



ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

วิทยานิพนธ์
ของ
สุพัตรา ดีท่าโพธิ์

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตร
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ตุลาคม 2564
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

วิทยานิพนธ์
ของ
สุพัตรา ดีท่าโพธิ์

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตร
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ตุลาคม 2564
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

THE ADMINISTRATIVE FACTORS AFFECTING SCHOOL ADMINISTRATION
EFFECTIVENESS IN SECONDARY SCHOOLS UNDER THE SECONDARY
EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE, NONG KHAI, AND BUENG KAN

BY

SUPATTHA DEETHAPO

A Thesis Submitted to Partial Fulfillment of the Requirements for
The Master of Education Degree in Educational Administration
at Sakon Nakhon Rajabhat University

October 2021

All Rights Reserved by Sakon Nakhon Rajabhat University



ใบรับรองวิทยานิพนธ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ชื่อผู้ทำวิทยานิพนธ์ สุพัตรา ตีท่าโพธิ์

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการสอบ กรรมการสอบและ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวະบุตร) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์) ประธานที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์

..... กรรมการสอบ กรรมการสอบและ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์) แต่งตั้งเพิ่มเติม (ดร.รัชฎาพร งอยภูธร) กรรมการที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์

..... กรรมการสอบ
(ดร.ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ) ผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับรองแล้ว

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวະบุตร)
ประธานหลักสูตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัยรับรองแล้ว

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เมื่อวันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศคุณูปการ

วิทยานิพนธ์เรื่องปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ฉบับนี้สำเร็จลงได้ความกรุณาและความช่วยเหลือเป็นอย่างดียิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดร.รัชฎาพร งามภูธร กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ได้ให้คำปรึกษาแนะนำและตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนให้กำลังใจเป็นอย่างดี ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไหล อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์พอลพิทยาคม ดร.สุรสิทธิ์ ลิทธิอมร ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงกาฬ ดร.พนัสเทพ กุลวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองนางพิทยาคม นางอรุวรรณ สุวรรณภักดี ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ นางอมร เขียวน้ำชุ่ม ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหนองเซิงพิทยาคม นางสาวธีรนนท์ ไชยเชษฐ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพรเจริญวิทยา นางสาวกรรณิการ์ มั่นปภาฏี ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนพระธาตุบังพวนวิทยา และนางรัตติกาล จารุจาวีรต์ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ ที่ให้ความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย ตลอดจนเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาในการวิจัยครั้งนี้จนสำเร็จลุล่วง

ขอขอบพระคุณ คณะผู้บริหารและครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ทุกคน ที่ให้กรุณาตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยและอำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

และที่สำคัญที่สุด ขอขอบคุณบิดา มารดา และสมาชิกในครอบครัวทุกคนที่ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือในทุก ๆ ด้าน คอยดูแลและให้กำลังใจแก่ผู้วิจัยตลอดมา

คุณค่าและประโยชน์ของวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ขอมอบเป็นเครื่องบูชาพระคุณบิดา มารดา ครูบาอาจารย์ ที่ได้อบรมสั่งสอนและสนับสนุนการศึกษาของข้าพเจ้าตั้งแต่ต้นจนปัจจุบัน

สุพัตรา ดีท่าโพธิ์

ชื่อเรื่อง	ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
ผู้วิจัย	สุพัตรา ดีท่าโพธิ์
กรรมการที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ ดร.รัชฎาพร งอยภูธร
ปริญญา	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
สถาบัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่พิมพ์	2564

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษา เปรียบเทียบ หาความสัมพันธ์และอำนาจพยากรณ์ และเพื่อหาแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 90 คน และครูผู้สอน จำนวน 244 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 334 คน ปีการศึกษา 2563 การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางเครชีและมอร์แกนโดยใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-stage Random Sampling) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ โดยเครื่องมือที่เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหาร มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .23-.82 และมีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98 และแบบสอบถามประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .27-.79 และมีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบที (t-test for Independent Samples) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One -Way ANOVA) และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson's Product-Moment Correlation Coefficient) และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ (Stepwise Multiple Regression Analysis)

ผลการวิจัยพบว่า

1. ปัจจัยทางการบริหาร โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก
2. ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก
3. ปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมไม่แตกต่างกัน แต่จำแนกตามขนาดโรงเรียน และประสบการณ์การปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
4. ประสิทธิภาพการบริหารงานโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง และประสบการณ์การปฏิบัติงาน โดยรวมไม่แตกต่างกัน แต่จำแนกตามขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
5. ปัจจัยทางการบริหารมีความสัมพันธ์ทางบวกกับประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและบึงกาฬ โดยรวมมีความสัมพันธ์กันระดับสูง ($r_{xy} = .844$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
6. ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียน มีจำนวน 5 ด้าน มีอำนาจพยากรณ์กับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน ได้แก่ ด้านบุคลากร ด้านโครงสร้างสถานศึกษา ด้านการติดต่อสื่อสาร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร และด้านการจูงใจ สามารถรวมกันพยากรณ์ด้านการบริหารงานบุคคลได้ร้อยละ 97.30 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.05308
7. แนวทางปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ดังนี้ 7.1) ด้านภาวะผู้นำ ผู้บริหารต้องมีวิสัยทัศน์ บริหารแบบมีส่วนร่วม ตัดสินใจโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสถานศึกษา 7.2) ด้านวัฒนธรรมองค์กร ควรมีการส่งเสริมให้ผู้บริหารใช้หลักการมีส่วนร่วมกับบุคลากร ร่วมกันสร้างบรรยากาศทั้งภายในและภายนอก 7.3) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงเรียนควรให้การสนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ 7.4) ด้านโครงสร้างองค์กร ผู้บริหารควรจัดการโครงสร้างการบริหารให้ชัดเจน และ 7.5) ด้านบุคลากร ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการบุคลากร

คำสำคัญ: ปัจจัยทางการบริหาร ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน โรงเรียนมัธยมศึกษา

TITLE	The Administrative Factors Affecting School Administration Effectiveness in Secondary Schools under the Secondary Educational Service Area Office, Nong Khai, and Bueng Kan
AUTHOR	Supattha Deethapo
ADVISORS	Asst. Prof. Dr. Watana Suwannatrai Dr. Ratchadaporn Ngoipoothon
DEGREE	M.Ed. (Educational Administration)
INSTITUTION	Sakon Nakhon Rajabhat University
YEAR	2021

ABSTRACT

The purposes of this research were to examine, compare, identify the relationship and the predictive power, and establish guidelines for developing administrative factors affecting school administration effectiveness in secondary schools under the Secondary Educational Service Area Office, Nong Khai, and Bueng Kan, as perceived by school administrators and teachers. The samples consisted of 90 school administrators and 244 teachers, yielding a total of 334 participants in the academic year 2020. The sample size was determined based on Krejcie and Morgan table and multi-stage random sampling. The instruments were questionnaire forms and interviews forms. The sets of questionnaires were administrated to examine administrative factors and school administration effectiveness with the discriminative power ranging from .23 to .82, and from .27 to .79, respectively. A reliability value of .98 was obtained for both sets of questionnaires. The statistics for data analysis were percentage, mean, standard deviation, Independent Samples t-test, One-Way ANOVA, Pearson's product-moment correlation coefficient, and Stepwise multiple regression analysis.

The findings were as follows:

1. The administrative factors as a whole and each aspect were rated at a high level.
2. The school administration effectiveness in secondary schools as a

whole and each aspect was rated at a high level.

3. The administrative factors as perceived by participants with different positions and the provinces in which the schools were located, as a whole showed no differences. In terms of school sizes and work experience, overall, there were differences at the .01 level of significance.

4. The school administration effectiveness as perceived by participants with different positions and work experience overall, showed no differences, whereas, in terms of school sizes and the provinces in which the schools were located overall, there was a difference at the .01 level of significance.

5. The overall administrative factors were positively correlated with the school administration effectiveness in secondary schools at a high level ($r_{xy} = .844$) with the .01 level of significance.

6. The five factors of school administrative factors had the predictive power toward the school administration effectiveness, namely personnel, organizational structure, communication, atmosphere and organizational culture, and motivation. The factors could jointly forecast personnel management with 97.30 percent and had a standard error of estimate of ± 0.05308 .

7. The proposed guidelines for administrative factors in secondary schools were as follows: 7.1) Leadership, administrators must have visions, participatory administration, and decision making based on the best interests of the schools; 7.2) In terms of organizational culture, schools should encourage administrators to implement the principles of participatory administration with personnel to mutually create an atmosphere both inside and outside organizations; 7.3) Information technology (IT), schools should support teachers to use IT in the learning process, and 7.4) Organizational structure, administrators should manage the clear management structure, and 7.5) Personnel, administrators must have knowledge and competence in personnel administration management.

Keywords: Administrative Factors, School Administration Effectiveness,
Secondary Schools

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
ภูมิหลัง	1
คำถามของการวิจัย	5
ความมุ่งหมายของการวิจัย	6
สมมติฐานของการวิจัย	7
ความสำคัญของการวิจัย	8
ขอบเขตของการวิจัย	8
กรอบแนวคิดของการวิจัย	11
นิยามศัพท์เฉพาะ	13
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	17
ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียน	17
ความหมายของการบริหารโรงเรียน	17
ความหมายของปัจจัยทางการบริหาร.....	18
แนวคิดปัจจัยทางการบริหารโรงเรียน	20
ประสิทธิผลในการบริหารโรงเรียน	41
ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	41
ประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ	43
ประสิทธิผลการบริหารงานงานบุคคล	44
ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป	45
บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ	47
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	57
งานวิจัยในประเทศ	57
งานวิจัยต่างประเทศ	72

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3 วิธีดำเนินการวิจัย	77
ตอนที่ 1 ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หนองคายและบึงกาฬ	78
ประชากร	78
กลุ่มตัวอย่าง	78
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	82
การเก็บรวบรวมข้อมูล	88
การวิเคราะห์ข้อมูล	88
สถิติที่ใช้ในการวิจัย	88
ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างการใช้อำนาจของ ผู้บริหารกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครู ในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ	91
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	93
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	93
ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล	95
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	97
5 สรุป อภิปรายผล และขอเสนอแนะ	171
ความมุ่งหมายของการวิจัย	171
สมมติฐานของการวิจัย	172
วิธีดำเนินการวิจัย	173
สรุปผลการวิจัย	175
อภิปรายผลการวิจัย	181
ขอเสนอแนะ	192

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
บรรณานุกรม	195
ภาคผนวก	203
ภาคผนวก ก หนังสือขอความอนุเคราะห์	205
ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	211
ภาคผนวก ค หนังสือรับรองจริยธรรม	231
ภาคผนวก ง แบบสอบถามเพื่อการวิจัย	235
ภาคผนวก จ ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)	251
ภาคผนวก ฉ คำอธิบายจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม	269
ภาคผนวก ช ตัวอย่างผลการวิเคราะห์ข้อมูล	277
ภาคผนวก ซ แบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาแนวทางการพัฒนา	281
ภาคผนวก ฌ ภาพประกอบการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ	285
ประวัติย่อของผู้วิจัย	293

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 การสังเคราะห์ปัจจัยทางการบริหาร	24
2 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย	54
3 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	55
4 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนขนาดเล็ก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ	79
5 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนขนาดกลาง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ	81
6 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนขนาดใหญ่และใหญ่พิเศษ ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ	82
7 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพการดำรง ตำแหน่ง	97
8 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยภาพรวม	199
9 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร	100
10 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร	101
11 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านการติดต่อสื่อสาร	102
12 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร	103

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
13 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านการจูงใจ	104
14 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	105
15 การวิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านโครงสร้างสถานศึกษา	106
16 การวิเคราะห์ห้วงระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านบุคลากร	108
17 การวิเคราะห์ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและหนองคาย ตามความคิดเห็น ของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโดยรวมและรายด้าน	109
18 การวิเคราะห์ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและหนองคาย ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ...	110
19 การวิเคราะห์ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและหนองคาย ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านประสิทธิผลการบริหารงบประมาณ...	112
20 การวิเคราะห์ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและหนองคาย ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล	113

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
21 การวิเคราะห์ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป๋งกาฬและหนองคาย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป	114
22 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง	117
23 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำแนกตามขนาดโรงเรียน	118
24 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน เป็นรายคู่	120
25 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	122
26 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เป็นรายคู่	124
27 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน	126

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
28 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตาม สถานภาพการดำรงตำแหน่ง	128
29 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ในการ ปฏิบัติงาน.....	129
30 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาด โรงเรียน เป็นรายคู่	130
31 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาด โรงเรียน	131
32 การวิเคราะห์เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามโรงเรียน	133
33 การวิเคราะห์เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็น ของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน..	135
34 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิผลการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา มัธยมบึงกาฬและหนองคาย	137

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
35 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยรวม	138
36 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านการบริหารงานวิชาการ	139
37 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานงบประมาณ	140
38 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานบุคคล	141
39 การวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานทั่วไป	142
40 การวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยรวม	143
41 การวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านการบริหารงานวิชาการ	144
42 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานงบประมาณ	145

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
43 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานบุคคล	147
44 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานทั่วไป	148
45 ผลการวิเคราะห์ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หนองคายและบึงกาฬ	150
46 แนวทางการสรุปปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หนองคายและบึงกาฬ	151
47 สังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร	154
48 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบรรยากาศและ วัฒนธรรมองค์กร	157
49 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	161
50 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านโครงสร้างองค์กร	165

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
51 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านด้านบุคลากร	169

บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
1 กรอบแนวคิดการวิจัย	12
2 สัมภาษณ์ รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	287
3 สัมภาษณ์ รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ อาจารย์ประจำหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	288
4 สัมภาษณ์ ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโซพิลัยพิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา บึงกาฬ	288
5 สัมภาษณ์ ดร.สุรสิทธิ์ สิทธิอมร ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนบึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	289
6 สัมภาษณ์ ดร.พนัสเทพ กุลวงศ์ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหนองนางพิทยาคม วิทยฐานะสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคาย	289
7 สัมภาษณ์ นางอรุณวรรณ สุวรรณภักดี ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	290
8 สัมภาษณ์ นางอมร เขียวน้ำซุ่ม ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหนองเซ่ง วิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	290
9 สัมภาษณ์ นางสาวธีรนนท์ ไชยเชษฐ์ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพรเจริญ วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	291
10 สัมภาษณ์ นางสาวกรรณิการ์ มั่นปาฏิ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพระธาตุบังพวนวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคาย	291
11 สัมภาษณ์ นางรัตติกาล จารุจารีต ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	292

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

การศึกษาเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศและได้รับการคาดหวังให้ทำหน้าที่ต่าง ๆ ที่เป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นส่วนช่วยในการเพิ่มความเท่าเทียมในสังคม และเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างอาชีพ ซึ่งเป็นตัวขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและความเจริญรุ่งเรืองของประเทศ แต่ในสภาวะการณ์ปัจจุบันทั่วโลกกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจและเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วหรือกำลังพัฒนา ส่งผลให้วิถีชีวิตของคนที่แตกต่างกันมีความแตกต่างกันมากขึ้น ผู้คนจำนวนมากหลากหลายเชื้อชาติย้ายข้ามประเทศ ข้ามภาษาและข้ามวัฒนธรรม มาอาศัยอยู่ร่วมกันและทำงานร่วมกันก่อให้เกิดเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม โลกการทำงานปรับเปลี่ยนจากการทำงานที่ใช้บุคคลที่มีองค์ความรู้เดียวกันทักษะเดียวกัน และทำงานในสายงานเดียวกัน จำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยต้องจัดการศึกษาให้ทันกับสถานการณ์โลกที่เต็มไปด้วยความรู้และข้อมูลที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งต้องวางแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ ให้ก้าวทันต่อกระแสอาชีพในปัจจุบัน และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (สำนักงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2558, คำนำ)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดสาระสำคัญให้กระทรวงศึกษาธิการ กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการงบประมาณการบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาโดยตรง เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เป็นคนที่มีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข มาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมีสถานะ

เป็น“ นิตินิตบุคคล” เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งคล่องตัวและสามารถบริหารจัดการได้อย่างเป็นอิสระ (สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน,สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2556, หน้า 1) ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกลไกสำคัญและมีอิทธิพลสูงสุดต่อคุณภาพของผลลัพธ์ที่ได้จากระบบการศึกษาประสิทธิภาพของการบริหารและประสิทธิผลของสถานศึกษานักวิชาการหลายท่าน มีความเห็นตรงกันว่าความสำเร็จหรือความล้มเหลวทางการศึกษานั้นขึ้นอยู่กับผู้บริหารส่วนหนึ่ง ดังนั้นผู้บริหารจึงเป็นตัวแปรสำคัญ ในด้านการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพผู้บริหารสถานศึกษา ในยุคใหม่ในศตวรรษที่ 21 จึงต้องมีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ทางการบริหาร การศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในศตวรรษที่ 21 ต้องมีคุณลักษณะที่โดดเด่น มีทักษะและบทบาทในการบริหารการเปลี่ยนแปลงให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อใช้ในการกำหนดยุทธศาสตร์และนำไปสู่การปฏิบัติในอนาคต (ชัยยนต์ เพาพาน, 2559, หน้า 303)

กระบวนการบริหารสถานศึกษาให้เกิดคุณภาพต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนมัธยมศึกษาต้องสร้างองค์การของตนเอง ให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้จัดการความรู้ พัฒนาความรู้ พัฒนาความคิด และพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อบุคลากรในโรงเรียนที่จะได้เรียนรู้จากกระบวนการบริหารของผู้บริหาร และความรู้ความสามารถที่นักเรียนจะได้รับจากการสอนของครูที่มีคุณภาพ อันหมายถึงผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ของสังคมและประเทศชาติต่อไป (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2560, หน้า 1) ซึ่งสอดคล้องกับนักการศึกษาหลายท่าน ได้ให้ความเห็นที่ตรงกันเกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหาร โดยจำแนกเป็นปัจจัยทางการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหาร 2) บรรยาภาคและวัฒนธรรมองค์กร 3) งบประมาณ/ทรัพยากร 4) เทคโนโลยีสารสนเทศ 5) โครงสร้างของโรงเรียน 6) การติดต่อสื่อสาร 7) การจูงใจ 8) บุคลากร ซึ่งได้จากการสังเคราะห์เอกสารทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยทางการบริหารของนิตยา แสนสุข (2556, หน้า 45) โสภิต ม่วงทอง (2556, หน้า 24) ประภา จันทร์บัวลา (2556, หน้า 45) แพว เฉลิมญาติวงศ์ (2557, หน้า 42) กิ่งไผ่ แสงแก่นสาร (2558, หน้า 20) จตุรภัทร ประทุม (2559, หน้า 33)

นิรุช ชัยปิ่น (2561, หน้า 24) วาทีตยา ราชภัฏคีดี (2561, หน้า 31) ประยงค์ ศรีโหม่ (2561, หน้า 67) สอนนารินทร์ ปัทม (2559, หน้า 24) Asiago Dorcah (2018, p. 62) Teresa Kemunto Nyakundi (2012, p.10)

การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาประสบผลสำเร็จ และสอดคล้องกับแนวการปฏิรูปการศึกษานั้น ปัจจัยสำคัญต่อการเสริมสร้างการเรียนรู้ในโรงเรียนคือระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและการมีส่วนร่วม ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนจึงมีบทบาทที่สำคัญอย่างยิ่งในฐานะผู้นำหลักซึ่งมีภาระหน้าที่สำคัญคือเป็นผู้นำทางการศึกษามีความรับผิดชอบในการบริหารงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 39 ได้กำหนดให้ มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และ ด้านบริหารงานทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง เพื่อให้เกิดประสิทธิผลของโรงเรียนโดยเป็นความสามารถของผู้บริหารโรงเรียนและครูที่ทำงานร่วมกัน จนสามารถทำให้นักเรียนได้รู้จักการอ่านแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานกฤษฎีกา, 2553, หน้า 14)

สถานศึกษายังคงมีปัญหาและอุปสรรคในการบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน ปัญหาในด้านการบริหารวิชาการ มีปัญหาการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งขึ้นกับศักยภาพของครูในโรงเรียน เมื่อทุกโรงเรียนต้องจัดทำหลักสูตรของตัวเอง ทำให้เกิดการคัดลอกระหว่างโรงเรียนเกิดขึ้น และยังขาดการจัดหลักสูตรเฉพาะทางที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศให้เทียบเคียงระดับนานาชาติ รวมถึงปัญหาด้านการบริหารและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น การนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว ปัญหาด้านมาตรฐานและคุณภาพการจัดการศึกษาปัญหาด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ด้านการบริหารงบประมาณ มีปัญหาการจัดสรรงบประมาณในปัจจุบันไม่เพียงพอไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงและไม่เอื้อต่อการจัดห้องเรียนที่เปิดสอนตามโครงการพิเศษ การได้รับงบประมาณสำหรับการปรับปรุงอาคาร การซ่อมแซมวัสดุที่ชำรุดเสียหาย มีความล่าช้า งบประมาณในส่วนค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับไม่ตรงกับความเป็นจริง ปัญหาด้านการจัดหาพัสดุ ซึ่งอยู่ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมายหลายฉบับ ขาดความคล่องตัวในการดำเนินการ

จัดหาพัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสมและรวดเร็ว การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุครุภัณฑ์ไม่สอดคล้องต่อความต้องการของสถานศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคล มีปัญหาการกำหนดอัตรากำลัง การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งการโยกย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา การพิจารณาด้านศักยภาพของข้าราชการครู ไม่สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของโรงเรียน การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตลอดจนขาดบุคลากรที่ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการศึกษา เช่น เจ้าหน้าที่แนะแนวเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ ฯลฯ ด้านการบริหารทั่วไป มีปัญหาด้านการดำเนินการพื้นฐานการรับนักเรียนการกำหนดระยะเวลาการเปิด - ปิดภาคเรียน การเปิดห้องเรียนพิเศษการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาไม่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ไม่เป็นอิสระและคล่องตัว การกำหนดสัดส่วนและองค์ประกอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานการเชิญบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเป็นกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และอำนาจหน้าที่ ที่เหมาะสมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2556, หน้า 2 - 3) การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจของสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นงานที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีในอนาคตการบริหาร

จากสภาพปัญหาดังกล่าว ผู้วิจัยจึงสนใจศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา นำไปใช้แก้ปัญหาในการบริหารจัดการอุปสรรคในการบริหารงานในโรงเรียนทั้ง 4 ด้าน ซึ่งประกอบด้วย ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และด้านบริหารงานทั่วไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบแนวทางการกำหนดนโยบาย วางแผน การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาโรงเรียนและผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น อันจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาต่อไป

คำถามของการวิจัย

ในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยกำหนดคำถามของการวิจัย ดังนี้

1. ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน อยู่ในระดับใด
2. ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนอยู่ในระดับใด
3. ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ การดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีความแตกต่างกัน
4. ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ การดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีความแตกต่างกัน
5. ปัจจัยทางการบริหารและประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีความสัมพันธ์กันหรือไม่อย่างไร
6. ปัจจัยทางการบริหารด้านใดบ้างที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
7. แนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ เป็นอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้กำหนดความมุ่งหมายของการวิจัย ดังนี้

1. เพื่อศึกษาระดับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน
2. เพื่อศึกษาระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน
3. เพื่อเปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ การดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน ประสบการณ์การปฏิบัติงานและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน
4. เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์ การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน
5. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
6. เพื่อศึกษาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารด้านใดบ้างที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
7. เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

สมมติฐานของการวิจัย

การวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารของที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้กำหนดสมมติฐานของการวิจัย ดังนี้

1. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก
2. ประสิทธิผลการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก
3. ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ การดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียนและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีความแตกต่างกัน
4. ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ การดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียนและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีความแตกต่างกัน
5. ปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีความสัมพันธ์กันทางบวก
6. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนอย่างน้อย 1 ด้าน มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ความสำคัญของการวิจัย

การวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จะเกิดประโยชน์ ดังนี้

1. ได้องค์ความรู้เกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
2. ได้ทราบถึงการใช้กระบวนการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะสามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการบริหารงานของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ได้อย่างเหมาะสมและเพื่อเป็นแนวทางในการยกระดับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาโดยรวม
3. เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับผู้บริหาร ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานและประสิทธิผลการบริหารได้อย่างเหมาะสม

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตในการวิจัยไว้ดังนี้

1. ขอบเขตของเนื้อหา

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ดังนี้

- 1.1 ปัจจัยทางการบริหาร ผู้วิจัยได้ทำการสังเคราะห์เอกสารทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยทางการบริหารของนิตยา แสนสุข (2556, หน้า 45) โสภิณ ม่วงทอง (2556, หน้า 24) ประภา จันทร์บัวลา (2556, หน้า 45) แพว เฉลิมญาติวงศ์ (2557, หน้า 42) กิ่งไผ่ แสงแก่นสาร (2558, หน้า 20) จตุรภัทร ประทุม (2559, หน้า 33)

นีรุช ชัยปิน (2561, หน้า 24) วาทีตยา ราชักคี (2561, หน้า 31) ประยงค์ ศรีโหม่ (2561, หน้า 67) Asiago Dorcah (2018, p. 62) สอนนารินทร์ ปัทม (2559, หน้า 62) Teresa – Kemunto Nyakudi (2012, p. 10) ได้ปัจจัยทางการบริหาร 7 ด้านดังนี้

- 1.1.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร
- 1.1.2 บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร
- 1.1.3 การติดต่อสื่อสาร
- 1.1.4 งบประมาณ/ทรัพยากร
- 1.1.5 การจูงใจ
- 1.1.6 เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.1.7 โครงสร้างของสถานศึกษา
- 1.1.8 บุคลากร

1.2 ประสิทธิภาพการบริหาร ผู้วิจัยได้ยึดมาตรฐานและตัวชี้วัดโรงเรียนมัธยมศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2560) ประกอบด้วย 4 งาน ดังนี้

- 1.2.1 การบริหารงานวิชาการ
- 1.2.2 การบริหารงบประมาณ
- 1.2.3 การบริหารงานบุคคล
- 1.2.4 การบริหารงานทั่วไป

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย (Research Population) ได้แก่ ผู้บริหารในโรงเรียนและครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีจำนวนทั้งสิ้น 2,543 คน ประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 90 คน และครูผู้สอน จำนวน 2,453 คนจากทั้งหมด 56 โรงเรียน

2.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารในโรงเรียนและครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ การวิจัยครั้งนี้ใช้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 334 คน จำแนกเป็นกลุ่มผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 90 คน และกลุ่มครูผู้สอน จำนวน 224 คน จาก 56 โรงเรียน กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, 607 – 610, อ้างถึงใน บุญชม ศรีสะอาด 2556, หน้า 43) โดยกลุ่มตัวอย่างใช้วิธีการสุ่ม

แบบหลายชั้นตอน (Multi – Stage Random Sampling)

3. ตัวแปรที่ศึกษา

3.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่

3.1.1 สถานภาพการดำรงตำแหน่ง

3.1.1.1 ผู้บริหารโรงเรียน

3.1.1.2 ครูผู้สอน

3.1.2 ประสบการณ์การปฏิบัติงาน

3.1.2.1 น้อยกว่า 5 ปี

3.1.2.2 ระหว่าง 5 –10 ปี

3.1.2.3 มากกว่า 10 ปี

3.1.3 ขนาดโรงเรียน

3.1.3.1 ขนาดเล็ก

3.1.3.2 ขนาดกลาง

3.1.3.3 ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ

3.1.4 จังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

3.1.4.1 จังหวัดหนองคาย

3.1.4.2 จังหวัดบึงกาฬ

3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่

3.2.1 ปัจจัยทางการบริหาร

3.2.1.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร

3.2.1.2 บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร

3.2.1.3 การติดต่อสื่อสาร

3.2.1.4 งบประมาณ/ทรัพยากร

3.2.1.5 การจูงใจ

3.2.1.6 เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2.1.7 โครงสร้างของสถานศึกษา

3.2.1.8 บุคลากร

3.2.2 ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน ได้แก่

3.2.2.1 การบริหารงานวิชาการ

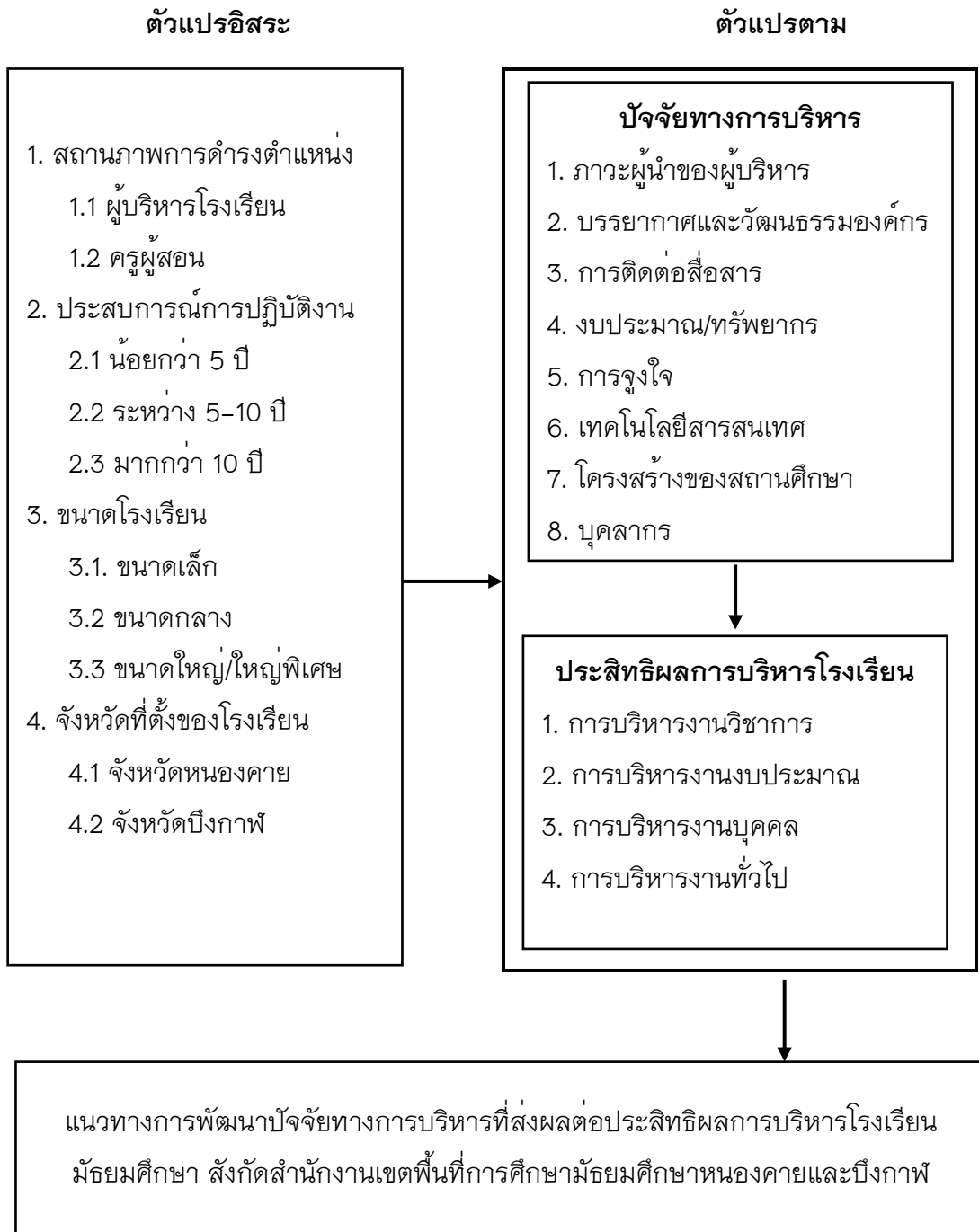
3.2.2.2 การบริหารงบประมาณ

3.2.2.3 การบริหารงานบุคคล

3.2.2.4 การบริหารงานทั่วไป

กรอบแนวคิดของการวิจัย

กรอบแนวคิดในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้กำหนดกรอบแนวคิดเกี่ยวกับปัจจัยการบริหาร 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหาร 2) บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร 3) งบประมาณ/ทรัพยากร 4) เทคโนโลยีสารสนเทศ 5) โครงสร้างของสถานศึกษา 6) การติดต่อสื่อสาร 7) การจูงใจ 8) บุคลากร (นิตยา แสนสุข ,2556,หน้า 45 โสภิต ม่วงทอง 2556, หน้า 24 ประภาจันทร์บัวลา 2556, หน้า 45 แพว เฉลิมญาติวงศ์ 2557, หน้า 42 กิ่งไผ่ แสงแก่นสาร 2558, หน้า 20 จตุรภัทร ประทุม 2559,หน้า 33 นีรนุช ชัยปิ่น 2561, หน้า 24 วาทีตยา ราชภักดี 2561, หน้า 31 ประยงค์ ศรีโทมี 2561, หน้า 67 Asiago Dorcah 2018, หน้า 62 Teresa Kemunto Nyakundl 2012, p. 10 สอนนารินทร์ ปัทม 2559,หน้า 43) และ ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน โดยผู้วิจัยได้ยึดมาตรฐานและตัวชี้วัดโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน,2560) ประกอบด้วย 4 ด้าน จึงสรุปเป็นกรอบแนวคิด การวิจัยดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

นิยามศัพท์เฉพาะ

ความหมายของคำศัพท์ที่ใช้ในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้กำหนดนิยามศัพท์เฉพาะไว้ดังนี้

1. ปัจจัยทางการบริหาร หมายถึง องค์ประกอบต่าง ๆ ที่ทำให้การบริหารงานในโรงเรียนมีคุณภาพและพัฒนา ยิ่ง ๆ ขึ้น ประกอบด้วย 7 ปัจจัย ดังนี้

1.1 ภาวะผู้นำ หมายถึง คุณลักษณะ พฤติกรรม และกระทำของผู้บริหารที่สามารถสร้างความเปลี่ยนแปลง และเป็นผู้ที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ มีความสัมพันธ์ มีการติดต่อสื่อสาร มีความเห็นอกเห็นใจ และสามารถสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา มีอิทธิพลทางด้านความคิดในการดำเนินงานของสมาชิกในองค์กรสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้

1.2 บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร หมายถึง สภาพการดำเนินการใด ๆ ภายในโรงเรียน ประกอบด้วยสภาพการจัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน ให้การปฏิบัติงานสำเร็จลงด้วยความร่วมมือ ร่วมใจ ของบุคลากร บรรยากาศการบริหารจัดการ ถือว่ามีความสำคัญที่สุดต่อการจัดการ เชื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน ส่งผลให้โรงเรียนน่าอยู่น่าเรียน สำหรับนักเรียนอย่างมีคุณภาพ

1.3 การติดต่อสื่อสาร หมายถึง การใช้วิธีการติดต่อสื่อสารกับบุคลากร ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ หลายช่องทาง ใช้ภาษาที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ใช้หลักเหตุผลในการสื่อสาร โดยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันในองค์กร ซึ่งการติดต่อสื่อสารที่ดีจะทำให้การดำเนินงานขององค์กรราบรื่นไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 งบประมาณ/ทรัพยากร หมายถึง สิ่งสนับสนุนการดำเนินงานที่จะช่วยให้การบริหารประสบความสำเร็จ ได้แก่ งบประมาณ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน แผนการจัดการที่จัดทำขึ้น และแสดงออกมา ในรูปแบบโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการประมาณค่าใช้จ่ายล่วงหน้า และมีระยะเวลาการใช้จ่ายที่แน่นอน โดยต้องจัดการบริหารทรัพยากรที่จำเป็นในการลงทุนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามแผนที่วางไว้จะมีขั้นตอนของการกระทำอยู่ 3 ขั้นตอน คือ การจัดเตรียม การอนุมัติและการบริหาร

1.5 การจูงใจ หมายถึง การกระตุ้นที่ทำให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลแสดงพฤติกรรมต่าง ๆ ออกมาอย่างมุ่งมั่น เป็นแรงผลักดันที่ทำให้บุคคลแสดงพฤติกรรมหรือใช้ความพยายาม ในการบริหารงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานปรารถนาอย่างเต็มความสามารถ บุคคลแสดงพฤติกรรมหรือใช้ความพยายามในการบริหารงานอย่างทุ่มเทและเสียสละเพื่อให้หน่วยงาน เกิดความเจริญก้าวหน้า บุคคลสนใจและพอใจในงานที่ปฏิบัติ เป็นแรงผลักดันให้เกิดพฤติกรรมที่ต้องการ ให้งานบรรลุและประสบผลสำเร็จ

1.6 เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การนำระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอื่น ๆ นำมาใช้ในการบริหารทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมถึงกระบวนการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลที่แสดงออกมาในรูปแบบต่าง ๆ มาใช้ในการบริหาร

1.7 โครงสร้างสถานศึกษา หมายถึง ลักษณะของการจัดการองค์กรภายในสถานศึกษาเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ได้แก่ ลักษณะขององค์กร โครงสร้างขององค์กร วัฒนธรรมองค์กร การติดต่อสื่อสารภายในองค์กร

1.8 บุคลากร หมายถึง ทรัพยากรมนุษย์ในสถานศึกษา ประกอบด้วยผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนภารกิจของสถานศึกษาทุกด้านซึ่งจะต้องมีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อองค์กร การค้นหาวิธีการและเครื่องมือต่าง ๆ ที่จะสร้างบรรยากาศในการทำงานเพื่อกระตุ้นให้ทรัพยากรมนุษย์มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ให้มากที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ สร้างบรรยากาศขององค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเปลี่ยนค่านิยมให้ถูกต้องในเรื่องความรับผิดชอบ

2. ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน หมายถึง การดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จที่ตั้งไว้ โดยใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ตรงตามวัตถุประสงค์ตามที่ต้องการ หรือผลที่เกิดจากการดำเนินงาน บรรลุตามเป้าหมายขององค์การและมีเกณฑ์การวัด ประสิทธิภาพให้เกิดผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้โดยใช้กระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินงานของกลุ่มบุคคล ร่วมมือกันวางแผนดำเนินงาน การวินิจฉัยสั่งการ การควบคุมและการจัดการเกี่ยวกับงานหรือกิจการในโรงเรียน และใช้ทรัพยากรที่เหมาะสมในการให้การศึกษากระจายอำนาจการบริหารและการจัดการทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

2.1 การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการดำเนินงานของบุคลากรใน โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีความรู้ทักษะที่จำเป็นและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 การบริหารงานงบประมาณ หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับรายรับและรายจ่าย โดยมีการควบคุมการดำเนินงานทางการเงินและทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพตาม แผนงานโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2.3 การบริหารงานบุคคล หมายถึง กระบวนการในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของสถานศึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความเหมาะสม เข้ามาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย มีการบำรุงรักษา และพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการประเมินผลและการให้พินิจจากงาน

2.4 การบริหารงานทั่วไป หมายถึง กระบวนการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้การ บริหารงานด้านอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมาย ซึ่งมีบทบาทหลักในการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกระดับที่จะพัฒนาสถานศึกษาตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ

3. สถานภาพการดำรงตำแหน่ง หมายถึง ตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหาร และครูผู้สอน

3.1 ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือรักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ปีการศึกษา 2563

3.2. ครูผู้สอน หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ปีการศึกษา 2563

4. ประสบการณ์การปฏิบัติงาน หมายถึง ช่วงเวลาการปฏิบัติงานที่อยู่ในช่วงผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนหรือครูผู้สอนจนถึงเวลาปัจจุบัน แบ่งเป็น

4.1 น้อยกว่า 5 ปี หมายถึง ประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบันน้อยกว่า 5 ปี

4.2 ระหว่าง 5 - 10 ปี หมายถึง ประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน 5 - 10 ปี

4.3 มากกว่า 10 ปี หมายถึง ประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบันมากกว่า 10 ปี

5. ขนาดโรงเรียน หมายถึง สถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ปกการศึกษา 2563 โดยใช้เกณฑ์การแบ่งประกอบด้วย

5.1 โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนที่มีนักเรียน น้อยกว่า 500 คน

5.2 โรงเรียนขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 500 - 1,499 คน

5.3 โรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ หมายถึง โรงเรียนที่มีนักเรียนมากกว่า 1,500 คน

6. จังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน หมายถึง สถานที่จัดตั้งหน่วยงานของทางราชการที่จัดตั้งตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่มัธยมศึกษาเพื่อบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬประกอบด้วยจังหวัดหนองคายและจังหวัดบึงกาฬ

7. แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา หมายถึง วิธีการหรือกระบวนการที่เป็นการส่งเสริมและพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬโดยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่พบว่าปัจจัยทางการบริหารด้านใดที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มาจัดทำแบบสัมภาษณ์ และนำไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน เพื่อนำเสนอแนวทางพัฒนาต่อไป

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีจากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบข่ายการศึกษาตามลำดับ ดังนี้

1. ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียน

- 1.1 ความหมายของการบริหารโรงเรียน
- 1.2 ความหมายของปัจจัยทางการบริหาร
- 1.3 แนวคิดปัจจัยทางการบริหารโรงเรียน

2. ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน

- 2.1 ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ
- 2.2 ประสิทธิผลการบริหารงบประมาณ
- 2.3 ประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล
- 2.4 ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป

3. บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ
2. งานวิจัยต่างประเทศ

ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียน

1. ความหมายของการบริหารโรงเรียน

การบริหารโรงเรียน เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนที่ต้องดูแลรับผิดชอบบริหารจัดการให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้มีนักบริหารและนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการบริหารโรงเรียน ไว้ดังนี้

กนิษฐา กลิ่นสุวรรณ การระเกด หม่นมัน และ ธิดาพร เฉลิมเชื้อ (2555, หน้า 12) กล่าวไว้ว่า การบริหารเป็นกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบโดยอาศัยหรือหน้าที่ทางการบริหารที่สำคัญ คือ การวางแผน การจัดองค์กร การนำ และการควบคุม ซึ่งมีบุคคลและหรือกลุ่มบุคคลร่วมกันดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ พร้อมทั้งใช้กำลังคนและทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์กร

จันทร์ธานี สงวนนาม (2555, หน้า 25) ได้ให้ความหมายของ การบริหาร ว่าเป็นเรื่องของการทำกิจกรรมโดยผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพด้วยการใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด นักบริหารหลายคนต่างเห็นพ้องต้องกันว่า การบริหารเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันของคณะบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ที่แน่นอนในการทำงาน การบริหารเป็นกระบวนการทางสังคม ซึ่งมีบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไปมาทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย จึงเห็นได้ว่าเรื่องของการบริหารเป็นเรื่องที่ค่อนข้างยุ่งยากสลับซับซ้อน เป็นเรื่องที่ต้องเกี่ยวข้องกับคน ความรู้สึกนึกคิด ทรัพยากร จุดมุ่งหมายรวมทั้งกระบวนการในการบริหารงาน

ธนายุทธ ช่อมะลิ (2559 , หน้า 20) การบริหารโรงเรียน หมายถึง การดำเนินงานภายใต้กระบวนการที่กำหนดอย่างมีแบบแผน เพื่อให้งานที่ลงมือทำนั้น เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ทิพวรรณ สำเภาแก้ว (2560, หน้า 52) ได้สรุปความหมาย การบริหาร โรงเรียนไว้ว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้การดำเนินงานของ ผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ผู้บริหารต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องกระบวนการการบริหารโรงเรียน

จากแนวคิดข้างต้น สรุปได้ว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึงกระบวนการ หรือการดำเนินกิจกรรมที่ผู้บริหารร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนร่วมกันวางแผน การจัดองค์กร การการนำและการควบคุม โดยใช้เทคนิคการจูงใจ การบังคับบัญชา เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

2. ความหมายของปัจจัยทางการบริหาร

มีนักวิจัยและนักวิชาการได้ให้ความหมายของปัจจัยทางการบริหารไว้มากมายหลายท่าน ดังนี้

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา (2555, หน้า 11) ได้สรุปความหมายของการ บริหารสถานศึกษาไว้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้การดำเนินการของผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องกระบวนการบริหารสถานศึกษา และรูปแบบการบริหารสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

อัคราภรณ์ มาตรา (2555, หน้า 13) ได้สรุปความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่บุคคลหลายคนร่วมมือกันดำเนินการเพื่อพัฒนาสมาชิกของสังคมในทุก ๆ ด้าน นับตั้งแต่บุคลิกภาพ ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและคุณธรรม เพื่อให้มีค่านิยมตรงกับความต้องการของสังคม โดยกระบวนการต่าง ๆ ที่อาศัยการควบคุมสิ่งแวดล้อมให้มีผลต่อบุคคล พัฒนาตรงตาม เป้าหมายของสังคมที่ตนดำเนินชีวิตอยู่

วุฒิพร ประทุมพงษ์, (2556, หน้า 11) ได้สรุปความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารสถานศึกษาที่ผู้บริหารร่วมมือกับบุคลากรในสถานศึกษา ภายใต้ภารกิจของหน่วยงานสถานศึกษา ตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในการให้บริการทางการศึกษาแก่เยาวชนและผู้สนใจเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา

อศิราภรณ์ วรรณรัตน์ (2556, หน้า 14) ได้สรุปความหมายของการบริหารโรงเรียนไว้ว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึง กระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดหมายขององค์การ โดยอาศัยหน้าที่การบริหารที่สำคัญ คือ การวางแผนการจัดองค์การ และการควบคุม ผู้บริหารเป็นบุคคลที่ทำงานร่วมกับบุคคลอื่น หรือกลุ่มเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ ผู้บริหารเป็นผู้บงการพฤติกรรมของคนอื่น การทำงานของผู้บริหารอาจใช้แรงจูงใจการสั่งการ หรือการใช้กฎระเบียบในการบังคับบัญชาคนอื่นให้ทำงานโดยยึดวัตถุประสงค์ขององค์การเป็นหลัก

อุณหยา ผาผง (2556, หน้า 13 - 14) ได้สรุปความหมายของการบริหารโรงเรียนไว้ว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึง กระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดหมายขององค์การ โดยอาศัยหน้าที่การบริหารที่สำคัญ คือ การวางแผน การจัดองค์การ การนำ และการควบคุม ผู้บริหารเป็นบุคคลที่ทำงานร่วมกับบุคคลอื่น หรือกลุ่มเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ ผู้บริหารเป็นผู้บงการพฤติกรรมของคนอื่น การ

ทำงานของผู้บริหารอาจใช้แรงจูงใจ การสั่งการ หรือการใช้กฎระเบียบในการบังคับบัญชาคนอื่นให้ทำงานโดยยึดวัตถุประสงค์ขององค์การเป็นหลัก

จากความหมายของปัจจัยทางการบริหารข้างต้น สรุปได้ว่า ปัจจัยทางการบริหาร หมายถึง องค์ประกอบทางการบริหารที่ทำให้เกิดความมีประสิทธิภาพต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3. แนวคิดปัจจัยทางการบริหารโรงเรียน

มีนักวิจัยและนักวิชาการได้ให้ความหมายของปัจจัยทางการบริหารไว้มากมายหลายท่าน ดังนี้

นิตยา แสนสุข (2556, หน้า 45) ได้นำเสนอปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26 ประกอบด้วย

1. ปัจจัยด้านผู้บริหารสถานศึกษา
2. ปัจจัยด้านครูผู้สอน
3. ปัจจัยด้านผู้ปกครอง และชุมชน
4. ปัจจัยด้านอาคารสถานที่
5. ปัจจัยด้านงบประมาณ
6. ปัจจัยด้านเทคโนโลยีการศึกษา

โสภิต ม่วงทอง (2556, หน้า 24) ได้เสนอ ปัจจัยการบริหารโรงเรียนไว้

6 ปัจจัยคือ

1. พฤติกรรมของผู้นำ
2. บรรยากาศโรงเรียน
3. วัฒนธรรมของโรงเรียน
4. คุณภาพชีวิตการทำงาน
5. ปัจจัยการสื่อสาร
6. ปัจจัยทางความผูกพันของครู

ประภา จันทร์บัวลา (2556, หน้า 45) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 27 ประกอบด้วย

1. ภาวะผู้นำ
2. การมีส่วนร่วม
3. ทรัพยากรการเรียนรู้การสอน
4. การติดต่อสื่อสาร
5. การทำงานเป็นทีม
6. การจูงใจ

แพว เฉลิมญาติวงศ์ (2557, หน้า42) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของการปฏิบัติงานของข้าราชการครู มี 3 ปัจจัย ประกอบด้วย

1. ปัจจัยด้านองค์การประกอบด้วย โครงสร้างสถานศึกษา จุดมุ่งหมายของสถานศึกษา ระเบียบและข้อตกลง การติดต่อสื่อสาร ความมั่นคงของสถานศึกษา ขนาดของสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา
2. ปัจจัยด้านพฤติกรรมกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ความเป็นผู้นำ การบริหารจัดการบังคับบัญชาและการสนับสนุนของผู้บริหาร
3. ปัจจัยด้านผลตอบแทนของครู ประกอบด้วยเงินเดือนและผลตอบแทนสวัสดิการ ลักษณะงาน การได้การยอมรับนับถือความมั่นคง ปลอดภัย ความรู้ความสามารถของข้าราชการครู ความเอาใจใส่นักเรียน การให้ความร่วมมือและการมีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลภายในโรงเรียน

กิ่งไผ่ แสงแก่นสาร (2558, หน้า 20) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 จังหวัดกาฬสินธุ์ ประกอบด้วย

1. ความพึงพอใจ
2. แรงจูงใจ
3. ทักษะคติในการทำงาน
4. บรรยากาศองค์การ
5. ลักษณะงานที่ทำ
6. เทคโนโลยี

จตุรภัทร ประทุม (2559, หน้า 33) ได้ศึกษาปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อประสิทธิผลการบริหารงานของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26 จำนวน 7 ด้านประกอบด้วย

1. ภาวะผู้นำ
2. บรรยากาศของสถานศึกษา
3. นโยบายและการปฏิบัติ
4. ความร่วมมือจากชุมชน
5. งบประมาณ
6. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง
7. เทคโนโลยีสารสนเทศ

สอนนารินทร์ ปัทม (2559, หน้า 48) ได้ศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ประกอบด้วย

1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร
2. สภาพแวดล้อมโรงเรียน
3. การมีส่วนร่วม
4. งบประมาณ/ทรัพยากร

นิรุช ชัยปิ่น (2561, หน้า 24) ได้ศึกษาปัจจัยทางการบริหารมีทั้งหมด 9 ด้าน ประกอบด้วย

1. การพัฒนาบุคลากร
2. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร
3. การจูงใจ
4. โครงสร้างองค์การ
5. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์การ
6. การติดต่อสื่อสาร
7. การบริหารแบบมีส่วนร่วม
8. งบประมาณ
9. เทคโนโลยีสารสนเทศ

วาทีตยา ราชภัทดี (2561, หน้า 31) ได้ศึกษาปัจจัยทางการบริหารมีทั้งหมด 10 ด้าน ประกอบด้วย

1. ภาวะผู้นำ
2. การพัฒนาบุคลากร

3. การติดต่อสื่อสาร
4. การจูงใจ
5. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์การ
6. โครงสร้างองค์การ
7. เทคโนโลยีสารสนเทศ
8. การบริหารจัดการ
9. งบประมาณ
10. ทรัพยากรการเรียนการสอน

ประยงค์ ศรีโทมิ (2561, หน้า 67) ได้ศึกษาปัจจัยทางการบริหาร มีทั้งหมด 10 ด้าน ประกอบด้วย

1. ภาวะผู้นำ
2. การพัฒนาบุคลากร
3. การติดต่อสื่อสาร
4. การจูงใจ
5. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์การ
6. โครงสร้างองค์การ
7. เทคโนโลยีสารสนเทศ
8. การบริหารจัดการ
9. งบประมาณ
10. ทรัพยากรการเรียนการสอน

Asiago Dorcah (2018, p. 62) ได้กล่าวถึง ปัจจัยทางการบริหาร มี 8 ปัจจัย ประกอบด้วย

1. มีผู้นำที่มีลักษณะมุ่งมั่น
2. วัฒนธรรมองค์การที่มีการแลกเปลี่ยนความรู้อิสระ
3. พันธกิจและยุทธศาสตร์ สมาชิกยอมรับ และปฏิบัติงานอย่างมี

ประสิทธิผล

4. การบริหารจัดการที่ดี
5. โครงสร้างองค์การมีลักษณะบูรณาการ
6. มีระบบข้อมูลข่าวสารสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน

7. บรรยากาศการทำงานที่ดีและส่งเสริมสมาชิกให้ประสบ

ความสำเร็จ

8. การจูงใจใ้มน้ำวสมาชิกในองค์การให้ปฏิบัติงานจนประสบ

ความสำเร็จ

Teresa Kemunto Nyakundi (2012, p. 10) ได้เสนอปัจจัย

การบริหาร 6 ปัจจัย ได้แก่

1. การสร้างวิสัยทัศน์
2. การวางแผนการเปลี่ยนแปลง
3. การเริ่มการดำเนินการและการเสริมพลังจูงใจ
4. การพัฒนาบุคลากรและการสนับสนุนด้านทรัพยากร
5. การกำกับติดตามและการจัดการกับปัญหา
6. การปรับโครงสร้างการจ้างงานใหม่

จากการศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องของผู้วิจัยได้ทำการสังเคราะห์

ปัจจัยทางการบริหารจากแนวคิดของนักการศึกษาหลายท่าน ซึ่งแสดงรายละเอียด

การสังเคราะห์ดังตาราง 1

ตาราง 1 การสังเคราะห์ปัจจัยทางการบริหาร

ปัจจัยการบริหาร	นิตยา แสนสุข (2556)	โสภณ ม่วงทอง (2556)	ประภา จันทรรักบัวลา (2556)	แพรว เฉลิมเกียรติวงศ์ (2557)	กิ่งไผ่ แสงแก่นสาร (2558)	จตุรภัท ประทุม (2559)	สอนนารินทร์ ปัทม (2559)	นรินทร์ ชัยปิ่น (2561)	วาทีตยา ราชนักดี (2561)	ประยงค์ ศรีโหม (2561)	Asiago Dorcah (2018)	TERESA KEMUNTO NYAKUNDI (2012)	ความถี่	คิดเป็นร้อยละ
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		10	83
2. สภาพแวดล้อมโรงเรียน	✓	✓		✓	✓		✓						5	41

ปัจจัยการบริหาร	นิตยา แสสนสุข (2556)	โสภิต ม่วงทอง (2556)	ประภา จันทร์บัวลา (2556)	แพว เฉลิมญาติวงศ์ (2557)	กิ่งไผ่ แสงแก่นสาร (2558)	จตุรภัท ประทุม (2559)	สอมนารินทร์ ปัทม (2559)	นิรันดช ชัยปิ่น (2561)	วาทีตยา ราชภักดี (2561)	ประยงค์ ศรีโหม่ (2561)	Asiago Dorcah (2018)	TERESA KEMUNTO NYAKUNDI (2012)	คามาณี	คิดเป็นร้อยละ
15. โครงสร้างของสถานศึกษา			✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	7	58
16. การทำงานเป็นทีม	✓		✓										2	16
17. การบริหารจัดการ				✓					✓	✓	✓		4	33
18. ลักษณะงานที่ทำ					✓								1	8
19. การสร้างวิสัยทัศน์												✓	1	8
20. ทศนคติในการทำงาน					✓								1	8

จากตาราง 1 จะเห็นว่าจากการสังเคราะห์ปัจจัยทางการบริหารซึ่งคาดว่าจะส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยพิจารณาความสอดคล้องกับบริบท การศึกษาผู้วิจัยเลือกใช้ปัจจัยทางการบริหารที่มีการศึกษาเห็นตรงกันจำนวน 12 คน ทั้งหมด 20 ด้าน และเลือกร้อยละ 50 ขึ้นไป จึงสรุปได้ว่าปัจจัยทางการบริหารมีทั้งหมด 8 ด้าน ประกอบด้วย 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหาร 2) บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร 3) งบประมาณ/ทรัพยากร 4) เทคโนโลยีสารสนเทศ 5) โครงสร้างของสถานศึกษา 6) การติดต่อสื่อสาร 7) โครงสร้างของสถานศึกษา และ 8) บุคลากรเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแต่ละด้านมีรายละเอียดที่ให้นำเสนอตามลำดับ ดังนี้

1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร

ความหมายของภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้ความหมายของภาวะผู้นำของผู้บริหารไว้แตกต่างกัน ดังนี้

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา (2555, หน้า 16) กล่าวว่า ภาวะผู้นำ หมายถึง กระบวนการที่บุคคลที่เป็นผู้นำหรืออิทธิพลต่อบุคคลอื่น เพื่อให้บุคคลหรือกลุ่มยอมรับและปฏิบัติในสิ่งที่ผู้นำต้องการ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ผู้นำหรือกลุ่มองค์การกำหนดไว้

วุฒิพร ประทุมพงษ์ (2556, หน้า 37) กล่าวว่า ภาวะผู้นำ หมายถึง ความสามารถที่จะใช้อิทธิพลของผู้นำในการชักจูงให้บุคคลหนึ่งหรือกลุ่มบุคคลมีพฤติกรรมคล้อยตามและยอมรับปฏิบัติหรือดำเนินกิจกรรมที่นำไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยความเห็นใจ

อศิราภรณ์ วรรณรัตน์ (2556, หน้า 27) กล่าวว่า ภาวะผู้นำ หมายถึง ความสามารถในการบริหารของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อการโน้มน้าวจูงใจให้ทุกฝ่ายในโรงเรียนปฏิบัติงานในหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนอย่างเต็มที่ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สร้างสรรค์ผลงานอยู่เสมอ ไขหลักเหตุผลในการบริหารงาน สามารถประสานงานกับบุคลากรหรือหน่วยงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำเตียง กำเกลี้ยง (2556, หน้า 29) กล่าวว่า ภาวะผู้นำ หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารที่แสดงออกถึงการมีความรู้ความสามารถในการบริหารสามารถนิเทศติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สร้างผลงาน ผลงานอยู่เสมอ ไขหลักเหตุผลในการบริหารงานสามารถประสานงานกับบุคคล หรือหน่วยงานต่าง ๆ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ธนกร อัฒจักร (2557, หน้า 38) ได้สรุปความหมายของภาวะผู้นำไว้ว่า ภาวะผู้นำ หมายถึง บุคคลที่เป็นผู้นำใช้อำนาจในการเป็นผู้นำต่อบุคคลอื่นให้ปฏิบัติในสิ่งที่ตนต้องการตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

จากที่กล่าวมาข้างต้น ภาวะผู้นำ หมายถึง การที่ผู้นำขององค์กรใช้วิธีที่แตกต่างกันตามสถานการณ์ในการดำเนินการสนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมมือกันสร้างประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจให้บรรลุเป้าหมายที่องค์กรตั้งไว้ ส่วนผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำ จะต้องแสดงออกถึงวิสัยทัศน์และกระบวนการใช้ศิลปะการจูงใจ ให้การ

สนับสนุนส่งเสริมบุคคลในองค์กรที่จะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติอย่างเต็มที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของนโยบายจากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปได้ว่า ภาวะผู้นำ หมายถึง ภาวะที่คน ๆ หนึ่งสามารถที่จะพูดโน้มน้าว จูงใจคนอื่น ๆ ให้เชื่อและปฏิบัติตามด้วยความรัก ความนับถือเพื่อให้ปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายขององค์กรที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร

นักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้ความหมายของบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรไว้มากมายแตกต่างกัน ดังนี้

สัมฤทธิ์ กางเพ็ง (2551, หน้า 118) กล่าวว่า บรรยากาศของโรงเรียน หมายถึง กลุ่มของคุณลักษณะหรือสภาพแวดล้อมของงานที่รับรู้โดยผู้ปฏิบัติงานที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของบุคคลในโรงเรียน สามารถสร้างขึ้นและปรับปรุงได้โดย ผู้บริหารโรงเรียนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงาน

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา (2555, หน้า 24-25) กล่าวว่า วัฒนธรรมองค์กร หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ที่มีอยู่ในองค์กรที่ประกอบด้วย 2 ลักษณะ คือ ลักษณะรูปธรรม ได้แก่ สิ่งประดิษฐ์ สัญลักษณ์ วิธีการทำงาน โครงสร้างองค์กร ขนบธรรมเนียมประเพณี พฤติกรรม เป็นต้น และลักษณะนามธรรม ได้แก่ ค่านิยม ความเชื่อ ข้อสมมติ อุดมการณ์ ความเข้าใจ เป็นต้น ซึ่งบุคลากรในองค์กรยึดถือเป็นแนวทางหรือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ และมีการถ่ายทอดให้สมาชิกใหม่ได้เรียนรู้ และยอมรับว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งจะทำให้แต่ละองค์กรมีความแตกต่างกันตามลักษณะของวัฒนธรรมองค์กรนั้น ๆ

อัชราภรณ์ มาตรา (2555, หน้า 34) กล่าวว่า บรรยากาศในโรงเรียน หมายถึง การที่บุคลากรในโรงเรียนมีความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน ความผ่อนคลาย ความเอื้ออาทรและจริงจังความเป็นสถานศึกษาและห่มุคณะการกล้าคิด กล้าทำสิ่งใหม่ ๆ ความรักความภาคภูมิใจในโรงเรียน และการมีปฏิสัมพันธ์เพื่อการเรียนรู้

คำเตียง กำแกเลี้ยง (2556, หน้า 34) กล่าวว่า บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร เป็นลักษณะโดยรวมอย่างเป็นระบบตามสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ ความรู้สึกที่มีต่อองค์กรทั้งเกิดจากค่านิยม ความเชื่อ ขนบธรรมเนียมประเพณี ในความพยายามที่จะแสดงออกมาถึงจิตวิญญาณของการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรและ

การปรับตัวกับระบบความสัมพันธ์ทางสังคมภายใต้สภาพแวดล้อมที่ต่างกัน

วุฒิพร ประทุมพงษ์ (2556, หน้า 35) กล่าวว่า บรรรยากาศและวัฒนธรรมในโรงเรียน หมายถึง การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ความมุ่งมั่นและความสามัคคีในการปฏิบัติงาน การที่ผู้บริหารและครูให้ความไว้วางใจ ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน และการมีปฏิสัมพันธ์กันอย่างจริงจัง ทำงานร่วมกันเป็นทีม

อศิราภรณ์ วรรณรัตน์ (2556, หน้า 29) กล่าวว่า บรรรยากาศในโรงเรียน หมายถึง สภาพการทำงานที่บุคลากรในโรงเรียน มีความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน มีความเอื้ออาทรต่อกัน ให้ความไว้วางใจซึ่งกันและกัน ยอมรับฟังความคิดเห็น กล้าคิดกล้าทำสิ่งใหม่ มีการปฏิสัมพันธ์กันอย่างจริงจังไม่แบ่งแยก มีความสามัคคีมีความพร้อมเพรียงและมีความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในการปฏิบัติงาน

อุ้นทยา ผาผง (2556, หน้า 38) กล่าวว่า วัฒนธรรมขององค์กร หมายถึง แนวทางการประพฤติและวิธีปฏิบัติที่เราใช้อยู่เป็นประจำของบุคลากรในองค์กร ได้แก่ ความเชื่อ และค่านิยมในองค์กร ขนบธรรมเนียมประเพณีปฏิบัติของโรงเรียน ซึ่งเป็นตัวกำหนดพฤติกรรมกรรมการแสดงออกและการปฏิบัติงานประจำวันในองค์กรโดยไม่ยึดติดกับโครงสร้างองค์กร

จากความหมายของบรรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรข้างต้น สรุปได้ว่า บรรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร หมายถึง การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การที่บุคลากรในโรงเรียนมีความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน มีความมุ่งมั่นและความสามัคคีในการปฏิบัติงาน การที่ผู้บริหารและครูให้ความไว้วางใจกัน ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน และการมีปฏิสัมพันธ์กันอย่างจริงจัง มีความสามัคคี มีความพร้อมเพรียงและมีความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในการปฏิบัติงาน

3. การติดต่อสื่อสาร

การติดต่อสื่อสาร มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้ความหมาย การติดต่อสื่อสาร (Communication) หมายถึง การถ่ายโอนและทำความเข้าใจความหมาย ซึ่งการติดต่อสื่อสารจะประสบความสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อสามารถส่งผลต่อความหมายและผู้รับเกิดความเข้าใจอย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสารนั้นอาจมีลักษณะเป็นการสื่อสารระหว่างบุคคล (Interpersonal Communication) หรือ เป็นเครือข่ายในองค์กรที่เรียกกันโดยทั่วไปว่าการติดต่อสื่อสารขององค์กร (Organization- Communication)

Bovee (1993, อ้างถึงในวิภาดา คุปตานนท์, 2554, หน้า 237) ได้กล่าวว่า การติดต่อสื่อสาร คือ การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ซึ่งในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารนี้จะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้ปฏิบัติงาน อันนำไปสู่การทำงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรในการวางแผน (Planning) ผู้บริหารต้องมีความสามารถในการสื่อสารวิสัยทัศน์ของตนให้กับปฏิบัติงานได้ทราบและเข้าใจ ในกระบวนการจัดองค์การผู้บริหารต้องสามารถจัดการให้เกิดการสื่อสารอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงลงไปสู่งานปฏิบัติ และจากผู้ปฏิบัติงานขึ้นมาสู่ผู้บริหารระดับสูง ในกระบวนการชักนำ ผู้บริหารจะต้องใช้การสื่อสารที่ชัดเจนเพื่อสื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจเป้าหมายขององค์กร และทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเชื่อมั่นและสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจเป้าหมายขององค์กร และทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจอันจะส่งผลต่อภาวะผู้นำที่มีประสิทธิผล ในกระบวนการควบคุม ผู้บริหารต้องสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจการติดตามตรวจสอบการทำงาน การปรับปรุงการทำงาน และการกำหนดมาตรฐานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

หน้าที่ของการติดต่อสื่อสาร (Functions of Communication) การติดต่อสื่อสารมีความสำคัญต่อผู้บริหารและต่อองค์การเพราะการติดต่อสื่อสารจะทำหน้าที่สำคัญ 4 ประการ คือ

1. Control : ควบคุมพฤติกรรมของพนักงาน ในสายการบังคับบัญชาของทุกองค์การ การปฏิบัติงานของพนักงานตามที่กำหนดไว้ในคำอธิบายลักษณะงาน (Job Description) จะต้องมีการติดต่อสื่อสาร และอยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา ลำดับถัดไปการติดต่อสื่อสารตามสายบังคับบัญชาที่เป็นทางการ (Formal Communication) จึงเป็นการควบคุมพฤติกรรมของพนักงานไปในตัว ในขณะที่เดียวกันการติดต่อสื่อสารที่ไม่เป็นทางการ (Informal Communication) ในกลุ่มเพื่อนร่วมงานหรือภายในที่มงานที่ต้องรับผิดชอบงานร่วมกัน จึงอาจมีการจัดแบ่งงานและควบคุมพฤติกรรมระหว่างพนักงานด้วยกันเองด้วย

2. Motivation : จูงใจพนักงาน ในการมอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บริหารจะต้องอธิบายรายละเอียดงาน เป้าหมายของงาน ลักษณะของผลงานที่ดี และวิธีการปฏิบัติเพื่อให้ได้ผลงานที่ดีขึ้น รวมทั้งผลตอบแทนที่จะได้หากผลงานดีขึ้น จากการดำเนินงานดังกล่าวต้องอาศัยการติดต่อสื่อสารที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

3. Emotional Expression : การทำงานร่วมกันของพนักงานภายในหน่วยงาน หรือทีมงานเป็นสังคมเล็ก ๆ ที่บรรดาพนักงานมีความร่วมมือผูกพันมีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน และมีการติดต่อสื่อสารซึ่งกันและกัน จึงเป็นสถานที่ซึ่งพนักงานจะได้พูดคุยแสดงความรู้สึกต่าง ๆ ปรับทุกข์สุขกันตามธรรมชาติของสังคมมนุษย์

4. Information Expression : พนักงานแต่ละคน แต่ละกลุ่ม จำเป็นต้องได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ กับงานเกี่ยวกับหน่วยงาน เพื่อนร่วมงานสิทธิประโยชน์ และข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ทั้งเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเป็นวาจาหรือรูปแบบการติดต่อสื่อสารอื่น ๆ

ประเภทของการติดต่อสื่อสาร (Type of Communication)

วิภาดา คุปตานนท์ (2556, หน้า 237 – 238) ได้กล่าวไว้ว่าการติดต่อสื่อสารแบ่งเป็น 3 ประเภทคือ

1. การติดต่อสื่อสารที่ไม่ใช้ภาษา (Nonverbal communication)
2. การติดต่อสื่อสารที่ใช้ภาษา (verbal communication)
3. การติดต่อสื่อสารผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic communication) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การติดต่อสื่อสารที่ไม่ใช้ภาษา (Nonverbal communication) คือ การสื่อสารหรือการส่งข้อมูลโดยไม่ใช้คำเป็นเป็นการใช้การทำทางที่ไม่ใช้ภาษา ได้แก่ กิริยาท่าทาง การแสดงสีหน้า การใช้ระยะทาง การใช้ช่วงของเวลาการแต่งกายผู้บริหารที่มีประสิทธิผล ต้องมีความสามารถในการอ่านและวิเคราะห์ กิริยาท่าทาง และตีความหมายจากการสื่อสารนั้นด้วย ทั้งนี้เพื่อที่จะสามารถมีปฏิสัมพันธ์ที่เหมาะสม นอกจากนี้ผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพย่อมต้องสามารถเข้าใจการสื่อสารแบบ Nonverbal และระมัดระวังการสื่อสารแบบ Nonverbal ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง หรือเป็นอุปสรรคต่อการเข้าใจกัน ซึ่งจะส่งผลต่อผลการปฏิบัติงานขององค์กร

2. การติดต่อสื่อสารที่ใช้ภาษา (verbal communication) คือ การสื่อสารโดยการใช้ภาษาคำพูด และโครงสร้างของภาษา (Language, word and grammar) ในการสื่อสารความคิดของตน ผู้บริหารจะจัดเรียงเรียงความคิดออกมาเป็นระบบของโครงสร้างภาษานั้นเพื่อให้การสื่อสารมีลำดับขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพการสื่อสารโดยใช้ภาษา มี 3 ลักษณะ คือ

2.1 การสื่อสารโดยการพูด เป็นการแสดงความคิดเห็นโดยการใช้การพูดเกิดขึ้น โดยการสื่อสารซึ่งหน้าระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน การใช้โทรศัพท์ การประชุมในรูปแบบต่าง ๆ การสื่อสารโดยการพูดง่ายต่อการปฏิบัติและมีประสิทธิภาพมากกว่าการสื่อสารโดยการเขียน เนื่องจากผู้สื่อสารสามารถเพิ่ม และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กันได้ทันที ส่วนมากผู้บริหารจะใช้วิธีการพูดเพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อจำกัดของการสื่อสารโดยการพูด คือ การแลกเปลี่ยนที่อาจไม่เป็นทางการอาจก่อให้เกิดการตีความที่ผิดเพี้ยนไปจากความเป็นจริงได้

2.2 การสื่อสารโดยการเขียน เป็นการแสดงความคิดเห็นโดยการใช้คำที่มีความหมายที่ผู้อื่นสามารถอ่านและเข้าใจได้ การสื่อสารโดยการเขียน เช่น ประกาศ คำสั่ง หนังสือเวียน การสื่อสารโดยการพูด เปิดโอกาสให้ผู้สื่อสารตีความหมายของข่าวสารนั้นด้วยภาษาของตนเองที่ตนเองเข้าใจ และผู้สื่อสารสามารถทบทวนส่วนที่ตน เห็นว่ายากต่อการทำความเข้าใจการสื่อสารโดยการเขียนมีข้อดี คือ ความเป็นทางการและการคงที่ของข่าวสาร เพราะมีเอกสารที่เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

2.3 การสื่อสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ เป็นรูปแบบของการสื่อสารที่เป็นการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามา เช่น การใช้ e - mail การประชุมทางไกล teleconference การสื่อสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบต่าง ๆ เหล่านี้ ทำให้ผู้บริหารสามารถสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานได้ง่ายและรวดเร็ว นับเป็นการเพิ่มช่องทางในการสื่อสาร ทำให้ผู้บริหารได้รับข่าวสารจำนวนมากมาย อย่างไรก็ตาม การสื่อสารรูปแบบนี้ก็ยังมีข้อเสีย เช่น อาจก่อให้เกิดการรับข่าวสารที่ไม่จำเป็น และทำให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติขาดความระมัดระวังในคุณภาพของข่าวสารที่ส่งออกไป ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรพิจารณาว่าข่าวสารที่มีประสิทธิภาพเกิดจากบุคคลไม่ได้เกิดจากเทคโนโลยีรูปแบบของการติดต่อสื่อสารในองค์การ(Organizational communication) การจัดการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพนั้น ผู้บริหารไม่เพียงแต่จะต้องเข้าใจในกระบวนการสื่อสารเท่านั้น ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการสื่อสารที่ดีด้วย นอกจากนี้ผู้บริหารยังจะต้องกระตุ้นให้ผู้เข้าร่วมงานสามารถสื่อสารกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังจะต้องพิจารณาจำนวนข่าวสารที่มีในกระบวนการสื่อสารตลอดจนจำนวนของบุคคลที่จำเป็นต้องมีการสื่อสารในองค์กร

1. การสื่อสารระหว่างบุคคล (Interpersonal communication) การสื่อสารระหว่างบุคคล เกิดขึ้นในลักษณะที่เป็นการสื่อสารระหว่างบุคคลสองคน เพื่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดี เกิดการประสานงาน และเกิดการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุ

เป้าหมายขององค์กร ผู้บริหารใช้เวลาหนึ่งในสามถึงสองในสามเพื่อการสื่อสารกับ
 ผู้ร่วมงาน และครึ่งหนึ่งของการสื่อสารเป็นการสื่อสารโดยตรงระหว่างผู้บริหารและ
 ผู้ร่วมงานในองค์กร การสื่อสารส่งผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและผู้ร่วมงาน
 ดังนั้น จึงอาจกล่าวได้ว่า ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารงานและผู้ร่วมงานสะท้อนให้เห็นถึง
 ความมีประสิทธิภาพของการสื่อสาร และความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารงานและผู้ร่วมงาน
 จะมีอิทธิพลต่อการทำงานและความพึงพอใจในการทำงาน การลาออก การเพิกเฉย
 ต่อองค์กร และความตึงเครียดในการทำงาน (Pace & Faules, 1989, อ้างถึงใน วิชาดา
 คุปตานนท์, 2555, หน้า 242) หากผู้บริหารไม่มีความสามารถในการสื่อสาร เนื่องจากเข
 ารู้สึกว่าเขาถูกกดดันจากสาระของข่าวสาร หรือจากวิธีการสื่อสาร ดังนั้น ผู้บริหารจึง
 ระมัดระวังในการสื่อสาร ข่าวสารจะต้องมีความชัดเจน มีเป้าหมายของการสื่อสารเพื่อ
 การทำงาน และการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ วิธีการสื่อสารสะท้อนให้เห็นถึงความไว้วางใจ และ
 เราเคารพความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน การสื่อสารระหว่างบุคคลมีประสิทธิภาพเมื่อการ
 สื่อสารนั้นช่วยกระจาย หรือแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับความคาดหวังขององค์กรหรือผู้บริหารที่
 มีต่อผู้ปฏิบัติงาน และวิธีการที่จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามความ
 คาดหวังของผู้บริหาร

2. การสื่อสารของกลุ่ม (Group communication)

การรวมตัวของบุคคลในองค์กรเกิดขึ้นได้ในรูปแบบของกลุ่มงาน
 และกลุ่มที่มีการรวมตัวอย่างไม่เป็นทางการ ผู้บริหารสามารถสนับสนุนการให้เกิดการ
 สื่อสารให้มีประสิทธิภาพโดย

1. การส่งเสริมบรรยายภาคและการมีส่วนร่วม
2. ให้คุณค่าในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่หลากหลาย
3. การกระจายแนวความคิดและการค้นคว้าหาข้อมูลข่าวสาร
 ที่มีคุณค่า
4. การมุ่งเน้นผลงานของกลุ่ม
5. การหลีกเลี่ยงการส่งเสริมการมีบทบาทเฉพาะบุคคลเพียง
 เพื่อการสนองต่อความสนใจเฉพาะบุคคล
6. การตระหนักและรับรู้สภาพความขัดแย้งและจัดการกับ
 ความขัดแย้งอย่างมีประสิทธิภาพ
7. ส่งเสริมภาวะผู้นำ

8. การส่งเสริมให้เกิดความภาคภูมิใจในกลุ่มและผลงานของกลุ่ม

9. เน้นการสร้างผลงานจากการทำงานของกลุ่ม

จากที่กล่าวมาข้างต้น ผู้วิจัยสรุปได้ว่า การติดต่อสื่อสารนั้นมีหลากหลายรูปแบบ คือเป็นกระบวนการแลกเปลี่ยนข่าวสารกันระหว่างบุคคล ระหว่างองค์กร การติดต่อสื่อสารจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้งานนั้นบรรลุวัตถุประสงค์และโดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคปัจจุบันนิยมใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารมากขึ้นเพราะมีความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา และสามารถสรุปผลการดำเนินงานออกมาเป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานต่อไปได้ทันที

4. งบประมาณ/ทรัพยากร

ความหมายของงบประมาณ มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้ความหมายของงบประมาณไว้ แตกต่างกันไป ดังนี้

ปราณี สภาไพโรวัน (2558, หน้า 29) ได้สรุปว่า งบประมาณเป็นเงินที่ทางราชการจัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สิ่งที่เป็นอุปสรรคเขามาเกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของสำนักงาน คือ อิทธิพลของความถดถอยทางเศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล อย่างไรก็ตามการบริหารงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบไปด้วยระบบบัญชีและวิธีการต่าง ๆ ในการตรวจสอบ การจัดการงบประมาณเกี่ยวกับรายรับ - จ่ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องให้ที่สอดคล้องกับหลักการของเศรษฐศาสตร์ หลักการบริหารรวมทั้งหลักการคลังทั่วไป

สมศักดิ์ กรอบสูงเนิน (2558, หน้า 25) สรุปว่า งบประมาณ หมายถึง แผนงานที่จัดทำขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร และแสดงออกมาในรูปแบบโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการกะประมาณค่าใช้จ่ายล่วงหน้า และมีระยะเวลาการใช้จ่ายที่แน่นอน คือ 1 ปี หรือที่เรียกกันว่า งบประมาณ โดยต้องจัดการบริหารทรัพยากรที่จำเป็นในการลงทุน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามแผนที่วางไว้ และต้องอนุมัติหรือความเห็นชอบจากหน่วยเหนือเพื่อใช้จ่ายในปหนึ่ง ๆ จะมีขั้นตอนของการกระทำ 3 ขั้นตอน คือ การจัดเตรียมการอนุมัติ และการบริหาร

จากความหมายของงบประมาณข้างต้น สรุปได้ว่า งบประมาณ/ทรัพยากร หมายถึง สิ่งสนับสนุนการดำเนินงานที่จะช่วยให้การบริหารประสบความสำเร็จ ได้แก่ งบประมาณ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน แผนการจัดทำที่ จัดทำขึ้น และแสดงออกมา ในรูปแบบโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการประมาณค่าใช้จ่ายล่วงหน้า และมีระยะเวลาการ ใช้จ่ายที่แน่นอน โดยต้องจัดการบริหารทรัพยากรที่ จำเป็นในการลงทุนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามแผนที่วางไว้ จะมีขั้นตอนของการ กระทำอยู่ 3 ขั้นตอน คือ การจัดเตรียม การอนุมัติ และการบริหาร

แนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณ

มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณไว้ แตกต่างกัน ดังนี้

เอกกมล เขียมศรี (2556, ออนไลน์) การบริหารการเงิน หมายถึง การวางแผนการจัดระเบียบและการควบคุมกำกับกิจกรรมทางการเงินเช่นการจัดซื้อ และการใช้ประโยชน์จากเงินทุนขององค์กร ซึ่งใช้หลักการบริหารงานทั่วไปของทรัพยากรทางการเงินขององค์กร

ชนาภา หันจางสิทธิ์ (2558, หน้า 23) งบประมาณการเงินหมายถึง งบประมาณที่จัดทำขึ้นโดยแสดงถึงการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ต่าง ๆ เพื่อนำไปจัดทำ งบประมาณการฐานะทางกิจการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักนโยบายและ แผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556, หน้า 58) ได้ให้หลักการและแนวคิดในการบริหาร งบประมาณไว้ว่า

1. ยึดหลักความเท่าเทียมและความเสมอภาคทางโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียนในการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. มุ่งพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการ งบประมาณตามมาตรฐานการจัดการทางการเงิน ทั้ง 7 ด้าน เพื่อรองรับการบริหาร งบประมาณแบบ มุ่งเน้นผลงาน ดังนี้

- 2.1 การวางแผนงบประมาณ
- 2.2 การคำนวณต้นทุนการผลิต
- 2.3 การจัดระบบการจัดหาพัสดุ
- 2.4 การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ

2.5 การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน

2.6 การบริหารสินทรัพย์

2.7 การตรวจสอบภายใน

3. ยึดหลักการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการ งบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปในลักษณะของวงเงินรวมแกสถานศึกษา

4. มุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการจัดการงบประมาณของสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ มีความคล่องตัวควบคู่กับความโปร่งใส และความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้จากผลสำเร็จของงาน และทรัพยากรที่ใช้

จากแนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณดังกล่าวสรุปได้ว่า งบประมาณ เป็นปัจจัยทางการบริหารที่มีความจำเป็นต่อการบริหารงานให้เกิดประสิทธิผลในด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียนจะเห็นได้จากหน่วยงานทางการศึกษาได้ให้อำนาจสถานศึกษาในการบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีอิสระ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ซึ่งโรงเรียนจะต้องมีการวางแผนงบประมาณ ควบคุม ตรวจสอบ และมีการประเมินผล

5. การจูงใจ

ความหมายของการจูงใจ มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้ความหมายของแรงจูงใจไว้แตกต่างกัน ดังนี้

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา (2555, หน้า 40) กล่าวว่า แรงจูงใจ คือการกระตุ้นที่ทำให้บุคคล แสดงพฤติกรรมใดพฤติกรรมหนึ่งออกมาอย่างมุ่งมั่น เพื่อการดำเนินการสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จตามที่ต้องการ

อัชราภรณ์ มาตรา (2555, หน้า 35) กล่าวว่า แรงจูงใจ หมายถึง พฤติกรรมของสมาชิกที่เกิดจากการกระตุ้นให้เกิดการอุทิศตน มีความกระตือรือร้น โดยการกำหนดเป้าหมายในการทำงานโดยเปิดโอกาสให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นรับฟังข้อเสนอแนะ มีการมอบหมายงานการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการปฏิบัติงานให้โอกาสได้ฝึกฝนเพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์การ และการยกย่องชมเชย

วุฒิพร ประทุมพงษ์ (2556, หน้า 33) กล่าวว่า แรงจูงใจ หมายถึง การสร้างจุดมุ่งหมายในการทำงานร่วมกัน การสร้างขวัญและกำลังใจ การเปิดโอกาสให้ครูแสดงความคิดเห็น และการจัดระบบงานตามความสามารถของครู

ธนกร อัฒจักร (2557, หน้า 49) ได้สรุปไว้ว่า แรงจูงใจ หมายถึง การกระตุ้นที่ทำให้บุคคลหรือบุคคลแสดงพฤติกรรมหนึ่งออกมาอย่างมุ่งมั่น เพื่อการดำเนินการสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จตามที่ต้องการ

จากความหมายของข้างต้น สรุปได้ว่า แรงจูงใจ หมายถึง การกระตุ้นที่ทำให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลแสดงพฤติกรรมต่าง ๆ ออกมาอย่างมุ่งมั่น เพื่อให้เกิดการตอบสนองในการทำงานตามเป้าหมายขององค์กร โดยผู้บริหารมีการสร้างจุดมุ่งหมายในการทำงาน สร้างขวัญและกำลังใจจัดระบบงานและมอบหมายงานตามความสามารถของบุคลากร เปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรแสดงความคิดเห็นและ รับฟังข้อเสนอแนะ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมให้การยกย่อง ชมเชย และมีความเป็นมิตรกับครูและบุคลากรในโรงเรียน

6. เทคโนโลยีสารสนเทศ

ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้ความหมายของเทคโนโลยี สารสนเทศไว้มากมายแตกต่างกัน ดังนี้

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา (2555, หน้า 27) กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีที่ใช้จัดการสารสนเทศ เป็นเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องตั้งแต่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล การแสดงผลลัพธ์ การทำสำเนาและการสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมและสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้

อัคราภรณ์ มาตรา (2555, หน้า 28) กล่าวว่า เทคโนโลยีและระบบงาน หมายถึง การจัดหาและใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม การจัดและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูล ทั้งการบริหารและการเรียนการสอน การสร้างเครือข่ายบริหารจัดการข้อมูลที่ทันสมัยเหมาะสมกับการใช้งาน มีการมอบหมายความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อประโยชน์ที่มุ่งไปสู่การพัฒนาคุณภาพนักเรียน

คำเตียง ก้าเกลี้ยง (2556, หน้า 32) กล่าวว่า การใช้เทคโนโลยีเป็นการที่นำอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การนำคอมพิวเตอร์เป็นสื่อการเรียนการสอน เอาความรู้ ความคิด วิธีการทางวิทยาศาสตร์ ศิลปะและอุปกรณ์ไปประยุกต์ใช้ในงานในด้านต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติ ทั้งส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่สูงขึ้นในการดำเนินการเพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์

วุฒิพร ประทุมพงษ์ (2556, หน้า 44) กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร หมายถึง การนำข้อมูลที่ได้มากลับกรองให้เป็นข้อมูลสารสนเทศ การใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือสนับสนุนการเรียนรู้ การค้นหาข้อมูลข่าวสารเพื่อการเรียนรู้ และการเผยแพร่ข้อมูล

จากความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศข้างต้น สรุปได้ว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การนำข้อมูลที่ได้มากลับกรองให้เป็นข้อมูลสารสนเทศเป็นเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องตั้งแต่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล การแสดงผลลัพธ์ การทำสำเนา และการสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อค้นหา เพื่อการเรียนรู้และการเผยแพร่ข้อมูล

7. โครงสร้างของสถานศึกษา

มีนักวิชาการและนักการศึกษาได้ให้ความหมายโครงสร้างของสถานศึกษารวมไว้แตกต่างกันดังนี้

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา (2555, หน้า 14) ได้สรุปว่า โครงสร้างของสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการของการกำหนดความสัมพันธ์อย่างเป็นทางการระหว่างบุคคลโดย การจัดสายงาน การแบ่งงาน การกำหนดบุคคลตามความเหมาะสมของงาน ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

อัชราภรณ์ มาตรา (2555, หน้า 27) ได้สรุปไว้ว่า โครงสร้างของสถานศึกษา เป็นการจัดโครงสร้างที่เอื้อต่อการมีส่วนร่วมการจัดระบบมอบหมายงานและความรับผิดชอบเป็นระบบ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดสายงานการบังคับบัญชา และมีกฎ ระเบียบแนวปฏิบัติที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และมีการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ

คำเตียง กำเกลี้ยง (2556, หน้า 31) ได้สรุปไว้ว่า โครงสร้างของสถานศึกษา หมายถึง การกำหนดการจัดสายงานการบังคับบัญชา การจัดกลุ่มงานตามจุดประสงค์หรือหน้าที่ของงานการกำหนดบทบาทและจัดสรรอำนาจหน้าที่ชัดเจน มีการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ มีการควบคุมการปฏิบัติงาน การวางแผนการปฏิบัติงานการใช้กฎระเบียบข้อบังคับในโรงเรียนการจัดระบบงานหรือสายทางเดินของงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

วุฒิพร ประทุมพงษ์ (2556, หน้า 46) ได้สรุปไว้ว่า โครงสร้างของสถานศึกษา หมายถึง การจัดสายงานการบังคับบัญชา การจัดบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถและมีการจัดระบบการติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอก

จากความหมายของโครงสร้างของสถานศึกษาข้างต้น สรุปได้ว่า โครงสร้างของสถานศึกษา หมายถึง การกำหนดการจัดสายงานการบังคับบัญชา การกำหนดบทบาทหน้าที่การแบ่งงานการกำหนดบุคคลตามความเหมาะสมของงานการจัดระบบ การติดต่อประสานงาน การกระจายอำนาจ การควบคุมการปฏิบัติงานและการวางแผนการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของงานตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

8. บุคลากร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมีความสำคัญดังนี้ (กัลยารัตน ธีระธนชัยกุล, 2557, หน้า 207 – 208)

1. องค์กรที่จัดตั้งขึ้นมาเพื่อหวังที่จะให้องค์กรมีความเจริญก้าวหน้า ฉะนั้นบุคลากรที่รับเข้ามาทำงานควรเป็นบุคคลที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ซึ่งสิ่งนี้จะรู้ได้ต้องมีกระบวนการตรวจสอบประเมินผล ว่าบุคลากรที่ตนรับเข้ามาอยู่ในระดับใดมีคุณภาพถึงระดับที่จะพัฒนาองค์กรไปในจุดที่ตั้งไว้หรือไม่เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับรู้ถึงความก้าวหน้าในการดำรงตำแหน่งงานในสายงานดังกล่าว ซึ่งจะจัดออกมาในรูปของเส้นทางเดินของงาน (Career Path) ทั้งนี้เพื่อก้าวไปสู่การพัฒนาสายงาน (Career Development) ในองค์กรอย่างเหมาะสมเป็นระบบ และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยตรงในการที่จะได้วางแผนชีวิตการปฏิบัติงานของตนเพื่ออนาคตที่ก้าวหน้า

2. องค์กรทั้งหลายปรารถนา จะทำให้เงินทุกบาทที่ตนลงทุนไปได้ ถูกใช้อย่างคุ้มค่าเพราะองค์กรมีการวางแผนสายงาน (Career Planing) ทุกครั้งที่มีการรับบุคลากรใหม่ เขามาในองค์กรจะต้องพิจารณาว่าบุคลากรที่รับเข้ามาเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถ เติบโตก้าวสู่ระดับสูงขึ้นในสายงานนั้น ๆ หรือไม่ ฉะนั้นเพื่อความอยู่รอดและความมั่นคงขององค์กร องค์กรจึงจำเป็นต้องแสวงหาวิธีการที่มาประเมินผลว่าบุคลากรที่ตนรับเข้ามา มีความเหมาะสมอยู่ในระดับที่เรียกว่าคุ้มค่าแก่เงินที่ลงทุนไปหรือไม่

3. ในองค์กรใด ๆ จะมีลักษณะไม่คงที่หรือตายตัวตลอดความจำเป็นที่ต่องมี การขยายขยายลักษณะงานยอมเกิดขึ้นในองค์กรต่าง ๆ ฉะนั้นจำนวนบุคลากรจึงต้องมีการเพิ่มและมีการลดในตำแหน่งต่าง ๆ จากสภาพการณ์ดังกล่าว องค์กรจำเป็นต้องแสวงหา มาตรการในการตัดสินใจว่าใครควรอยู่ในตำแหน่งใด ดังนั้นการประเมินผลบุคลากร จึงเขามามีบทบาทสำคัญ ที่จะเน้นเครื่องมือชี้ให้ผู้บริหารระดับสูงรู้ว่าบุคลากร จึงเขามามีบทบาทสำคัญจะเป็นเครื่องมือชี้ให้ผู้บริหารระดับสูงรู้ว่าบุคลากรคนใดมีความเหมาะสม ณ สายงานระดับต่าง ๆ

4. ธรรมชาติของมนุษย์ทั่วไป ตองรู้ผลการกระทำของตนเป็นที่พึงพอใจของผู้อื่นมากน้อยเพียงใดซึ่งตรงกับหลักจิตวิทยาของ Thorndike ที่เรียกว่ากฎแห่งผล (Laws of effect) ดังนั้นตัวบุคลากรเองก็ปรารถนาที่จะทราบว่าการปฏิบัติงานของตนอยู่ในระดับใดเช่นกัน

5. ธรรมชาติของมนุษย์อีกประการหนึ่ง คือ เมื่อทำงานไปนาน ๆ จะเกิดความเฉื่อยชา ฉะนั้นการประเมินผลบุคลากรจะเป็นวิธีการหนึ่งที่มากระตุ้น บุคลากรให้ตื่นตัวเอาใจใส่งานที่ตนกระทำอย่างสม่ำเสมอ

อัชราภรณ์ มาตรา (2555, หน้า 32) ได้สรุปว่า การพัฒนาครูและ ทีมงาน หมายถึง วิธีการต่าง เพื่อกระตุ้นสมาชิกให้พัฒนาด้วยตนเอง การพัฒนาทั้งระบบไม่แยกสวนการเมืองนโยบายและมาตรการในการพัฒนา การมุ่งเพิ่มขีดความสามารถ การมุ่งให้เป็นกลไกสำคัญในการจัดการเรียนการสอน ควรคำนึงถึงความสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงความต้องการและจำเป็นที่แท้จริง

ชมพล ภูบาล (2556, หน้า 37 – 38) กล่าวว่า การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ น่าจะมีความหมายรวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. การเพิ่มพูนความรู้ทักษะ และประสบการณ์ เพื่อให้เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับความต้องการของตลาด

2. การเพิ่มพูนอัตราการใช้ทรัพยากรมนุษย์ให้ได้ประโยชน์สูงสุดเต็มที่

3. การค้นหาวิธีการ และเครื่องมือต่าง ๆ ที่จะสร้างบรรยากาศ ในการทำงานเพื่อกระตุ้นให้ทรัพยากรมนุษย์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใหม่มากที่สุดเท่าที่เป็นไปได้เช่น การสร้างนวัตกรรม (Innovation) สร้างภาวะผู้นำ (Leadership) สร้างความเต็มใจที่จะทำงานให้องค์การ

4. สร้างบรรยากาศ องค์การให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ โดยสร้าง โครงสร้างขององค์การที่เหมาะสมกับประเภทของธุรกิจและลักษณะงาน (Organizational Structure) ให้เกิดความพอใจในการทำงาน ลดขั้นตอนต่าง ๆ จาก บัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 35 โครงสร้างแนวตั้ง (Vertical Approach) ให้เป็น โครงสร้างแนวระนาบ (Horizontal Approach) คือ Flat not tall และให้จิ๋วแต่แจ๋ว (Small is Beautiful)

5. เปลี่ยนค่านิยมให้ถูกต้องในเรื่องความรับผิดชอบ (Responsibility) สร้างจริยธรรมในอาชีพ (Workethics) สร้างความซื่อสัตย์ (Honesty) สร้างความมีส่วนร่วม ในงาน (Accountability) สร้างวินัยให้เกิดขึ้น (Disciplines) โดยเฉพาะวินัย แห่งตน

จากความหมายของการพัฒนาบุคลากรข้างต้น สรุปได้ว่า การพัฒนาบุคลากร หมายถึง การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนโดยมี นโยบาย มาตรฐาน และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาที่ชัดเจน มีการกำหนดหลักสูตรการพัฒนาที่สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาตนเอง แล้วจัดอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด เพิ่มทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และดำเนินการประเมินและนำผลการ ประเมินการพัฒนาดตนเองของครูและบุคลากรทางการ ศึกษาไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียน

ประสิทธิผลในการบริหารโรงเรียน

มีนักวิชาการและหน่วยงานทางการศึกษาได้กล่าวถึงประสิทธิผลในการบริหาร โรงเรียนไว้ ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักนายกรัฐมนตรี (2553, หน้า 14) ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดสาระสำคัญไว้ในมาตรา 39 ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา โดยแบ่งมอบหน่วยงานการ บริหารโรงเรียนไว้ 4 ด้านประกอบด้วย ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงาน งบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานทั่วไป ดังนี้

1. ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ

เป็นงานหลักหรือเป็นการกิจหลักของโรงเรียนที่พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจาย

อำนาจในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนาธรรมที่จะทำให้โรงเรียนดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้อง กับความต้องการของผู้เรียน โรงเรียนชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยทำให้โรงเรียนมัธยมศึกษา มีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผล และการวัดผลรวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขอบข่ายและภารกิจของโรงเรียนในการบริหารงานวิชาการมีภาระหน้าที่ 17 หน้าที่ด้วยกันคือ

- 1.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- 1.2 การวางแผนงานด้านวิชาการ
- 1.3 การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนมัธยมศึกษา
- 1.4 การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนมัธยมศึกษา
- 1.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.6 การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- 1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา
- 1.8 พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- 1.9 การนิเทศการศึกษา
- 1.10 การแนะแนว
- 1.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 1.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 1.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น
- 1.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลครอบครัวองค์กรหน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- 1.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา
- 1.16 การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียนมัธยมศึกษา
- 1.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2. ประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ

การบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนมัธยมศึกษามุ่งเน้นความอิสระในการบริหารจัดการให้คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ยึดหลักการบริหารงานงบประมาณของผลประโยชน์จากทรัพย์สินของโรงเรียนรวมทั้งจัดหารายได้จากบริการ มาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียนขอขยายและภารกิจของโรงเรียนมัธยมศึกษาในการบริหารงานงบประมาณมีภาระหน้าที่ 22 หน้าที่ด้วยกันคือ

2.1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี

2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

2.3 การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

2.4 การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

2.5 การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

2.6 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

2.7 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ

2.8 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

2.9 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา

2.10 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

2.11 การวางแผนพัสดุ

2.12 การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี

2.13 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดทำพัสดุ

2.14 การจัดหาพัสดุ

2.15 การควบคุมดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

2.16 การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

2.17 การเบิกเงินจากคลัง

- 2.18 การรับเงินการเก็บรักษาเงินและการจ่ายเงิน
- 2.19 การนำเงินส่งคลัง
- 2.20 การจัดทำบัญชีการเงิน
- 2.21 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
- 2.22 การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียนและรายงาน

3. ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

การบริหารงานบุคคลในโรงเรียนเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียนเพื่อดำเนินการด้านการบริหารบุคคลให้เกิดความคล่องตัวอิสระภายใต้กฎหมายระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและมีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจได้รับการยกย่องเชิดชู มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ขอบข่ายและภารกิจของโรงเรียนในการบริหารงานบุคคลมีภาระหน้าที่ 20 หน้าที่ด้วยกันคือ

- 3.1 การวางแผนอัตรากำลัง
- 3.2 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.3 การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- 3.4 การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้นการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.5 การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- 3.6 การลาทุกประเภท
- 3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 3.8 การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- 3.9 การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 3.10 การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- 3.11 การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- 3.12 การออกจากราชการ
- 3.13 การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
- 3.14 การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการ

- 3.15 การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.16 การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- 3.17 การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 3.18 การส่งเสริมวินัยคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.19 การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
- 3.20 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. ประสิทธิภาพการบริหารงานทั่วไป

ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป หมายถึงการบริหารทั่วไปเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กรให้บริการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกระดับมุ่งพัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ส่งเสริมในการบริหารและการจัดการของโรงเรียน ตามหลักการบริหารที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใสดีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจน การมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ขอบข่ายและภารกิจของโรงเรียนในการบริหารงานทั่วไปมีภาระหน้าที่ 22 หน้าที่ด้วยกันคือ

- 4.1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- 4.2 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- 4.3 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
- 4.4 งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
- 4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- 4.6 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 4.7 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 4.8 การดำเนินงานธุรการ
- 4.9 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 4.10 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- 4.11 การรับนักเรียน

- 4.12 การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้งยุบรวมหรือเลิกสถานศึกษา
- 4.13 การประสานการจัดการศึกษาในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย
- 4.14 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษ
- 4.15 การทัศนศึกษา
- 4.16 งานกิจการนักเรียน
- 4.17 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- 4.18 การส่งเสริมสนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชนองค์กรหน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
- 4.19 งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
- 4.20 การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- 4.21 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- 4.22 แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

วุฒิปร ประทุมพงษ์ (2556, หน้า 11) ได้สรุปประสิทธิผลในการบริหารงานโรงเรียนไว้ว่าขอบข่ายงานสถานศึกษาของนักวิชาการชาวต่างประเทศและหน่วยงานทางการศึกษาของไทยนั้น มีส่วนที่คล้ายคลึงกันโดยมีส่วนย่อยในรายละเอียดที่แตกต่างกันและทุกประเภทไม่ว่าจะจัดงานบริหารออกเป็นรูปแบบใด หรือจำแนกงานบริหารโรงเรียนออกเป็นกี่ประเภท จำนวนมากหรือน้อยแตกต่างกันไปตามสภาพและขนาดของโรงเรียนเช่นใดก็ตามทุกโรงเรียนต้องจัดให้มีงานวิชาการในโรงเรียนของตนเองด้วยทั้งสิ้น งานวิชาการจึงนับว่าเป็นงานที่มีความสำคัญหรืออาจเรียกได้ว่าเป็นงานหลักของโรงเรียนส่วนงานอื่น ๆ ล้วนมาสนับสนุนงานวิชาการโดยใช้กระบวนการบริหารโรงเรียนที่มีคุณภาพมาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

จากแนวคิดข้างต้น สรุปได้ว่าประสิทธิผลในการบริหารงานโรงเรียนมีการกำหนดไว้หลักไว้ทั้งในส่วนหลักในด้านงานวิชาการ งานครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนร่วมกันวางแผนการ จัดองค์การการนำและการงบประมาณงานบุคคลและ งานบริหารทั่วไปและส่วนปลีกย่อยที่เพิ่มขึ้นมาเป็นงานกิจการนักเรียน งานบริหารอาคารสถานที่และงานบริหารความสัมพันธ์กับชุมชนทุกงานล้วนมีความสำคัญ เพราะเป็นเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงส่งเสริมสนับสนุนซึ่งกันและกันเป็นองค์ จากการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษาข้างต้นได้ว่า การบริหารโรงเรียนเป็นกระบวนการ

หรือการดำเนินกิจกรรมที่ผู้บริหารร่วมกับสรุป 22/10 คุณภาพสถานศึกษาควบคุมโดยใช้เทคนิคการจูงใจการบังคับบัญชาเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของโรงเรียนโดยมีขอบข่ายในการบริหารงาน 4 ฝ่ายคือ 1) การบริหารวิชาการ 2) การบริหารงานทั่วไป 3) การบริหารงานบุคคล และ 4) การบริหารงบประมาณ

บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ในการวิจัยเรื่องปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ได้ศึกษาบริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จากรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) ของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21, 2563, หน้า 10 – 13) ไว้ดังนี้

1. ประวัติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

1.1 ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2553 ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตามการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดหนองคาย รวม 9 อำเภอ จำนวน 31 โรงเรียน และเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดบึงกาฬ รวม 8 อำเภอ จำนวน 25 โรงเรียน ให้สามารถจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาเพื่อบริการประชาชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม เป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตรงตามจุดเน้นและเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และความต้องการของชุมชน ประชาชนจังหวัดหนองคาย และจังหวัดบึงกาฬบริหารจัดการในรูปแบบองค์กรคุณบุคคลบนพื้นฐานของหลักธรรมมาภิบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ตั้งอยู่ถนนมิตรภาพ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย รหัสไปรษณีย์ 43000 และบึงกาฬตั้งอยู่โรงเรียนบึงกาฬ อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ รหัสไปรษณีย์ 38000

1.2 วิสัยทัศน์ (VISION)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
บริหารจัดการศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษและพื้นที่ชายแดน สู่วิธีการเป็นเลิศตามศาสตร์
พระราชชา ได้มาตรฐานสากล

1.3 พันธกิจ

1.3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
และมีคุณภาพ

1.3.2 เร่งรัดพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะ
ชีวิต ทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรม และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

1.3.3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจิตวิญญาณและ
สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

1.3.4 บริหารจัดการด้วยศาสตร์พระราชชาและมีนวัตกรรมในการ
พัฒนาคุณภาพการศึกษา

1.3.5 พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งคุณธรรม โปร่งใส ปราศจากคอร์รัป
ชัน

1.4 ยุทธศาสตร์

1.4.1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

1.4.2 พัฒนาคุณภาพนักเรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้าง
ขีดความสามารถในการแข่งขัน

1.4.3 การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.4.4 สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึง
บริการทางการศึกษา

1.4.5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ

สิ่งแวดล้อม

1.4.6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมี
ส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1.4.7 พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ปราศจาก
คอร์รัปชัน

1.5 เป้าประสงค์

1.5.1 นักเรียนตระหนักรู้และเห็นคุณค่าความสำคัญ ของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.5.2 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ และมีศักยภาพในการแข่งขันในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและพื้นที่ชายแดน

1.5.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตวิญญาณ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นครูมืออาชีพ

1.5.4 นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม มีคุณภาพ มีกองทุน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความเข้มแข็ง

1.5.5 สถานศึกษามีภาพลักษณ์ และภูมิทัศน์เป็นระเบียบ สะอาด ร่มรื่น สวยงามและมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

1.5.6 การบริหารจัดการด้วยศาสตร์พระราชา มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1.6 รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) สถานศึกษา ปีการศึกษา 2561

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ครอบคลุมพื้นที่ 2 จังหวัด คือ จังหวัดหนองคาย และจังหวัดบึงกาฬ ตั้งอยู่ถนัดนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย 43000 มีพื้นที่ครอบคลุมเขตการปกครองของจังหวัดหนองคาย 9 อำเภอ จังหวัดบึงกาฬ 8 อำเภอ รวม ในปีการศึกษา 2561 มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 56 โรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 56 คน และครู จำนวน 2,166 คน นักเรียนจังหวัดหนองคาย จำนวน 19,822 คน นักเรียนจังหวัดบึงกาฬ จำนวน 17,994 คน รวมทั้งสิ้น 37,816 คน กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในภาพรวมโรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน คือ

1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถาน ศึกษาและค่าเป้าหมาย

2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาโดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีรองรับ
3. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
5. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีละ 1 ครั้ง
6. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
7. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการประเมิน ทุกระดับไปใช้

การสังเคราะห์รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR)ปีการศึกษา 2561 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 เป็นการนำเอกสารรายงานการพัฒนาคูณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 3 มาตรฐาน คือ

1. มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน
2. มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารจัดการ
3. มาตรฐานการด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวม 56 โรงเรียน มาสังเคราะห์และประมวลผลในภาพรวมผล สรุปได้ดังนี้

1.7 ผลการสังเคราะห์รายงานการพัฒนาคูณภาพการศึกษา

ผลการสังเคราะห์รายงานการพัฒนาคูณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561 สรุปว่า การพัฒนาคูณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 3 มาตรฐาน โดยรวมในระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีคุณภาพดีเลิศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโรงเรียนได้พัฒนาให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ รองลงมาเป็นเรื่องผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ปรัชญา

และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น การจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้นแนวทางการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น และสถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา สรุปว่า การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในปีการศึกษา 2561 มีคุณภาพยอดเยี่ยม 3 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 5.36 คุณภาพดีเลิศ 28 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 50 คุณภาพดี 25 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 44.64 โดยภาพรวมสถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล

1.7.1 จุดเด่นของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561 พบว่า

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ อยู่ในระดับดี ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ร่าเริงแจ่มใส กล้าแสดงออก สุขภาพกายแข็งแรง และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ อยู่ในระดับ ดีเลิศ ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน เอื้ออาทร มีความมุ่งมั่น มีหลักการบริหาร มีวิสัยทัศน์ที่ดีในการบริหารงาน คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด ครูประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญระดับคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ กิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองนโยบาย จุดเน้นตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน ครูพัฒนาตนเอง มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ ครูจัดกิจกรรม จัดหาสื่อ เทคโนโลยี ในการเรียนการสอน

1.7.2 จุดที่ควรพัฒนาของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561 พบว่า ยังมีจุดที่ควรได้รับการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้มีคุณภาพมากขึ้น ได้แก่ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เป็นระบบและต่อเนื่องให้เป็นสภาวะการทำงานปกติ รวมทั้งการนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางาน การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา การนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม การพัฒนาผู้เรียนให้นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง และการส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ เป็นไปตามเกณฑ์

1.7.3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนควรดำเนินการ ดังนี้

1.7.3.1 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง โดยเริ่มจากการศึกษามาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา 3 มาตรฐาน ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 เน้นการนิเทศ กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามขั้นตอนของระบบการประกันคุณภาพ 8 องค์ประกอบ (เต็ม) พัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จนถึงขั้นตอนการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา การปฏิบัติในสภาวะการทำงานปกติอย่างยั่งยืน เพื่อรองรับการประเมินภายนอกรอบต่อไป

1.7.3.2 พัฒนาทีมงานประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับสถานศึกษา ในการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนให้พร้อมรับการประเมินภายนอก และส่งเสริมให้โรงเรียนพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เข้มแข็ง และยั่งยืน

1.7.3.3 พัฒนาระบบการนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร และการควบคุมภายในสถานศึกษา

1.7.3.4 ส่งเสริมหรือจัดกิจกรรมเสริมทักษะด้านการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียนและตั้งคำถามเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างหลากหลาย

1.7.3.5 ส่งเสริมสนับสนุนและจัดหาสื่อเทคโนโลยี นวัตกรรม และสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย

1.7.3.6 จัดหาสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้เพียงพอต่อความต้องการ
ของนักเรียน

1.7.3.7 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดอย่างเป็น
ระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล โดยจัดการเรียนการ
สอนที่ส่งเสริมพัฒนาทักษะการคิด เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วย
ภาษาหรือวิธีการของตนเอง

1.7.3.8 ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้โดยใช้กิจกรรมโครงงาน
บูรณาการ

1.7.3.9 ส่งเสริมให้มีการประกวดแข่งขันแนวคิด นวัตกรรมและ
สิ่งประดิษฐ์ที่แปลกใหม่ในทุกระดับ

1.7.3.10 ส่งเสริม สนับสนุน เพิ่มโครงการที่จะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น จัดโครงการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นตาม
หลักสูตรต่อเนื่อง

1.7.3.11 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จัดการทดสอบและแข่งขันความสามารถทางวิชาการ/วิชาชีพ ในระดับโรงเรียนให้มากขึ้น
และอย่างต่อเนื่อง

1.7.3.12 ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับหน่วยงานหรือ
สถาบันอื่น ๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ มากขึ้น เน้นกิจกรรมการ
เรียนการสอนแบบโครงงาน เพราะฝึกให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และเกิดทักษะที่จำเป็นตาม
หลักสูตรทั้งทักษะความสามารถการสื่อสาร การคิด การใช้ทักษะชีวิต การแก้ปัญหา
การใช้เทคโนโลยี และการเข้าค่ายวิชาการ

1.7.3.13 นำผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ มาพัฒนา
ปรับปรุง ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

หนองคายและบึงกาฬ

2.1 โรงเรียนจังหวัดหนองคาย มีโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ดังตาราง 2 - 3

ตาราง 2 จำนวนโรงเรียนจังหวัดหนองคาย

ที่	โรงเรียน	ผอ.ร.ร.	รอง ผอ.ร.ร.	ครู	รวม
1	ปทุมเทพวิทยาคาร	1	3	178	182
2	หินโงมพิทยาคม	1		20	21
3	คายนกหวานวิทยา	1		12	13
4	น้ำสวยวิทยา	1	1	36	38
รวมสหวิทยาเขต		4	4	246	254
5	หนองคายวิทยาคาร	1	1	54	56
6	เวียงคำวิทยาคาร	1		13	14
7	กวนวันวิทยา	1		11	12
8	พระธาตุบังพวนวิทยา	1		20	21
9	ฝางพิทยาคม	1		18	19
รวมสหวิทยาเขต		5	1	116	122
10	ท่าบ่อ	1	2	121	124
11	ท่าบ่อพิทยาคม			14	14
12	ถอนวิทยา	1		17	18
13	หนองนางพิทยาคม	1		12	13
14	เดื่อวิทยาคาร	1		19	20
15	โคกคอนพิทยาคม	1		25	26
รวมสหวิทยาเขต		5	2	208	215
สหวิทยาเขตเทสรังสี					
16	สังคมวิทยา	1	1	44	46
17	พระพุทธบาทพิทยาคม	1		17	18
18	โพธิ์ตากพิทยาคม	1	1	32	34
19	พานพร้าว	1		26	27
20	วรลาโภอนุสรณ์			14	14
21	วังม่วงพิทยาคม	1	1	24	26
รวมสหวิทยาเขต		5	3	157	165

ตาราง 2 (ต่อ)

ที่	โรงเรียน	ผอ.ร.ร.	รอง ผอ.ร.ร.	ครู	รวม
รวมสหวิทยาเขตพิสัยสระเศษ					
22	ชุมพลโพธิ์พิสัย	1	3	143	147
23	ปากสวายพิทยาคม	1	1	35	37
24	กุดบงพิทยาคาร		1	48	49
25	นาหนึ่งพัฒนาศึกษา	1	1	25	27
26	ร่มธรรมมานุสรณ์	1	1	16	18
รวมสหวิทยาเขต		4	7	267	278
สหวิทยาเขตเบญจพิทย					
27	วังหลวงพิทยาสรรพ์	1	1	47	49
28	เข็มพิทยาคม	1		42	43
29	ประชาบดีพิทยาคม	1		31	32
30	พระบาทนาสิงห์พิทยาคม	1		19	20
31	นาดีพิทยาคม	1	1	21	23
รวมสหวิทยาเขต		5	2	160	167
รวมจังหวัดหนองคาย		28	19	1,154	1,201

2.2 โรงเรียนจังหวัดบึงกาฬ มีโรงเรียนในสังกัดตั้งปรากฏในตาราง
โรงเรียนในจังหวัดบึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ
บึงกาฬ

ตาราง 3 จำนวนโรงเรียนในจังหวัดบึงกาฬ

ที่	โรงเรียน	ผอ.ร.ร.	รอง ผอ.ร.ร.	ครูผู้สอน	รวม
1	ปากคาดพิทยาคม	1	2	91	94
2	โซ่พิสัยพิทยาคม	1	2	84	87
3	ศรีชมภูวิทยา	1		32	33
4	หนองยองพิทยาคมฯ	1		24	25

ตาราง 3 (ต่อ)

ที่	โรงเรียน	ผอ.ร.ร.	รอง ผอ.ร.ร.	ครูผู้สอน	รวม
5	โพนทองประชาสรรค์	1		19	20
6	โนนคำพิทยาคม	1		14	15
7	สมสนุกพิทยาคม	1		12	13
รวมสหวิทยาเขต		7	4	276	287
8	บึงกาฬ	1	2	145	148
9	บึงคล้านคร	1	1	44	46
10	นาสวรรค์พิทยาคม	1	1	29	31
11	โพธิ์ทองวิทยานุสรณ์	1		20	21
12	หนองเข็งพิทยาคม	1		19	20
รวมสหวิทยาเขต		5	4	257	266
สหวิทยาเขตพรเจริญ					
13	ศรีวิไลวิทยา	1	1	96	98
14	ประชานิมิตพิทยานุกูล	1	1	12	14
15	พรเจริญวิทยา	1	2	82	85
16	ภูทอกวิทยา	1		15	16
17	หนองหัวช้างวิทยา	1		26	27
18	ศรีสำราญพิทยาคม	1		12	13
รวมสหวิทยาเขต		6	4	243	253
สหวิทยาเขตเซกา					
19	เซกา	1	2	84	87
51	เหล่าคามพิทยาคม ฯ	1		27	28
52	บึงโขงหลงพิทยาคม	1	1	57	59
53	หนองหึ่งพิทยาคม	1	1	24	26
54	โสกก่ามวิทยา	1		15	16
55	หาดอกคำพิทยาคม	1		10	11

ตาราง 3 (ต่อ)

ที่	โรงเรียน	ผอ.ร.ร.	รอง ผอ.ร.ร.	ครูผู้สอน	รวม
56	เจ็ดสีวิทยาคาร	1		24	25
	รวมสหวิทยาเขต	7	4	241	252
	รวมจังหวัดบึงกาฬ	25	16	1,017	1,058

ที่มา: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

3. เครือข่ายพัฒนาการศึกษา แบ่งออกเป็น 10 สหวิทยาเขต ได้แก่

3.1 สหวิทยาเขตอุดรปฐมเทวาริบาล จำนวน 4 โรงเรียน

3.2 สหวิทยาเขตเขตหนองคาย จำนวน 5 โรงเรียน

3.3 สหวิทยาเขตท่าบ่อ จำนวน 5 โรงเรียน

3.4 สหวิทยาเขตเทสรังสี จำนวน 5 โรงเรียน

3.5 สหวิทยาเขตพิสัยสรเดช จำนวน 4 โรงเรียน

3.6 สหวิทยาเขตปากคาด-โซพิสัย จำนวน 7 โรงเรียน

3.7 สหวิทยาเขตบึงกาฬ จำนวน 5 โรงเรียน

3.8 สหวิทยาเขตศรีวิไล จำนวน 6 โรงเรียน

3.9 สหวิทยาเขตเซกา จำนวน 7 โรงเรียน

3.10 สหวิทยาเขตพรเจริญ จำนวน 6 โรงเรียน

จำนวนครูและบุคลากร ที่ปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ปีการศึกษา 2563 จำนวน 56 โรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 90 คน ครูผู้สอนจำนวน 2,453 คน นักเรียนจังหวัดหนองคาย จำนวน 19,822 คน นักเรียนจังหวัดบึงกาฬ จำนวน 17,994 คน รวมทั้งสิ้น 37,816 คน

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ

1.1 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยทางการบริหาร

ธนกร อัดจักร (2557, หน้า 44) ได้ทำการวิจัย เรื่อง ความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 27 พบว่า ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน

ประกันคุณภาพการศึกษา โดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก ระดับการดำเนินงาน
ประกันคุณภาพการศึกษา โดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์
ของปัจจัยทางการบริหารกับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา พบว่ามีค่าอยู่
ระหว่าง 0.52 ถึง 0.71 โดยทุกดานมีความสัมพันธ์ทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ
ที่ระดับ .01

รัตนา พุ่มน (2559, หน้า 34) ได้ทำการศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผล
ต่อการพัฒนาตนเองของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 พบว่า
1) ผลการศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาตนเองของครู สังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน
พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ นโยบายการบริหารและการปฏิบัติ รองลงมาคือ ปัจจัย
ลักษณะสภาพแวดล้อม และปัจจัยลักษณะบุคคลในองค์การ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด
คือ ปัจจัยลักษณะขององค์การ 2) ผลการศึกษาระดับการพัฒนาตนเองของครู สังกัด
สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากเมื่อ
พิจารณารายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ พัฒนาด้านความรู้ และพัฒนาการ
ปฏิบัติงาน รองลงมา คือ พัฒนาการปฏิบัติตน 3) ผลการศึกษาปัจจัยการบริหารมี
ความสัมพันธ์ทางบวกกับการ พัฒนาตนเองของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 38 อย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 4) เมื่อใช้การถดถอยพหุคูณ
แบบขั้นตอน พบว่า มี 2 ตัวแปรที่ มีนัยสำคัญของการพยากรณ์การพัฒนาของครู สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 คือ ด้านปัจจัยลักษณะขององค์การ และ
ปัจจัยลักษณะบุคคลใน องค์การ โดยตัวแปรเหล่านี้มีอำนาจในการพยากรณ์ได้ร้อยละ
55.00

สายัณห์ เมยไธสง (2557, หน้า 144) ได้ทำการวิจัย เรื่องสภาพการ
บริหารงานบุคคลในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 32 พบว่า 1) ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูเกี่ยวกับสภาพการบริหารงาน
บุคคลในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32
โดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ
ด้านการจัดการบุคลากรเขาปฏิบัติงาน รองลงมาคือ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของบุคลากร ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการรักษาระเบียบวินัย 2) เปรียบเทียบ
ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน

มัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 จำแนกตามสถานภาพ การดำรงตำแหน่งโดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านการ ประเมินผลปฏิบัติงานของบุคลากร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านอื่น ๆ ไม่แตกต่างกัน

แพรว เฉลิมญาติวงศ์ (2557, หน้า 122) ได้ทำการวิจัย เรื่องความสัมพันธ์ ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 พบว่า ผู้บริหารและข้าราชการครู เห็นว่าปัจจัยการ บริหารทั้ง 3 ด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในสถานศึกษาในระดับมาก เรียงตามลำดับ คือ ด้านพฤติ กรรมการบริหาร ดานองค์การ และด้านผลตอบแทนของครู ส่วน ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการครูอยู่ในระดับมากที่สุด 3 ด้าน คือ ด้าน จรรยาบรรณวิชาชีพครู ด้านการมีคุณธรรมจริยธรรม และด้านความประพฤตินในการรักษา วินัย ส่วนด้านความ สำเร็จของผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก ปัจจัยการบริหารกับ ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของข้าราชการครูมีความสัมพันธ์กันในทางบวกอยู่ในระดับปาน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 127 กลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และปัจจัย การบริหารสามารถพยากรณ์ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูได้ร้อยละ 47.1

ภัทรวดี ตริโอบธุ (2559, หน้า 154) ได้ทำการวิจัย เรื่องสภาพปัญหา และแนวทางพัฒนาการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 21 พบว่า 1) สภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ตามความคิดเห็น ของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้างานบริหารบุคคล และครูผู้สอนโดยรวม อยู่ในระดับมาก ส่วนปัญหาโดยรวมอยู่ในระดับน้อย 2) สภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนตามความ คิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้างานบริหารบุคคล และครูผู้สอน จำแนกตาม สถานภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน ส่วนปัญหา พบว่า โดย ภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน 3) สภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ตามความ คิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้างานบริหารบุคคล และครูผู้สอน ที่ปฏิบัติงานใน โรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน พบว่า โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาโดยภาพรวมและ รายด้านไม่แตกต่างกัน 4) สภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้างานบริหารบุคคล และครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ในการ ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างกัน พบว่า โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาพบว่า ทั้งโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน 5) แนวทางการพัฒนา การบริหารงานบุคคลใน

โรงเรียนที่นำเสนอเพื่อการพัฒนา มี 2 ด้าน ประกอบด้วย ด้านวินัยและการรักษาวินัย และด้านการออกจากราชการ

ภาคภูมิ ทองลาด (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาระดับปัจจัยทางการบริหารและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหารและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ศึกษาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารที่มีผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน และหาแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 352 คน ซึ่งจำแนกเป็น ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 54 คน ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการ จำนวน 56 คน และครูผู้สอน จำนวน 242 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สถิติทดสอบที (t-test) ชนิด Independent Samples ทดสอบสถิติ การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว F-test (One-Way ANOVA) ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson Product-Moment Correlation Coefficient) และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression analysis) ผลการวิจัย พบว่า

1. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก
2. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโดยรวมและรายด้านทุกด้านจำแนกตามการดำรงตำแหน่งไม่มีความแตกต่างกัน

3. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนโดยรวม ปัจจัยพื้นฐาน ปัจจัยสนับสนุนและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโดยรวม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

4. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนโดยรวม ปัจจัยสนับสนุน และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโดยรวม จำแนกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ส่วนปัจจัยพื้นฐาน มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

5. ปัจจัยพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการมีความสัมพันธ์กันทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

6. ปัจจัยพื้นฐานโดยรวม และปัจจัยสนับสนุนโดยรวม มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโดยรวมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีอำนาจพยากรณ์ ร้อยละ 96.10 โดยสามารถเขียนเป็นสมการพยากรณ์ ดังนี้
สามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณในรูปแบบคะแนนได้ดังนี้

$$Y' = 0.148 + 0.838X_1 + 0.136X_2$$

และสามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยในรูปแบบมาตรฐาน ได้ดังนี้

$$Z' = 0.844 ZX_1 + 0.147ZX_2$$

7. ในการวิจัยในครั้งนี้ได้นำเสนอแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโดยรวม โดยแนวทางในการพัฒนาปัจจัยทั้ง 4 ได้แก่ 1) แนวทางในการพัฒนาปัจจัยพื้นฐานด้านคุณลักษณะของผู้บริหาร การศึกษา 2) แนวทางในการพัฒนาปัจจัยพื้นฐานด้านคุณลักษณะของครูผู้สอน 3) แนวทางในการพัฒนาปัจจัยพื้นฐานด้านระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และ 4) แนวทางในการพัฒนาปัจจัยสนับสนุนด้านศักยภาพสถาบันการศึกษาในท้องถิ่น

ภัทรภา วงศ์พันธ์ (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) เพื่อศึกษาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาและประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สกลนคร เขต 2) เพื่อเปรียบเทียบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 จำแนกตาม ขนาดของโรงเรียนและ ประสบการณ์ในการทำงาน 3) เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนจำแนกตาม ขนาดของโรงเรียนและ ประสบการณ์ในการทำงาน 4) เพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอนและ 5) เพื่อหาแนวทางในการ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาและประสิทธิผลการทำงานของ ครูผู้สอนกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ปีการศึกษา 2559 จำนวน 333 คน จำแนกเป็นผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน 111คน ครูผู้สอน 222 คน โดยใช้ตารางของ เครซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan) และใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมเป็นแบบสอบถาม ชนิด 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการ วิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การทดสอบค่าที (t-test) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (F-test) และการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์ สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation)

ผลการวิจัยพบว่า

1. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดและประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอนโดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด
2. การเปรียบเทียบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ทำงานในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน พบว่าโดยภาพรวม แตกต่างกัน โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05ส่วนที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน
3. การเปรียบเทียบประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอน ที่ทำงานในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน พบว่าโดยภาพรวม ไม่แตกต่างกัน ส่วนที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกันโดยภาพรวม ไม่แตกต่างกัน

4. ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอน มีความสัมพันธ์ในระดับปานกลาง โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.50

5. แนวทางในการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่การเป็นผู้นำด้านการจัดระบบการเป็นผู้นำด้านวิชาการและการเป็นผู้นำสังคมและชุมชนส่วนแนวทางในการพัฒนาประสิทธิผลการทำงานของครูตามความคิดเห็นของเชี่ยวชาญประกอบด้วย 4 ด้าน ได้แก่การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ให้สามารถปฏิบัติได้จริงในชั้นเรียนพัฒนาสื่อการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์คิดสร้างสรรค์โดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้เรียน และรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

1.2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน

สอนนารินทร์ ปัทม (2559, หน้า 202) ได้ทำการวิจัยเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 พบว่า ปัจจัยการบริหารงาน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ปัจจัยการบริหารงาน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดของโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน พบว่า ผู้ที่มีสถานภาพการดำรงตำแหน่งที่แตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารงาน แตกต่างกัน ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่มีขนาดแตกต่างกัน และผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน แตกต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารงาน ไม่แตกต่างกัน ประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการ จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดของโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของ โรงเรียน พบว่า ผู้ที่มีสถานภาพการดำรงตำแหน่งที่แตกต่างกัน ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่มีขนาดแตกต่างกัน และผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน แตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกัน ปัจจัยการบริหารงานกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมีความสัมพันธ์เชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ .01 ปัจจัยการบริหารงานด้านสภาพแวดล้อมโรงเรียนด้านผู้บริหาร โรงเรียน ด้านครูผู้สอน ด้านผู้ปกครองและชุมชน ด้านงบประมาณ

มีอำนาจพยากรณ์ ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 - .01 และการวิจัยครั้งนี้ได้นำเสนอแนวทางการพัฒนาปัจจัยการบริหารงาน ด้านสภาพแวดล้อม ของโรงเรียน ด้านผู้บริหารโรงเรียน ด้านครูผู้สอนด้าน ผู้ปกครองและชุมชน และด้าน งบประมาณ ไว้ด้วย

กิ่งไผ่ แสงแกนสาร (2558, หน้า 140) ได้ทำการวิจัย เรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 จังหวัดกาฬสินธุ์ พบว่า 1) กลุ่มตัวอย่างมีความคิดเห็นต่อปัจจัยด้านความพึงพอใจ แรงจูงใจ ทักษะคติในการทำงาน บรรยากาศขององค์กร ลักษณะงานที่และเทคโนโลยี ที่ส่งผลต่อการบริหารงานบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวมและเป็นรายดานอยู่ในระดับมาก 2) ปัจจัยด้านความพึงพอใจ แรงจูงใจ ทักษะคติในการทำงานบรรยากาศขององค์กร ลักษณะงานที่และเทคโนโลยี มีความสัมพันธ์ทางบวกต่อการบริหารงานบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษา อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ 3) แรงจูงใจ เทคโนโลยี บรรยากาศขององค์กร และลักษณะงานที่สามารถพยากรณ์การ บริหารงานบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยตัวแปรทั้ง 4 ร่วมกันพยากรณ์การบริหารงานบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษาได้ร้อยละ 72.70 มีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์ เท่ากับ $\pm .14108$

เมรินทกาล พัฒนทรัพย์พิศาล (2560, หน้า 204) ได้ทำการวิจัย เรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 พบว่าปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนโดยรวมและรายดานอยู่ใน ระดับมาก ประสิทธิภาพของโรงเรียน โดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน โดยรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียนโดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานหรือการดำรงตำแหน่ง โดยรวมไม่แตกต่างกัน ประสิทธิภาพของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานหรือการดำรงตำแหน่ง โดยรวมและรายดานแตกต่างกัน ประสิทธิภาพของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวม

แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลของโรงเรียนโดยรวมมีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และสัมพันธ์กันอยู่ในระดับมาก ปัจจัยทางการบริหารจำนวน 6 ปัจจัย ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลของโรงเรียนได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์การ งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการบริหาร นโยบายสู่การปฏิบัติ บุคลากร กระบวนการบริหาร และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำหรับปัจจัยที่ไม่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลของโรงเรียน จำนวน 3 ปัจจัย คือ โครงสร้างขององค์การ ภาวะผู้นำของผู้บริหาร สภาพแวดล้อม ชุมชน ทองถิ่น และแนวทางพัฒนาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียน เสนอแนะไว้ 6 ปัจจัย ประกอบด้วย นโยบายสู่การปฏิบัติ กระบวนการบริหาร บุคลากร งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการบริหาร เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหาร และบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์การ

ประยงค์ ศรีโทมี (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาระดับปัจจัยทางการบริหาร และประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร และประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารและประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ศึกษาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารที่มีผลต่อประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน และหาแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 358 คน จำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 105 คน และครูผู้สอน จำนวน 253 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน และประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบที (t – test) ชนิด Independent Samples การทดสอบเอฟ (F – test) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One way ANOVA) ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson Product – Moment Correlation

Coefficient) และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression analysis)

ผลการวิจัยพบว่า

1. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

2. ประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

3. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตาม สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4. ประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตาม สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

5. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน กับประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยรวมพบว่า มีความสัมพันธ์ทางบวก อยู่ในระดับค่อนข้างสูงอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

6. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน จำนวน 4 ด้าน ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ (X_8) ด้านทรัพยากรการเรียนการสอน (X_{10}) ด้านภาวะผู้นำ (X_1) และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (X_7)

สามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณในรูปแบบคะแนนดิบได้ดังนี้

$$Y' = 0.866 + 0.324 X_8 + 0.198 X_{10} + 0.164 X_1 + 0.084 X_7$$

และสามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยในรูปแบบคะแนน

มาตรฐานได้ดังนี้

$$Z' = 0.415 Z X_8 + 0.260 Z X_{10} + 0.200 Z X_1 + 0.110 Z X_7$$

ในการพยากรณ์ประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนราย ด้านพบว่ายังมีปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน ด้านโครงสร้างองค์การ (X_6) ที่สามารถ พยากรณ์ประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ด้านคุณลักษณะของผู้เรียน (Y_2) ได้และด้านการพัฒนาบุคลากร (X_2) ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการจัดการศึกษาของ โรงเรียน ด้านความพึงพอใจของครู (Y_3) ได้

7. แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ

ประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน เสนอแนะไว้ 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านภาวะ ผู้นำ ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านโครงสร้างองค์การ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการ บริหารจัดการ และด้านทรัพยากรการเรียนการสอน

ณรงฤทธิ์ นามเหลา (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 23 การวิจัยครั้งนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน 2) การ เปรียบเทียบ 3) ศึกษาความสัมพันธ์ 4) ศึกษาอำนาจพยากรณ์ 5) หาแนวทางยกระดับ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน กลุ่ม ตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มงาน และครูผู้สอน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 23 ปีการศึกษา 2559 จำนวน 627 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนทาง เดียว (F - test) ชนิด One - Way ANOVA การวิเคราะห์ค่าสหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation) และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธีวิเคราะห์ Stepwise

ผลการวิจัยพบว่า

1. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียน และ ประสิทธิผลโรงเรียน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก
2. การเปรียบเทียบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนและประสิทธิผลโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มงาน และครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยภาพรวมและรายด้านไม่ แตกต่างกัน เมื่อจำแนกตามที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานต่างกัน และขนาดโรงเรียน

ที่ปฏิบัติงาน ทั้งภาพรวมและรายด้านแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

3. ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนกับประสิทธิผลโรงเรียน มีความสัมพันธ์กันในทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4. การศึกษาอำนาจพยากรณ์คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน พบว่า

4.1 คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ ด้านที่มีอำนาจพยากรณ์ มี 3 ด้าน ได้แก่ ด้านบุคลิกภาพ ด้านมนุษยสัมพันธ์ และด้านความเป็นผู้นำ ส่วนด้านคุณธรรม จริยธรรม พบว่า ไม่มีอำนาจพยากรณ์ ต่อประสิทธิผลโรงเรียน

4.2 คุณลักษณะด้านวิชาชีพ ด้านที่มีอำนาจพยากรณ์ มี 2 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้เกี่ยวกับงาน และด้านทักษะความสามารถ

5. การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอแนวทางยกระดับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน ไว้ 5 ด้าน คือ ด้านความเป็นผู้นำ ด้านความรู้เกี่ยวกับงาน ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านบุคลิกภาพ และด้านทักษะความสามารถ

อัสสุภา นาโสก (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยด้านความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศงขลา เขต 3 การศึกษาครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารและประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน เปรียบเทียบหาความสัมพันธ์และอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยด้านความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศงขลา เขต 3 กลุ่มตัวอย่างครั้งนี้ประกอบด้วย ผู้บริหารครูผู้สอน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 333 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ด้าน คือ ด้านการตระหนักรู้อารมณ์ตนเองด้านการควบคุมอารมณ์ของตนเองด้านการสร้างแรงจูงใจให้แก่ตนเองด้านการเข้าใจอารมณ์ของผู้อื่นด้านการมีทักษะทางสังคมสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ทดสอบสมมติฐานโดยใช้การวิเคราะห์ t -test, F -test (One way ANOVA) ใช้ค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson product-moment correlation) การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละขั้นตอน

(Stepwise multiple regression analysis)

ผลการวิจัย พบว่า

1. ระดับความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก
2. ความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยรวมแตกต่างกัน
3. ความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอนและประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกันมีความคิดเห็นต่อบัจจัยด้านความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารโดยรวมแตกต่างกัน
4. ระดับประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับมาก
5. ประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยรวมแตกต่างกัน
6. ประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกันโดยรวมแตกต่างกัน
7. ความฉลาดทางอารมณ์ โดยภาพรวมและรายด้านกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความสัมพันธ์กันทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
8. ตัวแปรที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านการมีทักษะทางสังคมซึ่งตัวแปรทั้งสามมีอำนาจพยากรณ์ร้อยละ 47.10 และมี ความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์ $\pm .24156$

9. แนวทางในการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหาร
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 พบว่ามี 3 ด้าน
ที่นำเสนอแนวทางพัฒนา ประกอบด้วย ด้านการมีทักษะทางสังคม ด้านการตระหนักรู้
อารมณ์ตนเอง ด้านการเข้าใจอารมณ์ของผู้อื่น

วาทีทยา ราชภักดี (2562, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ปัจจัย
ทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาระดับ
ปัจจัยทางการบริหาร และประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหารและประสิทธิผล
การบริหารงานบุคคลในโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่ม
บริหารงานบุคคล และครูผู้สอน จำแนกตาม สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน
และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารและ
ประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ศึกษาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการ
บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน และหาแนวทางการพัฒนา
ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน กลุ่มตัวอย่าง
ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล และครูผู้สอน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 347 คน จำแนกเป็น
ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 119 คน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 81 คน และ
ครูผู้สอน จำนวน 147 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถาม
เกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน และประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลใน
โรงเรียน และแบบสัมภาษณ์แนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล
การบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบเอฟ (F-test) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว
(One way ANOVA) ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson Product –
Moment Correlation Coefficient) และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละขั้นตอน
(Stepwise Multiple Regression analysis)

ผลการวิจัย พบว่า

1. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน โดยรวมและรายด้านอยู่ใน
ระดับมาก

2. ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

3. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล และครูผู้สอน จำแนกตาม สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4. ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล และครูผู้สอน จำแนกตาม ขนาดโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 แต่จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมไม่แตกต่างกัน

5. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนกับประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน โดยรวมพบว่า มีความสัมพันธ์ทางบวก อยู่ในระดับค่อนข้างสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

6. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน จำนวน 4 ด้าน ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ได้โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านงบประมาณ (X8) ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม (X7) ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์การ (X5) และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือ ด้านการพัฒนาบุคลากร (X1) สามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณในรูปคะแนนดิบ ได้ดังนี้ $Y' = 1.060 + 0.358 X_8 + 0.142 X_7 + 0.138 X_5 + 0.081 X_1$ และสามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน ได้ดังนี้ $Z' = 0.462Z_{x8} + 0.189 Z_{x7} + 0.165 Z_{x5} + 0.102 Z_{x1}$

7. แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน เสนอแนะไว้ 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์การ ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม และด้านงบประมาณ

2. งานวิจัยต่างประเทศ

ผู้วิจัยขอเสนองานวิจัยของนักการศึกษาต่างประเทศหลายท่านดังต่อไปนี้
 Templer (2007, p. 88) ได้เสนอรูปแบบของการจัดการทรัพยากรบุคคล
 อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นในวิธีการบางอย่างที่จะประเมินความคิดรวบยอด และ
 เสนอแนะแนวทางการ ปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรบุคคลและองค์กร โดย Templer
 ได้อ้างถึง Cameron และ Whetton ว่า บางครั้งอาจจำเป็นต้องมีรูปแบบของการจัดการ
 องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพอย่าง หลากหลาย เพราะแนวความคิดของประสิทธิภาพนั้นขึ้นอยู่กับ
 กับวาระขององค์กรนั้น ๆ แสดงออกมาอย่างไร ตัวอย่างเช่น องค์กรต่าง ๆ อาจจะถูกมองว่า
 เป็นการคนหากกลุ่มคนที่มีเป้าหมายตามหลักเหตุผลหรือ บางองค์กรก็อาจถูกมองว่า
 เป็นสนามรบทางการเมืองของกลุ่มที่มีความสนใจที่จะแข่งขัน ซึ่งประสิทธิภาพเป็นนิยาม
 ด้านวัตถุประสงค์ตามหลักการที่ประสบผลสำเร็จ และอาจถูกมองได้ในแง่ของความสำเร็จ
 ของกลุ่มคนที่มีวัตถุประสงค์ทางการเมืองที่กระจายไปสู่กลุ่มอื่น สำหรับ Steers ได้ขอ
 เสนอแนะไว้ 3 ประการในการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับประสิทธิภาพขององค์กร ซึ่งได้แก่ แนวคิด
 ที่ 1 คือ เป้าหมายที่ดี ซึ่งความสำเร็จโดยพื้นฐานขององค์กร คือ การบรรลุผลสำเร็จของ
 องค์กรโดยการจัดการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้นั้นเอง แนวคิดที่ 2 คือ
 แนวคิดด้านการจัดการระบบโดยที่ความสำเร็จ นั้นมาจากนิยามของการที่องค์กรมีการ
 ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง หรือประยุกต์ให้เข้ากับบริบทสิ่งรอบข้าง ขององค์กร และแนวคิดที่ 3
 คือ แนวคิดเกี่ยวกับการประทุติหรือพฤติกรรมขององค์กร ซึ่งมุ่งเน้นไปยังบทบาทหน้าที่ของ
 พฤติกรรมของบุคลากรในระยะยาวที่จะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพขององค์กร
 การนำ 3 แนวคิดไปใช้อาจจะเกิดข้อขัดแย้งบางประการที่ว่า องค์กรที่มีประสิทธิภาพ
 เป็นองค์กรหนึ่งที่ตั้ง พฤติกรรมของบุคลากรในองค์กรสนับสนุนผลต่อการทำงาน
 บรรลุจุดประสงค์หรือเป้าหมายที่ วางไว้และสามารถส่งผลไปในระยะยาวที่จะมีการ
 ปรับเปลี่ยนองค์กรเพื่อให้อสอดคล้องกับบริบทหรือ สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เทมเพลอรอ้างถึง
 สตีเยร์ในการศึกษานี้ว่าสตีเยร์ให้ความเห็นการวิเคราะห์ ประสิทธิภาพขององค์กรโดย
 จะมุ่งประเด็นไปยังประสิทธิภาพ 4 ด้าน โดยไม่คำนึงถึงแนวคิดทั้งด้านการ ตั้งวัตถุประสงค์
 ที่ดี ระบบขององค์กรหรือพฤติกรรมของบุคลากรซึ่งด้านทั้ง 4 ด้านที่กล่าวคือ คุณสมบัติ
 ขององค์กร คุณสมบัติของปัจจัยรอบด้าน (สิ่งแวดล้อม) คุณลักษณะของบุคลากรและ
 การจ้ดนโยบายและการปฏิบัติ

Andreas Kythreotis (2010, p. 240) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง อิทธิพลของรูปแบบความเป็นผู้นำของโรงเรียนและวัฒนธรรมกับความสำเร็จของนักเรียนในโรงเรียน ผลการวิจัยพบว่า ความเป็นผู้นำมีความสำคัญในการสนับสนุนให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ประสบผลสำเร็จ เห็นผลในเชิงประจักษ์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นมีผลมาจากปัจจัย 5 ประการ ภายในโรงเรียน มีทรัพยากรบุคคล ทักษะการเป็นผู้นำ รูปแบบวัฒนธรรมองค์กร การจัดการเรียน การสอนในชั้นเรียนที่มีความหมายต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละวิชา ในที่สุดความสัมพันธ์ ระหว่างปัจจัยต่าง ๆ ส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานระดับต่าง ๆ

Jonathan (2010 , p. 376) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ของสภาพแวดล้อมทางวิชาการ และสภาพบรรยากาศในแต่ละองค์กรที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิผลของโรงเรียน เป็นสภาพแวดล้อมทางวิชาการที่ประกอบด้วยสามมิติ โดยเน้นการศึกษาประสิทธิภาพโดยรวมและความไว้วางใจของคณะ คณบดีสภาพบรรยากาศขององค์กร (OCI) เป็นตัวชี้วัดสภาพบรรยากาศขององค์กรสร้างขึ้นจากสี่ด้านคือ ความเป็นผู้นำ ความเป็นมืออาชีพ กฎ ความสำเร็จสำหรับนักเรียนที่จะดำเนินการในด้านวิชาการ และความเสี่ยงในชุมชน การทดสอบและวิเคราะห์จะทำนายประสิทธิภาพโดยรวมและประสิทธิภาพ การทำงานของนักเรียน โดยตั้งสมมติฐานว่าด้านวิชาการและบรรยากาศขององค์กรมีความสัมพันธ์ในเชิงบวก การทดสอบของครูในโรงเรียนประถมศึกษาทางตอนเหนือของอลาบามาตอบสนองต่อการสำรวจที่ วัดในแง่ดี การศึกษาสภาพบรรยากาศขององค์กร (OCI) และความมีประสิทธิผลของโรงเรียน โดยวัด ประสิทธิภาพจากผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 การทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดย Stanford และประสิทธิภาพโดยรวมดัชนี ประสิทธิภาพขององค์กรการรับรู้ (IPOE) ด้านวิชาการและ บรรยากาศขององค์กร พบว่าด้านวิชาการมีความสำคัญส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน

Philip, Izak และ Wolhuter (2007,p.187) ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรม องค์กรที่มีประสิทธิภาพกับการฝึกระเบียบวินัยของนักเรียนชาย โรงเรียนประจำ ที่โรงเรียนในชนบท ของประเทศแอฟริกาใต้ โดยวิธีการชาติพันธุ์ – มานุษยวิทยา (ใช้วิธีการสังเกตและการสัมภาษณ์) ผลการศึกษาคนควาพบว่าผลอย่าง เป็นทางการต่อวัฒนธรรมองค์กรที่ประจักษ์ชัด ได้แก่วัฒนธรรม องค์กรที่แสดงปรากฏ อย่างเด่นชัด คือ ประเพณี พิธีการ สัญลักษณ์ และลักษณะภายใน และภายนอกที่เป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนประจำ และนอกจากนี้ยังพบว่าวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ได้ ปรากฏชัดเจน

เป็นที่ประจักษ์ นั่นก็คือความเชื่อมั่นความศรัทธา พันธกิจของครูและนักเรียน วิสัยทัศน์ ค่านิยม และแบบแผนการปฏิบัติของโรงเรียนประจำนั่นเอง โดยสรุปแล้วเหตุผลหรือแนวทางที่มีการถูกนำเสนอต่อความสัมพันธ์ในเชิงบวกนั้นสามารถแสดงให้เห็นระหว่างวัฒนธรรม องค์กรและระเบียบวินัยของผู้เรียนเอง

Aydin (2011,p.147) ได้ศึกษาประสิทธิผลการศึกษาของโรงเรียนแรงบันดาลใจ : กรณี ของไนจีเรียเป็นการตรวจสอบคุณภาพการรับรู้ของประสิทธิภาพของการริเริ่มการศึกษา และการวิเคราะห์ของการศึกษาแรงบันดาลใจในโรงเรียนประเทศไนจีเรียโดยใช้การสัมภาษณ์ของสมาชิกสี่ กลุ่มของผู้มีส่วนได้เสียในไนจีเรีย วิทยาลัยนานาชาติตุรกี (NTIC) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิง คุณภาพการสัมภาษณ์การสังเกตห้องเรียนการบันทึกข้อมูลและเอกสาร ผลการศึกษาสรุปได้ว่า โรงเรียน NTIC จะประสบความสำเร็จในการส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการยอมรับหลักสูตร โรงเรียนองค์กรและคุณภาพของคนทำงานในโรงเรียนของคนที่ยั่งยืน และทุ่มเทให้การพัฒนาการศึกษาและคุณภาพชีวิต

Montessori Scott (2011,p.195) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารของผู้ปกครองเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพของโรงเรียนในรัฐหลุยเซียนากลาง และประสิทธิภาพของโรงเรียน เพื่อการตรวจสอบการ รับรู้ของผู้ปกครองของนักเรียนโรงเรียนมัธยมในรัฐหลุยเซียนาเกี่ยวกับวัฒนธรรม สภาพบรรยากาศ ความเป็นผู้นำ หลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและ ชุมชนเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพของโรงเรียน โดยใช้แบบสอบถามสำหรับผู้ปกครองที่พัฒนาสำหรับรัฐหลุยเซียนา การวิเคราะห์ความต้องการ โดยกระทรวงศึกษาธิการ (LDE) เพื่อช่วยให้ผู้บริหารโรงเรียน ในการประเมินประสิทธิภาพของโรงเรียนและการวางแผนสำหรับการปรับปรุง จากการศึกษา พบว่า มีความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิภาพของโรงเรียน มีความสัมพันธ์กับวัฒนธรรมของโรงเรียน หลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล ความสัมพันธ์ในครอบครัวและชุมชน สภาพบรรยากาศของ โรงเรียนและความเป็นผู้นำ พบว่า มีความสัมพันธ์อย่างมาก การรับรู้ของผู้ปกครองแสดงให้เห็นถึงผล ของการสื่อสารและความร่วมมือระหว่างนักเรียนและผู้ปกครอง การเชิญผู้ปกครองให้เขามามีส่วนร่วม จากบุคลากรของโรงเรียนจะเป็นกุญแจสำคัญในการสื่อสารระหว่างบ้านและโรงเรียน และเพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างบ้านและโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

จากผลการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องของทั้งวิจัยภายในประเทศ และวิจัยต่างประเทศ จะเห็นได้ว่า ประสิทธิภาพของโรงเรียนเป็นหัวใจในการบริหารงานของโรงเรียน และมีความสำคัญต่อการบริหาร จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ของชาติ ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนจะต้องเป็นผู้นำในการพัฒนาให้บังเกิดผลขึ้นภายในโรงเรียน อันจะส่งผลต่อผู้เรียน และเป็นเป้าหมายสูงสุดของการจัด การศึกษา ประสิทธิภาพการบริหารของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 ยังมีปัญหาหลายด้าน ที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นและทำให้ทราบถึงแนวทางและผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารของผู้บริหารโรงเรียน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนได้ดียิ่งขึ้น สามารถนำมาปรับปรุงการบริหารให้เกิดประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน การศึกษาส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน และสถานศึกษาให้สูงขึ้น ผู้บริหารต้องมีภาวะเป็นผู้นำในการบริหารงานโรงเรียนปรับบทบาทของตนเองให้เหมาะสม บนพื้นฐานของความรู้ ความเข้าใจในทักษะ กระบวนการเพื่อภารกิจ มุ่งจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียนภาคบังคับทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกันและมีคุณภาพ สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุขในทุกด้าน ทั้งในด้านสิทธิและโอกาสทางการศึกษา ด้านคุณภาพการศึกษาและด้านประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา สภาพความเป็นจริงในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนมีความสัมพันธ์กับปัจจัยในทุก ๆ ด้านของโรงเรียนอีกทั้งหากมองอีกด้านหนึ่งก็ยังมีการบริหารโรงเรียนอีกไม่น้อย ที่ยังมองปัญหาในการบริหารงานที่แตกต่างกัน เพราะฉะนั้น การศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ การบริหารของโรงเรียนจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

บทที่ 3

วิธีการดำเนินวิจัย

การวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ประกอบด้วย

1. ประชากร
2. กลุ่มตัวอย่าง
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การสร้างเครื่องมือในการวิจัย
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การจัดกระทำข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล
7. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ตอนที่ 2 แนวทางในการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ตอนที่ 1 ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ บึงกาฬประกอบด้วย

1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวนทั้งสิ้น 2,543 คน จำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 60 คน และครูผู้สอน จำนวน 2,453 คน จากทั้งหมด 56 โรงเรียน

2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ปีการศึกษา 2563 กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970 p.608, อ้างถึงใน พงศ์ศิริ เกื้อวราห์กุล, 2562, หน้า 91) ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 333 คน แต่ในการวิจัยครั้งนี้ใช้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 334 คน จำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 90 คน และครูผู้สอน จำนวน 244 คน จาก 56 โรงเรียน โดยใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi – stage Sampling) ดังนี้

2.1 โรงเรียนขนาดเล็ก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 28 โรงเรียน โรงเรียนที่มีผู้อำนวยการโรงเรียนเพียงคนเดียวมี 24 โรงเรียน และมีเพียง 4 โรงเรียนที่มีรองผู้อำนวยการโรงเรียนด้วยดังนั้น ซึ่งผู้วิจัยใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจงผู้อำนวยการโรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน และรองผู้อำนวยการโรงเรียนเท่าจำนวนที่มี รวมผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็กจำนวน 32 คน และสุ่มครูผู้สอนโรงเรียนละ 3 คน โดยใช้การสุ่มอย่างง่ายโดยจับสลากแบบใส่คืน ได้กลุ่มตัวอย่างโรงเรียนละ 4- 5 คน รวมกลุ่มตัวอย่างในโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 116 คน

2.2 โรงเรียนขนาดกลาง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 18 โรงเรียน โรงเรียนที่มีผู้อำนวยการโรงเรียนเพียงคนเดียวมี 8 โรงเรียน และมีเพียง 10 โรงเรียนที่มีรองผู้อำนวยการโรงเรียนด้วยดังนั้น ซึ่งผู้วิจัยใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจงผู้อำนวยการโรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน และรองผู้อำนวยการเท่าจำนวนที่มี รวมผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 28 คน และสุ่มครูผู้สอนโรงเรียนละ

5 คน โดยใช้ในการสุ่มอย่างง่ายโดยจับสลากแบบใส่คืน ได้กลุ่มตัวอย่างโรงเรียนละ 6 - 7 คน รวมกลุ่มตัวอย่างในโรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 118 คน

2.3 โรงเรียนขนาดใหญ่และใหญ่พิเศษ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 10 โรงเรียน ทุกโรงเรียนมีรอง ผู้อำนวยการ ซึ่งผู้วิจัยใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจงผู้อำนวยการโรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน และรองผู้อำนวยการเท่าจำนวนที่มี รวมผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่และใหญ่พิเศษ จำนวน 30 คน และสุ่มครูผู้สอนโรงเรียนละ 7 คน โดยใช้ในการสุ่มอย่างง่ายโดยจับสลาก แบบใส่คืน ได้กลุ่มตัวอย่างโรงเรียนละ 9 - 11 คน รวมกลุ่มตัวอย่างในโรงเรียนขนาดใหญ่ และใหญ่พิเศษ จำนวน 100 คน

ดังนั้นจะได้กลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 90 คน และ ครูผู้สอนจำนวน 244 คน ดังรายละเอียดที่แสดง ดังตาราง 4 - 6

ตาราง 4 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนขนาดเล็ก ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

รายชื่อโรงเรียนขนาดเล็ก	ประชากร			กลุ่มตัวอย่าง		
	ผู้บริหารโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม	ผู้บริหารโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม
1. ค่ายบกหวานวิทยา	1	12	13	1	3	4
2. กวนวันวิทยา	1	14	15	1	3	4
3. หนองนางพิทยาคม	1	15	16	1	3	4
4. ท่าดอกคำพิทยาคม	1	16	17	1	3	4
5. ศรีสำราญพิทยาคม	1	19	20	1	3	4
6. เวียงคำพิทยาคาร	1	22	23	1	3	4
7. โนนคำพิทยาคม	1	16	17	1	3	4
8. ท่าบ่อพิทยาคม	1	17	18	1	3	4
9. โสภกามวิทยา	1	19	20	1	3	4
10. วรลาโกนุสรณ์	1	17	18	1	3	4

ตาราง 4 (ต่อ)

รายชื่อโรงเรียนขนาดเล็ก	ประชากร			กลุ่มตัวอย่าง		
	ผู้บริหารโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม	ผู้บริหารโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม
11. สมสนุกพิทยาคม	1	17	18	1	3	4
12. ประชานิมิตพิทยานุกูล	2	10	12	2	3	5
13. พระบาทนาสิงห์พิทยาคม	1	20	21	1	3	4
14. วังม่วงพิทยาคม	2	22	24	2	3	5
15. ถอนวิทยา	1	20	21	1	3	4
16. หนองเข็งวิทยา	1	20	21	1	3	4
17. พระพุทธบาทพิทยาคม	1	23	24	1	3	4
18. โพนทองประชาสวรรค์	1	19	20	1	3	4
19. หนองหัวช้างวิทยา	1	27	28	1	3	4
20. หนองหึ่งพิทยา	1	27	30	1	3	4
21. พระธาตุบังพวนวิทยา	1	28	29	1	3	4
22. โพธิ์ทองวิทยานุสรณ์	1	25	26	1	3	4
23. นาหนังพัฒนศึกษา	2	30	32	2	3	5
24. เตื่อวิทยาจารย์	1	20	21	1	3	2
25. หินโงมพิทยาคม	1	21	22	1	3	4
26. ฟางพิทยาคม	1	23	24	1	3	4
27. ภูทอกวิทยา	1	21	22	1	3	4
28. ร่มธรรมมานุสรณ์	2	19	21	2	3	5
รวม	32	561	593	32	84	116

ตาราง 5 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนขนาดกลาง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

รายชื่อโรงเรียนขนาดกลาง	ประชากร			กลุ่มตัวอย่าง		
	ผู้บริหารโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม	ผู้บริหารโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม
1. นาดิพิทยาคม	2	26	28	2	5	7
2. เจ็ดสีวิทยาคาร	1	26	27	1	5	6
3. โคกคอนวิทยาคม	1	31	32	1	5	6
4. หนองยองพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก	1	27	28	1	5	6
5. เหลาคามพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก	1	32	33	1	5	6
6. พานพร้าว	1	31	32	1	5	6
7. นาสวรรค์พิทยาคม	2	33	35	2	5	7
8. ประชาบดีพิทยาคม	1	37	38	1	5	6
9. ปากสวยพิทยาคม	2	36	38	2	5	7
10. โพธิ์ตากพิทยาคม	2	36	38	2	5	7
11. ศรีชมพูวิทยา	2	40	42	2	5	7
12. เข็มพิทยาคม	1	32	33	1	5	6
13. น้ำสวยวิทยา	2	43	45	2	5	7
14. บุ่งคลานนคร	2	45	47	2	5	7
15. กุดบงพิทยาคาร	2	53	55	2	5	7
16. วังหลวงพิทยาสรรพ์	2	54	56	2	5	7
17. สังคมวิทยา	1	49	50	1	5	6
18. บึงโขงหลงวิทยาคม	2	67	69	2	5	7
รวม	28	679	726	28	90	118

ตาราง 6 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนขนาดใหญ่และใหญ่พิเศษ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

รายชื่อโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	ประชากร			กลุ่มตัวอย่าง		
	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ครูผู้สอน	รวม
1. หนองคายวิทยาคาร	2	62	64	2	7	9
2. โสพิสัยพิทยาคม	3	97	100	3	7	10
3. พรเจริญวิทยา	3	98	99	3	7	10
4. เซกา	3	101	102	3	7	10
5. ปากคาดพิทยาคม	3	99	102	3	7	10
6. ศรีวิไลวิทยา	2	107	109	2	7	9
7. ทาบ่อ	3	123	126	3	7	10
8. บึงกาฬ	3	159	162	3	7	10
9. ชุมพลโพธิ์สัย	4	162	166	4	7	11
10. ประทุมเทพวิทยาคาร	4	190	194	4	7	11
รวม	30	1194	1224	30	70	100

ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ปีการศึกษา 2563

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่แบบสอบถามมาตรฐานประมาณค่า แบ่งเป็น 5 ระดับ ซึ่งเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น เพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนต่อปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งประกอบไปด้วยสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน ประสบการณ์การปฏิบัติงาน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหาร

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ลักษณะแบบสอบถามตอนที่ 2 และตอนที่ 3 เป็นลักษณะแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 121) ตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

5 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง มีปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. การสร้างเครื่องมือและการหาคุณภาพเครื่องมือการวิจัยผู้วิจัยดำเนินการและกำหนดขั้นตอนวิธีการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือตามลำดับดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับด้านปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

2. ศึกษาวิธีสร้างเครื่องมือแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) การสร้างแบบสอบถาม

3. สร้างแบบสอบถามด้านปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีลักษณะเป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ

4. นำแบบสอบถามเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของแบบสอบถามและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข

5. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะแล้วไปหาคุณภาพโดยดำเนินการดังนี้

5.1 นำแบบสอบถามด้านปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ไปให้ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหาร (coasistency validity) จำนวน 5 ท่าน แล้วนำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ โดยข้อคำถามมีดัชนีความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (IOC) ซึ่งค่าที่ใช้ได้ตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป โดยผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

5.1.1 นักวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกสาขาวิชาการบริหารการศึกษา และมีประสบการณ์ในการสอนระดับบัณฑิต ไม่ต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 2 คน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์ ปรธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และรองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 1 คน ได้แก่ ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

5.1.3 ครูผู้สอนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 2 คน ได้แก่ นางอรวรรณ สุวรรณ-ภักดี ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ และนางสาวกรรณิการ์ มั่นปาวง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพระธาตุบังพวนวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

5.2 นำผลการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญมาคำนวณหาค่า IOC (Index of item objective congruence) พบว่า มีค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) เท่ากับ 1.00 แสดง

ว่า แบบสอบถามทั้งฉบับมีค่าดัชนีสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์หรือเนื้อหา อยู่ในระดับดี ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญแล้วนำเสนอ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์พิจารณาปรับปรุงแก้ไขอีกครั้ง

5.3 ทำหนังสือขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ต่อ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ วันที่ 13 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564 โดยมีเลขที่ใบรับรอง 109/2564 ออกโดย คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ลงนามโดย นางสาวสุชาลินี คุปตะบุตร ประธานกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.4 ตรวจสอบคุณภาพแบบสอบถามด้วยการนำแบบสอบถามไป ทดลองใช้ (Try – out) กับผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร จำนวน 50 ชุด มีรายละเอียดดังนี้

5.4.1 โรงเรียนอากาศอำนวยศึกษา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 2 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 4 คน

5.4.2 โรงเรียนบ้านม่วงพิทยาคม ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 2 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 4 คน

5.4.3 โรงเรียนกุดบากพัฒนาศึกษา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 2 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 4 คน

5.4.4 โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 2 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 4 คน

5.4.5 โรงเรียนธรรมบวรวิทยา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.4.6 โรงเรียนดงมะไฟวิทยา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.5.7 โรงเรียนช่างมิ่งพิทยานุกูล ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.5.8 โรงเรียนหนองแวงวิทยา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.4.9 โรงเรียนท่าสงครามวิทยา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียน
จำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.4.10 โรงเรียนท่าหน้ผู้หญิงจันทิมาพิงบารมี ทดลองใช้กับผู้บริหาร
โรงเรียน จำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.4.11 โรงเรียนโพพงามศึกษา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียน
จำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.4.12 โรงเรียนคำเพิ่มพิทยา ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียน
จำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.4.13 โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียน
จำนวน 2 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 4 คน

5.4.14 โรงเรียนนุกุดเรือคำพิทยาการ ทดลองใช้กับผู้บริหาร
โรงเรียน จำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.4.15 โรงเรียนบัวราษฎร์บำรุง ทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียน
จำนวน 1 คน และครูผู้สอน จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.5 นำแบบสอบถามที่ทดลองใช้ ไปหาคุณภาพของเครื่องมือโดยนำ
ข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนก (discrimination) โดยใช้ค่าสหสัมพันธ์ แบบ
เพียร์สัน (Pearson product-moment correlation) ระหว่างคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม
(item-total correlation) โดยตัดข้อที่มีค่าอำนาจจำแนกตั้งแต่ 0.23 ขึ้นไปมาวิเคราะห์
หาค่าความเชื่อมั่น และวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น โดยวิธีหาสัมประสิทธิ์แอลฟา
(Coefficient of alpha) ของ Cronbach ผลการวิเคราะห์ค่าอำนาจจำแนกและค่าความ
เชื่อมั่น ของแบบสอบถามจากการทดลองใช้เครื่องมือ

5.5.1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารมีค่าอำนาจ
จำแนกอยู่ระหว่าง .23 - .82 และความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการ
บริหาร เท่ากับ .98 เมื่อพิจารณารายด้าน ดังนี้

5.5.1.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีค่าอำนาจจำแนก .45 - .75
และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98

5.5.1.2 บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร มีค่าอำนาจจำแนก
.27 -.66 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98

- 5.5.1.3 การติดต่อสื่อสาร มีค่าอำนาจจำแนก .27 – .75
และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.1.4 งบประมาณ มีค่าอำนาจจำแนก .46 – .77 และค่าความ
เชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.1.5 การจูงใจ มีค่าอำนาจจำแนก .23 – .78 และค่าความ
เชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.1.6 เทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าอำนาจจำแนก .49 – .71
และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.1.7 โครงสร้างองค์กร มีค่าอำนาจจำแนก .46 – .82
และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.1.9 บุคลากร มีค่าอำนาจจำแนก .68 – .82 และค่า
ความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.2 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียนว่าค่าอำนาจ
จำแนกอยู่ระหว่าง .27 – .79 และค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .98 เมื่อพิจารณารายด้าน ดังนี้
- 5.5.2.1 ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ มีค่าอำนาจจำแนก
.45 – .79 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.2.2 ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ มีค่าอำนาจจำแนก
.45 – .69 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.2.3 ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล มีค่าอำนาจจำแนก
.41 – .67 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.5.2 .4 ประสิทธิภาพการบริหารงานทั่วไป มีค่าอำนาจจำแนก
.27 – .77 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
- 5.6 จัดพิมพ์เป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์เกี่ยวกับปัจจัยการบริหารที่
ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ และนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง
ต่อไป

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- 4.1 ผู้วิจัยเสนอคำร้องต่อผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อทำหนังสือต่อผู้อำนวยการโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการกรอกแบบสอบถาม
- 4.2 ผู้วิจัยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้ Google form โดยเก็บข้อมูลในรูปแบบออนไลน์
- 4.3 ได้แบบสอบถามกลับคืนมา 334 ชุด เป็นแบบสอบถามสมบูรณ์ทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 100

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล คำนวณค่าสถิติโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปดังนี้

- 5.1 วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามตอนที่ 1 การหาค่าร้อยละของการสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม
- 5.2 นำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามตอนที่ 2 และตอนที่ 3 มาวิเคราะห์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปโดยวิเคราะห์ตามสมมติฐานการวิจัยที่กำหนด

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

- 6.1 สถิติพื้นฐาน ได้แก่
 - 6.1.1 ความถี่ (Frequency)
 - 6.1.2 ร้อยละ (Percentage)
 - 6.1.3 ค่าเฉลี่ย (Mean)
 - 6.1.4 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation)
- 6.2 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ ได้แก่
 - 6.2.1 การหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องเชิงเนื้อหา (IOC)
 - 6.2.2 การหาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อโดยหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของแบบเพียร์สัน (Pearson's Correlation Coefficient)

6.2.3 ความเชื่อมั่น (Reliability) ของค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha coefficient)

6.3 สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ได้แก่

6.3.1 สมมติฐานข้อที่ 1 “ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก” โดยใช้สถิติหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 121) ตามวิธีของ ลิเคิร์ต (Likert) มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

5 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง ปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับน้อยที่สุด

เกณฑ์การแปลความหมายของคะแนน (บุญชม ศรีสะอาด, 2554, หน้า 67) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายถึง ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา อยู่ในระดับน้อยที่สุด

6.3.2 ประสิทธิภาพการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก ใช้สถิติหาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

6.3.3 ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน มีความแตกต่างกัน เมื่อจำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่งและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียนโดยใช้การทดสอบค่าที (t-test) ขนาดโรงเรียน และประสพการณ์การปฏิบัติงาน โดยการหาค่า F (F-test)

6.3.4 ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน มีความแตกต่างกัน เมื่อจำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่งและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน ใช้การทดสอบค่าที (t-test) ขนาดโรงเรียน และประสพการณ์การปฏิบัติงาน โดยการทดสอบค่า F (F-test)

6.3.5 ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีความสัมพันธ์กันทางบวก โดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายแบบเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation) การวิเคราะห์ความสัมพันธ์จะพิจารณาจากค่า Sig. (2-tailed) หากค่า Sig. (2-tailed) มีค่าน้อยกว่า 0.05 แสดงว่าตัวแปรสองตัวมีความสัมพันธ์กันในทาง ตรงกันข้าม หากค่า Sig. (2-tailed) มีค่ามากกว่า 0.05 แสดงว่าตัวแปรสองตัว ไม่มีความสัมพันธ์กัน หลังจากนั้นจึงจะทำการวิเคราะห์ระดับความสัมพันธ์ของตัวแปร โดยจะพิจารณาจากค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ ตามเกณฑ์ต่อไปนี้ (บุญใจ ศรีสถิตนรากร, 2553, หน้า 376 – 377)

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง 0.91–1.00 แสดงว่ามีความสัมพันธ์ระดับสูงมาก

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง 0.71–0.90 แสดงว่ามีความสัมพันธ์ระดับสูง

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง 0.31–0.70 แสดงว่ามีความสัมพันธ์ระดับปานกลาง

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง 0.01–0.30 แสดงว่ามีความสัมพันธ์ระดับต่ำ

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เท่ากับ 0 แสดงว่าไม่มีความสัมพันธ์เชิงเส้นตรง

6.3.6 ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนอย่างน้อย 1 ด้าน มีอำนาจพยากรณ์ ประสิทธิภาพของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ใช้การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละขั้น (Stepwise Multiple Regression analysis)

ตอนที่ 2 แนวทางในการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม ศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ผู้วิจัยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลของแบบสอบถามมาสร้างเครื่องมือเพื่อหาแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ นำปัจจัยทางการบริหารด้านที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมหนองคายและบึงกาฬ มาจัดทำแบบสัมภาษณ์ และนำไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน เพื่อนำเสนอแนวทางพัฒนาต่อไป และผู้วิจัยได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญ โดยรายชื่อดังนี้

1. นักวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีประสบการณ์ในการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ไม่นต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 2 คน ประกอบด้วย

1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์
ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา
บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.2 รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2. ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มีประสบการณ์ในการทำงานไม่ต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 3 คนประกอบด้วย

2.1 ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ ผู้อำนวยการโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม วิทยฐานะ
ชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

2.2 ดร.สุรสิทธิ์ สิทธิอมร ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงกาฬ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

2.3 ดร.พนัสเทพ กุลวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองนางพิทยาคม วิทย
ฐานะชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

3. ครูผู้สอนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโททางการศึกษา
จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

3.1 นางอรวรรณ สุวรรณภักดี วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษโรงเรียน
บึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

3.2 นางอมร เขียวน้ำซุม วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหนองเซ่ง
วิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

3.3 นางสาวธีรนนท์ ไชยเชษฐ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียน
พรเจริญวิทยาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

3.4 นางสาวกรรณิการ์ มั่นปาฏิ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียน
พระธาตุบังพวนวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

3.5 นางรัตติกาล จารุจาริต วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

4. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบมี
โครงสร้าง (Structured Interview)

5. การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้นำข้อความที่ได้จากการสัมภาษณ์มาวิเคราะห์
ข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาค้นคว้าทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามในการเก็บรวบรวมข้อมูล และนำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปและนำเสนอข้อมูลในประเด็นสำคัญดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

n	แทน	กลุ่มตัวอย่าง
\bar{X}	แทน	คะแนนเฉลี่ย
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
%	แทน	ร้อยละ
t	แทน	ค่าสถิติการแจกแจง t
F	แทน	ค่าสถิติการแจกแจง F
f	แทน	ความถี่
SS	แทน	ผลรวมกำลังสองของคะแนน (Sum of Squares)
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยผลบวกกำลังสองของคะแนน (Mean of Squares)
df	แทน	ชั้นแห่งความเป็นอิสระ (Degree of freedom)
*	แทน	การมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	การมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

r_{xy}	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระและตัวแปรตาม
X	แทน	ปัจจัยทางการบริหาร
X1	แทน	ภาวะผู้นำของผู้บริหาร
X2	แทน	บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร
X3	แทน	การติดต่อสื่อสาร
X4	แทน	งบประมาณ/ทรัพยากร
X5	แทน	การจูงใจ
X6	แทน	เทคโนโลยีสารสนเทศ
X7	แทน	โครงสร้างของสถานศึกษา
X8	แทน	บุคลากร
Y	แทน	ประสิทธิผลทางการบริหาร
Y1	แทน	ประสิทธิผลทางการบริหารงานวิชาการ
Y2	แทน	ประสิทธิผลทางการบริหารงานงบประมาณ
Y3	แทน	ประสิทธิผลทางการบริหารงานบุคคล
Y4	แทน	ประสิทธิผลทางการบริหารงานทั่วไป
R	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ
R^2	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์หรือประสิทธิภาพในอำนาจพยากรณ์
α	แทน	ค่าคงที่ของพยากรณ์ในรูปแบบคะแนนดิบ
B	แทน	สัมประสิทธิ์ถดถอยของตัวพยากรณ์ในรูปแบบคะแนนดิบ
β	แทน	สัมประสิทธิ์ถดถอยของตัวพยากรณ์ในรูปแบบมาตรฐาน
$S.E._b$	แทน	ค่าความคลาดเคลื่อนคะแนนมาตรฐานของสัมประสิทธิ์ตัวแปรพยากรณ์
$S.E._{est}$	แทน	ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์

ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้เสนอลำดับขั้นตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 วิเคราะห์สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน วิเคราะห์โดยการหาค่าร้อยละ (Percentage)

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ระดับของปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ทั้งโดยรวมและรายด้าน โดยใช้สถิติค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตอนที่ 3 วิเคราะห์ระดับของประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ทั้งโดยรวมและรายด้าน โดยใช้สถิติค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตอนที่ 4 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียนและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

4.1 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติในการ เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม (t-test)

4.2 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตาม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติที่ใช้ในการ เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F-test)

4.3 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียนวิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติที่ใช้ในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F-test)

4.4 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ ครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยใช้ค่าสถิติในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม (t - test)

ตอนที่ 5 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การ ปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียนและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

5.1 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติที่ใช้ใน การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F - test)

5.2 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสภาพการดำรงตำแหน่ง วิเคราะห์โดยใช้ ค่าสถิติในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม (t - test)

5.3 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนจำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน วิเคราะห์โดยใช้ ค่าสถิติที่ใช้ในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F - test)

5.4 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยใช้ค่าสถิติในการ เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม (t - test)

ตอนที่ 6 หาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการ บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ บึงกาฬ โดยใช้สถิติใช้การหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation)

ตอนที่ 7 หาอำนาจพยากรณ์ของ ปัจจัยทางการบริหารอย่างน้อย 1 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ ประสิทธิภาพของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาศึกษาหนองคายและบึงกาฬโดยใช้สถิติการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละ
ขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression Analysis)

ตอนที่ 8 แนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 วิเคราะห์สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
เกี่ยวกับสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน
และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน วิเคราะห์โดยการหาค่าร้อยละ (Percentage) ปรากฏ
ดังตาราง 7

ตาราง 7 สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพการ
ดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัด ที่ตั้งของ
โรงเรียน

ตัวแปร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สถานภาพการดำรงตำแหน่ง		
1. ผู้บริหารโรงเรียน	90	26.90
2. ครูผู้สอน	244	73.10
รวม	334	100
ประสบการณ์การปฏิบัติงาน		
1. น้อยกว่า 5 ปี	116	34.70
2. ระหว่าง 5-10 ปี	108	32.30
3. มากกว่า 10 ปี	110	32.90
รวม	334	100
ขนาดโรงเรียน		
1. ขนาดเล็ก	116	34.70
2. ขนาดกลาง	118	35.30
3. ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	100	29.90

ตาราง 7 (ต่อ)

ตัวแปร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
จังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน		
1. หนองคาย	174	52.10
2. บึงกาฬ	160	47.90
รวม	334	100.00

จากตาราง 7 พบว่า กลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 334 คน ประกอบด้วยผู้ตอบแบบสอบถามที่มีสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 26.90 ครูผู้สอน จำนวน 244 คน คิดเป็นร้อยละ 73.10

เมื่อจำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ มีประสบการณ์การปฏิบัติงาน น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 34.70 รองลงมาคืออยู่ระหว่าง 10 – 20 ปี จำนวน 108 คน คิดเป็นร้อยละ 32.30 และ น้อยที่สุดคือ มากกว่า 20 ปี จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 32.90

เมื่อจำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นผู้อยู่ในโรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 118 คน คิดเป็นร้อยละ 35.50 รองลงมาอยู่ในโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 34.70 และน้อยที่สุดอยู่ในโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 29.90

เมื่อจำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามอยู่ในจังหวัดหนองคาย จำนวน 174 คน คิดเป็นร้อยละ 52.10 และในจังหวัดบึงกาฬ จำนวน 160 คน คิดเป็นร้อยละ 47.90

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ระดับของปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ทั้งโดยรวมและรายด้าน

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโดยรวมและรายด้าน

ตาราง 8 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนทั้ง
โดยรวมและรายด้าน

ด้าน	ปัจจัยทางการบริหาร	ค่าสถิติ		แปลความหมาย
		\bar{X}	S.D.	
1	ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x_1)	4.50	0.46	มาก
2	บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x_2)	4.55	0.36	มากที่สุด
3	การติดต่อสื่อสาร (x_3)	4.44	0.40	มาก
4	งบประมาณ/ทรัพยากร (x_4)	4.48	0.38	มาก
5	การจูงใจ (x_5)	4.51	0.43	มากที่สุด
6	เทคโนโลยีสารสนเทศ (x_6)	4.50	0.36	มาก
7	โครงสร้างของสถานศึกษา (x_7)	4.48	0.29	มาก
8	บุคลากร (x_8)	4.36	0.43	มาก
รวม		4.48	0.32	มาก

จากตาราง 8 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.32) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.36) และด้านการจูงใจ ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.43) ส่วนด้านที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน รายด้านและรายข้อ ดังตาราง 9 – 16

ตาราง 9 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน
ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร

ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการบริหารสถานศึกษา ให้ ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต	4.45	0.64	มาก
2. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการบริหารและการจัดการ สามารถตัดสินใจโดยมีการใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	4.47	0.65	มาก
3. ผู้บริหารแสวงหาวิธีการทำงานใหม่ ๆ ที่ช่วยพัฒนา กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	4.69	0.45	มากที่สุด
4. ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการพัฒนา งานให้บรรลุวัตถุประสงค์	4.61	0.47	มากที่สุด
5. ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการบริหารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ	4.39	0.65	มาก
6. ผู้บริหารประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดระเบียบ วินัย มีคุณธรรม จริยธรรม	4.44	0.66	มาก
7. ผู้บริหารมีแนวทางในการโน้มน้าวจิตใจผู้ร่วมงานให้ ความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา	4.46	0.65	มาก
โดยรวม	4.50	0.46	มาก

จากตาราง 9 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ
ครูผู้สอน ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.46)
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 2 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย
ดังนี้ ผู้บริหารแสวงหาวิธีการทำงานใหม่ ๆ ที่ช่วยพัฒนากระบวนการทำงานให้มี
ประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.45) และผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการ
พัฒนางานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.47) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ตาราง 10 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน
ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร

ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสะอาดร่มรื่น น่าอยู่ เอื้อต่อการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	4.43	0.67	มาก
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา ผู้เรียนตามเป้าหมายที่รวมกำหนด	4.60	0.47	มากที่สุด
3. การเสริมสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม มี ความรักความผูกพัน และมุ่งมั่นในการพัฒนาโรงเรียน	4.59	0.52	มากที่สุด
4. การส่งเสริมบรรยากาศความไว้วางใจและการ ยอมรับนับถือซึ่งกันและกัน	4.58	0.48	มากที่สุด
5. ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้	4.55	0.53	มากที่สุด
7. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ดีของ การพัฒนาโรงเรียนและผู้เรียน	4.57	0.52	มากที่สุด
โดยรวม	4.55	0.36	มากที่สุด

จากตาราง 10 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และ
ครูผู้สอน ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรม โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55$,
S.D. = 0.36) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 5 ข้อ เรียงลำดับจาก
มากไปหาน้อย 3 ลำดับแรกได้แก่ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนตาม
เป้าหมายที่รวมกำหนด ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.47) การเสริมสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม
มีความรักความผูกพัน และมุ่งมั่นในการพัฒนา ($\bar{X} = 4.59$, S.D. = 0.52) และการส่งเสริม
บรรยากาศความไว้วางใจและการยอมรับนับถือซึ่งกันและกัน ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.48)

ตาราง 11 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน
ด้านการติดต่อสื่อสาร

ด้านติดต่อสื่อสาร	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหาร ครูและบุคลากร มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ด้วยวิธีที่หลากหลาย	4.58	0.50	มากที่สุด
2. การเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน เพื่อสร้างข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงาน	4.34	0.61	มาก
3. การประสานงานและติดตามผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรดำเนินการอย่างเป็นระบบ	4.43	0.61	มาก
4. การสื่อสารภายในโรงเรียนรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ เข้าใจถูกต้องตรงกัน	4.40	0.62	มาก
5. บุคลากรมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ	4.37	0.63	มาก
6. โรงเรียนประชาสัมพันธ์ข่าวความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้า ให้บุคลากรภายใน โรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนทราบ อย่างสม่ำเสมอ	4.54	0.47	มากที่สุด
โดยรวม	4.44	0.40	มาก

จากตาราง 11 พบว่าปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอนด้านการติดต่อสื่อสาร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.40) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 2 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ด้วยวิธีที่หลากหลาย ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.50) และโรงเรียนประชาสัมพันธ์ข่าวความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้า ให้บุคลากรภายในโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนทราบ อย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X} = 4.54$, S.D. = 0.47) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ตาราง 12 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน
ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร

ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. โรงเรียนมีอาคารเรียน ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4.54	0.47	มากที่สุด
2. โรงเรียนมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการสนับสนุน การจัดการศึกษาของโรงเรียนสอดคล้องกับผลผลิต และผลลัพธ์ที่กำหนด	4.65	0.47	มากที่สุด
3. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร ทางการศึกษาตามหลักการบริหารงบประมาณ แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์แบบมีส่วนร่วม	4.44	0.52	มาก
4. โรงเรียนสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลตามมาตรฐาน	4.53	0.47	มากที่สุด
5. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ องค์กร เอกชน และชุมชน ในการระดมทรัพยากร เพื่อการบริหารจัดการ และการพัฒนาผู้เรียน	4.39	0.62	มาก
6. โรงเรียนนำเอาเครื่องมือ วิธีการ และ เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการ	4.41	0.63	มาก
7. โรงเรียนมีการควบคุมและตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ	4.41	0.62	มาก
โดยรวม	4.48	0.38	มาก

จากตาราง 12 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และ
ครูผู้สอน ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.38)
เมื่อพิจารณาเป็นราย ข้อพบ ว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 3 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

ได้แก่ โรงเรียนมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน สอดคล้องกับผลผลิตและผลลัพธ์ที่กำหนด ($\bar{X} = 4.65$, S.D. = 0.47) โรงเรียนมีอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ($\bar{X} = 4.54$, S.D. = 0.47) และโรงเรียนสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลตามมาตรฐาน ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = 0.47) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ตาราง 13 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน
ด้านการจูงใจ

ด้านการจูงใจ	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง มีการสร้างจุดมุ่งหมายในการทำงานร่วมกัน	4.42	0.62	มาก
2. ผู้บริหารจัดระบบงานและมอบหมายงานตามความสามารถของครูและบุคลากรในโรงเรียน	4.49	0.53	มาก
3. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรแสดงความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะในการทำงานให้สำเร็จอย่างมีคุณภาพด้วยมาตรฐานสูง	4.50	0.54	มาก
4. ผู้บริหารจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมเพื่อการปฏิบัติงาน	4.58	0.45	มากที่สุด
5. ผู้บริหารสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในโรงเรียน ยกย่องชมเชย หรือประกาศเกียรติคุณแก่ครูและบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น	4.59	0.43	มากที่สุด
6. ผู้บริหารต้องการให้ทุกฝ่ายรับรู้ความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจโดยทันที และแสดงความพอใจเมื่องานประสบความสำเร็จ	4.48	0.54	มาก
โดยรวม	4.51	0.43	มากที่สุด

จากตาราง 13 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านการจูงใจ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.43) เมื่อ พิจารณาเป็นราย ข้อพบ ว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 2 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้บริหารสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในโรงเรียน ยกย่องชมเชย หรือ ประกาศเกียรติคุณแก่ครูและบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น ($\bar{X} = 4.59$, S.D. = 0.43) และบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและความสะอาดและสภาพแวดล้อมเพื่อการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.45) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ตาราง 14 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. โรงเรียนมีการจัดหาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการ ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด	4.50	0.54	มาก
2. โรงเรียนมีการอำนวยความสะดวกในการเชื่อมต่อ ระบบเครือข่ายเพียงพอต่อการใช้งาน การติดต่อ สื่อสารในโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอก	4.56	0.47	มากที่สุด
3. โรงเรียนมีระบบฐานข้อมูลในด้านต่าง ๆ และ สามารถใช้ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียน	4.58	0.44	มากที่สุด
4. โรงเรียนมีความพร้อมและสมบูรณ์ของเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ แก่ครูบุคลากร และ นักเรียน	4.55	0.53	มากที่สุด
5. โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการบำรุงรักษาเทคโนโลยี และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย	4.65	0.47	มากที่สุด
6. โรงเรียนมีการพัฒนาบุคลากรให้ใช้ระบบ สารสนเทศในการบริหารจัดการได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	4.34	0.67	มาก

ตาราง 14 (ต่อ)

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
7. โรงเรียนจัดหาโปรแกรมช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพความรู้จากระบบสารสนเทศของโรงเรียนได้เป็นอย่างดี	4.34	0.66	มาก
โดยรวม	4.50	.36	มาก

จากตาราง 14 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.36) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 4 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับได้แก่ โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการบำรุงรักษาเทคโนโลยี และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย ($\bar{X} = 4.65$, S.D. = 0.47) โรงเรียนมีระบบฐานข้อมูลในด้านต่าง ๆ และสามารถใช้ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.44) และโรงเรียนมีการอำนวยความสะดวกในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายเพียงพอต่อการใช้งาน การติดต่อสื่อสาร ภายในโรงเรียนกับหน่วยงานนอกโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.56$, S.D. = 0.47)

ตาราง 15 ระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านโครงสร้างสถานศึกษา

ด้านโครงสร้างสถานศึกษา	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. โรงเรียนจัดโครงสร้างที่เอื้อต่อการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล	4.41	0.62	มาก

ตาราง 15 (ต่อ)

ด้านโครงสร้างสถานศึกษา	ค่าสถิติ		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
2. โรงเรียนจัดโครงสร้างมอบหมายงานและความรับผิดชอบให้ฝ่ายงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ	4.52	0.59	มากที่สุด
3. โรงเรียนจัดโครงสร้างการบริหารงานที่ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกและคล่องตัว	4.60	0.46	มากที่สุด
4. โรงเรียนมีการปรับลดกฎระเบียบและแนวการปฏิบัติที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีความยืดหยุ่นเน้นการกระจายอำนาจในการตัดสินใจ	4.41	0.60	มาก
5. บุคลากรมีการรายงานผลการดำเนินงานตามสายงานอย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ	4.58	0.55	มากที่สุด
6. ผู้บริหารมีการพัฒนาทีมงาน และเปิดโอกาสให้ทีมงานได้นำเสนอแนวทางการพัฒนางานที่รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ	4.47	0.50	มาก
7. ผู้บริหารจัดระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	4.39	0.53	มาก
โดยรวม	4.48	0.29	มาก

จากตาราง 15 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอนด้านโครงสร้างของสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.29) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 3 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนจัดโครงสร้างการบริหารงานที่ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกและคล่องตัว ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.46) บุคลากรมีการรายงานผลการดำเนินงานตามสายงานอย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.55) และโรงเรียนจัดโครงสร้างมอบหมายงานและความรับผิดชอบให้ฝ่ายงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.59) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ตาราง 16 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
และครูผู้สอน ด้านบุคลากร

ด้านบุคลากร	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. บุคลากรมีความเชื่อมั่น ยอมรับในวิสัยทัศน์ และ ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา	4.16	0.67	มาก
2. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทที่ได้รับมอบหมาย ได้สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน	4.32	0.70	มาก
3. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีมีความผูกพันต่อโรงเรียน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานได้ ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมาย	4.18	0.65	มาก
4. บุคลากรหมั่นศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเอง นำแนวคิดเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียน	4.28	0.72	มาก
5. โรงเรียนมีนโยบาย จุดมุ่งหมายและแนวทางในการ พัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจน	4.50	0.63	มาก
6. โรงเรียนดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนา สมรรถนะของครูและบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	4.47	0.68	มาก
7. ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ และมีวิทยฐานะสูงขึ้น	4.64	0.60	มากที่สุด
โดยรวม	4.36	0.43	มาก

จากตาราง 16 พบว่าระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และ
ครูผู้สอน ด้านบุคลากร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.43) เมื่อพิจารณา

เป็นรายชื่อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 1 ข้อ ได้แก่ ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ และมีวิทยฐานะสูงขึ้น ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.60) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ดังนั้น ผลการทดสอบสมมติฐานข้อที่ 1 ปัจจัยทางการบริหาร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก จากการทดสอบค่าเฉลี่ยและ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัย

ตอนที่ 3 วิเคราะห์ระดับของประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน

มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโดยรวมและรายด้าน ดังตาราง 17

ตาราง 17 ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
โรงเรียนและครูผู้สอนโดยรวมและรายด้าน

ด้าน	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน	ค่าสถิติ		แปลความหมาย
		\bar{X}	S.D.	
1	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ (y_1)	4.52	0.47	มากที่สุด
2	ประสิทธิผลการบริหารงบประมาณ (y_2)	4.48	0.31	มาก
3	ประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล (y_3)	4.41	0.32	มาก
4	ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป (y_4)	4.45	0.34	มาก
โดยรวม		4.46	0.32	มาก

จากตาราง 17 พบว่าประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโดยรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.46$, S.D. = 0.32) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 1 ด้าน ได้แก่ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.47) ส่วนด้านที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน รายด้านและรายข้อ ดังตาราง 18 - 21

ตาราง 18 ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงานวิชาการ

ด้านการบริหารงานวิชาการ	ค่าสถิติ		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	4.63	0.54	มากที่สุด
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ	4.47	0.67	มาก
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	4.51	0.63	มากที่สุด
4. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถสร้างองค์ความรู้ได้	4.63	0.56	มากที่สุด
5. การจัดหาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ เพื่อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน	4.49	0.67	มาก
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	4.58	0.55	มากที่สุด
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	4.54	0.57	มากที่สุด
8. การนิเทศการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้	4.58	0.54	มากที่สุด

ตาราง 18 (ต่อ)

ด้านการบริหารงานวิชาการ	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
9. การแนะแนว เพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพ	4.62	0.55	มากที่สุด
10. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	4.32	0.79	มาก
11. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	4.39	0.67	มาก
12. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	4.51	0.63	มากที่สุด
13. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	4.50	0.63	มาก
โดยรวม	4.52	0.47	มากที่สุด

จากตาราง 18 พบว่าประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ด้านการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.47) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 8 ข้อ และอยู่ในระดับมาก 5 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.54) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.56) และการแนะแนวเพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพ ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.55)

ตาราง 19 ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
โรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงบประมาณ

ด้านการบริหารงบประมาณ	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ	4.60	0.63	มากที่สุด
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	4.60	0.59	มากที่สุด
3. การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	4.43	0.70	มาก
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	4.46	0.66	มาก
5. การตรวจสอบติดตาม รายงานการใช้งบประมาณ และผลผลิตจากงบประมาณ	4.41	0.62	มาก
6. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	4.52	0.59	มากที่สุด
7. การปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับ กองทุนต่าง ๆ	4.60	0.46	มากที่สุด
8. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน	4.41	0.60	มาก
9. การวางแผนพัสดุ จัดหาพัสดุและการควบคุม ดูแล บำรุงรักษา จำหน่ายพัสดุ และการพัฒนาระบบ ข้อมูลและสารสนเทศงานพัสดุ	4.58	0.55	มากที่สุด
10. การเบิกเงินจากคลังและการนำเงินส่งคลัง	4.47	0.50	มาก
11. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน	4.35	0.72	มาก
12. การจัดทำบัญชีการเงิน รายงานทางการเงินและ งบการเงิน จัดหาแบบพิมพ์ บัญชีทะเบียน และ รายงานเพื่อการศึกษา	4.34	0.75	มาก
โดยรวม	4.48	0.31	มาก

จากตาราง 19 พบว่าประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงบประมาณโดยรวม อยู่ในระดับมาก

($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.31) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 5 ข้อ และอยู่ในระดับมาก 7 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ การปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนต่าง ๆ ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.46) การจัดทำแผน ปฏิบัติการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.59) และการจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.63)

ตาราง 20 ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงานบุคคล

ด้านการบริหารงานบุคคล	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังการ สรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	4.41	0.68	มาก
2. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	4.18	0.65	มาก
3. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	4.28	0.72	มาก
4. การดำเนินการเกี่ยวกับการลาทุกประเภท	4.50	0.63	มาก
5. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร	4.47	0.68	มาก
6. การดำเนินการและรายงานการดำเนินทางวินัย	4.41	0.62	มาก
7. การดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งพักราชการ การสั่งให้ออก จากราชการไว้ก่อน การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์	4.52	0.59	มากที่สุด
8. การจัดการระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ	4.60	0.49	มากที่สุด
9. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการ เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	4.41	0.60	มาก
10. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ และการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	4.58	0.55	มากที่สุด

ตาราง 20 (ต่อ)

ด้านการบริหารงานบุคคล	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
11. การยกย่องเชิดชูเกียรติ มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพวินัย คุณธรรมและจริยธรรม	4.47	0.50	มาก
12. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต ของครูและบุคลากร	4.39	0.53	มาก
13. การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล	4.16	0.67	มาก
โดยรวม	4.41	0.32	มาก

จากตาราง 20 พบว่าประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงานบุคคล โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.32) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 3 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การจัดการระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.49) การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ และการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.55) และการดำเนินการเกี่ยวกับสังกัดราชการ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.52) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมาก

ตาราง 21 ระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงานทั่วไป

ด้านการบริหารงานทั่วไป	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การพัฒนาระบบ เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศพัฒนาเครือข่ายการศึกษา และงานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.32	0.70	มาก
2. การวางแผนการบริหารงานการศึกษาและการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร	4.18	0.65	มาก

ตาราง 21 (ต่อ)

ด้านการบริหารงานทั่วไป	ค่าสถิติ		แปล ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
3. การวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน	4.28	0.72	มาก
4. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร	4.50	0.63	มาก
5. การดำเนินงานธุรการ อย่างมีประสิทธิภาพ	4.47	0.68	มาก
6. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน	4.64	0.60	มากที่สุด
7. การจัดทำสำมะโนนักเรียน และการรับนักเรียน	4.58	0.48	มากที่สุด
8. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา แก่บุคลากรภายในและผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษา	4.55	0.53	มากที่สุด
9. การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา	4.57	0.52	มากที่สุด
10. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบ	4.58	0.50	มากที่สุด
11. การดำเนินการเกี่ยวกับทัศนศึกษาของนักเรียนครู และบุคลากร	4.34	0.61	มาก
12. การดำเนินงานกิจการนักเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนานักเรียน	4.43	0.61	มาก
13. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น	4.40	0.62	มาก
14. การรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา	4.37	0.63	มาก
15. การจัดระบบการควบคุมภายในสถานศึกษา	4.54	0.47	มากที่สุด
16. การจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน	4.54	0.47	มากที่สุด
โดยรวม	4.45	0.34	มาก

จากตาราง 21 พบว่าประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงานทั่วไป โดยรวมอยู่ใน ระดับมาก ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.34) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 7 ข้อ และอยู่ในระดับมาก 9 ข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.60) การจัดทำสำมะโนนักเรียน และการรับนักเรียน ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.48) และการประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ โรงเรียน และการศึกษาตามอัธยาศัย ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.50)

ดังนั้น วิเคราะห์ระดับของประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน พบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมาก จากการทดสอบค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัย

ตอนที่ 4 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน ประสบการณ์การปฏิบัติงานและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

4.1 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม (t-test) ปรากฏดังตาราง 22

ตาราง 22 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ บึงกาฬ จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง

ปัจจัยทางการบริหาร	สถานภาพการดำรงตำแหน่ง				t	Sig.
	ผู้บริหาร โรงเรียน		ครูผู้สอน			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ภาวะของผู้บริหาร (x1)	4.45	0.48	4.51	0.46	-1.039	.300
2. บรรยากาศและวัฒนธรรม องค์กร (x2)	4.59	0.35	4.54	0.36	1.106	.269
3. การติดต่อสื่อสาร (x3)	4.39	0.39	4.46	0.41	-1.278	.202
4. งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	4.39	0.39	4.51	0.37	-2.524*	.012
5. การจูงใจ (x5)	4.39	0.41	4.56	0.42	-3.536**	.000
6. เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)	4.43	0.37	4.52	0.35	-2.063*	.039
7. โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	4.44	0.32	4.43	0.28	-1.275	.204
8. บุคลากร (x8)	4.38	0.46	4.35	0.43	.419	.675
โดยรวม	4.43	0.31	4.49	0.32	-1.566	.118

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 22 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า โดยรวมไม่แตกต่างกัน
ตั้งนั้นเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 จำนวน 1 ด้าน คือ ด้านการจูงใจ (x5) และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร (x4) และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) โดยครูผู้สอนมีความคิดเห็นมากกว่าผู้บริหาร

4.2 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงานวิเคราะห์โดย
วิธีการทดสอบของ Scheffe ดังตาราง 23 - 24

ตาราง 23 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
และบึงกาฬ จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน

ปัจจัยทางการบริหาร	แหล่งความ แปรปรวน	SS	Df	MS	F	Sig.
1.ภาวะผู้นำของ ผู้บริหาร (x1)	ระหว่างกลุ่ม	1.204	2	.602	2.783	.063
	ภายในกลุ่ม	71.564	331	.216		
	รวม	72.777	333			
2. บรรยากาศและ วัฒนธรรมองค์กร (x2)	ระหว่างกลุ่ม	.114	2	.057	.425	.654
	ภายในกลุ่ม	44.515	331	.134		
	รวม	44.63	333	-		
3. การติดต่อสื่อสาร (x3)	ระหว่างกลุ่ม	1.070	2	.535	3.267*	.039
	ภายในกลุ่ม	54.212	331	.164		
	รวม	55.282	333	-		
4. งบประมาณ/ ทรัพยากร (x4)	ระหว่างกลุ่ม	.975	2	.488	3.381*	.035
	ภายในกลุ่ม	47.744	331	.144		
	รวม	48.720	333	-		
5.การจูงใจ (x5)	ระหว่างกลุ่ม	1.685	2	.842	4.635*	.010
	ภายในกลุ่ม	60.157	331	.184		
	รวม	61.842	333	-		
6.เทคโนโลยี สารสนเทศ (x6)	ระหว่างกลุ่ม	1.307	2	.654	5.132**	.006
	ภายในกลุ่ม	42.159	331	.127		
	รวม	43.466	333	-		

ตาราง 23 (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	แหล่งความแปรปรวน	SS	Df	MS	F	Sig.
7.โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	ระหว่างกลุ่ม	1.747	2	.873	10.412**	.000
	ภายในกลุ่ม	26.765	331	.084		
	รวม	29.512	333	-		
8.บุคลากร(x8)	ระหว่างกลุ่ม	.773	2	.386	2.028	.133
	ภายในกลุ่ม	63.085	331	.191		
	รวม	63.853	333			
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	.983	2	.492	4.871**	.008
	ภายในกลุ่ม	33.413	331	.101		
	รวม	34.396	333			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 23 ผลการเปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) และด้านโครงสร้างของสถานศึกษา (x7) และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการติดต่อสื่อสาร (x3) ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร (x4) และด้านการจูงใจ (x5) ผู้วิจัยจึงทำการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่โดยใช้วิธีการทดสอบของ Scheffe ปรากฏดังตาราง 24

ตาราง 24 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ
ครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน ทดสอบรายคู่โดยใช้วิธีการ
ทดลองของ Scheffe

ปัจจัยทางการบริหาร	ประสบการณ์ การปฏิบัติงาน	ประสบการณ์การปฏิบัติงาน			
		\bar{X}	น้อยกว่า 5 ปี	ระหว่าง 5-10 ปี	มากกว่า 10 ปี
การติดต่อสื่อสาร(x3)			4.41	4.52	4.39
	น้อยกว่า 5 ปี	4.41	-	0.11	-0.02
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.52	-	-	-0.13*
	มากกว่า 10 ปี	4.39	-	-	-
दानงบประมาณ/ ทรัพยากร (x4)			4.48	4.55	4.41
	น้อยกว่า 5 ปี	4.48	-	0.07	-0.07
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.55	-	-	-0.14*
	มากกว่า 10 ปี	4.41	-	-	-
การจูงใจ (x5)			4.48	4.61	4.43
	น้อยกว่า 5 ปี	4.48	-	0.13	-0.05
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.61	-	-	-0.18*
	มากกว่า 10 ปี	4.43	-	-	-
เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)			4.49	4.58	4.43
	น้อยกว่า 5 ปี	4.49	-	0.09	-0.06
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.58	-	-	-0.15**
	มากกว่า 10 ปี	4.43	-	-	-
โครงสร้างของ สถานศึกษา (x7)			4.48	4.57	4.39
	น้อยกว่า 5 ปี	4.48	-	0.09	-0.09*
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.57	-	-	-0.18**
	มากกว่า 10 ปี	4.39	-	-	-

ตาราง 24 (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	ประสบการณ์ การปฏิบัติงาน	ประสบการณ์การปฏิบัติงาน			
		\bar{X}	น้อยกว่า 5 ปี	ระหว่าง 5-10 ปี	มากกว่า 10 ปี
รวม			4.46	4.55	4.42
	น้อยกว่า 5 ปี	4.46	-	0.09	-0.04
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.55	-	-	-0.13**
	มากกว่า 10 ปี	4.42	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 24 ผลเปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน เป็นรายคู่ พบว่า โดยรวม ประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่า ประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านการติดต่อสื่อสาร(x3) พบว่า ผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร (x4) พบว่า มีประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านการจูงใจ (x5) พบว่า ประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) พบว่า ผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา (x7) พบว่า ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานน้อยกว่า 5 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์มากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4.3 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติที่ใช้ในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F - test) ปรากฏดังตาราง 25

ตาราง 25 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ปัจจัยทางการบริหาร	แหล่งความแปรปรวน	SS	Df	MS	F	Sig.
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1)	ระหว่างกลุ่ม	5.60	2	2.80	13.800**	.000
	ภายในกลุ่ม	67.176	331	.203		
	รวม	72.77	333			
2. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)	ระหว่างกลุ่ม	5.26	2	2.632	22.132**	.000
	ภายในกลุ่ม	39.365	331	.119		
	รวม	44.63	333			
3. การติดต่อสื่อสาร (x3)	ระหว่างกลุ่ม	1.99	2	.999	6.204**	.002
	ภายในกลุ่ม	53.285	331	.161		
	รวม	55.282	333			
4. งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	ระหว่างกลุ่ม	1.02	2	.512	3.550*	.030
	ภายในกลุ่ม	47.697	331	.144		
	รวม	48.720	333			

ตาราง 25 (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	แหล่งความแปรปรวน	SS	Df	MS	F	Sig.
5. การจูงใจ (x5)	ระหว่างกลุ่ม	1.24	2	.623	4.405*	.034
	ภายในกลุ่ม	60.595	331	.183		
	รวม	61.842	333			
6. เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)	ระหว่างกลุ่ม	.516	2	.258	1.989	.139
	ภายในกลุ่ม	42.950	331	.130		
	รวม	43.466	333			
7. โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	ระหว่างกลุ่ม	.246	2	.123	1.389	.251
	ภายในกลุ่ม	29.267	331	.088		
	รวม	29.512	333			
8. บุคลากร (x8)	ระหว่างกลุ่ม	4.947	2	2.473	13.897	.000
	ภายในกลุ่ม	58.911	331	.178		
	รวม	63.858	333			
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	1.95	2	.976	9.963**	.000
	ภายในกลุ่ม	32.443	331	0.98		
	รวม	34.396	333			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 25 ผลการเปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 4 ด้าน ได้แก่ ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1) บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2) การติดต่อสื่อสาร (x3) และบุคลากร (x8) และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ งบประมาณ / ทรัพยากร(x4) และการจูงใจ (x5) ผู้วิจัยจึงทำการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่โดยใช้วิธีการทดสอบของ Scheffe. ปราบภูตั้งตาราง 26

ตาราง 26 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ
ครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน เป็นรายคู่ทดสอบรายคู่โดยวิธีการทดสอบ
ของ Scheffe

ปัจจัย ทางการบริหาร	ขนาดโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน			
		\bar{X}	ขนาด เล็ก	ขนาด กลาง	ขนาด ใหญ่/ใหญ่ พิเศษ
ภาวะผู้นำของ ผู้บริหาร (x1)		\bar{X}	4.63	4.33	4.55
	ขนาดเล็ก	4.63	-	-0.30**	-0.08
	ขนาดกลาง	4.33	-	-	0.22**
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.55	-	-	-
บรรยากาศและ วัฒนธรรมองค์กร (x2)		\bar{X}	4.70	4.40	4.55
	ขนาดเล็ก	4.70	-	-0.30**	-0.15**
	ขนาดกลาง	4.40	-	-	0.15*
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.55	-	-	-
การติดต่อสื่อสาร (x3)		\bar{X}	4.54	4.36	4.42
	ขนาดเล็ก	4.54	-	-0.18**	-0.12
	ขนาดกลาง	4.36	-	-	0.06
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.42	-	-	-
งบประมาณ/ ทรัพยากร (x4)		\bar{X}	4.55	4.42	4.46
	ขนาดเล็ก	4.55	-	-0.13*	-0.09
	ขนาดกลาง	4.42	-	-	0.04
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.46	-	-	-
การจูงใจ (x5)		\bar{X}	4.58	4.43	4.51
	ขนาดเล็ก	4.58	-	-0.15*	-0.07
	ขนาดกลาง	4.43	-	-	0.08
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.51	-	-	-

ตาราง 26 (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	ขนาดโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน			
		\bar{X}	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ
บุคลากร (x8)		\bar{X}	4.52	4.26	4.29
	ขนาดเล็ก	4.52	-	-0.26**	-0.23**
	ขนาดกลาง	4.26	-	-	0.03
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.29	-	-	-
รวม		\bar{X}	4.57	4.39	4.47
	ขนาดเล็ก	4.57	-	-0.18**	-0.10*
	ขนาดกลาง	4.39	-	-	0.08
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.47	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 26 ผลเปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน เป็นรายคู่ พบว่า โดยรวมโรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษอย่างมี

นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ มีความคิดเห็น
เฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านการติดต่อสื่อสาร (x3) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ย
มากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร (x4) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็น
เฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านการจูงใจ (x5) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่า
โรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านบุคลากร (x8) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่า
โรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดเล็กมีความ
คิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ
.01

4.4 เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ
ครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยใช้ค่าสถิติในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย
ระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม (t - test) ปรากฏดังตาราง 27

ตาราง 27 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ
ครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

ปัจจัยทางการบริหาร	จังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน				t	Sig.
	หนองคาย		บึงกาฬ			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร	4.47	0.46	4.54	0.47	-1.433	.153
2. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร	4.51	0.36	4.60	0.37	-2.313*	.021
3. การติดต่อสื่อสาร	4.45	0.41	4.44	0.41	.156	.876
4. งบประมาณ/ทรัพยากร	4.48	0.39	4.49	0.38	-.368	.713
5. การจูงใจ	4.53	0.42	4.48	0.44	1.178	.240
6. เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.51	0.34	4.49	0.35	.544	.587

ตาราง 27 (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	จังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน				t	Sig.
	หนองคาย		บึงกาฬ			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
7. โครงสร้างองค์กร	4.48	0.29	4.49	0.30	-.437	.662
8. บุคลากร	4.30	0.44	4.44	0.42	-2.980**	.003
รวม	4.46	0.32	4.49	0.31	-.895	.371

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 27 เปรียบเทียบระดับปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน พบว่า โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ด้านบุคลากร และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร โดยมีความคิดเห็นเฉลี่ยในจังหวัดบึงกาฬมากกว่าจังหวัดหนองคาย

ดังนั้น ผลการทดสอบสมมติฐานข้อที่ 3 พบว่า เปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหาร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยจำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมไม่แตกต่าง ไม่เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย จำแนกตามตามประสบการณ์การปฏิบัติงานโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัย โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย และจำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมไม่แตกต่างกัน ไม่เป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัย

ตอนที่ 5 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความ
คิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง
ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียนและจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

5.1 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
โรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติใน
การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม (t - test) ปรากฏดังตาราง 28

ตาราง 28 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง

ประสิทธิผลการบริหาร โรงเรียนมัธยม	ผู้บริหารโรงเรียน		ครูผู้สอน		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ประสิทธิผลการบริหารงาน วิชาการ(y1)	4.51	0.50	4.52	0.46	-.193	.847
2. ประสิทธิผลการบริหารงาน งบประมาณ (y2)	4.46	0.32	4.48	0.30	-.436	.663
3. ประสิทธิผลงานบุคคล (y3)	4.40	0.39	4.41	0.31	-.232	.817
4. ประสิทธิผลการบริหารงาน ทั่วไป (y4)	4.44	0.36	4.46	0.34	-.456	.648
โดยรวม	4.45	0.34	4.47	0.31	-.335	.723

จากตาราง 28 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็น
ของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า
โดยรวม และรายด้านไม่แตกต่างกัน

5.2 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติที่ใช้ในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F - test) ปรากฏตามตาราง 29

ตาราง 29 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน

ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
1.ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ (y1)	ระหว่างกลุ่ม	.190	2	.095	0.424	.655
	ภายในกลุ่ม	74.267	331	.224		
	รวม	74.457	333			
2.ประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ (y2)	ระหว่างกลุ่ม	.659	2	.330	3.392*	.035
	ภายในกลุ่ม	32.163	331	.097		
	รวม	32.822	333			
3.ด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล(y3)	ระหว่างกลุ่ม	.982	2	.491	4.800**	.009
	ภายในกลุ่ม	33.867	331	.102		
	รวม	34.849	333			
4.ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป (y4)	ระหว่างกลุ่ม	.468	2	.234	1.931	.147
	ภายในกลุ่ม	40.095	331	.121		
	รวม	40.563	333			
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	.461	2	.231	2.190	.114
	ภายในกลุ่ม	34.873	331	.105		
	รวม	35.334	333			

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 29 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน พบว่า โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีด้านที่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.1 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (y3) และด้านที่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ ประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ (y2) ผู้วิจัยจึงทำการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ โดยใช้วิธีการทดสอบของ Scheffe. ปรากฏดังตาราง 30

ตาราง 30 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เป็นรายคู่

ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	ขนาดของโรงเรียน	\bar{X}	ขนาดของโรงเรียน		
			น้อยกว่า 5 ปี	ระหว่าง 5-10 ปี	มากกว่า 10 ปี
การบริหารงานงบประมาณ (y2)			4.48	4.53	4.42
	น้อยกว่า 5 ปี	4.48	-	0.05	-0.06
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.53	-	-	-0.11*
	มากกว่า 10 ปี	4.42	-	-	-
การบริหารงานบุคคล (y3)		\bar{X}	4.40	4.48	4.35
	น้อยกว่า 5 ปี	4.40	-	0.08	-0.50
	ระหว่าง 5-10 ปี	4.48	-	-	-0.13**
	มากกว่า 10 ปี	4.35	-	-	-

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 30 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน เป็นรายคู่

ด้านประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ (y2) พบว่า ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่า ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล(y3) พบว่า ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่า ผู้มีประสพการณ์การปฏิบัติงาน มากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

5.3 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติที่ใช้ในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F-test) ปรากฏดังตาราง 31

ตาราง 31 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
1.ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ (y1)	ระหว่างกลุ่ม	6.848	2	3.424	16.764**	.000
	ภายในกลุ่ม	67.609	331	.204		
	รวม	74.457	333			
2.ประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ (y2)	ระหว่างกลุ่ม	2.582	2	1.291	14.131**	.000
	ภายในกลุ่ม	30.240	331	.091		
	รวม	32.822	333			
3.ด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล(y3)	ระหว่างกลุ่ม	1.935	2	.968	9.732**	.000
	ภายในกลุ่ม	32.914	331	.099		
	รวม	34.849	333			

ตาราง 31 (ต่อ)

ประสิทธิผลการ บริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
4.ประสิทธิผลการ บริหารงานทั่วไป (y4)	ระหว่างกลุ่ม	3.619	2	1.809	16.212**	.000
	ภายในกลุ่ม	36.944	331	.112		
	รวม	40.563	333			
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	3.436	2	1.718	17.827**	.000
	ภายในกลุ่ม	31.898	331	.096		
	รวม	35.334	333			

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 31 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็น
ของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียนโดยรวม พบว่า แตกต่างกัน
มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า แตกต่างกัน มีนัยสำคัญทาง
สถิติที่ระดับ .01 ทุกด้าน ผู้วิจัยจึงทำการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่โดย
ใช้วิธีการทดสอบของ Scheffe ปรากฏดังตาราง 32

ตาราง 32 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน
การทดสอบเป็นรายคู่โดยใช้วิธีการทดสอบของ Scheffe

ประสิทธิผลการ บริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	ขนาดของโรงเรียน	\bar{X}	ขนาดของโรงเรียน		
			ขนาด เล็ก	ขนาด กลาง	ขนาดใหญ่/ ใหญ่พิเศษ
ประสิทธิผลการ บริหารงาน วิชาการ (y1)		\bar{X}	4.47	4.39	4.45
	ขนาดเล็ก	4.47	-	-0.32**	-0.26**
	ขนาดกลาง	4.39	-	-	0.06
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.45	-	-	-
ประสิทธิผลการ บริหารงาน งบประมาณ (y2)		\bar{X}	4.60	4.44	4.40
	ขนาดเล็ก	4.60	-	-0.16**	-0.20**
	ขนาดกลาง	4.44	-	-	-0.04
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.40	-	-	-
ด้านประสิทธิผล การบริหารงาน บุคคล(y3)		\bar{X}	4.51	4.36	4.35
	ขนาดเล็ก	4.51	-	-0.15**	-0.16**
	ขนาดกลาง	4.36	-	-	-0.01
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.35	-	-	-
ประสิทธิผลการ บริหารงานทั่วไป (y4)		\bar{X}	4.59	4.35	4.41
	ขนาดเล็ก	4.59	-	-0.23**	-0.18**
	ขนาดกลาง	4.35	-	-	0.05
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.41	-	-	-
โดยรวม		\bar{X}	4.60	4.39	4.40
	ขนาดเล็ก	4.60	-	0.22**	-0.20**
	ขนาดกลาง	4.39	-	-	0.02
	ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ	4.40	-	-	-

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 32 เปรียบเทียบระดับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน เป็นรายคู่ พบว่า โดยรวมโรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ (y1) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ (y2) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล(y3) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ด้านด้านประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป (y4) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

5.4 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน วิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติที่ใช้ในการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่ม (F - test) ปรากฏดังตาราง 33

ตาราง 33 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

ประสิทธิผลการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา	หนองคาย		บึงกาฬ		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1.ประสิทธิผลการ บริหารงานวิชาการ	4.45	0.47	4.59	0.47	-2.776**	.006
2.ประสิทธิผลการ บริหารงานงบประมาณ	4.44	0.33	4.53	0.28	-2.697**	.007
3.ประสิทธิผลการ บริหารงานบุคคล	4.37	0.34	4.46	0.30	-2.495*	.013
4.ประสิทธิผลการ บริหารงานทั่วไป	4.42	0.36	4.50	0.34	-1.955	.051
โดยรวม	4.42	0.33	4.52	0.31	-2.806**	.005

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 33 เปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวม พบว่าแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่าแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ และด้านประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ และแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล

ดังนั้น ผลการทดสอบสมมติฐานข้อที่ 4 พบว่า การเปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมและรายด้านทุกด้านไม่แตกต่างกัน ไม่เป็นไปตามสมมติฐานการ

วิจัย จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมและรายด้านทุกด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัย จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน โดยรวมไม่แตกต่างกัน ไม่เป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัย และจำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัย

ตอนที่ 6 หาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิภาพ
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ โดยใช้สถิติใช้การหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน
(Pearson's Product Moment Correlation) ปราบกฏดังตาราง 34

ตาราง 34 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษามัธยมหนองคายและ
บึงกาฬ

ตัวแปร	X	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X ₅	X ₆	X ₇	X ₈	y	Y ₁	Y ₂	Y ₃	Y ₄
X														
X ₁	.826**													
X ₂	.691**	.647**												
X ₃	.900**	.729**	.547**											
X ₄	.914**	.694**	.472**	.840**										
X ₅	.811**	.554**	.434**	.751**	.786**									
X ₆	.861**	.592**	.484**	.739**	.839**	.775**								
X ₇	.735**	.436**	.354**	.607**	.712**	.572**	.659**							
X ₈	.768**	.625**	.540**	.626**	.623**	.413**	.564**	.579**						
y	.844**	.623**	.643**	.678**	.718**	.546**	.692**	.730**	.893**					
Y ₁	.590**	.440**	.569**	.383**	.464**	.343**	.512**	.448**	.693**	.876**				
Y ₂	.707**	.460**	.476**	.541**	.629**	.457**	.600**	.777**	.761**	.916**	.768**			
Y ₃	.833**	.602**	.494**	.699**	.737**	.525**	.663**	.836**	.910**	.903**	.617**	.838**		
Y ₄	.936**	.747**	.746**	.885**	.797**	.666**	.728**	.640**	.862**	.888**	.653**	.709**	.849**	

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 34 พบว่าปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมมีความสัมพันธ์กันระดับสูง ($r_{xy} = .844$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่ามีค่าสหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง .354 - .936 โดยมีความสัมพันธ์กันส่วนมากอยู่ในระดับมาก และมีบางส่วนมีความสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ดังนั้น ผลการทดสอบสมมติฐานข้อที่ 5 พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารมีความสัมพันธ์กันทางบวกกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยใช้สถิติใช้การหาค่าสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation) โดยรวมมีความสัมพันธ์กันระดับสูง ($r_{xy} = .844$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัย

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ รายละเอียดดังตาราง 35 - 39

ตาราง 35 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผล

การบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยรวม

ปัจจัยทางการบริหาร	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียน โดยรวม (Y)	
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์
ภาวะผู้นำของบริหาร (x1)	.623**	ปานกลาง
บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)	.643**	ปานกลาง
การติดต่อสื่อสาร (x3)	.678**	ปานกลาง
งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	.718**	มาก
การจูงใจ (x5)	.546**	ปานกลาง
เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)	.692**	ปานกลาง
โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	.730**	มาก

ตาราง 35 (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียน โดยรวม (Y)	
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์
บุคลากร (x8)	.893**	มาก
โดยรวม (X)	.844**	มาก

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 35 พบว่า ปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยภาพรวม พบว่า มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($r = .844$) มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก เรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ บุคลากร (x8) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.893 ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา (x7) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.730 และงบประมาณ/ทรัพยากร (x4) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.718

ตาราง 36 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านการบริหารงานวิชาการ

ปัจจัยทางการบริหาร	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ (Y1)	
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์
ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1)	.440**	น้อย
บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)	.569**	ปานกลาง
การติดต่อสื่อสาร (x3)	.383**	น้อย
งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	.464**	น้อย
การจูงใจ (x5)	.343**	น้อย
เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)	.512**	ปานกลาง
โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	.448**	น้อย
บุคลากร (x8)	.693**	ปานกลาง

ตาราง 36 (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	ประสิทธิผลด้านการบริหารงานวิชาการ (Y1)	
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์
โดยรวม (X)	.590**	ปานกลาง

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 36 พบว่าปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและหนองคาย โดยภาพรวม พบว่า มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($r = .590$) มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก เรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ บุคลากร (x8) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.693 บรรยายภาคและวัฒนธรรมองค์กร(X2)มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.569 มีค่า และเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.512

ตาราง 37 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผล

การบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านการบริหารงานงบประมาณ

ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน	ประสิทธิผลด้านการบริหารงานงบประมาณ (Y2)	
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์
ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1)	.460**	น้อย
บรรยายภาคและวัฒนธรรมองค์กร (x2)	.476**	น้อย
การติดต่อสื่อสาร (x3)	.541**	ปานกลาง
งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	.629**	ปานกลาง
การจูงใจ (x5)	.457**	น้อย
เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)	.600**	ปานกลาง
โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	.777**	มาก
บุคลากร (x8)	.761**	มาก
โดยรวม (X)	.707**	มาก

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 37 พบว่าปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยภาพรวม พบว่า มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($r = .707$) มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก เรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โครงสร้างของสถานศึกษา (x7) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.777 และบุคลากร(x8)มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.761

ตาราง 38 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผล

การบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านการบริหารงานบุคคล

ปัจจัยทางการบริหาร	ประสิทธิผลด้านการบริหารงานบุคคล (Y3)	
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์
ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1)	.602**	ปานกลาง
บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)	.494**	น้อย
การติดต่อสื่อสาร (x3)	.699**	ปานกลาง
งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	.737**	มาก
การจูงใจ (x5)	.525**	ปานกลาง
เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)	.663**	ปานกลาง
โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	.836**	มาก
บุคลากร (x8)	.910**	มาก
โดยรวม (X)	.833**	มาก

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 38 พบว่าปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยภาพรวม พบว่า มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($r = .833$) มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก เรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ บุคลากร (x8) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.910 โครงสร้างของสถานศึกษา(x7)มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.836 และงบประมาณ/ทรัพยากร (x4) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.737

ตาราง 39 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผล
การบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ด้านการบริหารงานทั่วไป

ปัจจัยทางการบริหาร	ประสิทธิผลด้านการบริหารงานทั่วไป (Y4)	
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์
ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1)	.747**	มาก
บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)	.746**	มาก
การติดต่อสื่อสาร (x3)	.885**	มาก
งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	.797**	มาก
การจูงใจ (x5)	.666**	ปานกลาง
เทคโนโลยีสารสนเทศ (x6)	.728**	มาก
โครงสร้างของสถานศึกษา (x7)	.640**	ปานกลาง
บุคลากร (x8)	.862**	มาก
โดยรวม (X)	.936**	มาก

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 39 พบว่าปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารงาน
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
โดยภาพรวม พบว่า มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($r = .936$) มีนัยสำคัญทางสถิติที่
ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก เรียงจาก
มากไปหาน้อย ได้แก่ บุคลากร (x8) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.862 การติดต่อสื่อสาร(x3)
มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.885 งบประมาณ/ทรัพยากร (x4) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.797
ภาวะผู้นำของผู้บริหาร(x1)มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.747 บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร
(x2) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ 0.746 และเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) มีค่าสหสัมพันธ์เท่ากับ
0.728

ตอนที่ 7 หาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารอย่างน้อย
1 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬโดย

ผู้วิจัยนำเสนอการวิเคราะห์หาค่าอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารที่
ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ 40 - 45

ตาราง 40 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยรวม

ตัวแปร พยากรณ์	R	R ²	Adjusted R ²	B	S.E. _b	β	t	Sig.
1.บุคลากร (x8)	.891	.794	.794	.455	.019	.612	24.170**	.000
2.โครงสร้าง สถานศึกษา (x7)	.928	.861	.860	.275	.027	.251	10.204**	.000
3.บรรยากาศ และวัฒนธรรม องค์กร (x2)	.945	.893	.892	.199	.021	.224	9.499**	.000
4.เทคโนโลยี สารสนเทศ (x6)	.947	.897	.896	.111	.024	.124	4.728**	.000
5.ภาวะผู้นำ ของผู้บริหาร (x1)	.949	.901	.900	.063	.018	.091	3.426**	.001

$$\alpha = .124 \quad S.E._{est} = \pm 0.10326$$

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 40 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม
หนองคายและบึงกาฬ ที่นำมาวิเคราะห์ พบว่า มี 5 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผล
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านบุคลากร (x8) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .612 รองลงมาคือ ด้านโครงสร้างสถานศึกษา (x7)) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .251 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .224 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .124 และ ด้าน ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .091 สามารถรวมกันพยากรณ์ โดยรวมได้ร้อยละ 90 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.10326

สามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนดิบดังนี้

$$Y = .124 + .455X_8 + .275X_7 + .199X_2 + .111X_6 + .063X_1$$

และสามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน ดังนี้

$$Z = .612Z_{x8} + .251Z_{x7} + .224Z_{x2} + .124Z_{x6} + .091Z_{x1}$$

ตาราง 41 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านการบริหารงานวิชาการ

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	Adjusted R ²	B	S.E. _b	β	t	Sig.
1.บุคลากร (X8)	.069	.480	.478	.638	.051	.591	12.41**	.000
2.บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X2)	.730	.533	.531	.400	.057	.309	7.03**	.000
3.การติดต่อสื่อสาร (x3)	.745	.555	.551	.453	.066	.390	6.81**	.000
4.เทคโนโลยีสารสนเทศ (X6)	.773	.598	.593	.415	.069	.317	5.98**	.000

$$\alpha = .057 \quad S.E._{est} = \pm .30153$$

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 41 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ที่นำมาวิเคราะห์ พบว่า มี 4 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผล การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานวิชาการได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านบุคลากร (x8) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .591 รองลงมาคือ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .309 ด้านการติดต่อสื่อสาร(x3) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .390 และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .317 สามารถร่วมกันพยากรณ์ด้านบริหารงานวิชาการได้ร้อยละ 59.30 มีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ $\pm .30153$

สามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนดิบดังนี้

$$Y = .057 + .638X_8 + .400X_2 + .453X_3 + .415X_6$$

และสามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน ดังนี้

$$Z = .591Z_{x8} + .309Z_{x2} + .390Z_{x3} + .317Z_{x6}$$

ตาราง 42 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานงบประมาณ

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	Adjusted R ²	B	S.E. _b	β	t	Sig.
1.โครงสร้างของสถานศึกษา(X7)	.769	.592	.590	.535	.042	.507	12.81**	.000
2.บุคลากร (X8)	.860	.739	.737	.365	.028	.509	13.22**	.000
3.การติดต่อสื่อสาร(X3)	.869	.755	.753	.218	.041	.282	5.31**	.000
4.บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)	.875	.766	.763	.141	.031	.165	4.61**	.000
5.งบประมาณ/ทรัพยากร (x4)	.878	.770	.767	.149	.047	.181	3.17**	.002
6.ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1)	.880	.775	.770	.075	.030	.111	2.45*	.015

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

$$\alpha = .484 \quad S.E._{est} = \pm 0.15044$$

จากตาราง 42 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม
หนองคายและบึงกาฬ ที่นำมาวิเคราะห์ พบว่า มี 6 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผล
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานงบประมาณได้ โดยมีนัยสำคัญทาง
สถิติที่ระดับ .01 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา(X7) ด้านบุคลากร
(X8) ด้านการติดต่อสื่อสาร (X3) ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2) และด้าน
งบประมาณ/ทรัพยากร (x4) และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือด้าน
ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1)

ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านโครงสร้างสถานศึกษา (x7) มีค่า
สัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .507 รองลงมาคือ ด้านบุคลากร (8x) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอย
เท่ากับ .509 ด้านการติดต่อสื่อสาร (X3) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .282 ด้าน
บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .165 ด้าน
งบประมาณ/ทรัพยากร (x4) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .181 และด้านภาวะผู้นำของ
ผู้บริหาร (x1) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .111 สามารถร่วมกันพยากรณ์ด้านการ
บริหารงบประมาณได้ร้อยละ 77 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.15044

สามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนดิบดังนี้

$$Y = .484 + .535X_7 + .365X_8 + .218X_3 + .141X_2 + .149X_4 + .075X_1$$

และสามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนน
มาตรฐาน ดังนี้

$$Z = .507Z_{x7} + .509Z_{x8} + .282Z_{x3} + .165Z_{x2} + .181Z_{x4} + .111Z_{x1}$$

ตาราง 43 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานบุคคล

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	Adjusted R ²	B	S.E. _b	β	t	Sig
1.บุคลากร (X8)	.910	.829	.828	.469	.010	.634	48.34**	.000
2.โครงสร้าง สถานศึกษา (x7)	.986	.972	.972	.499	.014	.645	36.79**	.000
3.การติดต่อ สื่อสาร (X3)	.986	.972	.972	.054	.013	.068	4.12**	.000
4.บรรยากาศและ วัฒนธรรมองค์กร (X2)	.986	.973	.973	.028	.010	.032	2.82**	.005
5.การจูงใจ(X5)	.987	.973	.973	.027	.011	.037	2.55*	.011

$$\alpha = .145 \quad S.E._{est} = \pm 0.05308$$

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 43 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคายและบึงกาฬ ที่นำมาวิเคราะห์ พบว่า มี 5 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผล
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคลได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่
ระดับ .01 จำนวน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบุคลากร (X8) ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา (x7)
ด้านการติดต่อสื่อสาร (X3) และด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X2) และมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือด้านการจูงใจ(X5)

ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุดที่สุด คือ ด้านบุคลากร (x8) มีค่าสัมประสิทธิ์
ถดถอยเท่ากับ .634 รองลงมาคือ ด้านโครงสร้างสถานศึกษา (x7) มีค่าสัมประสิทธิ์
ถดถอยเท่ากับ .645 ด้านการติดต่อสื่อสาร (X3) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .068
ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .032 และด้าน

การจูงใจ(X5) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .037 สามารถรวมกันพยากรณ์ด้านการบริหารงานบุคคลได้ร้อยละ 97.30 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.05308

สามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนดิบดังนี้

$$Y = .145 + .469X_8 + .499X_7 + .054X_3 + .028X_2 + .027X_5$$

และสามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน ดังนี้

$$Z = .634Z_{x8} + .645Z_{x7} + .068Z_{x3} + .032Z_{x2} + .037Z_{x5}$$

ตาราง 44 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบริหารงานทั่วไป

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	Adjusted R ²	B	S.E. _b	β	t	Sig.
1.การติดต่อสื่อสาร (x3)	.885	.783	.782	.405	.012	.471	32.73**	.000
2.บุคลากร (X8)	.969	.940	.939	.351	.008	.441	44.79**	.000
3.บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X2)	.990	.981	.981	.268	.009	.282	30.21**	.000
4.ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (X1)	.992	.984	.984	.071	.009	.092	8.24**	.000
5.การจูงใจ (X5)	.992	.985	.985	.030	.010	.037	3.31**	.002
6.งบประมาณ/ทรัพย์สิน (X4)	.992	.985	.985	.028	.014	.030	2.01*	.044

$$\alpha = .032$$

$$S.E._{est} = \pm 0.04325$$

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 44 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม
หนองคายและบึงกาฬ ที่นำมาวิเคราะห์ พบว่า มี 6 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิภาพ
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคลได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่
ระดับ .01 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่) ด้านการติดต่อสื่อสาร (X3) ด้านบุคลากร (X8) ด้าน
บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X2) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (X1) และด้านการจูงใจ
(X5) และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือด้านงบประมาณ/ทรัพยากร(X4)

ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านการติดต่อสื่อสาร (X3) มีค่า
สัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .471 รองลงมาคือ ด้านบุคลากร (X8) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอย
เท่ากับ .441 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X2) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ
.282 ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (X1) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .092 ด้านการจูงใจ
(X5) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .037 และด้านงบประมาณ/ทรัพยากร (X4) มีค่า
สัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .030 สามารถร่วมกันพยากรณ์ด้านบริหารงานทั่วไปได้ร้อยละ
98.50 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.04325

สามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนนดิบดังนี้

$$Y = .032 + .405X_3 + .351X_8 + .268X_2 + .071X_1 + .030X_5 + .028X_4$$

และสามารถเขียนสมการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยในรูปคะแนน

มาตรฐาน ดังนี้

$$Z = .471Z_{x3} + .441Z_{x8} + .282Z_{x2} + .092Z_{x1} + .037Z_{x5} + .030Z_{x4}$$

ดังนั้น ผลการทดสอบสมมติฐานข้อที่ 6 พบว่า ปัจจัยทางการบริหารด้าน
บุคลากร ด้านโครงสร้างสถานศึกษา ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้าน
เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารมีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิภาพ
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ
บึงกาฬ เป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัย

ตาราง 45 สรุปผลการวิเคราะห์ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
และบึงกาฬ

ตัวแปรพยากรณ์	(Y1)	(Y2)	(Y3)	(Y4)	(Y)
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร X1		✓		✓	✓
2. บรรยากาศและวัฒนธรรม องค์กร X2	✓	✓	✓	✓	✓
3. การติดต่อสื่อสาร X3	✓	✓	✓	✓	
4. งบประมาณ X4		✓		✓	
5. การจูงใจ X5			✓	✓	
6. เทคโนโลยีสารสนเทศ X6	✓				✓
7. โครงสร้างสถานศึกษา X7		✓	✓		✓
8. บุคลากร X8	✓	✓	✓	✓	✓

✓ หมายถึง มีอำนาจพยากรณ์ X หมายถึง ไม่มีอำนาจพยากรณ์

จากตาราง 45 พบว่าปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
โดยภาพรวมมีจำนวน 5 ด้าน คือ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (X1) ด้านบรรยากาศและ
วัฒนธรรมองค์กร (X2) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (X6) ด้านโครงสร้างองค์กร (X7) และ
ด้านบุคลากร (X8)

ตอนที่ 8 แนวทางการพัฒนาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ

**ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ**

จากตาราง 45 สามารถสรุปปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการ
บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ
บึงกาฬโดยการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูล จากสถิติค่าอำนาจพยากรณ์ทั้งโดยรวมและราย
ด้านมาพิจารณา เพื่อสร้างแบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 10 คนเพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญ
นำเสนอวิธีหรือแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร ปรากฏผลดังตารางที่ 46

ตาราง 46 แนวทางการสรุปปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร

โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

หนองคายและบึงกาฬ

ตัวแปรพยากรณ์	ประสิทธิ ผลการ บริหาร งาน วิชาการ (Y1)	ประสิทธิ ผลการ บริหาร งบประมาณ (Y2)	ประสิทธิ ผลการ บริหาร งาน บุคคล (Y3)	ประสิทธิ ผลการ บริหาร งาน ทั่วไป (Y4)	ประสิทธิ ผลของ โรงเรียน (Y)	สรุปแนวทาง การพัฒนา
1. ภาวะผู้นำของ ผู้บริหาร (X1)		✓		✓	✓	จำเป็นต้อง พัฒนา
2. บรรยากาศ และวัฒนธรรม องค์กร(X2)	✓	✓	✓	✓	✓	จำเป็นต้อง พัฒนา
3. การติดต่อ สื่อสาร(X3)	✓	✓	✓	✓	X	ไม่จำเป็นต้อง พัฒนา
4. งบประมาณ (X4)		✓		✓	X	ไม่จำเป็นต้อง พัฒนา
5. การจูงใจ (X5)			✓	✓	X	ไม่จำเป็นต้อง พัฒนา
6. เทคโนโลยี สารสนเทศ (X6)	✓				✓	จำเป็นต้อง พัฒนา
7. โครงสร้าง สถานศึกษา (X7)		✓	✓		✓	จำเป็นต้อง พัฒนา
8. บุคลากร (X8)	✓	✓	✓	✓	✓	จำเป็นต้อง พัฒนา

จากตาราง 46 พบว่า สรุปปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬมีทั้งหมด 5 ด้าน ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (X1) ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X2) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (X6) ด้านโครงสร้างองค์กร (X7) และด้านบุคลากร (X8) ผู้วิจัยจึงนำประเด็นการปัจจัยทางการบริหารด้านดังกล่าวไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 10 คน แล้วสรุปผลการสัมภาษณ์เป็นความเรียง (Content Analysis) ปรากฏผลดังนี้

1. แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

1.1 ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร

ตั้งคำถามสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...ผู้บริหารจะต้องมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล การวางแผนในการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน โดยนำทฤษฎี แนวคิดต่าง ๆ มาปรับประยุกต์ในการพัฒนาสถานศึกษา...”

(ไชยา ภาวะบุตร, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“...สนับสนุนและส่งเสริมให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และจะต้องเป็นบุคคลที่ประพฤติดีทั้งกายและใจ ...”

(ธวัชชัย ไพโรจน์, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบบริหารสถานศึกษาเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน...”

(ชวนะ ทวีอุทิศ, สัมภาษณ์, 21 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารศึกษาจะต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในภายในและภายนอก มีการนำแนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ มาใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเป็นเลิศ...”

(สุรสิทธิ์ สิทธิอมร, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารมีเทคนิควิธีการในการพูดโน้มน้าวจิตใจผู้ร่วมงานเพื่อ
ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีและความปรองดองในหมู่คณะและนำเทคโนโลยีต่างๆมา
ใช้ในการทำงาน..”

(พนัสเทพ กุลวงษ์, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารต้องยึดระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม เป็น
แบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงาน ไม่ถือตัว เน้นการสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี...”

(อรรธรณ สุวรรณภักดี, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารมอบหมายการปฏิบัติงานตรงกับศักยภาพ
ความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา ออกคำสั่งการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ และ
ยึดหลักความถูกต้องเป็นที่ตั้ง...”

(อมร เขียวน้ำชุม, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารจะมีความเป็นผู้นำ มีความอดทนคิดก่อนพูด สร้าง
บรรยากาศให้เกิดการรักสามัคคี มีความอ่อนน้อมถ่อมตน และช่วยเหลือซึ่งกันและกันให้
เกิดขึ้นภายในองค์กร...”

(ธีรนนท์ ไชยเชษฐ์, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารต้องใช้กระบวนการประชาธิปไตยกับการบริหาร
บุคลากร ต้องเป็นแบบอย่างได้ เช่น ร่วมกันคิด การใช้เสียง การยอมรับความคิดเห็นจาก
ทุกฝ่าย...”

(กรรณิการ์ มั่นปาทู, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์กับผู้ใต้บังคับบัญชาอย่าง
เป็นกัลยาณมิตร สามารถแสวงหาวิธีการทำงานใหม่ ๆ ช่วยพัฒนากระบวนการทำงานให้
เกิดประสิทธิภาพ...”

(รัตติกาล จารุจารีต, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

ตาราง 47 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ
 การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร

แนวทางการพัฒนา	รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ										รวม
	ไชยา ภาวบุตร	ธวัชชัย ไพไพกุล	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ สิทธิอมร	พนัสเทพ กุลวงศ์	อรุวรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ธีรพงษ์ ไชยเชษฐ์	กรรณิการ์ มั่นปภาณี	รัตติกาล จารุจารีต	
1. ผู้บริหารจะต้องมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มองเห็นอนาคต และเป็นผู้รอบรู้	✓			✓	✓		✓	✓	✓		6
2. วางแผนในการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน โดยนำทฤษฎีแนวคิดต่าง ๆ มาปรับประยุกต์ในการพัฒนาสถานศึกษา			✓	✓							2
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคคลแห่งการเรียนรู้		✓	✓		✓				✓	✓	5
4. ผู้บริหารจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบบริหารสถานศึกษา			✓							✓	2
5. ผู้บริหารมีเทคนิควิธีการในการพูดโน้มน้าวจิตใจ					✓			✓		✓	3
6. ผู้บริหารต้องยึดระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงาน				✓		✓		✓			3
7. ผู้บริหารต้องใช้กระบวนการประชาธิปไตยกับการบริหารบุคลากร ต้องเป็นแบบอย่างได้		✓		✓				✓	✓		4

จากตาราง 47 พบว่า การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร จากการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน โดยเรียงลำดับจากข้อที่ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาตรงกันมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

1. ผู้บริหารจะต้องมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มองเห็นอนาคตและเป็นผู้รอบรู้
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
3. ผู้บริหารต้องใช้กระบวนการประชาธิปไตยกับการบริหารบุคลากรต้องเป็นแบบอย่างได้
4. ผู้บริหารมีเทคนิควิธีการในการพูดโน้มน้าวจิตใจ
5. ผู้บริหารต้องยึดระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงาน
6. ผู้บริหารจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบบริหารสถานศึกษา
7. ผู้บริหารจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบบริหารสถานศึกษา

1.2 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร

ตั้งคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“... สร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม มีความรักความผูกพัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร และบุคลากรภายในโรงเรียน สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสะอาดร่มรื่นน่าอยู่ เชื้อยต่อการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย...”

(ไชยา ภาวะบุตร, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“..ส่งเสริมให้ผู้บริหารใช้หลักการมีส่วนร่วมกับบุคลากร ร่วมกันสร้างบรรยากาศทั้งภายในและภายนอกห้องทำงาน ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมค่านิยมความเชื่อในการอยู่ร่วมกัน...”

(ธวัชชัย ไพไธล, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“...สร้างวัฒนธรรมองค์การแบบเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วม มีความเท่าเทียมกันให้ความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นภายใต้สิทธิของตนเองไม่ ละเมิดสิทธิผู้อื่น ...”

(ชวนะ ทวีอุทิศ, สัมภาษณ์, 21 กันยายน 2564)

“... ผู้บริหาร และครูเสริมสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน โรงเรียนมี สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน ...”

(สุรสิทธิ์ สิทธิอมร, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“... โรงเรียนต้องมีสภาพแวดล้อมสะอาดร่มรื่น น่าอยู่เอื้อต่อการ ทำงานร่วมกัน ระหว่างครูกับผู้บริหาร ส่งเสริมบรรยากาศความไว้วางใจและการยอมรับ นับถือซึ่งกันและกัน ...”

(พนัสเทพ กุลวงษ์, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ สร้างขวัญและกำลังใจในองค์การให้เกิดขึ้นตลอดเวลา ...”

(อรรวรรณ สุวรรณภักดี, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารแสดงให้เห็นถึงค่านิยม ความรู้ ความคิด ศิลธรรม ประเพณี เทคโนโลยี ตลอดจนสิ่งต่าง ๆ สนับสนุนยอมรับความเห็น ซึ่งกันและกัน ...”

(อมร เขียวน้ำชุม, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...วัฒนธรรมจะส่งเสริมความมั่นคงของระบบทางสังคม สามารถ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อสร้างข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานได้ ...”

(ธีรพันธ์ ไชยเชษฐ, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารใช้หลักการบริหารในการบริหารสถานศึกษาและบริหารบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ให้มีความเสมอภาคกัน ...”

(กรรณิการ์ มั่นปภาฎิ, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารมีการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สามารถติดต่อสื่อสารกันทั้งภายในและภายนอกได้ตลอดเวลา...”

(รัตติกาล จารุจารีต, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

ตาราง 48 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	แนวทางการพัฒนา										
	ไชยา ภาวะบุตร	ธวัชชัย ไพไธล	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ สิทธิอมร	พนัสเทพ กุลวงศ์	อรวรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ธีรนนท์ ไชยเชษฐ	กรรณิการ์ มั่นปภาฎิ	รัตติกาล จารุจารีต	ความถี่
1. ส่งเสริมให้ผู้บริหารใช้หลักการมีส่วนร่วมกับบุคลากร ร่วมกันสร้างบรรยากาศทั้งภายในและภายนอก	✓	✓	✓	✓	✓	✓					6
2. โรงเรียนต้องมีสภาพแวดล้อมสะอาด ร่มรื่นเอื้อต่อการทำงาน				✓	✓						2
3. ผู้บริหารแสดงให้เห็นถึงค่านิยม ความรู้ ความคิด ศิลธรรม ประเพณี			✓			✓	✓	✓	✓		5

ตาราง 48 (ต่อ)

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	แนวทาง การพัฒนา										
	โยธยา ภาวะบุตร	ธวัชชัย ไพเทิล	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ สิทธิอมร	พนัสเทพ กุลวงศ์	อรุวรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ธีรพันธ์ ไชยเชษฐ์	กรรณิการ์ มั่นปญฺ์	รัตติกาล จารุจารีต	ความถี่
4. ผู้บริหารใช้หลักการ บริหารในการบริหาร สถานศึกษา							✓		✓	✓	3
5. วัฒนธรรมส่งเสริม ความมั่นคงของระบบ ทางสังคม	✓	✓	✓					✓			4

จากตาราง 48 พบว่า การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านภาวะวัฒนธรรมและองค์กร จากการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน โดยเรียงลำดับจากข้อที่ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาตรงกันมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

1. ส่งเสริมให้ผู้บริหารใช้หลักการมีส่วนร่วมกับบุคลากร ร่วมกันสร้างบรรยากาศทั้งภายในและภายนอก
2. ผู้บริหารแสดงให้เห็นถึงค่านิยม ความรู้ ความคิด ศิลธรรม ประเพณี
3. วัฒนธรรมส่งเสริมความมั่นคงของระบบทางสังคม
4. ผู้บริหารใช้หลักการบริหารในการบริหารสถานศึกษา
5. โรงเรียนต้องมีสภาพแวดล้อมสะอาดร่มรื่น เอื้อต่อการทำงาน

1.3 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ดังคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...โรงเรียนควรมีการสนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ จัดกระบวนการเรียนรู้ ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์อย่างสูงสุด และผู้บริหารจะต้องนำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ให้เป็นประโยชน์ ก่อให้เกิด ความรวดเร็ว ประหยัด รวมไปถึงการนำไปใช้เพื่อการเรียนการสอน สนับสนุน อุปกรณ์ นำมาใช้เป็น เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน...”

(ไชยา ภาวะบุตร, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“... สนับสนุน และส่งเสริมให้ผู้บริหารโรงเรียนนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้บริการจัดการ และกระตุ้นให้บุคลากรทุกคน นำเทคโนโลยีสารสนเทศ มา ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ...”

(อวัชชัย ไพใหญ่, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนมีการอำนวยความสะดวกในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร โดยผ่านสื่อออนไลน์ มีการติดต่อสื่อสารภายในโรงเรียนกับหน่วยภายนอก โรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ...”

(ชวนะ ทวีอุทิศ, สัมภาษณ์, 21 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารองค์การ ที่ชัดเจน มีระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ และสามารถใช้ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ...”

(สุรสิทธิ์ สิทธิอมร, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การจัดการศึกษาอันดับแรกควรเริ่ม จากโรงเรียนต้องมีการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อ การเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม โรงเรียนมีการจัดหาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการ สอนได้อย่างเหมาะสม และต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้ใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาฐานระบบข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสม...”

(พนัสเทพ กุลวงศ์, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงรักษาเทคโนโลยี มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย สามารถใช้ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนได้...”

(อรวรรณ สุวรรณภักดี, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...จัดให้มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในองค์การ จัดหาโปรแกรมช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ...”

(อมร เขียวน้ำชุม, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนต้องมีการจัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อให้นักเรียน สามารถค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมได้อย่างเพียงพอ อีกทั้งใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์ เพราะหากเราใช้ได้อย่างถูกต้อง ถูกที่และถูกเวลา การทำงานย่อมมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล...”

(ธีรพันธ์ ไชยเชษฐ, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารต้องจัดสรร เทคโนโลยีเพื่อการบริหารการจัดการเรียน การสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและผู้เรียน เพื่อใช้ในการเรียน การสอนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์กับผู้เรียนมากที่สุด มีการพัฒนา บุคลากรให้ใช้ระบบสารสนเทศ ดึงเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารใน ส่วนงาน บริการในด้านต่าง ๆ ได้...”

(กรรณิการ์ มั่นปภา, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ในโรงเรียน รับผิดชอบในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องทันสมัย สถานการณ์ในโลกปัจจุบันยุคศตวรรษที่ 21 ที่เต็มไปด้วยการ เปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา มีการเชื่อมโยงข้อมูล ที่สามารถสื่อสารระหว่างกันซึ่งถึงแม้จะมีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุค แต่ปัจจุบันนักเรียนยังพลาดโอกาสทางการศึกษา ขาดทักษะในการ คิดอย่างมีเหตุผล ดังนั้นแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารด้านเทคโนโลยี

สารสนเทศ คือการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้ให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน ...”

(รัตติกาล จารุจารีต, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

ตาราง 49 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	แนวทางการพัฒนา										รวม
	ไชยา ภาวะบุตรี	ธวัชชัย โพธิ์เทิด	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ สิทธิอมร	พนัสเทพ ภูหลวงศ์	อรวรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ศิรินทร์งษ์ ไชยเชษฐ	กรรณิการ์ มั่นปณี	รัตติกาล จารุจารีต	
1. โรงเรียนควรมีการสนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการกระบวนการเรียนรู้	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	8
2. การติดต่อสื่อสารภายในโรงเรียนกับหน่วยภายนอกโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ			✓	✓	✓		✓			✓	5
3. โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงรักษาเทคโนโลยี มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย					✓	✓			✓	✓	4

ตาราง 49 (ต่อ)

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ แนวทาง การพัฒนา	ไชยา ภาวะบุตร	ธวัชชัย ไพเทิล	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ ลิทธิอมร	พนัสเทพ ภูลวงค์	อรวรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ธีรพันธ์ ไชยเชษฐ	กรรณิการ์ มั่นปภาณี	รัตติกาล จารุจารีต	ความถี่
	4. การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ในองค์การ						✓				✓
5. ผู้บริหารต้องจัดสรร เทคโนโลยีเพื่อการ บริหารการจัดการ เรียนการสอน ให้สอดคล้องกับ ความ ต้องการของโรงเรียน และผู้เรียน	✓	✓		✓	✓			✓	✓		6

จากตาราง 49 พบว่า การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาการใช้อำนาจของ ผู้บริหารกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครู ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จากการเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน โดยเรียงลำดับจากข้อที่ผู้เชี่ยวชาญ เสนอแนวทางการพัฒนาตรงกันมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

1. โรงเรียนควรมีการสนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัด กระบวนการเรียนรู้
2. ผู้บริหารต้องจัดสรร เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการเรียน การสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและผู้เรียน
3. การติดต่อสื่อสารภายในโรงเรียนกับหน่วยงานนอกโรงเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพ

4. โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงรักษาเทคโนโลยี มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย

5. การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
ในองค์การ

1.4 ด้านโครงสร้างองค์กร

ตั้งคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...การบริหารโรงเรียนหรือองค์กร ที่จะมีประสิทธิภาพนั้น หลักการบริหารในปัจจุบันคง หนีไม่พ้นหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม คือมีการแสดงความคิดเห็นร่วมกัน ผู้บริหารและครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการบริหารและการตัดสินใจ อีกอย่างคือ การบริหารแบบประชาธิปไตย คือการฟังเสียงส่วนใหญ่ เช่น การโหวต การปรึกษาหารือ ว่าทุกคนคิดเห็น อย่างไรแล้วจึงนำมาตัดสินใจ...”

(ไชยา ภาวะบุตร, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“... ให้ผู้บริหารจัดการโครงสร้างการบริหารให้ชัดเจน และมีการมอบหมายภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบให้บุคคลได้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ...”

(ธวัชชัย ไพไหล, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารต้องมีการพัฒนาทีมงาน และเปิดโอกาสให้ทีมงานได้นำเสนอแนวทางการพัฒนางานที่ได้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ และในการปฏิบัติงานควรคำนึงถึงความรู้ ความสามารถของบุคคลด้วย...”

(ชวนะ ทวีอุทิศ, สัมภาษณ์, 21 กันยายน 2564)

“...ควรมีการไปศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการปฏิบัติเป็นเลิศในด้าน การพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร และมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการจัดทำแผน ปฏิบัติการ และแผนงานอื่น ๆ อีกทั้งนำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขในส่วนที่มีปัญหาต่อไป...”

(สุรสิทธิ์ สิทธิอมร, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนมีการปรับลดกฎระเบียบ และแนวทางการปฏิบัติที่
เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ควรมีความยืดหยุ่น เน้นการกระจายอำนาจในการตัดสินใจ...”

(พนัสเทพ กุลวงษ์, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารควรใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการบริหาร
จัดการ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร สามารถแสดงความคิดเห็นได้
อย่างเสรีภายใต้กฎระเบียบของสังคม ควรมีการสร้างความตระหนักในด้านการบริหาร
จัดการให้กับผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน...”

(อรวรรณ สุวรรณภักดี, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการ
จัด การศึกษาของโรงเรียน โรงเรียนควรให้ความสำคัญกับระบบประกันคุณภาพภายใน
และ ภายนอก มีการอำนวยการที่เหมาะสม เน้นการมีส่วนร่วม อีกทั้งโรงเรียนควรจัด
การศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุง กลยุทธ์ในการบริหารและที่สำคัญโรงเรียนควรมีระบบ
ติดต่อสื่อสารทั้ง ภายในและภายนอกที่ดี ...”

(อมร เขียวน้ำชุม, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนควรมีการวางแผนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
ของโรงเรียน โรงเรียนควรมีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการเป็นประจำทุก ๆ ปี โดยแก้ไขจาก
ข้อผิดพลาดจากปีที่ผ่านมา ๆ มา โดยใช้การวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนของโรงเรียน และในส่วน
ของผู้บริหารควรใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารเน้นการมีส่วนร่วมของ
ทุกฝ่าย...”

(ธีรพันธ์ ไชยเชษฐ, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ปรับปรุงกลยุทธ์ในการบริหาร ยังต้องมีระบบการทำงานที่
กะทัดรัดและคล่องตัว มีระบบกลไกในการประกันคุณภาพที่ดี และมีระบบอำนวยการที่
เหมาะสม เน้นการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอก มีระบบการนิเทศ ติดตามและประเมิน
การดำเนินงานอย่างเต็มความสามารถ...”

(กรรณิการ์ มั่นปภาฎิ, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารสถานศึกษานำกฎหรือเกณฑ์มาใช้ในการปฏิบัติและ ตัดสินความผิดถูกของพฤติกรรมของคนในองค์กร มีการบูรณาการ หลักการบริหารและ ประชาธิปไตย มาใช้ในองค์กรเพื่อให้องค์กรประสบความสำเร็จ...”

(รัตติกาล จารุจาริต, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

ตาราง 50 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม หนองคายและบึงกาฬ ด้านโครงสร้างองค์กร

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	ไชยา ภาวะบุตร	ศรัทธัย ไพไหล	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ สิทธิอมร	พนัสเทพ กุลวงศ์	อรพรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ธีรนนท์ ไชยเชษฐ	กรรณิการ์ มั่นปภาณี	รัตติกาล จารุจาริต	ความถี่
1. ผู้บริหารจัดการ โครงสร้างการบริหารให้ ชัดเจน		✓	✓		✓	✓			✓	✓	6
2. ผู้บริหารต้องมีการ พัฒนาทีมงาน และเปิด โอกาสให้ ทีมงานได้ นำเสนอแนวทางการ พัฒนางานที่ได้ รับผิดชอบอย่างเต็ม ความสามารถ	✓		✓			✓	✓	✓			5
3. ผู้บริหารควรใช้ หลักการบริหารแบบมี ส่วนร่วมในการบริหาร จัดการ	✓			✓		✓		✓	✓		5

ตาราง 50 (ต่อ)

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	แนวทาง การพัฒนา										
	โยธา ภาวะบุตร	ธวัชชัย ไพเทิล	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ ลิทธิอมร	พนัสเทพ กุลวงศ์	อรรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ธีรนนท์ ไชยเชษฐ์	กรรณิการ์ มั่งปภูมิ	รัตติกาล จารุจารีต	ความถี่
4. ปรับปรุงกลยุทธ์ในการบริหาร ยังต้องมีระบบการทำงานที่กะทัดรัดและคล่องตัว	✓				✓		✓		✓		4
5. ผู้บริหารสถานศึกษานำกฎหรือเกณฑ์มาใช้ในการปฏิบัติ								✓	✓	✓	3

จากตาราง 50 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านโครงสร้างองค์กร พบว่า ด้านโครงสร้างองค์กร จากการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน โดยเรียงลำดับจากข้อที่ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาตรงกันมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

1. ผู้บริหารจัดการโครงสร้างการบริหารให้ชัดเจน
2. ผู้บริหารต้องมีการพัฒนาที่มงานและเปิดโอกาสให้ที่มงานได้นำเสนอแนวทางการพัฒนางานที่ได้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
3. ผู้บริหารควรใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
4. ปรับปรุงกลยุทธ์ในการบริหาร ยังต้องมีระบบการทำงานที่กะทัดรัดและคล่องตัว
5. ผู้บริหารสถานศึกษานำกฎหรือเกณฑ์มาใช้ในการปฏิบัติ

1.5 ด้านบุคลากร

ดั่งคำสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

“...ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ เป็นผู้ที่เป็นแบบอย่างในการทำงานทุก ๆ ด้าน เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ในการทำงานที่กว้างและ บริหารงานด้วยกัลยาณมิตร สามารถให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำ แก่บุคลากร ได้รวมถึง เป็นผู้ที่กำลังตัดสินใจและลงมือทำในสิ่งที่ถูกต้อง...”

(ไชยา ภาวะบุตร, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“...สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาบุคคลให้มีศักยภาพ ทักษะองค์ความรู้ในการทำงาน...”

(ธวัชชัย ไพไหล, สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2564)

“...ต้องมีการกำหนดวิสัยทัศน์ในการทำงาน ที่สามารถกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้สำเร็จเป้าหมาย แล้วทำการเปลี่ยนวิสัยทัศน์ใหม่ตามรูปกาล เพื่อพัฒนาการศึกษาเสมอ ๆ และเป็นปัจจุบัน เป็นแบบอย่างของการเป็นผู้นำทางวิชาการ ให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะครู...”

(ชวนะ ทวีอุทิศ, สัมภาษณ์, 21 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารควรเป็นผู้นำในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ควรเป็นผู้นำในการจัดการศึกษาเป็นเอกลักษณ์ขององค์กร ในการสร้างสรรค์ นอกจากบทบาทผู้นำสำหรับนักเรียนแล้ว ผู้บริหารควรเป็นผู้สร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรเพื่อให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ควรเป็นผู้นำในการบริหารยึดแนวทางการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน...”

(สุรสิทธิ์ สิทธิอมร, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานอื่น สามารถขอคำปรึกษา คำแนะนำ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตนของครูและบุคลากรได้ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน...”

(พนัสเทพ กุลวงศ์, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...บุคลากรมีความเชื่อมั่น มีขวัญกำลังใจมีความผูกพันต่อ
โรงเรียน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน ให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย...”

(อรรวรรณ สุวรรณภักดี, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารต้องเป็นผู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รู้จักการศึกษา
งานจากหน่วยงานอื่น ผู้บริหารต้องไม่หยุดนิ่งอยู่กับที่ ต้องมีความ กระตือรือร้นอยู่
ตลอดเวลา และต้องมีความเที่ยงตรงและยุติธรรม...”

(อมร เขียวน้ำชุม, สัมภาษณ์, 20 กันยายน 2564)

“...มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำให้
ผู้บริหารโรงเรียน มีภาวะผู้นำในด้านต่าง ๆ และมีกระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามและ
ประเมินผล การปฏิบัติงาน มั่นศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเองนำแนวคิดเพื่อพัฒนาการ
ดำเนินงาน...”

(ธีรพันธ์ ไชยเชษฐ์, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...โรงเรียนมีจุดมุ่งหมาย กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนา
บุคลากรอย่างชัดเจน บุคลากรสามารถปฏิบัติงานกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ...”

(กรรณิการ์ มั่นปภาฎิ, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

“...ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ร่วมงาน อย่าง
ตั้งใจ เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน
ส่งเสริมผู้ร่วมงานในการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ...”

(รัตติกาล จารุจาวีต, สัมภาษณ์, 23 กันยายน 2564)

ตาราง 51 การสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ด้านด้านบุคลากร

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	ไชยา ภาวะบุตร	ธวัชชัย ไพไพเหล	ชวณะ ทวีอุทิศ	สุรสิทธิ์ ลิทธิอมร	พนัสเทพ กุลวงศ์	อรวรรณ สุวรรณภักดี	อมร เขียวน้ำชุม	ธีรนนท์ ไชยเชษฐ	กรรณิการ์ มั่นปภาณี	รัตติกาล จารุจารีต	ความถี่
1. ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการ	✓		✓		✓		✓			✓	5
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม		✓					✓	✓			3
3. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ในการทำงาน ที่สามารถกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม			✓					✓	✓		3
4. การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน ร่วมงาน	✓				✓					✓	3
5. บุคลากรมีความเชื่อมั่น มีขวัญกำลังใจ มีความผูกพันต่อโรงเรียน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน	✓		✓	✓		✓					4
6. เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ	✓	✓							✓	✓	4

จากตาราง 51 พบว่าการสังเคราะห์แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมหนองคายและบึงกาฬ ด้านบุคลากร จากการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 10 คน โดยเรียงลำดับจากข้อที่ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาตรงกันมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้

1. ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ
2. บุคลากรมีความเชื่อมั่น มีขวัญกำลังใจมีความผูกพันต่อโรงเรียน มุ่งมั่น

ในการปฏิบัติงาน

3. เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม
5. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ในการทำงาน ที่สามารถกำหนด

ทิศทางการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

6. การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย และบึงกาฬ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัย สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลการวิจัย และนำเสนอข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. สมมติฐานของการวิจัย
3. วิธีดำเนินการวิจัย
4. สรุปผลการวิจัย
5. อภิปรายผลการวิจัย
6. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้กำหนดความมุ่งหมายของการวิจัยไว้ ดังนี้

1. เพื่อศึกษาระดับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน
2. เพื่อศึกษาระดับประสิทธิผลการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน
3. เพื่อเปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ

ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

4. เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

5. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

6. เพื่อศึกษาอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารด้านใดบ้างที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

7. เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

สมมติฐานของการวิจัย

ในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ผู้วิจัยได้กำหนดสมมติฐานของการวิจัยไว้ ดังนี้

1. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก

2. ประสิทธิผลการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก

3. ปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ

ครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีความแตกต่างกัน

4. ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและ ครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาด โรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีความแตกต่างกัน

5. ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีความสัมพันธ์กันทางบวก

6. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนอย่างน้อย 1 ด้าน มีอำนาจพยากรณ์ ประสิทธิภาพของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ บึงกาฬ

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ปีการศึกษา 2563 จำนวนทั้งสิ้น 2,543 คน จำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 90 คน และครูผู้สอนจำนวน 2,453 คน จากทั้งหมด 56 โรงเรียน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 334 คน จำแนกเป็น ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 90 คน และครูผู้สอน จำนวน 244 คน จาก ทั้งหมด 56 โรงเรียน ซึ่งผู้วิจัยใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage Random Sampling)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย มี 2 ชุด ประกอบด้วย

2.1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพ บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ บึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ซึ่งเครื่องมือแบ่งออกเป็น 3

ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีลักษณะเป็นแนวตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 8 ด้าน ซึ่งมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ จากมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .23 - .82 และมีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ จำนวน 4 ด้าน ซึ่งมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ จากมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .27 - .79 และมีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98

2.2 แบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญในการหาแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

3. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

3.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้สถิติหาค่าความถี่ ค่าร้อยละ และนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบ ดังนี้

3.2.1 วิเคราะห์ระดับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ นำเสนอในรูปคะแนนเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

3.2.2 การวิเคราะห์ค่าที (t-test ชนิด Independent Samples)

ในการเปรียบเทียบความแตกต่างของระดับปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลของการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย และบึงกาฬ โดยจำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

3.2.3 ใช้สถิติเอฟ (F-test One Way ANOVA) ในการเปรียบเทียบความแตกต่างของระดับปัจจัยทางการบริหาร/ประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ที่จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงานและขนาดโรงเรียน

3.3 การหาค่าสหสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหาร (x) กับประสิทธิผลของการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา (y) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson Product – Moment Correlation Coefficient)

3.4 การหาค่าอำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ แบบทีละขั้นตอน (Stepwise Multiple Regression Analysis)

สรุปผลการวิจัย

สรุปผลการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ สามารถสรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

1. ระดับปัจจัยทางการบริหาร ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน ได้แก่ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านการจูงใจ และอยู่ในระดับมาก 6 ด้าน ได้แก่ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร โครงสร้างของสถานศึกษา การติดต่อสื่อสาร และด้านบุคลากร

2. ระดับประสิทธิผลการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 1 ด้าน คือประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ และอยู่ในระดับมาก 3 ด้าน คือประสิทธิผลการบริหารงบประมาณ ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป และประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล

3. การเปรียบเทียบปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน พบว่า

3.1 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่าทุกด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 โดยครูผู้สอนมีความคิดเห็นมากกว่าผู้บริหาร

3.2 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านโครงสร้างของสถานศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านการติดต่อสื่อสาร ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร และด้านการจูงใจ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.3 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านการติดต่อสื่อสาร และด้านบุคลากร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านงบประมาณ ทรัพยากรและการจูงใจ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.4 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร และด้านบุคลากร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยมีความคิดเห็นเฉลี่ยในจังหวัดบึงกาฬมากกว่าจังหวัดหนองคาย

4. การเปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์ การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน ปรากฏผลดังนี้

4.1 ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมและรายด้านทุกด้านไม่แตกต่างกัน

4.2 ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เพียงด้านเดียว

4.3 ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมและรายด้านทุกด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4.4 ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ และด้านประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

5. ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยรวมมีความสัมพันธ์กันระดับสูง ($r_{xy} = .844$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีค่าสหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง .354-.936 โดยมีความสัมพันธ์กันส่วนมากอยู่ในระดับมาก และมีบางส่วนมีความสัมพันธ์อยู่ในระดับ ปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

6. ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีทั้งหมด 8 ด้าน มีจำนวน 5 ด้าน ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด ได้แก่ ด้านบุคลากร (x8) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .634 รองลงมาคือ ด้านโครงสร้างสถานศึกษา (x7) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .645 ด้านการติดต่อสื่อสาร (x3) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .068 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .032 และด้านการจูงใจ(x5) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .037 สามารถรวมกันพยากรณ์ด้านการบริหารงานบุคคลได้ร้อยละ 97.30 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.05308

6.1 ด้านการบริหารงานวิชาการ ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีจำนวน 8 ด้าน มี 4 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานวิชาการได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด ได้แก่ ด้านบุคลากร รองลงมาคือ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านการติดต่อสื่อสาร และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

6.2 ด้านบริหารงานงบประมาณ วิชาการ ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีจำนวน 8 ด้าน มี 6 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานงบประมาณได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา ด้านบุคลากร ด้านการติดต่อสื่อสาร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร และด้านงบประมาณ/ทรัพยากร และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร

6.3 ด้านบริหารงานบุคคล ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีจำนวน 8 ด้าน มี 5 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคลได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 4 ด้าน ได้แก่

ด้านบุคลากร ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา ด้านการติดต่อสื่อสารและด้านบรรยากาศ และวัฒนธรรมองค์กร และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ด้านการ จูงใจ

6.4 ด้านบริหารงานทั่วไป ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มี จำนวน 8 ด้าน มี 6 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคลได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการติดต่อสื่อสาร ด้านบุคลากร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านภาวะผู้นำ ของผู้บริหาร และด้านการจูงใจ และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร

7. แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการ บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม ศึกษาหนองคายและ บึงกาฬ ปรากฏผลดังนี้

7.1 ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร โดยมีวิธีการต่าง ๆ ดังนี้

7.1.1 ผู้บริหารจะต้องมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มองเห็นอนาคตและเป็น ผู้รอบรู้

7.1.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคคลแห่งการเรียนรู้

7.1.3 ผู้บริหารต้องใช้กระบวนการประชาธิปไตยกับการบริหาร บุคลากรต้องเป็นแบบอย่างได้

7.1.4 ผู้บริหารมีเทคนิควิธีการในการพูดโน้มน้าวจิตใจ

7.1.5 ผู้บริหารต้องยึดระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม เป็น แบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงาน

7.1.6 ผู้บริหารจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบบริหารสถานศึกษา

7.1.7 ผู้บริหารจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบบริหารสถานศึกษา

7.2 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร โดยมีวิธีการต่าง ๆ ดังนี้

7.2.1 ส่งเสริมให้ผู้บริหารใช้หลักการมีส่วนร่วมกับบุคลากร ร่วมกัน สร้างบรรยากาศทั้งภายในและภายนอก

- 7.2.2 ผู้บริหารแสดงให้เห็นถึงค่านิยม ความรู้ ความคิด ศีลธรรม
ประเพณี
- 7.2.3 วัฒนธรรมส่งเสริมความมั่นคงของระบบทางสังคม
- 7.2.4 ผู้บริหารใช้หลักการบริหารในการบริหารสถานศึกษา
- 7.2.5 โรงเรียนต้องมีสภาพแวดล้อมสะอาดร่มรื่น เอื้อต่อการทำงาน
- 7.3 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวิธีการต่าง ๆ ดังนี้
- 7.3.1 โรงเรียนควรมีการสนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการกระบวนการเรียนรู้
- 7.3.2 ผู้บริหารต้องจัดสรร เทคโนโลยีเพื่อการบริหารการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและผู้เรียน
- 7.3.3 การติดต่อสื่อสารภายในโรงเรียนกับหน่วยงานนอกโรงเรียน ควรดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3.4 โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงรักษาเทคโนโลยี มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย
- 7.3.5 การมีเทคโนโลยี ติดตาม ประเมินผล การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในองค์การ
- 7.4 ด้านโครงสร้างองค์กร โดยมีวิธีการต่าง ๆ ดังนี้
- 7.4.1 ผู้บริหารจัดการโครงสร้างการบริหารให้ชัดเจน
- 7.4.2 ผู้บริหารต้องมีการพัฒนาทีมงาน และเปิดโอกาสให้ทีมงานได้นำเสนอแนวทางการพัฒนางานที่ได้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
- 7.4.3 ผู้บริหารควรใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
- 7.4.5 ปรับปรุงกลยุทธ์ในการบริหาร ยังต้องมีระบบการทำงานที่กะทัดรัดและคล่องตัว
- 7.4.5 ผู้บริหารสถานศึกษานำกฎหรือเกณฑ์มาใช้ในการปฏิบัติ
- 7.5 ด้านบุคลากร โดยมีวิธีการต่าง ๆ ดังนี้
- 7.5.1 ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ

7.5.2 บุคลากรมีความเชื่อมั่น มีขวัญกำลังใจมีความผูกพันต่อ
โรงเรียน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน

7.5.3 เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

7.5.4 สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม

7.5.5 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ในการทำงาน ที่สามารถกำหนด
ทิศทางการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

7.5.6 การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน

อภิปรายผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
สามารถอภิปรายผลตามผลการวิจัย ได้ดังนี้

1. จากการศึกษาระดับปัจจัยทางการบริหาร ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการ
บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ
บึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก
เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน ได้แก่ ด้านบรรยากาศและ
วัฒนธรรมองค์กร ด้านการจูงใจ และอยู่ในระดับมาก 6 ด้าน ได้แก่ ด้านภาวะผู้นำของ
ผู้บริหาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร โครงสร้างของ
สถานศึกษา การติดต่อสื่อสาร และด้านบุคลากร ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าในการ
บริหารงานโดยใช้ปัจจัยทางการบริหารส่งผลให้การบริหารในโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพ
โดยผู้บริหารจำเป็นต้องมีภาวะผู้นำ ซึ่งมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ มี
ความสัมพันธ์ มีการติดต่อสื่อสาร มีความเห็นอกเห็นใจ และสามารถสร้างขวัญและ
กำลังใจแก่ครูผู้สอน การมีบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของ
บุคลากรในโรงเรียน การสนับสนุนงบประมาณ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการ
ปฏิบัติงาน นำระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอื่น ๆ มาใช้ในการบริหาร การวางตัว
บุคคลโดยกำหนดหน้าที่ไว้ชัดเจนในโครงสร้างสถานศึกษา การใช้วิธีการติดต่อสื่อสารกับ
บุคลากร ด้วยวิธีการที่หลากหลาย การสร้างแรงจูงใจ และการพัฒนาบุคลากร ให้มีความ
เจริญก้าวหน้าทางวิชาชีพ ซึ่งปัจจัยทางการบริหารเหล่านี้จะนำพาโรงเรียนไปสู่เป้าหมายที่

วางไว้จนประสบความสำเร็จ สอดคล้องกับงานวิจัยของธนกร อัครจักร (2557, หน้า 44) ได้ทำการวิจัย เรื่อง ความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 27 ผลการวิจัยพบว่า ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษา โดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก (2557, หน้า 122) ได้ทำการวิจัย เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารและข้าราชการครู เห็นว่าปัจจัยการบริหารทั้ง 3 ด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในสถานศึกษาในระดับมาก เรียงตามลำดับคือ ด้านพฤติกรรมกรรมการบริหาร ดานองคการ และด้านผลตอบแทนของครูงานวิจัยของรัตนา พุ่มน (2559, หน้า 34) ได้ทำการศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาตนเองของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาตนเองของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ นโยบายการบริหารและการปฏิบัติ รองลงมาคือ ปัจจัย ลักษณะสภาพแวดล้อม และปัจจัยลักษณะบุคคลในองค์การ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ปัจจัยลักษณะขององค์การ

2. จากการศึกษาาระดับประสิทธิผลการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 1 ด้าน คือประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ และอยู่ในระดับมาก 3 ด้าน คือ ประสิทธิผลการบริหารงบประมาณ ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป และประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน การดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของโรงเรียน มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ตรงตามวัตถุประสงค์ และมีเกณฑ์การวัดและประเมินผลผ่านการนิเทศ กำกับติดตาม จากผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ให้เกิดผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยใช้กระบวนการ ร่วมมือกันวางแผนดำเนินงาน การวินิจฉัยสั่งการ การควบคุมและการจัดการเกี่ยวกับงานหรือกิจการในโรงเรียน และใช้ทรัพยากรที่เหมาะสมในการให้การศึกษา กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการ ไม่ว่าจะเป็นการบริหารงานวิชาการที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และมีความรู้ทักษะที่จำเป็นและคุณลักษณะอัน

พึงประสงค์ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารงานงบประมาณ เป็นการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การบริหารงานบุคคล เป็นการมอบหมาย การปฏิบัติงานตามความสามารถ ความถนัด และพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการบริหารงานทั่วไป เป็นการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกระดับตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สอนนารินทร์ ปัทม (2559, หน้า 202) ได้ทำการวิจัยเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ผลการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนหัวหน้างานวิชาการ ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก และงานวิจัยของเมรินทกาล พัฒนทรัพย์พิศาล (2560, หน้า 204) ได้ทำการวิจัย เรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ผลการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพของโรงเรียน โดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก

3. ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียนตั้งอยู่ พบว่า

3.1 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมไม่แตกต่าง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่าทุกด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 โดยครูผู้สอนมีความคิดเห็นมากกว่าผู้บริหาร ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารเป็นผู้วางแผนการดำเนินนโยบาย การสั่งการ การกำกับดูแล กำหนดทิศทางในการบริหารอย่างใกล้ชิด คอยให้คำปรึกษา นิเทศติดตามการทำงานของครูผู้สอนด้วยความเป็นกัลยาณมิตร สนับสนุนส่งเสริมให้มีความเจริญก้าวหน้าทางวิชาชีพ ทำให้ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนที่มีสถานภาพการดำรงตำแหน่งแตกต่างกัน มีลักษณะการทำงานตามหน้าที่แตกต่างกัน จึงมองเห็นปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลให้การบริหารงานในโรงเรียนประสบความสำเร็จในทิศทางเดียวกัน

สอดคล้องกับงานวิจัยของภาคภูมิ ทองลาต (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโดยรวมและรายด้านทุกด้าน จำแนกตามการดำรงตำแหน่งไม่มีความแตกต่างกัน

3.2 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) และด้านโครงสร้างของสถานศึกษา และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการติดต่อสื่อสาร ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร และด้านการจูงใจ และเมื่อพิจารณาเป็นรายคู่พบว่า โดยรวมประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ด้านการติดต่อสื่อสาร(x3) พบว่า ผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร (x4) พบว่าประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์มากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ด้านการจูงใจ (x5) พบว่า ประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) พบว่าประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และด้านโครงสร้างของสถานศึกษา (x7) พบว่า ประสบการณ์การปฏิบัติงานน้อยกว่า 5 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และประสบการณ์การปฏิบัติงานระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า การเรียนรู้จากการทำงานของแต่ละบุคคลมีไม่เท่ากัน ทั้งจากการฝึกฝน แสวงหาความรู้ ความชำนาญ การพัฒนาตนเอง เพื่อหาโอกาสที่จะมีความก้าวหน้า

ในตำแหน่ง จึงทำให้ทั้งผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกันด้วยสอดคล้องกับงานวิจัยของนิรุช ชัยปิ่น (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนประชาธิปไตยในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยทางการบริหารการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนประชาธิปไตยในโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและขนาดโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

3.3 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านการติดต่อสื่อสาร และด้านบุคลากร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านงบประมาณ/ทรัพยากรและการจูงใจ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และเมื่อพิจารณาเป็นรายคู่ พบว่า โดยรวมโรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียน ขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ด้านการติดต่อสื่อสาร พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ด้านการจูงใจ พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง

อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และด้านบุคลากร พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และโรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ในบรรดาโรงเรียนที่มีขนาดแตกต่างกันย่อมมีความพร้อมในการดำเนินงานแตกต่างกัน ทั้งในเรื่องของทรัพยากร ห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ มีเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน งบประมาณในการพัฒนา ซ่อมแซมหรือการจัดสวัสดิการอื่น ๆ บุคลากรสายการสอนครบชั้นและตรงกับวิชาเอก จากที่กล่าวมาข้างต้นจะเห็นได้ว่าโรงเรียนที่เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ย่อมมีความพร้อมมากกว่า สอดคล้องกับงานวิจัยของประยงค์ ศรีโทมิ (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

3.4 ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน พบว่า โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร และด้านบุคลากร โดยมีความคิดเห็นเฉลี่ยในจังหวัดบึงกาฬมากกว่าจังหวัดหนองคาย ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในจังหวัดหนองคายและจังหวัดบึงกาฬต่างก็ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลทั้งในด้านงบประมาณ แนวปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ยุทธศาสตร์แบบเดียวกัน ทำให้มองเห็นปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนไม่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสอนนารินทร์ ปัทม (2559, หน้า 202) ได้ทำการวิจัยเรื่องปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยการบริหารงาน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียนแตกต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารงาน ไม่แตกต่างกัน

4. การเปรียบเทียบประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของ

ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ขนาดโรงเรียน และจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน ปรากฏผลดังนี้

4.1 ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า โดยรวมและรายด้านทุกด้านไม่แตกต่างกัน ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนต่างอุทิศเวลาในการทำงาน มีความรักศรัทธา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตน มีการกำหนดตัวบุคคลให้ทำหน้าที่ในการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่าย อย่างชัดเจนไม่ว่าจะเป็นการบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป สอดคล้องกับงานวิจัยของณรงฤทธิ์ นามเหลา (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 23 ผลการวิจัยพบว่าการเปรียบเทียบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนและประสิทธิผลโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มงาน และครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

4.2 ประสิทธิภาพการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน พบว่า โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล (3) แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เพียงด้านเดียว และเมื่อพิจารณาเป็นรายคู่ พบว่า ผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงาน ระหว่าง 5 - 10 ปี มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่า ผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงาน มากกว่า 10 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน มีการมอบหมายงานได้ตรงตามความรู้ความสามารถ การทำงานมีเทคนิค มีการแก้ปัญหา ที่หลายหลายตามความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของภัทราภา วงศ์พันธ์ (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การเปรียบเทียบประสิทธิผลการทำงานของครูผู้สอน

ที่ทำงานในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน พบว่าโดยภาพรวม ไม่แตกต่างกัน ส่วนที่มี
ประสบการณ์ในการทำงานต่างกันโดยภาพรวม ไม่แตกต่างกัน

4.3 ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
และครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมและรายด้านทุกด้าน แตกต่างกันอย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และเมื่อพิจารณาเป็นรายคู่ พบว่า โดยรวมโรงเรียนขนาด
เล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็น
เฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ด้าน
ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่า
โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ
.01 ด้านประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีความคิดเห็น
เฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทาง
สถิติที่ระดับ .01 ด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีความ
คิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ อย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ด้านประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป (y4) พบว่า โรงเรียน
ขนาดเล็ก มีความคิดเห็นเฉลี่ยมากกว่าโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่
พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ในการปฏิบัติงาน
ในโรงเรียนที่มีขนาดโรงเรียนต่างกัน ย่อมมีจำนวนครูผู้สอนในโรงเรียนแตกต่างกัน
โรงเรียนที่มีบุคลากรน้อยจะเกี่ยวเนื่องเป็นครอบครัวเดียวกัน ต่างจากโรงเรียนที่มี
บุคลากรมากความสัมพันธ์จะเกิดในลักษณะเป็นทางการ สัมพันธ์ในลักษณะเพื่อนร่วมงาน
ทำให้การมองเห็นประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนแตกต่าง ซึ่งทั้งผู้บริหารโรงเรียนและ
ครูผู้สอนก็ต้องร่วมมือร่วมใจกันการปฏิบัติงานทั้ง 4 ฝ่าย จึงจะส่งผลให้การปฏิบัติงาน
ประสบความสำเร็จสอดคล้องกับงานวิจัยของ อวิสฎา นาโสภ (2560, บทคัดย่อ) ได้ทำ
การวิจัยเรื่อง ปัจจัยด้านความฉลาดทางอารมณ์ของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการ
บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3
ผลการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพการบริหารงานโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
ครูผู้สอน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน
โดยรวมแตกต่างกัน

4.4 ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ และด้านประสิทธิผลการบริหารงานงบประมาณ และแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน ได้แก่ด้านประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าในการบริหารโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่าย มีการกำหนดหน้าที่ ภารกิจ ขอบข่ายการดำเนินงานไว้ชัดเจน ทั้งตัวผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนเองต่างมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไม่ว่าจะเป็นงานวิชาการที่มุ่งเน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน งานงบประมาณที่ต้องบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด งานบุคคลที่ต้องดำเนินการวางแผนการใช้ตัวบุคคลตามความรู้ความสามารถ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาไปสู่ความเป็นมืออาชีพ และงานบริหารทั่วไปที่ต้องคอยสนับสนุน เชื้อประโยชน์ การจัดสภาพแวดล้อมให้สะดวก ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ที่น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน ซึ่งขอบข่ายงานทั้ง 4 ฝ่ายมี ภาระงานแตกต่างกัน ซึ่งถือเป็นหัวใจหลักในการขับเคลื่อนโรงเรียนให้เกิดประสิทธิผลประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของสอนนารินทร์ ปัทม (2559, หน้า 202) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 พบว่า ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามจังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกัน

5. ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยรวมมีความสัมพันธ์กันระดับสูง ($r_{xy} = .844$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีค่าสหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง .354 - .936 โดยมีความสัมพันธ์กันส่วนมากอยู่ในระดับมาก และมีบางส่วนมีความสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความเข้าใจและมองเห็นว่าปัจจัยทางการบริหารทั้ง 8 ด้าน ประกอบด้วย ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านการติดต่อสื่อสาร ด้าน

งบประมาณ/ทรัพยากร ด้านการจูงใจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา และด้านบุคลากร ซึ่งส่งผลต่อประสิทธิผลในการบริหารโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องกับงานวิจัยของประยงค์ ศรีโทมิ (2562, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน กับประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยรวม พบว่ามีความสัมพันธ์ทางบวก อยู่ในระดับค่อนข้างสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

6. อำนาจพยากรณ์ของปัจจัยทางการบริหาร ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ พบว่า โดยรวม ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีทั้งหมด 8 ด้าน มี 5 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด ด้านการบริหารงานวิชาการ ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีจำนวน 8 ด้าน มี 4 ด้าน โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านบุคลากร (x8) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .612 รองลงมาคือ ด้านโครงสร้างสถานศึกษา (x7)) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .251 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (x2)) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .224 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .124 และ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (x1) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .091 สามารถรวมกันพยากรณ์ โดยรวมได้ร้อยละ 90 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.10326 ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานวิชาการได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านบุคลากร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .591 รองลงมาคือ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .309 ด้านการติดต่อสื่อสาร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .390 และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (x6) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .317 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .057 มีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.30153 ด้านบริหารงานงบประมาณ วิชาการ ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีจำนวน 8 ด้าน มี 6 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานงบประมาณได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ

.01 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา ด้านบุคลากร ด้านการติดต่อสื่อสาร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร และด้านงบประมาณ/ทรัพยากร และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านโครงสร้างสถานศึกษา มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .516 รองลงมาคือ ด้านบุคลากร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .507 ด้านการติดต่อสื่อสาร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .271 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .156 ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ 173 และด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .106 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ 0.509 มีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.14638 ด้านบริหารงานบุคคล ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีจำนวน 8 ด้าน มี 5 ด้านที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคลได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบุคลากร ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา ด้านการติดต่อสื่อสาร (X3) และด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือด้านการจูงใจ ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านบุคลากร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .634 รองลงมาคือ ด้านโครงสร้างสถานศึกษา มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .645 ด้านการติดต่อสื่อสาร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .068 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .032 และด้านการจูงใจ มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .037 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ 0.145 มีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.05308 และด้านบริหารงานทั่วไป ปัจจัยทางการบริหารที่นำมาวิเคราะห์มีจำนวน 8 ด้าน มี 6 ด้าน ที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคลได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการติดต่อสื่อสาร ด้านบุคลากร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร และด้านการจูงใจ (X5) และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือด้านงบประมาณ/ทรัพยากร (X4) ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านการติดต่อสื่อสาร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .471 รองลงมาคือ ด้านบุคลากร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .441 ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .282 ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .092 ด้านการจูงใจ(X5) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .037 และด้านงบประมาณ/ทรัพยากร

(X4) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ .030 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยเท่ากับ 0.032 มีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานเท่ากับ ± 0.04325 ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า การบริหารงานในโรงเรียนให้ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพต้องอาศัยปัจจัยในการบริหารเป็นตัวขับเคลื่อนการทำงาน บุคลากรต้องมีความพร้อม มีครูผู้สอนครบชั้นได้สอนตรงตามวิชาเอก ด้านโครงสร้างสถานศึกษามีการกำหนดภาระหน้าที่ ขอบข่ายการทำงาน ไว้ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด ปลอดภัย มีวัฒนธรรมองค์กรที่เสริมสร้างพลังบวกในการทำงาน มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความทันสมัยเข้ามาปรับประยุกต์ใช้ในการทำงาน ขับเคลื่อนด้วยการมีภาวะผู้นำของผู้บริหารที่จะนำพาสถานศึกษาไปสู่ความสำเร็จ สอดคล้องกับงานวิจัยของวาทิตยาราชภักดี (2562, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษา เขต 22 ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน จำนวน 4 ด้านที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ได้โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านงบประมาณ (X8) ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X5) และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ด้าน คือ ด้านการพัฒนาบุคลากร (X1)

ข้อเสนอแนะ

ในการวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ มีข้อเสนอแนะในการวิจัยดังนี้

1. ข้อเสนอแนะสำหรับการนำผลการวิจัยไปใช้

1. ปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน และอยู่ในระดับมาก 6 ด้าน เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ด้านการจูงใจ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านงบประมาณ/ทรัพยากร โครงสร้างของสถานศึกษา การติดต่อสื่อสาร และด้านบุคลากร ดังนั้นควรมี

การส่งเสริมปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนด้านดังกล่าวให้อยู่ในระดับมากที่สุด เพื่อส่งผลถึงประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน

2. ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูโดยรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 1 ด้าน และอยู่ในระดับมาก 3 ด้าน เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ คือประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ ประสิทธิภาพการบริหารงานทั่วไป และประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล ดังนั้นควรมีการส่งเสริมประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน ด้านดังกล่าวให้อยู่ในระดับมากที่สุดเพื่อส่งผลถึงประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรนำปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา ไปทำการวิจัยในรูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ และเขตอื่น ๆ ต่อไป

2.2 ควรมีการศึกษาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2556).
คู่มือการ บริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”.
กรุงเทพฯ :โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.
กิ่งไผ่ แสงแก่นสาร (2558). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาใน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24.
วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
คำเตียง กำเกลี้ยง. (2556). ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
เขต 1 วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
จตุรภัทร ประทุม, ประยูร อิมสวัสดิ์, และ สมพงษ์ บัณฑิต (2559).
ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี:
มหาวิทยาลัยบูรพา.
จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2554). เอกสารคำสอน การบริหารบุคลากรทางการศึกษา.
กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสยาม.
จันทร์ธานี สงวนนาม. (2551). ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา.
(พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ : บุ๊ค พอยท์.
จีณัญญาพัจน์ โคตรหลักคำ. (2558). แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19.
วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
ชนาภา หันจางสิทธิ์.(2558). สร้างและวิเคราะห์ งบการเงิน ด้วย Exce มีอาชีพ.
นนทบุรี : ไอดีซีซี.
ธนกร อัฒจักร. (2557). ความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับการดำเนินงานประกัน
คุณภาพการศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เขต 27. วิทยานิพนธ์ ค.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

- นิรนุช ชัยปิ่น (2561). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนประชาธิปไตยในโรงเรียน* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 วิทยานิพนธ์ ค.ม.สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- นราภรณ์ เอกพงศ์ไพสิฐ (2559). *การบริหารจัดการและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของแรงงานต่างด้าวของผู้ประกอบการ ในกลุ่มอุตสาหกรรม กรณีศึกษา เขตนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี = The management and foreign labor work efficiency improvement of entrepreneurs in the industrial sector : a case study in Amatanakorn Industrial Estate, Chonburi* / นราภรณ์ เอกพงศ์ไพสิฐ.
- ประภา จันทร์บัวลา (2556). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินคุณภาพภายในสถานศึกษา* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ประยงค์ ศรีโทมิ (2561). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน* ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ปราณี साไพรวิน (2558). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลองค์การของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2* วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- พัชรรัตน์ แสงวงศ์. (2556). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้ของครูเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2. วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- แพว เฉลิมญาติวงศ์. (2557). *ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับประสิทธิผล การปฏิบัติงานของข้าราชการครู* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ปทุมธานี : มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย.

- เมรินทกาล พัฒนทรัพย์พิศาล. (2560). *ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23*.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา. (2555). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.*
- รัตนา พุ่มมั่น. (2559). *ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาตนเองของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38*.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- วาทีตยา ราชภักดี (2561). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22*
วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- วิภาดา ทองเกลี้ยง. (2555). *การจัดการตามหลักการจัดการทั่วไป (General principles of management) ตามทฤษฎีการจัดการของ Henri Fayol. เข้าถึงได้จาก <https://www.gotoknow.org/posts/449253>. 18 กุมภาพันธ์ 2564*
- วุฒิพร ประทุมพงษ์. (2556). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3*
วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สมศักดิ์ กรอบสูงเนิน. (2552). *การศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม. นครราชสีมา : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.*
- สอนนารินทร์ ปัทม. (2559). *ปัจจัยการบริหารงานที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22*
วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- สัมฤทธิ์ กางเพ็ง. (2551). *ปัจจัยทางการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของโรงเรียน : การพัฒนาและการตรวจสอบความตรงของตัวแบบ. วิทยานิพนธ์ ศษ.ด. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.*

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี. (2553). พระราชบัญญัติ
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2553. กรุงเทพฯ

สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย. (2558). แนวทางการจัดทักษะการเรียนรู้ใน
ศตวรรษที่ 21 ที่เน้นสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ. กรุงเทพฯ : สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

โสภิต ม่วงทอง. (2556). “ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนเอกชนประเภท
สามัญ ในภาคตะวันออก.” วารสารการบริหารและการพัฒนา. 7(1), 18–29.

อศิราภรณ์ วรรณรัตน์. (2556). ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อความมีประสิทธิภาพของ
โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น :
มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

อัคราภรณ์ มาตรา. (2555). ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมในการประกัน
คุณภาพการศึกษาของครู สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น.
วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

อุ้นทยา ผาพง. (2556). ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ
สามของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
เขต 2. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

หทัยชนก ปัญญา. (2558). ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาส
ทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

จิณัญญาพัจน์ โคตรหลักคำ. (2558). แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19.
วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ชนาภา หันจางสิทธิ์. (2558). สร้างและวิเคราะห์งบการเงิน ด้วย Exce มืออาชีพ.
นนทบุรี : ไอดีซี.

Andreas Kythreotis, Petros Pashiardis and Leonidas Kyriakides. “The Influence of
School Leadership Styles and Culture on Students Achievement in
Cyprus Primary Schools,” Journal of Educational Administration. 48(2) : 218
– 240, 2010.

- Jonathan, Bart Reeves. Academic Optimism and Organizational Climate : An Elementary School Effectiveness Test of Two Measures. 2010.<http://eric.ed.gov/?id=ED525722> 2014.
- Mott, Paul E. The Characteristic of Efficient Organizations. New York : Harper & Row Publishers Inc, 1972.
- Phillips, M. (1997). "What Make Schools Effective : A Comparison of the Relationships of Communal Climate and Academic Climate to Mathematics Achievement and Attendance During Middle School," American Educational Research Journal. 40(3),22–27. Report, Antecedents and Outcomes of Organizational Commitment," Administrative Science Quarterly. 22(2) : 46–56 ; May, 1977.
- Steers, Richard M. "Antecedents and Outcomes of Organizational Commitment Oregon : University of Oregon, Office of Naval Research, Technical
- Templer, Andrew J. "A Model of Human Resource Management Effectiveness," Canadian Journal of Administrative Sciences. 12(1) : 77–88 ; March, 2007.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานหลักสูตร
 ครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตร
 ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
 และหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
3. ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ ผู้อำนวยการโรงเรียนโซพิลัยพิทยา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
 บึงกาฬ
4. นางสาวกรรณิการ์ มั่นปาฏิ ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนพระธาตุด่างพวนวิทยา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
5. นางอรุวรรณ สุวรรณภักดี ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
 บึงกาฬ

**ผู้เชี่ยวชาญที่เสนอแนะเพื่อหาแนวปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อ
ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ**

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรครุศาสตร
ดุขุฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
และหลักสูตรครุศาสตรดุขุฎิบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
3. ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ฟรังซิสซำมารี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
บึงกาฬ
4. ดร. สุรสิทธิ์ ลิทธิอมร ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงกาฬ สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
5. ดร. พันัสเทพ กุลวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองนางพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคาย
6. นางอรวรรณ สุวรรณภักดี ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
บึงกาฬ
7. นางอมร เขียวน้ำชุม ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหนองเซ่งวิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
บึงกาฬ
8. นางสาวธีรนนท์ ไชยเชษฐ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพรเจริญวิทยา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

9. นางสาวกรรณิการ์ มั่นปภาภิ
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพระธาตุนั่งพวงนวิทยา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
หนองคาย
10. นางรัตติกาล จารุจารีต
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
บึงกาฬ

ภาคผนวก ข
หนังสือขอความอนุเคราะห์



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๕๕๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา กวาระบุตร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อให้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๕๕๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ

๒. เครื่องมือการวิจัย

๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดิท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๔๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร จอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อให้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดิท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๕๕๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโศภิตวิทยาคม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
 ๒. เครื่องมือการวิจัย
 ๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๕๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร ออยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรชัยญกรณ์)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๕๕๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิติโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางสาวกรรณิการ์ มั่นปาฏิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ

๒. เครื่องมือการวิจัย

๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดิท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดิท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๕๕๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตฯ เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางอรรรณ สุวรรณภักดี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งามภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขออนุญาตฯ ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรชัยคุณกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๐๒๒๕

โทรสาร ๐ ๔๒๕๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๔๒๗



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๓๘๒๔๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์ขอทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย เพื่อหาความเชื่อมั่นในการศึกษาวิจัยประกอบการทำวิทยานิพนธ์ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ใบรับรอง ๑๕๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์ท่านอนุญาตให้นักศึกษาทำการทดลองใช้เครื่องมือวิจัยดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ภคพล คติวัฒน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๒๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร ออยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรชัยคุณ)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๐๒๒๕

โทรสาร ๐ ๔๒๕๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งามภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรชญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไหล

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ที่ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรธัญญกรณ์)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน ดร.ชวนะ ทวีอุทิศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร ยอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน ดร.สุรสิทธิ์ สิทธิอมร

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร ทยอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพ็ชรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน นายพนัสเทพ กุลวงษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนา

เรียน นางอรวรรณ สุวรรณภักดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๕๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร ทยอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน นางอมร เขียวน้ำชุม

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร ทยอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ไปรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรชัยคุณ)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนมิตรภาพ ตำบลเมืองเก่า
อำเภอเมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนา

เรียน นางสาวธีรนันท์ ไชยเชษฐ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร งามภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนโดย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา
เรียน นางสาวกรรณิการ์ มั่นปาฎิ
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร ยอยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรชัยญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๔๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๘๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน นางรัตติกาล จารุจาริต

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๔๒๑๒๒๕๒๐๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ศ.ม.) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.รัชฎาพร จงยภูธร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง ๑๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๐๒๒๕

โทรสาร ๐ ๔๒๕๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๕๖๕๖ ๙๑๒๗

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ภาคผนวก ค

หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

AF/๑๐-๐๗/๐๒.๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โทร. IP (๒๐๓๓)

ที่ อว ๐๖๒๓.๐๘/ว ๑๐๓๖

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

เรียน นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์

ตามที่ท่านได้ยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (ฉบับแก้ไข) เรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ (Administrative Factors Affecting the Effectiveness of Secondary School Administration Under the Office of Secondary Education Service BuengKan and Nong Khai) หมายเลขสำคัญโครงการ HE ๖๔ - ๑๐๔ นั้น

คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาในคราวประชุม ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นควรออกหนังสือแจ้งยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์หลังจากการแก้ไขตามมติที่ประชุม ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ข้อ ๑.๒ ของวิธีดำเนินการมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สุภาณี คุปตะบุตร

(นางสาวสุภาณี คุปตะบุตร)

ประธานกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ง
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบประเมินแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและ บึงกาฬ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ใช้สอบถามปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

2. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้คือ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อ

3. ข้อมูลที่ท่านตอบในแบบสอบถามนี้จะไม่มีผลต่อตัวของท่านแต่ประการใด เพราะผู้วิจัยจะนำผลไปวิเคราะห์ในภาพรวม คำตอบของท่านจะมีประโยชน์เป็นอย่างยิ่งต่อการวิจัยและการบริหารงานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน

นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย \checkmark ลงในช่อง หน้าข้อความตามสถานภาพที่เป็นจริงของท่าน

1. สถานภาพการดำรงตำแหน่ง

ผู้บริหารโรงเรียน

ครูผู้สอน

2. ประสบการณ์การปฏิบัติงาน

น้อยกว่า 5 ปี

ระหว่าง 5-10 ปี

มากกว่า 10 ปี

3. ขนาดโรงเรียน

โรงเรียนขนาดเล็ก

โรงเรียนขนาดกลาง

โรงเรียนขนาดใหญ่/ใหญ่พิเศษ

4. จังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน

จังหวัดหนองคาย

จังหวัดบึงกาฬ

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร						
1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการบริหารสถานศึกษา ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต					
2	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการบริหารและการจัดการ สามารถตัดสินใจโดยมีการใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง					
3	ผู้บริหารแสวงหาวิธีการทำงานใหม่ ๆ ที่ช่วยพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ					
4	ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการพัฒนางานให้บรรลุวัตถุประสงค์					
5	ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ					
6	ผู้บริหารประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม					
7	ผู้บริหารมีแนวทางในการโน้มน้าวจิตใจผู้ร่วมงาน ให้ความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา					
2. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร						
8	สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสะอาดร่มรื่น น่าอยู่ เอื้อต่อการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
9	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายที่ร่วมกำหนด					

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
10	การเสริมสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม มีความรักความผูกพัน และมุ่งมั่นในการพัฒนาโรงเรียน					
11	การส่งเสริมบรรยากาศความไว้วางใจและการยอมรับนับถือซึ่งกันและกัน					
12	ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงานและบรรยากาศแห่งการเรียนรู้					
13	การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ดีของการพัฒนาโรงเรียนและผู้เรียน					
3. การติดต่อสื่อสาร						
14	การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ด้วยวิธีที่หลากหลาย					
15	การเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันเพื่อสร้างข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงาน					
16	การประสานงานและติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรดำเนินการอย่างเป็นระบบ					
17	การสื่อสารภายในโรงเรียนรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ เข้าใจถูกต้องตรงกัน มีการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ					
18	บุคลากรมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ					

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
19	โรงเรียนประชาสัมพันธ์ข่าวความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้า ให้บุคลากร ภายในโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน ทราบ อย่างสม่ำเสมอ					
20	โรงเรียนมีอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
21	โรงเรียนมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการ สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน สอดคล้องกับผลผลิตและผลลัพธ์ที่กำหนด					
22	โรงเรียนจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร ทางการศึกษาตามหลักการบริหารงบประมาณ แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แบบมีส่วนร่วม					
23	โรงเรียนสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลตามมาตรฐาน					
24	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงาน ภาครัฐ องค์กร เอกชน และชุมชน ในการระดม ทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการ และการพัฒนา ผู้เรียน					
25	โรงเรียนนำเอาเครื่องมือ วิธีการ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการ					
26	โรงเรียนมีการควบคุมและตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณอย่างเป็นระบบ					
5. การจูงใจ						
27	ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง มี การสร้างจุดมุ่งหมายในการทำงานร่วมกัน					

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
28	ผู้บริหารจัดระบบงานและมอบหมายงานตามความสามารถของครูและบุคลากรในโรงเรียน					
29	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรแสดงความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะในการทำงานให้สำเร็จอย่างมีคุณภาพด้วยมาตรฐานสูง					
30	ผู้บริหารจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมเพื่อการปฏิบัติงาน					
31	ผู้บริหารสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในโรงเรียน ยกย่องชมเชย หรือประกาศเกียรติคุณแก่ครูและบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น					
32	ผู้บริหารต้องการให้ทุกฝ่ายรับรู้ความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจโดยทันที และแสดงความพอใจเมื่องานประสบความสำเร็จ					
6. เทคโนโลยีสารสนเทศ						
33	โรงเรียนมีการจัดหาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด					
34	โรงเรียนมีการอำนวยความสะดวกในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายเพียงพอต่อการใช้งาน การติดต่อสื่อสาร ภายในโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอกโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ					
35	โรงเรียนมีระบบฐานข้อมูลในด้านต่าง ๆ และสามารถใช้ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียน					

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
36	โรงเรียนมีความพร้อมและสมบูรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ แก่ครูบุคลากร และนักเรียน					
37	โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการบำรุงรักษาเทคโนโลยี และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย					
38	โรงเรียนมีการพัฒนาบุคลากรให้ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
39	โรงเรียนจัดหาโปรแกรมช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพความรู้จากระบบสารสนเทศของโรงเรียนได้เป็นอย่างดี					
7. โครงสร้างสถานศึกษา						
40	โรงเรียนจัดโครงสร้างที่เอื้อต่อการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคลากร					
41	โรงเรียนจัดโครงสร้างมอบหมายงานและความรับผิดชอบให้ฝ่ายงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ					
42	โรงเรียนจัดโครงสร้างการบริหารงานที่ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกและคล่องตัว					
43	โรงเรียนมีการปรับลดกฎระเบียบและแนวการปฏิบัติที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีความยืดหยุ่น เน้นการกระจายอำนาจในการตัดสินใจ					

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
44	บุคลากรมีการรายงานผลการดำเนินงาน ตาม สายงานอย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ					
45	ผู้บริหารมีการพัฒนาทีมงาน และเปิดโอกาส ให้ทีมงานได้นำเสนอแนวทางการพัฒนางานที่ รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ					
46	ผู้บริหารจัดระบบการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
8. บุคลากร						
47	บุคลากรมีความเชื่อมั่น ยอมรับในวิสัยทัศน์ และทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษา					
48	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทที่ได้รับ มอบหมายได้สอดคล้องกับเป้าหมายของ โรงเรียน					
49	บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดี มีความผูกพัน ต่อโรงเรียน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานได้					
50	บุคลากรหมั่นศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเอง นำแนวคิดเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของ โรงเรียน					
51	โรงเรียนมีนโยบาย จุดมุ่งหมายและแนวทาง ในการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจน					
52	โรงเรียนดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนา สมรรถนะของครูและบุคลากรด้วยวิธีการที่ หลากหลาย เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติ ภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
53	ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูน คุณวุฒิ และมีวิทยฐานะสูงขึ้น					

ตอนที่ 3

ประสิทธิผลของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดอ่านแบบสอบถามในแต่ละข้ออย่างชัดเจน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างทางขวามือช่องใดช่องหนึ่งที่ตรงกับความเป็นจริง / ความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพียงข้อละ 1 เครื่องหมายตามเกณฑ์ดังนี้

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
การบริหารงานวิชาการ						
1	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ ความคิดเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น					
2	การวางแผนงานด้านวิชาการ					
3	การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา					
4	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ สามารถสร้างองค์ความรู้ได้					
5	การค้นหาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ เพื่อประโยชน์ในการ จัดการเรียนการสอน					
6	การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอน ผลการเรียน					
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน สถานศึกษา					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
8	การนิเทศการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้					
9	การแนะแนว เพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพ					
10	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา					
11	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ					
12	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา					
13	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา					
การบริหารงบประมาณ						
14	การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตังงบประมาณ					
15	การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินประจำปีตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ					
16	การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร					
17	การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ					
18	การตรวจสอบติดตาม รายงานการใช้งบประมาณและผลผลิตจากงบประมาณ					
19	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา					
20	การปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนต่าง ๆ					
21	การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
22	การวางแผนพัสดุ จัดหาพัสดุและการควบคุม ดูแล บำรุงรักษา จำหน่ายพัสดุ และการพัฒนาระบบ ข้อมูลและสารสนเทศงานพัสดุ					
23	การเบิกเงินจากคลังและการนำเงินส่งคลัง					
24	การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน					
25	การจัดทำบัญชีการเงิน รายงานทางการเงินและงบการเงิน จัดหาแบบพิมพ์ บัญชีทะเบียน และ รายงานเพื่อการศึกษา					
การบริหารงานบุคคล						
26	การวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
27	การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
28	การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน					
29	การดำเนินการเกี่ยวกับการลาทุกประเภท					
30	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร					
31	การดำเนินการและรายงานการดำเนินทางวินัยและการลงโทษ					
32	การดำเนินการเกี่ยวกับสังกัดราชการ การสั่งให้ ออกจากราชการไว้ก่อน การออกจากราชการ การ อุดหนุน และการร้องทุกข์					
33	การจัดการระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ					
34	การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์					
35	การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ และการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
36	การยกย่องเชิดชูเกียรติ มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพวินัย คุณธรรมและจริยธรรม					
37	การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต ของครูและบุคลากร					
38	การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล					
การบริหารงานทั่วไป						
39	การพัฒนาระบบ เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศพัฒนาเครือข่ายการศึกษา และงานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					
40	การวางแผนการบริหารงานการศึกษาและการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร					
41	การวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน					
42	การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร					
43	การดำเนินงานธุรการ อย่างมีประสิทธิภาพ					
44	การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน					
45	การจัดทำสำมะโนนักเรียน และการรับนักเรียน					
46	การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา แก่บุคลากรภายในและผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษา					
47	การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา					
48	การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบโรงเรียน และการศึกษาตามอัธยาศัย					
49	การดำเนินการเกี่ยวกับการครู ทัศนศึกษาของนักเรียน ครู และบุคลากร					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
50	การดำเนินงานกิจการนักเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนา นักเรียน					
51	การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัด การศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานส่วน ภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น					
52	การรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา					
53	การจัดระบบการควบคุมภายในสถานศึกษา					
54	การจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการ ลงโทษนักเรียน					

ข้อเสนอนั้นอื่น ๆ

.....

.....

.....

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านที่ให้ข้อมูลเพื่อการวิจัย

ภาคผนวก จ
คำดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

ค่าดัชนีความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)

ตาราง แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหาร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
	1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร								
1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการบริหารสถานศึกษา ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
2	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการบริหารและการจัดการ สามารถตัดสินใจโดยมีการใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
3	ผู้บริหารแสวงหาวิธีการทำงานใหม่ ๆ ที่ช่วยพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
4	ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการพัฒนางานให้บรรลุวัตถุประสงค์	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
5	ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการใช้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
6	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
7	ผู้บริหารประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
	2. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร								
8	สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น น่าอยู่ เอื้อต่อการทำงาน ร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
9	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายที่รวมกำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
10	การเสริมสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม มีความรักความผูกพัน และมุ่งมั่นในการพัฒนาโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
11	การส่งเสริมบรรยากาศความไว้วางใจและการยอมรับนับถือซึ่งกันและกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
12	ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงานและบรรยากาศแห่งการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
13	การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ดีของการพัฒนาโรงเรียนและผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
	3. การติดต่อสื่อสาร								
14	การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ด้วยวิธีที่หลากหลาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
15	การเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกันเพื่อสร้างข้อตกลง ร่วมกันในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
16	การประสานงานและติดตามผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรดำเนินการ อย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
17	การสื่อสารภายในโรงเรียนรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ เข้าใจถูกต้องตรงกัน มีการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
18	บุคลากรมีการรายงานผลการ ปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบอย่าง สม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
19	โรงเรียนประชาสัมพันธ์ข่าวความ เคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง และ ความก้าวหน้า ให้บุคลากรภายใน โรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และ ชุมชนทราบ อย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
	4. งบประมาณ								
20	โรงเรียนมีอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน และการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
21	โรงเรียนมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน สอดคล้องกับผลผลิตและผลลัพธ์ที่กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
22	โรงเรียนจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาตามหลักการบริหารงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แบบมีส่วนร่วม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
23	โรงเรียนสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลตามมาตรฐาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
24	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ องค์กร เอกชน และชุมชน ในการระดมทรัพยากร เพื่อการบริหารจัดการ และการพัฒนาผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
25	โรงเรียนนำเอาเครื่องมือ วิธีการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
26	โรงเรียนมีการควบคุมและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
5. การจูงใจ									
27	ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง มีการสร้างจุดมุ่งหมายในการทำงานร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
28	ผู้บริหารจัดระบบงานและมอบหมายงานตามความสามารถของครูและบุคลากรในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
29	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรแสดงความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะในการทำงานให้สำเร็จอย่างมีคุณภาพด้วยมาตรฐานสูง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
30	ผู้บริหารจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมเพื่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
31	ผู้บริหารสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในโรงเรียน ยกย่องชมเชย หรือประกาศเกียรติคุณแก่ครูและบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
32	ผู้บริหารต้องการให้ทุกฝ่ายรับรู้ความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจโดยทันที และแสดงความพอใจเมื่องานประสบความสำเร็จ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
	6. เทคโนโลยีสารสนเทศ								
33	โรงเรียนมีการจัดหาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
34	โรงเรียนมีการอำนวยความสะดวกในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายเพียงพอต่อการใช้งาน การติดต่อสื่อสาร ภายในโรงเรียนกับหน่วยภายนอกโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
35	โรงเรียนมีระบบฐานข้อมูลในด้านต่างๆ และสามารถใช้ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
36	โรงเรียนมีความพร้อมและสมบูรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ แก่ครูบุคลากร และนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
37	โรงเรียนมีผู้รับผิดชอบในการบำรุงรักษาเทคโนโลยี และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
38	โรงเรียนมีการพัฒนาบุคลากรให้ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
39	โรงเรียนจัดทำโปรแกรมช่วยสนับสนุน การปฏิบัติงานของบุคลากร ให้สามารถ ปฏิบัติงานด้านต่างๆอย่างมี ประสิทธิภาพความรู้จากระบบ สารสนเทศของโรงเรียนได้เป็นอย่างดี	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
7. โครงสร้างสถานศึกษา									
40	โรงเรียนจัดโครงสร้างที่เอื้อต่อการมีส่วนร่วม ร่วมในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึง ความรู้ความสามารถของบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
41	โรงเรียนจัดโครงสร้างมอบหมายงาน และความรับผิดชอบให้ฝ่ายงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
42	โรงเรียนจัดโครงสร้างการบริหารงานที่ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความ สะดวกและคล่องตัว	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
43	โรงเรียนมีการปรับลดกฎระเบียบและ แนวการปฏิบัติที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีความยืดหยุ่นเน้นการกระจายอำนาจ ในการตัดสินใจ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
44	บุคลากรมีการรายงานผลการดำเนินงาน ตามสายงานอย่างสม่ำเสมอและเป็น ระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
45	ผู้บริหารมีการพัฒนาทีมงาน และเปิดโอกาสให้ทีมงานได้นำเสนอแนวทางการพัฒนางานที่รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
46	ผู้บริหารจัดระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
8. บุคลากร									
47	บุคลากรมีความเชื่อมั่น ยอมรับในวิสัยทัศน์ และทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
48	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทที่ได้รับมอบหมายได้สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
49	บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดี มีความผูกพันต่อโรงเรียน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานได้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
50	บุคลากรหมั่นศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเอง นำแนวคิดเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
51	โรงเรียนมีนโยบาย จุดมุ่งหมายและแนวทางในการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยทางการบริหาร	ระดับความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
52	โรงเรียนดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
53	ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ และมีวิทยฐานะสูงขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหาร
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
และบึงกาฬ

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
	1. ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ								
1	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการ ให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตร ท้องถิ่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
2	การวางแผนงานด้านวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
3	การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
4	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ สามารถสร้างองค์ความรู้ได้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
5	การจัดหาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ เพื่อประโยชน์ ในการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
6	การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบ โอนผลการเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
8	การนิเทศการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
9	การแนะแนว เพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ เต็มตามศักยภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
10	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
11	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
12	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
13	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
2. ประสิทธิผลการบริหารงบประมาณ									
14	การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตังงบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
15	การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
16	การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
17	การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
18	การตรวจสอบติดตาม รายงานการใช้งบประมาณและผลผลิตจากงบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
19	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
20	การปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนต่าง ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
21	การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
22	การวางแผนพัสดุ จัดหาพัสดุและการควบคุม ดูแล บำรุงรักษา จำหน่ายพัสดุ และการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ งานพัสดุ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
23	การเบิกเงินจากคลังและการนำเงินส่งคลัง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
24	การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
25	การจัดทำบัญชีการเงิน รายงานทางการเงิน และงบการเงิน จัดหาแบบพิมพ์ บัญชี ทะเบียน และรายงานเพื่อการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
3. ประสิทธิผลการบริหารงานบุคคล									
26	การวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรร อัตรากำลังการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
27	การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
28	การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
29	การดำเนินการเกี่ยวกับการลาทุกประเภท	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
30	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
31	การดำเนินการและรายงานการดำเนินทางวินัยและการลงโทษ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
32	การดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งพักราชการ การ สั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การออกจาก ราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
33	การจัดการระบบและการจัดทำทะเบียน ประวัติ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
34	การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็น เกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
35	การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ และการ พัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
36	การยกย่องเชิดชูเกียรติ มาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพวินัย คุณธรรมและ จริยธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
37	การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต ของ ครูและบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
38	การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงานบุคคล	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
4. ประสิทธิผลการบริหารงานทั่วไป									
39	การพัฒนาระบบ เครือข่ายข้อมูล สารสนเทศพัฒนาเครือข่ายการศึกษา และ งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
40	การวางแผนการบริหารงานการศึกษาและ การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
41	การวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
42	การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานของครู และบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
43	การดำเนินงานธุรการ อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
44	การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
45	การจัดทำสำมะโนนักเรียน และการรับ นักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
46	การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา แก่ บุคลากรภายในและผู้เกี่ยวข้องภายนอก สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
47	การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
48	การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ โรงเรียน และการศึกษาตาม อัธยาศัย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
49	การดำเนินการเกี่ยวกับการครู ทัศนศึกษา ของนักเรียน ครู และบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
50	การดำเนินงานกิจการนักเรียนที่เอื้อต่อการ พัฒนานักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
51	การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัด การศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และ สถาบันสังคมอื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ตาราง (ต่อ)

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียน มัธยมศึกษา	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผล
		1	2	3	4	5			
52	การรายงานผลการปฏิบัติงานของ สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
53	การจัดระบบการควบคุมภายใน สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
54	การจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในการลงโทษนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ภาคผนวก ฉ

ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ตาราง ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามปัจจัยทางการบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ปัจจัยทางการบริหาร	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
1.ภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีค่าอำนาจจำแนก .45 ถึง .75 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	1	.595
	2	.560
	3	.675
	4	.459
	5	.480
	6	.665
	7	.750
2.บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร มีค่าอำนาจจำแนก .27 ถึง .66 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	8	.593
	9	.642
	10	.669
	11	.378
	12	.625
	13	.275
3. การติดต่อสื่อสาร มีค่าอำนาจจำแนก .27 ถึง .75 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	14	.279
	15	.569
	16	.580
	17	.756
	18	.634
	19	.721
4. งบประมาณ มีค่าอำนาจจำแนก .46 ถึง .77 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	20	.692
	21	.720
	22	.752
	23	.589
	24	.466

ตาราง (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
	25	.520
	26	.771
5. การจูงใจ มีค่าอำนาจจำแนก .23 ถึง .78 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	27	.709
	28	.479
	29	.782
	30	.688
	31	.466
	32	.232
6. เทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าอำนาจจำแนก .49 ถึง .71 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	33	.719
	34	.619
	35	.719
	36	.703
	37	.615
	38	.695
	39	.491
7. โครงสร้างองค์กร มีค่าอำนาจจำแนก .46 ถึง .82 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	40	.463
	41	.466
	42	.632
	43	.738
	44	.733
	45	.825
	46	.743

ตาราง (ต่อ)

ปัจจัยทางการบริหาร	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
8. บุคลากร มีค่าอำนาจจำแนก .68 ถึง .82 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	47	.717
	48	.686
	49	.733
	50	.825
	51	.784
	52	.717
	53	.686
ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหาร เท่ากับ .98 และค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .23 - .82		

จากตาราง พบว่าค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหาร เท่ากับ .98 และค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .23 - .82 เมื่อพิจารณารายด้าน ดังนี้

1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีค่าอำนาจจำแนก .45 ถึง .75 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
2. บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร มีค่าอำนาจจำแนก .27 ถึง .66 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
3. การติดต่อสื่อสาร มีค่าอำนาจจำแนก .27 ถึง .75 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
4. งบประมาณ มีค่าอำนาจจำแนก .46 ถึง .77 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
5. การจูงใจ มีค่าอำนาจจำแนก .23 ถึง .78 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
6. เทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าอำนาจจำแนก .49 ถึง .71 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
7. โครงสร้างองค์กร มีค่าอำนาจจำแนก .46 ถึง .82 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
8. บุคลากร มีค่าอำนาจจำแนก .68 ถึง .82 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98

ตาราง ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายข้อ (r) และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามประสิทธิผลของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

ประสิทธิผลของโรงเรียน	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
1. ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ มีค่าอำนาจจำแนก .45 ถึง .79 และค่า ความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	1	.643
	2	.695
	3	.642
	4	.455
	5	.659
	6	.668
	7	.799
	8	.584
	9	.480
	10	.550
	11	.528
	12	.474
	13	.578
2. ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ มีค่าอำนาจจำแนก .45 ถึง .69 และค่า ความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	14	.552
	15	.493
	16	.568
	17	.522
	18	.699
	19	.475
	20	.696
	21	.594
	22	.452
	23	.559
	24	.508
	25	.595

ตาราง (ต่อ)

ประสิทธิผลของโรงเรียน	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
3. ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล มีค่าอำนาจจำแนก .41 ถึง .67 และค่า ความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	26	.550
	27	.599
	28	.440
	29	.475
	30	.415
	31	.750
	32	.750
	33	.595
	34	.560
	35	.675
	36	.459
	37	.480
	38	.665
4. ประสิทธิภาพการบริหารงานทั่วไป มีค่าอำนาจจำแนก .27 ถึง .77 และค่า ความเชื่อมั่นเท่ากับ .98	39	.750
	40	.593
	41	.642
	42	.669
	43	.378
	44	.625
	45	.275
	46	.279
	47	.569
	48	.584
	49	.480
	50	.550

ตาราง (ต่อ)

ประสิทธิผลของโรงเรียน	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)
	51	.528
	52	.474
	53	.771
	54	.709

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียน เท่ากับ .98 และค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .27 - .79

จากตาราง พบว่าค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียน เท่ากับ .98 และค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง .27 - .79 เมื่อพิจารณารายด้าน ดังนี้

1. ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ มีค่าอำนาจจำแนก .45 ถึง .79 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
2. ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ มีค่าอำนาจจำแนก .45 ถึง .69 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
3. ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล มีค่าอำนาจจำแนก .41 ถึง .67 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98
4. ประสิทธิภาพการบริหารงานทั่วไป มีค่าอำนาจจำแนก .27 ถึง .77 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .98

ภาคผนวก ช

ตัวอย่างผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปมาลงในตาราง

Descriptives

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean		Minimum	Maximum
					Lower Bound	Upper Bound		
B1								
น้อยกว่า10ปี	116	4.5467	.43121	.04004	4.4674	4.6260	3.00	5.00
10 -20ปี	108	4.5236	.47709	.04591	4.4326	4.6146	3.00	5.00
มากกว่า 20 ปี	110	4.4889	.51160	.04878	4.3922	4.5856	3.00	5.00
Total	334	4.5202	.47286	.02587	4.4693	4.5711	3.00	5.00
B2								
น้อยกว่า10ปี	116	4.4806	.28500	.02646	4.4282	4.5330	3.58	4.99
10 -20ปี	108	4.5367	.31393	.03021	4.4768	4.5966	3.83	5.00
มากกว่า 20 ปี	109	4.4346	.32687	.03131	4.3725	4.4966	3.36	5.00
Total	333	4.4837	.31042	.01701	4.4503	4.5172	3.36	5.00
B3								
น้อยกว่า10ปี	116	4.4045	.30276	.02811	4.3488	4.4602	3.54	4.99
10 -20ปี	108	4.4853	.33484	.03222	4.4215	4.5492	3.54	5.00
มากกว่า 20 ปี	110	4.3520	.32239	.03074	4.2911	4.4130	3.64	5.00
Total	334	4.4134	.32350	.01770	4.3786	4.4482	3.54	5.00
B4								
น้อยกว่า10ปี	116	4.4444	.35889	.03332	4.3783	4.5104	3.62	5.00
10 -20ปี	108	4.5084	.34163	.03287	4.4433	4.5736	3.75	5.00
มากกว่า 20 ปี	110	4.4184	.34261	.03267	4.3537	4.4832	3.62	5.00

	Total	334	4.4565	.34901	.01910	4.4190	4.4941	3.62	5.00
Bt	น้อยกว่า10ปี	116	4.4690	.30742	.02854	4.4125	4.5256	3.73	4.99
	10 -20ปี	108	4.5135	.33130	.03188	4.4503	4.5767	3.74	5.00
	มากกว่า 20 ปี	109	4.4274	.33121	.03172	4.3645	4.4903	3.73	5.00
	Total	333	4.4698	.32405	.01776	4.4349	4.5048	3.73	5.00

ภาคผนวก ซ

แบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาแนวทางการพัฒนา

**ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ**

ชื่อผู้วิจัย นางสาวสุพัตรา ดีท่าโพธิ์ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์

กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดร.รัชฎาพร งามยงยุทธ

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....

สถานที่ทำงาน.....

วัน / เดือน / ปี ที่สัมภาษณ์.....

เริ่มการสัมภาษณ์เวลา.....จบการสัมภาษณ์เวลา.....

ประเด็นคำถาม

แนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ

1.1 ท่านมีแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร
อย่างไร

.....
.....
.....

1.2 ท่านมีแนวทางการพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร ด้านบรรยากาศและ
วัฒนธรรมองค์กรอย่างไร

.....
.....
.....

1.3 ท่านมีแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
อย่างไร

.....
.....
.....

1.4 ท่านมีแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร ด้านโครงสร้างของ
สถานศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

1.5 ท่านมีแนวทางพัฒนาปัจจัยทางการบริหาร ด้านบุคลากรอย่างไร

.....
.....
.....

ภาคผนวก ฅ

ภาพประกอบการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

ภาพประกอบ การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาแนวทางการพัฒนา ปัจจัยทางการบริหาร

ผลการวิจัย เรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหาร
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายและบึงกาฬ
มีทั้งหมด 5 ด้าน ประกอบด้วย ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรม
องค์กร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านโครงสร้างของสถานศึกษา และด้านบุคลากร ผู้วิจัย
จึงนำประเด็นการปัจจัยทางการบริหาร ด้านดังกล่าวไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญจำนวน
10 ท่าน ดังภาพประกอบ



ภาพประกอบ 2 สัมภาษณ์ รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร
คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
และหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ภาพประกอบ 3 สัมภาษณ์ รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพฑูริย์
 อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตร
 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ภาพประกอบ 4 สัมภาษณ์ ดร.ชวณะ ทวีอุทิศ ผู้อำนวยการพิเศษ
 โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 มัธยมศึกษาป๋ึงกาฬ



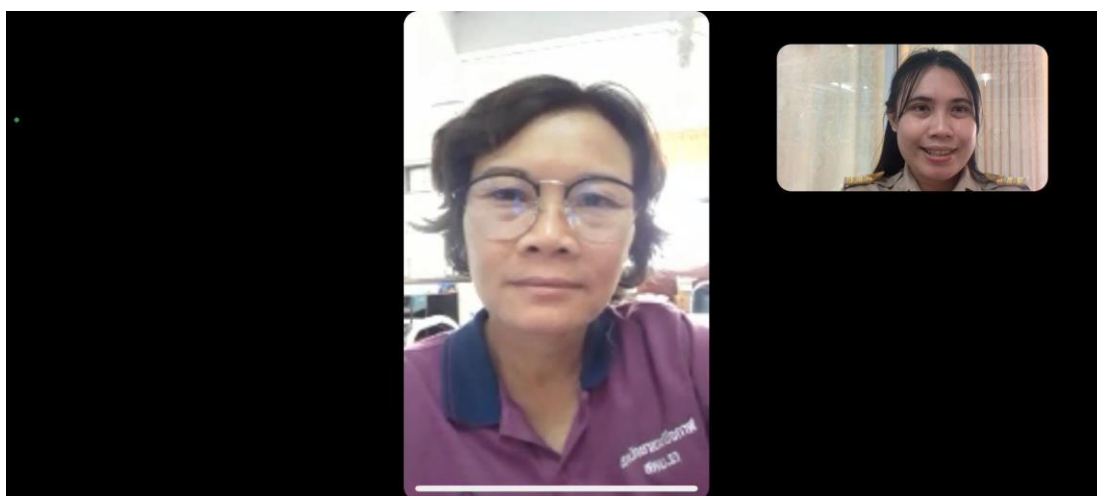
ภาพประกอบ 5 สัมภาษณ์ ดร.สุรสิทธิ์ สิทธิอมร
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนบึงกาฬ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



ภาพประกอบ 6 สัมภาษณ์ ดร.พนัสเทพ กุลวงศ์
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหนองนางพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย



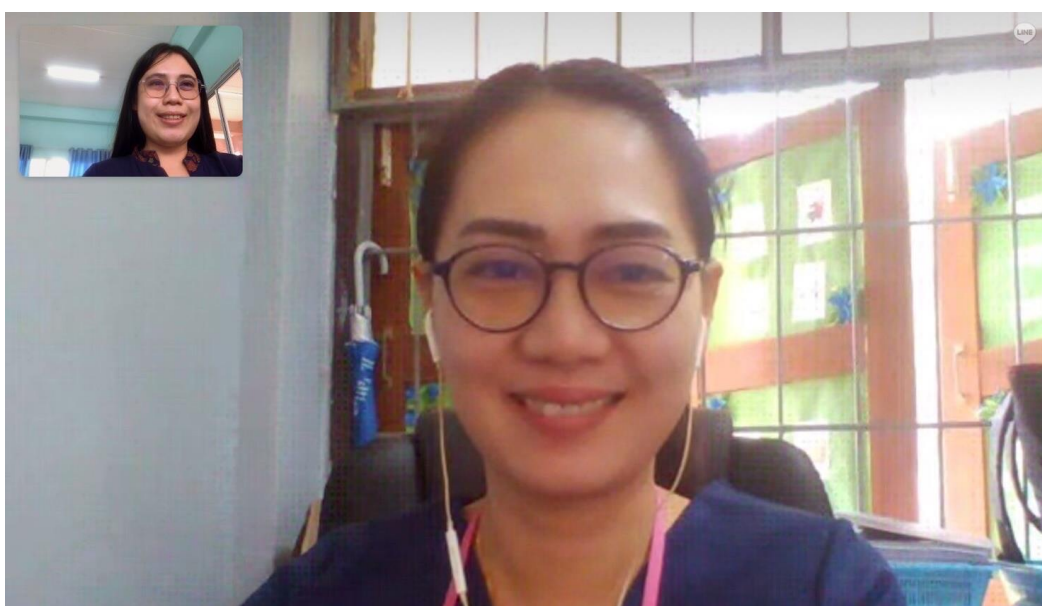
ภาพประกอบ 7 สัมภาษณ์ นางอรวรรณ สุวรรณภักดี
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



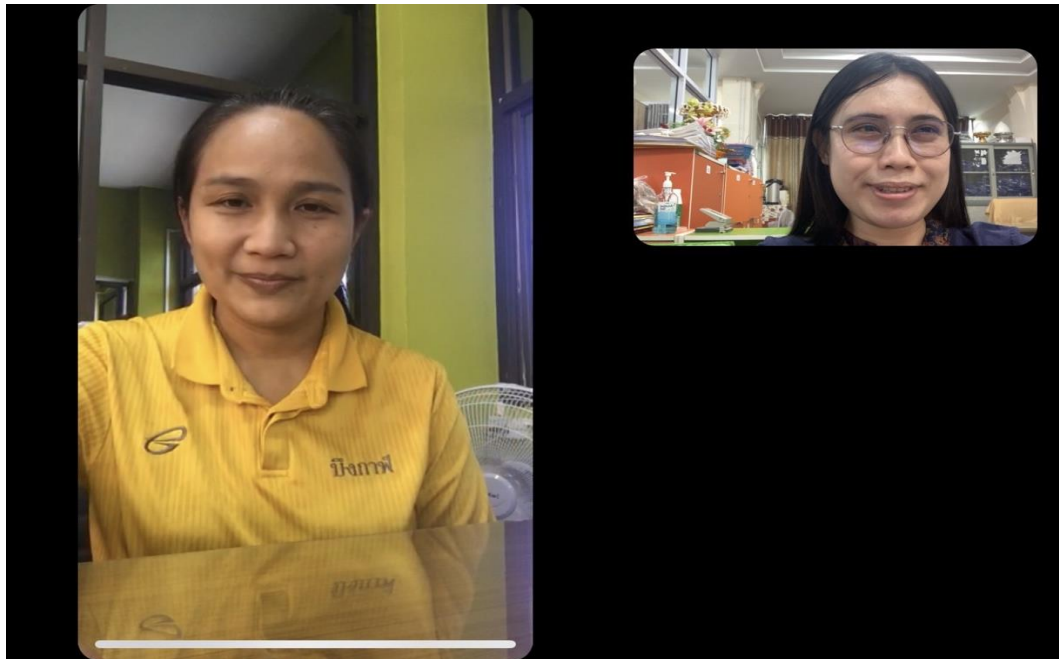
ภาพประกอบ 8 สัมภาษณ์ นางอมร เขียวน้ำชุม
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหนองเข็งวิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



ภาพประกอบ 9 สัมภาษณ์ นางสาวธีรนนท์ ไชยเชษฐ์
 ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพรเจริญวิทยา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



ภาพประกอบ 10 สัมภาษณ์ นางสาวกรรณิการ์ มั่นปาวุฒิ
 ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพระธาตุบังพวนวิทยา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย



ภาพประกอบ 11 สัมภาษณ์ นางรัตติกาล จารุจารีต
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบึงกาฬ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	นางสาวสุพัตรา ตีท่าโพธิ์
วัน เดือน ปีเกิด	วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ ปี พ.ศ.2533
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	394 หมู่ 16 ต.โซ่ อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ
ตำแหน่งปัจจุบัน	ครู คศ.1
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ประวัติการศึกษา

- พ.ศ. 2547 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียนบึงกาฬ อำเภอเมือง
จังหวัดบึงกาฬ
- พ.ศ. 2550 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียนบึงกาฬ อำเภอเมือง
จังหวัดบึงกาฬ
- พ.ศ. 2554 ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)
สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
- พ.ศ. 2558 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
- พ.ศ. 2564 ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.)
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประวัติการทำงาน

- พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน ครูโรงเรียนโซ่พิสัยพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ