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษาเป็นกระบวนการดำเนินงานในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหาร ครู อาจารย์และองค์คณะบุคคลฝ่ายต่าง ๆ ของชุมชนในท้องถิ่น เพื่อร่วมกันวางแผนการจัดการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานและคุณภาพให้แก่เยาวชนในอันที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. หน้าที่ของการบริหารสถานศึกษา

หน้าที่ของการบริหารนั้น นักทฤษฎี นักการศึกษา ได้จำแนกหน้าที่ไว้มีทั้งที่คล้ายกันและแตกต่างกัน ดังเช่น

จันทร์ธานี สงวนนาม (2553, หน้า 21 – 24) ได้แบ่งกิจกรรมทางการบริหารออกเป็น 7 ประการคือ

1. การวางแผน
2. การจัดองค์กร
3. การสั่งการ
4. การประสานงาน
5. การจัดบุคลากร
6. การรายงาน
7. การงบประมาณ

จิโรจน์ สารรัตน์ (2554, หน้า 1) กล่าวถึง หน้าที่ทางการบริหารที่สำคัญนั้นจะประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์กร การนำและการควบคุมซึ่งสอดคล้องกับ ธงชัย สันติวงษ์ (2554, หน้า 25) ที่ได้จำแนกหน้าที่ทางการบริหารออกเป็น 5 หน้าที่ ได้แก่

1. การวางแผน
2. การจัดองค์กร
3. การสั่งการหรือการบังคับบัญชา
4. การประสานงาน
5. การควบคุม

สุนทร โคตรบรรเทา (2555, หน้า 6 – 7) ได้กล่าวว่า การบริหารเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอนต่อเนื่องกันการบริหารที่ดีจึงต้องอาศัยกระบวนการบริหารเป็นหลักซึ่งมีองค์ประกอบ และขั้นตอน 7 ขั้นตอน รวมเรียกว่า “POSDCoRB” ซึ่งเป็นอักษรนำขององค์ประกอบกระบวนการ ดังนี้

1. การวางแผนงาน (Planning) หมายถึง การจัดวางโครงการ แผนปฏิบัติงานและวิธีการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้า ผู้จัดการองค์กรต้องวางแผนงานทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน เพราะแผนงานจะเป็นแนวทางปฏิบัติทั้งองค์กร ซึ่งประกอบด้วยแผนงานหลักและแผนงานย่อย แผนงานต้องมีลักษณะยืดหยุ่น
2. การจัดหน่วยงาน (Organizing) หมายถึงการกำหนดโครงสร้างอำนาจหน้าที่การแบ่งส่วนงานและการจัดสายงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์
3. การจัดตัวบุคคล (Staffing) หมายถึงการบริหารงานด้านบุคลากร ได้แก่ การจัดอัตรากำลัง การสรรหาและพัฒนาบุคลากร การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การส่งเสริมขวัญและกำลังใจ สวัสดิการและการเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงาน “คน” เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดที่ส่งผลให้งานสำเร็จหรือล้มเหลว
4. การอำนวยการ (Directing) หมายถึงการวินิจฉัยสั่งการ การควบคุม บังคับบัญชา และการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าต้องมอบหมายหน้าที่ให้ลูกน้องแต่ละคนตามลำดับโดยให้สัมพันธ์และสอดคล้องกับความรับผิดชอบแต่ละตำแหน่ง ประกาศใช้ระเบียบให้ปฏิบัติตาม มีการตัดสินใจสั่งการอย่างถูกต้องและรวดเร็ว
5. การประสานงาน (Coordinating) หมายถึง การประสานกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดมีการร่วมมือที่ดีและนำไปสู่จุดหมายปลายทางเดียวกัน
6. การรายงาน (Reporting) หมายถึง การรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ระดับต่าง ๆ ในหน่วยงานเพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิกหน่วยงานได้รับทราบความเคลื่อนไหวและความคืบหน้าของกิจการอย่างสม่ำเสมอ
7. การบริหารงบประมาณ (Budgeting) หมายถึง การจัดทำงบประมาณ การจัดทำบัญชี การใช้จ่ายเงิน และการควบคุมตรวจสอบทางการเงินและทรัพย์สิน

สรุปได้ว่า หน้าที่ทางการบริหารตามแนวคิดดังกล่าวข้างต้นนั้น มีหน้าที่ที่สำคัญ ๆ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์กร การนำ การควบคุม การประสานงาน การจัดหาบุคลากร การรายงาน และการงบประมาณ

5. ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา

ตามกฎหมายกระทรวงซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และมาตรา 39 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545) โดยมีขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษาในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป (อุทัย บุญประเสริฐ, 2559, หน้า 13 - 17)

5.1 ด้านการบริหารงานวิชาการ มีภาระหน้าที่ 17 อย่าง ได้แก่

5.1.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

5.1.2 การวางแผนงานด้านวิชาการ

5.1.3 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

5.1.4 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

5.1.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

5.1.6 การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

5.1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

5.1.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

5.1.9 การนิเทศการศึกษา

5.1.10 การแนะแนว

5.1.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐาน

การศึกษา

5.1.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

5.1.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

5.1.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

5.1.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของ
สถานศึกษา

5.1.16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

5.1.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษ

5.2 ด้านการบริหารงานงบประมาณ มีภาระหน้าที่ 22 อย่าง ได้แก่

5.2.1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอ
ต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่
กรณี

5.2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร
งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

5.2.3 การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

5.2.4 การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

5.2.5 การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

5.2.6 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

5.2.7 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจาก

งบประมาณ

5.2.8 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

5.2.9 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อ

การศึกษา

5.2.10 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

5.2.11 การวางแผนพัสดุ

5.2.12 การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของ
ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงิน งบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือ
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี

5.2.13 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและ
จัดหาพัสดุ

5.2.14 การจัดหาพัสดุ

5.2.15 การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

5.2.16 การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

5.2.17 การเบิกเงินจากคลัง

5.2.18 การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

5.2.19 การนำเงินส่งคลัง

5.2.20 การจัดทำบัญชีการเงิน

5.2.21 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

5.2.22 การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

5.3 ด้านการบริหารงานบุคคล มีภาระหน้าที่ 20 อย่าง ได้แก่

5.3.1 การวางแผนอัตรากำลัง

5.3.2 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการ

ศึกษา

5.3.3 การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

5.3.4 การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา

5.3.5 การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

5.3.6 การลาทุกประเภท

5.3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

5.3.8 การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

5.3.9 การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

5.3.10 การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

5.3.11 การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

5.3.12 การออกจากราชการ

5.3.13 การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ

5.3.14 การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอ

พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

5.3.15 การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

5.3.16 การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

5.3.17 การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.3.18 การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.3.19 การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

5.3.20 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาการ
ดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

5.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป มีภาระหน้าที่ 21 อย่าง ได้แก่

5.4.1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

5.4.2 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

5.4.3 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา

5.4.4 งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน

5.4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

5.4.6 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน

5.4.7 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

5.4.8 การดำเนินงานธุรการ

5.4.9 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

5.4.10 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

5.4.11 การรับนักเรียน

5.4.12 การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิก

สถานศึกษา

5.4.13 การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตาม

อัธยาศัย

5.4.14 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

5.4.15 การทัศนศึกษา

5.4.16 งานกิจการนักเรียน

5.4.17 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

5.4.18 การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของ
บุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

5.4.19 งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (ท)
การรายงานผลการปฏิบัติงาน

5.4.20 การจักระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

5.4.21 แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการ

ลงโทษนักเรียน

6. องค์ประกอบของปัจจัยการบริหารสถานศึกษา

มีนักการศึกษาได้กล่าวถึงองค์ประกอบของปัจจัยการบริหารสถานศึกษาไว้หลายคนดังนี้

เจือจันทร์ จงสถิตอยู่ (2553, หน้า 85) ได้ให้แนวคิดเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินการปฏิรูปการศึกษาไว้ว่าปัจจัยที่จะส่งผลต่อการปฏิรูปการศึกษาประกอบด้วย

1. ปัจจัยภายในระบบการศึกษาซึ่งประกอบด้วย คุณภาพของครู หลักสูตร นโยบายของ สพฐ. โครงสร้างพื้นฐาน กระบวนการจัดการเรียนการสอน กระบวนการพัฒนา วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน การบริหารวิชาการและการจัดการ
2. ปัจจัยภายนอก ซึ่งประกอบด้วย สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สมทรง ชุมร์รักษ์ (2553, หน้า 9) ได้ศึกษาปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นของข้าราชการครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต โดยใช้ปัจจัยการบริหารในการศึกษาวิจัยดังนี้

1. ภาระงานของครู หมายถึง ปริมาณงานในความรับผิดชอบของครู สายผู้สอน นับจำนวนชั่วโมงที่ครูปฏิบัติการสอนและจำนวนชั่วโมงที่ทำงานส่งเสริมการสอน ต่อสัปดาห์ งานส่งเสริม การสอน ได้แก่ ตรวจงานนักเรียน เตรียมการสอนและอุปกรณ์การสอน สอนซ่อมเสริม การสำรวจการมาเรียนของนักเรียน การดูแลความพร้อมของห้องเรียน การควบคุมแถวและกิจกรรมหน้าเสาธง งานที่เกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล การประชุม ปรึกษางาน การจัดทำสมุดประจำชั้นบัตรสุขภาพ การติดต่อผู้ปกครอง แนะนำและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
2. จำนวนแหล่งวิทยาการ หมายถึง บุคคล วัตถุ อาคารสถานที่ ทรัพยากรธรรมชาติทั้งในและนอกโรงเรียนซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้หรือให้ประสบการณ์ตรงที่ช่วยให้การเรียนรู้เร็วขึ้น
3. การพัฒนาบุคลากร หมายถึง การเพิ่มพูนความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นโดยการอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการการศึกษาด้วยตนเอง และการได้รับคำแนะนำจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. การรับนโยบาย หมายถึง การที่ครูได้รับทราบและเข้าใจการชี้แจง ที่เกี่ยวกับนโยบายแนวทางการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นลักษณะต่าง ๆ จากผู้บริหารและ หน่วยงานเกี่ยวข้องของรวมทั้งการได้รับการกระตุ้นผลักดันและส่งเสริม ให้ดำเนินการจัดทำ หลักสูตรท้องถิ่น

5. การสนับสนุนด้านงบประมาณ หมายถึง การได้รับเงิน หรือวัสดุ ครุภัณฑ์จากทางราชการ ผู้บริจาค การแสวงหาความช่วยเหลือ หรือการจัดกิจกรรมของ ผู้บริหาร เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร

นิคม แก้วสา (2553, หน้า 13) ได้กล่าวเกี่ยวกับปัจจัยการบริหาร สถานศึกษาว่ามี 6 ปัจจัย ได้แก่ 1) ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม เป็นการ จัดสภาพแวดล้อม การ จัดสภาพทางด้านอาคารสถานที่บริเวณรอบ ๆ โรงเรียน 2) ปัจจัยด้านนโยบายของ สพฐ. เป็นการนำนโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดขึ้นเพื่อพัฒนา นักเรียนทุกคน 3) ปัจจัยด้านบริหารวิชาการ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัด บริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ จัดบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างอบอุ่นและเป็นมิตร 4) ปัจจัยโครงสร้างพื้นฐานโดย สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่าง เหมาะสมชัดเจน จัดให้มีการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5) ปัจจัยด้าน บุคลากรโดยการที่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้มาใช้ในการ การเรียนการสอน ครูปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม 6) ปัจจัย ด้านกระบวนการพัฒนา โดยที่ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ส่งเสริมให้ครูได้รับ การพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

ฤกษ์ชัย ใจคำปัน (2554, หน้า 1) ได้กล่าวว่าปัจจัยการบริหารโดยทั่วไป แล้วจะดำเนินถึงทรัพยากรทางการบริหาร 4 อย่างที่เรียกว่า “4 M’ s” เพราะเป็นปัจจัยของ การบริหารที่ถ้าขาดอย่างใดอย่างหนึ่งแล้วจะทำให้การบริหารงานไม่ราบรื่นไม่ประสบ ความสำเร็จ ซึ่งประกอบด้วย คน เงิน วัสดุสิ่งของและการจัดการ

ภารดี อนันต์นาวิ (2555, หน้า 8) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผล ของโรงเรียนประถมศึกษาโดยใช้ปัจจัยการบริหารในการศึกษาวิจัย ดังนี้

1. ปัจจัยด้านคุณลักษณะผู้นำของผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วย วุฒิ ทางการศึกษา ประสิทธิภาพการบริหาร ความสามารถในการบริหาร การพัฒนา
2. ปัจจัยด้านพฤติกรรมกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย ภาวะผู้นำ การ ตัดสินใจ แรงจูงใจ การติดต่อสื่อสารและการมีส่วนร่วม

3. ปัจจัยด้านสถานการณ์ของโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ขนาดของโรงเรียน นโยบาย โครงสร้างพื้นฐาน การสนับสนุนทางสังคมของครู แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครู บรรยากาศสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน สถานภาพทางเศรษฐกิจทางสังคมภายนอกที่ทำให้ครูพึงพอใจมีความสำเร็จในการผลิตนักเรียน

วิชัย ประสิทธิ์วุฒิวณิช (2555, หน้า 159) กล่าวถึง ปัจจัยการบริหาร ดังนี้

1. บุคลากร ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา นักวิชาการ ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารโรงเรียน ครู ตัวแทนของผู้ประกอบอาชีพ บุคคลสำคัญในท้องถิ่น นักเรียน ผู้ปกครอง

2. เอกสารอ้างอิง ได้แก่ ตำรา เอกสารประกอบหลักสูตรผลงานวิจัย รายงานต่าง ๆ วารสารที่เกี่ยวข้อง

3. วัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ กระดาษ เครื่องพิมพ์ เครื่องคิดคำนวณ วัสดุสำนักงานต่าง ๆ เครื่องอำนวยความสะดวกในการทำงาน

4. สถานที่ดำเนินการ

5. การบริหารวิชาการ และกระบวนการพัฒนา

6. นโยบาย

7. โครงสร้างพื้นฐาน

กัมพล เกศสาลี (2561, หน้า 3 – 15) ได้เสนอแนวคิดเกี่ยวกับตัวแปรที่มีอิทธิพลต่อการบริหารสถานศึกษา 6 ด้าน คือ 1) ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม 2) ปัจจัยด้านนโยบายของ สพฐ. 3) ปัจจัยด้านบริหารวิชาการ 4) ปัจจัยโครงสร้างพื้นฐาน 5) ปัจจัยด้านบุคลากร 6) ปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนา

1. ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพเป็นการจัดสภาพทางด้านอาคารสถานที่ บริเวณรอบ ๆ โรงเรียน เป็นสิ่งที่สามารถมองเห็นได้ การปรับปรุงตกแต่งห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ตลอดจนบริเวณโรงเรียนและวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน โดยมีการแสดงแผนผังเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษาที่สะอาดร่มรื่นสวยงาม มีการจัดบริเวณการจราจร เช่น ทางเท้า ถนนสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์และที่จอดรถเป็นสัดส่วน มีการจัดทำทางเดินระหว่างอาคารเรียน สะดวกและปลอดภัย มีการรักษาสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษา เช่น สนามหญ้า

มีต้นไม้ สวนหย่อมสำหรับพักผ่อนหย่อนใจ ดูงดงาม มีความสะอาดเรียบร้อย มีการจัดสถานที่เพื่อการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน มีอาคารเรียนและอาคารประกอบที่เหมาะสมกับลักษณะการใช้งาน มีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนการสอน มีการจัดแหล่งเรียนรู้ที่ใช้สำหรับการค้นคว้า เช่น ห้องสมุด สวนวิทยาศาสตร์ สวนเกษตร มีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้มีสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา มีการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับความปลอดภัย เช่น ป้ายบอกทางหนีไฟ ถังดับเพลิง เป็นต้น มีทางออกฉุกเฉินหรือทางหนีไฟ มีการจัดที่นั่งเล่น ที่พักผ่อน เพียงพอกับจำนวนนักเรียน มีการจัดห้องน้ำที่ถูกลักษณะและเพียงพอกับนักเรียน มีการจัดห้องอาหารที่ถูกลักษณะ สะอาด ปลอดภัยและเพียงพอกับนักเรียน มีการจัดห้องเรียนสะอาดเรียบร้อย และตกแต่งอย่างเหมาะสม มีการจัดห้องเรียนให้มีแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐาน มีการจัดห้องเรียนให้มีการจัดมุมกิจกรรม หรือมุมเสริมการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการใช้ป้ายนิเทศในห้องเรียนติดตามข่าวสารและผลงานของนักเรียน มีการตกแต่งภายในห้องเรียนไม่มีเสียงรบกวนจากภายนอกที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน มีการจัดห้องเรียนให้มีวัสดุและอุปกรณ์การสอนที่ใช้งานได้เพียงพอ มีการจัดห้องเรียนให้มีโต๊ะและเก้าอี้สภาพดี เพียงพอกับจำนวนนักเรียน มีการจัดห้องเรียนให้สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน

2. ปัจจัยด้านนโยบายของ สพฐ. หมายถึง นโยบายที่สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคน ให้มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อุดมอม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี ประกอบด้วย

2.1 นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

2.1.1 พัฒนาการศึกษาศึกษาของสถานศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษ

เฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

2.1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนในเขตพื้นที่เฉพาะ กลุ่ม

ชาติพันธุ์ กลุ่มที่ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร เช่น พื้นที่สูง ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะแก่ง ได้รับการบริการด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการ

2.2 นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2.1 ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุกระดับการศึกษา ให้เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ (Career Education)

2.2.2 พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติและพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

2.2.3 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.2.4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.2.5 การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.2.6 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

2.2.7 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำ Digital Technology มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะ ความต้องการและความถนัด สร้างสังคมฐานความรู้ (Knowledge-Based Society) เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.3 นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

2.3.1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษา ที่ผลิตครูในการผลิตและพัฒนาครูให้ตรงกับสาขาวิชาและสอดคล้องกับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21

2.3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

2.3.3 นำ Digital Technology มาใช้ในการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภททั้งระบบ

2.4 นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.4.1 ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

2.4.2 ยกย่องสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับ และทุกประเภท ให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่เพื่อให้พัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพ มีมาตรฐานเสมอกัน

2.4.3 สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

2.4.4 จัดสรรงบประมาณสนับสนุนผู้เรียน และสถานศึกษา อย่างเหมาะสม เพียงพอ

2.4.5 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษา หน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

2.5 นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

2.5.1 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษา

2.5.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วน ของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการศึกษา

2.5.3 ยกย่องการบริหารงานของสถานศึกษาให้มีอิสระ นำไปสู่การกระจายอำนาจ 4 ด้าน ให้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการจัดการศึกษาตาม บริบทของพื้นที่

2.5.4 ปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณเพื่อสนับสนุนผู้เรียนและ สถานศึกษาอย่างเหมาะสม เพียงพอ

2.5.5 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษา หน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การนำ เทคโนโลยี Big Data เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครู ข้อมูล สถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณ และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นมาวิเคราะห์เพื่อให้สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะและความถนัด และสามารถวิเคราะห์เป็นข้อมูลในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศต่อไป

3. ปัจจัยด้านบริหารวิชาการ หมายถึง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ตลอดจนการจัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใจ น่าเรียนรู้ ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ตลอดจนการจัดบริการต่าง ๆ ทางวิชาการโดยมีการชักถามนักเรียนในการเรียนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนวคิด มีการให้นักเรียนมีการแสดงความคิดเห็นการแสดงออกในชั้นเรียน มีการจัดบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างอบอุ่นและเป็นมิตร มีการส่งเสริมให้นักเรียนให้ใช้ศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ มีการส่งเสริมให้นักเรียนให้ใช้ศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ มีการส่งเสริมวิธีการแบบประชาธิปไตยสู่การปฏิบัติในห้องเรียน มีการส่งเสริมให้นักเรียนเคารพในสิทธิของผู้อื่นโดยการรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมชั้น มีการส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน มีการส่งเสริมให้นักเรียนทำงานและร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม มีการเสริมแรงนักเรียนในการเรียน เช่น การให้รางวัลหรือชมเชยที่มีส่วนช่วยเหลือในกิจกรรมของกลุ่ม มีการสอดส่องดูแลนักเรียนที่มีการเรียนรู้ช้าอย่างเป็นพิเศษ มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เป็นมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น มีการจัดกิจกรรมกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ และคิดสร้างสรรค์ มีการพัฒนาครูให้มีความสามารถในการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการดำเนินการเรียนการสอนตามแผนการสอนที่กำหนดไว้ของสาระการเรียนรู้กลุ่มวิชา/รายวิชา มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีการสอนซ่อมเสริมโดยคำนึงถึงการส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามความถนัดของตนเอง มีการส่งเสริมและพัฒนาครูในการใช้สิ่งแวดล้อมอย่างหลากหลาย มีการส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือส่งเสริมศักยภาพของนักเรียน มีการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงและจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีการวัดผลและประเมินผลโดยเน้นการประเมินนักเรียนตามสภาพจริง

4. ปัจจัยโครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน จัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพมีการจัดประชุม อบรม สนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน มีการมอบหมายงานให้ครูผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึงชี้แจงการจัดกิจกรรม

การศึกษา ให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจเข้าใจได้ การปฐมนิเทศนักเรียนและจัดให้มีการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ปัจจัยด้านบุคลากร หมายถึง การที่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนและแก้ปัญหาสถานศึกษาและอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ รวมทั้งมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิผลของสถานศึกษา รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา ครูต้องอุทิศตนเมื่อมีกิจกรรมของสถานศึกษา กำหนดงานของบุคลากรแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน ครูปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม ครูมีอิสระในการใช้วิจารณ์ญาติตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย นโยบายของสถานศึกษาชัดเจน เข้าใจง่าย และมีการชี้แจงเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายขององค์การเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน

6. ปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนา หมายถึง การที่สถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียนได้ดี ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษาได้ดี ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดโครงสร้างองค์กรและบริหารงานอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารและครูพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ผู้บริหารสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างลงตัว ประหยัด และคุ้มค่า ผู้บริหารสนับสนุนให้ครูพัฒนาและผลิตสื่อที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้บริหารสนับสนุนจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยให้แก่ครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายต่อเนื่องทันเหตุการณ์ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

Campbell (1998, p. 29 อ้างถึงใน ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์, 2557, หน้า 22) ได้กล่าวถึงปัจจัยการบริหารสถานศึกษาว่า ประกอบด้วย 1) ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม 2) ปัจจัยด้านการบริหารงานวิชาการ 3) ปัจจัยด้านแรงจูงใจ 4) ปัจจัยด้านนโยบาย 5) ปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนา 6) ปัจจัยด้านความพึงพอใจ 7) ปัจจัยด้านบุคลากร 8) ปัจจัยด้านโครงสร้างพื้นฐาน

Steers (2005, p. 77) ได้เสนอแนวคิดเกี่ยวกับตัวแปรที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์การโดยจำแนกเป็น 4 ประเภท คือ ปัจจัยลักษณะขององค์การ ปัจจัยลักษณะของสภาพแวดล้อม ปัจจัยลักษณะของบุคคลในองค์การและปัจจัยลักษณะของนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

Likert (2009, p. 12) ได้กล่าวถึง ปัจจัยการบริหารของผู้บริหารไว้ดังนี้
 1) ภาวะผู้นำ 2) แรงจูงใจ 3) การบริหารวิชาการ 4) การติดต่อสื่อสาร 5) โครงสร้างพื้นฐาน
 6) การปฏิสัมพันธ์และการมีอิทธิพลต่อกัน 7) การตัดสินใจ 8) การกำหนดเป้าหมายหรือการสั่งการ 9) กระบวนการพัฒนา 10) การควบคุมงาน 11) สิ่งแวดล้อม 12) นโยบาย
 13) บุคลากร 14) มาตรฐานการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม

ตาราง 1 สังเคราะห์องค์ประกอบปัจจัยการบริหารสถานศึกษา

องค์ประกอบ	นักวิชาการ										รวมความถี่	ร้อยละ
	เจ็จันทร จงสถิตอยู่ (2553)	สมทรง ชุมรักษ์ (2553)	นิคม แก้วลา (2553)	ฤกษ์ชัย ใจคำปัน (2554)	ดาริต อมน์ตันวี (2555)	วิชัย ประสิทธิ์วุฒิวณิช (2555)	กัมพล เกตสาลี (2561)	Campbell (1998)	Steers (2005)	Likert (2009)		
1. หลักสูตร	✓										1	10.00
2. สิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	90.00
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน	✓										1	10.00
4. นโยบายของ สพฐ.	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	90.00
5. เศรษฐกิจ	✓										1	10.00
6. การเมือง	✓										1	10.00
7. บริหารวิชาการ	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	8	80.00
8. วัสดุอุปกรณ์	✓			✓		✓					3	30.00
9. โครงสร้างพื้นฐาน	✓		✓		✓	✓	✓	✓		✓	7	70.00
10. บุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10	100.00
11. กระบวนการพัฒนา	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	8	80.00

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	นักวิชาการ										รวมความถี่	ร้อยละ
	เจื้อจันทร จงสถิตตยุม (2553)	สมทรง ชุมรักษ (2553)	นิคม แก้วสา (2553)	ฤกษ์ชัย ใจคำปัน (2554)	ภารตี อนันต์นากี (2555)	วิชัย ประสิทธิ์วุฒิมิเวทซ์ (2555)	กัมพล เกตสาลี (2561)	Campbell (1998)	Steers (2005)	Likert (2009)		
12. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	✓										1	10.00
13. งบประมาณ		✓		✓							2	20.00
14. การจัดการ				✓							1	10.00
15. ภาวะผู้นำ					✓					✓	2	20.00
16. การตัดสินใจ					✓					✓	2	20.00
17. แรงจูงใจ					✓			✓		✓	3	30.00
18. การติดต่อสื่อสาร					✓					✓	2	20.00
19. การมีส่วนร่วม					✓						1	10.00
20. เอกสารอ้างอิง						✓					1	10.00
21. ความพึงพอใจ								✓			1	10.00
22. ลักษณะขององค์การ									✓		1	10.00
23. การปฏิสัมพันธ์และการมีอิทธิพลต่อกัน										✓	1	10.00
24. การกำหนดเป้าหมายหรือการสั่งการ										✓	1	10.00
25. การควบคุมงาน										✓	1	10.00
26. มาตรฐานการปฏิบัติงาน										✓	1	10.00
27. การฝึกอบรม										✓	1	10.00

จากตาราง 1 ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 พบว่า มีองค์ประกอบที่เป็นเชิงทฤษฎี (Theoretical Framework) จำนวน 27 องค์ประกอบ ซึ่งในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้พิจารณาองค์ประกอบที่มีค่าความถี่สูงตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป เพื่อคัดสรรเป็นปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เพื่อการวิจัยได้จำนวน 6 ด้าน คือ

1. ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม
2. ปัจจัยด้านนโยบายของ สพฐ.
3. ปัจจัยด้านบริหารวิชาการ
4. ปัจจัยด้านโครงสร้างพื้นฐาน
5. ปัจจัยด้านบุคลากร
6. ปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนา

ได้มีนักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงปัจจัยการบริหารโรงเรียนในด้านต่าง ๆ

ดังนี้

1. ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม

มีนักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมในการบริหารโรงเรียน ดังนี้

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556, หน้า 18) ได้กล่าวว่า สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา หมายถึง สภาพของห้องทำงาน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น อาคารสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ วัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งสิ่งต่าง ๆ ที่มีอยู่ตามธรรมชาติ ได้แก่ ต้นไม้ พืช ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ โดยผู้บริหารโรงเรียนควรวางแผนดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน ซึ่งมีอิทธิพลและความสำคัญต่อบุคลากรในการพัฒนางานให้ประสบความสำเร็จ

ศิลาปชัย อ่วงตระกูล (2557, หน้า 9 – 10) กล่าวว่า การจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานและการปรับปรุงองค์ประกอบต่าง ๆ ภายในโรงเรียนที่จะส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตัวเองในทุก ๆ ด้านโดยผู้บริหารร่วมกับครู และผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษา ประกอบด้วย 3 ด้าน คือ ด้านกายภาพ เป็นการจัดสภาพแวดล้อมที่เป็นวัตถุ เป็นรูปธรรมให้มีความเหมาะสมกับกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความปลอดภัยในสถานศึกษา ด้านการ

บริหาร เป็นการจัดการภายในสถานศึกษาโดยมีกระบวนการในการดำเนินการต่าง ๆ ที่ทำภารกิจให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานสำเร็จด้วยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร ทำงานอย่างมีระบบ การช่วยเหลือซึ่งกันและกันของบุคลากรที่จะทำให้ภารกิจให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา ด้านวิชาการเป็นการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนที่ตรงตามจุดประสงค์ ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคลและเป็นไปตามความต้องการของชุมชน โดยสถานศึกษาจัดกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

สุนีย์ ทองหอม (2558, หน้า 19) กล่าวว่าสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ หมายถึง สภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่อยู่บริเวณภายในโรงเรียนและที่อยู่รอบ ๆ ตัวของผู้เรียน ซึ่งมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการเรียนของผู้เรียน ซึ่งสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ประกอบด้วย 1) ด้านการบริหารห้องสมุด 2) ด้านอุปกรณ์การศึกษา 3) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก 4) ด้านสาธารณูปโภค

ทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, หน้า 7) ได้กล่าวว่าปัจจัยลักษณะของสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมและเอื้อต่อการปฏิบัติงานและสภาพทางสังคมที่มีบรรยากาศอบอุ่นเป็นมิตรมีการจัดสวัสดิการและส่งเสริมให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ สร้างและรักษาสัมพันธภาพกับหน่วยงานอื่นให้มีบรรยากาศแห่งความเป็นมิตรคณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมของสถานศึกษา

สรุปได้ว่าด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพเป็นการจัดสภาพทางด้านอาคารสถานที่ บริเวณรอบ ๆ โรงเรียน เป็นสิ่งที่สามารถมองเห็นได้ การปรับปรุงตกแต่งห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ตลอดจนบริเวณโรงเรียนและวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน โดยมีการแสดงแผนผังเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษาที่สะอาดร่มรื่น สวยงาม มีการจัดบริเวณการจราจร เช่น ทางเท้า ถนนสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และที่จอดรถเป็นสัดส่วน

2. ปัจจัยด้านนโยบายของ สพฐ.

สุนทร โคตรบรรเทา (2555, หน้า 5 - 6) ได้กล่าวว่า ในการบริหารสถานศึกษานั้นสถานศึกษาจะต้องมีการกำหนดนโยบายของสถานศึกษาให้มีความชัดเจน

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ชัดเจนถูกต้อง มีการนำข้อมูลสารสนเทศ มีความสามารถตัดสินใจและสั่งงานได้เหมาะสมกับผลงานของบุคลากร

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556, หน้า 17) กล่าวว่า นโยบายเป็นสิ่งที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นแนวทาง เป็นกรอบการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามเป้าหมายการพัฒนาด้านนั้น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการสื่อเจตจำนงในการบริหารงานของฝ่ายบริหาร และเป็นกรอบทิศทางที่ผู้เกี่ยวข้องของระดับปฏิบัติจะนำไปใช้ในการกำหนดแผนงาน/โครงการและรายละเอียดการปฏิบัติงานที่ตนรับผิดชอบ

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2557, หน้า 13) ได้กล่าวว่า นโยบายของ สพฐ. กำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนให้มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี

กรรณา ภูมะลี (2558, หน้า 16) ได้กล่าวว่า นโยบายการบริหารโรงเรียน คือการที่โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายที่ชัดเจน มีการปฏิบัติงานตามให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจอย่างมีคุณภาพส่งผลดีต่อโรงเรียน

ทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, หน้า 7) ได้กล่าวว่า ปัจจัยลักษณะของนโยบายการบริหารและการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียน หมายถึง สถานศึกษาตั้งนโยบายของสถานศึกษามีความชัดเจนวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายขององค์การและการปฏิบัติงานตามแนวทางดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสถานศึกษา มีแนวทางในการปฏิบัติงานได้ชัดเจนถูกต้องมีการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถตัดสินใจและสั่งงานได้เหมาะสมมีการประเมินผลและรายงานผลการบริหารงานการพิจารณาความดีความชอบของครูตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยระบบคุณธรรมแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบมีการนำทรัพยากรมาใช้ในการบริหารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

สรุปได้ว่าด้านนโยบายของ สพฐ. หมายถึง นโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนให้มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี

3. ปัจจัยด้านบริหารวิชาการ

ธงชัย ลั่นดวงษ์ (2554, หน้า 21) กล่าวว่าในการบริหารสถานศึกษานั้นปัจจัยด้านบริหารวิชาการมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งการบริหารวิชาการเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุด สร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และการพัฒนาตนเอง

วิเชียร วิทย์อุดม (2554, หน้า 13) กล่าวว่า การบริหารวิชาการเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามกำหนดไว้ในจุดมุ่งหมายของการพัฒนาผู้เรียน โดยให้สอดคล้องกับธรรมชาติ ความสนใจและความถนัดของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้คุณภาพตามที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ศิลาชัย อ่วงตระกูล (2557, หน้า 9 - 10) กล่าวว่าการบริหารวิชาการ เป็นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ตรงตามจุดประสงค์ ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคลและเป็นไปตามความต้องการของชุมชน โดยสถานศึกษาจัดกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ตลอดจนการจัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้และได้รับประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใส น่าเรียนรู้ ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ตลอดจนการจัดบริการต่าง ๆ ทางวิชาการ

จตุรภัทร ประทุม (2559, หน้า 32) กล่าวว่าการบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักหรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษามากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

กัมพล เกตสาลี (2561, หน้า 39) กล่าวว่าการบริหารวิชาการ หมายถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้บริหารงานกับการบริหารวิชาการมีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนา

หลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผล การเรียนการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้การนิเทศการศึกษา การแนะแนวการศึกษาการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชนการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุวชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

สรุปได้ว่าด้านบริหารวิชาการ หมายถึง การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ตลอดจนการจัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใส น่าเรียนรู้ ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง

4. ปัจจัยด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ธงชัย สันติวงษ์ (2554, หน้า 22) กล่าวว่า โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานต่าง ๆ ได้แก่ ถนน ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา อาคารเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร สนามกีฬา ที่มีไว้ให้บริการแก่นักเรียน

มนทิพย์ ทรงกิติพิตาส (2554, หน้า 36) กล่าวว่า สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องมีโครงสร้างพื้นฐานที่ดีเพื่อทำให้การจัดการศึกษามีคุณภาพ สถานศึกษาต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน จัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ สนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน มีการมอบหมายงานให้ครูผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึงชี้แจงการจัดการจัดการศึกษาคัดให้มีการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สุนทร โคตรบรรเทา (2555, หน้า 9) กล่าวว่า โครงสร้างพื้นฐานของโรงเรียน ประกอบด้วย อาคารเรียน อาคารประกอบ โรงอาหาร โรงพลศึกษา สนามฟุตบอล ระบบคมนาคม ระบบไฟฟ้าและระบบพลังงานทางเลือก ระบบประปา น้ำดื่ม ระบบบำบัดน้ำเสีย เครือข่ายโทรศัพท์ สัญญาณอินเทอร์เน็ต เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ระบบบำบัดขยะ ด้านโภชนาการและสุขภาพของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือผู้มีความต้องการเป็นพิเศษ

ทิพวรรณ สำเนาแก้ว (2560, หน้า 8) ได้กล่าวว่าปัจจัยลักษณะของโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียน หมายถึง สถานศึกษามีการจัดทำ

แผนปฏิบัติการประจำปี และจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน จัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ มีการจัดประชุม อบรม สนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน มีการมอบหมายงานให้ครูผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึงชี้แจงการจัดกิจกรรมการศึกษา ให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจเข้าใจได้ การปฐมนิเทศนักเรียนและจัดให้มีการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่าด้านโครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน จัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพมีการจัดประชุม อบรม สนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน มีการมอบหมายงานให้ครูผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึงชี้แจงการจัดกิจกรรมการศึกษา ให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจเข้าใจได้ การปฐมนิเทศนักเรียนและจัดให้มีการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ปัจจัยด้านบุคลากร

นิคม แก้วสา (2553, หน้า 25) กล่าวว่าคุณภาพการสอนของครู หมายถึง ครูมีความรู้ความเข้าใจในการสอนด้านทฤษฎี เนื้อหาวิชา สามารถบูรณาการความรู้และใช้วิธีการสอนที่หลากหลายโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูจึงจำเป็นต้องมีสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียน โดยให้ความช่วยเหลือแนะแนวแก่ผู้เรียนในด้านต่าง ๆ รวมทั้งการให้กำลังใจ ให้ความรักและการเอาใจใส่ด้วย เกิดปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงและหลากหลายวิธี หมั่นพัฒนาความรู้ทางวิชาการอยู่เสมอจนเกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาชีวเคมี ทำให้ผู้เรียนบรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2557, หน้า 18 - 19) กล่าวว่า บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้ 1) การจัดทำแผนงาน โครงการเกี่ยวกับบุคลากรโดยการสำรวจสภาพปัญหา และความต้องการของบุคลากรในสถานศึกษา 2) การจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงานและตรงตามสาขาหรือวุฒิการศึกษาที่สำเร็จในแต่ละคน 3) การสร้างและบำรุงขวัญบุคลากร โดยการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้มีการเพิ่มพูนความรู้ตามความจำเป็น

และตามความเหมาะสม ส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ จัดให้มีการยกย่องชมเชยให้รางวัล และเกียรติบัตรแก่บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างดี

สุนีย์ ทองหอม (2558, หน้า 19 – 20) กล่าวว่า สถานศึกษาจะมีคุณภาพครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาต้องหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนและแก้ปัญหาสถานศึกษาและอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ ครูต้องอุทิศตนเมื่อมีกิจกรรมของสถานศึกษา กำหนดงานของบุคลากรแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน ครูปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม ครูมีอิสระในการใช้วิจารณญาณตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

ทิพวรรณ ลำเนาแก้ว (2560, หน้า 8) กล่าวว่าปัจจัยลักษณะของบุคคลในองค์กรที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียน หมายถึง การที่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนและแก้ปัญหาสถานศึกษาและอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ รวมทั้งมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิผลของสถานศึกษามีรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา

สรุปได้ว่าด้านบุคลากร หมายถึง การที่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนและแก้ปัญหาสถานศึกษาและอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ รวมทั้งมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิผลของสถานศึกษา รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา ครูต้องอุทิศตนเมื่อมีกิจกรรมของสถานศึกษา กำหนดงานของบุคลากรแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน ครูปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม ครูมีอิสระในการใช้วิจารณญาณตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย นโยบายของสถานศึกษาชัดเจน เข้าใจง่าย และมีการชี้แจงเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายขององค์กรเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน

6. ปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนา

ฤกษ์ชัย ใจคำปัน (2554, หน้า 19) กล่าวว่า การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสามารถอาศัยแนวคิดการบริหารและผสมผสานเลือกสรรกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับนโยบายและเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับโรงเรียน ตลอดจนสภาพและความต้องการของสังคมซึ่งประกอบด้วย 1) การกำหนดเป้าหมายและนโยบายของโรงเรียน 2) การจัดองค์กรบริหาร

คุณภาพ 3) การจัดทำแผนการตามแผน 4) การดำเนินการตามแผน 5) การนิเทศติดตามผล 6) การประเมินผลและรายงาน 7) การปรับปรุงและพัฒนางาน

ภารดี อนันต์นาวิ (2555, หน้า 23) กล่าวว่า กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาเป็นการที่สถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียนได้ดี ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดโครงสร้างองค์กรและบริหารงานอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย

สุนีย์ ทองทอ (2558, หน้า 22 – 23) กล่าวว่า โรงเรียนเป็นสถาบันทางสังคมที่มีหน้าที่จัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความรู้ คุณธรรมจริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข ภารกิจของสถานศึกษาจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในยุคของโลกาภิวัตน์ที่สังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สถานศึกษาซึ่งมีหน้าที่เตรียมและพัฒนาคน จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีคิดรูปแบบการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องให้มีความเป็นเลิศเพื่อให้สามารถพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีคุณภาพ การที่จะพัฒนาสถานศึกษาต้องอาศัยปัจจัย องค์ประกอบและกระบวนการหลายอย่าง ดังนี้ 1) บทบาทของผู้บริหารต่อการพัฒนาโรงเรียน โดยผู้บริหารต้องยึดคุณภาพนักเรียนเป็นเป้าหมายสูงสุดในการบริหารสถานศึกษา ใช้มาตรฐานการศึกษาของชาติและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ ยึดหลักการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) ยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงานและแก้ปัญหา เน้นการมีส่วนร่วมของทุกคนที่เกี่ยวข้อง พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริงมีสมรรถภาพในการจัดการความรู้ใช้กรอบแนวทางจาก ยุทธศาสตร์ชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา โดยปรับให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาของความต้องการของสถานศึกษา 2) ลักษณะสถานศึกษาหรือโรงเรียนจะเกี่ยวข้องกับองค์ประกอบต่าง ๆ ของโรงเรียนทั้งส่วนที่เป็นบริบท (Context) ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลผลิต (Output หรือ Product) 3) ขั้นตอนการพัฒนาสถานศึกษามีกระบวนการตามขั้นตอน ดังนี้ 3.1) กระตุ้นให้เกิดการปรับปรุง สร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นกับผู้เกี่ยวข้องว่างานของโรงเรียนต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพการจัดการศึกษา 3.2) หาความต้องการผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ศึกษาแผนบริหารราชการแผ่นดิน

ยุทธศาสตร์ของกระทรวง สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษา สํารวจความต้องการของชุมชน ผู้ปกครอง เพื่อกําหนดแนวทางพัฒนา 3.3) การประเมินสภาพองค์กร หรือการวิเคราะห์ องค์กร (SWOT) ศึกษาและประเมินโรงเรียนโดยวิเคราะห์จากจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และ อุปสรรคของโรงเรียน 3.4) วางแผนกลยุทธ์ระยะ 4 ปี กําหนดกลยุทธ์ในการบริหาร เพื่อ ประสิทธิภาพและคุณภาพ เพื่อกำหนดดำเนินงานในกิจกรรมภารกิจหลักที่สำคัญสร้างผลงาน สร้างคุณภาพ จากจุดแข็งของโรงเรียน การรวมพลังคน และทรัพยากรเพื่อการสนับสนุน ภารกิจการบริหารงาน 3.5) วางแผนปฏิบัติงานประจำปี แปลงแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติใน รูปงาน โครงการ กิจกรรม 3.6) เสริมสร้างศักยภาพในองค์กร ด้วยการจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์เพื่อกำหนดการบริหารจัดการ 3.7) ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ (Action plan) 3.8) วัดและประเมินผลการดำเนินงาน โดยประเมินตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด 3.9) ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง 4) หลักการทำงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนประกอบด้วย 4.1) คํานึงถึงเป้าหมายคือเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คุณธรรม 4.2) ทำงานด้วยความ หุ่่มเททำงานด้วยความรับผิดชอบ 4.3) การทำงานเชิงรุกอย่างมีระบบ มีแผน มีการบริหาร อย่างมีเป้าหมายตรวจสอบได้ 4.4) การปฏิรูประบบการบริหารงาน 4.5) การปรับเปลี่ยน วัฒนธรรมการทำงานของโรงเรียน

กัมพล เกตสาลี (2561, หน้า 16 – 17) กล่าวว่า กระบวนการพัฒนา โรงเรียน ประกอบด้วย 1) โรงเรียนดำเนินการพัฒนาโรงเรียนให้สอดคล้องกับสภาพ ปัจจุบันกับวิสัยทัศน์ คุณลักษณะที่พึง 2) ประสงค์พันธกิจและเป้าหมาย และรู้เท่าทันต่อ เทคโนโลยีที่ทางโรงเรียนได้กำหนดไว้ คณะครูทุก ๆ กลุ่มสาระการเรียนรู้ใช้ระบบการเรียน การสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 3) จัดหางบประมาณหาสื่อสำหรับการศึกษา และสอนเสริมให้แก่นักเรียน 4) จัดหาแหล่ง งบประมาณมาดำเนินการปรับปรุงพัฒนาอาคารเรียน ให้เป็นแหล่งสถานศึกษาของผู้เรียน 5) ส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้อบรมเพื่อแสวงหาความรู้มาพัฒนาทางการเรียนการสอน เพื่อจัดทําเป็นข้อมูลสารสนเทศ 6) จัดหาครูผู้สอนให้เพียงพอตามกลุ่มสาระต่าง ๆ 7) จัดตั้ง กองทุนฯ และจัดหาสวัสดิการต่าง ๆ ช่วยเหลือบุคลากรทางการศึกษา 8) ส่งเสริมให้ พระภิกษุ-สามเณรมีความสนใจด้านการเรียนที่หลากหลาย 9) ส่งเสริมนักเรียนให้สอบเข้า ศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และสาขาที่นักเรียนมีความประสงค์เรียนต่อ 10) สนับสนุน การศึกษาเพื่อพัฒนาชีวิตให้ดีขึ้น

สรุปได้ว่าด้านกระบวนการพัฒนา หมายถึง การที่สถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียนได้ดี ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษาได้ดี ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดโครงสร้างองค์กร และบริหารงานอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารและครูพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร

1. ความหมายของทักษะดิจิทัล

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายเกี่ยวกับการทักษะดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศไว้หลายประการดังนี้

โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์ (2554, หน้า 14) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การนำเทคโนโลยีเพื่อใช้กับการจัดการสารสนเทศซึ่งหมายถึงเทคโนโลยีการผลิต การจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์และเผยแพร่ การสื่อสาร โทรคมนาคม รวมถึงอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานร่วมกันเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ ประสิทธิภาพ ความถูกต้อง ความแม่นยำและทันต่อเหตุการณ์

พนิดา พานิชกุล (2554, หน้า 4) ได้ให้ความหมายไว้ว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลเพื่อให้ได้เป็นสารสนเทศ ซึ่งจะต้องสนับสนุนการทำงานตั้งแต่การนำเข้า การจัดเก็บ การจัดการ การป้องกัน การสื่อสาร และการค้นสารสนเทศ โดยจะต้องผสมผสานเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้าด้วยกันได้อย่างลงตัว จึงจะช่วยให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพได้

ราชบัณฑิตยสถาน (2556, หน้า 1182) ได้ให้ความหมายไว้ว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยคำสองคำ คือ เทคโนโลยีและสารสนเทศ ได้นิยามสองคำนี้ว่า เทคโนโลยี หมายถึง วิทยาการที่นำเอาความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติและอุตสาหกรรม ส่วนสารสนเทศ หมายถึง ข่าวสาร การแสดงหรือ ชี้แจงข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ รวมความแล้วจึงหมายถึงวิทยาการที่นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการนำเสนอหรือแสดงข่าวสารข้อมูล

กษิติธร ภูภราดัย (2559, หน้า 11) ได้กล่าวว่า ทักษะดิจิทัลเป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลเพื่อให้ได้เป็นสารสนเทศ ซึ่งจะต้องสนับสนุนการทำงานตั้งแต่การนำเข้า การจัดเก็บ การจัดกา การป้องกัน การสื่อสาร และการค้นหาสารสนเทศ โดยจะต้องผสมผสานเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้าด้วยกันซึ่งทักษะด้านดิจิทัลมีทักษะ 5 ด้าน คือ 1) ด้านความสามารถ 2) ด้านความรู้ 3) ด้านประสบการณ์ 4) ด้านคุณลักษณะ 5) ด้านสมรรถนะ

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (2561, หน้า 1 – 4) ได้กล่าวเกี่ยวกับทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ต้องมีซึ่งมีทักษะ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านความสามารถหมายถึงกลุ่มพฤติกรรมและความสามารถในการปฏิบัติงานที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จ ลุล่วง ประกอบด้วย 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) 2) ด้านความสามารถด้านการควบคุมกำกับและการปฏิบัติตามกฎหมายนโยบายและมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) 3) ด้านความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) 4) ด้านความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) 5) ด้านความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) 6) ด้านความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) 7) ด้านความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation) ด้านความรู้ หมายถึง ความรู้ความเข้าใจเชิงวิชาการและวิชาชีพที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จ ลุล่วงจำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย ได้แก่ 1) ความรู้พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล 2) ความรู้ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล ด้านประสบการณ์ หมายถึง สิ่งที่บุคลากรเคยทำหรือความสำเร็จในอดีตที่บุคลากร ต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จ ลุล่วงจำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย ได้แก่ 1) ประสบการณ์พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล 2) ประสบการณ์ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล ด้านคุณลักษณะ หมายถึง ความชอบและแรงจูงใจของบุคลากรที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการทำงานและความสำเร็จในงาน ประกอบด้วย 5 หน่วยคุณลักษณะ โดยกำหนดให้ทั้ง 5 หน่วยคุณลักษณะเป็นคุณลักษณะพื้นฐานที่ข้าราชการทุกกลุ่มจำเป็นต้องมีเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ได้แก่ 1) มุ่งเป้าหมาย คิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้ 2) เปิดรับประสบการณ์ใหม่ริเริ่มสร้างสรรค์ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง 3) สื่อสารและทำงาน

ร่วมกับผู้อื่นกล้าตัดสินใจ 4) พร้อมรับความเสี่ยง รับผิดชอบ 5) มีคุณธรรมจริยธรรม ด้านสมรรถนะ หมายถึง ความชอบ คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้บุคคลสร้างผลงานได้โดดเด่นใน องค์การ จำนวน 4 สมรรถนะ ได้แก่ 1) วิสัยทัศน์ (Visioning) 2) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 3) ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership) 4) การ สอนงานและมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Other)

สรุปได้ว่า ทักษะดิจิทัล เป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการ ประมวลผลข้อมูลเพื่อให้ได้เป็นสารสนเทศ ซึ่งจะต้องสนับสนุนการทำงานตั้งแต่การนำเข้า การจัดเก็บ การจัดการ การป้องกัน การสื่อสาร และการค้นสารสนเทศ โดยจะต้อง ผสมผสานเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้าด้วยกันได้อย่างลงตัว จึงจะช่วยให้เกิดการทำงานที่มี ประสิทธิภาพได้ ซึ่งทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการ ปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลต้องมีทักษะ 5 ด้าน คือ 1) ด้านความสามารถ 2) ด้านความรู้ 3) ด้านประสบการณ์ 4) ด้านคุณลักษณะ 5) ด้านสมรรถนะ

2. แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยให้ไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืนในส่วนของการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ภายใต้แนวคิด “การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาล ดิจิทัล” จึงได้กำหนด “แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล สำหรับข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐ” ที่จะนำไปใช้เป็นกรอบการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ใน ระยะเวลา 5 ปี ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2564 (กษัตริศร ภูภราดัย, 2559, หน้า 3 – 10) ดังนี้

2.1 วัตถุประสงค์

2.1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีกำลังคนที่มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมที่จะ เป็นกลไก ขับเคลื่อนที่สำคัญในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล ทั้งนี้ เพื่อการ พัฒนาประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

2.1.2 ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและพฤติกรรม ที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2.2 เป้าหมาย

2.2.1 ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภาครัฐผู้มีกำลังคนด้านดิจิทัลที่มีทักษะที่เหมาะสมในการดำเนินบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล ดังนี้

2.2.1.1 ผู้บริหารระดับสูง (Executive) เป็นผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐที่สามารถกำหนดนโยบายและทิศทางขององค์กร รวมถึงกระตุ้นและผลักดันให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการขององค์กรให้มีความทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นองค์กรที่สร้างสรรค์นวัตกรรม รวมทั้งมีการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่าง ภาครัฐกับประชาชน อย่างเป็นระบบ และเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

2.2.1.2 ผู้อำนวยการกอง (Management) เป็นผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลระดับองค์กรที่สามารถสื่อสาร นโยบายขององค์กรมาสู่ระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งสั่งการ กำหนดแนวทาง วางแผน กำกับ ติดตามดูแล ให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการขององค์กร ให้มีความทันสมัยและอยู่ในรูปแบบดิจิทัล มีการสร้างสรรค์นวัตกรรม รวมทั้งสนับสนุนและผลักดันให้มีการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างภาครัฐกับประชาชน อย่างเป็นระบบและเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

2.2.1.3 ผู้ทำงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) เป็นผู้ใช้ข้อมูลดิจิทัลเพื่อสนับสนุนนโยบายที่สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน มาตรฐาน แนวทางหรือการจัดบริการขององค์กร รวมทั้งสามารถระบุนความต้องการสร้างสรรค์ ออกแบบ รวมถึงสร้างความเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้องแหล่งต่าง ๆ เพื่อการเชื่อมโยงหน่วยงาน ภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับประชาชน อย่างเป็นระบบและเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในรูปแบบดิจิทัล

2.2.1.4 ผู้ทำงานด้านบริการ (Service) เป็นผู้อำนวยการด้านดิจิทัลภาครัฐที่สามารถให้บริการ ให้ความช่วยเหลือ อำนวยความสะดวก หรือให้คำแนะนำในรูปแบบดิจิทัลที่สร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนและผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งสามารถให้ข้อมูลความต้องการบริการ สร้างสรรค์

นวัตกรรม ออกแบบและปรับปรุงการบริการภาครัฐที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลาง รวมถึง สนับสนุนการสร้าง ความเชื่อมโยงการบริการข้ามหน่วยงาน ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และ ระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบ ดิจิทัล และการเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วม

2.2.1.5 ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology Specialist) เป็นผู้ปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีขององค์กรที่สามารถบริหารโครงการหรือเลือก เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาสร้างสรรค์และออกแบบระบบอัจฉริยะให้แก่หน่วยงาน (Automated Public Service) ตลอดจนสามารถดูแลและบำรุงรักษาระบบให้มีความมั่นคง ปลอดภัยมีเสถียรภาพและอยู่ในสภาพ พร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถพัฒนา ระบบให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปได้ซึ่ง จะสร้างให้เกิดการปรับเปลี่ยน รูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการของภาครัฐ ไปสู่ระบบดิจิทัลที่สามารถ ช่วย สนองต่อความต้องการของผู้รับบริการในรูปแบบและช่องทางที่หลากหลาย รวมทั้ง สร้างให้เกิดการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับ ประชาชน อย่างเป็นระบบและการเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

2.2.1.6 ผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) เป็นผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่รู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม ถูกต้องและปลอดภัย รวมทั้งสามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนา ตนเองและผู้อื่นอย่างต่อเนื่องด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล

2.2.2 ภาครัฐใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการยกระดับคุณภาพการบริหาร จัดการและการบริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้รับบริการ สร้างความ เท่าเทียมและลดความเหลื่อมล้ำ

2.3 ปัจจัยชี้วัดความสำเร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน่วยงาน ภาครัฐมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงานให้มีความ ทันสมัยเป็นองค์กรที่สร้างสรรค์นวัตกรรมโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้รวมทั้งมีการ เชื่อมโยงข้อมูล การทำงานและการให้บริการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ด้วยกันเอง (G2G) ระหว่างภาครัฐกับเอกชน (G2B) และระหว่างภาครัฐกับประชาชน (G2C) ในลักษณะ Connected Government รวมทั้งเป็นหน่วยงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่สนับสนุนการสร้าง รัฐบาลแบบเปิด อนึ่ง การดำเนินงานตามแนวทางนี้ จะมีส่วนสนับสนุนการพัฒนาขีด ความสามารถในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจของประเทศ และสนับสนุนการจัดอันดับ ประเทศในด้านต่าง ๆ ดังนี้

2.3.1 อันดับความสามารถในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจโลกของประเทศไทยจัดทำโดยสภาเศรษฐกิจโลก (World Economic Forum) อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีอันดับสูงสุด 25 อันดับแรกของโลก (ปี 2559 ประเทศไทยอยู่ในอันดับที่ 34 จาก 138 ประเทศ ได้คะแนน 4.64 จาก 7 คะแนน)

2.3.2 อันดับความง่ายในการประกอบธุรกิจ จัดทำโดย The World Bank อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีอันดับสูงสุด 40 อันดับแรกของโลกหรืออันดับ 2 ของอาเซียน (ปี 2560 อยู่ในอันดับที่ 49 จาก 190 ประเทศ ได้คะแนน 71.42 จาก 100 คะแนน)

2.3.3 อันดับ E-Government Ranking ของประเทศไทย จัดทำโดย UN ดีขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 (ปี 2559 ประเทศไทยอยู่ในอันดับที่ 77 จาก 193 ประเทศ ได้คะแนน 0.5522)

2.3.4 อันดับ The Networked Readiness Index ของประเทศไทยจัดทำโดยสภาเศรษฐกิจโลก (World Economic Forum) อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีอันดับสูงสุด 55 อันดับแรกของโลก (ปี 2559 ประเทศไทยอยู่ในอันดับที่ 62 จาก 139 ประเทศ ได้คะแนน 4.2)

2.3.5 อันดับ Open Data Index จัดทำโดย Open Knowledge International อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีอันดับสูงสุด 30 อันดับแรกของโลก (ปี 2558 ประเทศไทยอยู่ในอันดับที่ 42 จาก 122 ประเทศ ได้คะแนนร้อยละ 39)

2.4 ขอบเขตการดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ในช่วงระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565 เห็นควรกำหนดขอบเขตความครอบคลุมของการส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เป็น 3 ระยะ ดังนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2562 ครอบคลุมข้าราชการพลเรือนสามัญและปฏิบัติงานในกระทรวง กรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครอบคลุมข้าราชการฝ่ายพลเรือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ครอบคลุมข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

2.5 หลักการ

2.5.1 การพัฒนาที่เชื่อมโยงทิศทางและแนวทางการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล มาสู่การพัฒนาระดับบุคคล โดยการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแต่ละกลุ่มให้มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมในการดำเนินบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับทิศทางและการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีในการ

ปฏิบัติงานและการให้บริการภาครัฐ รวมถึงการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลเพื่อ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม ตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและ แผนพัฒนารัฐบาล อีเล็กทรอนิกส์

2.5.2 การพัฒนาที่มุ่งเน้นการสร้างผู้นำเพื่อขับเคลื่อนการ

เปลี่ยนแปลงและการพัฒนาขีดความสามารถกำลังคนในการสร้างสรรค์นวัตกรรมด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล โดยการสร้างและพัฒนาผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ (Digital Government Leader) การเพิ่มขีดความสามารถของผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology Specialist) เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและการยกระดับขีด ความสามารถของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐให้สามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการ เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสร้างสรรค์นวัตกรรมการทำงานและการให้บริการของรัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการยกระดับงานของภาครัฐเป็นงานที่มีคุณค่าสูงขึ้น (High Value Job)

2.5.3 การพัฒนาที่มุ่งเน้นการพัฒนารอบความคิดที่สนับสนุนการ

สร้างระบบและการทำงานแบบดิจิทัล (Digital Mindset) โดยการปลูกฝังบรรทัดฐานหรือ แนวปฏิบัติในการทำงานร่วมกัน ให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐทุกระดับ อาทิ การ พร้อมรับปรับเปลี่ยน (Adaptability) การเปิดรับความคิด ทำหยาสิ่งใหม่ แสวงหาโอกาส อย่างเหมาะสม (Explorers Mind) การทำงานแบบสอดประสานและสร้างความร่วมมือ แลกเปลี่ยน แบ่งปัน (Collaborative) แบ่งอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบร่วมกัน (Empowerment and Shared Responsibility) และการให้อิสระทางความคิดในแบบ Growth Mindset

2.5.4 การพัฒนาที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและความสามารถเพื่อการ

ทำงานในปัจจุบันและการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานในอนาคต โดยการพัฒนาทักษะ และความสามารถ (Skills and Abilities) เพื่อปฏิบัติงานตามบทบาทและลักษณะงานที่ คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลในปัจจุบัน และการเตรียมความ พร้อมด้านความรู้ความเข้าใจ (Understanding) และประสบการณ์ (Experience) เพื่อการ ปฏิบัติงานตามบทบาทและลักษณะงานที่คาดว่าจะได้รับมอบหมาย ในอนาคต ในสัดส่วน 70 : 30

2.5.5 การพัฒนาที่ส่งเสริมการสร้างสมดุลของกระบวนการเรียนรู้

โดยการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้แบบมีเป้าหมาย การเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย (อาทิ การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้จากการฝึกอบรม การเรียนรู้จากการสอนงาน การ

เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติและการเรียนรู้จากผู้อื่น) การเรียนรู้เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้จริง และการเรียนรู้ที่มีการกำกับติดตามเป้าหมายและการให้ข้อมูล ย้อนกลับที่ชัดเจน ต่อเนื่องและเป็นระบบและการพัฒนาเพื่อสร้างเครื่องมือและกลไกสนับสนุนการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง อาทิ การประเมินและรับรองทักษะด้านดิจิทัล การกำหนดกรอบการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Development Roadmap) การสร้างบรรยากาศและชุมชนการเรียนรู้ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในกระบวนการพัฒนาและการให้ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานเข้ามาร่วมในกระบวนการเรียนรู้

2.5.6 การพัฒนาที่คำนึงถึงความเชื่อมโยงและสอดคล้องประสาน (Inter System Alignment) ระหว่างการพัฒนาบุคลากร การบริหารองค์กร และการบริหารทรัพยากรบุคคล

2.6 บทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการเป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.6.1 ในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ จำนวน 6 กลุ่ม ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูง (Executive) ผู้อำนวยการกอง (Management) ผู้ทำงานด้าน นโยบายและงานวิชาการ (Academic) ผู้ทำงานด้านบริการ (Service) ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology) และผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) บุคลากรเหล่านี้มี “บทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวัง” ในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงภาครัฐใน 3 ระยะ

2.6.2 การจะกำหนดให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐในหน่วยงานของรัฐใดมีบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในเวลาใด ให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแต่ละแห่งพิจารณากำหนดเป็นภาพรวมของหน่วยงาน โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับบริบทการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานนั้นและให้ประกาศให้ทราบทั่วกัน บทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในช่วงเวลาที่ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ จะกำหนดตามวรรคหนึ่งให้กำหนดเป็นบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐในสังกัดที่จะต้องพัฒนาเพื่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในช่วงเวลาถัดไป ให้กำหนดเป็นบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่ต้องพัฒนาเพื่อการปฏิบัติงานในอนาคต ทั้งนี้ ตามหลักการที่กำหนดในข้อ 2.5.4

2.6.3 ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐผู้ใดจะมีบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังตามกลุ่มเป้าหมายกลุ่มใด และจะมีบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่กำหนด ในข้อ 2.6.1 ให้เป็นไปตามที่ได้ปรึกษาหารือกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ของผู้นั้นในกรณีที่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐผู้ใดได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่ หลากหลายและมีลักษณะงานที่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของการพัฒนามากกว่า 1 กลุ่ม ให้ผู้นั้น ปรึกษาหารือกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อร่วมกันระบุบทบาทและพฤติกรรมที่ คาดหวังที่สอดคล้องกับภารกิจ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของผู้นั้น โดยความเห็นชอบของ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกระดับหนึ่ง

2.7 ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

2.7.1 ในการสร้างและพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุน การปรับเปลี่ยน ภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐมีทักษะที่ควรให้ การส่งเสริมและพัฒนา 5 มิติการเรียนรู้ 7 กลุ่มทักษะ ดังนี้

มิติที่ 1 รู้เท่าทันและใช้เทคโนโลยีเป็น ประกอบด้วย 1 กลุ่มทักษะ ได้แก่ กลุ่มทักษะด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล (Digital Literacy Skill Set)

มิติที่ 2 เข้าใจนโยบาย กฎหมายและมาตรฐาน ประกอบด้วย 1 กลุ่มทักษะ ได้แก่ กลุ่มทักษะด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard and Compliance Skill Set)

มิติที่ 3 ใช้ดิจิทัลเพื่อการประยุกต์และพัฒนา ประกอบด้วย 2 กลุ่ม ทักษะ ได้แก่ กลุ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology Skill Set) และกลุ่มทักษะด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วย ระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design Skill Set)

มิติที่ 4 ใช้ดิจิทัลเพื่อการวางแผน บริหารจัดการ และนำองค์กร ประกอบด้วย 2 กลุ่มทักษะ ได้แก่ กลุ่มทักษะด้านการจัดการโครงการและการบริหาร กลยุทธ์ (Project and Strategic Management Skill Set) และกลุ่มทักษะด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership Skill Set)

มิติที่ 5 ใช้ดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์ ประกอบด้วย 1 กลุ่มทักษะ ได้แก่ กลุ่มทักษะด้านการขับเคลื่อน การเปลี่ยนแปลงด้าน ดิจิทัล (Digital Transformation Skill Set)

อนึ่ง กลุ่มทักษะด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy Skill Set) และกลุ่มทักษะด้านการควบคุมกำกับและการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard and

Compliance Skill Set) เป็นกลุ่มทักษะ พื้นฐานที่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐทุกคนควรได้รับการพัฒนา

2.7.2 ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐจะประกอบด้วย ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะใด และข้าราชการและบุคลากรภาครัฐกลุ่มใด ควรได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลใดบ้างให้เป็นที่ไปตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กำหนด

2.8 แนวทางพัฒนากำลังคนภาครัฐให้มีทักษะด้านดิจิทัล

2.8.1 กำหนดให้ “การพัฒนาคนเพื่อสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงาน” และ “การสร้างและพัฒนาคนให้เท่าทันและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้อย่างรอบรู้” เป็นหนึ่งในประเด็นหลักของการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565

2.8.2 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐส่งเสริมและดำเนินการเพื่อให้มีการพัฒนาข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของหน่วยงานรัฐ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานให้เป็นระบบที่สามารถใช้งานได้อย่างสะดวก ทันสมัย มีเสถียรภาพ ปลอดภัยและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้รวมทั้งเป็นระบบที่มีการเชื่อมโยงข้อมูล การทำงานและการให้บริการระหว่างหน่วยงานที่สร้างคุณค่าร่วมกัน ในการนี้อาจจัดให้มีการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแบบบูรณาการ โดยนำผู้บริหารระดับสูง (Executive) ผู้อำนวยการกอง (Management) ผู้ทำงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ผู้ทำงานด้านบริการ (Service) ผู้ทำงานเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง (Change Catalyst) และผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology) มาพัฒนาเพื่อให้สามารถ สื่อสารและมีความเข้าใจที่ตรงกันในการสร้างและพัฒนาระบบดิจิทัลของหน่วยงาน และเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบบูรณาการเสมือนเป็นกระบวนการเดียวกัน

2.8.3 กำหนดให้เป็นหน้าที่ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐในการนำรูปแบบการเรียนรู้และพัฒนา 70 : 20 : 10 (ร้อยละ 70 เรียนรู้ด้วยตนเองและจากการปฏิบัติงาน ร้อยละ 20 เรียนรู้จากผู้อื่นและการสอนงานและร้อยละ 10 เรียนรู้จากการฝึกอบรม) มาปรับใช้ในการเพิ่มพูนและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของตนเองและให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน เพื่อให้รู้เท่าทันและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่

ในการพัฒนาดังกล่าวให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐนำ “บทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวัง” ตามที่กำหนดในข้อ 2.6 มากำหนดเป็นเป้าหมายของการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของแต่ละบุคคลในแต่ละช่วงเวลารวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ได้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานมีการเรียนรู้และได้รับการพัฒนา โดยมุ่งเน้นการพัฒนากรอบความคิดที่สนับสนุนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักการข้อ 2.5.3 การพัฒนาทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานในปัจจุบันและเตรียมความพร้อมเพื่ออนาคตตามหลักการข้อ 2.5.4 และการพัฒนาที่ส่งเสริมการสร้างสมดุลของกระบวนการเรียนรู้ตามหลักการข้อ 2.5.5 รวมทั้งให้นำทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่ ก.พ. จะกำหนดตามข้อ 2.7.2 มาใช้เป็นกรอบในการพัฒนาด้วย

2.8.4 กำหนดให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการจัดฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้รวมทั้งจัดดำเนินการเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแต่ละกลุ่มได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลตามที่ ก.พ. จะกำหนดตาม ข้อ 2.7.2 ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังตาม ข้อ 2.6 ในการขับเคลื่อนภาครัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และจัดให้มีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐตามวรรคแรก ให้ดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักการในข้อ 2.5 และให้นำแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานมาใช้ อาทิ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-learning) การเรียนรู้ด้วยการฝึกอบรม (In-class Training) การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training) และการเรียนรู้ด้วยการเรียนรู้และสอนงานผู้อื่น (Learning from others และ Coaching and Developing Others)

ในกรณีการจัดการเรียนรู้ด้วยการฝึกอบรม (In-class Training) ให้มีการนำแนวทางการพัฒนารูปแบบอื่นนอกเหนือจากการบรรยายมาใช้ประกอบการฝึกอบรม เพื่อกระตุ้นให้เกิดการนำความรู้ไปปฏิบัติได้จริงด้วย อาทิ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Discussion) การทดลองหรือฝึกปฏิบัติ (Learning by Doing) การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา (Case study) หรือการจัดทำผลงานส่วนบุคคลหรือผลงานกลุ่ม (Assignment) ในสัดส่วนการบรรยายไม่เกินร้อยละ 60 และการพัฒนารูปแบบอื่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของระยะเวลาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดการฝึกอบรม

ในการนี้ การส่งเสริม สนับสนุน และจัดการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐดังกล่าวข้างต้น ให้คำนึงถึงการนำความรู้ที่ได้รับ การพัฒนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานด้วย

2.9 แนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนา

2.9.1 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและหน่วยงานในสังกัด อาทิ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ตามข้อ 2.7 โดยนำหลักการที่กำหนดในข้อ 2.5 มาใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน นอกจากนี้ ให้จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม พัฒนาสื่อ เครื่องมือ เทคนิคและวิธีการพัฒนา เพื่อสนับสนุน การเรียนรู้และการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ รวมทั้งดูแล จัดการให้ผู้สอน ผู้ฝึกอบรม และผู้อำนวยกลุ่ม มีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐานที่เทียบเคียง กันได้

2.9.2 ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกระทรวง กรม (Chief Information Officer: CIO) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2541 รับผิดชอบการนำแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐนี้ ไปดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จ ในระดับหน่วยงาน ในกรณีที่หน่วยงานใดไม่มีผู้บริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำ กระทรวง กรมตามวรรคแรก ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ หน่วยงาน รับผิดชอบการนำแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของ ข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐไปดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จ

2.9.3 หน่วยงานของรัฐประสานและทำงานแบบบูรณาการ ร่วมกับ สำนักงาน คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) และกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมในการพัฒนา ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐให้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแนวทางการพัฒนาทักษะด้าน ดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลตลอดจน ให้มีการจัดเตรียมงบประมาณสำหรับการพัฒนาและการประเมินทักษะด้านดิจิทัลของ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ดังนี้

2.9.3.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2562 ให้ส่วนราชการและ หน่วยงานของรัฐ เจียดจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อการพัฒนาบุคลากรมาใช้สำหรับ

การพัฒนาและการประเมินทักษะ ด้านดิจิทัลให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ หากไม่เพียงพอให้นำเงินเหลือจ่ายของหน่วยงานจากการ ดำเนินงานตามแผนงบประมาณเดียวกัน หรือต่างแผนงบประมาณมาใช้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าของการใช้จ่าย งบประมาณเป็น สำคัญ

2.9.3.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565 ให้ส่วนราชการและ หน่วยงานของรัฐจัดทำคำของบประมาณเพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐ ในกรณีนี้ ให้สำนักงานงบประมาณให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อการ พัฒนาและการประเมินทักษะด้านดิจิทัลดังกล่าวด้วย

2.9.4 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมร่วมกับสำนักงาน ก.พ. พัฒนาการบริหารกำลังคนสำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลภาครัฐ (Technology Specialist) เพื่อเป็นกลไก ขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่สำคัญ และให้สามารถดำเนินบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็น รัฐบาลดิจิทัล ตามข้อ 2.6 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.9.5 คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (ค.พ.ร.) สนับสนุนการสร้างและพัฒนา กำลังคนเพื่อสร้างระบบดิจิทัลของหน่วยงาน โดยในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565 ให้พิจารณา จัดสรรกรอบอัตราพนักงานราชการเพิ่มเติม ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 เพื่อใช้รองรับการจ้างพนักงาน ราชการศักยภาพสูงในสายงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเป็นอัตรากำลังเสริม ระยะสั้นให้แก่ส่วนราชการ ในการสร้างและพัฒนานวัตกรรมการทำงานหรือการให้บริการ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การเชื่อมโยงข้อมูล ระบบงานหรือระบบการบริการข้ามหน่วยงานโดย ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลหรือในภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปรับเปลี่ยนภาครัฐให้เป็นรัฐบาล ดิจิทัล ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดกรองบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ คุณวุฒิ พิเศษ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและมีศักยภาพเป็นที่ประจักษ์ เป็นพนักงานราชการ ศักยภาพสูงดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่ ค.พ.ร. กำหนด ในการนี้ให้สำนักงานงบประมาณจัดสรร งบประมาณสำหรับการจ้างพนักงานราชการกลุ่มนี้ด้วย

2.9.6 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ร่วมกับสำนักงาน ก.พ. จัดทำรายละเอียดทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ พร้อมทั้งจัด ให้มีการประเมินทักษะด้านดิจิทัลให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐตามที่ ก.พ. กำหนด

2.9.7 การผลักดันให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือกระบวนการทำงาน หรือการให้บริการ โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้และการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลข้าม

หน่วยงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างรัฐบาลแบบเปิด ตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังตามที่กำหนดในข้อ 2.6 เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนประเภทบริหารระดับสูง โดยให้ปลัดกระทรวงหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าอธิบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า เอกอัครราชทูต และผู้ว่าราชการจังหวัด รายงานผลการปฏิบัติงานตามองค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจ ยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561 เป็นต้นไป

2.9.8 กำหนดให้ “การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล” เป็นส่วนหนึ่งที่ต้องใช้ในการประเมินส่วนราชการ องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการ ระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ (Innovation Based) (บังคับ) โดยอาจติดตามประเมินผลจาก

2.9.8.1 การนำนวัตกรรมการทำงานหรือการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงหรือพัฒนารูปแบบและกระบวนการทำงานหลักของส่วนราชการและการใช้นวัตกรรมดังกล่าวในการปฏิบัติงานจริง

2.9.8.2 การเชื่อมโยงข้อมูล ระบบงานหรือระบบการบริการข้ามหน่วยงานของกรม โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและ

2.9.8.3 การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อสร้างรัฐบาลแบบเปิด ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

โดยในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาหรือการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีการนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ 2.9.7 และข้อ 2.9.8 สำหรับหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่อยู่ในบังคับของการประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนประเภทบริหารระดับสูงและการประเมิน ส่วนราชการของสำนักงาน ก.พ.ร. องค์การกลางบริหารงานบุคคลหรือองค์กรที่ทำหน้าที่องค์การกลาง บริหารงานบุคคลของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทต่าง ๆ สามารถพิจารณากำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลโดยนำแนวทางดังกล่าวไปใช้บังคับได้โดยอนุโลมด้วย

3. องค์ประกอบทักษะด้านดิจิทัล

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2558, หน้า 12) ได้กล่าวถึง องค์ประกอบภาวะผู้นำดิจิทัลว่าประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) การมีวิสัยทัศน์ 2) การเป็นผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว 3) ความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ 4) ความเข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร 5) การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล และผู้นำต้องมีทักษะ 5 ด้าน คือ 1) ความสามารถ 2) ความรู้ 3) ประสบการณ์ 4) คุณลักษณะ 5) สมรรถนะ

ณัฐวดี พงศ์สิริ (2560, หน้า 38) ได้กล่าวถึง ทักษะความสามารถสำหรับการรู้ดิจิทัล สามารถแบ่งเป็น 4 ส่วนที่สำคัญ ได้แก่ ใช้ (Use) เข้าใจ (Understand) สร้าง (Create) และเข้าถึง (Access) เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพและการรู้ดิจิทัล คือ ความหลากหลายของทักษะที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน ซึ่งทักษะเหล่านั้นอยู่ภายใต้ การรู้สื่อ (Media literacy) การรู้เทคโนโลยี (Technology literacy) การรู้สารสนเทศ (Information literacy) การรู้เกี่ยวกับสิ่งที่เห็น (Visual literacy) การรู้การสื่อสาร (Communication literacy) และการรู้สังคม (Social literacy)

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (2560, หน้า 1 – 2) คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 มีมติเห็นชอบในหลักการแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ภาครัฐมีกำลังคนที่มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมที่จะเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล และเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ ในการนี้ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กำหนดทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่ประกอบด้วย

1. ด้านความสามารถ หมายถึง กลุ่มพฤติกรรมและความสามารถในการปฏิบัติงานที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) 2) ด้านความสามารถด้านการควบคุมกำกับและการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance)

3) ด้านความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) 4) ด้านความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) 5) ด้านความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) 6) ด้านความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) 7) ด้านความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)

2. ด้านความรู้ หมายถึง ความรู้ความเข้าใจเชิงวิชาการและวิชาชีพที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วง จำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย ได้แก่ 1) ความรู้พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล 2) ความรู้ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

3. ด้านประสบการณ์ หมายถึง สิ่งที่บุคลากรเคยทำหรือความสำเร็จในอดีตที่บุคลากร ต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงจำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย ได้แก่ 1) ประสบการณ์พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล 2) ประสบการณ์ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

4. ด้านคุณลักษณะ หมายถึง ความชอบและแรงจูงใจของบุคลากรที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการทำงานและความสำเร็จในงาน ประกอบด้วย 5 หน่วยคุณลักษณะโดยกำหนดให้ทั้ง 5 หน่วยคุณลักษณะเป็นคุณลักษณะพื้นฐานที่ข้าราชการทุกกลุ่มจำเป็นต้องมีเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ได้แก่ 1) มุ่งเป้าหมาย คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ 2) เปิดรับประสบการณ์ใหม่ ริเริ่ม สร้างสรรค์ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง 3) สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นกล้าตัดสินใจ 4) พร้อมรับความเสี่ยง รับผิดชอบ 5) มีคุณธรรม จริยธรรม

5. ด้านสมรรถนะ หมายถึง ความชอบ คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้บุคคลสร้างผลงานได้โดดเด่นในองค์การ จำนวน 4 สมรรถนะ ได้แก่ 1) วิสัยทัศน์ (Visioning) 2) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 3) ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership) 4) การสอนงานและมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Other)

สุชญา โกมลวานิช (2560, หน้า 89 – 90) ได้กล่าวถึง องค์ประกอบของทักษะดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษาว่ามี 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1) การสื่อสารดิจิทัล ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ตัว คือ การสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล การประชาสัมพันธ์ ด้วยสื่อดิจิทัล

และการสร้างเครือข่ายผ่านสื่อดิจิทัล 2) การมีวิสัยทัศน์ดิจิทัล ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 3 ตัว คือ กำหนดนโยบาย ดิจิทัลร่วมกัน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน และการใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์และมีจรรยาบรรณ และ 3) การรู้ดิจิทัล ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 5 ตัว คือ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ดิจิทัล การสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การแบ่งปันข้อมูลผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสร้างสื่อดิจิทัลมาบูรณาการการเรียน

ปกรณ์ ลีสกุล (2561, หน้า 24) ได้สรุปองค์ประกอบของภาวะผู้นำดิจิทัลที่สำคัญ ได้ดังนี้ 1) การมีวิสัยทัศน์ (Visionary Leadership) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีวิสัยทัศน์ สามารถแลกเปลี่ยนถ่ายถอดวิสัยทัศน์ หรือความคิดรวบยอดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลง องค์การด้วยการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลและประยุกต์ใช้ดิจิทัลเพื่อยกระดับความเป็นเลิศขององค์กร การเข้าใจกลยุทธ์ที่สนับสนุนเป้าหมายจะเป็นการเพิ่มโอกาสในการแข่งขันขององค์กรด้วยนวัตกรรมดิจิทัล 2) การเป็นผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว (Professional Practice) ผู้บริหารสถานศึกษาต้องตระหนักว่าจะต้องเป็นผู้ใช้ในการใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว เชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยี (Digital Native) สามารถจัดสภาพแวดล้อม การเรียนรู้และนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างมืออาชีพ ออกแบบสถานที่ทำงาน เพื่อช่วยสร้างบรรยากาศให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และการเสริมสร้างพลังอำนาจด้วยเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลต่าง ๆ 3) ความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ (Data Driven) ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างอิสระ (Free flow of information) โดยนำมาใช้ได้อย่างไม่จำกัด ทำให้เกิดประโยชน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรตั้งแต่การทำงานประจำวัน การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยใช้แหล่งข้อมูล สารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 4) ความเข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร (Talent Management) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเข้าใจขีดความสามารถของคนในองค์กร จัดการและสร้างสมดุลของทักษะความสามารถของคนในองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ สามารถจัดการกับปัญหาในการทำงาน การสร้างสรรค์นวัตกรรมดิจิทัลใหม่ การเป็นผู้ประกอบการ ความเป็นมืออาชีพในการทำงาน ตามแผนที่กำหนด การจ้าง บุคลากรที่มีความรู้ความคิดเชิงนวัตกรรม 5) การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล (Digital Age Learning Culture) ผู้บริหารสถานศึกษา จะต้องสร้างสรรค์พลวัตในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ดิจิทัลให้เป็นปกติในองค์กร จนเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัลในองค์กรได้อย่างทั่วถึง ติดตามแนวโน้มการ

เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาให้โอกาสทดลองโครงการใหม่ ๆ และมีความรวดเร็วในการตัดสินใจ

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (2561, หน้า 1 – 10) ได้กล่าวว่าทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนภาครัฐ เป็นรัฐบาลดิจิทัล ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1) ความสามารถ 2) ความรู้ 3) ประสบการณ์ และ 4) คุณลักษณะ 5) สมรรถนะ ในการนี้เพื่อให้ทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลมีความครบถ้วน สมบูรณ์มากขึ้น ได้มีการนำ “สมรรถนะของข้าราชการ” ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว27 ลงวันที่ 29 กันยายน 2552 เรื่อง มาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญมาใช้ประกอบบางส่วนด้วย

1. ความสามารถ หมายถึง กลุ่มพฤติกรรมและความสามารถในการปฏิบัติงานที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จบรรลุวงทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยน เป็นรัฐบาลดิจิทัล มีความสามารถ เป็นองค์ประกอบหลัก จัดแบ่งเป็น 7 ด้าน 39 หน่วยความสามารถ (Unit of Capability) ดังนี้

ด้านที่ 1 ความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

(Digital Literacy) หมายถึง ความสามารถในการนำประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 7 หน่วยความสามารถ ดังนี้

- 1) DLit100 เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล
- 2) DLit200 ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้น

สำหรับการทำงาน

- 3) DLit300 ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน
- 4) DLit400 ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน
- 5) DLit500 ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public

Data)

- 6) DLit600 ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน
- 7) DLit700 ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงาน

ประจำ

ด้านที่ 2 ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) หมายถึง ความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอด และประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจด้านนโยบาย กฎหมาย และมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงแนวทางการทำงานให้ดีขึ้น ประกอบด้วย 6 หน่วยความสามารถ ดังนี้

- 1) DG100 ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดีด้านดิจิทัล
- 2) DG200 กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล
- 3) DG300 ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Interoperability Framework)
- 4) DG400 ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service-Level Agreement; SLA)
- 5) DG500 บริหารความเสี่ยงดิจิทัล (Digital Risk Management)
- 6) DG600 จัดทำ แก้ไขเพิ่มเติม หรือยกเลิกกฎหมายเพื่อการปรับเปลี่ยนไปสู่รัฐบาลดิจิทัล

ด้านที่ 3 ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) หมายถึง ความสามารถในการคัดสรร เลือกรหรือนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในองค์กร เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบ/กระบวนการดำเนินงานและการให้บริการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ประกอบด้วย 7 หน่วยความสามารถ ดังนี้

- 1) DT100 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล
- 2) DT200 จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) เพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล
- 3) DT300 กำกับการใช้งานสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture)
- 4) DT400 บริการเทคโนโลยีดิจิทัล
- 5) DT500 พัฒนาแผนบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยและความต่อเนื่องการให้บริการแบบดิจิทัล

6) DT600 วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ

7) DT700 พัฒนาซอฟต์แวร์ตามแนวทางพลวัตรปรับต่อเนื่อง
ด้านที่ 4 ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) หมายถึง ความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการ โดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมายกระดับคุณภาพงานบริการ ประกอบด้วย 7 หน่วยความสามารถ ดังนี้

1) DS100 กำหนดกรอบการให้บริการแบบเชื่อมโยง และเทคนิคการออกแบบกระบวนการ

2) DS200 วางกลยุทธ์การให้บริการสมาร์ตดิจิทัลและนำสู่การปฏิบัติ

3) DS300 ออกแบบนวัตกรรมบริการ

4) DS400 สร้างเครือข่ายเพื่อสร้างนวัตกรรมบริการดิจิทัล

5) DS500 สร้างนวัตกรรมบริการแทนที่ใช้งานได้และสำเร็จได้ (Minimum Viable Service) ในระยะเวลาสั้นและใช้ทรัพยากรน้อยที่สุด

6) DS600 ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

7) DS700 บริหารจัดการประสิทธิภาพการให้บริการและการทำงานดิจิทัล

ด้านที่ 5 ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) หมายถึง ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลง องค์กรเพื่อไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ ประกอบด้วย 6 หน่วยความสามารถ ดังนี้

1) SPM100 กำหนดทิศทาง นโยบาย และยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาองค์กร ดิจิทัลที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลและการทำงานข้ามหน่วยงาน

2) SPM200 ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design)

3) SPM300 จัดเตรียมทรัพยากรเพื่อการบูรณาการสำหรับ
องค์กรดิจิทัล

4) SPM400 ริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล
(Project Initiation and Planning)

5) SPM500 ดำเนินโครงการและควบคุมโครงการดิจิทัล

6) SPM600 ทบทวนโครงการและปิดโครงการ

ด้านที่ 6 ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) หมายถึง
ความสามารถในการเป็นผู้นำองค์กรดิจิทัล (Digital Leadership) ในมิติของการทำงานเป็น
ทีม การบริหารจัดการทีมที่มีคุณภาพ การตัดสินใจที่มีคุณภาพ การสื่อสาร จูงใจและ
เจรจาต่อรอง การกระตุ้นการเรียนรู้ และการเป็นแบบอย่าง (Role model) การพัฒนาภาวะ
ผู้นำให้แก่บุคลากร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ประกอบด้วย 3 หน่วยความสามารถ
ดังนี้

1) DL100 นำการพัฒนาคนพันธุ์ใหม่ (Digital DNA) สำหรับพัฒนา
องค์กรดิจิทัล

2) DL200 นำการพัฒนาการทำงานร่วมกันเป็นทีมแบบข้าม
หน่วยงาน (Across Boundaries)

3) DL300 เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัลและสื่อสารต่อ
ยอดการเปลี่ยนแปลง

ด้านที่ 7 ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้าน
ดิจิทัล (Digital Transformation) หมายถึง ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัลทั้ง
ในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กร
ดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ
ประกอบด้วย 3 หน่วย ความสามารถ ดังนี้

1) DTr100 ขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital
Government Transformation)

2) DTr200 บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กร
ดิจิทัล

3) DTr300 สนับสนุนการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่าง
ต่อเนื่องและยั่งยืน

2. ความรู้ หมายถึง ความรู้ความเข้าใจเชิงวิชาการและวิชาชีพที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วง จำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย 23 หน่วยความรู้ ดังนี้

2.1 ความรู้พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล ความรู้พื้นฐานที่บุคลากรภาครัฐทุกกลุ่มควรต้องมีเพื่อการทำงานในบริบท การเป็นรัฐบาลดิจิทัล จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

2.1.1 เทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่และการทำงานร่วมกัน

2.1.2 ความรู้ด้านการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย รวมถึงประเด็นทางสังคม ความเป็นส่วนตัวและจริยธรรม

2.1.3 ความรู้เกี่ยวกับหลักการสำคัญเกี่ยวกับข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล (Data Literacy)

2.1.4 ความรู้ด้านกรอบธรรมาภิบาล มาตรฐาน หลัก แนวปฏิบัติที่ดี กฎหมาย ดิจิทัลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.1.5 ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมาย พันธกิจ กระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน

2.2 ความรู้ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล ความรู้ที่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแต่ละกลุ่มควรต้องมีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลได้ จำนวน 18 เรื่อง ดังนี้

2.2.1 ความรู้เกี่ยวกับความเชื่อมโยงทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศกับหน่วยงานและแผนการดำเนินงานขององค์กรเพื่อการเป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.2.2 ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation)

2.2.3 ความรู้เกี่ยวกับสถาปัตยกรรมองค์กรและการกำกับดูแล (Enterprise Architecture)

2.2.4 ความรู้ด้านการจัดการโครงการ (Project Management)

2.2.5 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างทีม (Team Building) และจัดการเครือข่ายการทำงาน

2.2.6 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ
หน่วยงาน (Human Resource Management and Development)

2.2.7 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ วิเคราะห์และสังเคราะห์
ข้อมูลเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ

2.2.8 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเป็นหัวหน้างานที่ดี การสอนงาน
(Coach and Mentor) และการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management)

2.2.9 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการบริหารผู้มีส่วนได้เสีย
(Stakeholder Management)

2.2.10 ความรู้เกี่ยวกับการทำงานและประยุกต์ใช้งานแบบอไจล์
(Agile)

2.2.11 ความรู้ด้านการกระบวนกรขั้นตอนการจัดทำ แก้ไข
เพิ่มเติมและยกเลิกกฎหมาย

2.2.12 ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงดิจิทัล (Digital Risk
Management)

2.2.13 ความรู้เกี่ยวกับแนวทาง วิธีการในการเชื่อมโยงการทำงาน
ระหว่าง หน่วยงานเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.2.14 เทคนิคการจัดการข้อตกลงระดับการให้บริการและการ
ทำงาน (Service-Level Agreement Management)

2.2.15 เทคนิคการออกแบบการให้บริการ

2.2.16 ความรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ (Cyber Security)

2.2.17 ความรู้ด้านการจัดการการให้บริการด้านไอที (IT Service
Management)

2.2.18 ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาซอฟต์แวร์

3. ประสพการณ์ หมายถึง สิ่งที่บุคลากรเคยทำหรือความสำเร็จในอดีต
ที่บุคลากรต้องมีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จสูงสุดวงจำแนกเป็น 2 กลุ่มย่อย 18 หน่วย
ความรู้ ดังนี้

3.1 ประสพการณ์พื้นฐานเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล
ประสพการณ์พื้นฐานที่บุคลากรภาครัฐทุกกลุ่มควรต้องมีเพื่อ การทำงานในบริบทการเป็น
รัฐบาลดิจิทัล จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

- 3.1.1 ประสิทธิภาพการใช้งานดิจิทัลในการทำงานและในชีวิตประจำวันอย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 3.1.2 ประสิทธิภาพการใช้และตีความข้อมูลเพื่อการทำงาน
- 3.1.3 ประสิทธิภาพการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานหรือมี ประสิทธิภาพในการรวบรวม วิเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลความต้องการใช้งาน (Requirement) ของผู้รับบริการหรือผู้ใช้งาน จนสามารถนำความเข้าใจพฤติกรรมและความ ต้องการของประชาชนหรือผู้รับบริการมาปรับปรุงระบบการทำงานและการให้บริการได้
- 3.1.4 ประสิทธิภาพการทำงานที่หลากหลายทั้งภารกิจหลัก ภารกิจรองและภารกิจสนับสนุนของส่วนราชการในระดับที่เข้าใจภารกิจ กฎระเบียบ กระบวนการและความเชื่อมโยงของส่วนงานต่าง ๆ รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กรทั้งภายในและ ระหว่างหน่วยงาน
- 3.1.5 ประสิทธิภาพในการตีความและ/หรือบังคับใช้บทบัญญัติของ กฎหมาย
- 3.2 ประสิทธิภาพที่จำเป็นในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล
- ประสิทธิภาพที่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแต่ละกลุ่มควรต้องมีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตาม บทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาล ดิจิทัลได้จำนวน 13 เรื่อง ดังนี้
- 3.2.1 ประสิทธิภาพการจัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน กลยุทธ์ ของหน่วยงานหรือแผนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานภาครัฐ (Policy Making)
- 3.2.2 ประสิทธิภาพการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนหรือกลยุทธ์ ขององค์กรไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ (Implementation)
- 3.2.3 ประสิทธิภาพการประสานความร่วมมือหรือทำงานแบบเป็น เครือข่ายกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชนหรือประชาชนเพื่อผลสำเร็จร่วมกัน
- 3.2.4 ประสิทธิภาพการใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์ หรือเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- 3.2.5 ประสิทธิภาพการทำงานบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ โครงการของหน่วยงาน
- 3.2.6 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงาน

3.2.7 เคยเป็นกรรมการหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

3.2.8 ประสบการณ์การบริหารจัดการคุณภาพองค์กรหรือคุณภาพของกระบวนการหรือการบริการตามมาตรฐาน

3.2.9 ประสบการณ์การทำงาน การศึกษาดูงาน หรือการแลกเปลี่ยนประสบการณ์พัฒนาองค์กรกับส่วนราชการที่มีการปรับเปลี่ยนเป็นหน่วยงานดิจิทัล

3.2.10 ประสบการณ์การวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture)

3.2.11 ประสบการณ์การบริหารจัดการระบบ IT ขององค์กร

3.2.12 ประสบการณ์การพัฒนาซอฟต์แวร์

3.2.13 ประสบการณ์การทำงานด้าน IT Security

4. คุณลักษณะ หมายถึง นิสัย ความชอบและแรงจูงใจของบุคลากรที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการทำงานและความสำเร็จในงาน ประกอบด้วย 5 หน่วยคุณลักษณะ โดยกำหนดให้ทั้ง 5 หน่วยคุณลักษณะเป็นคุณลักษณะพื้นฐานที่ข้าราชการทุกกลุ่มจำเป็นต้องมีเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ดังนี้

4.1 มุ่งเป้าหมาย คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้

4.2 เปิดรับประสบการณ์ใหม่ ริเริ่ม สร้างสรรค์ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

4.3 สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นกล้าตัดสินใจ

4.4 พร้อมรับความเสี่ยง รับผิดชอบ

4.5 มีคุณธรรมจริยธรรม

5. สมรรถนะ หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้บุคคลสร้างผลงานได้โดดเด่นในองค์กร ในการนี้ได้นำสมรรถนะทางการบริหาร ตามหนังสือสำนักงาน ก. พ. ที่ นร 1008/ว27 ลงวันที่ 29 กันยายน 2552 เรื่อง มาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน 4 สมรรถนะ มาใช้เพื่อการนี้ด้วย ดังนี้

5.1 วิสัยทัศน์ (Visioning)

5.2 การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation)

5.3 ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership)

5.4 การสอนงานและมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Other)

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561, หน้า 4) ได้กล่าวว่าในศตวรรษที่ 21 สถานศึกษามีความจำเป็นต้องเข้าใจบริบทขององค์กรที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่เข้ามามีผลกระทบต่อการบริหารสถานศึกษาอย่างมาก โดยเฉพาะสภาพแวดล้อมภายนอกทางเทคโนโลยีที่เป็นทั้งปัจจัยเอื้อและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคในการบริหารงาน ล้วนส่งผลทำให้ผู้เรียน การเรียนรู้ ครูผู้สอน เทคโนโลยี และนวัตกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย ดังนั้นภาวะผู้นำดิจิทัล จึงหมายถึงการนำของผู้บริหารองค์กรในยุคดิจิทัลที่มีพฤติกรรมสามารถนำองค์กร โดยใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนผลลัพธ์ของสถานศึกษาทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีระบบส่งผลให้งานเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีทักษะดิจิทัล 5 ด้าน คือ 1) ด้านความสามารถ 2) ด้านความรู้ 3) ด้านประสบการณ์ 4) ด้านคุณลักษณะ 5) ด้านสมรรถนะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2562, หน้า 3) ได้กำหนดให้สถานศึกษานำดิจิทัลเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบนำไปสู่การนำเทคโนโลยี Big Data เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครูผู้สอน ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณที่จำเป็นมาวิเคราะห์เพื่อให้สถานศึกษาสามารถ จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้กำหนดทักษะดิจิทัลข้าราชการและบุคลากรภาครัฐไว้ 5 ด้าน คือ 1) ด้านความสามารถ 2) ด้านความรู้ 3) ด้านประสบการณ์ 4) ด้านคุณลักษณะ 5) ด้านสมรรถนะ

Bream (2016, pp. 24 – 25) ได้กล่าวถึง ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ว่าหมายถึง ทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน อาทิ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการสื่อสารการปฏิบัติงานและการทำงานร่วมกัน หรือใช้เพื่อพัฒนาระบบการทำงานหรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 9 ด้าน ได้แก่ 1) การใช้คอมพิวเตอร์ 2) การใช้อินเทอร์เน็ต 3) การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย 4) การใช้โปรแกรมประมวลคำ 5) การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ 6) การใช้โปรแกรมการนำเสนอ 7) การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล 8) การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ 9) การใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงและปลอดภัย

Elliott (2017, p. 3) ได้สรุปองค์ประกอบของทักษะดิจิทัลว่าประกอบด้วย 1) การมีวิสัยทัศน์ (Visionary Leadership) 2) การเป็นผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว

(Professional Practice) 3) ความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ (Data Driven) 4) ความเข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร (Talent Management) 5) การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล (Digital Age Learning Culture)

ตาราง 2 สังเคราะห์องค์ประกอบทักษะด้านดิจิทัล

องค์ประกอบ	นักวิชาการ								รวมความถี่	ร้อยละ	
	สุภิญญา แซ่มชอย (2558)	ณัฐวุฒิ พงศ์สิริ (2560)	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(2560)	ศุภญา โกมลวานิช (2560)	ปกรณ์ ลี้สกุล (2561)	สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (2561)	สุภิญญา แซ่มชอย (2561)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2562)			
1. การมีวิสัยทัศน์	✓				✓				✓	3	30.00
2. การเป็นผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว	✓				✓				✓	3	30.00
3. ความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้	✓				✓				✓	3	30.00
4. ความเข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร	✓				✓				✓	3	30.00
5. การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล	✓				✓				✓	3	30.00
6. ความสามารถ	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		7	70.00
7. ความรู้	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		7	70.00
8. ประสบการณ์	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		7	70.00
9. คุณลักษณะ	✓		✓					✓		3	30.00
10. สมรรถนะ	✓			✓		✓				3	30.00
11. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓								1	10.00

ตาราง 2 (ต่อ)

องค์ประกอบ	นักวิชาการ											
	สภัญญา แซ่มชอย (2558)	ณัฐติ พงศ์ศิริ (2560)	สำนักงานคณะกรรมการอาหารการพลเรือน(2560)	สุชญา โกมลวานิช (2560)	ปกรณ ลีสกุล (2561)	สถาปนพัฒน์มาชวราการพลเรือน (2561)	สภัญญา แซ่มชอย (2561)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2562)	Bream (2016)	Elliott (2017)	รวมความถี่	ร้อยละ
12. เข้าใจเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓									1	10.00
13. สร้างเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓									1	10.00
14. เข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓									1	10.00
15. การรู้สื่อ		✓									1	10.00
16. การรู้เทคโนโลยี		✓									1	10.00
17. การรู้สารสนเทศ		✓									1	10.00
18. การรู้เกี่ยวกับสิ่งที่เห็น		✓									1	10.00
19. การรู้การสื่อสาร		✓									1	10.00
20. การรู้สังคม		✓									1	10.00
21. การสื่อสารดิจิทัล				✓							1	10.00
22. การสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล				✓							1	10.00
23. การประชาสัมพันธ์ด้วยสื่อดิจิทัล				✓							1	10.00
24. การสร้างเครือข่ายผ่านสื่อดิจิทัล				✓							1	10.00

ตาราง 2 (ต่อ)

องค์ประกอบ	นักวิชาการ											
	สุกัญญา แซ่มชอย (2558)	ณัฐวุฒิ พงศ์สิริ (2560)	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(2560)	ศุขญา โกมลภาณิช (2560)	ปกรณ สีสกุล (2561)	สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (2561)	สุกัญญา แซ่มชอย (2561)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2562)	Bream (2016)	Elliott (2017)	รวมความถี่	ร้อยละ
25. กำหนดนโยบายดิจิทัลร่วมกัน				✓							1	10.00
26. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน				✓							1	10.00
27. การใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ มีจรรยาบรรณ				✓							1	10.00
28. การออกแบบการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล				✓							1	10.00
29. การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ดิจิทัล				✓							1	10.00
30. การสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้				✓							1	10.00
31. การแบ่งปันข้อมูลผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล				✓							1	10.00
32. การสร้างสื่อดิจิทัลมาบูรณาการการเรียน				✓							1	10.00
33. การใช้คอมพิวเตอร์									✓		1	10.00
34. การใช้อินเทอร์เน็ต									✓		1	10.00
35. การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย									✓		1	10.00

ตาราง 2 (ต่อ)

องค์ประกอบ	นักวิชาการ											
	สุภัญญา แซ่มช้อย (2558)	ณัฐวุฒิ พงศ์ศิริ (2560)	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(2560)	ศุภญา โกมลภาณิช (2560)	ปกรณ ลีสกุล (2561)	สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (2561)	สุภัญญา แซ่มช้อย (2561)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2562)	Bream (2016)	Elliott (2017)	รวมความถี่	ร้อยละ
36. การใช้โปรแกรมประมวลคำ											1	10.00
37. การใช้โปรแกรมตาราง คำนวณ											1	10.00
38. การใช้โปรแกรมการนำ เสนองาน									✓		1	10.00
39. การใช้โปรแกรมสร้างสื่อ ดิจิทัล									✓		1	10.00
40. การทำงานร่วมกันแบบ ออนไลน์									✓		1	10.00
41. การใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคง และปลอดภัย									✓		1	10.00

จากตาราง 2 ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบทักษะด้านดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 พบว่า มีองค์ประกอบที่เป็นเชิงทฤษฎี (Theoretical Framework) จำนวน 41 องค์ประกอบ ซึ่งในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้พิจารณาองค์ประกอบที่มีค่าความถี่สูงตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป เพื่อคัดสรรเป็นทักษะด้านดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เพื่อการวิจัยได้จำนวน 3 ด้าน คือ

1. ด้านความสามารถ
2. ด้านความรู้
3. ด้านประสบการณ์

บริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

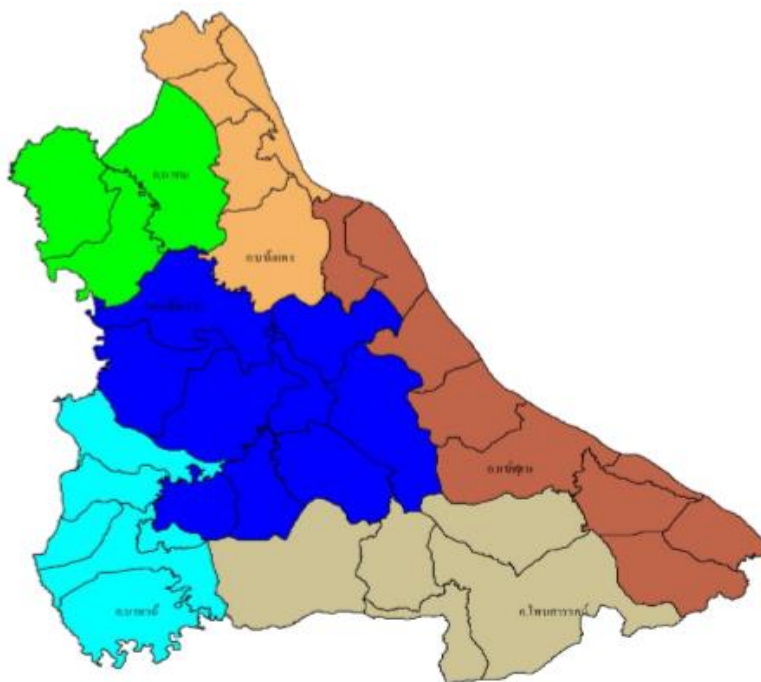
ผู้วิจัยได้นำเสนอบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ดังหัวข้อต่อไปนี้ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2, 2562, หน้า 1 – 25)

1. ขนาดและที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ประกอบด้วยสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่รวม 6 อำเภอ ได้แก่ อำเภอท่าอุเทน อำเภอศรีสงคราม อำเภอนาหว้า อำเภอบ้านแพง อำเภอโพนสวรรค์ และอำเภอนาทม มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดอำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ
ทิศตะวันออก	ติดแขวงคำม่วน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีแม่น้ำโขงเป็นแนวกันพรมแดน
ทิศใต้	ติดอำเภอเมืองนครพนม
ทิศตะวันตก	ติดอำเภอกุสุมาลย์อำเภออากาศอำนวยและอำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตั้งอยู่ที่ถนนศรีสงคราม-ท่าดอกแก้ว บ้านปฏิรูป ตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม



ภาพประกอบ 2 แผนที่แสดงเขตบริการ สพป.นครพนม เขต 2
ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 (2562, หน้า 4)

2. สภาพการบริหารการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โดยการยุบรวมหน่วยงานทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ภายในจังหวัดนครพนม ดังนี้

2.1 สำนักงานศึกษาธิการอำเภอ 6 อำเภอ ได้แก่ อำเภอศรีสงคราม อำเภอนาหว้า อำเภอบ้านแพง อำเภอท่าอุเทน อำเภอโพนสวรรค์ และอำเภอนาทม

2.2 สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ 6 อำเภอ ได้แก่ อำเภอศรีสงคราม อำเภอนาหว้า อำเภอบ้านแพง อำเภอท่าอุเทน อำเภอโพนสวรรค์และอำเภอนาทม สภาพการจัดการศึกษาใน 6 อำเภอ ในพื้นที่บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 จัดระบบการศึกษาตามแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งดำเนินการ 3 รูปแบบ

การศึกษาในระบบ 2 ระดับ คือ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งดำเนินการโดยภาครัฐและภาคเอกชน

การศึกษาระดับอุดมศึกษา แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี ซึ่งจัดโดยภาคเอกชน 2 แห่ง

การศึกษานอกระบบ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทที่สามารถแบ่งเป็นระดับตามการศึกษาในระบบได้กับประเภทที่ไม่แบ่งเป็นระดับ คือ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ผู้เรียนได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมตามความต้องการแต่อาจเป็นการเก็บรวบรวมผลการเรียนรู้สะสมไว้เพื่อเทียบเป็นระดับโดยใช้การศึกษาในระบบเป็นหลักในการเทียบ

การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นรูปแบบการศึกษาแบบหนึ่งที่ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจตามศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปเปรียบเทียบกับการศึกษาในระบบได้เป็นรายวิชาหรือเทียบเป็นระดับการศึกษาตามความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้สะสมไว้ได้ตลอดชีวิตผู้เรียนตามหลักสูตรที่กระทรวงกำหนด

3. ภารกิจหลัก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

3.1 จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

3.2 วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษาและแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานรับทราบและกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

3.3 ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

3.4 กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและ
ในเขตพื้นที่การศึกษา

3.5 ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้าน
การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

3.6 ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล
เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดและพัฒนาศึกษา

3.7 จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผล
สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

3.8 ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษา
เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบัน
ศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น

3.9 ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนา
การศึกษา

3.10 ประสานส่งเสริมการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการและคณะ
ที่ทำงานด้านการศึกษา

3.11 ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หน่วยงานภาครัฐ
เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขต
พื้นที่การศึกษา

3.12 ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจกรรมภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่
มิได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่มอบหมาย

4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา นโยบายสู่การปฏิบัติ

4.1 วิสัยทัศน์

“สพป.นครพนม เขต 2 ริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล จัด
การศึกษาขั้นพื้นฐานได้มาตรฐานระดับ สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย น้อมนำศาสตร์
พระราชาสู่การปฏิบัติอย่างยั่งยืน”

4.2 พันธกิจ

4.2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล

4.2.2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

4.2.3 พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมการบูรณาการการจัดการศึกษาและเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

4.2.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนน้อมนำศาสตร์พระราชากฎการปฏิบัติอย่างยั่งยืน

4.3 เป้าหมาย

4.3.1 ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาการที่เหมาะสมตามวัยมีคุณภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4.3.2 ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค

4.3.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงานและมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

4.3.4 สถานศึกษามีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและใช้ศาสตร์พระราชาคูณภาพสู่ระดับมาตรฐานสากล

4.3.5 มีเครือข่ายในการบริหารจัดการ เน้นการทำงานแบบบูรณาการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

4.3.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและระบบข้อมูล สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมความเป็นไทยและคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ

มีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนมเขต 2 ดังนี้

1.1 ปัจจัยการบริหาร

กรรณา ภูมะลี (2558, หน้า 12 – 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา 250 คน และครูผู้สอน 470 คน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสมการถดถอยพหุคูณ ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้ 1) ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมากเรียงตามลำดับตามค่าเฉลี่ยได้ดังนี้ คือ การมีส่วนร่วมการเรียนการสอนการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการปฏิบัติตามนโยบายและประสิทธิผลโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนืออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 ข้อ คือ ครูได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ผู้บริหารได้รับความไว้วางใจให้รับผิดชอบในงานต่าง ๆ และผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด 3 ข้อ คือ ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ครูมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานและผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ตามเป้าหมายของโรงเรียน 2) ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่มีสถานภาพ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ ประเภทสถานศึกษา และขนาดสถานศึกษา แตกต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน 3) ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีอำนาจพยากรณ์ที่ดีที่สุด

ได้แก่ ปัจจัยด้านการปฏิบัติตามนโยบายรองลงไป ได้แก่ ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วม ปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ปัจจัยด้านภาวะผู้นำทางการศึกษา และปัจจัยด้านการมีส่วนร่วม ปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ปัจจัยด้านภาวะผู้นำทางการศึกษา และปัจจัยด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และปัจจัยการบริหารสามารถพยากรณ์ ปัจจัยการบริหารโดยภาพรวม ได้ร้อยละ 70.60 แสดงว่าปัจจัยด้านภาวะผู้นำทางการศึกษา และปัจจัยด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างไม่มีนัยสำคัญ ส่วนปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วมและปัจจัยด้านการปฏิบัติตามนโยบาย ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .01

จตุรภัทร ประทุม (2559, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 2) เพื่อศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 3) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารงานสถานศึกษากับประสิทธิผลของสถานศึกษา และ 4) เพื่อสร้างสมการพยากรณ์ประสิทธิผลของสถานศึกษาจากปัจจัยการบริหารงานสถานศึกษา กลุ่มตัวอย่างได้แก่ครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 จำนวน 341 คนผลการศึกษา พบว่า 1) ประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก 2) ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 อยู่ในระดับมาก 3) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารงานสถานศึกษากับประสิทธิผลของสถานศึกษา พบว่าทุกปัจจัยมีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของสถานศึกษาในทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 4) ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ทั้ง 6 ตัวแปร ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรใช้ (X_5) การได้รับความยอมรับนับถือ (X_{14}) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน (X_{10}) ความรับผิดชอบต่องาน (X_{17}) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (X_{12}) และการมีอิทธิพลอย่างมีอุดมการณ์ (X_1) มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเท่ากับ .82 ค่าความคลาดเคลื่อนเนื่องจากการพยากรณ์เท่ากับ .26 และสามารถทำนายประสิทธิผลของสถานศึกษาได้ 67.7 เปอร์เซ็นต์

ทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัย การบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาปัจจัยการบริหาร ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2) เพื่อ ศึกษาประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 3) เพื่อเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูที่มีระดับ การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดสถานศึกษา แตกต่างกัน 4) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 และ 5) เพื่อศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูผู้สอนในสถานศึกษา จำนวน 302 คน ผลการวิจัย พบว่า 1) ปัจจัยการบริหารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สระบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก 2) ประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับ มาก 3) ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูที่มีระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดสถานศึกษา แตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน 4) ปัจจัยการบริหารมีความสัมพันธ์ทางบวกประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 5) ปัจจัยด้านบริหารด้านนโยบายและการปฏิบัติ ด้านลักษณะสภาพแวดล้อม ด้านลักษณะ บุคคล และด้านลักษณะองค์การสามารถพยากรณ์ ประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 2 ได้โดยมีค่าอำนาจพยากรณ์ ร้อยละ 76.70

1.2 ทักษะดิจิทัล

อัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหา และแนวทางพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศระบุรี เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหาร

สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเขียงเทรา เขต 1 โดยรวม และรายด้านอยู่ในระดับมาก การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเขียงเทรา เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีสถานภาพ อายุ แตกต่างกันมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่าง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดสถานศึกษา แตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

สุทธา ซาติประสพ (2557, หน้า 92 – 94) ได้ทำการศึกษาเรื่อง สภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติงานธุรการโดย ภาพรวมและรายด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้าน งบประมาณ รองลงมาคือด้านบริหารจัดการ ด้านวัสดุอุปกรณ์และด้านบุคลากร และ สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ผู้ปฏิบัติงานธุรการที่มีประสบการณ์การทำงาน ระดับการศึกษาแตกต่างกัน มีความ คิดเห็นไม่แตกต่างกัน

ณัฐกรณ์ หิรัญชาติ (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาท ผู้บริหารกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาการวิจัยครั้งนี้มี วัตถุประสงค์ เพื่อทราบ 1) บทบาทผู้บริหารสถานศึกษา 2) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในสถานศึกษาและ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทผู้บริหารกับการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา โดยใช้สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 8 เป็นกลุ่มตัวอย่าง ผู้ให้ข้อมูลโรงเรียนละ 4 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและครูผู้สอน จำนวน 192 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับบทบาทผู้บริหารตามแนวคิด ของมินทซ์เบิร์ก (Mintzberg) และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน สถานศึกษาของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครอบคลุมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานและการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์ สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน ผลการวิจัย

พบว่า 1) บทบาทผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน อยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน และอยู่ในระดับมาก 8 ด้าน 2) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก 3) บทบาทผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์ทางบวกกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

เอกราช เกรือศรี (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ผลการวิจัยพบว่า 1) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของครูโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ด้านการบริหารวิชาการ รองลงมาคือ ด้านการบริหารงบประมาณ 2) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ทั้งโดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ทั้งโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน 3) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ต่างกัน ทั้งโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

กัมพล เกศสาส์ (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษา เรื่อง การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาสภาพการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานและ 2) เพื่อศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยคือ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยสายสนับสนุน จำนวน 215 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลคือแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานโดย ภาพรวม อยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านความปลอดภัยในการทำงานกับสารสนเทศดิจิทัล รองลงมา คือ ด้านความตระหนักในวัฒนธรรมและสังคม ด้านการสื่อสารกับเพื่อนร่วมงาน ด้านการวิเคราะห์และการประเมินผลสารสนเทศดิจิทัล ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ การค้นหาและจัดเก็บสารสนเทศดิจิทัล ตามลำดับ 2) ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัจจัย

โครงสร้างพื้นฐาน รองลงมา คือ ปัจจัยด้านนโยบายของมหาวิทยาลัย ปัจจัยด้านบุคลากร และปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนา ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมภายนอกตามลำดับ

พระราชวุฒ ฎญญาวชิโร (เพชรโพร) (2561, บทค้ดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัทธิธรรมแผนกสามัญศึกษาจังหวัดขอนแก่น ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัทธิธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น พบว่า โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก และเมื่อจำแนกเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารงานทั่วไปในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 รองลงมา คือ ด้านการบริหารงานงบประมาณในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 และด้านการบริหารงานบุคคลในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 ตามลำดับ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 2) การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเกี่ยวกับสภาพการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัทธิธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและจำแนกตามประสบการณ์การทำงาน พบว่า โดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน 3) แนวทางในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 ของโรงเรียนพระปริยัทธิธรรมแผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น มีดังนี้ (1) ผู้บริหารควร ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือโดยการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนาการบริหารงานวิชาการกับสถานศึกษาอื่น (2) ผู้บริหารควรสร้างความรู้ ความเข้าใจกับการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย (3) ครูผู้สอนควรจัดการเรียนการสอนใช้สื่อสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในบทเรียน เน้นประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ (4) ผู้บริหารควรสนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นสากล

มาลัย วงศ์ฤทธิวัฒนา (2562, บทค้ดย่อ) ได้ทำการศึกษา เรื่อง แนวทางการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กยุคดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาสภาพการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กยุคดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

- 2) นำเสนอแนวทางการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กยุค ดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท โดยใช้วิธีการวิจัยแบบผสมผสาน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ สถานศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท จำนวน 111 โรงเรียน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ 1) แบบสัมภาษณ์
- 2) แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ 1) ค่าความถี่ 2) ค่าร้อยละ 3) ค่าเฉลี่ยและ
- 4) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารโรงเรียนขนาดเล็กยุคดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาทสู่ความเป็นเลิศมีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน
- 2) แนวทางบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กยุคดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท ประกอบไปด้วย 4 ปัจจัย คือ (1) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีคุณภาพสูงสามารถรองรับการใช้งานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและครอบคลุมทุกด้าน (2) การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการสร้างและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง ทั้งทางคอมพิวเตอร์ แอปพลิเคชัน สมาร์ทโฟน (3) การส่งเสริมสนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาบุคลากรและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (4) การนิเทศกำกับติดตามการใช้และดำเนินงานต่าง ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งอุปกรณ์ บุคลากรและการนำไปใช้

2. งานวิจัยต่างประเทศ

Farrell (2004, p. 213 อ้างถึงใน เอกกราช เครือศรี, 2558, หน้า 67) ได้ทำการศึกษาเรื่องความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีด้านการศึกษาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานของรัฐ เพื่อศึกษาถึงการบริหารงาน กำหนดนโยบายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้ ความเป็นมาและการพัฒนา แนวความคิดเกี่ยวกับแหล่งข้อมูลสารสนเทศและการใช้ความรู้ ความเชื่อถือในแหล่งข้อมูลสารสนเทศ มุ่งเน้นในคุณค่าและประโยชน์โดยศึกษาถึงการบริหารงานองค์กรสาธารณะและการใช้ข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ 3 แห่ง ผลการศึกษาพบว่ามุมมองของแต่ละองค์กรนั้นแตกต่างกัน ซึ่งมีผลต่อการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ช่วยเติมเต็มช่องว่างในการบริหารงานโดยการพัฒนารอบการใช้งานสารสนเทศในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

Horner (2004, p. 12 อ้างถึงใน นิธิดา บุรณจันทร์, 2554, หน้า 87) ได้ทำการศึกษาเรื่องประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมใน New Jersey ตามแนวคิดเชิงระบบของ

เพียร์สัน (Parsons) ซึ่งได้แก่ ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม (Adaption) การบรรลุเป้าหมาย (Goal achievement) การบูรณาการ (Integration) และการดำรงค่านิยมองค์การ (Latency) ผลการวิจัย พบว่า การบูรณาการ การดำรงค่านิยมองค์การ และการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมมีความสัมพันธ์ในระดับสูง และมีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ในการบรรลุเป้าหมาย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ พบว่า มีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของโรงเรียนเอกชน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

Ruhl (2005, p. 3216-A อ้างถึงใน ทิพวรรณ สำเภาแก้ว, 2560, หน้า 73) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยที่ช่วยพัฒนาโรงเรียน พบว่า ปัจจัยที่ช่วยพัฒนาโรงเรียนให้โรงเรียนประสบผลสำเร็จ ได้แก่ ความคาดหวังในความสำเร็จของงาน ภาวะผู้นำของผู้บริหารบรรยากาศในโรงเรียน เป้าหมายทางวิชาการของโรงเรียนและโปรแกรมการประเมิน

Kijai (2007, p. 329-A อ้างถึงใน ทิพวรรณ สำเภาแก้ว, 2560, หน้า 73) ได้ทำการศึกษาเรื่องคุณลักษณะของโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จจากปัจจัยพื้นฐาน 5 ประการ ได้แก่ บรรยากาศของโรงเรียน ภาพพจน์ของโรงเรียน ความเป็นผู้นำทางวิชาการ ความสามารถในการคิดคำนวณ แล้วความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียน ผลการวิจัย พบว่า ความเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร มีความสัมพันธ์กับความสำเร็จของโรงเรียนสูงกว่าปัจจัยอื่น

Bream (2016, pp. 21 – 22) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทความเป็นผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จากการศึกษาพบว่า ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารงานอยู่ในระดับที่ขาดทักษะในการสอนเรื่องเทคโนโลยี ผู้บริหารจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างมืออาชีพ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานด้านเทคโนโลยีแห่งชาติเพื่อการบริหาร

Rodrigucz (2017, p. 50) ได้ทำการศึกษาเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและพัฒนา พบว่า การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษาเป็นสิ่งแรกที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาเป็นสิ่งที่จะยกระดับบุคคลให้ประสบผลสำเร็จในการดำเนินชีวิต ประสิทธิภาพของการสื่อสารจะทำให้บุคคลมีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มความสามารถของสังคมในการวางรูปแบบองค์การทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และการถ่ายทอดวัฒนธรรม นักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องการพัฒนาด้านการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องสรุปได้ว่า การบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับมาก ผู้บริหารและครู มีความคิดเห็นต่อปัจจัยการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแตกต่างกัน ผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นต่อปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแตกต่างกัน ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ในระดับมาก ผู้บริหาร และครูมีความคิดเห็นต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแตกต่างกัน ผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกันมีความคิดเห็นต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มีความสัมพันธ์กันทางบวกและปัจจัยการบริหารโรงเรียนสามารถพยากรณ์ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาได้

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัย เรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน 2 ตอน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ตอนที่ 2 แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตอนที่ 1 ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร

ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารและครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ปีการศึกษา 2563 ทั้งหมด 185 โรงเรียน จำนวน 1,927 คน ซึ่งจำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียน 189 คน และครูผู้สอน 1,738 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหาร และครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 324 คน โดยใช้การสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage Random Sampling) กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้

ตารางของเครชชีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan) (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 43) ผู้วิจัยกำหนดกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนละ 3 คน และกำหนดสัดส่วนผู้บริหารต่อครูผู้สอนเป็น 1 : 2 ดังนั้นจะได้โรงเรียนที่เป็นหน่วยการสุ่ม จำนวน 108 โรงเรียนโดยแบ่งเป็นผู้บริหารสถานศึกษา 108 คน และครูผู้สอน 216 คน และสุ่มกลุ่มตัวอย่างด้วยวิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-stage Sampling) (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 37 - 38) โดยมีขั้นตอนการสุ่ม ดังนี้

1.2.1 จำแนกกลุ่มประชากรออกตามอำเภอและขนาดโรงเรียน

1.2.2 สุ่มสถานศึกษาในแต่ละอำเภอ โดยวิธีจับสลากแบบไม่ใส่คืน

โดยใช้ เกณฑ์ร้อยละ 58.38 ของโรงเรียนในแต่ละอำเภอ แต่เนื่องด้วยโรงเรียนขนาดใหญ่มีน้อย ซึ่งมีเพียง 18 โรงเรียน ผู้วิจัยจึงเลือกโรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียน ส่วนโรงเรียนที่เหลือมีขนาดเล็กและขนาดกลาง ผู้วิจัยต้องเลือกโรงเรียนดังกล่าวเป็นหน่วยการสุ่มอีก 90 โรงเรียน ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ร้อยละ 53.89 ในการสุ่มโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดกลางที่เหลือ

1.2.3 สุ่มกลุ่มตัวอย่างผู้บริหาร จากโรงเรียนในแต่ละอำเภอที่ได้จากการสุ่มในข้อ 2.2 ทั้งหมด 108 โรงเรียน ทำการสุ่มโดยเจาะจงผู้บริหารโรงเรียนละ 1 คน ได้กลุ่มตัวอย่างผู้บริหาร จากโรงเรียนในแต่ละอำเภอ ดังนี้

1.2.3.1 อำเภอศรีสงคราม	จำนวน	25 คน
1.2.3.2 อำเภอนาหว้า	จำนวน	14 คน
1.2.3.3 อำเภอโพนสวรรค์	จำนวน	20 คน
1.2.3.4 อำเภอท่าอุเทน	จำนวน	25 คน
1.2.3.5 อำเภอบ้านแพง	จำนวน	16 คน
1.2.3.6 อำเภอนาทม	จำนวน	8 คน
รวม	จำนวน	108 คน

1.2.4 สุ่มกลุ่มตัวอย่างครูผู้สอน จากโรงเรียนในแต่ละอำเภอที่ได้จากการสุ่มในข้อ 2.2 ทั้งหมด 108 โรงเรียน ทำการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling) ครูผู้สอนโรงเรียนละ 2 คน โดยวิธีการจับฉลากแบบใส่คืน ได้กลุ่มตัวอย่างครูผู้สอน จากโรงเรียนในแต่ละอำเภอ ดังนี้

1.2.4.1 อำเภอศรีสงคราม	จำนวน	50 คน
1.2.4.2 อำเภอนาหว้า	จำนวน	28 คน

1.2.4.3 อำเภอไพศวรรค์	จำนวน	40 คน
1.2.4.4 อำเภอท่าอุเทน	จำนวน	50 คน
1.2.4.5 อำเภอบ้านแพง	จำนวน	32 คน
1.2.4.6 อำเภอนาทม	จำนวน	16 คน
รวม	จำนวน	216 คน

ตาราง 3 จำนวนประชากรโรงเรียน กลุ่มตัวอย่างโรงเรียน ผู้บริหารและครูผู้สอน

อำเภอ	ขนาดของโรงเรียน												ประชากรโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่างโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่าง		
	โรงเรียนขนาดเล็ก				โรงเรียนขนาดกลาง				โรงเรียนขนาดใหญ่								
	จำนวนโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่าง			จำนวนโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่าง			จำนวนโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่าง							
		โรงเรียน	ผู้บริหาร	ครู		โรงเรียน	ผู้บริหาร	ครู		โรงเรียน	โรงเรียน	ผู้บริหาร			ครู	รวม	
ศรีสงคราม	25	13	13	26	16	9	9	18	3	3	3	6	44	25	25	50	75
นาหว้า	8	4	4	8	11	5	5	10	5	5	5	10	24	14	14	28	42
โพนสวรรค์	10	6	6	12	15	9	9	18	5	5	5	10	30	20	20	40	60
ท่าอุเทน	25	13	13	26	16	9	9	18	3	3	3	6	44	25	25	50	75
บ้านแพง	19	10	10	20	7	4	4	8	2	2	2	4	28	16	16	32	48
นาทม	7	4	4	8	8	4	4	8	0	0	0	0	15	8	8	16	24
รวม	94	50	50	100	73	40	40	80	18	18	18	36	185	108	108	216	324

ที่มา : งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 (2562, หน้า 10 - 16)

ตาราง 4 แสดงโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอำเภอและขนาดของโรงเรียน

อำเภอ	ขนาดของโรงเรียน		
	โรงเรียนขนาดเล็ก	โรงเรียนขนาดกลาง	โรงเรียนขนาดใหญ่
ศรีสงคราม	1. บ้านนาเพียง 2. บ้านคำสว่าง 3. บ้านโพรงงาม 4. บ้านเหล่า 5. บ้านนาเดื่อ 6. บ้านจอมศรี 7. บ้านเชียงเซา 8. บ้านดงขวาง 9. บ้านหนองบาทำว 10. บ้านปฏิรูป 11. บ้านโพนสว่าง 12. บ้านยางงอย 13. ประชาสนธิ์นุสรณ์	1. บ้านหาดแพง (หาดแพงวิทยา) 2. บ้านท่าบ่อ(บ่อศรีรัตนอำนวย) 3. บ้านนาโพธิ์ 4. บ้านดงน้อย 5. บ้านนาชุมใหม่นิรมิต 6. บ้านอีตูด 7. บ้านนาอินทร์ นาโถ นาคอยพัฒนา 8. บ้านนาจาน 9. บ้านหนองผือ	1. บ้านปากกวน (ปากกวนผดุงวิทย์) 2. บ้านภูกระแต 3. ชุมชนเอื้องกอนาดี

ตาราง 4 (ต่อ)

อำเภอ	ขนาดของโรงเรียน		
	โรงเรียนขนาดเล็ก	โรงเรียนขนาดกลาง	โรงเรียนขนาดใหญ่
นาหว้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. บ้านนาคะทิมโนนสะอาด 2. บ้านโนนงุง 3. บ้านสามัคคี 4. บ้านกุดน้ำใส 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บ้านตาลราษฎร์อุทิศ 2. บ้านนาคอย 3. บ้านเหล่าพัฒนา 4. บ้านหนองดุด 5. บ้านดอนศาลา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บ้านนาหว้า 2. ราษฎร์สามัคคี 3. ชุมชนประสานมิตร 4. ชุมชนนางัว 5. บ้านนาอ้อย
โพนสวรรค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. บ้านขามเตี้ยน้อย 2. บ้านอ้อวังหมากเห็บ 3. บ้านนาโน 4. บ้านเหล่าปะดาโนนอุดม 5. บ้านนาล้อมกุดตะกล้า 6. บ้านโพนตูมหนองแสง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บ้านนาหัวบ่อ 2. บ้านค้อ 3. บ้านจิวสร้างแก้ว 4. บ้านนาคำ 5. บ้านนาเต่า 6. บ้านขามเตี้ยใหญ่ 7. บ้านดอนยางทุ่งน้อย 8. บ้านโพนบก 9. บ้านหนองนางเลิง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บ้านโพนจาน 2. บ้านเสาเล้า 3. บ้านห้วยไทรสมบูรณ์ 4. บ้านขวางคลีชูชาติ 5. บ้านโพนเพ็ก

ตาราง 4 (ต่อ)

อำเภอ	ขนาดของโรงเรียน		
	โรงเรียนขนาดเล็ก	โรงเรียนขนาดกลาง	โรงเรียนขนาดใหญ่
ท่าอุเทน	1. บ้านดอนดี 2. บ้านน้อยทวย 3. บ้านท่าแต่ปู่แก 4. บ้านดง 5. บ้านหนองสาหร่าย 6. บ้านเหล่าหนาด 7. บ้านเหล่าศรีโหนด 8. บ้านโคกสว่าง 9. บ้านโพนแดง 10. บ้านดอนตู 11. บ้านแพงสะพัง 12. บ้านดอนตู 13. บ้านดอนแดง	1. ชุมชนบ้านไชยบุรี 2. บ้านหาดกวน 3. บ้านพะทาย 4. บ้านนาข่าท่า 5. บ้านพนอม 6. บ้านแก้วบัดโป่ง 7. บ้านหนองเทา 8. บ้านท่าหนามแก้วสวนกล้วย 9. บ้านคำเตย	1. ชุมชนบ้านคาพอกท่าดอกแก้ว 2. บ้านโพนก่อ 3. อุเทนวิทยาคาร

ตาราง 4 (ต่อ)

อำเภอ	ขนาดของโรงเรียน		
	โรงเรียนขนาดเล็ก	โรงเรียนขนาดกลาง	โรงเรียนขนาดใหญ่
บ้านแพวง	1. บ้านท่าลาดราษฎร์สามัคคี 2. บ้านหัวหาด 3. บ้านโพธิ์ไทรทองวิทยา 4. บ้านโพหนอง 5. บ้านโคกยาว 6. บ้านนาขาคาพอก 7. บ้านโคกพะธาย 8. บ้านดอนสะฝาง 9. บ้านม่วงชี 10. บ้านไชยศรี	1. บ้านนาเข 2. ชุมชนไผ่ล้อม 3. บ้านค่านกกก 4. ชุมชนนาพระชัย	1. อนุบาลบ้านแพวง 2. บ้านดอนกลาง
นาทม	1. บ้านโคกศรี 2. บ้านท่าพันโฮง 3. บ้านดอนแดงดอนคู 4. บ้านนาหอ	1. บ้านหมุ่มน 2. บ้านดอนเตย 3. บ้านหนองชน 4. บ้านนาดีวิทยา	

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.1 เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ เป็นแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียน มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งออกเป็น 5 ระดับตัวเลือก คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตามแนวความคิดของลิเคอร์ท (Likert's Scale) (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 82)

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งออกเป็น 5 ระดับตัวเลือก คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตามแนวความคิดของลิเคอร์ท (Likert's Scale) (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 82)

2.2 การสร้างและหาคคุณภาพของเครื่องมือ

การสร้างและหาคคุณภาพของแบบสอบถาม ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร ตำรา บทความและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยการบริหารโรงเรียนและทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนเพื่อนำมาวิเคราะห์และใช้เป็นกรอบในการสร้างแบบสอบถาม

2. ศึกษาวิธีการสร้างและสร้างเครื่องมือจากทฤษฎี หลักการ แนวคิด และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสน้อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบและให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย

4. ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามตามคำแนะนำของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

5. นำแบบสอบถามที่แก้ไขปรับปรุงแล้วเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ เพื่อหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ความถูกต้อง เหมาะสมของภาษา การใช้ถ้อยคำ โดยคณะผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังนี้

5.1 รศ.ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์และประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.2 ดร.นิติธาร ชูทรัพย์ อาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.3 ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

5.4 นายสุดใจ ยะภักดี ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหนองหวาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

5.5 นายธนชาติ จันทน์ปุม ครูโรงเรียนบ้านนาดีวิทยาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

นำผลการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญมาคำนวณหาค่า IOC (Index of item objective congruence)

6. นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบของผู้เชี่ยวชาญไปนำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขอีกครั้ง แล้วนำแบบสอบถามเสนอสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา นำแบบสอบถามไปทดลองกับผู้บริหารและครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 1 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 50 คน แล้วนำผลการตอบมาตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้วนำมาวิเคราะห์หาคุณภาพตามลำดับ ดังนี้

6.1 หาค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถาม โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างคะแนนแต่ละข้อแบบคะแนนรวมกับค่าอำนาจจำแนกรายข้อตั้งแต่ 0.23 ขึ้นไป มาหาค่าความเชื่อมั่น

6.2 หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้สัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach) ซึ่งแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม

เขต 2 เป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) มีค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่น
ดังนี้ คือ

6.2.1 ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง
0.43 – 0.94 และค่าความเชื่อมั่น 0.94

6.2.2 ปัจจัยด้านนโยบายของ สฟฐ. มีค่าอำนาจจำแนกอยู่
ระหว่าง 0.28 – 0.79 และค่าความเชื่อมั่น 0.87

6.2.3 ปัจจัยด้านบริหารวิชาการ มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง
0.26 – 0.79 และค่าความเชื่อมั่น 0.90

6.2.4 ปัจจัยด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีค่าอำนาจจำแนกอยู่
ระหว่าง 0.37 – 0.82 และค่าความเชื่อมั่น 0.91

6.2.5 ปัจจัยด้านบุคลากร มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง
0.26 – 0.79 และค่าความเชื่อมั่น 0.81

6.2.6 ปัจจัยด้านกระบวนการพัฒนา มีค่าอำนาจจำแนกอยู่
ระหว่าง 0.37 – 0.75 และค่าความเชื่อมั่น 0.84

และแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เป็นมาตราส่วน
ประมาณค่า (Rating Scale) มีค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นดังนี้ คือ

6.2.7 ด้านความสามารถ มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.34
– 0.73 และค่าความเชื่อมั่น 0.83

6.2.8 ด้านความรู้ มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.37 – 0.95
และค่าความเชื่อมั่น 0.94

6.2.9 ด้านประสบการณ์ มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.43
– 0.71 และค่าความเชื่อมั่น 0.84

7. จัดพิมพ์เป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ และนำไปใช้ในการเก็บ
รวบรวมข้อมูลจากตัวอย่างต่อไป

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนดังนี้

3.1 ผู้วิจัยเสนอคำร้องต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนครทำหนังสือเพื่อขออนุญาตและขอความอนุเคราะห์ เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บ
รวบรวมข้อมูล

3.2 ผู้วิจัยติดตามขอรับแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง

3.3 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของแบบสอบถาม

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล คำนวณค่าสถิติโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
ดังนี้

4.1 ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ
แบบสอบถาม วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปแบบตาราง
ประกอบความเรียง

4.2 ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า วิเคราะห์
โดยการหาค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

4.3 นำแบบสอบถามปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของ
ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 มาตรวจ
ให้คะแนนตามแนวคิดของบุญชม ศรีสะอาด (2556, หน้า 82) แสดงระดับความคิดเห็นโดย
กำหนดดังนี้

4.3.1 เกณฑ์ในการตอบแบบสอบถามที่แสดงความคิดเห็นในแต่ละข้อ
คำถามในระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อย
ที่สุด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ความคิดเห็น ระดับมากที่สุด	เท่ากับ 5	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับมาก	เท่ากับ 4	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับปานกลาง	เท่ากับ 3	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับน้อย	เท่ากับ 2	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับน้อยที่สุด	เท่ากับ 1	คะแนน

4.3.2 การแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับปัจจัยการบริหาร
และทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนมเขต 2 เมื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย ได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลผล
ข้อมูลไว้ 5 ระดับ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 82)

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายความว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ
มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายความว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ
มาก

ค่าเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายความว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายความว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายความว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

4.3.2 วิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย 3 กลุ่ม ใช้ F – test (One way Analysis of Variance) และเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย 2 กลุ่ม โดยทดสอบสมมติฐานใช้ t – test ชนิด Independent Samples

4.3.3 การหาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ใช้การหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson’s Product Moment Correlation)

4.3.4 การหาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ใช้การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณที่ละขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression Analysis)

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่

5.1 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1.1 สถิติพื้นฐาน ได้แก่

5.1.1.1 ค่าความถี่ (Frequency)

5.1.1.2 ค่าร้อยละ (Percentage)

5.1.1.3 ค่าเฉลี่ย (Mean)

5.1.1.4 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

5.1.2 สถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐานการวิจัย

5.1.2.1 สถิติที่ใช้ทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ย 2 กลุ่ม ใช้ t – test (Independent Samples Test) เพื่อเปรียบเทียบ ปัจจัยการบริหารและทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ในกรณีที่สถานภาพระดับการศึกษาที่แตกต่างกัน

5.1.2.2 วิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว F – test (One-Way-Analysis of Variance) เพื่อเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารและทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ในกรณีที่ประสบภาระงาน ขนาดโรงเรียนที่แตกต่างกัน

5.1.2.3 การหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation) เพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

5.1.2.4 การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณทีละขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression Analysis) เพื่อหาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตอนที่ 2 แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากสถิติ ค่าอำนาจพยากรณ์ของระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มาพิจารณากันพบว่า มีระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านใดมีค่าอำนาจพยากรณ์ แล้วผู้วิจัยจะนำด้านดังกล่าวไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาแนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ต่อไป

โดยผู้เชี่ยวชาญมีรายชื่อดังนี้

1. รศ.ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์และประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2. รศ.ดร.สายันต์ บุญใบ คณบดีกรรมการหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

3. ดร.นิติธาร ชูทรัพย์ อาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
4. ดร.อมรรัตน์ เชิงหอม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนครพนม เขต 2
5. ดร.เจริญพร คำจารย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโหนด
คอยพัฒนา อำเภอศรีสงคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนครพนม เขต 2
6. นายฉลองชัย โภษาแสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาจาน
อำเภอศรีสงคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนครพนม เขต 2
7. นายณรงค์ศักดิ์ อัครศรีวงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาคอย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนครพนม เขต 2
8. นายธัญเทพ แสงสุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนดี
อำเภอท่าอุเทน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนครพนม เขต 2
9. นายธนาชาติ จันปุม ครูโรงเรียนบ้านนาดีวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนครพนม เขต 2
10. นางวนจพันธ์ อุ่นกลม ครูโรงเรียนบ้านปากอูน(ปากอูนผดุงวิทย์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนครพนม เขต 2

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย เรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับขั้นตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 2 แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตอนที่ 1 ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

1. สัญลักษณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลไว้ ดังนี้

N	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง (Mean)
S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนน (Standard Deviation)
F	แทน	ค่าที่ใช้ในการพิจารณาแบบ (F-test)
t	แทน	ค่าสถิติใช้พิจารณาในการแจกแจงแบบ (t-test dependent)
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยของผลบวกกำลังสองของคะแนน (Mean Square)
SS	แทน	ผลรวมกำลังสองของคะแนน (Sum of Square)
df	แทน	ชั้นแห่งความเป็นอิสระ (Degree of Freedom)
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
r_{xy}	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารที่

ส่งผลต่อประสิทธิผลกับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

X	แทน	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน
X_1	แทน	ด้านสิ่งแวดล้อม
X_2	แทน	ด้านนโยบายของ สพฐ.
X_3	แทน	ด้านบริหารวิชาการ
X_4	แทน	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
X_5	แทน	ด้านบุคลากร
X_6	แทน	ด้านกระบวนการพัฒนา
Y	แทน	ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
Y_1	แทน	ด้านความสามารถ
Y_2	แทน	ด้านความรู้
Y_3	แทน	ด้านประสบการณ์

2. ลำดับชั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของข้อมูล ผู้วิจัยนำเสนอดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู

ตอนที่ 4 เปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน

ตอนที่ 5 เปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน

ตอนที่ 6 เปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน

ตอนที่ 7 การวิเคราะห์ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตอนที่ 8 เปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู

ตอนที่ 9 เปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน

ตอนที่ 10 เปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน

ตอนที่ 11 เปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน

ตอนที่ 12 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียน กับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

ตอนที่ 13 การวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียน ที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนก ตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงานและขนาดโรงเรียน ผลการ วิเคราะห์ข้อมูลมีรายละเอียด ดังนี้

ตาราง 5 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	กลุ่มตัวอย่าง	
	คน	ร้อยละ
1. สถานภาพ		
1.1 ผู้บริหาร	108	33.33
1.2 ครู	216	66.67
รวม	324	100.00
2. ระดับการศึกษา		
2.1 ปริญญาตรี	181	55.86
2.2 สูงกว่าปริญญาตรี	143	44.14
รวม	324	100.00
3. ประสบการณ์ทำงาน		
3.1 น้อยกว่า 10 ปี	96	29.63
3.2 ระหว่าง 10 – 20 ปี	100	30.86
3.3 มากกว่า 20 ปี	128	39.51
รวม	324	100.00

ตาราง 5 (ต่อ)

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	กลุ่มตัวอย่าง	
	คน	ร้อยละ
4. ขนาดโรงเรียน		
4.1 ขนาดเล็ก	150	46.30
4.2 ขนาดกลาง	120	37.03
4.3 ขนาดใหญ่	54	16.67
รวม	324	100.00

จากตาราง 5 แสดงว่า กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหาร จำนวน 108 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ครู จำนวน 216 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 การศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 181 คน คิดเป็นร้อยละ 55.86 การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 143 คน คิดเป็นร้อยละ 44.14 มีประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 10 ปี จำนวน 96 คน คิดเป็นร้อยละ 29.63 มีประสบการณ์ทำงานระหว่าง 10 – 20 ปี จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 30.86 มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 20 ปี จำนวน 128 คน คิดเป็นร้อยละ 39.51 อยู่ในโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 46.30 ขนาดกลาง จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 37.03 ขนาดใหญ่ จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตาราง 6 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวม

ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. ด้านสิ่งแวดล้อม	4.23	0.46	มาก
2. ด้านนโยบายของ สพฐ.	3.93	0.59	มาก
3. ด้านบริหารวิชาการ	3.78	0.62	มาก
4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	3.72	0.57	มาก
5. ด้านบุคลากร	3.77	0.53	มาก
6. ด้านกระบวนการพัฒนา	3.82	0.42	มาก
รวม	3.87	0.45	มาก

จากตาราง 6 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.87$) เมื่อพิจารณาเป็นราย ด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้คือ ด้านสิ่งแวดล้อม ($\bar{X} = 4.23$) ด้านนโยบายของ สพฐ. ($\bar{X} = 3.93$) ด้านกระบวนการพัฒนา ($\bar{X} = 3.82$) ด้านบริหารวิชาการ ($\bar{X} = 3.78$) ด้านบุคลากร ($\bar{X} = 3.77$) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ($\bar{X} = 3.72$) ตามลำดับ

ตาราง 7 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านสิ่งแวดล้อม	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. มีการปรับปรุงตกแต่งห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ตลอดจนบริเวณโรงเรียน	4.27	0.73	มาก
2. มีการแสดงแผนผังเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ภายในสถานโรงเรียนอย่างชัดเจน	4.50	0.62	มาก
3. มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนที่สะอาดร่มรื่นสวยงาม	4.36	0.71	มาก
4. มีการจัดบริเวณการจราจร เช่น ทางเท้า ถนน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และที่จอดรถเป็นสัดส่วน	4.06	0.82	มาก
5. มีการรักษาสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษา เช่น สนามหญ้า มีต้นไม้สวนหย่อมสำหรับพักผ่อนหย่อนใจ คุ้งดงาม มีความสะอาดเรียบร้อย	4.27	0.73	มาก
6. มีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนการสอน	4.37	0.66	มาก
7. มีการจัดแหล่งเรียนรู้ที่ใช้สำหรับการค้นคว้า เช่น ห้องสมุด สวนวิทยาศาสตร์ สวนเกษตร	4.41	0.71	มาก
8. มีการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับความปลอดภัย เช่น ป้ายบอกทางหนีไฟ ถังดับเพลิง เป็นต้น	4.30	0.79	มาก

ตาราง 7 (ต่อ)

ด้านสิ่งแวดล้อม	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
9. มีการจัดห้องเรียนให้มีการจัดมุมกิจกรรม หรือมุมเสริมการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	3.77	0.80	มาก
10. มีการตกแต่งภายในห้องเรียนไม่มีเสียงรบกวนจากภายนอกที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน	3.98	0.79	มาก
รวม	4.23	0.46	มาก

จากตาราง 7 แสดงว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านสิ่งแวดล้อม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.23$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับดังนี้ คือ มีการแสดงแผนผังเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ภายในสถานโรงเรียนอย่างชัดเจน ($\bar{X} = 4.50$) มีการจัดแหล่งเรียนรู้ที่ใช้สำหรับการค้นคว้า เช่น ห้องสมุด สวนวิทยาศาสตร์ สวนเกษตร ($\bar{X} = 4.41$) มีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.37$) ตามลำดับ

ตาราง 8 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านนโยบายของ สพฐ.

ด้านนโยบายของ สพฐ.	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	4.39	0.72	มาก
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาพที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	4.12	0.67	มาก

ตาราง 8 (ต่อ)

ด้านนโยบายของ สพฐ.	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
3. มีการจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3.70	0.82	มาก
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำ Digital Technology มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะ ความต้องการและความถนัด สร้างสังคมฐานความรู้ (Knowledge – Based Society) เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต	3.60	0.84	มาก
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษาที่ผลิตครูในการผลิตและพัฒนาครูให้ตรงกับสาขาวิชาและสอดคล้องกับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21	4.14	0.76	มาก
6. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม	3.74	0.77	มาก
7. นำ Digital Technology มาใช้ในการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภททั้งระบบ	3.87	0.92	มาก
8. ยกกระดับสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับและทุกประเภท ให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่เพื่อให้พัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพ มีมาตรฐานเสมอกัน	3.90	0.78	มาก
9. สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการศึกษา	4.13	0.72	มาก
10. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาหน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ	3.69	0.90	มาก
รวม	3.93	0.59	มาก

จากตาราง 8 แสดงว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านนโยบายของ สพฐ. โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.93$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อเรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ดังนี้ คือ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ($\bar{X} = 4.39$) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษาที่ผลิตครูในการผลิตและพัฒนาครูให้ตรงกับสาขา วิชาและสอดคล้องกับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21 ($\bar{X} = 4.14$) สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.13$) ตามลำดับ

ตาราง 9 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านบริหารวิชาการ

ด้านบริหารวิชาการ	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน	3.89	0.87	มาก
2. จัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุด ภายใต้อบรมยากที่สุดที่มีชีวิตชีวา แจ่มใจ น่าเรียนรู้	3.81	0.83	มาก
3. ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.84	0.86	มาก
4. จัดบริการต่าง ๆ ทางวิชาการโดยมีการซักถามผู้เรียนในการเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนวคิด	3.90	0.83	มาก
5. จัดให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็นการ แสดงออกในชั้นเรียน	3.69	0.74	มาก
6. มีการจัดบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างอบอุ่น และเป็นมิตร	3.87	0.85	มาก

ตาราง 9 (ต่อ)

ด้านบริหารวิชาการ	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
7. มีการส่งเสริมวิธีการแบบประชาธิปไตยสู่การปฏิบัติในห้องเรียน	3.73	0.82	มาก
8. มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเคารพในสิทธิของผู้อื่นโดยการรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมชั้น	3.73	0.85	มาก
9. มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน	3.70	0.86	มาก
10. มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานและร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม	3.60	0.71	มาก
รวม	3.78	0.62	มาก

จากตาราง 9 แสดงว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านบริหารวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.78$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับดังนี้ คือ จัดบริการต่าง ๆ ทางวิชาการโดยมีการซักถามผู้เรียนในการเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนวคิด ($\bar{X} = 3.90$) มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ($\bar{X} = 3.89$) มีการจัดบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างอบอุ่นและเป็นมิตร ($\bar{X} = 3.87$) ตามลำดับ

ตาราง 10 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน	3.77	0.72	มาก
2. สถานศึกษามีจัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ	3.83	0.82	มาก
3. สถานศึกษามีประสิทธิภาพในการจัดประชุมอบรม	3.57	0.85	มาก
4. สถานศึกษาสนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน	3.47	0.72	ปานกลาง
5. สถานศึกษามีการมอบหมายงานให้ครูผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	3.64	0.80	มาก
6. สถานศึกษาสนับสนุนครุณาเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน	3.70	0.74	มาก
7. ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึงชี้แจงการจัดกิจกรรมการศึกษา	3.67	0.70	มาก
8. สถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	3.84	0.73	มาก
9. สถานศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้รวมการปฐมนิเทศนักเรียน	3.74	0.73	มาก
10. สถานศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้รวมการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.00	0.816	มาก
รวม	3.72	0.57	มาก

จากตาราง 10 แสดงว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับอยู่ในระดับปานกลางหนึ่งข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับดังนี้ คือ สถานศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้รวมการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.00$) สถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 3.84$) สถานศึกษามีจัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.83$) ตามลำดับ

ตาราง 11 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนม เขต 2 ด้านบุคลากร

ด้านบุคลากร	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	4.27	0.73	มาก
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการแก้ปัญหาสถานศึกษา	3.64	0.84	มาก
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ	3.70	0.98	มาก
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิผลของสถานศึกษา	3.50	0.77	มาก
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา	3.87	0.76	มาก
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องอุทิศตนเมื่อมีกิจกรรมของสถานศึกษา	3.64	0.84	มาก
7. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการกำหนดงานของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน	3.54	0.88	มาก
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม	3.81	0.79	มาก
9. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอิสระในการใช้วิจารณญาณตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายนโยบายของสถานศึกษาชัดเจน เข้าใจง่าย	3.89	0.79	มาก
10. มีการชี้แจงเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายขององค์กรให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน	3.83	0.78	มาก
รวม	3.77	0.53	มากที่สุด

จากตาราง 11 แสดงว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านบุคลากร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ดังนี้ คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.27$) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอิสระในการใช้วิจารณญาณตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายนโยบายของสถานศึกษาชัดเจนเข้าใจง่าย ($\bar{X} = 3.89$) ครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.87$) ตามลำดับ

ตาราง 12 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านกระบวนการพัฒนา

ด้านกระบวนการพัฒนา	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. สถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน	3.67	0.70	มาก
2. ผู้บริหารและครูร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษาได้ดี	3.90	0.79	มาก
3. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.79	0.75	มาก
4. มีการจัดโครงสร้างองค์กรและบริหารงานอย่างเป็นระบบ	3.71	0.69	มาก
5. ผู้บริหารและครูพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย	3.77	0.72	มาก
6. ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย	3.94	0.81	มาก
7. ผู้บริหารสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างลงตัว ประหยัด และคุ้มค่า	4.10	0.83	มาก

ตาราง 12 (ต่อ)

ด้านกระบวนการพัฒนา	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
8. ผู้บริหารสนับสนุนให้ครูพัฒนาและผลิตสื่อที่เหมาะสม เชื่อมต่อการเรียนรู้	4.00	0.73	มาก
9. ผู้บริหารสนับสนุนจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยให้แก่ครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ	3.73	0.89	มาก
10. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายต่อเนื่องทันเหตุการณ์	3.56	0.92	มาก
รวม	3.82	0.42	มาก

จากตาราง 12 แสดงว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านกระบวนการพัฒนา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.82$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับดังนี้ คือ ผู้บริหารสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างลงตัว ประหยัดและคุ้มค่า ($\bar{X} = 4.10$) ผู้บริหารสนับสนุนให้ครูพัฒนาและผลิตสื่อที่เหมาะสม เชื่อมต่อการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.00$) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ($\bar{X} = 3.94$) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู

ตาราง 13 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู

ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	สถานการณ์				t คำนวณ	sig
	ผู้บริหาร (N = 108)		ครู (N = 206)			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านสิ่งแวดล้อม	4.22	0.45	4.23	0.46	-0.24	0.81
2. ด้านนโยบายของ สพฐ.	3.93	0.57	3.93	0.59	0.04	0.97
3. ด้านบริหารวิชาการ	3.79	0.60	3.77	0.63	0.22	0.83
4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	3.70	0.56	3.73	0.57	-0.51	0.61
5. ด้านบุคลากร	3.75	0.52	3.78	0.53	-0.43	0.67
6. ด้านกระบวนการพัฒนา	3.81	0.40	3.82	0.43	-0.19	0.85
รวม	3.87	0.44	3.88	0.46	-0.20	0.84

จากตาราง 13 แสดงว่า การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 4 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน

ตาราง 14 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับ
การศึกษาแตกต่างกัน

ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับการศึกษา				t คำนวณ	sig
	ปริญญาตรี (N = 181)		สูงกว่าปริญญาตรี (N = 143)			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านสิ่งแวดล้อม	4.23	0.45	4.23	0.46	0.02	0.98
2. ด้านนโยบายของ สพฐ.	3.92	0.59	3.94	0.58	-0.39	0.70
3. ด้านบริหารวิชาการ	3.76	0.62	3.79	0.62	-0.43	0.67
4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	3.72	0.57	3.73	0.58	-0.16	0.87
5. ด้านบุคลากร	3.77	0.52	3.77	0.53	0.11	0.91
6. ด้านกระบวนการพัฒนา	3.81	0.42	3.83	0.41	-0.57	0.57
รวม	3.87	0.45	3.88	0.46	-0.32	0.75

จากตาราง 14 แสดงว่า การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
และครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 5 เปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี
ประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน

ตาราง 15 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี
ประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน

ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F
ด้านสิ่งแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.01	0.00	0.02
	ภายในกลุ่ม	321	67.01	0.21	
	รวม	323	67.02		
ด้านนโยบายของ สพฐ.	ระหว่างกลุ่ม	2	0.36	0.18	0.52
	ภายในกลุ่ม	321	110.19	0.34	
	รวม	323	110.55		
ด้านบริหารวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	2	0.30	0.15	0.40
	ภายในกลุ่ม	321	123.32	0.38	
	รวม	323	123.63		
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ระหว่างกลุ่ม	2	0.57	0.29	0.88
	ภายในกลุ่ม	321	104.56	0.33	
	รวม	323	105.13		
ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	2	0.21	0.11	0.38
	ภายในกลุ่ม	321	89.33	0.28	
	รวม	323	89.54		
ด้านกระบวนการพัฒนา	ระหว่างกลุ่ม	2	0.48	0.24	1.35
	ภายในกลุ่ม	321	56.35	0.18	
	รวม	323	56.82		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.27	0.13	0.65
	ภายในกลุ่ม	321	65.22	0.20	
	รวม	323	65.49		

จากตาราง 15 แสดงว่า ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 6 เปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน

ตาราง 16 การเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน

ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F
ด้านสิ่งแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.00	0.00	0.00
	ภายในกลุ่ม	321	67.02	0.21	
	รวม	2	67.02		
ด้านนโยบายของ สพฐ.	ระหว่างกลุ่ม	2	0.27	0.13	0.39
	ภายในกลุ่ม	321	110.28	0.34	
	รวม	2	110.55		
ด้านบริหารวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	2	0.45	0.22	0.58
	ภายในกลุ่ม	321	123.18	0.38	
	รวม	2	123.63		
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ระหว่างกลุ่ม	2	0.14	0.07	0.21
	ภายในกลุ่ม	321	104.99	0.33	
	รวม	2	105.13		
ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	2	0.14	0.07	0.24
	ภายในกลุ่ม	321	89.41	0.28	
	รวม	2	89.54		
ด้านกระบวนการพัฒนา	ระหว่างกลุ่ม	2	0.36	0.18	1.01
	ภายในกลุ่ม	321	56.47	0.18	
	รวม	2	56.82		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.13	0.07	0.32
	ภายในกลุ่ม	321	65.36	0.20	
	รวม	2	65.49		

จากตาราง 16 แสดงว่า ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกันโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 7 การวิเคราะห์ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตาราง 17 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวม

ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. ด้านความสามารถ	3.76	0.56	มาก
2. ด้านความรู้	3.84	0.64	มาก
3. ด้านประสบการณ์	3.71	0.71	มาก
รวม	3.77	0.56	มาก

จากตาราง 17 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้คือ ด้านความรู้ ($\bar{X} = 3.84$) ด้านความสามารถ ($\bar{X} = 3.76$) ด้านประสบการณ์ ($\bar{X} = 3.71$) ตามลำดับ

ตาราง 18 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความสามารถ

ด้านความสามารถ	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. ความสามารถในการนำประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร	3.76	0.92	มาก
2. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	3.54	1.01	มาก
3. ความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอดและประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจด้านนโยบาย กฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงแนวทางการทำงานให้ดีขึ้น	3.73	0.93	มาก
4. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)	3.70	1.10	มาก
5. ความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการโดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมายกระดับคุณภาพงานบริการ	3.80	0.97	มาก
6. ปรับปรุงกระบวนการงานและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง	3.79	0.98	มาก
7. ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลง องค์กรเพื่อไปสู่องค์กรดิจิทัล	3.77	0.91	มาก
8. มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกๆระดับ	3.89	0.83	มาก

ตาราง 18 (ต่อ)

ด้านความสามารถ	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
9. ความสามารถในการเป็นผู้นำองค์กรดิจิทัล (Digital Leadership) ในมิติของการทำงานเป็นทีม การบริหารจัดการทีมที่มีคุณภาพ	3.70	1.04	มาก
10. ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ	3.90	0.87	มาก
รวม	3.76	0.56	มาก

จากตาราง 18 แสดงว่าทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความสามารถโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.76$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับดังนี้ คือ ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัลทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ ($\bar{X} = 3.90$) มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ ($\bar{X} = 3.89$) ความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการโดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมากระดับคุณภาพงานบริการ ($\bar{X} = 3.80$) ตามลำดับ

ตาราง 19 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความรู้

ด้านความรู้	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. เทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการปฏิบัติ งานตามบทบาท หน้าที่และการทำงานร่วมกัน	3.84	0.86	มาก
2. ความรู้ด้านการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย รวมถึง ประเด็นทาง สังคม ความเป็นส่วนตัวและ จริยธรรม	3.82	0.90	มาก
3. ความรู้เกี่ยวกับหลักการสำคัญเกี่ยวกับข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล	3.69	0.86	มาก
4. ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมาย พันธกิจ กระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน	3.87	1.01	มาก
5. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างทีมและจัดการเครือข่ายการทำงาน	3.81	1.09	มาก
6. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน	3.85	1.02	มาก
7. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน และการตัดสินใจ	3.69	0.97	มาก
8. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเป็นหัวหน้างานที่ดี การสอนงานและการบริหารผลการปฏิบัติงาน	3.83	0.93	มาก
9. ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงดิจิทัล	3.94	0.99	มาก
10. ความรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.03	0.86	มาก
รวม	3.84	0.64	มาก

จากตาราง 19 แสดงว่าทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.84$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับดังนี้ คือ ความรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.03$) ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงดิจิทัล ($\bar{X} = 3.94$) ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมายพันธกิจ กระบวนการ ทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน ($\bar{X} = 3.87$) ตามลำดับ

ตาราง 20 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านประสบการณ์

ด้านประสบการณ์	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
1. ประสบการณ์การใช้งานดิจิทัลในการทำงานและในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้องและปลอดภัย	3.86	1.03	มาก
2. ประสบการณ์การให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน หรือมีประสบการณ์ในการรวบรวม วิเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลความต้องการใช้งานของผู้รับบริการหรือผู้ใช้งาน	3.59	1.01	มาก
3. ประสบการณ์การทำงานที่หลากหลายทั้งภารกิจหลัก ภารกิจรองและภารกิจสนับสนุนของส่วนราชการในระดับที่เข้าใจภารกิจ กฎระเบียบ กระบวนการและความเชื่อมโยงของส่วนงาน ต่าง ๆ รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กร ทั้งภายในและระหว่างหน่วยงาน	3.56	1.02	มาก
4. ประสบการณ์การนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน หรือกลยุทธ์ขององค์กรไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ	4.01	0.91	มาก
5. ประสบการณ์การประสานความร่วมมือหรือทำงานแบบเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานของรัฐหน่วยงานภาคเอกชนหรือประชาชนเพื่อผลสำเร็จร่วมกัน	3.78	0.95	มาก

ตาราง 20 (ต่อ)

ด้านประสพการณ์	ค่าสถิติ		ระดับ
	\bar{X}	S.D	
6. ประสพการณ์การใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และ สังเคราะห์หรือเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารหรือ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	3.69	1.04	มาก
7. ประสพการณ์การทำงานบริหารจัดการ ควบคุม กำกับโครงการของหน่วยงาน	3.72	0.93	มาก
8. ประสพการณ์การบริหารจัดการงบประมาณของ หน่วยงาน	3.59	0.91	มาก
9. ประสพการณ์การบริหารจัดการคุณภาพองค์กร หรือคุณภาพของกระบวนการหรือการบริการตาม มาตรฐาน	3.57	0.92	มาก
10. ประสพการณ์การทำงาน การศึกษาดูงาน หรือ การแลกเปลี่ยน ประสพการณ์พัฒนาองค์กรกับ ส่วนราชการที่มีการปรับเปลี่ยนเป็นหน่วยงาน ดิจิทัล	3.73	1.15	มาก
รวม	3.71	0.71	มาก

จากตาราง 20 แสดงว่าทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านประสพการณ์ โดยรวมอยู่ในระดับมาก
($\bar{X} = 3.71$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงอันดับจากมากไป
หาน้อย 3 อันดับดังนี้ คือ ประสพการณ์การนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนหรือกลยุทธ์ของ
องค์กรไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ ($\bar{X} = 4.01$) ประสพการณ์การใช้งานดิจิทัลในการทำงาน
และในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้องและปลอดภัย ($\bar{X} = 3.86$) ประสพการณ์การประสาน
ความร่วมมือหรือทำงานแบบเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานของรัฐหน่วยงานภาคเอกชนหรือ
ประชาชนเพื่อผลสำเร็จร่วมกัน ($\bar{X} = 3.78$) ตามลำดับ

ตอนที่ 8 เปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู

ตาราง 21 การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู

ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน	สถานภาพ				t คำนวณ	sig
	ผู้บริหาร (N = 108)		ครู (N = 206)			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านความสามารถ	3.79	0.57	3.74	0.55	0.67	0.51
2. ด้านความรู้	4.14	0.43	3.67	0.67	7.32**	0.00
3. ด้านประสบการณ์	3.96	0.50	3.59	0.76	5.30**	0.00
รวม	3.96	0.41	3.67	0.60	5.10**	0.00

* นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ($\alpha .05$; $t_{323} = 1.96$)

** นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($\alpha .01$; $t_{323} = 2.58$)

จากตาราง 21 แสดงว่า การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยผู้บริหารมีความคิดเห็นมากกว่าครู เมื่อพิจารณาารายด้านพบว่าด้านความรู้และด้านคุณลักษณะแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยผู้บริหารมีความคิดเห็นมากกว่าครู ส่วนด้านที่เหลือไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 9 การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน

ตาราง 22 การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน

ทักษะดิจิทัลของ ผู้บริหารโรงเรียน	ระดับการศึกษา				t ค่าทวน	sig
	ปริญญาตรี (N = 181)		สูงกว่าปริญญาตรี (N = 143)			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านความสามารถ	3.75	0.56	3.77	0.56	-0.38	0.71
2. ด้านความรู้	3.81	0.65	3.88	0.62	-0.99	0.32
3. ด้านประสบการณ์	3.68	0.72	3.75	0.68	-0.78	0.43
รวม	3.75	0.58	3.80	0.54	-0.82	0.41

จากตาราง 22 แสดงว่า การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 10 เปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน

ตาราง 23 การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน

ทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร โรงเรียน	แหล่งความ แปรปรวน	df	SS	MS	F
ด้านความสามารถ	ระหว่างกลุ่ม	2	0.03	0.02	0.05
	ภายในกลุ่ม	321	101.37	0.32	
	รวม	323	101.40		

ตาราง 23 (ต่อ)

ทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร โรงเรียน	แหล่งความ แปรปรวน	df	SS	MS	F
ด้านความรู้	ระหว่างกลุ่ม	2	6.36	3.18	8.16**
	ภายในกลุ่ม	321	125.10	0.39	
	รวม	323	131.45		
ด้านประสบการณ์	ระหว่างกลุ่ม	2	4.71	2.36	4.84**
	ภายในกลุ่ม	321	156.13	0.49	
	รวม	323	160.84		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	2.50	1.25	4.02*
	ภายในกลุ่ม	321	99.78	0.31	
	รวม	323	102.28		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 (α .05; $F_{2,322} = 3.00$)

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 (α .01; $F_{2,322} = 4.61$)

จากตาราง 23 แสดงว่า ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี
ประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
และเมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านความรู้และด้านประสบการณ์ แตกต่างกันอย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านที่เหลือ ไม่แตกต่างกัน จึงได้นำมาเปรียบเทียบราย
คู่โดยวิธีการของ Scheffe ดังตาราง 24 – 26

ตาราง 24 เปรียบเทียบรายคู่ระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน โดยรวม

ประสบการณ์ทำงาน		น้อยกว่า 10 ปี	ระหว่าง 10-20 ปี	มากกว่า 20 ปี
	\bar{X}	3.90	3.74	3.69
น้อยกว่า 10 ปี	3.90	-	0.16*	0.21*
ระหว่าง 10 - 20 ปี	3.74	-	-	0.47
มากกว่า 20 ปี	3.69	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 24 เมื่อทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ พบว่า ระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี มีความคิดเห็นในระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มากกว่าผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ระหว่าง 10 - 20 ปี และมากกว่า 20 ปี ส่วนผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ระหว่าง 10 - 20 ปี และมากกว่า 20 ปี มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

ตาราง 25 เปรียบเทียบรายคู่ระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน ด้านความรู้

ประสบการณ์ทำงาน		น้อยกว่า 10 ปี	ระหว่าง 10-20 ปี	มากกว่า 20 ปี
	\bar{X}	4.05	3.78	3.72
น้อยกว่า 10 ปี	4.05	-	0.27*	0.33*
ระหว่าง 10 - 20 ปี	3.78	-	-	0.06
มากกว่า 20 ปี	3.72	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 25 เมื่อทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ พบว่า ระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันด้านความรู้ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี มีความคิดเห็นในระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มากกว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ระหว่าง 10 – 20 ปี และมากกว่า 20 ปี ส่วนผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ระหว่าง 10 – 20 ปี และมากกว่า 20 ปี มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

ตาราง 26 เปรียบเทียบรายคู่ระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน ด้านประสบการณ์

ประสบการณ์ทำงาน		น้อยกว่า 10 ปี	ระหว่าง 10 – 20 ปี	มากกว่า 20 ปี
	\bar{X}	3.89	3.69	3.59
น้อยกว่า 10 ปี	3.89	-	0.19	0.29*
ระหว่าง 10 – 20 ปี	3.69	-	-	0.10
มากกว่า 20 ปี	3.59	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 26 เมื่อทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ พบว่า ระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันด้านประสบการณ์ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี มีความคิดเห็นในระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มากกว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์มากกว่า 20 ปี ส่วนผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์อื่น มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 11 เปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน

ตาราง 27 การเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน

ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F
ด้านความสามารถ	ระหว่างกลุ่ม	2	0.11	0.06	0.18
	ภายในกลุ่ม	321	101.29	0.32	
	รวม	323	101.40		
ด้านความรู้	ระหว่างกลุ่ม	2	0.06	0.03	0.07
	ภายในกลุ่ม	321	131.39	0.41	
	รวม	323	131.45		
ด้านประสบการณ์	ระหว่างกลุ่ม	2	0.12	0.06	0.12
	ภายในกลุ่ม	321	160.72	0.50	
	รวม	323	160.84		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.08	0.04	0.12
	ภายในกลุ่ม	321	102.20	0.32	
	รวม	323	102.28		

จากตาราง 27 แสดงว่า ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 12 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตาราง 28 ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

ตัวแปร	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X ₅	X ₆	Y ₁	Y ₂	Y ₃	X	Y
X ₁	1.00										
X ₂	0.84**	1.00									
X ₃	0.78**	0.85**	1.00								
X ₄	0.69**	0.67**	0.69**	1.00							
X ₅	0.52**	0.50**	0.55**	0.64**	1.00						
X ₆	0.50**	0.53**	0.60**	0.75**	0.83**	1.00					
Y ₁	0.25**	0.23**	0.37**	0.02	0.23**	0.15**	1.00				
Y ₂	0.16**	0.17**	0.25**	0.01	0.08	0.03	0.58**	1.00			
Y ₃	0.17**	0.15**	0.25**	0.09	0.01	0.02	0.61**	0.82**	1.00		
X	0.85**	0.87**	0.89**	0.87**	0.78**	0.81**	0.25**	0.14*	0.09	1.00	
Y	0.21**	0.20**	0.32**	0.03	0.10	0.07	0.80**	0.91**	0.93**	0.18**	1.00

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 28 แสดงว่า ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($r = 0.18$)

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู โดยภาพรวมในแต่ละด้านพบว่ามีความสัมพันธ์กันทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 คือ ด้านสิ่งแวดล้อม ($r = 0.21$) ด้านนโยบายของ สพฐ. ($r = 0.20$) ด้านบริหารวิชาการ ($r = 0.32$) ด้านความสามารถ ($r = 0.80$) ด้านความรู้ ($r = 0.91$) ด้านประสบการณ์ ($r = 0.93$) ส่วนด้านที่เหลือไม่มีความสัมพันธ์กัน

ตอนที่ 13 การวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตาราง 29 อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวม

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	b	SE.b	β	t	Sig
ด้านบริหารวิชาการ (X ₃)	0.32	0.10	0.59	0.06	0.65	9.57**	0.00
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X ₄)	0.47	0.22	0.48	0.07	0.48	7.07**	0.00

$$R = 0.47 \quad R^2 = 0.22 \quad a = 3.29 \quad S.E.est = 0.50$$

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 29 ตัวแปรพยากรณ์ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตัวแปรที่นำมาวิเคราะห์ 6 ตัวแปร พบว่า มีตัวแปร 2 ตัวแปร ที่สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน (Y) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ (X₃)

และด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X_4) โดยมีค่าสัมประสิทธิ์พยากรณ์เท่ากับ 0.65 และ 0.48 ตามลำดับ ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสามารถอธิบายความแปรปรวนทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนได้ร้อยละ 22.00 และมีความคลาดเคลื่อนของการพยากรณ์ 0.50 สามารถเขียนสมการพยากรณ์ได้

$$\text{สมการในรูปคะแนนดิบ คือ } Y' = 3.29 + 0.59X_3 + 0.48X_4$$

$$\text{สมการในรูปคะแนนมาตรฐาน คือ } Z_y' = 0.65Z_3 + 0.48Z_4$$

ตาราง 30 อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความสามารถ

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	b	SE.b	β	t	Sig
ด้านบริหารวิชาการ (X_3)	0.37	0.13	0.57	0.06	0.63	9.38**	0.00
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X_4)	0.49	0.24	0.57	0.07	0.58	7.98**	0.00
ด้านบุคลากร (X_5)	0.53	0.28	0.27	0.07	0.25	3.95**	0.00

$$R = 0.53 \quad R^2 = 0.28 \quad a = 2.73 \quad S.E.est = 0.48$$

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 30 ตัวแปรพยากรณ์ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความสามารถ ตัวแปรที่นำมาวิเคราะห์ 6 ตัวแปร พบว่า มีตัวแปร 3 ตัวแปรที่สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความสามารถ (Y_1) ได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ (X_3) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X_4) และด้านบุคลากร (X_5) โดยมีค่าสัมประสิทธิ์พยากรณ์เท่ากับ 0.63, 0.58 และ 0.25 ตามลำดับ ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสามารถอธิบายความแปรปรวนทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนด้านความสามารถ ได้ร้อยละ 28.00 และมีความคลาดเคลื่อนของการพยากรณ์ 0.48 สามารถเขียนสมการพยากรณ์ได้

$$\text{สมการในรูปคะแนนดิบ คือ } Y' = 2.73 + 0.57X_3 + 0.57X_4 + 0.27X_5$$

$$\text{สมการในรูปคะแนนมาตรฐาน คือ } Z_y' = 0.63Z_3 + 0.58Z_4 + 0.25Z_5$$

ตาราง 31 อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
ด้านความรู้

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	b	SE.b	β	t	Sig
ด้านบริหารวิชาการ (X ₃)	0.25	0.06	0.48	0.08	0.46	6.32**	0.00
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X ₄)	0.33	0.11	0.34	0.08	0.31	4.19**	0.00

$$R = 0.53 \quad R^2 = 0.11 \quad a = 3.32 \quad S.E.est = 0.60$$

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 31 ตัวแปรพยากรณ์ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านความรู้ ตัวแปรที่นำมาวิเคราะห์ 6 ตัวแปร พบว่า มีตัวแปร 2 ตัวแปร ที่สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านความรู้ (Y₂) ได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ (X₃) และด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X₄) โดยมีค่าสัมประสิทธิ์พยากรณ์เท่ากับ 0.46 และ 0.31 ตามลำดับ ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสามารถอธิบายความแปรปรวนทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน ด้านความรู้ ได้ร้อยละ 11.00 และมีความคลาดเคลื่อนของการพยากรณ์ 0.60 สามารถเขียนสมการพยากรณ์ได้

$$\text{สมการในรูปคะแนนดิบ คือ } Y' = 3.32 + 0.48X_3 + 0.34X_4$$

$$\text{สมการในรูปคะแนนมาตรฐาน คือ } Z_y' = 0.46Z_3 + 0.31Z_4$$

ตาราง 32 อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2
ด้านประสบการณ์

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	b	SE.b	β	t	Sig
ด้านบริหารวิชาการ (X ₃)	0.25	0.06	0.69	0.08	0.60	8.69**	0.00
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X ₄)	0.44	0.20	0.63	0.09	0.51	7.36**	0.00

$$R = 0.44 \quad R^2 = 0.20 \quad a = 3.46 \quad S.E.est = 0.63$$

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 32 ตัวแปรพยากรณ์ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านประสบการณ์ ตัวแปรที่นำมาวิเคราะห์ 6 ตัวแปร พบว่า มีตัวแปร 2 ตัวแปร ที่สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านประสบการณ์ (Y_3) ได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ (X_3) และด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X_4) โดยมีค่าสัมประสิทธิ์พยากรณ์เท่ากับ 0.60 และ 0.51 ตามลำดับ ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสามารถอธิบายความแปรปรวนทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน ด้านประสบการณ์ ได้ร้อยละ 20.00 และมีความคลาดเคลื่อนของการพยากรณ์ 0.63 สามารถเขียนสมการพยากรณ์ได้

$$\text{สมการในรูปคะแนนดิบ คือ } Y' = 3.46 + 0.69X_3 + 0.63X_4$$

$$\text{สมการในรูปคะแนนมาตรฐาน คือ } Z_y' = 0.60Z_3 + 0.51Z_4$$

ตอนที่ 2 แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยผู้วิจัยได้ศึกษาตามกรอบแนวคิด ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนปรากฏว่า

ตาราง 33 ผลการวิเคราะห์ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2

ปัจจัยการบริหาร	ทักษะดิจิทัล		สรุป	
	มีอำนาจพยากรณ์	ไม่มีอำนาจพยากรณ์	ควรส่งเสริม	ไม่จำเป็นต้องส่งเสริม
ด้านสิ่งแวดล้อม (X_1)		✓		✓
ด้านนโยบายของ สพฐ. (X_2)		✓		✓
ด้านบริหารวิชาการ (X_3)	✓		✓	
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X_4)	✓		✓	
ด้านบุคลากร (X_5)		✓		✓
ด้านกระบวนการพัฒนา (X_6)		✓		✓

จากตาราง 33 พบว่า ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มี 2 ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ (X_3) และด้านโครงสร้างพื้นฐาน (X_4) ซึ่งผู้วิจัยจะได้นำปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนทั้ง 2 ด้าน ไปหาแนวทางส่งเสริมต่อไป

แนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ในด้านที่ต้องนำไปหาแนวทางส่งเสริมทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน ซึ่งผู้วิจัยนำปัจจัยการบริหารโรงเรียน จำนวน 2 ด้าน จัดทำแบบสัมภาษณ์ เพื่อไปหาแนวทางส่งเสริมโดยการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 ท่าน จากนั้นจึงนำมาวิเคราะห์เนื้อหา นำเสนอเป็นแนวทางการพัฒนา ดังนี้

1. แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านบริหารวิชาการที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2

ดังตัวอย่างคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการในโรงเรียน ผู้บริหารต้องคิดอยากจะเรียนรู้ อยากรู้ อยากราบ อัพเดทข้อมูลข่าวสารตลอดเวลาฝึกค้นหาข้อมูลในอินเทอร์เน็ต เมื่อมีการใช้เทคโนโลยีเป็นประจำก็จะเกิดทักษะดิจิทัลตามมา จึงควรมีศักยภาพนำการเปลี่ยนแปลงโดยการกระตุ้นและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความเข้าใจ สามารถสร้างสรรค์ เข้าถึงและการนำเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลมาใช้ในการบริหารโรงเรียน ส่งเสริมให้ครูนำแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital Learning Platform) มาใช้จัดการเรียนรู้ จัดหาคอมพิวเตอร์สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้ดีมีให้ทั่วถึงในโรงเรียน ครู นักเรียนสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา...”

(ไชยา ภาวะบุตร, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...ควรให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี...”

(สายันต์ บุญใบ, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...เร่งสร้างภาคีเครือข่ายการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนทางเลือก เพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ...”

(นิติธาร ชูทรัพย์, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...ปรับรูปแบบการพัฒนาทางวิชาชีพให้สอดคล้องกับทักษะด้าน ดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ...”

(อมรรัตน์ เชิงหอม, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...เสริมสร้างการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ พัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และทักษะดิจิทัล...”

(เจริญพร คำจารย์, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ ให้บุคลากรในโรงเรียนมีทักษะดิจิทัล...”

(ฉลองชัย โภษาแสง, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...จัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียน ได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใจ น่าเรียนรู้...”

(ณรงค์ศักดิ์ อัครศรีวงษ์, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...มีการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย รวมถึงประเด็นทาง สังคม ความเป็นส่วนตัวและจริยธรรมมีการเลือกใช้และการตีความข้อมูล...”

(ธัญเทพ แสงสุวรรณ, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...มีการบริหารจัดการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการ วางแผนและการตัดสินใจโดยใช้ทักษะดิจิทัล...”

(ธนาชาติ จันทน์, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...ให้ความรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการจัดการความเสี่ยงดิจิทัล...”

(วนจพันธ์ อุ๋นกลม, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

ตาราง 34 สังเคราะห์ผลการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญแนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร
ด้านบริหารวิชาการ

แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านบริหารวิชาการ	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่										ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. ผู้บริหารควรมีศักยภาพนำ การเปลี่ยนแปลงโดยการกระตุ้น และสร้างความตระหนักรู้ถึง ความสำคัญและการ เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัลผลักดันให้เกิด การปรับเปลี่ยนกระบวนการ ทำงาน โดยผู้บริหาร สถานศึกษาต้องมีความเข้าใจ สามารถสร้างสรรค์ เข้าถึงและ การนำเทคโนโลยีนวัตกรรม ดิจิทัลมาใช้ในการบริหาร โรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	9	90.00
2. ส่งเสริมให้ครูนำแพลตฟอร์ม การเรียนรู้ดิจิทัล (Digital Learning Platform) มาใช้ จัดการเรียนรู้	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓	7	70.00
3. จัดหาคอมพิวเตอร์สัญญาณ อินเทอร์เน็ตที่ใช้ได้ดีมีให้ทั่วถึง ในโรงเรียน ครู นักเรียน สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา ควรให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ ประโยชน์จากความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยีเพื่อขับเคลื่อน การประเมินผลให้นักเรียนมี ทักษะนวัตกรรม ทักษะ สารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	8	80.00

ตาราง 34 (ต่อ)

แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านบริหารวิชาการ	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่										ความถี่	ร้อยละ	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
4. ควรให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี		✓			✓	✓						3	30.00
5. เร่งสร้างภาคีเครือข่ายการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนทางเลือกเพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓			7	70.00
6. ปรับรูปแบบการพัฒนาทางวิชาชีพให้สอดคล้องกับทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ				✓			✓	✓				3	30.00
7. เสริมสร้างการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพและทักษะดิจิทัล					✓				✓			2	20.00
8. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ให้บุคลากรในโรงเรียนมีทักษะดิจิทัล						✓		✓				2	20.00

ตาราง 34 (ต่อ)

แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านบริหารวิชาการ	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่										ความถี่	ร้อยละ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
9. จัดบริการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใส น่าเรียนรู้							✓		✓	✓	3	30.00
10. มีการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย รวมถึงประเด็นทางสังคมความเป็นส่วนตัวและจริยธรรมมีการเลือกใช้และการตีความข้อมูล		✓		✓	✓	✓		✓		✓	6	60.00
11. มีการบริหารจัดการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน และการตัดสินใจ โดยใช้ทักษะดิจิทัล				✓					✓		2	20.00
12. ให้ความรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการความเสี่ยงดิจิทัล						✓	✓			✓	3	30.00

จากตาราง 34 ผลการสังเคราะห์แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านบริหารวิชาการที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญพบว่ามี จำนวน 10 แนวทาง ซึ่งผู้วิจัยได้พิจารณาแนวทางที่มีค่าความถี่สูงตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป เพื่อคัดสรร เป็นแนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหารด้านบริหารวิชาการที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของ ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนมเขต 2 ได้จำนวน 5 แนวทาง คือ

1. ผู้บริหารควรมีศักยภาพนำการเปลี่ยนแปลงโดยการกระตุ้นและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล ผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความเข้าใจสามารถสร้างสรรค์เข้าถึงและการนำเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลมาใช้ในการบริหารโรงเรียน

2. ส่งเสริมให้ครูนำแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital Learning Platform) มาใช้จัดการเรียนรู้

3. จัดหาคอมพิวเตอร์สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ใช้ได้ดีมีให้ทั่วถึงในโรงเรียนครู นักเรียนสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลาควรให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี

4. เร่งสร้างภาคีเครือข่ายการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนทางเลือกเพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ

5. มีการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย รวมถึงประเด็นทางสังคม ความเป็นส่วนตัวและจริยธรรมมีการเลือกใช้และการตีความข้อมูล

2. แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนมเขต 2

ตั้งตัวอย่างคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...ควรมีการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีและมีทักษะดิจิทัลเพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร...”

(รศ.ดร.ไชยา ภาวะบุตร, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาควรมีความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)...”

(สายันต์ บุญใบ, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาควรมีความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอดและประยุกต์ ใช้ความรู้ ความเข้าใจด้านนโยบาย กฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงแนวทางการทำงานให้ดีขึ้น...”

(นิติธาร ชูทรัพย์, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...สถานศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้ร่วม การนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ...”

(อมรรัตน์ เชิงหอม, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...ในการบริหารจัดการสถานศึกษานั้นควรมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ...”

(เจริญพร คำจารย์, สัมภาษณ์ 30 มกราคม 2564)

“...ผู้บริหารควรมีความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการโดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมายกระดับคุณภาพงานบริการ...”

(ฉลองชัย โกษาแสง, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...มีการปรับปรุงกระบวนการงานและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง...”

(ณรงค์ศักดิ์ อัครศรีวงษ์, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...ผู้บริหารควรพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลง องค์กรเพื่อไปสู่องค์กรดิจิทัล...”

(ธัญเทพ แสงสุวรรณ, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกๆระดับ...”

(ธนาชาติ จันปุม, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

“...ผู้บริหารควรพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ ...”

(วนจพันธ์ อุ๋นกลม, สัมภาษณ์ 31 มกราคม 2564)

ตาราง 35 สังเคราะห์ผลการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญแนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหารด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่										คะแนน	ร้อยละ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. มีการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีและมีทักษะดิจิทัลเพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	8	80.00
2. ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษามีความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		8	80.00
3. ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษามีความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอดและประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจด้านนโยบาย กฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงแนวทางการทำงานให้ดีขึ้น			✓			✓	✓				3	30.00

ตาราง 35 (ต่อ)

แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการ บริหารด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่										ความถี่	ร้อยละ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
4. สถานศึกษาให้ครูปกครอง รวมทั้งผู้ที่สนใจ ได้รวมการ นิเทศภายในสถานศึกษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	8	80.00
5. การบริหารจัดการ สถานศึกษาควรมีการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างถูกต้องเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ	✓	✓			✓		✓	✓	✓	✓	7	70.00
6. ผู้บริหารควรมีความสามารถ ในการออกแบบและปรับปรุง กระบวนการทำงานหรือการให้ บริการโดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวก ความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการ เพิ่มความรวดเร็วและลดข้อ ผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำ เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมา ยกระดับคุณภาพงานบริการ	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		7	70.00
7. ปรับปรุงกระบวนการและ พัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อ ยกระดับคุณภาพการให้บริการ ดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง							✓		✓		2	20.00

ตาราง 35 (ต่อ)

แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่										ความถี่	ร้อยละ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
8. ผู้บริหารควรพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กรเพื่อไปสู่องค์กรดิจิทัล								✓		✓	2	20.00
9. สร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กรการสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		7	70.00
10. ผู้บริหารควรพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัลทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ							✓	✓	✓	✓	4	40.00

จากตาราง 35 ผลการสังเคราะห์แนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหารด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญพบว่า มีจำนวน 10 แนวทาง ซึ่งผู้วิจัยได้พิจารณาแนวทางที่มีค่าความถี่สูงตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป เพื่อคัดสรรเป็นแนวทางการส่งเสริมปัจจัยการบริหาร ด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ได้จำนวน 6 แนวทาง คือ

1. มีการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีและมีทักษะดิจิทัลเพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร
2. ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาควรมีความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)
3. สถานศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้รวมการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การบริหารจัดการสถานศึกษาควรมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
5. ผู้บริหารควรมีความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการโดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมากระดับคุณภาพงานบริการ
6. สร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กรการสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกๆระดับ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 สรุปผลตามลำดับ ดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สรุปผลการวิจัย
6. อภิปรายผลการวิจัย
7. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดความมุ่งหมายของการวิจัย ดังนี้

1. เพื่อศึกษาปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
2. เพื่อเปรียบเทียบปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน
3. เพื่อศึกษาทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
4. เพื่อเปรียบเทียบทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน
5. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

6. เพื่อศึกษาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

7. เพื่อศึกษาแนวทางส่งเสริมปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า ซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้นเองเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียน มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งออกเป็น 5 ระดับตัวเลือก คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตามแนวความคิดของลิเคอร์ท (Likert's Scale) (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 82)

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งออกเป็น 5 ระดับตัวเลือก คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตามแนวความคิดของลิเคอร์ท (Likert's Scale) (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 82)

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้วิจัยเสนอคำร้องต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนครทำหนังสือเพื่อขออนุญาตและขอความอนุเคราะห์ เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

2. ผู้วิจัยติดตามขอรับแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง

3. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของแบบสอบถาม

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามมาวิเคราะห์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้

1. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบ ความเรียง

2. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

3. นำแบบสอบถามปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 มาตรวจให้คะแนนตามแนวคิดของ บุญชม ศรีสะอาด (2556, หน้า 82) แสดงระดับความคิดเห็นโดยกำหนดดังนี้

3.1 เกณฑ์ในการตอบแบบสอบถามที่แสดงความคิดเห็นในแต่ละข้อคำถามในระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ความคิดเห็น ระดับมากที่สุด	เท่ากับ 5	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับมาก	เท่ากับ 4	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับปานกลาง	เท่ากับ 3	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับน้อย	เท่ากับ 2	คะแนน
ความคิดเห็น ระดับน้อยที่สุด	เท่ากับ 1	คะแนน

3.2 การแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับปัจจัยการบริหารและทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 เมื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย ได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลผลข้อมูลไว้ 5 ระดับ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 82)

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00	หมายความว่า	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50	หมายความว่า	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50	หมายความว่า	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50	หมายความว่า	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50	หมายความว่า	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.2 วิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย 3 กลุ่ม ใช้ F – test (One way Analysis of Variance) และเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย 2 กลุ่ม โดยทดสอบสมมติฐานใช้ t – test ชนิด Independent Samples

3.3 การหาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ใช้การหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation)

3.4 การหาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ใช้การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณทีละขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression Analysis)

สรุปผลการวิจัย

ผลการวิจัย เรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 สรุปผล ดังนี้

1. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.87$)

2. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน ไม่แตกต่างกัน

3. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$)

4. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อจำแนกตามประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำแนกตามระดับการศึกษา และขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

5. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 มีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($r = 0.18$)

6. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีตัวแปร 2 ตัวแปร ที่สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ และด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยพยากรณ์ได้ร้อยละ 22 สามารถเขียนสมการพยากรณ์ได้

$$\text{สมการในรูปคะแนนดิบ คือ } Y' = 3.46 + 0.69X_3 + 0.63X_4$$

$$\text{สมการในรูปคะแนนมาตรฐาน คือ } Z_{Y'} = 0.60Z_3 + 0.51Z_4$$

7. แนวทางส่งเสริมปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านบริหาร วิชาการ ได้แก่ 1) ผู้บริหารควรมีศักยภาพนำการเปลี่ยนแปลงโดยการกระตุ้นและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล ผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความเข้าใจ สามารถสร้างสรรค์เข้าถึงและการนำเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลมาใช้ในการบริหารโรงเรียน 2) ส่งเสริมให้ครูนำแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital Learning Platform) มาใช้จัดการเรียนรู้ 3) จัดหาคอมพิวเตอร์สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้ดีมีให้ทั่วถึงในโรงเรียน ครู นักเรียนสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลาควรให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จาก ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี 4) เร่งสร้างภาคีเครือข่ายการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียน ทางเลือกเพื่อขับเคลื่อนการประเมินผลให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ 5) มีการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัยรวมถึงประเด็นทางสังคมความเป็นส่วนตัว และจริยธรรมมีการเลือกใช้และการตีความข้อมูล ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ 1) มีการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีและมีทักษะดิจิทัลเพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนาและพัฒนางานองค์กร 2) ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาควรมีความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) 3) สถานศึกษาให้ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ที่สนใจ ได้รวมการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4) การบริหารจัดการสถานศึกษาควรมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ 5) ผู้บริหารควรมีความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการโดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความ

รวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมากระดับ
คุณภาพงานบริการ 6) สร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กรการสร้างแนว
ร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ

อภิปรายผลการวิจัย

ในการวิจัย เรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ผู้วิจัยขอเสนอการอภิปรายผลในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าการ
บริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาลที่จะต้องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมใน
การสนับสนุนปัจจัยต่าง ๆ ทางการศึกษาและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยต้องปฏิบัติ
อยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกฎหมายที่กำหนดไว้และต้องปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม
ประเพณีของบ้านเมือง จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของกรรณ
ภูมะลี (2558, หน้า 12 - 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อ
ประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย
พบว่า ปัจจัยสำคัญของการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ระดับมาก สอดคล้องกับจตุรภัทร ประทุม (2559, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยที่
ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27
พบว่า ระดับปัจจัยด้านภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง การบริหารงานวิชาการและแรงจูงใจ
ของผู้บริหารสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560,
บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหาร
ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 โดยรวม
และรายด้านอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับกัมพล เกศสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้
ทำการศึกษา เรื่อง การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้คือ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านนโยบายของ สพฐ. ด้านกระบวนการพัฒนา ด้านบริหารวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งผู้วิจัยมีประเด็นที่นำมาอภิปราย ดังนี้

1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า มีการปรับปรุงตกแต่งห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ตลอดจนบริเวณโรงเรียน แสดงแผนผังเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ภายในสถานโรงเรียนอย่างชัดเจน จัดสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนที่สะอาดร่มรื่นสวยงาม จัดบริเวณการจราจร เช่น ทางเท้า ถนนสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และที่จอดรถเป็นสัดส่วน รักษาสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษา เช่น สนามหญ้า มีต้นไม้สวนหย่อมสำหรับพักผ่อนหย่อนใจ ดึงดูดงาม มีความสะอาดเรียบร้อย จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนการสอน จัดแหล่งเรียนรู้ที่ใช้สำหรับการค้นคว้า เช่น ห้องสมุด สวนวิทยาศาสตร์ สวนเกษตร มีการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับความปลอดภัย เช่น ป้ายบอกทางหนีไฟ ถังดับเพลิง เป็นต้น จัดห้องเรียนให้มีการจัดมุมกิจกรรม หรือมุมเสริมการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการตกแต่งภายในห้องเรียนไม่มียี่งรบกวนจากภายนอกที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของกรรณา ภูมะลิ (2558, หน้า 12 - 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย พบว่า ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ด้านสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับกัมพล เกตสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ด้านสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับมาก

1.2 ด้านนโยบายของ สพฐ. พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนมีการพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการ

ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษานำ Digital Technology มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะความต้องการและความถนัด สร้างสังคมฐานความรู้ (Knowledge-Based Society) เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษาที่ผลิตครูในการผลิตและพัฒนาครูให้ตรงกับสาขา วิชาและสอดคล้องกับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม นำ Digital Technology มาใช้ในการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภททั้งระบบ ยกกระดับสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับและทุกประเภท ให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ เพื่อให้พัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพ มีมาตรฐานเสมอกัน สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาหน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านนโยบายของ สพฐ. อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของกรรณา ภูมะลี (2558, หน้า 12 - 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัยพบว่าปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านนโยบายอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ด้านนโยบายอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับกัมพล เกศสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ด้านนโยบายอยู่ในระดับมาก

1.3 ด้านกระบวนการพัฒนา พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าสถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ผู้บริหารและครู

ร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษาได้ดี ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการจัดโครงสร้างองค์กรและบริหารงานอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารและครูพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ผู้บริหารสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างลงตัว ประหยัดและคุ้มค่า สนับสนุนให้ครูพัฒนาและผลิตสื่อที่เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ สนับสนุนจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยให้แก่ครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายต่อเนื่องทันเหตุการณ์ จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านกระบวนการพัฒนา อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของกรรณา ภูมะลิ (2558, หน้า 12 - 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย พบว่า ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือด้านกระบวนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ ทิพวรรณ สำเนาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ด้านกระบวนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับกัมพล เกศสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษา เรื่อง การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานด้านกระบวนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก

1.4 ด้านบริหารวิชาการ พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน จัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใส น่าเรียนรู้ ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดบริการต่าง ๆ ทางวิชาการโดยมีการซักถามผู้เรียนในการเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนวคิดจัดให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็นการแสดงออกในชั้นเรียน มีการจัดบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างอบอุ่นและเป็นมิตร ส่งเสริมวิธีการ

แบบประชาธิปไตยสู่การปฏิบัติในห้องเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเคารพในสิทธิของผู้อื่นโดยการรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมชั้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานและร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านบริหารวิชาการอยู่ในระดับมากซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของกรรณา ภูมะลี (2558, หน้า 12 – 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย พบว่า ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านบริหารวิชาการ อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับทิพวรรณ ลำเนาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ด้านบริหารวิชาการ อยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับกัมพล เกศสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ด้านบริหารวิชาการ อยู่ในระดับมาก

1.5 ด้านบุคลากร พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการแก้ปัญหาสถานศึกษาอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิผลของสถานศึกษา รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา อุทิศตนเมื่อมีกิจกรรมของสถานศึกษา ได้รับการกำหนดงานของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน ปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม มีอิสระในการใช้วิจารณ์งานตักเตือนใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายนโยบายของสถานศึกษาชัดเจนเข้าใจง่ายมีการชี้แจงเกี่ยวกับวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าหมายขององค์การให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันจึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านบุคลากร อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของกรรณา ภูมะลี (2558, หน้า 12 – 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย

พบว่า ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านบุคลากรอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับทิพวรรณ ลำเนาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ด้านบุคลากร อยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับกัมพล เกศสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษา เรื่อง การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ด้านบุคลากรอยู่ในระดับมาก

1.6 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าสถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน จัดทำระบบสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพมีการจัดประชุมอบรม สถานศึกษาสนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน มีการมอบหมายงานให้ครูผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจนสนับสนุนครูนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึงชี้แจงการจัดกิจกรรมการศึกษา สถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้ร่วมการประชุมนิเทศนักเรียน ให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้ร่วม การนิเทศภายใน สถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของกรรณา ภูมะลี (2558, หน้า 12 - 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย พบว่า ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านโครงสร้างพื้นฐานอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับทิพวรรณ ลำเนาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน อยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับกัมพล เกศสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษา เรื่อง การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน อยู่ในระดับมาก

2. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน ไม่แตกต่างกัน ไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารและครูมีความยึดมั่นผูกพันกับองค์การบริหารให้การสนับสนุนช่วยเหลือและฝึกรบมององค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาก่อให้เกิดความยึดมั่นผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน มักจะเกิดขึ้นจากการที่ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกับผู้บริหารขององค์การด้วยสำหรับโรงเรียนนั้นถือได้ว่าเป็นองค์การหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาความยึดมั่นผูกพันต่อองค์การโรงเรียน เกิดจากการที่ผู้บริหาร ครูผู้สอน และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ รู้ถึงเป้าหมายขององค์การอย่างเช่นภายในโรงเรียนต้องรู้ว่าทำอะไรดีแก่นักเรียนถึงจะดี (Good) เก่ง (Smart) และมีความสุข (Happy) และผู้บริหารโรงเรียนดำเนินการบริหารงานโรงเรียนเพื่อที่จะให้เด็กนักเรียนมีคุณภาพที่ดีตามที่ต้องการของตัวนักเรียนเองและตามความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่นนั้น ๆ ครูผู้สอนจะต้องมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจกับผู้บริหาร การได้เข้ามามีส่วนร่วมของครูผู้สอนและผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ จะทำให้ครูผู้สอนและผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ มีความขยัน หมั่นเพียรในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายมีมากขึ้น จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามสถานภาพ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน ไม่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับกรรณา ภูมะลี (2558, หน้า 12 - 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็ก ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัยพบว่าปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่มีสถานภาพ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ ประเภทสถานศึกษาและขนาดสถานศึกษาแตกต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันและสอดคล้องกับทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่าปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูที่มีระดับการศึกษาประสบการณ์ทำงาน ขนาดสถานศึกษา แตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

3. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ได้ให้ความสำคัญในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานในด้านต่าง ๆ จึงส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะดิจิทัล เพื่อสนองนโยบายภาครัฐที่จะเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแต่ละกลุ่มให้มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมในการดำเนินงานและพฤติกรรมที่คาดหวัง ในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับทิศทางและการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานและการให้บริการภาครัฐ และนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับ Farrell (2004, p. 213 อ้างถึงใน เอกกราช เกรือศรี, 2558, หน้า 67) ได้ทำการศึกษาเรื่องความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีด้านการศึกษาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานของรัฐ ผลการศึกษาพบว่า เทคโนโลยีด้านการศึกษาช่วยเติมเต็มช่องว่างในการบริหารงานโดยการพัฒนารอบการใช้งานสารสนเทศในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น จึงทำให้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของ อัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหาและแนวทางพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับสุทธา ซาติประสพ (2557, หน้า 92 - 94) ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติงานธุรการโดยภาพรวมและรายด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากสอดคล้องกับณัฐกรณ์ หิรัญชาติ (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทผู้บริหารกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับเอกกราช เกรือศรี (2558, บทคัดย่อ)

ได้ทำการศึกษาเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของครูโดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับกัมพล เกศสาลี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พบว่า สภาพการรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากและสอดคล้องกับ พระราชวุฒิ ปญญาวิโร (เพชรโพธิ์) (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาจังหวัดขอนแก่น ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงอันดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้คือ ด้านความรู้ ด้านความสามารถ ด้านประสบการณ์ ซึ่งผู้วิจัยมีประเด็นที่นำมาอภิปราย ดังนี้

3.1 ด้านความรู้ พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ผู้บริหารมีเทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่และการทำงานร่วมกัน มีความรู้ด้านการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย รวมถึงประเด็นทางสังคม ความเป็นส่วนตัวและจริยธรรม หลักการสำคัญเกี่ยวกับข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล เป้าหมาย พันธกิจ กระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน เทคนิคการสร้างทีมและจัดการเครือข่ายการทำงาน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน การบริหารจัดการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน และการตัดสินใจ เทคนิคการเป็นหัวหน้างานที่ดี การสอนงานและการบริหารผลการปฏิบัติงาน การจัดการความเสี่ยงดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงทำให้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านความรู้อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของอัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหาและแนวทางพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอะเซิงเทรา เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ฉะเชิงเทรา เขต 1 ด้านความรู้ อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับสุทธาชาติประสพ (2557, หน้า 92 – 94) ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ผู้ปฏิบัติงานธุรการด้านความรู้ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับณัฐกรณ์ หิรัญชาติ (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทผู้บริหารกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา ด้านความรู้อยู่ในระดับมาก

3.2 ด้านความสามารถ พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ผู้บริหารมีความสามารถในการนำประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนาและพัฒนางานองค์กร การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอดและประยุกต์ ใช้ความรู้ความเข้าใจ ด้านนโยบาย กฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานหรือปรับปรุง แนวทางการทำงานให้ดีขึ้น ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) ความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการโดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมาประยุกต์คุณภาพงานบริการ ปรับปรุงกระบวนการงานและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลง องค์กรเพื่อไปสู่องค์กรดิจิทัล มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ ความสามารถในการเป็นผู้นำองค์กรดิจิทัล (Digital Leadership) ในมิติของการทำงานเป็นทีม การบริหารจัดการทีมที่มีคุณภาพ ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัลทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลง ไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ จึงทำให้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ด้านความสามารถอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของ อัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหาและแนวทางพัฒนาการ

เทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาจะเขียงเทรา เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจะเขียงเทรา เขต 1 ด้านความสามารถอยู่ในระดับมากสอดคล้องกับสุทธา ชาติประสพ (2557, หน้า 92 – 94) ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการ บริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติงานธุรการด้านความสามารถมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากและ สอดคล้องกับณัฐกรณ์ หิรัญชาติ (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทผู้บริหาร กับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา พบว่า การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา ด้านความสามารถอยู่ในระดับมาก

3.3 ด้านประสพการณ์ พบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ผู้บริหารมีประสพการณ์การใช้งานดิจิทัลในการทำงานและในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้อง และปลอดภัย ประสพการณ์การให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานหรือมีประสพการณ์ใน การรวบรวมวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลความต้องการใช้งานของผู้รับบริการหรือผู้ใช้งาน ประสพการณ์การทำงานที่หลากหลายทั้งภารกิจหลัก ภารกิจรองและภารกิจสนับสนุนของ ส่วนราชการในระดับที่เข้าใจภารกิจ กฎระเบียบ กระบวนการและความเชื่อมโยงของส่วน งานต่าง ๆ รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กร ทั้งภายในและระหว่างหน่วยงาน ประสพการณ์การนำ นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนหรือกลยุทธ์ขององค์กรไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ ประสพการณ์ การประสานความร่วมมือหรือทำงานแบบเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานของรัฐหน่วยงาน ภาคเอกชนหรือประชาชนเพื่อผลสำเร็จร่วมกัน ประสพการณ์การใช้ข้อมูลเพื่อการ วิเคราะห์และสังเคราะห์หรือนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ประสพการณ์การทำงานบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ โครงการของหน่วยงาน ประสพการณ์การบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงาน ประสพการณ์การบริหาร จัดการคุณภาพองค์กรหรือคุณภาพของกระบวนการหรือการบริการตามมาตรฐาน ประสพการณ์การทำงาน การศึกษาดูงานหรือการแลกเปลี่ยนประสพการณ์พัฒนาองค์กร กับส่วนราชการที่มีการปรับเปลี่ยนเป็นหน่วยงานดิจิทัล จึงทำให้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ด้าน

ประสบการณ์อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของอัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหาและแนวทางการพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 1 ด้านประสบการณ์อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับสุทธา ชาติประสพ (2557, หน้า 92 - 94) ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติงาน ชุมการด้านประสบการณ์ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากและสอดคล้องกับณัฐกรณ์ หิรัญชาติ (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทผู้บริหารกับการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารในสถานศึกษาด้านประสบการณ์ อยู่ในระดับมาก

4. ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู แตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อจำแนกตามประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำแนกตามระดับการศึกษา และขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

4.1 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู แตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยผู้บริหารมีความคิดเห็นมากกว่าครู และทักษะดิจิทัลของ ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ตาม ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน แตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี มีความ คิดเห็นในระดับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครพนม เขต 2 มากกว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ระหว่าง 10 - 20 ปี และมากกว่า 20 ปี ส่วนผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ระหว่าง 10 - 20 ปี และ มากกว่า 20 ปี มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารมีทักษะดิจิทัล

ทั้งทางด้านความสามารถ ด้านความรู้ ด้านประสบการณ์ ด้านคุณลักษณะ ด้านสมรรถนะ อยู่ในระดับมากทั้งเป็นผู้บริหารจัดการภายในโรงเรียนจึงทำให้เห็นถึงความสำคัญของทักษะดิจิทัลมากกว่าครูผู้สอนซึ่งเป็นเพียงผู้ปฏิบัติตามคำสั่ง จึงทำให้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของอัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหาและแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีสถานภาพและประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และสอดคล้องกับ เอกราช เกรือศรี (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 32 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีสถานภาพและประสบการณ์ทำงานต่างกัน ทั้งโดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4.2 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูจำแนกตามระดับการศึกษาขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ทั้งผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาและอยู่ในขนาดโรงเรียนที่ต่างกันต่างก็เห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการพัฒนาโรงเรียนโดยเฉพาะทักษะดิจิทัลของผู้บริหารในการนำประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนาและพัฒนาโรงเรียน สามารถการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอดและประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจด้านนโยบาย กฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงแนวทางการทำงานให้ดีขึ้น จึงทำให้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูจำแนกตามระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของอัญรัตน์ สุนทรโชติ (2554, หน้า 69) ได้ทำการศึกษา

เรื่องปัญหาและแนวทางพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษา ขนาดสถานศึกษา แตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับสุทธา ซาติประสพ (2557, หน้า 92 – 94) ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่าสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติงานธุรการที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับเอกราช เครือศรี (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ผลการวิจัยพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษาต่างกัน ทั้งโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน และสอดคล้องกับพระราชาฐ ปญญาวชิโร (เพชรไพร) (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาจังหวัดขอนแก่น ผลการวิจัยพบว่าความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเกี่ยวกับสภาพการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่นจำแนกตามวุฒิการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

5. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีความสัมพันธ์ทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($r = 0.18$) เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก จึงทำให้ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมากเช่นกันซึ่งสอดคล้องกับ Bream (2016, pp. 21 – 22) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทความเป็นผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จากการศึกษาพบว่า ผู้บริหารจำเป็นต้องได้รับการ

พัฒนาอย่างมืออาชีพ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานด้านเทคโนโลยีแห่งชาติ เพื่อการบริหาร และ Rodrigucz (2017, p. 50) ได้ทำการศึกษาเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาและพัฒนา พบว่า การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษาเป็น สิ่งแรกที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาเป็นสิ่งที่จะยกระดับบุคคลให้ประสบผลสำเร็จในการ ดำเนินชีวิต ประสิทธิภาพของการสื่อสาร จะทำให้บุคคลมีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่ม ความสามารถของสังคมในการวางรูปแบบของค์การทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และการ ถ่ายทอดวัฒนธรรม นักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องการพัฒนาด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของฉัฐกรรณ์ หิรัญชาติ (2558, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทผู้บริหารกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน สถานศึกษา พบว่า บทบาทผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์ทางบวกกับการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 สอดคล้องกับจตุรภัทร ประทุม (2559, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงปัจจัยด้านการบริหารงาน วิชาการและปัจจัยด้านแรงจูงใจของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลของสถานศึกษา พบว่า ทุกปัจจัยมีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของสถานศึกษาในทางบวก อย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และสอดคล้องกับทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยการบริหารมี ความสัมพันธ์ทางบวกประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

6. ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีตัวแปร 2 ตัวแปร ที่สามารถ พยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถม ศึกษานครพนม เขต 2 ได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้ง ไว้ ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ และด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยพยากรณ์ได้ร้อยละ 22 ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่าด้านบริหารวิชาการ โรงเรียนมีการส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัด กิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีการจัดบรรยากาศการ

เรียนการสอนอย่างอบอุ่นและเป็นมิตร ส่งเสริมวิธีการแบบประชาธิปไตยสู่การปฏิบัติในห้องเรียน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมชัดเจน เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามีการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การ ด้านสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนที่สะอาดร่มรื่นสวยงาม จัดบริเวณการจราจร รักษาสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษา มีความสะอาดเรียบร้อย จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนการสอน จัดแหล่งเรียนรู้ที่ใช้สำหรับการค้นคว้ามีการตกแต่งภายในห้องเรียนไม่มีเสียงรบกวนจากภายนอกที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน จึงทำให้ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ทั้ง 3 ตัวแปร สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ได้ ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษารายงานของกรมะลี (2558, หน้า 12 - 15) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัยพบว่า ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีอำนาจพยากรณ์ที่ดีที่สุด ได้แก่ ปัจจัยด้านการปฏิบัติตามนโยบาย รองลงไปได้แก่ ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วม ปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ปัจจัยด้านภาวะผู้นำทางการศึกษา และปัจจัยด้านการมีส่วนร่วม ปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ปัจจัยด้านภาวะผู้นำทางการศึกษา และปัจจัยด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และปัจจัยการบริหาร สามารถพยากรณ์ปัจจัยการบริหารโดยภาพรวมได้ร้อยละ 70.60 แสดงว่าปัจจัยด้านภาวะผู้นำทางการศึกษาและปัจจัยด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างมีนัยสำคัญ ส่วนปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วมและปัจจัยด้านการปฏิบัติตามนโยบาย ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .01 สอดคล้องกับจตุรภัทร ประทุม (2559, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 พบว่าปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ทั้ง 6 ตัวแปร ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรใช้ (X_5) การได้รับความยอมรับนับถือ (X_{14}) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน (X_{10}) ความรับผิดชอบต่องาน (X_{17}) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (X_{12}) และการมี

อิทธิพลอย่างมีอุดมการณ์ (X_1) มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเท่ากับ .82 ค่าความคลาดเคลื่อนเนื่องจากการพยากรณ์เท่ากับ .26 และสามารถทำนายประสิทธิภาพของสถานศึกษาได้ 67.7 เปอร์เซ็นต์ และสอดคล้องกับทิววรรณ สำเนาแก้ว (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 พบว่า ปัจจัยด้านบริหารด้านนโยบายและการปฏิบัติด้านลักษณะสภาพแวดล้อมด้านลักษณะบุคคลและด้านลักษณะองค์การสามารถพยากรณ์ ประสิทธิภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ได้โดยมีค่าอำนาจพยากรณ์ร้อยละ 76.70

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย

ผู้วิจัยขอเสนอแนะปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก แสดงว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนมีการดำเนินการอย่างเพียงพอและครอบคลุมทุกด้าน ส่วนด้านที่มีการดำเนินการน้อยที่สุดคือด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำโครงการต่าง ๆ ให้เหมาะสมชัดเจน มอบหมายงานให้ครูผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับความสามารถ เพื่อให้การบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 อยู่ในระดับมาก แสดงว่าผู้บริหารโรงเรียนมีทักษะดิจิทัลครบทุกด้านสามารถบริหารโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนด้านที่มีทักษะน้อยที่สุดคือด้านประสบการณ์ ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ควรพัฒนาตนเองเพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลายทั้งภารกิจหลัก ภารกิจรองและภารกิจสนับสนุนและความเชื่อมโยงของส่วนงานต่าง ๆ รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กรทั้งภายในและระหว่างหน่วยงาน พัฒนาตนเองอยู่เสมอเพื่อ นำความรู้มาพัฒนางานในหน้าที่ต่อไป

1.3 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีความสัมพันธ์ทางบวก
 6 ด้าน ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านนโยบายของ สพฐ. ด้านบริหารวิชาการ ด้าน
 ความสามารถ ด้านความรู้ ด้านประสบการณ์ ซึ่งทั้ง 6 ด้านนี้ควรส่งเสริมเพื่อให้มีคุณภาพ
 มากขึ้น ส่วนด้านบุคลากร และด้านกระบวนการพัฒนา ควรมีการพัฒนาให้มีคุณภาพ
 เท่ากับด้านอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

1.4 ปัจจัยการบริหารโรงเรียนที่มีต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีตัวแปร 2 ตัวแปร
 ที่สามารถพยากรณ์การทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ และด้านโครงสร้าง
 พื้นฐาน ควรให้การส่งเสริมเพื่อให้การบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ดำเนินการได้และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในครั้งต่อไป

ผู้วิจัยขอแนะนำเสนอแนวปฏิบัติ ดังนี้

2.1 ควรศึกษาถึงตัวแปรอื่นที่มีความสัมพันธ์กับบริหารโรงเรียนที่ยังไม่ได้
 ศึกษา เช่น วัฒนธรรมองค์การ เป็นต้น

2.2 ควรมีการศึกษาเพื่อวิเคราะห์องค์ประกอบอื่น ๆ ที่มีผลต่อบริหาร
 โรงเรียน

2.3 ควรศึกษาทักษะดิจิทัลของผู้บริหารในสถานบันอื่น เช่น องค์การ
 บริหารส่วนตำบล (อบต.) เป็นต้น

2.4 ควรศึกษาเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนในลักษณะ
 งานวิจัยเชิงคุณภาพ

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร. (2557). *การสำรวจการมี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. 2557*. กรุงเทพฯ: สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2557). *รายงานการศึกษาแนวโน้มการพัฒนาคุณภาพครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21 (ฉบับย่อ)*. กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา.
- กรรณา ภูมะลี. (2558). ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออก. *วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์*, 8(1), 158–172.
- กษิติธร ภูภราดัย. (2559). *แนวคิดและความเป็นมาของความเหลื่อมล้ำ ในการเข้าถึงสารสนเทศและความรู้*. กรุงเทพฯ: สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ.
- กัมพล เกตสาลี. (2561). การรู้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*, 12 (2).
- จตุรภัทร ประทุม. (2559). ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27. *วารสารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์*, 27(2), 119–130.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2553). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 3). นนทบุรี: บุ๊คพอยท์.
- เจริญผล สุวรรณโชติ. (2555). *ทฤษฎีบริหาร*. กรุงเทพฯ: เอกพิมพ์ไทย.
- เจือจันทร์ จงสถิตอยู่. (2553). *การปฏิรูปการศึกษา : ทางออกเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างยั่งยืน*. กรุงเทพฯ: วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2557). *การบริหารงานวิชาการ*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). ปัตตานี: มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์วิทยาเขตปัตตานี.
- ณัฐกรณ์ หิรัญชาติ. (2558). *บทบาทผู้บริหารกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา*. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. นครปฐม: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

- ณัฐรญา พวงจันทร์. (2553). การมีส่วนร่วมของครูในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัด กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตดุสิต กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์
ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- ณัฐรุณี พงศ์สิริ. (2560). แนวโน้มด้านทรัพยากรบุคคล. กรุงเทพฯ: วิจิตรหัตถการ.
- ถวิล เกษสุพรรณ. (2553). การศึกษาสภาพการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานในการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5. วิทยานิพนธ์ ค.ม. อุบลราชธานี:
มหาวิทยาลัยราชภัฏ.
- ทิพวรรณ สำเภาแก้ว. (2560). ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์
ค.ม. ฉะเชิงเทรา: มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์.
- ทีศนา แชมมณี และชนาธิป พรกุล. (2553). ศาสตร์การสอน องค์ความรู้เพื่อการจัด
กระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ธงชัย สันติวงษ์. (2554). พฤติกรรมบุคคลในองค์การ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์เจริญพัฒน์.
- นิคม แก้วสา. (2553). ความสัมพันธ์ระหว่างคุณภาพชีวิตการทำงานของข้าราชการครูกับ
ประสิทธิผลโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี
เขต 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. เพชรบูรณ์: มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์.
- นิติตา บุรณจันทร์. (2554). ภาวะผู้นำของผู้บริหารที่สัมพันธ์กับประสิทธิผลองค์กรของ
โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. นครปฐม: มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์.
- บุญจันทร์ จันทร์เจียม. (2553). การบริหารสถานศึกษาแบบกระจายอำนาจของ
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี .
- บุญชม ศรีสะอาด. (2556). วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย เล่ม 1. (พิมพ์ครั้งที่ 5).
กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- ปกรณ์ ลีสกุล. (2561). การบริหารสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา. กรุงเทพฯ: ไทยพัฒนา
พานิช.
- ปรีชา คัมภีรปกรณ์. (2553). ประมวลการสอนชุดวิชาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา
หน่วยที่ 1. (พิมพ์ครั้งที่ 3). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2555). *จิตวิทยาการบริหารงานบุคคล*. กรุงเทพฯ: บริษัทพิมพ์ดี จำกัด.
- พนิดา พานิชกุล. (2554). *เทคโนโลยีสารสนเทศ*. กรุงเทพฯ: เคทีพีคอมพแอนดคอนซัลท.
- พระราชวุฒ ปัญญาวิชโร (เพชรโพธิ์). (2561). *การบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 7 โรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาจังหวัดขอนแก่น*. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น.
- ภารดี อนันต์นาวิ. (2555). *หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 4). ชลบุรี: มนตรี.
- มนตรีพิทย ทรวงกิตติพิศาล. (2554). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาในพื้นที่ภาคใต้ของประเทศไทย*. วิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ กศ.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- มาลัย วงศ์ฤทัยวัฒนา. (2562). *แนวทางการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กยุคดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท*. *วารสารวิจัยและพัฒนายุทธศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์*. 14(1).
- ราชบัณฑิตยสถาน. (2556). *พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2545*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์พับลิเคชันส์ จำกัด.
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2556). *การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพห้องคัดกรองของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน*. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ฤกษ์ชัย ใจคำปัน. (2554). *การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษา อำเภอจอมทองเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5*. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- วิเชียร วิทยอุดม. (2554). *ทฤษฎีองค์การ*. กรุงเทพฯ: ธนัชการพิมพ์.
- วิโรจน์ สารรัตน์. (2554). *โรงเรียน : การบริหารสู่ความเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์พิมพ์วิสุทธิ.
- วิชัย ประสิทธิ์วุฒิเวช. (2555). *การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น : สานต่อที่ท้องถิ่น*. กรุงเทพฯ: บริษัทเซ็นเตอร์ดีสคัฟเวอรี จำกัด.

- คิลป์ชัย อวงตระกูล. (2557). *การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดการศึกษาพิเศษ แบบเรียนร่วม* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 4. วิทยานิพนธ์ ค.ม. เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
- สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน. (2561). *สาระสำคัญในการปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2561*. กรุงเทพฯ: สำนักงานข้าราชการพลเรือน.
- สมเดช สาวันดี. (2553). *การนำเสนอรูปแบบการบริหารการศึกษาปฐมวัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต้นแบบ* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 5. วิทยานิพนธ์ คศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สมทรง ชุมรักษ์. (2553). *พฤติกรรมการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา*. มหาสารคาม: คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สมยศ นาวิการ. (2553). *การบริหารแบบมีส่วนร่วม*. กรุงเทพฯ : เอ็กซ์เปอร์เน็ท.
- สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์. (2554). การประกันคุณภาพการศึกษา. *วารสารวิชาการ*. 1(10), 9.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2562). *ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563*. เข้าถึงได้จาก https://www2.chaiyaphum3.go.th/main/files/obec/moe_point63.pdf. 8 เมษายน 2563.
- สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน. (2560). *ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล*. เข้าถึงได้จาก https://www.ocsc.go.th/digital_skills2. 9 เมษายน 2563.
- สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน. (2560). *คู่มือการกำหนดสมรรถนะในราชการพลเรือน: คู่มือสมรรถนะหลัก*. นนทบุรี: บริษัทประชุมช่าง จำกัด.
- สุกัญญา แซ่มซ้อย. (2558). *การนำเสนอกลยุทธ์การบริหารการศึกษาสำหรับสถานศึกษาที่ถ่ายโอนจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล*. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุชนา โกมลวานิช. (2560). *องค์ประกอบของภาวะผู้นำดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สุทธาชาติประสพ. (2557). *สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม. บุรีรัมย์: มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.

- สุนทร โคตรบรรเทา. (2555). *หลักการบริหารและทฤษฎีการบริหารการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ : ปัญญาชน.
- สุนีย์ ทองหล่อ. (2558). *คุณลักษณะและวิธีการเรียนรู้ของเยาวชนรุ่นใหม่*. กรุงเทพฯ: สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา.
- อัญรัตน์ สุนทรโชติ. (2554). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- อุทัย บุญประเสริฐ. (2559). *รูปแบบหรือตัวแบบจำลอง*. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อุบล เพียรพิทักษ์. (2553). *การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดฉะเชิงเทรา เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ฉะเชิงเทรา: มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์.
- เอกราช เครือศรี. (2558). *การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32*. *วารสารวิทยาลัยนครราชสีมา*. 3 สิบเนื่อง, 202–209.
- โอบาส เอี่ยมสิริวงศ์. (2554). *ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ*. กรุงเทพฯ: บริษัทซีเอ็ดยูเคชั่นจำกัด.
- Bream. (2016). *Effective Behavior in Organizations*. New York: Richard D. Irwin.
- Elliott. (2017). Meeting family needs following severe head injury: A multidisciplinary approach. *Journal of Neurosurgical Nursing*, 17(4), 111–113.
- Good, Carten V. (1993). *Dictionary of education*. New York : McGraw–hill.
- Likert. (2009). “The Method of Constructing and Attitude Scale”. In Reading in Fishbeic, M (Ed.). *Attitude Theory and Measurement*. New York: Wiley & Son.
- Rodrigucz. (2017). Relation between social–environmental responsibility and performance in hotel firms. *Hospitality Management*, 26, pp. 824–839.
- Steers. (2005). *Introduction to organizational behavior*. (4th ed.). New York : Harper Collins Publishers.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญ ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ จำนวน 5 ท่าน
ประกอบด้วย

1. รศ.ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์และประธานหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2. ดร.นิติธาร ชูทรัพย์ อาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

3. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

4. นายสุตใจ ยะภักดี ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหนองหวายสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

5. นายธนชาติ จันปุม ครูโรงเรียนบ้านนาดีวิทยาสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

รายนามผู้เชี่ยวชาญ ในการหาแนวทางส่งเสริม จำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

1. รศ.ดร.โซยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์และประธานหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2. รศ.ดร.สายันต์ บุญใบ คณะกรรมการหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร
3. ดร.นิติธาร ชูทรัพย์ อาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
4. ดร.อมรรัตน์ เชิงหอม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2
5. ดร.เจริญพร คำจารย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโหนดออย
พัฒนา อำเภอศรีสงคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
6. นายฉลองชัย โภษาแสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาจาน
อำเภอศรีสงคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
7. นายณรงค์ศักดิ์ อัครศรีวงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาออย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
8. นายฉัญเทพ แสงสุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนดิว
อำเภอท่าอุเทน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
9. นายธนาชาติ จันปุม ครูโรงเรียนบ้านนาตีวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
10. นางวนจพันธ์ อุ่นกลม ครูโรงเรียนบ้านปากอูน(ปากอูนผดุงวิทย์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการวิจัย



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๗๗๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิคมโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
 ๒. เครื่องมือการวิจัย
 ๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายบุญชู ใจใส รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๑๒๖ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อวัชชัย โพไพล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.เขาวลัทธิ สุตะโคตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ และประเมินคู่มือการใช้ตัวบ่งชี้ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายบุญชู ใจใส โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๘๑๐๒ ๙๔๐๐

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๑๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิคมโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายบุญชู ใจใส รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๔๑๒๖ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย โทโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.เยาวลักษณ์ สุตะโคตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์ขอทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย เพื่อหาความเชื่อมั่นในการศึกษาวิจัยประกอบการทำวิทยานิพนธ์ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบยกเว้น จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ใบรับรอง ๐๕๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์ท่านอนุญาตให้นักศึกษาทำการทดลองใช้เครื่องมือวิจัยดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายบุญชู ใจใส โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๘๑๐๒ ๙๔๐๐

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๓.๑๒/ว ๕๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายบุญชู ใจใส รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๐๑๒๒๙๑๒๖ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.เขาวลัักษณ์ สุตะโคตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบยกเว้น จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ใบรับรอง ๐๕๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรชัยกรรณ์)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายบุญชู ใจใส โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๘๑๐๒ ๙๔๐๐

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 ที่มุ่งให้ผู้บริหาร ครูผู้สอนและนักศึกษา เป็นผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ในการตอบแบบสอบถามทั้ง 3 ตอน ใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริงที่สุด โดยขอให้ตอบทุกข้อ เพื่อให้ผลการวิจัยถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นประโยชน์ การวิจัยในครั้งนี้เป็นการศึกษาภาพรวมของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต 2 เพื่อนำผลไปวิเคราะห์ผลอันเป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษาต่อไป ดังนั้นคำตอบของท่านจะไม่กระทบกระเทือนโดยตรงต่อท่าน หรือสภาพในการทำงานของท่านแต่ประการใด

อนึ่งข้อมูลที่ได้รับจากท่าน ผู้วิจัยจะสงวนไว้เป็นความลับตามมารยาทของนักวิจัยอย่างเคร่งครัด

ขอขอบพระคุณทุกท่านในการให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถาม

(นายบุญชู ใจใส)

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 1 สอบถามข้อมูลบางประการเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงในช่อง ที่ตรงกับความเป็นจริง

1. สถานภาพ

ผู้บริหาร

ครู

2. ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

3. ประสบการณ์ทำงาน

น้อยกว่า 10 ปี

ระหว่าง 10 – 20 ปี

มากกว่า 20 ปี

4. ขนาดโรงเรียน

ขนาดเล็ก

ขนาดกลาง

ขนาดใหญ่

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

คำชี้แจง โปรดตอบคำถามตามสภาพความเป็นจริง โดยกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่าน
เห็นว่าปัจจัยการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนม เขต 2 ระดับความคิดเห็นในระดับ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย
น้อยที่สุด เพียงช่องเดียว ซึ่งแต่ละรายการมีความหมายดังนี้

มากที่สุด หมายถึง ระดับความคิดเห็นมากที่สุด
มาก หมายถึง ระดับความคิดเห็นมาก
ปานกลาง หมายถึง ระดับความคิดเห็นปานกลาง
น้อย หมายถึง ระดับความคิดเห็นน้อย
น้อยที่สุด หมายถึง ระดับความคิดเห็นน้อยที่สุด

ตัวอย่าง การตอบแบบสอบถาม

ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
0. ด้านบริหารวิชาการ 00 มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ฯลฯ	✓

คำอธิบาย

ข้อ 00 ผู้ตอบทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง มาก แสดงว่า มีความเห็นด้วยกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ในระดับมาก

ข้อ	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ด้านสิ่งแวดล้อม มีการปรับปรุงตกแต่งห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ตลอดจนบริเวณโรงเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
2	มีการแสดงแผนผังเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ภายใน สถานโรงเรียนอย่างชัดเจน	.....	.....	.....	.....	.....
3	มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนที่สะอาด ร่มรื่นสวยงาม	.....	.....	.....	.....	.....
4	มีการจัดบริเวณการจราจร เช่น ทางเท้า ถนน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และที่จอดรถ เป็นสัดส่วน	.....	.....	.....	.....	.....
5	มีการรักษาสภาพแวดล้อมบริเวณสถานศึกษา เช่น สนามหญ้า มีต้นไม้สวนหย่อมสำหรับ พักผ่อนหย่อนใจ ดึงดูดงาม มีความสะอาด เรียบร้อย	.....	.....	.....	.....	.....
6	มีการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการ เรียนการสอน	.....	.....	.....	.....	.....
7	มีการจัดแหล่งเรียนรู้ที่ใช้สำหรับการค้นคว้า เช่น ห้องสมุด สวนวิทยาศาสตร์ สวนเกษตร	.....	.....	.....	.....	.....
8	มีการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับความปลอดภัย เช่น ป้ายบอกทางหนีไฟ ถังดับเพลิง เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
9	มีการจัดห้องเรียนให้มีการจัดมุมกิจกรรมหรือ มุมเสริมการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....
10	มีการตกแต่งภายในห้องเรียนไม่มีเสียงรบกวน จากภายนอกที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน การสอน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	ค่านโยบายของ สพฐ. พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	.....	.....	.....	.....	.....
12	พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	.....	.....	.....	.....	.....
13	มีการจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	.....	.....	.....	.....	.....
14	ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำ Digital Technology มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน เป็นรายบุคคลตามสมรรถนะ ความต้องการและความถนัด สร้างสังคมฐานความรู้ (Knowledge-Based Society) เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต	.....	.....	.....	.....	.....
15	สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษาที่ผลิตครู ในการผลิตและพัฒนาครูให้ตรงกับสาขาวิชา และสอดคล้องกับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21	.....	.....	.....	.....	.....
16	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
17	นำ Digital Technology มาใช้ในการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภททั้งระบบ	.....	.....	.....	.....	.....
18	ยกระดับสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับและทุกประเภทให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ เพื่อให้พัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพ มีมาตรฐานเสมอกัน	.....	.....	.....	.....	.....
19	สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
20	ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษา หน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ	.....	.....	.....	.....	.....
21	ด้านบริหารวิชาการ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
22	จัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ให้มากที่สุดภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใสนำเรียนรู้อ	.....	.....	.....	.....	.....
23	ส่งเสริมความสามารถของแต่ละบุคคล เร่งเร้าให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	.....	.....	.....	.....	.....
24	จัดบริการต่าง ๆ ทางวิชาการโดยมีการซักถามผู้เรียนในการเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนวคิด	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
25	จัดให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็นการ แสดงออกในชั้นเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
26	มีการจัดบรรยากาศการเรียนการสอนอย่าง อบอุ่นและเป็นมิตร	.....	.....	.....	.....	.....
27	มีการส่งเสริมวิถีการแบบประชาธิปไตยสู่การ ปฏิบัติในห้องเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
28	มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเคารพในสิทธิของผู้อื่น โดยการรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมชั้น	.....	.....	.....	.....	.....
29	มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ต่าง ๆ ในชั้นเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
30	มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานและร่วมทำ กิจกรรมกลุ่ม	.....	.....	.....	.....	.....
31	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน	.....	.....	.....	.....	.....
32	สถานศึกษามีจัดทำระบบสารสนเทศได้อย่าง เป็นระบบ	.....	.....	.....	.....	.....
33	สถานศึกษามีประสิทธิภาพมีการจัดประชุมอบรม	.....	.....	.....	.....	.....
34	สถานศึกษาสนับสนุนให้ครูศึกษาดูงาน	.....	.....	.....	.....	.....
35	สถานศึกษามีการมอบหมายงานให้ครู ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	.....	.....	.....	.....	.....
36	สถานศึกษาสนับสนุนครูนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน	.....	.....	.....	.....	.....
37	ครูมีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์การรวมถึง ชี้แจงการจัดกิจกรรมการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
38	สถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
39	สถานศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้รวมการปฐมนิเทศนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
40	สถานศึกษาให้ผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้รวมการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	.....	.....	.....	.....	.....
ด้านบุคลากร						
41	ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	.....	.....	.....	.....	.....
42	ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหาความรู้และนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการแก้ปัญหาสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
43	ครูและบุคลากรทางการศึกษาอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของกิจกรรมนั้น ๆ	.....	.....	.....	.....	.....
44	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิผลของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
45	ครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามพันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
46	ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องอุทิศตนเมื่อมีกิจกรรมของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
47	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการกำหนดงานของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
48	ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
49	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอิสระในการใช้วิจารณญาณตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายนโยบายของสถานศึกษาชัดเจน เข้าใจง่าย	.....	.....	.....	.....	.....
50	มีการชี้แจงเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายขององค์กรให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน	.....	.....	.....	.....	.....
51	ด้านกระบวนการพัฒนา สถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน	.....	.....	.....	.....	.....
52	ผู้บริหารและครูรวมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษาได้ดี	.....	.....	.....	.....	.....
53	ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	.....	.....	.....	.....	.....
54	มีการจัดโครงสร้างองค์กรและบริหารงานอย่างเป็นระบบ	.....	.....	.....	.....	.....
55	ผู้บริหารและครูพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย	.....	.....	.....	.....	.....
56	ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย	.....	.....	.....	.....	.....
57	ผู้บริหารสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างลงตัว ประหยัดและคุ้มค่า	.....	.....	.....	.....	.....
58	ผู้บริหารสนับสนุนให้ครูพัฒนาและผลิตสื่อที่เหมาะสมเพื่อการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
59	ผู้บริหารสนับสนุนจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยให้แก่ครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ	.....	.....	.....	.....	.....
60	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายต่อเนื่องทันเหตุการณ์	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

คำชี้แจง โปรดตอบคำถามตามสภาพความเป็นจริง โดยกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่าน
เห็นว่าทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครพนม เขต 2 ระดับความคิดเห็นในระดับ มากที่สุด มาก
ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด เพียงช่องเดียว ซึ่งแต่ละรายการมีความหมายดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นมากที่สุด
มาก	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นมาก
ปานกลาง	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นปานกลาง
น้อย	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นน้อย
น้อยที่สุด	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นน้อยที่สุด

ข้อ	ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ด้านความสามารถ ความสามารถในการนำประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร	.....	.....	.....	.....	.....
2	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	.....	.....	.....	.....	.....
3	ความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอด และประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจด้านนโยบาย กฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงแนวทางการทำงานให้ดีขึ้น	.....	.....	.....	.....	.....
4	ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)	.....	.....	.....	.....	.....
5	ความสามารถในการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือการให้บริการ โดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการเพิ่มความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมายกระดับคุณภาพงานบริการ	.....	.....	.....	.....	.....
6	ปรับปรุงกระบวนการงานและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง	.....	.....	.....	.....	.....
7	ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัลทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กรเพื่อไปสู่องค์กรดิจิทัล	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
8	มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ	.....	.....	.....	.....	.....
9	ความสามารถในการเป็นผู้นำองค์กรดิจิทัล (Digital Leadership) ในมิติของการทำงานเป็นทีม การบริหารจัดการทีมที่มีคุณภาพ	.....	.....	.....	.....	.....
10	ความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล ทั้งในมิติของการสร้าง/บริหารการเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรดิจิทัล การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล การสื่อสารองค์กร การสร้างแนวร่วม/การมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ	.....	.....	.....	.....	.....
11	ด้านความรู้ เทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่และการทำงานร่วมกัน	.....	.....	.....	.....	.....
12	ความรู้ด้านการใช้งานเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย รวมถึง ประเด็นทาง สังคม ความเป็นส่วนตัว และจริยธรรม	.....	.....	.....	.....	.....
13	ความรู้เกี่ยวกับหลักการสำคัญเกี่ยวกับข้อมูล การเลือกใช้และการตีความข้อมูล	.....	.....	.....	.....	.....
14	ความรู้เกี่ยวกับเป้าหมาย พันธกิจ กระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....
15	ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างทีมและจัดการเครือข่ายการทำงาน	.....	.....	.....	.....	.....
16	ความรู้เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
17	ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน และการตัดสินใจ	.....	.....	.....	.....	.....
18	ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเป็นหัวหน้างานที่ดี การสอนงานและการบริหารผลการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....
19	ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงดิจิทัล	.....	.....	.....	.....	.....
20	ความรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	.....	.....	.....	.....	.....
ด้านประสบการณ์						
21	ประสบการณ์การใช้งานดิจิทัลในการทำงานและในชีวิตประจำวันอย่างถูกต้องและปลอดภัย	.....	.....	.....	.....	.....
22	ประสบการณ์การให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน หรือมีประสบการณ์ในการรวบรวม วิเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลความต้องการใช้งานของผู้รับบริการหรือผู้ใช้งาน	.....	.....	.....	.....	.....
23	ประสบการณ์การทำงานที่หลากหลายทั้งภารกิจหลัก ภารกิจรองและภารกิจสนับสนุนของส่วนราชการในระดับที่เข้าใจภารกิจ กฎระเบียบ กระบวนการและความเชื่อมโยงของส่วนงานต่าง ๆ รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กร ทั้งภายในและระหว่างหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....
24	ประสบการณ์การนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน หรือกลยุทธ์ขององค์กรไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ	.....	.....	.....	.....	.....
25	ประสบการณ์การประสานความร่วมมือหรือทำงานแบบเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานของรัฐหน่วยงานภาคเอกชนหรือประชาชนเพื่อผลสำเร็จร่วมกัน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
26	ประสบการณ์การใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์ หรือเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	.....	.....	.....	.....	.....
27	ประสบการณ์การทำงานบริหารจัดการ ควบคุม กำกับโครงการของหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....
28	ประสบการณ์การบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....
29	ประสบการณ์การบริหารจัดการคุณภาพองค์กร หรือคุณภาพของกระบวนการหรือการบริการตามมาตรฐาน	.....	.....	.....	.....	.....
30	ประสบการณ์การทำงาน การศึกษาดูงาน หรือการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์พัฒนาองค์กร กับส่วนราชการที่มีการปรับเปลี่ยนเป็นหน่วยงานดิจิทัล	.....	.....	.....	.....	.....

ภาคผนวก ง

ค่าคุณภาพเครื่องมือ

ตาราง 36 แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถามปัจจัยการบริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ข้อที่	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคนที่					ผลรวม	ค่า IOC	การแปลผล
	1	2	3	4	5			
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
20	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
21	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
22	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
23	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
24	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
25	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 36 (ต่อ)

ข้อที่	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคนที่					ผลรวม	ค่า IOC	การแปลผล
	1	2	3	4	5			
26	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
27	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
28	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
29	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
30	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
31	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
32	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
33	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
34	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
35	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
36	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
37	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
38	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
39	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
40	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
41	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
42	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
43	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
44	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
45	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
46	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
47	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
48	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
49	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
50	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 36 (ต่อ)

ข้อที่	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคนที่					ผลรวม	ค่า IOC	การแปลผล
	1	2	3	4	5			
51	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
52	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
53	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
54	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
55	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
56	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
57	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
58	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
59	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
60	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 37 แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถามทักษะดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ข้อที่	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคนที่					ผลรวม	ค่า IOC	การแปลผล
	1	2	3	4	5			
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 37 (ต่อ)

ข้อที่	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคนที่					ผลรวม	ค่า IOC	การแปลผล
	1	2	3	4	5			
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
20	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
21	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
22	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
23	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
24	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
25	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
26	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
27	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
28	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
29	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
30	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 38 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของปัจจัยการบริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ด้านที่	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
1. ด้านสิ่งแวดล้อม ค่าความเชื่อมั่น 0.94	1	0.92
	2	0.94
	3	0.80
	4	0.86
	5	0.56
	6	0.72
	7	0.43
	8	0.88
	9	0.84
	10	0.65
2. ด้านนโยบายของ สพฐ. ค่าความเชื่อมั่น 0.87	11	0.49
	12	0.60
	13	0.70
	14	0.75
	15	0.65
	16	0.54
	17	0.44
	18	0.70
	19	0.28
	20	0.79
3. ด้านบริหารวิชาการ ค่าความเชื่อมั่น 0.90	21	0.26
	22	0.47
	23	0.55
	24	0.83
	25	0.60

ตาราง 38 (ต่อ)

ด้านที่	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
	26	0.79
	27	0.78
	28	0.74
	29	0.66
	30	0.74
4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ค่าความเชื่อมั่น 0.91	31	0.80
	32	0.82
	33	0.81
	34	0.41
	35	0.75
	36	0.68
	37	0.82
	38	0.37
	39	0.54
	40	0.52
5. ด้านบุคลากร ค่าความเชื่อมั่น 0.81	41	0.64
	42	0.58
	43	0.55
	44	0.53
	45	0.61
	46	0.41
	47	0.26
	48	0.37
	49	0.41
	50	0.79

ตาราง 38 (ต่อ)

ด้านที่	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
6. ด้านกระบวนการพัฒนา ค่าความเชื่อมั่น 0.84	51	0.61
	52	0.60
	53	0.45
	54	0.37
	55	0.39
	56	0.65
	57	0.44
	58	0.75
	59	0.61
	60	0.43

ตาราง 39 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของทักษะดิจิทัลของผู้บริหาร
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ด้านที่	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
1. ด้านความสามารถ ค่าความเชื่อมั่น 0.83	1	0.49
	2	0.34
	3	0.73
	4	0.58
	5	0.61
	6	0.53
	7	0.37
	8	0.50
	9	0.34
	10	0.73

ตาราง 38 (ต่อ)

ด้านที่	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
2. ด้านความรู้ ค่าความเชื่อมั่น 0.94	11	0.95
	12	0.37
	13	0.41
	14	0.93
	15	0.95
	16	0.90
	17	0.47
	18	0.81
	19	0.95
	20	0.79
3. ด้านประสบการณ์ ค่าความเชื่อมั่น 0.84	21	0.56
	22	0.57
	23	0.48
	24	0.55
	25	0.52
	26	0.43
	27	0.45
	28	0.48
	29	0.71
	30	0.62

ภาคผนวก จ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
cc1	324	3.10	5.00	4.2299	.45551
cc2	324	2.80	5.00	3.9306	.58502
cc3	324	2.70	5.00	3.7762	.61866
cc4	324	2.70	5.00	3.7228	.57051
cc5	324	2.60	4.80	3.7698	.52652
cc6	324	2.90	4.70	3.8173	.41943
cc	324	3.20	4.87	3.8744	.45028
Valid N (listwise)	324				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
c1	324	3.00	5.00	4.2716	.72569
c2	324	3.00	5.00	4.5031	.62208
c3	324	3.00	5.00	4.3580	.70923
c4	324	2.00	5.00	4.0648	.81708
c5	324	3.00	5.00	4.2716	.72569
c6	324	3.00	5.00	4.3704	.65731
c7	324	3.00	5.00	4.4074	.71304
c8	324	2.00	5.00	4.3025	.78759
c9	324	2.00	5.00	3.7747	.79968
c10	324	2.00	5.00	3.9753	.79043
cc1	324	3.10	5.00	4.2299	.45551
c11	324	3.00	5.00	4.3920	.71520
c12	324	3.00	5.00	4.1296	.67360
c13	324	2.00	5.00	3.7037	.82446
c14	324	2.00	5.00	3.6049	.84280
c15	324	3.00	5.00	4.1358	.76297
c16	324	2.00	5.00	3.7407	.77144
c17	324	2.00	5.00	3.8704	.92196
c18	324	2.00	5.00	3.9012	.78460
c19	324	2.00	5.00	4.1327	.72397
c20	324	2.00	5.00	3.6944	.89503
cc2	324	2.80	5.00	3.9306	.58502
c21	324	2.00	5.00	3.8889	.87270

c22	324	2.00	5.00	3.8086	.82929
c23	324	2.00	5.00	3.8395	.85777
c24	324	2.00	5.00	3.8981	.83209
c25	324	2.00	5.00	3.6944	.73554
c26	324	2.00	5.00	3.8704	.85216
c27	324	2.00	5.00	3.7315	.81708
c28	324	2.00	5.00	3.7284	.85496
c29	324	2.00	5.00	3.6975	.86264
c30	324	2.00	5.00	3.6049	.71132
cc3	324	2.70	5.00	3.7762	.61866
c31	324	3.00	5.00	3.7685	.71611
c32	324	2.00	5.00	3.8333	.82342
c33	324	2.00	5.00	3.5710	.85000
c34	324	2.00	5.00	3.4691	.72268
c35	324	2.00	5.00	3.6358	.80059
c36	324	3.00	5.00	3.7006	.74227
c37	324	2.00	5.00	3.6698	.70308
c38	324	2.00	5.00	3.8364	.73043
c39	324	2.00	5.00	3.7407	.73020
c40	324	3.00	5.00	4.0031	.81586
cc4	324	2.70	5.00	3.7228	.57051
c41	324	3.00	5.00	4.2716	.72569
c42	324	2.00	5.00	3.6358	.84205
c43	324	2.00	5.00	3.7037	.97580
c44	324	1.00	5.00	3.5031	.76897
c45	324	2.00	5.00	3.8735	.76254
c46	324	2.00	5.00	3.6389	.83786
c47	324	2.00	5.00	3.5401	.88412
c48	324	2.00	5.00	3.8056	.78836
c49	324	2.00	5.00	3.8920	.78928
c50	324	2.00	5.00	3.8333	.78097
cc5	324	2.60	4.80	3.7698	.52652
c51	324	2.00	5.00	3.6698	.70308
c52	324	3.00	5.00	3.8981	.79402
c53	324	2.00	5.00	3.7932	.74888
c54	324	2.00	5.00	3.7068	.68857
c55	324	2.00	5.00	3.7685	.71611

c56	324	3.00	5.00	3.9352	.81328
c57	324	2.00	5.00	4.1019	.83209
c58	324	2.00	5.00	4.0000	.73396
c59	324	2.00	5.00	3.7346	.89230
c60	324	2.00	5.00	3.5648	.92042
cc6	324	2.90	4.70	3.8173	.41943
cc	324	3.20	4.87	3.8744	.45028
Valid N (listwise)	324				

Group Statistics

	สถานภาพ	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
cc1	ผู้บริหาร	108	4.2213	.45014	.04331
	ครู	216	4.2343	.45915	.03124
cc2	ผู้บริหาร	108	3.9324	.57402	.05524
	ครู	216	3.9296	.59177	.04026
cc3	ผู้บริหาร	108	3.7870	.59845	.05759
	ครู	216	3.7708	.62983	.04285
cc4	ผู้บริหาร	108	3.7000	.56387	.05426
	ครู	216	3.7343	.57477	.03911
cc5	ผู้บริหาร	108	3.7519	.51781	.04983
	ครู	216	3.7787	.53179	.03618
cc6	ผู้บริหาร	108	3.8111	.39726	.03823
	ครู	216	3.8204	.43096	.02932
cc	ผู้บริหาร	108	3.8673	.44123	.04246
	ครู	216	3.8780	.45571	.03101

Independent Samples Test

	Levene's Test for Equality of Variances		t-test for Equality of Means						
	F	Sig.	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	Std. Error Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
								Lower	Upper
cc1	.028	.868	-.241	322	.810	-.01296	.05376	-.11873	.09280
			-.243	217.932	.808	-.01296	.05341	-.11822	.09230
cc2	.227	.634	.040	322	.968	.00278	.06905	-.13307	.13863
			.041	220.013	.968	.00278	.06835	-.13193	.13749
cc3	.405	.525	.222	322	.825	.01620	.07302	-.12745	.15986
			.226	224.120	.822	.01620	.07178	-.12525	.15766
cc4	.141	.708	-.509	322	.611	-.03426	.06731	-.16669	.09817
			-.512	217.801	.609	-.03426	.06688	-.16608	.09756
cc5	.362	.548	-.432	322	.666	-.02685	.06213	-.14908	.09538
			-.436	219.265	.663	-.02685	.06158	-.14821	.09451
cc6	1.259	.263	-.187	322	.852	-.00926	.04950	-.10665	.08813
			-.192	230.285	.848	-.00926	.04818	-.10419	.08567
cc	.272	.602	-.202	322	.840	-.01073	.05314	-.11528	.09383
			-.204	220.377	.839	-.01073	.05257	-.11434	.09289

Group Statistics

	ระดับการศึกษา	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
cc1	ปริญญาตรี	181	4.2304	.45119	.03354
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	4.2294	.46251	.03868
cc2	ปริญญาตรี	181	3.9193	.58662	.04360
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.9448	.58474	.04890
cc3	ปริญญาตรี	181	3.7630	.61951	.04605
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.7930	.61936	.05179
cc4	ปริญญาตรี	181	3.7182	.56789	.04221
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.7287	.57576	.04815
cc5	ปริญญาตรี	181	3.7669	.52420	.03896
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.7734	.53127	.04443
cc6	ปริญญาตรี	181	3.8055	.42475	.03157
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.8322	.41361	.03459
cc	ปริญญาตรี	181	3.8672	.44667	.03320
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.8836	.45622	.03815

Independent Samples Test

	Levene's Test for Equality of Variances		t-test for Equality of Means						
	F	Sig.	t	df	Sig. (2- tailed)	Mean Difference	Std. Error Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
								Lower	Upper
cc1	.184	.668	.020	322	.984	.00102	.05104	-.09940	.10144
			.020	301.390	.984	.00102	.05119	-.09972	.10176
cc2	.036	.850	-.388	322	.698	-.02542	.06554	-.15436	.10352
			-.388	305.315	.698	-.02542	.06552	-.15434	.10350
cc3	.007	.932	-.433	322	.665	-.03002	.06931	-.16637	.10633
			-.433	304.913	.665	-.03002	.06930	-.16640	.10635
cc4	.057	.811	-.163	322	.870	-.01044	.06393	-.13621	.11533
			-.163	302.974	.871	-.01044	.06403	-.13644	.11556
cc5	.003	.959	-.111	322	.911	-.00658	.05900	-.12265	.10950
			-.111	303.025	.911	-.00658	.05909	-.12286	.10971
cc6	.057	.812	-.567	322	.571	-.02664	.04698	-.11906	.06578
			-.569	308.341	.570	-.02664	.04683	-.11879	.06550
cc	.123	.726	-.324	322	.746	-.01635	.05045	-.11560	.08290
			-.323	301.918	.747	-.01635	.05057	-.11587	.08318

		ANOVA				
		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
cc1	Between Groups	.008	2	.004	.020	.980
	Within Groups	67.011	321	.209		
	Total	67.020	323			
cc2	Between Groups	.356	2	.178	.518	.596
	Within Groups	110.192	321	.343		
	Total	110.548	323			
cc3	Between Groups	.303	2	.152	.395	.674
	Within Groups	123.324	321	.384		
	Total	123.627	323			
cc4	Between Groups	.571	2	.286	.877	.417
	Within Groups	104.560	321	.326		
	Total	105.131	323			
cc5	Between Groups	.213	2	.106	.382	.683
	Within Groups	89.331	321	.278		
	Total	89.544	323			
cc6	Between Groups	.475	2	.237	1.353	.260
	Within Groups	56.348	321	.176		
	Total	56.823	323			
cc	Between Groups	.265	2	.132	.651	.522
	Within Groups	65.224	321	.203		
	Total	65.489	323			

		ANOVA				
		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
cc1	Between Groups	.000	2	.000	.000	1.000
	Within Groups	67.019	321	.209		
	Total	67.020	323			
cc2	Between Groups	.266	2	.133	.387	.679
	Within Groups	110.281	321	.344		
	Total	110.548	323			
cc3	Between Groups	.448	2	.224	.584	.558
	Within Groups	123.179	321	.384		
	Total	123.627	323			
cc4	Between Groups	.136	2	.068	.208	.812
	Within Groups	104.995	321	.327		
	Total	105.131	323			
cc5	Between Groups	.136	2	.068	.244	.783
	Within Groups	89.408	321	.279		
	Total	89.544	323			
cc6	Between Groups	.355	2	.177	1.008	.366
	Within Groups	56.468	321	.176		
	Total	56.823	323			
cc	Between Groups	.130	2	.065	.320	.727
	Within Groups	65.358	321	.204		
	Total	65.489	323			

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
bb1	324	2.60	5.00	3.7596	.56030
bb2	324	2.30	5.00	3.8367	.63795
bb3	324	1.60	5.00	3.7111	.70566
bb	324	2.27	5.00	3.7691	.56271
Valid N (listwise)	324				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
b1	324	2.00	5.00	3.7593	.91635
b2	324	1.00	5.00	3.5401	1.01457
b3	324	2.00	5.00	3.7315	.93046
b4	324	2.00	5.00	3.7037	1.09821
b5	324	2.00	5.00	3.7994	.97326
b6	324	2.00	5.00	3.7932	.97832
b7	324	2.00	5.00	3.7654	.91458
b8	324	2.00	5.00	3.8981	.83209
b9	324	1.00	5.00	3.7006	1.03792
b10	324	2.00	5.00	3.9043	.86564
bb1	324	2.60	5.00	3.7596	.56030
b11	324	2.00	5.00	3.8364	.85538
b12	324	2.00	5.00	3.8241	.89887
b13	324	2.00	5.00	3.6883	.85752
b14	324	2.00	5.00	3.8673	1.00969
b15	324	1.00	5.00	3.8117	1.08966
b16	324	1.00	5.00	3.8519	1.01519
b17	324	1.00	5.00	3.6883	.96617
b18	324	2.00	5.00	3.8302	.93050
b19	324	2.00	5.00	3.9352	.99789
b20	324	2.00	5.00	4.0340	.85591
bb2	324	2.30	5.00	3.8367	.63795
b21	324	1.00	5.00	3.8611	1.03312
b22	324	1.00	5.00	3.5926	1.01112
b23	324	1.00	5.00	3.5648	1.01634
b24	324	2.00	5.00	4.0123	.91420
b25	324	2.00	5.00	3.7809	.95315
b26	324	1.00	5.00	3.6914	1.03967
b27	324	2.00	5.00	3.7222	.92940

b28	324	2.00	5.00	3.5926	.91127
b29	324	2.00	5.00	3.5679	.91683
b30	324	2.00	5.00	3.7253	1.15186
bb3	324	1.60	5.00	3.7111	.70566
bb	324	2.27	5.00	3.7691	.56271
Valid N (listwise)	324				

Group Statistics

	สถานภาพ	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
bb1	ผู้บริหาร	108	3.7889	.57329	.05516
	ครู	216	3.7449	.55445	.03773
bb2	ผู้บริหาร	108	4.1380	.43184	.04155
	ครู	216	3.6861	.67099	.04565
bb3	ผู้บริหาร	108	3.9611	.50434	.04853
	ครู	216	3.5861	.75790	.05157
bb	ผู้บริหาร	108	3.9627	.40933	.03939
	ครู	216	3.6724	.60340	.04106

Independent Samples Test

	Levene's Test for Equality of Variances		t-test for Equality of Means					95% Confidence Interval of the Difference	
	F	Sig.	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	Std. Error Difference	Lower	Upper
bb1	.094	.759	.665	322	.506	.04398	.06609	-.08604	.17400
			.658	207.861	.511	.04398	.06683	-.08777	.17573
bb2	30.626	.000	6.367	322	.000	.45185	.07096	.31224	.59146
			7.319	302.134	.000	.45185	.06173	.33037	.57334
bb3	18.328	.000	4.651	322	.000	.37500	.08063	.21638	.53362
			5.296	296.758	.000	.37500	.07081	.23564	.51436
bb	16.499	.000	4.506	322	.000	.29028	.06442	.16354	.41701
			5.102	293.433	.000	.29028	.05690	.17830	.40225

Group Statistics

	ระดับการศึกษา	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
bb1	ปริญญาตรี	181	3.7492	.55823	.04149
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.7727	.56459	.04721
bb2	ปริญญาตรี	181	3.8055	.65300	.04854
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.8762	.61838	.05171
bb3	ปริญญาตรี	181	3.6840	.72420	.05383
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.7455	.68245	.05707
bb	ปริญญาตรี	181	3.7462	.57809	.04297
	สูงกว่าปริญญาตรี	143	3.7981	.54324	.04543

Independent Samples Test

	Levene's Test for Equality of Variances		t-test for Equality of Means						
	F	Sig.	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	Std. Error Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
								Lower	Upper
bb1	.001	.976	-.375	322	.708	-.02356	.06277	-.14705	.09994
			-.375	303.318	.708	-.02356	.06286	-.14724	.10013
bb2	1.529	.217	-.990	322	.323	-.07070	.07138	-.21112	.06973
			-.997	311.616	.320	-.07070	.07092	-.21025	.06885
bb3	.356	.551	-.778	322	.437	-.06148	.07900	-.21690	.09394
			-.784	312.150	.434	-.06148	.07845	-.21584	.09288
bb	.530	.467	-.824	322	.410	-.05191	.06299	-.17583	.07201
			-.830	312.450	.407	-.05191	.06253	-.17495	.07112

Descriptives

		N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean		Minimum	Maximum
						Lower Bound	Upper Bound		
bb1	น้อยกว่า 10 ปี	96	3.7688	.57148	.05833	3.6530	3.8845	2.60	5.00
	11-20 ปี	100	3.7450	.54335	.05433	3.6372	3.8528	2.60	5.00
	มากกว่า 20 ปี	128	3.7641	.56898	.05029	3.6645	3.8636	2.60	5.00
	Total	324	3.7596	.56030	.03113	3.6983	3.8208	2.60	5.00
bb2	น้อยกว่า 10 ปี	96	4.0490	.51442	.05250	3.9447	4.1532	2.60	5.00
	11-20 ปี	100	3.7820	.63761	.06376	3.6555	3.9085	2.30	5.00
	มากกว่า 20 ปี	128	3.7203	.68566	.06060	3.6004	3.8402	2.30	5.00
	Total	324	3.8367	.63795	.03544	3.7670	3.9065	2.30	5.00
bb3	น้อยกว่า 10 ปี	96	3.8854	.59152	.06037	3.7656	4.0053	2.40	5.00
	11-20 ปี	100	3.6940	.67686	.06769	3.5597	3.8283	1.60	5.00
	มากกว่า 20 ปี	128	3.5938	.78135	.06906	3.4571	3.7304	1.60	5.00
	Total	324	3.7111	.70566	.03920	3.6340	3.7882	1.60	5.00
bb	น้อยกว่า 10 ปี	96	3.9010	.46482	.04744	3.8069	3.9952	2.63	5.00
	11-20 ปี	100	3.7403	.55039	.05504	3.6311	3.8495	2.27	5.00
	มากกว่า 20 ปี	128	3.6927	.62279	.05505	3.5838	3.8016	2.27	5.00
	Total	324	3.7691	.56271	.03126	3.7076	3.8306	2.27	5.00

ANOVA

		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
bb1	Between Groups	.032	2	.016	.051	.951
	Within Groups	101.368	321	.316		
	Total	101.400	323			
bb2	Between Groups	6.358	2	3.179	8.158	.000
	Within Groups	125.095	321	.390		
	Total	131.453	323			
bb3	Between Groups	4.709	2	2.355	4.841	.008
	Within Groups	156.131	321	.486		
	Total	160.840	323			
bb	Between Groups	2.501	2	1.250	4.023	.019
	Within Groups	99.775	321	.311		
	Total	102.276	323			

Multiple Comparisons

Scheffe

Dependent Variable	(I) ประสบการณ์ทำงาน		Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval	
	(J) ประสบการณ์ทำงาน					Lower Bound	Upper Bound
bb1	น้อยกว่า 10 ปี	11-20 ปี	.02375	.08030	.957	-.1737	.2212
		มากกว่า 20 ปี	.00469	.07587	.998	-.1819	.1913
	11-20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.02375	.08030	.957	-.2212	.1737
		มากกว่า 20 ปี	-.01906	.07500	.968	-.2035	.1654
	มากกว่า 20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.00469	.07587	.998	-.1913	.1819
		11-20 ปี	.01906	.07500	.968	-.1654	.2035
bb2	น้อยกว่า 10 ปี	11-20 ปี	.26696*	.08920	.012	.0476	.4863
		มากกว่า 20 ปี	.32865*	.08429	.001	.1214	.5359
	11-20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.26696*	.08920	.012	-.4863	-.0476
		มากกว่า 20 ปี	.06169	.08332	.760	-.1432	.2666
	มากกว่า 20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.32865*	.08429	.001	-.5359	-.1214
		11-20 ปี	-.06169	.08332	.760	-.2666	.1432
bb3	น้อยกว่า 10 ปี	11-20 ปี	.19142	.09965	.160	-.0536	.4365
		มากกว่า 20 ปี	.29167*	.09416	.009	.0601	.5232
	11-20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.19142	.09965	.160	-.4365	.0536
		มากกว่า 20 ปี	.10025	.09308	.560	-.1287	.3292
	มากกว่า 20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.29167*	.09416	.009	-.5232	-.0601
		11-20 ปี	-.10025	.09308	.560	-.3292	.1287
bb	น้อยกว่า 10 ปี	11-20 ปี	.16071	.07966	.132	-.0352	.3566
		มากกว่า 20 ปี	.20833*	.07527	.023	.0232	.3934
	11-20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.16071	.07966	.132	-.3566	.0352
		มากกว่า 20 ปี	.04762	.07441	.815	-.1354	.2306
	มากกว่า 20 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	-.20833*	.07527	.023	-.3934	-.0232
		11-20 ปี	-.04762	.07441	.815	-.2306	.1354

*. The mean difference is significant at the 0.05 level.

Descriptives

		N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean		Minimum	Maximum
						Lower Bound	Upper Bound		
bb1	ขนาดเล็ก	150	3.7787	.55243	.04511	3.6895	3.8678	2.60	5.00
	ขนาดกลาง	120	3.7375	.55957	.05108	3.6364	3.8386	2.60	5.00
	ขนาดใหญ่	54	3.7556	.59166	.08051	3.5941	3.9170	2.60	5.00
	Total	324	3.7596	.56030	.03113	3.6983	3.8208	2.60	5.00
bb2	ขนาดเล็ก	150	3.8473	.61455	.05018	3.7482	3.9465	2.30	5.00
	ขนาดกลาง	120	3.8192	.66095	.06034	3.6997	3.9386	2.30	5.00
	ขนาดใหญ่	54	3.8463	.66068	.08991	3.6660	4.0266	2.30	5.00
	Total	324	3.8367	.63795	.03544	3.7670	3.9065	2.30	5.00
bb3	ขนาดเล็ก	150	3.7307	.67456	.05508	3.6218	3.8395	1.60	5.00
	ขนาดกลาง	120	3.7008	.73901	.06746	3.5673	3.8344	1.60	5.00
	ขนาดใหญ่	54	3.6796	.72590	.09878	3.4815	3.8778	1.60	5.00
	Total	324	3.7111	.70566	.03920	3.6340	3.7882	1.60	5.00
bb	ขนาดเล็ก	150	3.7856	.53596	.04376	3.6991	3.8720	2.27	5.00
	ขนาดกลาง	120	3.7525	.58352	.05327	3.6470	3.8580	2.27	5.00
	ขนาดใหญ่	54	3.7605	.59681	.08122	3.5976	3.9234	2.27	5.00
	Total	324	3.7691	.56271	.03126	3.7076	3.8306	2.27	5.00

ANOVA

		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
bb1	Between Groups	.114	2	.057	.181	.835
	Within Groups	101.286	321	.316		
	Total	101.400	323			
bb2	Between Groups	.059	2	.029	.072	.931
	Within Groups	131.394	321	.409		
	Total	131.453	323			
bb3	Between Groups	.124	2	.062	.123	.884
	Within Groups	160.716	321	.501		
	Total	160.840	323			
bb	Between Groups	.078	2	.039	.122	.885
	Within Groups	102.198	321	.318		
	Total	102.276	323			

	cc1	cc2	cc3	cc4	cc5	cc6	bb1	bb2	bb3	cc	bb
cc1	1	.842**	.775**	.693**	.520**	.496**	.253**	.155**	.166**	.853**	.212**
cc2	.842**	1	.846**	.667**	.504**	.531**	.230**	.171**	.146**	.874**	.202**
cc3	.775**	.846**	1	.694**	.554**	.601**	.366**	.249**	.249**	.890**	.320**
cc4	.693**	.667**	.694**	1	.641**	.751**	.016	.014	.092	.873**	.028
cc5	.520**	.504**	.554**	.641**	1	.832**	.226**	.079	.006	.783**	.102
cc6	.496**	.531**	.601**	.751**	.832**	1	.153**	.027	.020	.812**	.069
bb1	.253**	.230**	.366**	.016	.226**	.153**	1	.577**	.608**	.247**	.804**
bb2	.155**	.171**	.249**	.014	.079	.027	.577**	1	.819**	.143*	.912**
bb3	.166**	.146**	.249**	.092	.006	.020	.608**	.819**	1	.099	.929**
cc	.853**	.874**	.890**	.873**	.783**	.812**	.247**	.143*	.099	1	.177**
bb	.212**	.202**	.320**	.028	.102	.069	.804**	.912**	.929**	.177**	1

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

Variables Entered/Removed^a

Model	Variables Entered	Variables Removed	Method
1	cc3		Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).
2	cc4		Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).

a. Dependent Variable: bb

Model Summary

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.320 ^a	.102	.099	.53401
2	.472 ^b	.222	.218	.49775

a. Predictors: (Constant), cc3

b. Predictors: (Constant), cc3, cc4

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized	t	Sig.
		B	Std. Error	Coefficients Beta		
1	(Constant)	2.671	.184		14.535	.000
	cc3	.291	.048	.320	6.054	.000
2	(Constant)	3.292	.193		17.089	.000
	cc3	.594	.062	.653	9.565	.000
	cc4	.475	.067	.481	7.044	.000

a. Dependent Variable: bb

Variables Entered/Removed^a

Model	Variables		Method
	Entered	Removed	
1	cc3		. Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).
2	cc4		. Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).
3	cc5		. Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).

a. Dependent Variable: bb1

Model Summary

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.366 ^a	.134	.131	.52233
2	.493 ^b	.243	.238	.48910
3	.527 ^c	.278	.271	.47831

a. Predictors: (Constant), cc3

b. Predictors: (Constant), cc3, cc4

c. Predictors: (Constant), cc3, cc4, cc5

		Coefficients ^a				
		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients		
Model		B	Std. Error	Beta	t	Sig.
1	(Constant)	2.509	.180		13.960	.000
	cc3	.331	.047	.366	7.047	.000
2	(Constant)	3.098	.189		16.368	.000
	cc3	.619	.061	.683	10.138	.000
	cc4	.450	.066	.458	6.800	.000
3	(Constant)	2.728	.207		13.155	.000
	cc3	.571	.061	.631	9.382	.000
	cc4	.572	.072	.582	7.977	.000
	cc5	.266	.067	.250	3.955	.000

a. Dependent Variable: bb1

Variables Entered/Removed ^a			
Model	Variables Entered	Variables Removed	Method
1	cc3		Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).
2	cc4		Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).

a. Dependent Variable: bb2

Model Summary				
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.249 ^a	.062	.059	.61880
2	.333 ^b	.111	.105	.60348

a. Predictors: (Constant), cc3

b. Predictors: (Constant), cc3, cc4

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized	t	Sig.
		B	Std. Error	Coefficients Beta		
1	(Constant)	2.867	.213		13.462	.000
	cc3	.257	.056	.249	4.615	.000
2	(Constant)	3.315	.234		14.192	.000
	cc3	.476	.075	.461	6.315	.000
	cc4	.342	.082	.306	4.190	.000

a. Dependent Variable: bb2

Variables Entered/Removed^a

Model	Variables		Method
	Entered	Removed	
1	cc3		Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).
2	cc4		Stepwise (Criteria: Probability-of-F-to-enter <= .050, Probability-of-F-to-remove >= .100).

a. Dependent Variable: bb3

Model Summary

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.249 ^a	.062	.059	.68444
2	.444 ^b	.197	.192	.63414

a. Predictors: (Constant), cc3

b. Predictors: (Constant), cc3, cc4

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized	t	Sig.
		B	Std. Error	Coefficients Beta		
1	(Constant)	2.637	.236		11.197	.000
	cc3	.284	.062	.249	4.620	.000
2	(Constant)	3.463	.245		14.111	.000
	cc3	.688	.079	.603	8.693	.000
	cc4	.631	.086	.511	7.356	.000

a. Dependent Variable: bb3

ภาคผนวก ฉ

ภาพประกอบการวิจัย



ภาพประกอบ 3 สัมภาษณ์ รศ.ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์
และประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ภาพประกอบ 4 สัมภาษณ์ รศ.ดร.สายันต์ บุญใบ
คณะกรรมการหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ภาพประกอบ 5 สัมภาษณ์ ดร.นิติธาร ชูทรัพย์ อาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ภาพประกอบ 6 สัมภาษณ์ ดร.อมรรัตน์ เขิงหอม
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2



ภาพประกอบ 7 สัมภาษณ์ ดร.เจริญพร คำจายป์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโหนด
คอยพัฒนา อำเภอสว่างนคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2



ภาพประกอบ 8 สัมภาษณ์ นายฉลองชัย โกษาแสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาจาน
อำเภอสว่างนคราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2



ภาพประกอบ 9 สัมภาษณ์ นายณรงค์ศักดิ์ อัครศรีวงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน
บ้านนาคอย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2



ภาพประกอบ 10 สัมภาษณ์ นายฉัฐเทพ แสงสุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนดี
อำเภอท่าอุเทน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2



ภาพประกอบ 11 สัมภาษณ์ นายธนาชาติ จันป๋ม ครูโรงเรียนบ้านนาดีวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2



ภาพประกอบ 12 สัมภาษณ์ นางวนจพันธ์ อุ๋นกลม
ครูโรงเรียนบ้านปากอูน(ปากอูนผดุงวิทย์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	นายบุญชู ใจใส
วัน เดือน ปีเกิด	วัน 12 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2534
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	67/1 หมู่ 7 บ้านกลางน้อย ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม 48000
ตำแหน่งปัจจุบัน	ครู คศ.1
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโหนดออยพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2553	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนศรีโคตรบูรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
พ.ศ. 2558	ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.5 ปี) สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
พ.ศ. 2564	ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2558	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนบ้านดงด้วง สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1
พ.ศ. 2559	วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2559 บรรจุรับราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโหนดออย พัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2
พ.ศ. 2564-ปัจจุบัน	ครู ค.ศ.1 โรงเรียนบ้านนาอินทร์นาโหนดออยพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2