



บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

วิทยานิพนธ์
ของ
พัทยา ไชยจันทร์

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตร
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนากการศึกษา

มิถุนายน 2566

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

วิทยานิพนธ์

ของ

พัทธยา ไชยจันทร์

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตร
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

มิถุนายน 2566

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ROLES OF SCHOOL ADMINISTRATORS IN SAFFECTING ACADEMIC AFFAIRS
OF SCHOOLS UNDER THE SAKHON NAKHON PRIMARY EDUCATION
SERVICE AREA OFFICE 1

BY
PATTAYA CHAIYAKHAN

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for
The Master of Education Administration and Development
at Sakon Nakhon Rajabhat University

June 2023

All Rights Reserved by Sakon Nakhon Rajabhat University



ใบรับรองวิทยานิพนธ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
ชื่อผู้ทำวิทยานิพนธ์ พัทยา ไชยจันทร์

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....ประธานกรรมการสอบกรรมการสอบและ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์) (ดร.บุญมี ก่อบุญ) ประธานที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์

.....กรรมการสอบกรรมการสอบและ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกลักษณ์ เพ็ญสา) แต่งตั้งเพิ่มเติม (รองศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี) กรรมการที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์

.....กรรมการสอบ
(ดร.นิภาพร แสนเมือง) ผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับรองแล้ว

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์)
ประธานหลักสูตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัยรับรองแล้ว

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เมื่อวันที่ 19 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศคุณูปการ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความรู้และความช่วยเหลือ
มาโดยตลอดจาก ดร.บุญมี กอบบุญ ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ
รองศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่กรุณาแนะนำ
ตรวจแก้ไขข้อบกพร่องด้วยความเอาใจใส่ตลอดมา ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
และผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณคณาจารย์สาขาวิชาการบริหารและพัฒนากาการศึกษา
ทุกท่านที่ให้ความรู้ คำแนะนำและความช่วยเหลือด้วยดี

ขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญทุกท่าน ที่กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบ
เครื่องมือในการวิจัย ตลอดจนให้คำปรึกษา คำแนะนำและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เป็น
ประโยชน์ต่อการวิจัยจนได้เครื่องมือที่มีคุณภาพที่ช่วยตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

ขอขอบพระคุณท่าน ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูที่ให้ความอนุเคราะห์
ใช้สถานที่ในการทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ส่งผลให้
งานวิจัยสำเร็จด้วยดี

คุณค่าและประโยชน์จากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบแด่บิดา มารดา
ของผู้วิจัย และบูรพาจารย์ทุกท่าน ที่ได้อบรมสั่งสอนจนผู้วิจัยสามารถดำรงตนและ
บรรลุผลสำเร็จในปัจจุบัน

พัทยา ไชยพันธ์

ชื่อเรื่อง	บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
ผู้วิจัย	พัทยา ไชยจันทร์
กรรมการที่ปรึกษา	ดร.บุญมี กอบบุญ รองศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี
ปริญญา	ค.ม. (การบริหารและพัฒนาศึกษา)
สถาบัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่พิมพ์	2566

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 438 คน กลุ่มตัวอย่างได้มาโดยการสุ่มแบบหลายขั้นตอน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ โดยด้านบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนมีค่าความเที่ยงตรงระหว่าง 0.80-0.10 มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.28-0.92 และมีค่าความเชื่อมั่น 0.95 ส่วนด้านการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมีค่าความเที่ยงตรงระหว่าง 0.80-0.10 มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.56-0.87 และมีค่าความเชื่อมั่น 0.97 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบขั้นตอนการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา

ผลการวิจัยพบว่า

1. องค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ 2) ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน 3) ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร 4) ด้านการประสานความร่วมมือ และ 5) ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

2. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

3. การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

4. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาเกี่ยวกับการบริหารวิชาการโรงเรียน โดยภาพรวมพบว่า มีความสัมพันธ์กันทางลบ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

5. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาด้านการประสานความร่วมมือ ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ และด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน มีอำนาจพยากรณ์ต่อการบริหารวิชาการโรงเรียน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.1 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ เท่ากับ .63 สามารถพยากรณ์การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ได้ร้อยละ 40 สร้างสมการพยากรณ์ ได้ดังนี้

สมการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ

$$Y' = 6.166 + -0.432(X_4) + 0.248(X_2) + 0.179(X_1) + -0.167(X_5)$$

สมการพยากรณ์ในรูปคะแนนมาตรฐาน

$$Z'_y = -0.498(Z_4) + 0.307(Z_2) + 0.216(Z_1) + -0.213(Z_5)$$

6. แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 นำด้านที่มีระดับค่าเฉลี่ยสูงสุดของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ คือ ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

คำสำคัญ: บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน โรงเรียนประถมศึกษา งานวิชาการ

TITLE	Roles of Primary School Administrators in Saffecting Academic Affairs of Schools under the Sakon Nakhon Primary Educational Service Area Ofiice 1
AUTHOR	pattaya chaiyakhan
ADVISORS	Dr. Boonmee koboon Associate Professor Dr. Wanpen Nantasri
DEGREE	Med. (Education Administration and Development)
INSTITUTION	Sakon Nakhon Rajabhat University
YEAR	2023

ABSTRACT

The purpose of this research was to study the roles of elementary school administrators in school academic administration. Under the Office of Sakon Nakhon Primary Educational Service Area 1, the sample group used in the research consisted of elementary school administrators and teachers. Under the Office of Sakon Nakhon Primary Education Service Area 1 Academic year 2021, the number of 438 students was determined by a multistage random sampling method. The research tool was a 5–point rating scale questionnaire. The role of school administrators had a validity between 0.80–0.10, a discriminating power between 0.28–0.92, and a confidence value of 0.95. As for the academic administration of the school, the accuracy was between 0.80–0.10, the discriminant power was between 0.56–0.87, and the reliability was 0.97. The statistics used to analyze the data were frequency, percentage, mean and standard deviation. Pearson correlation coefficient and stepwise multiple regression analysis.

The findings were as follows:

1. Components of the roles of elementary school administrators consisted of 5 components as follows: 1) Academic Leadership 2) Policy formulation and Planning 3) Teacher and Personnel Development Promotion 4) Collaboration and 5) Motivation for work performance

2. Roles of Primary School Administrators Under the Office of Sakon Nakhon Primary Educational Service Area 1, the overall level was at a high level.

3. School Academic Administration Under the Office of Sakon Nakhon Primary Educational Service Area 1, the overall level was at a high level.

4. The role of primary school administrators and school academic administration Overall, it was found that have a negative relationship statistically significant at the .01 level

5. The role of primary school administrators in coordination policy formulation and planning academic leadership and motivation for work had predictive power towards school academic administration with statistical significance at the level of 0.1 with a correlation coefficient of .63, able to predict academic administration of schools at 40%. The forecasting equation was created as follows:

Forecasting equation in raw score form

$$Y' = .16 + -.43(X_4) + .24(X_2) + .17(X_1) + -.16(X_5)$$

Forecasting equation in standard score form

$$Z'_y = -.49(Z_4) + .30(Z_2) + .21(Z_1) + -.21(Z_5)$$

6. Guidelines for the Development of Elementary School Administrators' Roles on School Academic Administration Sakon Nakhon Primary Educational Service Area Office 1 The aspect with the highest average level of roles of primary school administrators towards academic administration was teacher and personnel development promotion.

Keywords: the role of school, administrators elementary, school Academic work

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
ภูมิหลัง	1
คำถามของการวิจัย	4
ความมุ่งหมายของการวิจัย	4
สมมติฐานของการวิจัย	5
ความสำคัญของการวิจัย	5
ขอบเขตของการวิจัย	6
กรอบแนวคิดของการวิจัย	7
นิยามศัพท์เฉพาะ	9
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	12
ความหมายของบทบาท	13
ความหมายของผู้บริหารโรงเรียน	15
บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา	17
การบริหารงานวิชาการ	33
ความหมายของการบริหารงานวิชาการ	33
ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ	34
หลักการบริหารงานวิชาการ	35
ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการ	36
ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการ	62
บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	63
แนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	64
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	67

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3	69
วิธีดำเนินการวิจัย	69
ตอนที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1	70
ตอนที่ 2 ขั้นตอนในการดำเนินงานวิจัย	71
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	71
เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือในการวิจัย	77
การเก็บรวบรวมข้อมูล	79
การวิเคราะห์ข้อมูล	80
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	81
ตอนที่ 3 แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1	82
4	86
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	86
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	86
ลำดับขั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	87
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	88
แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ	106
5	112
สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	112
สมมติฐานของการวิจัย	113
สรุปผล	114
ข้อเสนอแนะ	120

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
บรรณานุกรม	122
ภาคผนวก	132
ภาคผนวก ก หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการวิจัย	133
ภาคผนวก ข รายนามผู้เชี่ยวชาญ	148
ภาคผนวก ค เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	152
ภาคผนวก ง ค่าคุณภาพเครื่องมือ	163
ประวัติย่อของผู้วิจัย	166

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 ตารางสังเคราะห์บทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา	19
2 ตารางสังเคราะห์ข้อบ่งชี้การบริหารงานวิชาการ	39
3 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอำเภอ และโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง	72
4 ตารางแสดงระยะการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย แหล่งข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เวลาดำเนินการผลที่ได้รับ	84
5 ตารางผลการยืนยันองค์ประกอบบทบาทของ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา	89
6 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอำเภอ และโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง	91
7 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานบทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษาโดยภาพรวมและรายด้าน	92
8 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานบทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษาด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ เป็นรายชื่อ	93
9 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน	94
10 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	95
11 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาด้านการประสานความร่วมมือ	96
12 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	97
13 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวมและรายด้าน	98

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
14 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	99
15 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	100
16 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน	101
17 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา	102
18 ตารางค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา	103
19 ตารางความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษากับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	104
20 ตารางผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่เป็นองค์ประกอบที่มีอำนาจในการพยากรณ์ การบริหารงานวิชาการโรงเรียน	105
21 ตารางแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1	107

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
22 ตารางแสดงความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแนวทางการพัฒนา บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงาน วิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1 ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	108
23 แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของตอนที่ 2 แบบสอบถามบทบาท ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1	164
24 แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของตอนที่ 3 แบบสอบถามบทบาท ของผู้บริหารบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1	165

บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
1 กรอบแนวคิดของการวิจัย	8

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 การศึกษามีสถาบันการศึกษาเป็นองค์การทางสังคมที่ทำหน้าที่ในการจัดการศึกษาให้กับประชาชน ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย และได้แบ่งระบบการศึกษาออกเป็น 2 ระดับ คือ การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาอุดมศึกษา โดยการบริหารสถาบันการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารสถานศึกษาทำหน้าที่ในการบริหารซึ่งมีขอบข่ายและภารกิจ 4 ประการ คือ การบริหารวิชาการ การบริหารบุคคล การบริหารงบประมาณ และการบริหารทั่วไป การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารสถานศึกษาและเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ส่วนการบริหารงานด้านอื่น ๆ แม้จะมีความสำคัญเช่นเดียวกัน แต่เป็นเพียงส่วนส่งเสริมสนับสนุนให้งานวิชาการดำเนินไปได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจะต้องให้การสนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร การบริหารงานวิชาการจะเปลี่ยนแปลงไปตามสาระสำคัญของหลักสูตรและนโยบาย การบริหารของหน่วยงานระดับกรม เช่น การเร่งรัดในการพัฒนาคุณภาพการบริหาร การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น การเรียนการสอนการนิเทศและการประเมินคุณภาพภายใน ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษา เป็นต้น กิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้นอกจากจะส่งผลโดยตรงต่อนักเรียนแล้วยังส่งผลต่อการบริหาร การศึกษาในระดับชาติอีกด้วย

การดำเนินงานกิจกรรมทางวิชาการจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่าย การบริหารงานวิชาการถือเป็นความจำเป็นที่คณะครูที่มงาน หรือแม้แต่คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาต้องมีส่วนร่วมในการบริหารตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น การวางแผนการตัดสินใจ การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบประเมินผล ทั้งนี้เพื่อ ประสิทธิภาพของการบริหารงานวิชาการทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณที่มีต่อผู้เรียน

เป็นสำคัญ (จันทร์ธานี สงวนนาม, 2553, หน้า 148-149) ทั้งนี้ ผู้บริหารต้องใช้ทั้งศาสตร์ และศิลป์ในการบริหารงานกล่าวคือ ต้องรู้จักวิถีในมน้าวผู้ร่วมงานให้เข้ามามีส่วนร่วม ในการปฏิบัติงานให้เกิดความรู้สึกร่วมกันต่อสถานศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาเป็น บุคคลที่มีความสำคัญในการดำเนินงานในสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่ได้ กำหนดไว้ ซึ่งนอกจากเป็นผู้ที่มีความรู้แล้วต้องทำตนให้เป็นที่เลื่อมใสศรัทธาของผู้ร่วมงาน และควรจะมีเครื่องมือในการช่วยถ่ายทอดความรู้สู่การปฏิบัติและถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่น อันจะนำไปสู่การบริหารงานที่มีทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง (ดุจดาว จิตใส, 2554, หน้า 4)

บทบาทผู้บริหารสถานศึกษามีหลายบทบาทขึ้นอยู่กับกิจกรรมการบริหาร ให้ประสบความสำเร็จต้องอาศัยหลายปัจจัยเข้ามาเกี่ยวข้อง ความเป็นนักประสานงาน เป็นบทบาทที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจเป็นไปอย่างราบรื่น และการบริหารงานการศึกษาในยุคปัจจุบัน ผู้บริหารจะต้องแสดงบทบาทในด้านต่าง ๆ อย่างเต็มที่และใช้กลยุทธ์และเทคนิคการบริหารระดับสูง (ประทวน บุญรักษา, 2555, หน้า 5)

ดังนั้น ผู้บริหารจึงจำเป็นต้องมีหลักการในการบริหารงานวิชาการที่เป็นระบบ ทั้งในด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ การกำหนดนโยบายและการวางแผนเพื่อการส่งผล ให้การดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จ การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนมีคุณภาพมาตรฐาน มีการประสานความร่วมมือ และการสร้างแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจของการบริหารสถานศึกษา เพราะจุดมุ่งหมาย ของสถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีคุณภาพ มีความรู้ มีจริยธรรม และคุณสมบัติตามที่ต้องการเพื่อนำไปใช้ในการ ดำรงชีวิตในสังคมต่อไป (โนริยา สุงามารู, 2557, หน้า 3) ทั้งนี้การบริหารงานวิชาการ เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ส่วน การบริหารงานด้านอื่น ๆ นั้น แม้จะมีความสำคัญเช่นเดียวกัน แต่ก็ยังเป็นเพียงส่วนส่งเสริม สนับสนุนให้งานวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งมีบทบาท หน้าที่ในการบริหารจะต้องสนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตร (ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2557, หน้า 2)

ผู้บริหารโรงเรียน ควรมีแนวทางในการพัฒนางานวิชาการตามขอบข่าย การบริหารงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการศึกษาของนักเรียน ซึ่งผู้บริหารการศึกษาจึงตระหนักถึงบทบาทการเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้ร่วมงานทุกคนปฏิบัติงานเต็มความสามารถ สร้างบรรยากาศที่ดีต่อการทำงาน การมีส่วนร่วมของบุคลากรจะเป็นการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญ ที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 เป็นองค์กรหลัก ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ที่ผ่านมานั้น พบว่า การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษายังประสบปัญหา อย่างต่อเนื่อง โดยดูได้จากผลการประเมินผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียน ประถมศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน พบว่า ในปีการศึกษา 2563 คะแนนเฉลี่ย ทุกกลุ่มสาระของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 คะแนนเฉลี่ย 4 กลุ่มสาระ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและวิทยาศาสตร์ได้เท่ากับ 40.68 และในรายวิชา คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์มีคุณภาพรายวิชาต่ำกว่าร้อยละ 50 ผลการทดสอบดังกล่าวเป็นที่ไม่น่าพอใจกับคุณภาพ ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียน การสอน และมีคุณภาพการศึกษาที่ยังอยู่ในระดับต่ำกว่าเกณฑ์ ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายด้าน เช่น จากด้านผู้เรียน นักเรียนขาดเรียนบ่อย ไม่มีความกระตือรือร้นในการเรียนการทำงาน ด้านครู ครูยังขาดการใช้เทคโนโลยี การผลิตสื่อนวัตกรรม สื่อการเรียนการสอนที่กระตุ้น ผู้เรียนให้สนใจในการเรียน และครูยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียน การสอนให้มีคุณภาพ ด้านผู้บริหารโรงเรียนควรให้ความสำคัญในกระบวนการจัดการเรียน การสอนและการบริหารงานวิชาการ และต้องมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ควรส่งเสริม ให้ครูได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเอง เพิ่มทักษะประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนา การจัดการเรียนการสอน การผลิตสื่อการสอนที่ทันสมัยต่อโลกเทคโนโลยี มีการนิเทศ ภายในเพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1, 2563, หน้า 16)

จากสภาพปัญหาดังกล่าว ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสภากลาง เขต 1 เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

คำถามของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดคำถามของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. องค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1 ประกอบด้วยอะไรบ้าง
2. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1 อยู่ในระดับใด
3. การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1 อยู่ในระดับใด
4. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1 มีความสัมพันธ์กันหรือไม่อย่างไร
5. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีอำนาจการตัดสินใจต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1 หรือไม่ อย่างไร
6. แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1 มีลักษณะอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดความมุ่งหมายของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1
2. เพื่อศึกษาระดับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1
3. เพื่อศึกษาระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสภากลาง เขต 1

4. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน
ประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
5. เพื่อศึกษาอำนาจพยากรณ์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1
6. เพื่อศึกษาแนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มี
การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1

สมมติฐานของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ตั้งสมมติฐานของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. องค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
2. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก
3. ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก
4. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีความสัมพันธ์
กัน
5. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษามีอำนาจพยากรณ์ต่อการ
บริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1

ความสำคัญของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดความสำคัญของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. องค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

2. ได้ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ในการวางแผนการบริหารงานวิชาการและหาแนวทางในการส่งเสริมพัฒนาบทบาทหน้าที่ ให้การทำงานมีประสิทธิภาพต่อไป

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ได้ข้อมูล สารสนเทศเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาในการบริหารงาน วิชาการและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพต่อไป

ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา แบ่งเป็น 2 ประเด็น ดังนี้

1.1 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประกอบด้วย

- 1.1.1 บทบาทด้านเป็นผู้นำทางวิชาการ
- 1.1.2 บทบาทด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน
- 1.1.3 บทบาทด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร
- 1.1.4 บทบาทด้านการประสานความร่วมมือ
- 1.1.5 บทบาทด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

1.2 การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ประกอบด้วย

- 1.2.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2.2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.2.3 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 1.2.4 ด้านการนิเทศการศึกษา
- 1.2.5 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน

2. ประชากร และกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

2.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ปีการศึกษา 2564 จำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา 109 คน และครู 1,339 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,448 คน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1, 2564, หน้า 5)

2.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ปีการศึกษา 2564 กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตาราง Krejcie and Morgan (วาโร เพ็งสวัสดิ์, 2551, หน้า 119) จำนวน 438 คน ใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-stage Sampling)

3. ตัวแปรที่ศึกษา

3.1 ตัวแปรพยากรณ์ ได้แก่ บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ประกอบด้วย

- 3.1.1 ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ
- 3.1.2 ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน
- 3.1.3 ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร
- 3.1.4 ด้านการประสานความร่วมมือ
- 3.1.5 ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

3.2 ตัวแปรเกณฑ์ ได้แก่ การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ประกอบด้วย

- 3.2.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 3.2.2 ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อ
- 3.2.3 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 3.2.4 ด้านการนิเทศการศึกษา
- 3.2.5 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน

กรอบแนวคิดของการวิจัย

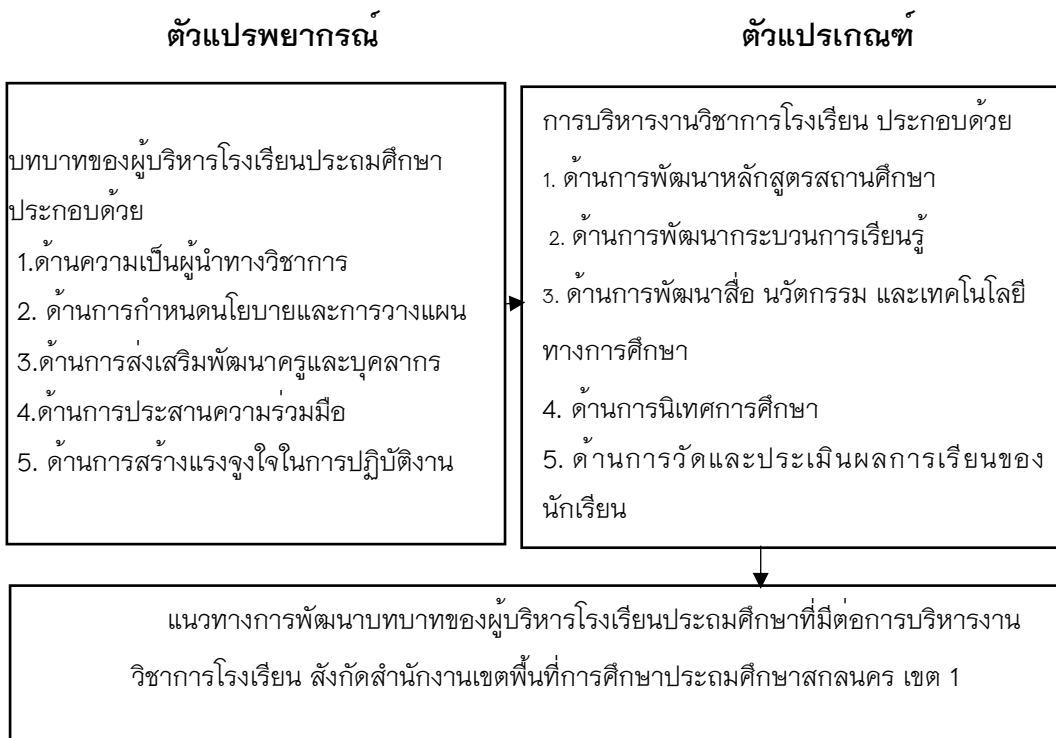
ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังนี้

1. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ผู้วิจัยศึกษาตามแนวคิดจากเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ โดยนำมาสังเคราะห์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาแล้วนำมาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้
- 1) ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ
 - 2) ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน
 - 3) ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร
 - 4) ด้านการประสานความร่วมมือ

5) ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ตามแนวคิดและผลการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550); ปราณี กัญญาสุต (2557); พงษ์อิศรา ประหยัดทรัพย์ (2557 อ้างถึงใน ประทวน บุญรักษา, ออนไลน์, 2555); กฤษณา ชันตา (2558); ศศิธร ศรีจันทร์ (2559); สุนันธิณี ม่วงเนียม (2560); พรนภัส คำตัน (2561); ชัยยุทธ มอญสร้อย (2562)

4. การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ผู้วิจัยศึกษาตามแนวคิดจากเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ โดยนำมาสังเคราะห์งานวิชาการแล้วนำมาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4) ด้านการนิเทศการศึกษา 5) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน ตามแนวคิดและผลการศึกษาของ สุพัตรา บุญปาน (2553); ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553); จิตินา วรรณศรี (2557); เบ็ญจมินทร์ ถาวรชาติ (2558); กฤษณา ชันตา (2558); สุนทรี เฟ็งโอ (2559); อธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562); ปาณพิชญ์ชา สว่างจิตต์ (2562)

สามารถเขียนเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัยได้ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

นิตยาคมศัพท์เฉพาะ

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้นิตยาคมศัพท์เฉพาะ ไว้ดังนี้

1. บทบาท หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำตามหน้าที่ของบุคคลโดยมุ่งเน้นไปที่ความมุ่งหวังของบุคคลอื่นที่คาดว่าบุคคลในตำแหน่งพึงกระทำหรือแสดงพฤติกรรมออกมาตามสถานการณ์กับตำแหน่งที่ตนรับผิดชอบ

2. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ภาระหน้าที่ การกระทำ หรือการแสดงออกของผู้บริหารโรงเรียน ในการเป็นผู้นำในสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในสถานศึกษา จำแนกเป็น 5 ด้าน ประกอบด้วย

2.1 ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้มีความรู้และเป็นผู้นำในทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนจนการวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนรู้เพื่อนำผลไปพัฒนาผู้เรียน

2.2 ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนมีหน้าที่กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานในสถานศึกษา การวางแผนตัดสินใจเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานตามบทบาทตำแหน่งหน้าที่ในสถานศึกษา กำหนดโครงสร้างและจัดบุคลากรในสถานศึกษา

2.3 ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบได้ดียิ่งขึ้น

2.4 ด้านการประสานความร่วมมือ หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนกับบุคลากร ร่วมแรง ร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ร่วมกันทำงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของงานที่วางไว้

2.5 ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนกระตุ้น จูงใจ ชักนำให้บุคลากรกระทำสิ่งต่าง ๆ หรือปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเกิดความคิด ความเชื่อมั่นและความพยายามที่จะทำงานด้วยความเต็มใจและมีความสุขกับการทำงานเพื่อจะบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป้าหมายที่ตั้งไว้

3. การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการบริหารกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา จำแนกได้ 5 ด้าน ประกอบด้วย

3.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การจัดทำหลักสูตร การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรของสถานศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพความต้องการของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถเป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

3.2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การวางแผนในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดำเนินถึง พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญา และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการเรียน การสอน

3.3 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดระเบียบการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษา ส่งเสริมให้ครูวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและพัฒนาเครื่องมือวัดผล ประเมินผลให้ได้มาตรฐาน

3.4 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การส่งเสริมให้ครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมมาใช้ในการเรียนการสอนและนำ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

3.5 ด้านการนิเทศการศึกษา หมายถึง การจัดระบบการนิเทศงาน วิชาการ และการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนการสอนและเพิ่มประสิทธิภาพของครูอันเป็นเป้าหมายในด้านการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

4. ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา หมายถึง ผู้มีใบประกอบวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษาหรือรักษาการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ปีการศึกษา 2564

5. ครู หมายถึง ผู้มีใบประกอบวิชาชีพครู ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หลักทางการสอน ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

6. แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 หมายถึง วิธีการหรือขั้นตอนการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ซึ่งได้มาจากการนำผลการวิจัยที่พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาด้านที่มีระดับค่าเฉลี่ยสูงสุดไปกำหนดแนวทางพัฒนาและนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาเสนอแนะ

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยมีสาระสำคัญ ตามลำดับ ดังนี้

1. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน
 - 1.1 ความหมายของบทบาท
 - 1.2 ความหมายของผู้บริหารโรงเรียน
 - 1.3 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
 - 1.4 องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียน
2. การบริหารงานวิชาการ
 - 2.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ
 - 2.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ
 - 2.3 หลักการบริหารงานวิชาการ
 - 2.4 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ
3. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
4. แนวทางพัฒนาบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

การแสดงพฤติกรรมกรรมการแสดงออกนั้นมีความสำคัญต่อบทบาทหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ มีนักการศึกษาได้กล่าวถึงความหมายของบทบาท ไว้ดังนี้

1.1 ความหมายของบทบาท

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 (ราชบัณฑิตยสถาน, 2546, หน้า 602) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง การกระทำตามหน้าที่ที่กำหนดไว้

วิทยา ป่าณะบุตร (2553, หน้า 18) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง การทำหน้าที่หรือพฤติกรรมที่สอดคล้องกับสถานภาพของตนเอง

ปาริฉัตร ลินธุวงศ์ (2554, สื่อออนไลน์) กล่าวว่า บทบาท คือ การปฏิบัติตามลัทธิหน้าที่อันเนื่องมาจากสภาพของบุคคล เนื่องจากบุคคลมีหลายสถานภาพในคนเดียว ฉะนั้นบทบาทของบุคคลจึงต้องปฏิบัติไปตามสถานภาพ

ภารดี อนันต์นาวิ (2555, หน้า 260) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง แบบแผนพฤติกรรมที่ถูกคาดหวังอย่างมีเหตุผลตามตำแหน่งความรับผิดชอบ

นฤมล จันตพัฒน์นากิจ (2555, หน้า 23) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง แบบแผนพฤติกรรมที่สมาชิกประพฤตินั้น ๆ กันเป็นประจำ โดยแบ่งออกเป็น 2 ด้าน คือ บทบาทด้านวัตถุประสงค์และบทบาทด้านอารมณ์

ธนิดา รัตนพันธ์ (2555, หน้า 14) กล่าวว่า บทบาท คือ พฤติกรรมหรือการปฏิบัติของบุคคลตามอำนาจหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบ ซึ่งการกระทำหรือการปฏิบัตินั้นจะขึ้นอยู่กับสภาพเป็นอยู่ของบุคคลและความคาดหวังของสังคมโดยบทบาทนั้นจะมีการกำหนดเอาไว้อย่างชัดเจน หากสภาพของบุคคลเปลี่ยนไปบทบาทที่มีอยู่ก็จะเปลี่ยนแปลงตามไปด้วยยิ่งบุคคลนั้นมีความสัมพันธ์กับสังคมมากเท่าใดบทบาทก็จะยิ่งเพิ่มมากขึ้น

ณรงค์ เขียวสด (2556, หน้า 22) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง แบบแผนพฤติกรรม หรือ การได้กระทำต่าง ๆ ของบุคคลที่สังคมคาดหวัง หรือกำหนดให้กระทำ โดยจะมีความเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่และสิทธิซึ่งขึ้นอยู่กับฐานะ หรือตำแหน่งทางสังคมของบุคคลนั้น ซึ่งจะเป็นตัวกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ หากบุคคลที่สังคมคาดหวังนั้นไม่ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ตามที่ได้ดำรงตำแหน่งก็จะไม่ได้รับการยอมรับจากสังคม

ณัฐรุณณพนธ์ การกรณ์ (2556, หน้า 3) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง แบบแผนพฤติกรรมหรือการกระทำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจ หน้าที่และสิทธิ ซึ่งผูกพัน

อยู่กับสภาพหรือฐานะตำแหน่งทางสังคม โดยที่สังคมจะกำหนดหรือคาดหวังบทบาท และบุคคลในแต่ละสถานภาพ หรือฐานะตำแหน่งไว้เพื่อให้ผู้ที่อยู่ในสถานภาพ หรือตำแหน่งนั้น ๆ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ

พงษ์อิศรา ประหยัดทรัพย์ (2557, หน้า 26) กล่าวว่า บทบาท คือ พฤติกรรมหรือการปฏิบัติของบุคคลตามอำนาจหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ ซึ่งการกระทำหรือการปฏิบัตินั้นจะขึ้นอยู่กับสภาพเป็นอยู่ของบุคคลและความคาดหวังของสังคมโดยบทบาทนั้นจะมีการกำหนดไว้อย่างชัดเจน หากสภาพของบุคคลเปลี่ยนไปบทบาทที่มีอยู่ก็จะเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย ยิ่งบุคคลนั้นมีความสัมพันธ์กับสังคมมากเท่าใดบทบาทก็จะยิ่งเพิ่มมากขึ้นด้วย

ชญานันท์ แดนมะโสม (2557, หน้า 2) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง การแสดงพฤติกรรมและการประพฤติและการปฏิบัติของบุคคลได้กระทำตามภารกิจที่บุคคลนั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือรับผิดชอบอยู่ตามสิทธิและหน้าที่รวมทั้งการแสดงพฤติกรรมของบุคคลตามความคาดหวังของกลุ่มชนสังคมและความคาดหวังของตนเอง ซึ่งการกระทำนั้นสังคมรับรู้และสามารถคาดหวังตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นได้

กฤษณา ชันตา (2558, หน้า 36) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง การปฏิบัติตามหน้าที่ที่มีการกำหนดไว้หรือได้รับมอบหมาย เน้นความมุ่งหวังของบุคคลอื่นที่คาดว่าบุคคลในตำแหน่งพึงกระทำหรือแสดงพฤติกรรมตามสถานการณ์

สุพัชตรา อุณารมณเลิศ (2558, หน้า 23) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง การปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้มีการกำหนดไว้หรือที่ได้รับมอบหมายด้วยอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยมุ่งเน้นไปที่ความมุ่งหวังของบุคคลอื่นที่คาดว่าบุคคลในตำแหน่งพึงกระทำหรือแสดงพฤติกรรมออกมาตามสถานการณ์กับตำแหน่งที่ตนรับผิดชอบ

ธนินสา คูประเสริฐ (2559, หน้า 26) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง พฤติกรรมการทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบจะเป็นไปได้อย่างถูกต้องเหมาะสมเพียงใดขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายอย่าง ซึ่งบทบาททางสังคมในแต่ละแห่งถูกกำหนดขึ้นตามสิทธิหน้าที่ความคาดหวังและพฤติกรรมที่เป็นที่ยอมรับได้ที่บุคคลหนึ่งจะต้องปฏิบัติในสังคมหนึ่ง ๆ

สุนทรี เพ็งโอ (2559, หน้า 23) กล่าวว่า บทบาท คือ การแสดงออกทางพฤติกรรมของบุคคลแต่ละคนตามหน้าที่และตามตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในขณะนั้น ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงไปได้ตามปัจจัยและสถานการณ์ในสังคมนั้น ๆ

สุริพร แก้วโพธิ์ (2561, หน้า 20-21) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือที่ได้รับการยอมรับจากสังคมหรือที่สังคมคาดหวัง เพื่อให้เกิดผลดีต่อชุมชนที่อยู่ร่วมกันสามารถทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยลดความขัดแย้งหรือไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งขึ้นได้ และเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคล ที่บุคคลในสังคมกำหนดไว้ควบคู่กับสถานภาพของบุคคล ณ ขณะนั้น ๆ

ทิพาพร เชื้อเมืองพาน (2563, หน้า 26) กล่าวว่า บทบาท หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำตามหน้าที่ของบุคคล หน้าที่ของแต่ละบุคคลจะแตกต่างกัน ออกไปตามสถานภาพ ตำแหน่ง หรือความรับผิดชอบ การปฏิบัติต้องให้เป็นไปตามความเหมาะสมและความคาดหวัง

กล่าวโดยสรุป บทบาท หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำตามหน้าที่ของบุคคลโดยมุ่งเน้นไปที่ความมุ่งหวังของบุคคลอื่นที่คาดว่าบุคคลในตำแหน่งพึงกระทำ หรือแสดงพฤติกรรมออกมาตามสถานการณ์กับตำแหน่งที่ตนรับผิดชอบ

1.2 ความหมายของผู้บริหารโรงเรียน

การบริหารงานโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จได้นั้น ผู้บริหารต้องมีความรู้ ความสามารถ มีความรับผิดชอบ มีนักรการศึกษาได้กล่าวถึงความหมายของบทบาทไว้ดังนี้

ประเสริฐ คำน้อย (2555, หน้า 4) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียน คือ ผู้ที่ดูแล รักษาพัฒนาองค์กรให้ดำรงอยู่ด้วยความมั่นคงเจริญก้าวหน้า และใช้ความรู้ ความสามารถ ความพยายามปฏิบัติหน้าที่ให้องค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมายและนโยบายขององค์กร โดยหลักการและเหตุผลที่เป็นที่ยอมรับและประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารมาผสมผสานเพื่อจะพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ ผู้บริหารที่จะเป็นผู้ที่ทำงานประสบผลสำเร็จต้องรู้ และเข้าใจบทบาทของตนเองว่าควรปฏิบัติอย่างไรต่องานที่รับผิดชอบ เพื่อการบริหารงานเป็นไปอย่างราบรื่นบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญที่สุดในฐานะที่เป็นผู้มีส่วนร่วม รับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนควรเป็นแบบอย่างของผู้นำ การเปลี่ยนแปลงโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้นำทางวิชาการโดยต้องให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุดและผู้บริหารโรงเรียนต้องเป็นผู้อำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษา และต้องเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการสร้างความประสานสัมพันธ์อันดีกับทุกฝ่าย ผู้บริหาร

สถานศึกษาจะต้องเป็นผู้นำที่มีความรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาครูให้จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่นสนับสนุนการนำนวัตกรรมเทคโนโลยี

ธงชัย สันติวงษ์ (2555, หน้า 38) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมีหลักเกณฑ์ มีหลักวิชาการมาประยุกต์กับความสามารถและมีการใช้ยุทธศาสตร์คู่กันไปกับยุทธศาสตร์ทั้งนี้ภายใต้สภาพโลกาภิวัตน์ที่เปลี่ยนแปลงฉับไว ผู้บริหารจึงต้องเก่งกว่ายุคก่อน ๆ คือแทนที่จะทำแต่การจัดการองค์การภายในเป็นส่วนใหญ่ให้มีระบบและดำเนินการไปได้ราบรื่นแล้วจะต้องสามารถเผชิญและเอาชนะวิกฤติต่าง ๆ ได้ด้วย

รจนา มากชุมแสง (2556, หน้า 30) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง บุคลากรวิชาชีพที่รับผิดชอบการบริหารสถานศึกษาแต่ละแห่งทั้งของรัฐและเอกชนเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จของสถานศึกษาทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี บุคลากรได้รับการพัฒนาและมีขวัญกำลังใจในการทำงาน

วงษ์เดือน ทองคำ (2556, หน้า 25) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งมีบทบาทในฐานะผู้นำสามารถควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานในด้านการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้บรรลุตามแผนและนโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ชญานันท์ แตนมะโสม (2557, หน้า 5) ผู้บริหารโรงเรียน คือ ผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบต่อการดำเนินการทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานขององค์การรับผิดชอบการทำงานของผู้อื่นให้สำเร็จตามเป้าหมาย เป็นผู้ที่ทำหน้าที่รักษาองค์การให้ดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความมั่นคงและพัฒนาองค์การให้มีความก้าวหน้าสูงยิ่งขึ้น

วัชรินทร์ สุกใส (2559, หน้า 56) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ความสามารถซึ่งเกิดจากการเรียนรู้และสามารถนำความรู้ความชำนาญเหล่านั้นมาปฏิบัติงานให้บรรลุจุดมุ่งหมายของสถานศึกษา

กชพรพรรณ สุทธิธีรัฎฐพงศ์ (2562, หน้า 27) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียน คือ ผู้ที่ใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์รวมถึงวิธีการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานด้วยความสามารถ โดยเป็นผู้นำบริหารงาน 4 ฝ่ายและประสานงานกับผู้ร่วมงานในการจัดการศึกษาให้องค์กรประสบผลสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับทั้ง

ในองค์กรภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อบรรลุความสำเร็จตามภารกิจและบทบาทหน้าที่โดยใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ทิพาพร เชื้อเมืองพาน (2563, หน้า 27) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ทำหน้าที่จัดการกระบวนการทำงานมีความสามารถในการบริหารจัดการรับผิดชอบการบริหารสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดตามนโยบายหรือแผนปฏิบัติการที่วางไว้

กล่าวโดยสรุป ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีความรู้ความสามารถในฐานะผู้นำในการควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานในด้านการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้บรรลุตามแผนและนโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

การเป็นผู้บริหารสถานศึกษานั้น จำเป็นที่จะต้องรู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีทักษะในการบริหารงานที่แสดงออกต่อบทบาทหน้าที่นั้น ๆ มีนักการศึกษาได้กล่าวถึงความหมายของบทบาทผู้บริหารสถานศึกษา ไว้ดังนี้บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนเป็นสิ่งสำคัญต่อความสำเร็จ การบริหารโรงเรียนเป็นสิ่งสำคัญที่สังคมคาดหวังต่อการแสดงบทบาทให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ สถานภาพภารกิจของสถานศึกษาเพื่อให้การบริหารงานในสถานศึกษามีประสิทธิภาพ จากการที่ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่ศึกษาเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน นักวิชาการหลายท่านได้เสนอแนวคิดไว้ แนวคิดเหล่านี้มีทั้งส่วนที่สอดคล้องและแตกต่างกัน ซึ่งผู้วิจัยจะขอนำเสนอดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550, ไม่ปรากฏเลขหน้า) กำหนดว่า บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาไว้โดยมี 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการกำหนดทิศทางการทำงาน ด้านการเป็นผู้ที่มีความเป็นผู้นำทางวิชาการสูง มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์รอบรู้ เป็นที่พึ่งทางวิชาการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ด้านการจัดโครงสร้างและจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับศักยภาพสอดคล้องกับภาระและปริมาณงานบริหารโดยใช้หลักการกระจายอำนาจ ด้านการมีส่วนร่วมบริหารโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมีการตรวจสอบและถ่วงดุลการทำงานทุกด้าน ด้านการส่งเสริมให้มีการจัดหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ด้านการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์รอบด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

ปราณี กัญญาสุต (2557, หน้า 34) กล่าวว่า ในการจัดการเรียนรู้ ผู้บริหารโรงเรียนควรมีบทบาท 10 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเป็นผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม การเป็นผู้อำนวยความสะดวก การประสานความสัมพันธ์ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากร การสร้างแรงจูงใจ การประเมินผล การส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมเทคโนโลยี

พงษ์อิศรา ประหยัดทรัพย์ (2557, หน้า 41-42 อ้างถึงในประทวน บุญรักษา ออนไลน์, 2555) กล่าวว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนมี 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านบทบาทและภารกิจของผู้บริหาร ด้านความเป็นนักประสานงาน ด้านความเป็นนักปฏิบัติการศึกษา

กฤษณา ชันตา (2558, หน้า 42) กล่าวว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนมี 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านภาวะผู้นำ ด้านผู้ที่มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ด้านการพัฒนาทักษะและประสบการณ์ของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับความสามารถ ความสนใจความต้องการและเจตคติของทุกฝ่าย

ศศิธร ศรีจันทร์ (2559, หน้า 7) กล่าวว่า บทบาทผู้บริหารโรงเรียนมี 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเป็นนักวางแผน ด้านการเป็นผู้ประสานงาน ด้านการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เพื่อนร่วมงาน ด้านการเป็นผู้นำทางวิชาการและควรมีทัศนคติเชิงบวกกับหน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้เรียนและผู้ปกครอง

สุนันธิณี ม่วงเนียม (2560, หน้า 31-32) กล่าวว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนมี 9 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเป็นผู้นำทางวิชาการ การกำหนดนโยบายและการวางแผน การประสานความร่วมมือ การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร การวัดและประเมินผล ด้านการจัดสรรทรัพยากร การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การประชาสัมพันธ์และการสร้างแรงจูงใจ

พรนรภัส คำตัน (2561, หน้า 40) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรมีบทบาทต่าง ๆ ในการบริหารให้เกิดประสิทธิผล ดังนี้ ด้านการเป็นผู้นำองค์กร สูการเปลี่ยนแปลงการบริหารสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมการพัฒนาครูและการพัฒนาสถานศึกษา ด้านการสร้างขวัญกำลังใจให้ครู

ชัยยุทธ มอญสร้อย (2562, หน้า 11-12) กล่าวว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนมี 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม ด้านการสร้างแรงจูงใจ

และให้กำลังใจ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และด้านการกำกับติดตามประเมินผล

กล่าวโดยสรุป บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา หมายถึง ภาระหน้าที่ การกระทำ หรือการแสดงออกของผู้บริหารโรงเรียนในการเป็นผู้นำ ในสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายและ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในสถานศึกษา

จากการศึกษางานวิจัย ผู้วิจัยได้สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อหา องค์ประกอบเกี่ยวกับการศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ดังแสดงในตาราง 1

ตาราง 1 การสังเคราะห์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(2550)	ปราณี ทัศนกุล (2557)	พงษ์สิทธิ์ ประหยัดทรัพย์ (2557)	ภาษาณา ชันตา (2558)	ศศิธร ศรัจันทะ (2559)	สุนันธิณี ม่วงเนียม (2560)	พรนภัส คำตัน (2561)	ชัยยุทธ มนูญสร้อย (2562)	ความถี่	ร้อยละ	องค์ประกอบที่เลือก
1. ความเป็นผู้นำทางวิชาการ	√	√		√	√	√	√	√	7	87.5	√
2. การกำหนดนโยบายและ การวางแผน	√		√	√	√	√			5	62.5	√
3. การปฏิรูปการศึกษา		√	√						2	25	
4. การจัดหาทรัพยากร		√				√			2	25	
5. การส่งเสริมเทคโนโลยี	√	√		√					3	37.5	
6. การประสานความร่วมมือ	√	√	√		√	√		√	6	75	√

ตาราง 1 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(2550)									
	ปราชญ์ กัญญาสุด (2557)	พงษ์สิทธิ์กร ประหยัดทรัพย์ (2557)	กฤษณา ขันตา (2558)	ศศิธร ศรีจันทร์ (2559)	สุนันธิณี ม่วงเนียม (2560)	พรนภัส คำตัน (2561)	ชัยยุทธ มนูญสร้อย (2562)	ความถี่	ร้อยละ	องค์ประกอบที่เลือก
7. การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	√	√	√		√	√	√	6	75	√
8. การประเมินผลคุณภาพการจัดการศึกษา										
9. การส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา		√						1	1.25	
10. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน		√			√	√	√	5	62.5	√
11. การประชาสัมพันธ์		√				√		2	25	
12. ด้านการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ					√			1	1.25	

จากตาราง 1 ผลการสังเคราะห์เนื้อหาเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ใช้เกณฑ์ในการพิจารณาเลือกบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน คือ มีค่าความถี่เท่ากับร้อยละ 60 หรือมีความถี่เท่ากับระดับ 5 ขึ้นไป มี 5 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ
2. ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน
3. ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร
4. ด้านการประสานความร่วมมือ
5. ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

1.4 องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียน

1.4.1 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ

ในการบริหารงานในโรงเรียนนั้นผู้บริหารโรงเรียนเป็นบุคลากรทางการศึกษาที่สำคัญที่สุดในโรงเรียน เพราะเป็นผู้นำในการบริหารจัดการเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ผลดี ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนจำเป็นต้องแสดงพฤติกรรมความเป็นผู้นำทางวิชาการในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารในโรงเรียนดำเนินไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ อนึ่งแม้ว่าผู้บริหารโรงเรียนจะเป็นผู้มีความรู้ความสามารถสูงสักเพียงใดก็ไม่สามารถทำงานตามลำพังได้ จะต้องกระจายงานให้บุคลากรในโรงเรียนร่วมรับผิดชอบ ซึ่งนอกจากจะทำให้งานเกิดประสิทธิผลแล้วยังเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ

จรรยา เคหา (2554, หน้า 11) กล่าวว่า คุณลักษณะของความเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารในฐานะผู้นำทางวิชาการจึงต้องมีหน้าที่ในการส่งเสริมและสร้างความเชื่อมั่นให้เพื่อนครูปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการไปในทิศทางที่ถูกต้องตามเป้าหมายรวมวางแผนและให้การสนับสนุนเพื่อนครูในการปฏิบัติงานวิชาการรวมทั้งการให้ความร่วมมือกับผู้เรียนบริหารกิจการผู้เรียนแบบมีส่วนร่วม

Glicman (1990, pp.12) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีประสิทธิผล มีองค์ประกอบหลัก 3 ด้าน ดังนี้

1. ด้านความรู้ (knowledge) เป็นความรู้ที่จำเป็นสำหรับภาวะผู้นำทางวิชาการเพื่อใช้ในการปฏิบัติภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา มีองค์ประกอบย่อย คือ
 - (1) ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนที่มีประสิทธิผล
 - (2) ความรู้และความเชื่อเกี่ยวกับปรัชญาในการจัดการศึกษา
 - (3) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทางการบริหาร
 - (4) ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการบริหารการเปลี่ยนแปลง
 - (5) ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร

2. ภาระหน้าที่ (tasks) เป็นภาระหน้าที่ที่สัมพันธ์กับด้านความรู้ มีองค์ประกอบย่อย คือ

- (1) การนิเทศและประเมินผลการสอน
- (2) การพัฒนาบุคลากรและทีมงาน
- (3) การพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- (4) การพัฒนากระบวนการกลุ่ม
- (5) การทำวิจัยเชิงปฏิบัติการและการวิจัยในชั้นเรียน
- (6) การสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- (7) การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

3) ด้านทักษะ (skills) เป็นการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผลของผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีทักษะภาวะผู้นำที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็น 8 ด้าน ดังนี้

- (1) ทักษะความเป็นผู้นำ (leadership skills)
 - ก. ทักษะการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
 - ข. ทักษะการติดต่อสื่อสาร
 - ค. ทักษะการนิเทศ
 - ง. ทักษะการแนะแนวทางการตัดสินใจร่วมกันของกลุ่ม
- (2) ทักษะด้านเทคนิค (technical skills)
 - ก. ทักษะการกำหนดเป้าหมาย
 - ข. ทักษะการประเมินผลและการวางแผน
 - ค. ทักษะการสังเกต
 - ง. ทักษะการวิจัยและประเมินผล

กล่าวโดยสรุป คุณลักษณะของความเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนที่เป็นการแสดงพฤติกรรมความเป็นผู้นำทางวิชาการในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารในโรงเรียนดำเนินไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา

1.4.1.3 องค์ประกอบของผู้นำทางวิชาการ

ไพเราะ พัดดาสิงห์ (2553, หน้า 30) กล่าวว่า องค์ประกอบของผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนที่ทำให้การบริหารด้านวิชาการประสบผลสำเร็จ

มี 3 ด้าน คือ 1) ด้านกำหนดเป้าหมายของโรงเรียน 2) ด้านการจัดการเรียนการสอน และ 3) ด้านการจัดบรรยากาศในโรงเรียน

ชฎากาญจน์ เจริญชนม์ (2553, หน้า 44) กล่าวว่า องค์ประกอบของความเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมี 3 องค์ประกอบ คือ 1) การจัดการด้านการเรียนการสอน 2) การส่งเสริมบรรยากาศทางวิชาการของโรงเรียน 3) การบริหารงานด้านวิชาการ

กัญญ์รัชการย์ นิลวรรณ (2553, หน้า 7) กล่าวว่า องค์ประกอบของผู้นำทางวิชาการ มี 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) มุมมองต่อแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร 2) การประเมินผลนักเรียน 3) การจัดโครงการด้านรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ 4) การประเมินผลการสอนของครู 5) การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพของครู 6) การใช้ภาวะผู้นำทางวิชาการ และ 7) การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

กัญญ์รัชการย์ นิลวรรณ (2553, หน้า 7) กล่าวว่า องค์ประกอบของผู้นำทางวิชาการ มี 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) มุมมองต่อแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร 2) การประเมินผลนักเรียน 3) การจัดโครงการด้านรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ 4) การประเมินผลการสอนของครู 5) การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพของครู 6) การใช้ภาวะผู้นำทางวิชาการ และ 7) การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

ศรุตพิงศ์ ภูวัชรวรานนท์ (2555, หน้า 11) กล่าวว่า องค์ประกอบของความเป็นผู้นำทางวิชาการเป็นการปฏิบัติของผู้บริหารโรงเรียนที่มีอิทธิพลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ครูชุมชน และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาใน 4 ด้าน คือ การพัฒนาหลักสูตรและการสอน การบริหารการเปลี่ยนแปลง การใช้เทคโนโลยีในการบริหารและการสร้างสภาพแวดล้อมใหม่ในการเรียนรู้ และการพัฒนาครูและการพัฒนานักเรียน

Hallinger and Murphy (1988, pp. 218–245) กล่าวว่า องค์ประกอบของผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา มี 6 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) การกำหนดภารกิจของโรงเรียน 2) การจัดการด้านการเรียนการสอน 3) การส่งเสริมบรรยากาศทางวิชาการของโรงเรียน 4) การส่งเสริมให้มีการพัฒนาวิชาชีพ 5) การพัฒนาและสร้างมาตรฐานด้านวิชาการ และ 6) การจัดให้มีสิ่งที่จะส่งเสริมสภาพการเรียนรู้

กล่าวโดยสรุป องค์ประกอบของผู้นำทางวิชาการเป็นพฤติกรรมที่แสดงออกในทางปฏิบัติถึงความสามารถในการบริหารงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับ

การปรับปรุง พัฒนาครู พัฒนานักเรียนตลอดจนเป็นผู้แนะนำส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรม การเรียนการสอนให้บรรลุผลและส่งเสริมงานวิชาการให้ประสบความสำเร็จ

1.4.2 การกำหนดนโยบายและการวางแผน

การบริหารงานในโรงเรียนที่ดีและมีประสิทธิภาพนั้นต้องมีการกำหนด ทิศทางหรือเป้าหมายในการดำเนินงานขององค์กรซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จในการบริหาร ขององค์กรและแนวทางในการทำงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามนโยบายที่กำหนดไว้

1.4.2.1 ความหมายของการกำหนดนโยบายและการวางแผน

ภารดี อนันต์นาวิ (2553, หน้า 16-17) กล่าวว่า การกำหนดนโยบายและ การวางแผน หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนทำหน้าที่ในการวางแผน ออกแบบขยายงาน กำหนดโครงสร้างการบริหารงานในองค์กรคาดคะเนเหตุการณ์ วิเคราะห์ระบบและ กระบวนการที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมบุคลากรให้พร้อมในการรับมือกับสิ่งใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้น

สัมมนา ธรนิษฐ์ (2556, หน้า 55-57) กล่าวว่า การกำหนดนโยบายและ การวางแผน หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนมีการออกแบบโครงสร้างการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้า การกำหนดจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน การส่งเสริมการทำวิจัย แผนการจัดการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

สุนันธิณี ม่วงเนียม (2560, หน้า 17) กล่าวว่า การกำหนดนโยบายและ การวางแผน หมายถึง ผู้บริหารมีการวางแผนร่วมกับบุคลากรในการกำหนดทิศทาง การบริหารและการปฏิบัติงานของสถานศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและ ความสำเร็จของสถานศึกษา อีกทั้งกำหนดโครงสร้างการบริหารงานและจัดกิจกรรม การบริหารสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายของสถานศึกษา พร้อมทั้งกำหนดบทบาท หน้าที่ ตำแหน่งของบุคลากรและแนวทางความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้องและมีส่วนได้ ส่วนเสีย

กล่าวโดยสรุป การกำหนดนโยบายและการวางแผน หมายถึง ผู้บริหาร โรงเรียนมีหน้าที่กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทาง การดำเนินงานในสถานศึกษา การวางแผนตัดสินใจเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติ งานตามบทบาท ตำแหน่งหน้าที่ในสถานศึกษาและกำหนดโครงสร้างและจัดบุคลากร ในสถานศึกษา

1.4.2.2 องค์ประกอบของการกำหนดนโยบายและการวางแผน ประกอบด้วย

1.4.2.2.1 การกำหนดจุดหมายปลายทาง (Ends) ที่ต้องการบรรลุ
ซึ่งมีหลายระดับ คือ

1) จุดมุ่งหมายหรือเป้าประสงค์ (Goals) เป็นการแสดงถึงความ
คาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาข้างหน้า ซึ่งมักจะมองในรูปของผลลัพธ์
(Outcomes) ในอนาคตกำหนดอย่างกว้าง ๆ

2) วัตถุประสงค์ (Objective) เป็นองค์ประกอบที่เป็นผลมาจากการ
แปลงจุดมุ่งหมาย (Goal) ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้นเพื่อใช้ในการนำไปปฏิบัติ วัตถุประสงค์
จึงเป็นการกำหนดผลผลิต (Output) ที่คาดหวังให้เกิดขึ้นอย่างกว้าง ๆ แต่ชัดเจนและ
สามารถปฏิบัติได้

3) เป้าหมาย (Targets) เป็นองค์ประกอบที่เป็นผลมาจากการแปลง
วัตถุประสงค์ให้เป็นรูปธรรมในการปฏิบัติมากขึ้น เป้าหมายจึงเป็นการกำหนดผลลัพธ์
สุดท้ายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามแผนโดยจะกำหนดเป็นหน่วยนับที่วัดผลได้เชิงปริมาณ
และกำหนดระยะเวลาที่จะบรรลุผลสำเร็จนั้นด้วย

1.4.2.2.2 วิธีการและกระบวนการ (Means and Process)

เป็นองค์ประกอบที่เกิดจากการนำข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์และกำหนดเป็นทางเลือก
(Alternative) สำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติ หรือกลยุทธ์ (Strategy) ให้บรรลุจุดหมายที่กำหนด
ไว้จากนั้นจะถ่ายทอดออกมาเป็นแผนงาน (Programs) และโครงการ (Projects) ที่เชื่อมโยง
กัน โดยทั่วไปจะประกอบด้วย 2 องค์ประกอบหลัก คือ

1) กลยุทธ์การปฏิบัติหรือมาตรการ (Strategy) เป็นการกำหนดแนวทาง
ปฏิบัติให้บรรลุจุดหมาย (Ends) ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) แผนงาน (Programs) และโครงการ (Projects) เป็นการกำหนด
แนวทางการกระทำที่เป็นรูปธรรมในการปฏิบัติมากขึ้น ซึ่งโดยทั่วไปจะมีประเด็นในการ
เขียนที่ชัดเจน ครอบคลุมและเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ

3. ทรัพยากร (Resources) และค่าใช้จ่าย (Cost) เป็นองค์ประกอบ
ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการวางแผนและการนำแผนไปปฏิบัติ ซึ่งได้แก่ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์
ซึ่งผู้วางแผนจะต้องระบุให้ชัดเจนและมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ “มิใช่เขียนแผนแบบ
วาดวิมานในอากาศ” หรือ “เขียนแผนแบบเพ้อฝัน”

4. การนำแผนไปปฏิบัติ (Implementation) เป็นองค์ประกอบที่แสดงถึงกรรมวิธีในการตัดสินใจเลือกแผนงานและโครงการไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จตามจุดหมาย (Ends) ที่กำหนดไว้ ซึ่งขั้นตอนนี้จะต้องอาศัยกลยุทธ์หลายอย่างทั้งกลยุทธ์ภายในองค์การและกลยุทธ์ภายนอกองค์การ

5. การประเมินผลแผน (Evaluation) เป็นองค์ประกอบที่แสดงถึงการตรวจสอบการควบคุมและการวัดผลการปฏิบัติตามแผนเพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าหรือข้อบกพร่องหรือข้อจำกัดของแผนนั้น ๆ เพื่อจะได้ปรับปรุงแผนให้สามารถนำไปปฏิบัติได้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

1.4.3 การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลสำคัญในการจัดการศึกษา จึงต้องมีการส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ทัศนคติและค่านิยม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ประสบผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4.3.1 ความหมายของการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2543, หน้า 53) ได้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาและสาระต่าง ๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาวิชาชีพครูในมาตรา 53 โดยจัดตั้งองค์กรวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษามีฐานะเป็นองค์กรอิสระภายใต้การบริหารงานของสภาวิชาชีพในการกำกับของกระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจกำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ออกและเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนาวิชาชีพครูให้กับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนต้องมีใบประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนด

สายน มะนอ (2554, หน้า 9) กล่าวว่า การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร หมายถึง การอบรมรวมประชุมสัมมนา ฝึกปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นการเพิ่มทักษะให้ได้รับความรู้เพิ่มพูนประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนให้มากขึ้น และนำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนให้มีประสิทธิภาพ เป็นบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารที่จะต้องส่งเสริมและสนับสนุน

วาสนา เต่าพาลี (2557, หน้า 37) กล่าวว่า การพัฒนาบุคลากร หมายถึงกระบวนการที่มุ่งจะเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะและทัศนคติของบุคลากรให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้น เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาแล้วนั้น ปฏิบัติงานได้ผลตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

วาสนา เต่าพาลี (2557, หน้า 37 อ้างถึงใน นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์, 2555, หน้า 213) กล่าวว่า ความมุ่งหมายของการพัฒนาบุคลากร มีดังนี้

- 1) เพื่อแก้ไขการทำงานที่ด้อยประสิทธิภาพ เช่น ใช้วิธีการที่ผิด ปฏิบัติงานล่าช้า หย่อนคุณภาพ มีทัศนคติต่องานในทางที่ผิด
- 2) เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน เช่น หลักการทฤษฎีและแนวทางปฏิบัติเพื่อปรับปรุงการทำงานให้ดีกว่าที่เป็นอยู่
- 3) เพื่อเตรียมบุคคลให้พร้อมที่จะรับตำแหน่งสูงขึ้นหรือสำหรับงานที่ได้รับมอบหมายในอนาคต
- 4) เพื่อสร้างความเข้าใจ การสื่อสารในหลักการสำหรับคนในระดับเดียวกันหรือต่างระดับให้เกิดการประสานงานและร่วมมือกันทำงานได้ดีขึ้น

กล่าวโดยสรุป การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบได้ดียิ่งขึ้น

1.4.3.1 แนวทางการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

วิโรจน์ สารรัตนะ (2553, หน้า 192-193) กล่าวว่า แนวทางในการพัฒนาบุคลากรไว้ 3 แนวทางคือ

1. พัฒนากำลังคนทุกระดับอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านองค์ความรู้ และด้านทัศนคติ คำนึงถึงเพื่อใช้คนน้อยลงแต่พัฒนาเพื่อให้มีศักยภาพสูงขึ้น
2. พัฒนาคนรุ่นใหม่ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานให้ตรงความรู้ (knowledge worker) มีความรู้ความชำนาญหลายด้าน
3. พัฒนาคนรุ่นเก่าให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับระบบและวิธีการทำงาน

เจริญศักดิ์ อาจวิชัย (2554, หน้า 23) กล่าวว่า การดำเนินการพัฒนาบุคลากรเป็นกิจกรรมที่ทำให้บุคลากรมีความสามารถตรงกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งมีหลายวิธีที่สามารถนำมาใช้พัฒนาได้หลายรูปแบบแตกต่างกัน เช่น การปฐมนิเทศ

การพัฒนาด้วยกระบวนการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การพัฒนาตนเอง และการพัฒนาองค์กร ดังนั้นในการเลือกใช้วิธีการพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารจะต้องพิจารณาให้ละเอียด รอบคอบเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าทั้งงบประมาณและเวลาในการพัฒนาบุคลากรจะต้องกระทำอย่างต่อเนื่องจึงจะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ปาริชาติ วรรณทิพย์ (2555, หน้า 29) กล่าวว่า แนวทางการพัฒนาบุคลากรต้องเกิดจากความต้องการของตัวบุคลากรเอง จึงจะสอดคล้องกับความต้องการของตนเอง รวมทั้งนโยบายและข้อกำหนดของหน่วยงาน และต้องมีการพัฒนาอย่างหลากหลายรูปแบบเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับภารกิจของแต่ละบุคคล การพัฒนาที่ดีก็ต้องทำอย่างทั่วถึงและครอบคลุมเป้าหมายด้วย

กล่าวโดยสรุป แนวทางการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรเป็นวิธีการในการพัฒนาบุคลากรที่หน่วยงานเป็นผู้จัดในด้านการปฐมนิเทศบุคลากร การอบรม ประชุมสัมมนาหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน การศึกษาต่อ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานและการพัฒนาศักยภาพที่บุคลากรเป็นผู้ดำเนินการเองเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น

1.4.4 การประสานความร่วมมือ

การปฏิบัติในหน่วยงานหรือองค์กรจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกคนจะต้องมีการประสานความร่วมมือกันในการทำงานเพื่อให้งานนั้นบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

1.4.4.1 ความหมายของการประสานความร่วมมือ

ดวงทิพย์ วิบูลย์ศักดิ์ชัย (2555, หน้า 25) กล่าวว่า การประสานความร่วมมือ หมายถึง การทำกิจกรรมร่วมกันของบุคคลหรือองค์กรตั้งแต่สองบุคคลหรือสององค์กรขึ้นไป โดยมีการสร้างความเข้าใจ ร่วมกำหนดหลักการข้อตกลงวางแผน การทำกิจกรรมและการประเมินผลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน

ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ (2660, หน้า 4) กล่าวว่า การประสานความร่วมมือ เป็นกระบวนการที่ตัวแสดงต่าง ๆ มีความสัมพันธ์ต่อกันและตัดสินใจอย่างอิสระร่วมกันในการที่จะสร้างสรรค์หรือไม่สร้างสรรค์ กิจกรรมที่มีการพึ่งพาอาศัยกันภายใต้ชุดของข้อจำกัดต่าง ๆ

สุนันธินี ม่วงเนียม (2560, หน้า 17) บทบาทด้านการประสานความร่วมมือ หมายถึง ผู้บริหารมีความสามารถในการประสานงานระหว่างบุคลากรในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น โดยการสร้างความร่วมมือกับบุคลากรทั้งในและนอก

สถานศึกษา มีการสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อบริการชุมชน และร่วมระดมความคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการศึกษา

กล่าวโดยสรุป การประสานความร่วมมือ หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียน กับบุคลากร ร่วมแรง ร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในการร่วมกันทำงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของงานที่วางไว้

1.4.3.2 แนวทางปฏิบัติการประสานความร่วมมือ

กระทรวงศึกษาธิการ (2550, หน้า 1) เสนอแนวทางปฏิบัติการประสานความร่วมมือ ไว้ดังนี้

1. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้านรวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
2. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
3. ให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในท้องถิ่น
4. จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้าง ความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองนักเรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การรวมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น

ภารดี อนันต์นาวิ (2557, หน้า 51) กล่าวถึงแนวทางปฏิบัติสำหรับการประสานความร่วมมือ ดังนี้

1. ประสานความร่วมมือ ช่วยเหลือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอุดมศึกษา ทั้งบริเวณใกล้เคียงภายในเขตพื้นที่การศึกษา ต่างเขตพื้นที่การศึกษา
2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับองค์กรต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

กล่าวโดยสรุป แนวปฏิบัติในการประสานความร่วมมือทำให้ทราบว่า ผู้บริหารจะต้องวางแผนร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการประสานความร่วมมือในการสร้าง

เครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศแต่งตั้งบุคลากรให้มีหน้าที่ในการประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น

1.4.5. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติให้สำเร็จนั้น แรงจูงใจในการทำงานเป็นปัจจัยที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่เป็นการกระตุ้น โน้มน้าวให้บุคคลมีความกระตือรือร้น มุ่งมั่นตั้งใจ ทุ่มเทและอุทิศตนในการทำงาน เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ต้องการ

1.4.5.1 ความหมายของการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

ทิตติยา สมสิข (2553, หน้า 43) กล่าวว่า แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง แรงผลักดันที่เกิดขึ้น เมื่อบุคคลได้รู้ว่าการกระทำของตนจะต้องได้รับการประเมินโดยเปรียบเทียบกับมาตรฐานอันดีเยี่ยม ผลจากการประเมินจะก่อให้เกิดความพอใจเมื่อทำเสร็จโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ถ้าหากความสำเร็จในงานที่ยากและท้าทายหรือผลการกระทำที่เกิดจากการใช้ทักษะไม่ใช่ขึ้นอยู่กับความบังเอิญ ในขณะที่เดียวกันจะเกิดความไม่พอใจเมื่อกระทำไม่ได้ไม่สำเร็จ

วาสนา เต่าพาลี (2557, หน้า 65) กล่าวว่า แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้สึกนึกคิดเพื่อให้บุคคลแสดงพฤติกรรมอย่างหนึ่งออกมาต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงานในองค์กร โดยแสดงออกให้เห็นได้จากความเต็มใจของบุคคลในการแสดงออกและการที่อุทิศกายและใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

กชพรพรรณ สุทธิหิรัญพงศ์ (2562, หน้า 30) กล่าวว่า แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง พื้นฐานสำคัญในการแสดงพฤติกรรมออกในการปฏิบัติงานในขณะที่บางคนเฉื่อยชาในการปฏิบัติงาน ซึ่งปัจจัยแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของมนุษย์ที่กระตุ้นให้เกิดการทำงานทำให้เกิดแรงผลักดันทั้งจากภายในและภายนอก สิ่งที่ส่งผลมากที่สุดคือความต้องการดำรงชีพและปัจจัยสี่ ซึ่งเป็นความต้องการพื้นฐานด้านร่างกายและความปลอดภัยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ ซึ่งต้องการการยอมรับนับถือและความเจริญก้าวหน้าได้รับการยกย่องจากสังคมและการได้รับความสำเร็จ ความมั่นคงในชีวิต

กล่าวโดยสรุป ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนกระตุ้น จูงใจ ชักนำให้บุคลากรกระทำสิ่งต่าง ๆ หรือปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเกิดความคิด ความเชื่อมั่นและความพยายามที่จะทำงานด้วยความเต็มใจและมีความสุขกับการทำงาน เพื่อจะบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป้าหมาย

1.4.5.2 องค์ประกอบของแรงจูงใจ

ซูซาตี โชติเสน (2552, หน้า 18) กล่าวว่า แรงจูงใจ ประกอบด้วย องค์ประกอบ 3 ประการ ดังนี้

1. ความต้องการ (Needs) คือ ความไม่พอเพียง (Deficiency) หากมองในภาวะสมดุลของมนุษย์เราความต้องการเกิดขึ้นเมื่อเกิดการมาสมดุลทั้งด้านร่างกายหรือจิตใจปฏิสัมพันธ์และความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน ดังนี้

2. แรงขับ (Drives) คือ การถูกสร้างขึ้นเพื่อบรรเทาความต้องการให้ลดน้อยลงโดยเราอาจให้ความหมายของแรงขับง่าย ๆ ว่าการไม่พอเพียงกับทิศทาง

3. เป้าหมาย (Goals) คือ สิ่งที่จะเป็นอะไรก็ได้ที่บรรเทาความต้องการและลดแรงขับให้ลดลงได้ การได้รับเป้าหมายอันหนึ่งจะหมายถึงการทำให้สภาพทางด้านร่างกายหรือจิตใจฟื้นฟูสู่สภาพที่มีความสมดุลและจะลดหรือขจัดแรงขับให้หมดไป แรงจูงใจจึงเป็นส่วนสำคัญในการทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งให้สำเร็จตามจุดมุ่งหมาย นักจิตวิทยาให้เหตุผลตามการแสดงผลการทดลองพฤติกรรมนี้ออกเป็น 2 ประเภท คือ แรงจูงใจภายในและแรงจูงใจภายนอก

ปริยาภรณ์ ขุนจิต (2557, หน้า 13) กล่าวว่า แรงจูงใจประกอบด้วย องค์ประกอบ 3 ประการที่มีปฏิสัมพันธ์กันและความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน ดังนี้

1. ความต้องการ (Need) อธิบายความต้องการที่ดีที่สุด คือ ความไม่พอเพียง (Deficiency) หากมองในภาวะสมดุลของมนุษย์ (Homeostatic sense) ความต้องการเกิดขึ้นเมื่อเกิดการไม่สมดุลทางด้านร่างกายและจิตใจ

2. แรงขับ (Drive) แรงขับจะถูกสร้างขึ้นเพื่อบรรเทาความต้องการให้ลดน้อยลง อาจให้แรงขับง่าย ๆ ว่าการไม่พอเพียงกับทิศทาง (Deficiency with direction)

3. เป้าหมาย (Goals) จุดสุดท้ายของวงจรการจูงใจ คือ เป้าหมายที่ใช้ในวงจรการจูงใจ หมายถึง สิ่งหนึ่งที่จะเป็นอะไรก็ได้ที่บรรเทาความต้องการและลดแรงขับให้ลดลงได้ ดังนั้น การได้รับเป้าหมายอันหนึ่งจะหมายความถึงการทำให้สภาพทางด้านร่างกายหรือจิตใจฟื้นฟูสู่สภาพที่มีความสมดุลและจะลดหรือขจัดแรงขับให้หมดไป แรงจูงใจจึงเป็นส่วนสำคัญในการทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งให้สำเร็จตามจุดมุ่งหมาย นักจิตวิทยาให้เหตุผลตามการแสดงผลการทดลอง แบ่งแรงจูงใจเป็น 2 ประเภท คือ แรงจูงใจภายใน หมายถึง การที่บุคคลมองเห็นคุณค่าของกิจกรรมที่ทำด้วยความเต็มใจ โดยถือว่าการบรรลุผลสำเร็จในกิจกรรมนั้นเป็นรางวัลอยู่แล้วในตัว และแรงจูงใจภายนอก หมายถึง

การกระทำกิจกรรมที่เกิดจากความมุ่งหวังผลจากสิ่งอื่นที่อยู่นอกเหนือกิจกรรมนั้น ไม่ได้กระทำเพื่อความสำเร็จในสิ่งนั้น

เมธินี ทองสุกใส (2561, หน้า 38) กล่าวว่า องค์ประกอบของแรงจูงใจเกิดจากกระบวนการเบื้องต้นของมนุษย์ที่มีความต้องการ เมื่อความต้องการได้รับการตอบสนองตามเป้าหมายที่ต้องการแล้วแรงขับหรือแรงจูงใจนั้นจะลดลงหรือหายไปรวมไปถึงทำให้ความต้องการนั้นหมดตามไปด้วย แต่จะเกิดความต้องการใหม่เมื่อมีสิ่งเร้าใหม่ที่มีความสำคัญมากกว่าสำหรับบุคคลนั้นขึ้นมาทดแทนเป็นเช่นนี้เรื่อยไปตราบเท่าที่มนุษย์ยังมีความต้องการ

กล่าวโดยสรุป องค์ประกอบของแรงจูงใจ เริ่มต้นจากแรงขับ ซึ่งเกิดขึ้นจากความตึงเครียดทางกายหรือใจที่อยากได้ในสิ่งต่าง ๆ แรงขับจะมากหรือน้อยจึงขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายด้าน ได้แก่ ความต้องการ ความปรารถนา เจตคติ ผลตอบแทน ความชอบ อารมณ์ จุดมุ่งหมาย การรับรู้ และสิ่งแวดล้อมทางสังคม

1.4.5.3 ลักษณะของแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

สุชาติพิทย์ ชาวไทย (2556, หน้า 31) กล่าวถึง ลักษณะของแรงจูงใจ ดังนี้

กลุ่มที่ 1 แรงจูงใจฉับพลัน (Aroused Moive) คือ แรงจูงใจที่ทำให้มนุษย์แสดงพฤติกรรมออกมาทันทีทันใด แรงจูงใจสะสม Motivational Disposition หรือ Latent Motive) คือ แรงจูงใจที่มีอยู่แต่ไม่ได้แสดงออกทันทีจะค่อย ๆ เก็บสะสมไว้รอการแสดงออกในเวลาใดเวลาหนึ่ง

กลุ่มที่ 2 แรงจูงใจภายใน (Intinsic Moive) คือ แรงจูงใจที่ได้รับอิทธิพลมาจากสิ่งเร้าภายในตัวของบุคคลผู้นั้น แรงจูงใจภายใน หมายถึง แรงจูงใจที่มาจากภายในตัวบุคคล และเป็นแรงขับที่ทำให้บุคคลนั้นแสดงพฤติกรรม โดยไม่หวังรางวัลหรือแรงเสริมภายนอก แรงจูงใจภายนอก (Extinsic Motive) คือ แรงจูงใจที่ได้รับอิทธิพลมาจากสิ่งเร้าภายนอก แรงจูงใจภายนอก หมายถึง แรงจูงใจที่มาจากภายนอก เป็นต้นว่าค่าชมหรือรางวัล

กลุ่มที่ 3 แรงจูงใจปฐมภูมิ (Hrinary Moive) คือ แรงจูงใจอันเนื่องมาจากความต้องการที่เห็นพื้นฐานทางร่างกาย เช่น ความหิว กระหาย แรงจูงใจทุติยภูมิ (Secondary Motive) คือแรงจูงใจที่เป็นผลต่อเนื่องมาจากแรงจูงใจขั้นปฐมภูมิ

2. การบริหารงานวิชาการ

ในการดำเนินงานในโรงเรียนงานวิชาการถือเป็นหัวใจสำคัญในการบริหารงาน ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การผลิตสื่อการเรียน การสอน การวัดผลประเมินผล การประกันคุณภาพการศึกษา และงานอื่น ๆ ที่ส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

2.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

มาริษา ปัญญาเสน (2554, หน้า 24) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การจัดการกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนงานวิชาการ การบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การนิเทศการศึกษา การวัดและประเมินผลเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาให้สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาตามจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้

วัชรินทร์ สุกใส (2555, หน้า 34-35) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานจัดการกิจกรรมในโรงเรียน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงและพัฒนา การเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การกำหนดนโยบายการวางแผน การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล การนิเทศการศึกษา การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การวิจัย การแนะแนวการศึกษา การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการ แก่ชุมชน การส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ การประสานความร่วมมือและการส่งเสริม และสนับสนุนวิชาการหยาดรุ้ง งอนกิ่ง (2558, หน้า 14) ได้กล่าวว่า การบริหารงาน วิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการเรียน การสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดคุณภาพและมาตรฐานการบริหารงานวิชาการอันจะส่งผล ต่อคุณภาพของผู้เรียน

กฤษณา ชันตา (2559, หน้า 44) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาส่งเสริม การเรียนการสอนให้ได้ผลดีและสนับสนุนให้ครูสามารถจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เนื่องจาก เป็นหน้าที่สำคัญของสถานศึกษาทุกแห่ง คือ การให้ความรู้ทางด้านวิชาการแก่ผู้เรียน

รัฐศักดิ์ เครือวัลย์ (2561, หน้า 29) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพของการศึกษาและเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในทุก ๆ ด้านให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนตาม จุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้ คือให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

พิชญ์ชา สว่างจิตต์ (2562, หน้า 36-37) กล่าวว่า การบริหารงาน วิชาการ หมายถึง งานหลักของสถานศึกษาที่มีขอบข่ายงานที่จะดำเนินการหรือขับเคลื่อน ให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริงและเต็มตามศักยภาพ ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นผู้ควบคุม กำกับดูแลและติดตามประเมินผลการดำเนินงานในทุกส่วนโดยตรงจึงต้อง เข้าใจบทบาทของตนเองในการติดตามทุกฝ่ายให้ชัดเจนเพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุตาม จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

กล่าวโดยสรุป การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการบริหาร กิจกรรมต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

จารุณี เก้าเอี้ยน (2557, หน้า 6) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ เป็นภาระหลักของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานคุณภาพการศึกษาจะปรากฏเด่นชัดหาก ผู้บริหารสามารถบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงถือได้ว่าการบริหารงานวิชาการ เป็นหัวใจเป็นส่วนสำคัญที่สุดในสถานศึกษา ผู้บริหารต้องใส่ใจและตระหนักในภารกิจรู้จัก ปรับปรุงตนเอง รู้และเข้าใจงานวิชาการอย่างถ่องแท้ รวมทั้งพัฒนาวิชาการให้ก้าวหน้าทัน ต่อการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบัน นอกจากนี้ยังจะได้รับความไว้วางใจ การยอมรับนับถือ จากชุมชน สังคม อันจะนำมาซึ่งความภาคภูมิใจต่อความสำเร็จ

กฤษณา ชันดา (2559, หน้า 45) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของการบริหารสถานศึกษา ทุกแห่ง คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น เพื่อส่งเสริมให้ ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและความสำเร็จของ สถานศึกษาขึ้นอยู่กับให้นำหลักการพัฒนาคุณภาพไปปฏิบัติเพื่อคุณภาพของผู้เรียนเป็น สำคัญ

ภูวนัย บัณฑิต (2559, หน้า 29) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญต่อการบริหารสถานศึกษา จึงกล่าวได้ว่า งานวิชาการเป็นหัวใจหลักของการ

พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนตลอดจนการพัฒนาด้านอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวเนื่องกับการบริหารงานวิชาการ ซึ่งการจัดการศึกษาของผู้บริหารนั้นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงเป็นอันดับแรก คือ คุณภาพของงานวิชาการ เพราะเป็นงานพื้นฐานของภาระงานด้านอื่น ๆ ที่ต้องอาศัยหลักการทำงานอย่างเป็นระบบตามหลักการบริหารงานวิชาการ

รัฐศักดิ์ เครือวัลย์ (2561, หน้า 30) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่สำคัญและเป็นงานหลักในการบริหารของสถานศึกษาคือ มุ่งให้การเรียนการสอนของสถานศึกษาประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม ที่สังคมต้องการและตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

พรพรรณภัทสร พิพัฒน์วีชรา (2561, หน้า 29) ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการเป็นงานที่สำคัญเป็นอย่างมากของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะกำหนดหลักสูตรของสถานศึกษาและกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนมีคุณภาพและยังเป็นตัวชี้วัดความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาด้วย

กล่าวโดยสรุป ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารงานวิชาการเป็นงานสำคัญที่สุดของการบริหารสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการศึกษา ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรม เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข มีคุณภาพ

2.3 หลักการบริหารงานวิชาการ

โนรียา สุกาบารู (2557, หน้า 15) กล่าวว่าหลักการบริหารงานวิชาการเป็นแนวคิดเพื่อนำการปฏิบัติให้บรรลุสู่ความสำเร็จในการบริหารงานวิชาการ ดังนั้นในการบริหารงานวิชาการผู้บริหารต้องใช้ทั้งหลักประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงคุณภาพของเป้าหมาย คือผู้เรียนเป็นหลัก นอกจากนี้ต้องคำนึงถึงบุคลากรซึ่งเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในกระบวนการบริหารโดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารส่งเสริมสนับสนุนและดูแลเอาใจใส่ด้วยความยุติธรรมและเสมอภาค

กฤษณา ชันตา (2558, หน้า 46) กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการต้องคำนึงถึงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศเพื่อนำไปสู่คุณภาพที่คาดหวังของการศึกษาโดยอาศัยความร่วมมือของทุกฝ่าย ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพและความประหยัด ซึ่งเป็นแนวคิดที่ทำให้ก้าวสู่ความสำเร็จในการบริหารงานวิชาการ ดังนั้น ในการบริหารงานวิชาการผู้บริหารต้องใช้ทั้งหลักประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึง

คุณภาพของเป้าหมาย คือผู้เรียนเป็นหลัก นอกจากนี้ ต้องคำนึงถึงบุคลากรซึ่งเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในกระบวนการบริหารโดยให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารให้การส่งเสริมสนับสนุนและดูแลเอาใจใส่ด้วยความยุติธรรมและเสมอภาค

วัชรินทร์ สุกใส (2559, หน้า 37) กล่าวว่า ความสำเร็จของโรงเรียนต้องยึดหลักการบริหารงานวิชาการเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ นำไปสู่คุณภาพที่คาดหวัง โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษาให้บุคลากรทุกฝ่ายได้รับผิดชอบร่วมกันทำให้ผลผลิตมีคุณภาพคำนึงถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลและความประหยัด การดำเนินงานทางวิชาการโดยอาศัยหลักการดังกล่าวย่อมจะสามารถบรรลุความสำเร็จคือ ความเป็นเลิศทางวิชาการ (academic excellence)

ธัญดา ยงยศยิ่ง (2560, หน้า 48) กล่าวว่า iva หลักการบริหารงานวิชาการผู้บริหารจำเป็นต้องยึดหลักการในการบริหารเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานการศึกษาต้องยึดหลักการพัฒนาคุณภาพ หลักการมีส่วนร่วม หลักประสิทธิภาพ หลักประสิทธิผล หลักประหยัด และหลักการความเป็นวิชาการ ซึ่งจะเห็นว่าผู้บริหารมีบทบาทที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งในการบริหารงานวิชาการเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานการศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานระดับชาติ

ปานพิชญ์ชา สว่างจิตต์ (2562, หน้า 39) กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการจะให้เกิดประสิทธิภาพและให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้นั้น ผู้บริหารจะต้องมีหลักการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เนื่องจากผู้บริหารต้องมีความรับผิดชอบเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพโดยมีหลักการ ดังนี้ กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน มีการวางแผนงานจัดโครงสร้างและวางระบบงานใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า มีการใช้อำนาจสั่งการและควบคุม และมีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงงาน

กล่าวโดยสรุป หลักการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนจำเป็นต้องยึดหลักการโดยคำนึงถึงคุณภาพของเป้าหมาย คือผู้เรียนเป็นหลักการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โดยให้บุคลากรทุกฝ่ายได้รับผิดชอบร่วมกันย่อมจะสามารถบรรลุความสำเร็จสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

2.4 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

สุพัตรา บุญปาน (2553, หน้า 18-34) ได้กล่าวถึง ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้

- 1) งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- 2) งานด้านการเรียนการสอน
- 3) งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- 4) งานด้านวัดผลและประเมินผล
- 5) งานด้านห้องสมุด
- 6) งานด้านนิเทศการศึกษา
- 7) งานด้านประชุมอบรมทางวิชาการ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 3-4) ได้ระบุขอบข่ายงานวิชาการ ประกอบด้วย งานต่อไปนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ
2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน
3. การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน
4. การวัดผลและประเมินผล

จิตติมา วรรณศรี (2557, หน้า 6) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ มีขอบข่ายภาระงานที่กว้างและครอบคลุมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นผลผลิตของการจัดการศึกษา จึงสรุปได้ว่า ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วยงานที่สำคัญ 7 ด้าน ดังนี้

1. การวางแผนงานวิชาการ
2. การพัฒนาหลักสูตร
3. การจัดการเรียนรู้
4. การพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้
5. การนิเทศภายใน
6. การวัดและประเมินผล
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

เบญจมินทร์ ถาวรชาติ (2558, หน้า 53) ได้กำหนดขอบข่ายของงาน วิชาการ ไว้ดังนี้

1. ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน
3. ด้านการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี

4. ด้านการวัดผลและประเมินผล

กฤษฎณา ชั้นดา (2558, หน้า 27-28) ได้กล่าวถึง ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการครอบคลุมในเรื่องการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อคุณภาพการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนวการศึกษา การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชนและการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นเพื่อเป็นการส่งเสริมประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลในการศึกษาแก่ผู้เรียนในทุก ๆ ด้านให้บรรลุเป้าหมายตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

สุนทรี เฟ็งโอ (2559, หน้า 18) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ มี 8 ด้าน ได้แก่ การวางแผนงานทางวิชาการ หลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การนิเทศการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร วัสดุอุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอน ด้านห้องสมุด การวัดผลและประเมินผล

อธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 43) ได้กำหนดขอบข่ายงานวิชาการ ดังนี้

1. ด้านการวางแผนงานวิชาการ
2. ด้านการจัดเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
4. ด้านการวัดผลประเมินผลและการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
5. ด้านการนิเทศการศึกษา
6. ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน
7. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ปาณพิชญ์ชา สว่างจิตต์ (2562, หน้า 29-30) ได้กำหนดขอบข่าย/ภารกิจการบริหารงานวิชาการ ได้ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
4. ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

7. ด้านการนิเทศการศึกษา
8. ด้านการแนะแนวการศึกษา
9. ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. ด้านการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. ด้านประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบคลุม

องค์กร หน่วยงาน

จากการศึกษางานวิจัย ผู้วิจัยได้สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อหาองค์ประกอบเกี่ยวกับการศึกษาขอขายการบริหารงานวิชาการ ดังแสดงในตาราง 2

ตาราง 2 การสังเคราะห์ขอขายการบริหารงานวิชาการ

ขอขายการบริหารงานวิชาการ	สัปดาห์ บัญชี (2553)	ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553)	จิตติมา วรณศรี (2557)	เบญจฉิมพร ถาวรชาติ (2558)	กฤษฎณา ชันดา (2558)	สุนทรี เพ็งโอ (2559)	อธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562)	ปานพิชญ์ญา สว่างจิตต์ (2562)	ความถี่	ร้อยละ	องค์ประกอบที่เลือก
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	8	100	√
2. ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู	√	√	√	√	√	√	√	√	8	100	√
3. ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน	√	√	√	√	√	√	√	√	8	100	√
4. ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา			√		√		√	√	4	50	
5. ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	√		√	√	√	√	√	√	7	87.5	√
6. ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู	√				√	√		√	4		
7. ด้านการนิเทศการศึกษา	√		√		√	√	√	√	6	75	√

ตาราง 2 (ต่อ)

ขอขายการบริหารงานวิชาการ	สพัตรา บัญปาน (2553)	ปรีญาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553)	จิตติมา วรระณศรี (2557)	เบญจฉิมพร ถาวรชาติ (2558)	กฤษณา ชันดก (2558)	สุนทรี เพ็งโอ (2559)	อธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562)	ปานพิชญ์ชญา สว่างจิตต์ (2562)	ความถี่	ร้อยละ	องค์ประกอบที่เลือก
8. ด้านการแนะแนวการศึกษา					√			√	2	25	
9. ด้านการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					√	√	√	√	4	50	
10. ด้านการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน					√			√	2	25	
11. ด้านประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น		√	√		√	√		√	5	63.5	
12. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงาน	√				√			√	3	37.5	

จากตาราง 2 ผลการสังเคราะห์เนื้อหาเกี่ยวกับขอขายการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศงขลา เขต 1 ใช้เกณฑ์ในการพิจารณาเลือกขอขายการบริหารงานวิชาการคือ มีค่าความถี่เท่ากับร้อยละ 60 หรือมีค่าเฉลี่ยระดับ 5 ขึ้นไป มี 5 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. ด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
4. ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
5. ด้านการนิเทศการศึกษา

2.4.1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กมล ภูประเสริฐ (2557, หน้า 32) กล่าวว่า ภารกิจในการบริหารและการพัฒนาหลักสูตรของครูและผู้บริหาร ดังนี้

1. รวบรวมเอกสารและวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรให้สมบูรณ์และเพียงพอต่อการดำเนินงานด้านหลักสูตร
2. รวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวกับชุมชนอย่างละเอียด
3. ทำความเข้าใจหลักสูตรและภารกิจที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา
4. จัดทำสาระของหลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับปัญหาและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมคิดร่วมทำในหลักสูตรสถานศึกษา
5. ชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนในท้องถิ่นทราบถึงหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
6. การเตรียมการใช้หลักสูตรจะช่วยให้สถานศึกษามีความรู้และข้อมูลพื้นฐานทั้งในด้านบุคลากร อาคารสถานที่ สื่อ วัสดุอุปกรณ์รวมทั้งบุคคลในชุมชนที่จะร่วมดำเนินการพัฒนาและใช้หลักสูตรร่วมกัน
7. วางแนวทางการติดตามกำกับการใช้หลักสูตรโดยมีจุดมุ่งหมายอยู่ที่การกระตุ้นเร่งเร้าสนับสนุน ช่วยเหลือให้กำลังใจและคอยแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้ปฏิบัติวางแผนทางการประเมินการใช้หลักสูตรและผลของการใช้หลักสูตร

โนริยา สุงาบารู (2557, หน้า 20) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหมายถึง การสนับสนุนให้ครูมีความรู้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การประชาสัมพันธ์และส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การจัดทำคู่มือแนวทางการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษามาบริการแก่ครู การประเมินการใช้หลักสูตรและนำผลการประเมินมาพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ภวนัย บัณฑิต (2559 อ้างถึงใน สงัด อุทรานันท์ ออนไลน์, 2555) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรของสถานศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษานั้น ๆ ทั้งในด้านการตั้งจุดมุ่งหมาย การจัดเนื้อหาวิชาการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

วัชรินทร์ สุกใส (2559, หน้า 48) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำหลักสูตร การปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้ดีขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของบุคคล และสภาพสังคม

ภวนัย บัณฑิต (2559, หน้า 39) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการเรียนการสอน สถานศึกษาต้องศึกษาเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน การจะใช้หลักสูตรผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาจะต้องมีการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางและนำไปปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา โดยยังคงยึดหลักสูตรแกนกลางเป็นแนวทางการพัฒนาหลักสูตร จะต้องมีการติดตามตรวจสอบประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

กล่าวโดยสรุป การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การจัดทำหลักสูตร การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรของสถานศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพความต้องการของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2.4.1.1 ความสำคัญของหลักสูตรสถานศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 23-24) กล่าวว่า หลักสูตรเป็นหลักและหัวใจของการจัดการเรียนการสอนเพื่อนำไปสู่เป้าหมายของการศึกษา ความเข้าใจในเรื่องของหลักสูตรและการเรียนการสอนจะทำให้การจัดการศึกษาดำเนินไปด้วยดีทั้งแก่ตัวผู้เรียนเอง และช่วยครูได้มีทิศทางและสิ่งกำหนดในการสอน ความสำคัญของหลักสูตรมีดังนี้

1. งานด้านหลักสูตรและการสอนทำให้การศึกษาดำเนินไปสู่เป้าหมายที่วางไว้
2. งานด้านหลักสูตรทำให้การศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามเป้าหมาย
3. หลักสูตรเปรียบเหมือนแบบแปลนการจัดการเรียนการสอนการพัฒนาหลักสูตรระบุว่า วัตถุประสงค์ที่ต้องการมีอะไรบ้าง จะใช้อะไรเป็นวัสดุและ

อุปกรณ์จะสอน อย่างไร จะเตรียมการสอนอย่างไรบ้างเพื่อช่วยในด้านการเรียนการสอน หลักสูตรจึงมีความสำคัญเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จที่ต้องการเป็น แนวทางในการปฏิบัติงานของครูที่จะจัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ทักษะ ความ ประพฤติ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

จิตติมา วรรณศรี (2557, หน้า 31) กล่าวว่า หลักสูตรมีความสำคัญ ต่อการจัดการศึกษาเนื่องจากหลักสูตรเป็นแผนการจัดการศึกษาโดยรวมของสถานศึกษา โดยมีความสำคัญต่อผู้เรียน ครู สถานศึกษาและผู้ปกครอง

ปาณพิชญ์ชา สว่างจิตต์ (2562, หน้า 34) กล่าวว่า หลักสูตร มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา เนื่องจากหลักสูตรเป็นกรอบในการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ให้แก่ผู้สอนเพื่อไม่ให้หลงทางหรือหลงประเด็นรวมถึงการวัดผลและประเมินผลถือ ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศในอนาคต

2.4.1.2 องค์ประกอบของหลักสูตร

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2551, หน้า 8) กล่าวว่า องค์ประกอบของหลักสูตร เป็นส่วนที่ประกอบกันเป็นหลักสูตร ถือได้ว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้หลักสูตรมีความ สมบูรณ์ เพราะองค์ประกอบเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาด้านการจัดการเรียนรู้ การ บริหารหลักสูตรการวัดและประเมินผล การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

โนรีญา สุงามารู (2557, หน้า 28) กล่าวว่า องค์ประกอบของหลักสูตร ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ที่สถานศึกษาร่วมกันพิจารณาเห็นว่าเป็นสิ่งที่ขาดมิได้และทำให้ หลักสูตรที่จัดขึ้นนั้นมีความสมบูรณ์ครบถ้วน

กล่าวโดยสรุป องค์ประกอบของหลักสูตรเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งและส่งผล ถึงลักษณะโครงสร้าง รูปแบบของหลักสูตรว่าจะเป็นอย่างงไรที่ทำให้ผู้ใช้หลักสูตรทราบ แนวทางในการนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างสอดคล้องและเหมาะสม

2.4.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ครูผู้สอนควรจัด กิจกรรมที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจของผู้เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง

จันทร์ธานี สงวนนาม (2553, หน้า 50) กล่าวว่า การพัฒนากระบวนการ เรียนรู้มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

1. เน้นการเรียนการสอนตามสภาพจริง

2. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระสามารถสรุปและสร้างองค์ความรู้ใหม่ขึ้นได้จากข้อมูล
3. ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติ ครูเป็นเพียงแหล่งข้อมูลหนึ่งจากหลาย ๆ แหล่ง และเป็นผู้อำนวยการความสะดวกให้แก่ผู้เรียน
4. เน้นการปฏิบัติที่ควบคู่ไปกับหลักการและทฤษฎี
5. เน้นวิธีการสอนจากการเรียนรู้หลาย ๆ รูปแบบ
6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้กระบวนการคิดมากกว่าการค้นหาคำตอบที่ตายตัวเพียงคำตอบเดียว

7. ถือว่ากระบวนการเรียนรู้มีความสำคัญมากกว่าเนื้อหาเพื่อให้ผู้เรียนมีข้อมูลเพียงพอที่จะสร้างองค์ความรู้ใหม่

8. ใช้กระบวนการกลุ่มในการเรียนรู้ร่วมกันและเรียนรู้ด้วยตนเอง
 โนริยา สุกาบารู (2557, หน้า 21) กล่าวว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้หมายถึง การวางแผนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งควรมีวิธีการที่หลากหลายคำนึงถึงพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความสนใจ ความสามารถของผู้เรียนยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีวิธีการจัดการเรียนรู้ตามสภาพจริง การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกันจากธรรมชาติและการปฏิบัติจริง ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ บูรณาการกระบวนการคิด ค่านิยมที่พึงประสงค์ และคุณธรรมจริยธรรมสอดแทรกกระบวนการเรียนรู้

วัชรินทร์ สุกใส (2559, หน้า 53) กล่าวว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การส่งเสริมกระตุ้นให้ครูจัดทำแผนการสอนและติดตามการนำแผนการสอนไปใช้ การบริการและการอำนวยความสะดวกด้านวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการสอนให้เพียงพอรวมทั้งการเตรียมห้องเรียน ห้องพิเศษต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เอื้อต่อการเรียน มีการจัดครูเข้าแทน โดยมีการบันทึกการมอบหมายงาน และการนิเทศติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูตามแผนการสอน

กล่าวโดยสรุป การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การวางแผนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญคำนึงถึงพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการเรียนการสอน

2.4.2.1 องค์ประกอบของการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนสามารถใช้วิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนเกิดประสบการณ์จากการจัดการเรียนการสอนที่ผู้สอนได้วางไว้ การจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพนั้นจะต้องมีองค์ประกอบดังที่นักวิชาการหลายท่าน ได้กล่าวถึง การจัดการเรียนการสอน ไว้ดังต่อไปนี้

รุจิรุ ภู่อาระ และจันทร์ธานี สงวนนาม (2545, หน้า 162-167) ได้กล่าวถึงวิธีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

1. วิธีการสอนโดยใช้การบรรยาย (Lecture) เป็นวิธีสอนที่อาศัยความสามารถของผู้สอนในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจเป็นกระบวนการสอนที่ใช้ในการช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยการพูดการบอกเล่า การอธิบายสิ่งที่ต้องการสอนให้แก่ผู้เรียน ให้ผู้เรียนซักถามแล้วประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง

2. วิธีสอนโดยใช้การสาธิต (Demonstration) เป็นวิธีสอนที่ช่วยให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงเห็นสิ่งที่เรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม ทำให้เกิดความเข้าใจและจดจำในเรื่องที่สาธิตได้ดีและเป็นกระบวนการที่ผู้สอนใช้ในการช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยการแสดงหรือทำสิ่งที่ต้องการให้ผู้เรียนซักถามอภิปรายและสรุปการเรียนรู้ได้จากการสังเกต การสาธิต

3. วิธีสอนโดยใช้การทดลอง (Experiment) เป็นวิธีสอนที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงได้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ ได้พิสูจน์ทดสอบและเห็นประจักษ์ด้วยตนเอง จึงเกิดการเรียนรู้ได้ดีมีความเข้าใจและจดจำการเรียนรู้ได้นาน โดยการให้ผู้เรียนเป็นผู้กำหนดปัญหาและสมมติฐานในการทดลองและลงมือทดลองปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดโดยใช้วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายผลการทดลองและสรุปการเรียนรู้ได้จากการทดลอง

4. วิธีการสอนโดยใช้การนิรนัย (Deduction) เป็นวิธีการสอนจากหลักการไปสู่ตัวอย่างย่อย ๆ ผู้เรียนมีโอกาสได้ฝึกฝนการนำหลักการไปใช้ในสถานการณ์ใหม่เป็นกระบวนการที่ผู้สอนใช้ในการช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดโดยการช่วยให้ผู้เรียนเกิดทฤษฎี หลักการ กฎ หรือข้อสรุปในเรื่องที่เรียนแล้วจึงให้ตัวอย่างหลาย ๆ ตัวอย่างเกี่ยวกับการใช้ทฤษฎีหลักการ กฎ หรือข้อสรุปนั้นไปใช้ใน

สถานการณ์ใหม่ ๆ ที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในทฤษฎีหลักการ กฎ หรือข้อสรุปนั้น ๆ อย่างลึกซึ้งกล่าวล้น ๆ ได้ว่าเป็นการสอนจากหลักการไปสู่ตัวอย่างย่อย

5. วิธีการสอนโดยใช้อุปนัย (Induction) เป็นวิธีสอนที่ให้ผู้เรียนสรุป หลักการหรือแนวคิดจากตัวอย่างต่าง ๆ ด้วยตนเอง ช่วยให้ผู้เรียนได้คิดได้ทำความเข้าใจ ด้วยตนเอง โดยการนำตัวอย่างข้อมูลความคิด เหตุการณ์สถานการณ์ปรากฏการณ์ที่มี หลักการแนวคิดที่ต้องการสอนให้แก่ผู้เรียนแฝงอยู่มาให้ผู้เรียนศึกษาวิเคราะห์จนสามารถ ดึงหลักการแนวคิดที่แฝงอยู่ออกมาเพื่อนำไปใช้ในสถานการณ์อื่น ๆ ต่อไป กล่าวล้น ๆ ได้ ว่าเป็นการสอนที่ให้ผู้เรียนสรุปหลักการตัวอย่างต่าง ๆ ด้วยตนเอง

6. วิธีสอนโดยใช้การไปทัศนศึกษา (Field trip) เป็นวิธีสอนที่ช่วยให้ ผู้เรียนไปรับประสบการณ์ตรงในเรื่องที่เรียน ได้เรียนรู้สภาพความเป็นจริงได้ใช้แหล่งชุมชน ให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันวางแผนและเดินทางไปศึกษา เรียนรู้ในสถานที่อันเป็นแหล่งความรู้ในเรื่องนั้น (ซึ่งอยู่นอกสถานที่ที่เรียนกันอยู่เป็นปกติ) โดยมีการศึกษาสิ่งต่าง ๆ ในสถานที่นั้นตามกระบวนการหรือวิธีการที่ได้วางแผนไว้และมี การอภิปรายสรุปการเรียนรู้จากข้อมูลที่ได้ศึกษามา

7. การสอนโดยใช้การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small group discussion) เป็นวิธีสอนที่ช่วยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์อันจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่เรียนกว้าง ข้น โดยการจัดผู้เรียนเป็นกลุ่มเล็ก ๆ ประมาณ 4 – 8 คน และให้ผู้เรียนในกลุ่มพูดคุย แลกเปลี่ยนข้อมูลความคิดเห็นและประสบการณ์ในประเด็นที่กำหนดและสรุปผลการ อภิปรายออกมาเป็นข้อสรุปของกลุ่ม

8. วิธีการสอนโดยใช้การแสดงละคร (Dramatization) เป็นวิธีสอน ที่ช่วยให้ผู้เรียนเห็นภาพของเรื่องราวที่ต้องการเรียนรู้ประจักษ์ชัดด้วยตาตนเองทำให้ เรื่องราวนั้นมีชีวิตขึ้นมาจึงช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ชัดเจนและจดจำได้นาน โดยการ ให้ผู้เรียนแสดงละครซึ่งเป็นเรื่องราวที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามเนื้อหาและบทละคร ที่ได้กำหนดไว้ตั้งแต่ต้นจนจบเรื่องทำให้เรื่องราวนั้นมีชีวิตขึ้นมาและสามารถทำให้ผู้แสดง และผู้ชมเกิดความเข้าใจและจดจำเรื่องนั้นได้นาน

9. วิธีการสอนโดยใช้การแสดงบทบาทสมมติ (Role playing) การให้ ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมติ มีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะใช้บทบาทเป็นเครื่องมือในการดึง ความรู้สึกนึกคิดการรับรู้ เจตคติหรืออคติต่าง ๆ ที่ซ่อนอยู่ในส่วนลึกของผู้แสดงออกมา

เป็นข้อมูลในการเรียนรู้ โดยการให้ผู้เรียนสวมบทบาทในสถานการณ์ที่มีความใกล้เคียงกับความเป็นจริงและแสดงออกตามความรู้สึกนึกคิดและพฤติกรรมที่สังเกตพบมาเป็นข้อมูลในการอภิปรายเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์

10. วิธีสอนโดยใช้กรณีตัวอย่าง (Case) การสอนโดยใช้กรณีตัวอย่างได้มุ่งที่คำตอบใดคำตอบหนึ่งแต่ต้องการให้ผู้เรียนเห็นคำตอบใดคำตอบหนึ่งเป็นคำตอบและเหตุผลที่หลากหลายอันจะช่วยให้การตัดสินใจมีความรอบคอบขึ้น โดยให้ผู้เรียนศึกษาเรื่องที่สมมติขึ้นจากความเป็นจริงและตอบประเด็นคำถามเกี่ยวกับเรื่องนั้นแล้วนำคำตอบและเหตุผลที่มาของคำตอบนั้นมาใช้เป็นข้อมูลในการอภิปรายเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์

11. วิธีสอนโดยใช้เกม (Game) จุดเน้นของเกมอยู่ที่การเรียนรู้ยุทธวิธีต่าง ๆ ที่จะเอาชนะอุปสรรคเพื่อจะไปให้ถึงเป้าหมาย ผู้สอนจำเป็นต้องเข้าใจจุดเน้นของการใช้เกมในการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์โดยให้ผู้เรียนเล่นเกมตามกติกาแล้วนำเนื้อหาและข้อมูลของเกม พฤติกรรมการเล่นวิธีการเล่นและผลการเล่นเกมของผู้เรียนมาใช้ในการอภิปรายเพื่อสรุปการเรียนรู้

12. วิธีการสอนโดยใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation) เป็นวิธีการสอนที่ช่วยให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นจริงที่สถานการณ์นั้นจำลองขึ้นมา ดังนั้นการอภิปรายจึงควรมุ่งประเด็นไปที่การเรียนรู้ความเป็นจริงว่าในความเป็นจริงสถานการณ์ในเรื่องนั้น ๆ ซึ่งผู้เรียนควรจะได้เรียนรู้จากการเล่นของตนในสถานการณ์นั้น โดยให้ผู้เรียนลงไปเล่นในสถานการณ์ที่มีบทบาทข้อมูลและกติกาการเล่นที่สะท้อนความเป็นจริงและมีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ในสถานการณ์นั้น โดยใช้ข้อมูลที่มีสภาพคล้ายกับข้อมูลในความเป็นจริงในการตัดสินใจและแก้ปัญหาต่าง ๆ ซึ่งการตัดสินใจนั้นจะส่งผลถึงผู้เล่นในลักษณะเดียวกันกับที่เกิดขึ้นในสถานการณ์จริง

13. วิธีการสอนโดยใช้ศูนย์การเรียนรู้ (Learning center) เป็นวิธีสอนที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองและทราบผลการเรียนรู้ของตนเองทันทีที่เรียนจบ ช่วยให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ โดยให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากศูนย์การเรียนรู้หรือมุมความรู้ ซึ่งผู้สอนได้จัดเตรียมเนื้อหาสาระและกิจกรรมที่ใช้สื่อการสอนหลาย อย่างประสมกันเอาไว้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนจะหมุนเวียนกันเข้าศูนย์ต่าง ๆ จนครบทุกศูนย์โดยมีศูนย์สำรองไว้สำหรับผู้เรียนที่เรียนรู้ได้เร็วและทำกิจกรรมเสร็จก่อนคนอื่น ผู้สอนทำหน้าที่เป็นผู้จัดเตรียมศูนย์การเรียนรู้

ให้คำแนะนำช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้แก่ผู้เรียนและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

14. วิธีสอนโดยใช้บทเรียนแบบโปรแกรม (Programmed instruction)

เป็นบทเรียนที่ผู้เรียนสามารถศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตามความสามารถและตรวจสอบผลการเรียนรู้ได้ทันทีด้วยตนเอง โดยการให้ผู้เรียนศึกษาจากบทเรียนสำเร็จรูปด้วยตนเอง ซึ่งมีลักษณะพิเศษที่แตกต่างไปจากบทเรียนปกติ กล่าวคือเป็นบทเรียนที่นำเนื้อหาสาระที่จะให้ผู้เรียนได้เรียนรู้มากแต่เป็นหน่วยย่อย (Small steps) เพื่อง่ายแก่ผู้เรียนในการเรียนรู้และนำเสนอแก่ผู้เรียนในลักษณะให้ผู้เรียนสามารถตอบสนองต่อสิ่งที่เรียนและตรวจสอบการเรียนรู้ของตนเองได้ทันทีว่าถูกหรือผิดผู้เรียนสามารถใช้เวลาในการเรียนรู้มากขึ้นตามความสามารถและสามารถตรวจสอบผลการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง เพราะบทเรียนจะมีแบบทดสอบทั้งแบบทดสอบก่อนการเรียน (Pre-test) และแบบทดสอบหลังการเรียน (Post-test) ไว้ให้พร้อม

ธีระ รุญเจริญ (2550, หน้า 339-341) กล่าวว่า ปัจจัยที่ส่งเสริมให้การสอนมีประสิทธิภาพ ได้แก่

1. ความรู้ของครู (Teacher's Knowledge) ความรู้ในที่นี้ หมายถึง รากฐานของการอบรมที่ครูได้รับจากโรงเรียนและสถาบันการศึกษาอื่น ทั้งนี้หมายรวมถึงความรู้สามัญ และความรู้ทางวิชาครู ความรู้สามัญ ได้แก่ ความรู้ในวิชาการทั่วไป เช่น ภาษาไทย สังคมศึกษาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ฯลฯ ถ้าครูมีความรู้ในเนื้อหาวิชาดี และลึกซึ้งพอที่จะถ่ายทอดให้แก่ นักเรียนได้มากเพียงใดก็จะส่งเสริมการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเพียงนั้น ความรู้พิเศษบางอย่าง เช่น ดนตรีขับร้องละคร การฝีมือ พลศึกษาแม้ครูไม่มีหน้าที่จะต้องสอนแต่ก็ควรรู้ไว้เป็นเครื่องแสดงคุณวุฒิความสามารถของตนเองและส่งเสริมให้นักเรียนรักใคร่และนับถือมากขึ้น นอกจากนั้น ครูต้องเป็นผู้ชวนขยายและเป็นประโยชน์แก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น ความรู้สามัญรอบตัวนี้อาจหาได้จากสิ่งแวดล้อมนานาประการ เช่น จากหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ พิพิธภัณฑสถานและสถาบันอื่น ๆ ความรู้ทางวิชาครู ได้แก่ ความรู้วิชาเฉพาะหรือวิชาชีพเกี่ยวกับหลักการสอนหรือถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนได้อย่างดี ครูต้องเรียนรู้หลักการศึกษ หลักการสอน จิตวิทยา ปรัชญาการสอน ประวัติการศึกษา วิธีสอนวิชาเฉพาะ สุขศาสตร์ของโรงเรียน สุขศาสตร์ทางจิต สิ่งเหล่านี้เป็นเครื่องช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียน เข้าใจสภาพความเป็นไปของวิธีการศึกษาความผันแปรของความคิดเห็นในวงการศึกษาตลอดจน

วิธีทางที่ดี และเหมาะสมที่จะนำมาใช้ในการสอนให้นักเรียนได้ผลสมความมุ่งหมาย
ของปรัชญาทางการศึกษา

2. ทักษะของครู (Teacher's skill) การสอนจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าครูมีทักษะในด้านต่าง ๆ คือทักษะในการสอนสามารถสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างดีตรงตามจุดประสงค์ ทักษะในการใช้ภาษา ทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน ครูควรจะรู้วิธีและสามารถพูดให้นักเรียนเกิดความกระตือรือร้นที่จะเรียน ช่างคิด ช่างฝัน ให้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพินิจพิจารณา ครูควรมีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาไปทำนองเสริมสร้างมากกว่าทำลายในเชิงติเพื่อก่อมากกว่าเพื่อหักล้าง ทักษะในด้านมนุษยสัมพันธ์การสอนจะมีประสิทธิภาพ ถ้าครูสามารถเข้ากับนักเรียนได้และทำงานร่วมกับนักเรียนได้อย่างดี ทักษะในการวิจัยและการแก้ไขปัญหาสามารถที่จะแยกแยะวิเคราะห์และวิจัยปัญหาที่เกิดขึ้นจนกระทั่งรู้วิธีที่จะแก้ปัญหาเหล่านั้น ทักษะในการจัดชั้นเรียนให้เป็นแบบต่าง ๆ เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศหรือเพื่อสร้างบรรยากาศใหม่ ๆ ให้แก่ชั้นเรียน

3. สุขภาพของครู (Teacher's health) สุขภาพนับว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง การสอนจะดำเนินไปด้วยดีถ้าครูมีสุขภาพสมบูรณ์ ซึ่งจะมีผลถึงจิตใจและความคิดทำให้คนเบิกบาน มีสติสัมปชัญญะ กระตือรือร้นในความก้าวหน้า มีอารมณ์มั่นคงไม่หวั่นไหว ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่าครูที่มีสุขภาพทั้งร่างกายและสุขภาพจิตดีย่อมจะส่งเสริมให้การสอนได้ผลดีด้วย

4. บุคลิกภาพของครู (Teacher's personality) คำว่าบุคลิกลักษณะ (Personality traits) หมายถึง ลักษณะเฉพาะบุคคลที่แสดงออกในสถานะหนึ่ง ๆ จนเกิดเป็นนิสัยหรือเป็นสัญลักษณ์อันเด่นชัดประจำตัว บุคลิกของครูที่จะส่งเสริมการสอน ได้แก่

4.1 มีความเชื่อมั่นในตนเอง ไม่ประหม่าขลาดแต่มีลักษณะ
ของความเป็นผู้นำ

4.2 มีอารมณ์สม่ำเสมอเบิกบาน มั่นคงไม่โมโหง่ายไม่มีอคติ

4.3 มีท่าทางท่วงทีสง่าแต่งกายดีสะอาดและเรียบร้อย

4.4 มีสำเนียงการพูดจาดี ฉะฉาน ชัดเจน มีวาทศิลป์

4.5 มีสายตาเข้มแข็ง เวลาสอนดูเด็กทุกคน

4.6 ปฏิบัติงานสม่ำเสมอไม่สั่งการตามอารมณ์

4.7 มีความยุติธรรม ไม่ลำเอียง

4.8 ใช้คำสั่งคนเดียว สั้นและเรียบง่าย

4.9 มีความรู้ทันสมัย

4.10 มีการสมาคมดี

5. ทักษะทัศนคติของครู (Teacher's attitude) ครูที่มีทัศนคติหรือความรู้สึกที่ดีต่อคนอื่นโดยเฉพาะนักเรียนย่อมจะช่วยส่งเสริมการสอนให้ได้ผลดีทัศนคติที่ดี ได้แก่

5.1 ความรู้สึกชอบเป็นมิตรกับคนทั่วไป

5.2 ชอบคบหาสมาคมกับคนทั้งหลาย

5.3 ใจดี

5.4 ชอบรื่นเริงและสนุกสนาน

5.5 เป็นที่ไว้วางใจของนักเรียน

5.6 อุดหนุนดี

5.7 ถ่อมตน

5.8 ประมาทตน

5.9 ไวต่อคำถามหรือความรู้สึกของนักเรียน

ภารดี อนันตนาวิ (2552, หน้า 282) กล่าวว่า แนวทางการปฏิบัติในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

1. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจความถนัดของผู้เรียน ผีกทักษะกระบวนการคิดการจัดการการเผชิญสถานการณ์การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการปฏิบัติจริง การส่งเสริมให้รักการอ่านและใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกันปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม ทั้งนี้โดยจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้และการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม

3. จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่าง ๆ โดยเน้นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันหรือแบบอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

4. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

2.4.3 การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและมีการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน และเพื่อตัดสินผลการเรียนที่มีการประเมินตามมาตรฐานและตัวชี้วัด

การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) มีดังนี้

1) การวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียนมีจุดมุ่งหมายสำคัญคือ มุ่งหาคำตอบว่าผู้เรียนนั้นมีความก้าวหน้าทางด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ อันเป็นผลเนื่องมาจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มากหรือไม่เพียงใด โดยการใช้สื่อที่หลากหลาย เน้นการปฏิบัติให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนและสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปในกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยประเมินความประพฤติ ประเมินพฤติกรรมกรรมการเรียน ประเมินการร่วมกิจกรรมและผลงานจากโครงการหรือแฟ้มสะสมผลงานต่าง ๆ ผู้ใช้ผลการประเมินในระดับชั้นเรียนที่สำคัญที่สุดคือตัวผู้เรียน ผู้สอนและพ่อแม่ ผู้ปกครอง สถานศึกษาเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

2) การประเมินผลระดับสถานศึกษา เป็นการประเมินเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าด้านการเรียนรู้เป็นรายชั้นปีและช่วงชั้น สถานศึกษานำข้อมูลที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้รวมทั้งนำผลที่ได้จากการประเมินรายช่วงชั้นไปพิจารณาตัดสินการเลื่อนช่วงชั้น กรณีไม่ผ่านมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มสาระต่าง ๆ สถานศึกษาต้องจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมและจัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ด้วย

3) การประเมินคุณภาพระดับชาติ สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในปีสุดท้ายของแต่ละช่วงชั้นคือ ประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการประเมินระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญ ๆ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ ข้อมูลที่ได้จากประเมินจะนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่ง กระทรวงศึกษาธิการ (2551, หน้า 28-29)

2.4.3.1 ความหมายของการวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

โนริยา สุงาบารู (2557, หน้า 27) กล่าวว่า การวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดนโยบายการดำเนินการวางแผนจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับใช้ในการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้การประเมินผลบรรลุตามเป้าหมายในการจัดการศึกษา

ภวนัย บัรุษี (2559, หน้า 43) กล่าวว่า การวัดและการประเมินผล การเรียนรู้ และการเทียบโอนเป็นกระบวนการทางหลักวิชาการเพื่อทดสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละระดับตามความสามารถเพื่อนำผลที่ได้ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมการเทียบโอนเป็นขั้นตอนในการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการยกเว้นในรายวิชานั้น ในกรณีที่ย้ายออกหรือเข้ารับการศึกษาต่อในสถานศึกษาต่าง ๆ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีบริบทแตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาตามความเหมาะสม

กล่าวโดยสรุป การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดระเบียบการวัดผลประเมินของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมให้ครูวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและพัฒนาเครื่องมือวัดผลประเมินผลให้ได้มาตรฐาน

2.4.3.2 ขอบข่ายงานด้านการวัดผลประเมินผลและการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

จันทร์านี สงวนนาม (2553, หน้า 154-155) ได้ให้ขอบข่ายงานวัดผลและประเมินผลไว้ดังนี้

- 1) การประเมินผลระดับชั้นเรียนเป็นหน้าที่สำคัญที่ครูผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชาเพื่อรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยใช้วิธีการที่มีความหลากหลายและควรทำอย่างต่อเนื่องควบคู่กันไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 2) การประเมินผลระดับสถานศึกษา เป็นการประเมินเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าด้านการเรียนรู้เป็นรายปี หรือรายภาคของสถานศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้

ไปพัฒนาปรับปรุงคุณภาพของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้

3) การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา เขตพื้นที่การศึกษาประเมินคุณภาพผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานที่จัดทำและดำเนินการโดยเขตพื้นที่การศึกษา

4) การประเมินผลระดับชาติ สถานศึกษาจะต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการประเมินคุณภาพระดับชาติขั้นพื้นฐาน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ผลจากการประเมินใช้เป็นข้อมูลในการเทียบเคียงคุณภาพการศึกษาในระดับต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

สุทธิวรธรณ ต้นศิริจนาวงศ์ (2556, หน้า 13-14) ได้ให้ข้อบ่งชี้งานการวัดผลและประเมินผล ดังนี้

1) สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจสังคม การเมืองที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา เช่น พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นโยบายทางการศึกษา ความพร้อมในการจัดการศึกษา การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา

2) ทรัพยากรที่เป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดการศึกษาเป็นการตรวจสอบความพร้อมของทรัพยากรต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เช่น ครู ผู้เรียน ผู้บริหาร และบุคลากรอื่น ๆ การเงินหรืองบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ หลักสูตร เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องแท็บเล็ต อาคารสถานที่

3) กระบวนการจัดการศึกษาเป็นการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในขณะที่กำลังดำเนินงานอยู่เพื่อใช้ผลการประเมินไปปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เช่น การดำเนินงานตามนโยบายและแผน กระบวนการบริหาร กระบวนการเรียนการสอน หลักสูตร สื่อ อุปกรณ์ทางการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การประกันคุณภาพ ประสิทธิภาพและนวัตกรรมทางการศึกษา

4) ผลผลิตของสถานศึกษาหรือผู้เรียนได้แก่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ความพึงพอใจของครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง เป็นต้น

5) ผลกระทบการจัดการศึกษาเป็นการรวบรวมและวิเคราะห์ผลกระทบที่มีผลต่อสภาพแวดล้อม ทรัพยากรการดำเนินการ ผลผลิตของการจัดการศึกษา

6) ความสำเร็จขององค์กรทางการศึกษา/สถาบันที่จัดการศึกษาเป็นการประเมินประสิทธิภาพเพื่อรับรองมาตรฐานของสถานศึกษาหรือความสำเร็จขององค์กรหรือสถาบันที่จัดการศึกษาจากองค์ประกอบหลายส่วนที่ทำให้สำเร็จ เช่น ภาวะผู้นำ บรรยากาศองค์กร วัฒนธรรมองค์กรการติดต่อสื่อสาร

อิทธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 59) กล่าวว่า ขอบข่ายงานด้านการวัดผลประเมินผลและการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย

- 1) การประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2) การประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 3) การประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 4) การประเมินผล การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
- 5) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ

กล่าวโดยสรุป ขอบข่ายงานด้านการวัดผลประเมินผลและการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนเป็นกลวิธีการตรวจสอบสภาพผู้เรียนตามคุณสมบัติหรือคุณลักษณะของวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และยังช่วยตรวจสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสภาพการจัดการเรียนการสอน

2.5.4 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ในสมัยปัจจุบันมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ในยุคโลกเทคโนโลยีที่มีสื่อ นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ทันสมัย รวดเร็ว สะดวกต่อการใช้งาน ซึ่งครูผู้สอนต้องมีการสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ และมาตรฐานการเรียนรู้

2.5.4.1 ความสำคัญของการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

มีแนวทางปฏิบัติ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ ได้กล่าวถึง การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไว้ ดังนี้

1. ศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ

2. ส่งเสริมให้ครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอน
3. จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
4. ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหาพัฒนาและการใช้สื่อ

นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนกับสถานศึกษา บุคคล
ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น

5. การประเมินผลการพัฒนาการใช้สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อจัดการ
เรียนการสอน

โนริยา สุงาบารู (2557 อ้างถึงใน ปรียาพร วงศ์บุตรโรจน์ 2553, หน้า
211) กล่าวว่า สื่อการเรียนรู้ หมายถึง สิ่งที่น่าความรู้ไปสู่ผู้เรียนอยู่ในรูปของสิ่งพิมพ์หรือไม่
ใช้สิ่งพิมพ์ได้ สื่อการสอนที่ใช้สิ่งพิมพ์ คือสื่อประเภทโสตทัศนอุปกรณ์ (Audio Visual Aid:)
หมายรวมถึงวัสดุเครื่องมือ อุปกรณ์และวิธีการทางโสตทัศนศึกษา

โนริยา สุงาบารู (2557, หน้า 28) กล่าวว่า สื่อการเรียนการสอน
หมายถึง ทุกสิ่งทุกอย่างที่ช่วยให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการ
เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและชัดเจนในเนื้อหาวิชามากขึ้น และยังส่งเสริมบรรยากาศที่เอื้อ
ต่อการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำให้เกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูผู้สอนกับผู้เรียน
จนส่งผลดีต่อความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างหนึ่งที่จะช่วยในการเรียน
การสอนได้พัฒนาไปอย่างรวดเร็วเป็นสิ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้เป็นสิ่งที่
ช่วยเสริมประสบการณ์ของผู้เรียน

ภูวนัย ปัฐพี (2559, หน้า 45) กล่าวว่า การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ
เทคโนโลยีทางการศึกษาเป็นกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการจัดการเรียนรู้
และการพัฒนาบุคลากรกระตุ้นให้เห็นถึงความสำคัญของการนำเอาสื่อ นวัตกรรม และ
เทคโนโลยีทางการศึกษาเข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานอันจะนำไปสู่การพัฒนา
ที่สอดคล้องกับยุคสมัยในปัจจุบัน

กล่าวโดยสรุป การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
หมายถึง การส่งเสริมให้ครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมมาใช้ในการเรียนการสอนและ
นำเทคโนโลยี นวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

2.5.4.2 การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการเรียนรู้ของครูอาจารย์ บรรลุผลโดยการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีที่มีความหลากหลายเหมาะสมและเพียงพอให้ครู อาจารย์ได้เลือกพัฒนาและใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างได้ผลและสื่อและเทคโนโลยีนั้น ควรเน้นตั้งแต่การจัดทำจัดหาจากท้องถิ่นไปจนถึงสื่อที่ทันสมัยเป็นสากล สถานศึกษา มีแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) ศึกษาวิเคราะห์ ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อ การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ
- 2) ส่งเสริมให้ครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอน
- 3) จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ การพัฒนางานด้านวิชาการ
- 4) ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหาพัฒนาและการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนางานวิชาการ กับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น
- 5) การประเมินผลการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อ การศึกษาแนวทางการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2.5.4.3 แนวทางการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2552, หน้า 33-34) ได้กำหนดขอบข่ายงาน พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาไว้ ดังนี้

- 1) ศึกษาสำรวจ วิเคราะห์สภาพปัญหา การจัดหา การเลือกใช้ และการประเมินคุณภาพของสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการ เรียนการสอนและใช้ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สำหรับเด็กปกติและเด็กพิการ
- 2) จัดหาสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างหลากหลาย เพื่อใช้ในการ เรียนการสอนและการพัฒนางานด้านวิชาการ
- 3) เลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ผ่านการประเมินคุณภาพ ทางวิชาการจากคณะกรรมการของสถานศึกษา คณะกรรมการของสำนักงานเขตพื้นที่หรือ กระทรวงศึกษาธิการแล้วโดยดำเนินการคัดเลือกในรูปของคณะกรรมการและประเมิน การใช้สื่ออย่างสม่ำเสมอ

4) ผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอน รวมทั้งประเมินคุณภาพสื่อเพื่อเลือกใช้ประกอบการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

5) มีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ในสถานศึกษา

6) ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดทำ พัฒนา และแลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ทันสมัย สำหรับใช้จัดการเรียนการสอนและพัฒนางานด้านวิชาการกับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา ผู้ปกครอง องค์กรในท้องถิ่น รวมทั้งหน่วยงานและสถาบันอื่น ๆ

7) ประเมินผลการผลิต การจัดทำ การพัฒนา การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

8) เผยแพร่สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ครูผลิตและพัฒนาให้เพื่อนครูสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาได้ใช้ประโยชน์ต่อการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

อริวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 68) กล่าวว่า ขอบข่ายงานด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประกอบด้วย

1) ศึกษา วิเคราะห์สภาพของปัญหาในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2) จัดทำสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างหลากหลาย

3) เลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ผ่านการประเมินคุณภาพทางวิชาการ จากคณะกรรมการ

4) ผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอน

5) เผยแพร่สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ครูผลิตและพัฒนาให้ทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาให้เกิดประโยชน์

6) มีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

7) ประสานความร่วมมือในการผลิต พัฒนา และแลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยกับสถานศึกษา หน่วยงาน และองค์กรอื่น
กล่าวโดยสรุป ขอบข่ายงานด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ศึกษาสำรวจ วิเคราะห์สภาพปัญหา การจัดทำสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยสื่อและเทคโนโลยีที่ผ่านการประเมินคุณภาพทางวิชาการ การผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การ

เรียนการสอนการเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ครูผลิตและพัฒนา รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและประสานความร่วมมือในการผลิต พัฒนาและแลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ทันสมัย

2.4.5 การนิเทศการศึกษา

การจัดการศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องมีการนิเทศทั้งผู้นิเทศ ภายในสถานศึกษาและผู้นิเทศจากหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อให้การช่วยเหลือ แนะนำและการแก้ปัญหาในการจัดการศึกษาแนวปฏิบัติตามกระทรวงศึกษาธิการ ได้กล่าวถึง การนิเทศการศึกษาไว้ดังนี้

1. จัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
2. ดำเนินงานนิเทศงานวิชาการการเรียนการสอนภายในรูปแบบหลากหลายและเหมาะสม
3. ประเมินผลการจัดระบบและกระบวนการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา
4. ติดตาม ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน
5. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ และการจัดระบบนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษากับสถานศึกษาอื่น

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 54) ได้ให้ความหมายว่า การนิเทศเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อชี้แนะให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือกับครูและบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนของครูและเพิ่มคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา

โนรียา สุงาบารู (2557, หน้า 39) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง ความพยายามทุกอย่างของผู้บริหารสถานศึกษาในการแนะนำครูหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้รู้จักปรับปรุงวิธีสอนช่วยให้เกิดความงอกงามทางการศึกษาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ให้บรรลุตามความมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ภูวนัย ปัฐพี (2559, หน้า 48) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาเป็น กระบวนการที่สำคัญต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อ

กันและทำให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนเกิดความเชื่อมั่นในการจัดกระบวนการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนแสดงศักยภาพของตนเอง ออกมาอย่างเต็มความสามารถและนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนที่เหมาะสมตรงตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

กล่าวโดยสรุป การนิเทศการศึกษา หมายถึง การจัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนและเพิ่มประสิทธิภาพของครูอันเป็นเป้าหมายในด้านการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.4.5.1 จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษา

จันทราณี สงวนนาม (2553, หน้า 160) กล่าวว่า จุดมุ่งหมายของการนิเทศมีดังต่อไปนี้ 1. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารและจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมทันต่อการเปลี่ยนแปลงทุกด้าน 3. เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาปฏิรูประบบบริหารงานโดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำร่วมรับผิดชอบและชื่นชมในผลงาน 5. เพื่อให้เกิดการประสานงานและความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ชุมชน สังคม และวัฒนธรรมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จิตติมา วรรณศรี (2557, หน้า 107) กล่าวว่า จุดมุ่งหมายของการนิเทศมีดังต่อไปนี้ 1. เพื่อให้คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ของครู 2. เพื่อสนับสนุนให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผล 3. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้เรียนรู้ คิดค้นและพัฒนานวัตกรรม/วิธีการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน 4. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น 5. เพื่อช่วยเหลือและแก้ปัญหาให้นักเรียนในชั้นเรียน 6. เพื่อติดตาม ดูแลการจัดการเรียนรู้และดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด 7. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ 8. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และส่งเสริมการคิดค้นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง 9. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและพัฒนาวิชาชีพของครู 10. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุเป้าหมายจากจุดมุ่งหมาย

อธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 61) กล่าวว่า งานนิเทศการศึกษา มีจุดมุ่งหมายในการให้คำแนะนำสนับสนุน ส่งเสริม และช่วยเหลือ เพื่อให้เกิดความพร้อม และลดปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดในขั้นตอนการจัดการเรียนรู้และมีการติดตามผลการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนเพื่อให้เป็นไปตามแผนและเกิดประสิทธิภาพ ส่งผลถึงศักยภาพของผู้เรียน

กล่าวโดยสรุป จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษาเพื่อให้การแนะนำช่วยเหลือและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเพื่อสนับสนุนให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผล

2.4.5.2 ขอบข่ายของการนิเทศการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2552, หน้า 33) กล่าวว่า กิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาที่ผู้บริหารสามารถดำเนินการได้ มีดังนี้

1) ศึกษากระบวนการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา

1.1) ร่วมเป็นคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา

1.2) ร่วมวางแผนนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้กิจกรรม

ที่หลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา

1.3) จัดทำเครื่องมือนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน

2) ดำเนินการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนตามที่ได้รับ

มอบหมาย

2.1) สร้างความตระหนักความรู้ความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง

2.2) กำหนดปฏิทินการนิเทศ

2.3) ดำเนินการตามแผนนิเทศ

3) ประเมินผลระบบและกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา

3.1) ตั้งคณะกรรมการประเมินผลการนิเทศ

3.2) จัดทำเครื่องมือประเมินผลการนิเทศ

3.3) ประเมินผลการนิเทศอย่างต่อเนื่อง

4) ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพัฒนากระบวนการนิเทศ

งานวิชาการและการเรียนการสอนของสถานศึกษา

4.1) ขอความร่วมมือเป็นวิทยากรพัฒนาผู้นิเทศเกี่ยวกับความรู้และทักษะ การนิเทศงานวิชาการ การเรียนการสอนและการสร้างเครื่องมือนิเทศ

4.2) ขอความร่วมมือประเมินระบบและกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา

5) แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การในการจัดระบบการนิเทศภายในกับสถานศึกษาอื่นหรือเครือข่ายการนิเทศภายในเขตพื้นที่การศึกษา

5.1) รวบรวมข้อมูลสถานศึกษาที่จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาดีเด่น

5.2) ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาดีเด่น

5.3) พัฒนาระบบการนิเทศภายในของสถานศึกษาโดยหัวหน้ากลุ่มสาระและผู้บริหารแบบกัลยาณมิตรหรือระหว่างครูผู้สอนศึกษาศาสนาการณโลกและสังคมที่เปลี่ยนแปลงเพื่อเชื่อมโยงกับองค์ความรู้และประสบการณ์เดิม

5.4) ปรับปรุง และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่องจนเกิดผลดีต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้

5.5) แลกเปลี่ยนประสบการณ์เรียนรู้ระหว่างครูกลุ่มสาระสถาบันอื่น อธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 62) กล่าวว่า ขอช่วยงานด้านการนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

1) ศึกษากระบวนการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา

2) วางแผนการนิเทศ

3) จัดบุคลากรในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

4) จัดทำเครื่องมือนิเทศ

5) มีการดำเนินการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน

6) ประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา

7) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อพัฒนาระบบนิเทศ

8) แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์นิเทศกับหน่วยงานอื่น

9) ปรับปรุงกระบวนการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

กล่าวโดยสรุป ขอบข่ายของการนิเทศการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการของสถานศึกษาเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนโดยตรง ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญที่ผู้บริหารจะต้องดำเนินงานวิชาการให้บรรลุผลสำเร็จและทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพให้มากที่สุด

4. ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการ

วัชรินทร์ สุกใส (2559, หน้า 133) กล่าวถึงความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารกับการบริหารวิชาการว่า จากการศึกษพบว่า บทบาทของผู้บริหารกับการบริหารวิชาการมีความสัมพันธ์ไปในทิศทางเดียวกันและมีความสัมพันธ์ในระดับมาก ซึ่งผู้บริหารได้พัฒนาตนเองให้มีบทบาทเป็นผู้บริหารมืออาชีพและสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานศึกษาจนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเป็นการตอบสนองต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 39 ระบุไว้ว่าให้กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป สู่คณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาให้มากที่สุด และด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินงานได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกฝ่ายซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลประเมินผล ปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ชุมชนท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาเป็นบุคลากรหลักที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะสร้างความสำเร็จจึงต้องอาศัยการมีคุณธรรม จริยธรรมมีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์และเป็นผู้นำทางวิชาการ มีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา มีความสามารถในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

อติวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 119) กล่าวถึงความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาต้องมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาอย่างชัดเจน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ มีการอบรมพัฒนาผู้บริหาร

ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เข้าใจในระบบแผนกลยุทธ์ในการบริหารและจัดการศึกษา มีการประสานความร่วมมือกับองค์กรหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน มีแผนในการนิเทศ ติดตามผลให้ความสำคัญกับการบริหารงานทุกด้าน มุ่งเน้นบริหารงานวิชาการเพราะถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะส่งผลต่อความสำเร็จของสถานศึกษา

สุกัญญา นิมพันธ์ (2563, หน้า 155-156) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา พบว่า ปัจจัยทั้ง 7 ปัจจัย คือ 1) ปัจจัยเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 2) ปัจจัยคุณลักษณะของครูผู้สอน 3) ปัจจัยความพร้อมของอาคารสถานที่ 4) ปัจจัยความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของโรงเรียนกับชุมชน 5) ปัจจัยการบริหารงบประมาณ 6) ปัจจัยบรรยากาศในโรงเรียน และ 7) ปัจจัยประสิทธิภาพของผู้บริหาร มีความสัมพันธ์ทางบวกกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาในระดับสูง คือ ปัจจัยความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของโรงเรียนกับชุมชนในระดับปานกลาง ได้แก่ ปัจจัยสื่อวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปัจจัยคุณลักษณะของครูผู้สอน ปัจจัยความพร้อมของอาคารสถานที่ ปัจจัยการบริหารงบประมาณ ปัจจัยบรรยากาศในโรงเรียนและปัจจัยประสิทธิภาพของผู้บริหาร

สรุปได้ว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน งานวิชาการมีความสำคัญและเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานที่ผู้บริหารโรงเรียนต้องให้ความสำคัญไม่ว่าจะเป็นด้านการจัดการเรียนการสอน การกำหนดโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาอย่างชัดเจน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ มีการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อให้งานวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

ผู้วิจัยศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน จากเอกสารและงานวิจัยของนักวิชาการ ซึ่งมีดังนี้

โนริยา สุกาบารู (2557, หน้า 7) กล่าวถึง พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะของครู ว่าผู้บริหารโรงเรียนในฐานะผู้นำของบุคลากรในองค์กรต้องบริหารกิจกรรมทุกอย่างทางด้านวิชาการในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนให้ได้ผลดีมีประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพอันเป็นเป้าหมายสูงสุดของสถานศึกษา

สุนทรื พึ่งไธ (2559, หน้า 7) กล่าวว่า บทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนตามความคิดเห็นของครู พบว่า การกระทำหรือการแสดงออกของผู้บริหารโรงเรียนที่บุคลากรสามารถสังเกตเห็นได้ในการบริหารงานวิชาการ 8 ด้าน ได้แก่ ด้านการวางแผนงานทางวิชาการ ด้านหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร ด้านวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน ด้านห้องสมุด และด้านการวัดผลและประเมินผล

อิทธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 16) กล่าวถึง ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการสิ่งที่เป็นเหตุให้การบริหารงานวิชาการประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพของสถานศึกษาประกอบไปด้วย ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

สรุปได้ว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนผู้บริหารโรงเรียนต้องแสดงออกทางพฤติกรรมตามตำแหน่งหน้าที่ในการบริหารงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

4. แนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

ผู้วิจัยศึกษาแนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน จากเอกสารและงานวิจัยของนักวิชาการ มีดังนี้

กฤษณา ชันดา (2558, หน้า 213) ได้ทำการศึกษาเรื่อง บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษามัธยมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 แนวทางในการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน พบว่า 1) ควรส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษาประสานงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าทางวิชาการของสถานศึกษาให้ชุมชนได้ทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน 2) ควรส่งเสริมสนับสนุนให้นำผลการนิเทศการใช้สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาวางแผนเพื่อพัฒนาต่อไป 3) ควรส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาความรู้ทางวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

สุนทรื พึ่งโอ (2559, หน้า 81) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การศึกษาบทบาท การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนตามความคิดเห็นของครูในโรงเรียนกลุ่ม เครือข่ายมิตรภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 พบว่า แนวทางในการพัฒนาบทบาทผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้ 1) ด้านการวางแผนงานทางวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนควรมีการวางแผนงานทางวิชาการในเรื่องของการจัดทำแผน การแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตลอดจนการมอบหมายงานเป็นรายบุคคลที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับ ความเป็นจริงของโรงเรียน โดยควรมีการวางแผนงานทางวิชาการที่มีแนวดำเนินการและ วัตถุประสงค์ที่เป็นไปในแนวเดียวกัน 2) ด้านหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนควรให้ความรู้ โดยมีการจัดการอบรมสัมมนาให้ความรู้กับครูอย่าง สม่ำเสมอ ทั้งในการจัดทำหลักสูตร วิเคราะห์หลักสูตร กำหนดการจัดการเรียนรู้ แผนการ จัดการเรียนรู้ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการปรับปรุง และพัฒนาเอกสารประกอบหลักสูตรของ โรงเรียนให้ได้รับมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การจัดอบรมปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาหลักสูตร ของโรงเรียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น 3) ด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนควร ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดการเรียนการสอนให้ เหมาะสมสอดคล้องตามสถานการณ์และสภาพแวดล้อม 4) ด้านการนิเทศการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนควรมีการจัดระบบการนิเทศการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีคุณภาพ มีการวางแผนการนิเทศการเรียนการสอน และทำให้เป็นประจำสม่ำเสมอตามแผนการ นิเทศการศึกษาที่ได้วางไว้ 5) ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนการสอนตามหลักสูตร ตลอดจนให้ความสำคัญกับการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อ ปรับปรุงการจัดกิจกรรมให้เข้าถึงผู้เรียนได้เกิดความรู้ และการบูรณาการเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ 6) ด้านวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนควร สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ และมีระเบียบกฎเกณฑ์ ในการใช้วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนที่แน่นอน และติดตามประเมินผลการใช้สื่อ การเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ 7) ด้านห้องสมุด ผู้บริหารโรงเรียนควรมีการส่งเสริม ให้บุคลากรในโรงเรียนให้บริการห้องสมุดเพื่อเป็นแหล่งบริการความรู้ ตลอดจนจัดหา หนังสือ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุดให้เพียงพอ และพัฒนาห้องสมุดให้มี บรรยากาศที่เอื้อต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนทุกระดับ 8) ด้านการวัดผลและ

ประเมินผล ผู้บริหารโรงเรียนควรมีการชี้แจงให้บุคลากรได้ทราบถึงระเบียบและวิธีการว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางเดียวกัน หรือส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมด้านการวัดผลและประเมินผลที่สามารถนำมาขยายผลและพัฒนาการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น

รัฐศักดิ์ เครือวัลย์ (2561, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสุนทรภู่พิทยาศาสตร์ จังหวัดระยอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 พบว่า แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการคือ 1) ควรสร้าง/พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับความต้องการของท้องถิ่น 2) ควรจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ควรส่งเสริมให้ครูพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน 4) จัดให้มีการอบรมครูเกี่ยวกับการสร้างและการใช้นวัตกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีที่หลากหลาย 5) ควรสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 6) ควรสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นเพื่อนำมาบูรณาการการจัดการเรียนรู้ 7) จัดให้มีการนำผลการนิเทศมาใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ 8) ควรมีข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ในการแนะแนวทุกด้านตรงตามความเป็นจริงและเป็นปัจจุบัน 9) ควรส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษาศูบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ สังเคราะห์ การประเมินคุณภาพภายในและภายนอก และนำข้อมูลสารสนเทศจากการวิเคราะห์สังเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาโรงเรียน 10) ควรส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันทางวิชาการ หรือวิชาชีพให้ชุมชน สังคมมีความเข้มแข็ง สามารถแก้ปัญหาหรือพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน 11) ควรมีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชนและมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และ 12) ควรส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับบุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

สรุปได้ว่า ผู้บริหารมีบทบาทหน้าที่สำคัญ เป็นผู้นำในการพัฒนาด้านวิชาการ ผู้บริหารจึงควรปฏิบัติและแสดงพฤติกรรมให้สอดคล้องกับตำแหน่งงาน หรืออำนาจหน้าที่การงานที่ตนได้รับมอบหมายให้เหมาะสมในการวางแผน ส่งเสริม สนับสนุน และการบริหารวิชาการซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ

5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

กาญจณี พิณจล้าตวน (2553, หน้า 65) ได้ทำการศึกษาเรื่องบทบาทของผู้บริหารในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานนทบุรี เขต 2 พบว่า ในการบริหารวิชาการทั้ง 6 ด้าน คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยภาพรวมปฏิบัติอยู่ในระดับมากและเมื่อแยกเป็นรายด้าน พบว่าแต่ละด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากและยังพบว่าในภาพรวมครูที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

พนัส ด่วงเอก (2555, หน้า 3) ได้ทำการศึกษา เรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 พบว่าผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของครูวิชาการโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้นรายข้อด้านการเรียนการสอน เรื่องการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอยู่ในระดับปานกลาง ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของครูวิชาการที่มีเพศต่างกัน โดยรวมรายด้านและรายข้อส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากและส่วนใหญ่ไม่แตกต่างกัน ยกเว้นรายข้อในเรื่องการจัดทำแผนการนิเทศการใช้หลักสูตร การส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย การส่งเสริมให้มีการวัดประเมินผลตามสภาพจริงแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และการส่งเสริมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

สาสิเมาะ เอ็งปียา (2555, หน้า 5) ได้ทำการศึกษาเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัตตานี เขต 2 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะของครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัตตานี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ส่วนใหญ่ครูมีทัศนะต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัตตานี เขต 2 อยู่ในระดับมากทุกด้าน

จิริสุตา พิมพา (2556, หน้า 4) ได้ทำการศึกษาเรื่อง บทบาทของ ผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1 ผลการศึกษาค้นคว้า พบว่า โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อเปรียบเทียบ บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขยายโอกาส ทางการศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม เขต 1 จำแนกตามสถานภาพ โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติที่ระดับ .01

Cherster (1996, pp. 286-288) ได้ทำการศึกษาเรื่องการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารการศึกษาทั่วประเทศของสหรัฐอเมริกา พบว่าพฤติกรรมที่ทำให้ การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารมีสมรรถภาพสูงเนื่องจากการส่งเสริมให้ครูมีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น ได้แก่ ส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิคการสอนหลาย ๆ วิธีอภิปรายปัญหา การปรับปรุงการสอนในที่ประชุม จัดปฐมนิเทศเพื่อช่วยเหลือครูใหม่หาวิธีวิจารณ์งาน ของครูแบบดีเพื่อก่อให้เกิดกำลังใจ จัดให้มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับวิชาการศึกษา เพิ่มเติมแก่คณะครูเพื่อปรับปรุงเทคนิคการสอน จ่ายเงินค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและ ค่าที่พักให้แก่ครูที่อบรมทางวิชาการ

Rogars (1992, อ้างถึงใน ชัลวานี ดิงนามอ, 2556, หน้า 68) ได้ทำการศึกษาเรื่อง บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาผลการศึกษา พบว่า บทบาท ที่สำคัญ ๆ ของผู้บริหาร ได้แก่การบริหารงานวิชาการเป็นผู้นำด้านการชี้แนะการสอน การบริหารงานบุคคลเป็นผู้บริหารจัดการและการบริหารงานสถานศึกษากับชุมชนเป็นผู้สร้างมนุษยสัมพันธ์

สรุปได้ว่า บทบาทของผู้บริหารในการบริหารงานวิชาการ เป็นสิ่งจำเป็น และมีความสำคัญต่อการบริหารงาน ประกอบด้วย การพัฒนาหลักสูตร การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย การวัดประเมินผลสภาพจริง การจัดอบรมพัฒนา ครูเพื่อส่งผลให้การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัย แบ่งได้ 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาองค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
2. สังเคราะห์องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
3. การยืนยันองค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

ตอนที่ 2 ศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยดำเนินการ ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ตอนที่ 3 แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

**ตอนที่ 1 ศึกษารายละเอียดประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยดำเนินการ ดังนี้**

1. ตามแนวคิดของนักวิชาการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน 8 แหล่ง
ตามแนวคิดและผลการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550);
ปราณี กัญญาสุด (2557); พงษ์อิศรา ประหยัดทรัพย์ (2557 อ้างถึงในจากประทวน
บุญรักษา ออน โฉน, 2555); กฤษณา ชันตา (2558); ศศิธร ศรีจันทร์ (2559); สุพันธ์
ม่วงเนียม (2560); พรนภัส คำตัน (2561); ชัยยุทธ มอญสร้อย (2562)

2. การสังเคราะห์องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
โดยแจกแจงความถี่ โดยใช้เกณฑ์ค่าความถี่ตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป ซึ่งเท่ากับหรือมากกว่า
ร้อยละ 60 ขึ้นไป ซึ่งผู้วิจัยได้นำองค์ประกอบที่ได้จากการสังเคราะห์เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ
เพื่อยืนยันองค์ประกอบ

3. การยืนยันองค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยนำ
องค์ประกอบที่ได้จากการสังเคราะห์เสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน (รายละเอียด
ในภาคผนวก ข รายนามผู้เชี่ยวชาญ) ดังนี้

3.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทด้านการบริหารการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และมีประสบการณ์ด้านการบริหารไม่น้อยกว่า 10 ปี 2 คน

3.2 ศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษา และมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 5 ปีขึ้นไป จำนวน 1 คน

3.3 ครู ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษา และมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 10 ปีขึ้นไป จำนวน 2 คน เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และเหมาะสมขององค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

ตอนที่ 2 ศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการ
บริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร

ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ปีการศึกษา 2564 จำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
109 คน และครู 1,339 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,448 คน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1, 2564, หน้า 5)

2. กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
และครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ปีการศึกษา 2564
กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตาราง Krejcie and Morgan (วาริ พึ่งสวัสดิ์, 2551, หน้า
191) จำนวน 438 คน ใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-stage Sampling) วิธีการได้มา
ของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

2.1 ใช้โรงเรียนเป็นหน่วยการสุ่ม โดยใช้วิธีสุ่มอย่างง่าย โดยการจับสลาก
ใช้เกณฑ์ร้อยละ 80 ของโรงเรียนทั้งหมด

2.1.1 โรงเรียนในอำเภอเมือง จำนวน 51 โรงเรียน ได้โรงเรียนกลุ่ม
ตัวอย่าง จำนวน 41 โรงเรียน

2.1.2 โรงเรียนในอำเภอกุสุมาลย์ จำนวน 20 โรงเรียน ได้โรงเรียน
กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 16 โรงเรียน

2.1.3 โรงเรียนในอำเภอกุดบาก จำนวน 7 โรงเรียน ได้โรงเรียนกลุ่ม
ตัวอย่าง จำนวน 6 โรงเรียน

2.1.4 โรงเรียนในอำเภอเต่างอย จำนวน 5 โรงเรียน ได้โรงเรียนกลุ่ม
ตัวอย่าง จำนวน 4 โรงเรียน

2.1.5 โรงเรียนในอำเภอโคกศรีสุพรรณ จำนวน 12 โรงเรียน
ได้โรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 10 โรงเรียน

2.1.6 โรงเรียนในอำเภอโพธิ์นาแกว จำนวน 8 โรงเรียน ได้โรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 7 โรงเรียน

2.1.7 โรงเรียนในอำเภอภูพาน จำนวน 6 โรงเรียน ได้โรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 5 โรงเรียน รวมทั้งหมด 89 โรงเรียน

2.2 ผู้บริหารโรงเรียน ผู้วิจัยศึกษาทุกโรงเรียนในกลุ่มตัวอย่างในข้อ 2.2 โดยใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งจะได้จำนวนผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 89 คน

2.3 ครู ผู้วิจัยใช้การสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling) โดยการจับสลากตามโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในข้อ 2.2 โดยกำหนดจำนวนครูใช้เกณฑ์ร้อยละ 30 ของครูทั้งหมด ซึ่งจะได้จำนวนครู 349 คน รวมกลุ่มตัวอย่างผู้บริหารและครู จำนวน 438 คน รายละเอียด ดังแสดงในตาราง 3

ตาราง 3 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอำเภอและโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

อำเภอ	โรงเรียน/อำเภอ	จำนวนประชากร			จำนวนกลุ่มตัวอย่าง		
		ผู้บริหาร	ครู	รวม	ผู้บริหาร	ครู	รวม
1	อำเภอเมืองสกลนคร โรงเรียนเชิงชุมราษฎร์นุกูล	1	114	115	1	34	35
2	โรงเรียนสกลนคร (วันครู 2501)	1	12	13	1	4	5
3	โรงเรียนเมืองสกลนคร(ธาตุนารายณ์ เจงเวง)	1	46	47	1	14	15
4	โรงเรียนธาตุนาเวงวิทยา	1	11	12	1	3	4
5	โรงเรียนห้วยปลาเียววิทยา	1	7	8	1	2	3
6	โรงเรียนפקแพรวบำรุงวิทยา	1	9	10	1	3	4
7	โรงเรียนบ้านกุดแช	1	6	7	1	2	3
8	โรงเรียนบ้านนาแก	1	7	8	1	2	3
9	โรงเรียนบ้านดงขวาง	1	7	8	1	2	3
10	โรงเรียนบ้านนากับแก	1	6	7	1	2	3
11	โรงเรียนบ้านพะโค	1	5	6	1	2	3

ตาราง 3 (ต่อ)

อำเภอ	โรงเรียน/อำเภอ	จำนวนประชากร			จำนวนกลุ่มตัวอย่าง		
		ผู้บริหาร	ครู	รวม	ผู้บริหาร	ครู	รวม
12	โรงเรียนท่าแร่วิทยา	1	26	27	1	8	9
13	โรงเรียนอนุบาลสกลนคร	1	83	84	1	25	26
14	โรงเรียนดอนเชียงบานราษฎร์บำรุงศิลป์	1	7	8	1	2	3
15	โรงเรียนชุมชนเชียงเคี่ยนราษฎร์รังสรรค์	1	9	10	1	3	4
16	โรงเรียนบ้านป่าหว้าน	1	12	13	1	4	5
17	โรงเรียนบ้านดอนเชียงคุณ	1	5	6	1	2	3
18	โรงเรียนดงชนเหล่าแม่ดบ่ารุงวิทยา	1	7	8	1	2	3
19	โรงเรียนบ้านหนองมะเกลือ	1	16	17	1	5	6
20	โรงเรียนบ้านโพนบกลสราษฎร์วิทยา	1	6	7	1	2	3
21	โรงเรียนชุมชนดงมะไฟเจริญศิลป์	1	29	30	1	9	10
22	โรงเรียนบ้านโคกสูง(สทรราษฎร์บำรุง)	1	11	12	1	3	4
23	โรงเรียนจิวตอนราษฎร์สามัคคีบำรุง	1	11	12	1	3	4
24	โรงเรียนบ้านพังขว้างวัฒนศิลป์	1	11	12	1	3	4
25	โรงเรียนบ้านดงยอสามัคคีพิทยาศิลป์	1	13	13	1	4	5
26	โรงเรียนบ้านดงชุมข้าว (คุรุราษฎร์รังสรรค์2)	1	15	16	1	5	6
27	โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์สมบูรณ์วิทย	1	8	9	1	2	3
28	โรงเรียนบ้านพังขว้างเหนือ 909 กรป.กลางอุบถัมภ์	1	8	9	1	2	3
29	โรงเรียนห้วยทรายวิทยา	1	13	14	1	4	5
30	โรงเรียนบ้านนา(คุรุราษฎร์อุทิศวิทยายน)	1	7	8	1	2	3
31	โรงเรียนบ้านท่าม่วง	1	6	7	1	2	3
32	โรงเรียนบ้านดอนสัมพันธ์	1	4	5	1	1	2
33	โรงเรียนบ้านสายปลาหลาย(คุรุราษฎร์ผดุง)	1	7	8	1	2	3
35	โรงเรียนบ้านพะเนาวิทยราษฎร์บำรุง (สาขานาขาม)	1	6	7	1	2	3

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ	โรงเรียน/อำเภอ	จำนวนประชากร			จำนวนกลุ่มตัวอย่าง		
		ผู้บริหาร	ครู	รวม	ผู้บริหาร	ครู	รวม
36	โรงเรียนบ้านหนองแคนราษฎร์วิทยา	1	6	7	1	2	3
37	โรงเรียนบ้านหนองสระ	1	5	6	1	1	2
38	โรงเรียนบ้านดอนยาง(สหราษฎร์บำรุงวิทย์)	1	12	13	1	4	5
39	โรงเรียนบ้านหนองปลาน้อย (สุทธะเรื่องศิลป์)	1	14	15	1	4	5
40	โรงเรียนบ้านนาดอกไม้ผดุงวิทยา	1	11	12	1	3	4
41	โรงเรียนบ้านน้อยจอมศรี	1	12	13	1	4	5
	รวม	41	622	662	41	189	230
1	อำเภอกุสุมาลย์ โรงเรียนอนุบาลกุสุมาลย์	1	34	35	1	10	11
2	โรงเรียนชุมชนนิรมัย	1	15	16	1	5	6
3	โรงเรียนบ้านซ่งเตา	1	6	7	1	2	3
4	โรงเรียนบ้านทุ่งศรี	1	10	11	1	3	4
5	โรงเรียนนาเพียงเก่าสนธิราษฎร์ สามัคคี	1	9	10	1	3	4
6	โรงเรียนบ้านโคกม่วง	1	9	10	1	3	4
7	โรงเรียนบ้านนาโพธิ์คุรุราษฎร์พัฒนา	1	13	14	1	4	5
8	โรงเรียนบ้านบอนสหราษฎร์อุทิศ	1	8	9	1	2	3
9	โรงเรียนไพศาลวิทยา	1	11	12	1	3	4
10	โรงเรียนห้วยกอกหนองเค็ม	1	9	10	1	3	4
11	โรงเรียนบ้านอุมจาน	1	9	10	1	3	4
12	โรงเรียนบ้านโคกสะอาด	1	6	7	1	2	3
13	โรงเรียนแก่งคำประชาสามัคคี	1	7	8	1	2	3
14	โรงเรียนชุมชนบ่อแสนพันมิตรภาพ ที่ 21	1	11	12	1	3	4
15	โรงเรียนบ้านจิวศิริราษฎร์บำรุง	1	10	11	1	3	4
16	บ้านสนามปิ่น	1	4	5	1	1	2
	รวม	16	171	187	16	51	68

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ	โรงเรียน/อำเภอ	จำนวนประชากร			จำนวนกลุ่มตัวอย่าง		
		ผู้บริหาร	ครู	รวม	ผู้บริหาร	ครู	รวม
	อำเภอกุตุบาก						
1	โรงเรียนบ้านนาขาม	1	12	13	1	4	5
2	โรงเรียนบ้านเชิงดอย	1	5	6	1	2	3
3	โรงเรียนกุตุบากราษฎร์บำรุง	1	25	26	1	9	10
4	โรงเรียนบ้านนามองดงนิมิตวิทยา	1	12	13	1	4	5
5	โรงเรียนบ้านกุดน้ำใส	1	7	8	1	2	3
6	โรงเรียนบ้านเชิงดอย	1	5	6	1	2	3
	รวม	6	66	72	6	23	29
	อำเภอเต่างอย						
1	โรงเรียนบ้านกวนบูน	1	8	9	1	2	3
2	โรงเรียนนางอัยโพนปลาไหล	1	10	11	1	3	4
3	โรงเรียนอนุบาลเต่างอย	1	25	26	1	9	10
4	โรงเรียนบ้านหนองบึงทวาย	1	12	13	1	4	5
	รวม	4	55	59	4	18	22
	อำเภอโคกศรีสุพรรณ						
1	โรงเรียนบ้านด่านม่วงคำ	1	8	9	1	2	3
2	โรงเรียนบ้านลาดค้อ	1	6	7	1	2	3
3	โรงเรียนบ้านหนองกอมปลาขาว	1	10	11	1	2	3
4	โรงเรียนบ้านนามนประชาสามัคคี	1	7	8	1	2	3
5	โรงเรียนบ้านนาสีนวล	1	9	10	1	2	3
6	โรงเรียนบ้านห้วยแคน	1	6	7	1	2	3
7	โรงเรียนบ้านตองโขบ	1	13	14	1	4	5
8	โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ	1	28	29	1	8	9
9	โรงเรียนบ้านโพนทองประชาอุทิศ	1	11	12	1	3	4
10	โรงเรียนบ้านดงหนองเหียน	1	7	8	1	2	3
	รวม	10	7	65	10	29	39

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ	โรงเรียน/อำเภอ	จำนวนประชากร			จำนวนกลุ่มตัวอย่าง		
		ผู้บริหาร	ครู	รวม	ผู้บริหาร	ครู	รวม
	อำเภอโพธาราม						
1	โรงเรียนบ้านโคกแก้ว	1	5	6	1	1	2
2	โรงเรียนบ้านนาเดื่อ	1	15	16	1	5	6
3	โรงเรียนบ้านปungสหราษฎร์บำรุง	1	14	15	1	4	5
4	โรงเรียนโพรงามโคกวิทยาการ	1	4	5	1	1	2
5	โรงเรียนบ้านน้ำพุครูราษฎร์ สงเคราะห์	1	7	8	1	2	3
6	โรงเรียนอนุบาลโพธาราม	1	14	15	1	4	5
7	โรงเรียนบ้านวังปลาเชื่อม	1	6	7	1	2	3
	รวม	7	65	72	7	19	26
	อำเภอภูพาน						
1	โรงเรียนบ้านหนองครองราษฎร์ ประสงค์	1	10	11	1	3	4
2	โรงเรียนบ้านโคกภู	1	13	14	1	3	4
3	โรงเรียนบ้านบ่อเดื่อหน้า	1	15	16	1	5	6
4	โรงเรียนเขื่อนน้ำพุง	1	18	19	1	5	6
5	โรงเรียนน้ำพุงจัดระเบียบวิทยา	1	12	13	1	3	4
	รวม	5	68	73	5	19	24
	รวมทั้งสิ้น	89	1,054	1,190	89	348	438

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. ลักษณะเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ สถานภาพ การดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงานของผู้ตอบแบบสอบถามและขนาดโรงเรียน มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 จำนวน 5 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ
2. ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน
3. ด้านการประสานความร่วมมือ
4. ด้านการส่งเสริมในการพัฒนาครูและบุคลากร
5. ด้านการสร้างขวัญและกำลังใจ

ผู้วิจัยได้กำหนดแบบสอบถามตามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง การปฏิบัติตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับคะแนน 4 หมายถึง การปฏิบัติตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในระดับมาก

ระดับคะแนน 3 หมายถึง การปฏิบัติตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับคะแนน 2 หมายถึง การปฏิบัติตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในระดับน้อย

ระดับคะแนน 1 หมายถึง การปฏิบัติตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ประกอบด้วย 5 ด้าน ประกอบด้วย

- 3.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 3.2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 3.3 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 3.4 ด้านการนิเทศการศึกษา
- 3.5 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดแบบสอบถามตามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ระดับคะแนน 5 หมายถึง การบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมากที่สุด
 ระดับคะแนน 4 หมายถึง การบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก
 ระดับคะแนน 3 หมายถึง การบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับปานกลาง
 ระดับคะแนน 2 หมายถึง การบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับน้อย
 ระดับคะแนน 1 หมายถึง การบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

2. การสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ

การสร้างและหาคุณภาพของแบบสอบถาม ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางและเป็นประโยชน์ในการสร้างแบบสอบถาม

2. สร้างแบบสอบถามตามกรอบแนวคิดและจุดมุ่งหมายของการวิจัย

3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสน้อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงในเบื้องต้น

4. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วในเบื้องต้นไปหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน ดังนี้

4.1 อาจารย์ผู้สอนทางบริหารการศึกษา มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก และมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 5 ปี ขึ้นไป จำนวน 1 คน

4.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโท ด้านการบริหารการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และมีประสบการณ์ด้านการบริหารไม่น้อยกว่า 10 ปี 1 คน

4.3 ศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาโททางการศึกษา และมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 5 ปี ขึ้นไป จำนวน 1 คน

4.4 ครู ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญา โททางการศึกษาและมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 10 ปีขึ้นไป จำนวน 2 คน

5. นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบของผู้เชี่ยวชาญเสนอประธาน กรรมการและกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์

6. นำแบบสอบถามที่ได้ไปทดลองใช้ (Try-Out) กับผู้บริหารและครู ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 จำนวน 50 คน ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง เพื่อหาค่าอำนาจจำแนก โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ อย่างง่ายระหว่างคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม (Item-Total Correlation) ตามวิธีการ ของเพียร์สัน โดยคัดเลือกข้อที่มีค่าอำนาจจำแนกตั้งแต่ 0.23 ขึ้นไป โดยด้านบทบาท ของผู้บริหารโรงเรียนมีค่าความเที่ยงตรงระหว่าง 0.80-0.10 มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.28-0.92 และมีค่าความเชื่อมั่น 0.95 ส่วนด้านการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมีค่า ความเที่ยงตรงระหว่าง 0.80-0.10 มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.56-0.87 และมีค่าความ เชื่อมั่น 0.97

7. จัดพิมพ์เป็นแบบสอบถาม แล้วนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมกับกลุ่ม ตัวอย่างต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้วิจัยขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อความร่วมมือการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง
2. ผู้วิจัยดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามจากสถานศึกษาที่กลุ่ม ตัวอย่างจากทุกโรงเรียนด้วยตนเองเพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์ต่อไป

3. นำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์หาค่าสถิติโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่ได้มาทั้งหมดวิเคราะห์โดยใช้วิธีการทางสถิติวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วยการแจกแจงความถี่ และค่าร้อยละ
2. ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา และการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 วิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
3. นำแบบสอบถามมาตรวจให้คะแนนตามแนวคิดของ บุญชม ศรีสะอาด (2556, หน้า 82) โดยกำหนดดังนี้

3.1 การแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย ได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลผลข้อมูลไว้ 5 ระดับ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2556, หน้า 82)

ค่าเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายความว่า มีบทบาท/ การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายความว่า มีบทบาท/ การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายความว่า มีบทบาท/ การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายความว่า มีบทบาท/ การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายความว่า มีบทบาท/ การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

4. วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's product moment correlation coefficient) Bartz (1999 อ้างถึงใน สุขุมมาส อังคุชิตติ, 2556)

ค่าสหสัมพันธ์ทางบวก	ค่าสหสัมพันธ์ทางลบ	ความหมาย
0.81 ถึง 0.1	-0.81 ถึง -0.1	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับสูงมาก
0.61 ถึง 0.80	-0.61 ถึง -0.80	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง
0.41 ถึง 0.60	-0.41 ถึง -0.60	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง
0.21 ถึง 0.40	-0.21 ถึง -0.40	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับต่ำ
0.0 ถึง 0.20	0.0 ถึง -0.20	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับต่ำมาก

5. วิเคราะห์ บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีอำนาจ
พยากรณ์ต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1 ระหว่างตัวแปรพยากรณ์กับตัวแปรเกณฑ์โดยวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ
แบบขั้นตอน (Stepwise multiple regression analysis)

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. สถิติพื้นฐาน ได้แก่

- 1.1 ค่าความถี่ (Frequency)
- 1.2 ค่าร้อยละ (Percentage)
- 1.3 ค่าเฉลี่ย (Mean)
- 1.4 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

2. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

ได้แก่

2.1 หาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อ โดยใช้ค่า
สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายระหว่างคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม (Item-Correlation)
ตามวิธีการ ของเพียร์สัน

2.2 หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยใช้วิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์
แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach)

2.3 หาค่า IOC (Index of item Objective Congruence) ของ
แบบสอบถาม

3. สถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐาน

3.1 สมมติฐานข้อที่ 1 “องค์ประกอบของบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

3.2 สมมติฐานข้อที่ 2 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก” ใช้สถิติ
ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

3.3 สมมติฐานข้อที่ 3 “ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก” ใช้สถิติ
ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

3.4 สมมติฐานข้อที่ 4 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
กับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สกลนคร เขต 1 มีความสัมพันธ์กัน” ใช้สถิติสหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's Product
Moment Correlation)

3.5 สมมติฐานข้อที่ 5 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
มีอำนาจพยากรณ์ต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1” โดยวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบขั้นตอน (Stepwise
multiple regression analysis)

ตอนที่ 3 แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

1. ผู้วิจัยนำผลการศึกษาเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สกลนคร เขต 1 เลือกรูปแบบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาด้านที่มีระดับค่าเฉลี่ย
สูงสุดของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการมาร่าง

เป็นแนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงาน
วิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

2. นำร่างแนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1 เสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน พิจารณาเสนอแนะ จากนั้นจึงจะเสนอในรูปแบบ
แจกแจงความถี่ต่อไป

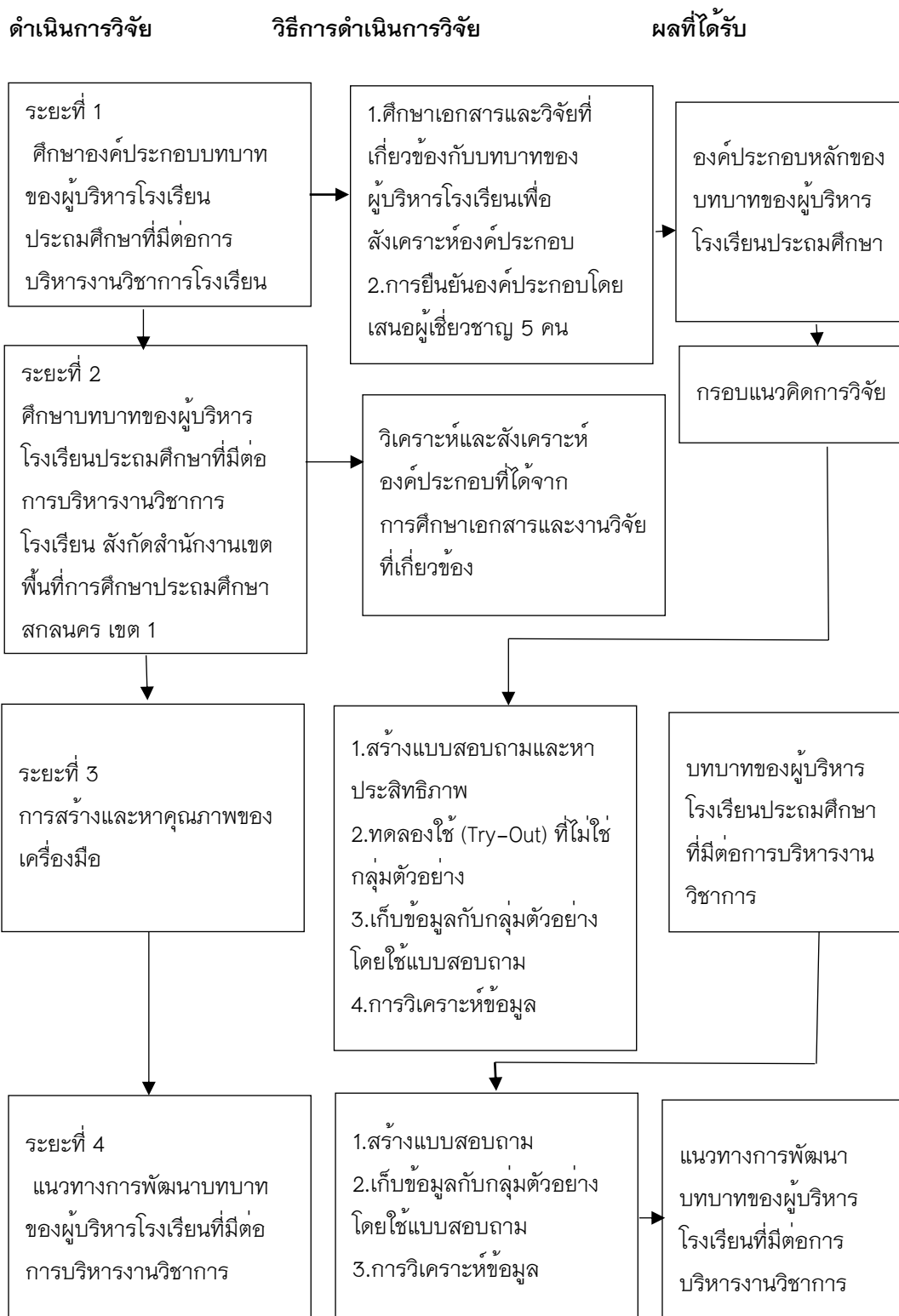
ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาแนวทางการพัฒนา จำนวน 5 คน (รายละเอียด
ในภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ) มีคุณสมบัติ ดังนี้

2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษา
ระดับปริญญาโทด้านการบริหารการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน มีประสบการณ์
ด้านการบริหารไม่น้อยกว่า 10 ปี 1 คน

2.2 ศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษาระดับ
ปริญญาโททางการศึกษา และมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 5 ปี ขึ้นไป
จำนวน 1 คน

2.3 ครู ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท
ทางการศึกษา และมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 10 ปีขึ้นไป จำนวน 3
คน

3. ผู้วิจัยนำผลที่ได้ไปวิเคราะห์เชิงเนื้อหา เพื่อนำเสนอแนวทางพัฒนา
บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1



ภาพประกอบ 2 ระยะดำเนินการวิจัย

ตาราง 4 แสดงระยะการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย แหล่งข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล
เวลาดำเนินการผลที่ได้รับ

ระยะการวิจัย	วิธีการดำเนินการวิจัย	แหล่งข้อมูล	การวิเคราะห์	เวลาที่ดำเนินการ	ผลที่ได้รับ
ระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน	ศึกษาเอกสารและวิจัยที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนจากนักวิชาการเพื่อสังเคราะห์องค์ประกอบ 2.การยืนยันองค์ประกอบ โดยเสนอผู้เชี่ยวชาญ 5 คน	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	1.วิเคราะห์เชิงเนื้อหา 2.วิเคราะห์องค์ประกอบ	เมษายน	องค์ประกอบหลักของบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา
ระยะที่ 2 ศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1	วิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ประกอบที่ได้จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	1.วิเคราะห์เชิงเนื้อหา	มิถุนายน	กรอบความคิดของการวิจัย
ระยะที่ 3 การสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ	1.สร้างแบบสอบถามและหาประสิทธิภาพ 2.ทดลองใช้ (Try-Out) ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง 3.เก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่างโดยใช้แบบสอบถาม 4.การวิเคราะห์ข้อมูล	1.ผู้เชี่ยวชาญ 5 คน 2.ผู้บริหารโรงเรียนและครูจำนวน 50 คน 3.ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาและครู จำนวน 438 คน	1.หาค่า IOC 2.โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS	พฤศจิกายน	บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา
ระยะที่ 4 แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ	1.สร้างแบบสอบถาม 2.เก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่างโดยใช้แบบสอบถาม 3.การวิเคราะห์ข้อมูล	ผู้บริหารโรงเรียนศึกษานิเทศก์ และครู จำนวน 5 คน	ใช้ความถี่และน้ำหนักคะแนนมาจัดอันดับความสำคัญเพื่อหาร้อยละ	มกราคม	แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัย เรื่อง บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน
 - 2.1 การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน
 - 2.2 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐาน
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
 - 3.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน
 - 3.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐานของการวิจัย
 - 3.3 การวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

- | | |
|-----------|---|
| n | แทน จำนวนผู้บริหาร และครูที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง |
| \bar{X} | แทน ค่าเฉลี่ย |
| S.D. | แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
| r | แทน สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน |
| X | แทน บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม |
| X_1 | แทน ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ |
| X_2 | แทน ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน |
| X_3 | แทน ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร |
| X_4 | แทน ด้านการประสานความร่วมมือ |

X_5	แทน	ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
Y	แทน	การบริหารงานวิชาการโดยรวม
Y_1	แทน	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
Y_2	แทน	ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
Y_3	แทน	ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
Y_4	แทน	ด้านการนิเทศการศึกษา
Y_5	แทน	ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน
R	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์
R^2	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์
Adj. R^2	แทน	ค่าความคลาดเคลื่อนสัมประสิทธิ์การพยากรณ์
Std. E.	แทน	ความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์
a	แทน	ค่าคงที่ของการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ
b	แทน	สัมประสิทธิ์การถดถอยของการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ
β	แทน	สัมประสิทธิ์การถดถอยของการพยากรณ์ในรูปคะแนนมาตรฐาน
t	แทน	ค่าสถิติการแจกแจงแบบที (t-test)
*	แทน	นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ลำดับขั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ
 2. การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐานของการวิจัย ดังนี้
 - 2.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ
 - 2.2 ผลการวิเคราะห์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
- สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ใช้สถิติค่าเฉลี่ย \bar{X} และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

2.3 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ใช้สถิติค่าเฉลี่ย \bar{X} และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

2.4 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยใช้สถิติสหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (r) (Pearson's Product Moment Correlation)

2.5 ผลการวิเคราะห์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีอำนาจพยากรณ์ต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบขั้นตอน (Stepwise multiple regression analysis)

3. ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

1. สมมติฐานข้อที่ 1 “องค์ประกอบของบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ

การวิเคราะห์องค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ผู้วิจัยศึกษาตามแนวคิดจากเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ จำนวน 8 แหล่ง โดยนำมาสังเคราะห์ด้วยแบบวิเคราะห์เอกสาร โดยแสดงในรูปความถี่และร้อยละ พบว่ามี 5 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1) ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 2) การกำหนดนโยบายและการวางแผน 3) การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร 4) การประสานความร่วมมือ และ 5) การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

ผลการยืนยันองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา จากการให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน รายละเอียดดังแสดงในตาราง 5

ตาราง 5 ผลการยืนยันองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1 โดยใช้การวิเคราะห์ค่าความถี่

องค์ประกอบ	นิยามปฏิบัติการ	ตัวชี้วัด	ความเหมาะสม	
			เห็นด้วย (คน)	ร้อยละ
1) ผู้นำทาง วิชาการ	พฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่แสดงออกในการ เป็นผู้มีความรู้และเป็นผู้นำใน การศึกษาวเคราะห์หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนา หลักสูตร ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจน การวัดผลประเมินผลการ จัดการเรียนรู้เพื่อนำผลไปพัฒนา ผู้เรียน	1.การวิเคราะห์หลักสูตรพัฒนา หลักสูตร 2.การส่งเสริมการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ 3.การวัดผลประเมินผลการ จัดการเรียนรู้เพื่อนำผลไป พัฒนาผู้เรียน	5	100
2) ด้านการ กำหนดนโยบาย และการ วางแผน	พฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่แสดงออกถึงความ ความสามารถในการกำหนดทิศ ทางการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทาง การดำเนินงานในสถานศึกษา การวางแผนตัดสินใจเพื่อกำหนด วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานตาม บทบาท ตำแหน่งหน้าที่ในสถานศึกษา และกำหนดโครงสร้างและจัดบุคลากร ในสถานศึกษา	4. การกำหนดทิศทางการ ปฏิบัติงาน 5. การวางแผนตัดสินใจ 6. การกำหนดโครงสร้างและ จัดบุคลากรในสถานศึกษา	5	100
3) ด้านการ ส่งเสริมพัฒนา ครูและบุคลากร	พฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่ส่งเสริมพัฒนา ความรู้ ทักษะของบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความ รับผิดชอบได้ดียิ่งขึ้น	7. การส่งเสริมพัฒนา ความรู้ ทักษะของบุคลากร 8. การเพิ่มพูนความรู้ ความ ชำนาญและประสบการณ์ 9. การปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น	5	100
4) บทบาทด้าน การประสาน ความร่วมมือกับ หน่วยงานอื่นๆ	พฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีความสามารถในการ ประสานงานกับบุคลากร ร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจ ในการปฏิบัติหน้าที่	10. การประสานงานกับ บุคลากร 11. การมีสัมพันธภาพที่ดี	5	100

ตาราง 5 (ต่อ)

องค์ประกอบ	นิยามปฏิบัติการ	ตัวชี้วัด	ความเหมาะสม	
			เห็นด้วย (คน)	ร้อยละ
	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีสัมพันธภาพที่ดีต่อหน่วยงานอื่น ๆ	12. การร่วมกันทำงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา		
5) ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	พฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน กระตุ้น จูงใจชักนำให้บุคคลกระทำสิ่งต่าง ๆ เกิดความคิด ความเชื่อมั่น และความพยายามที่จะทำงานด้วยความเต็มใจและมีความสุขกับการทำงาน เพื่อจะบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ขององค์กร	13. การกระตุ้นในการปฏิบัติงาน 14. การสร้างแรงจูงใจ 15. การบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ขององค์กร	5	100

จากตาราง 5 จากการศึกษาแนวคิด เอกสารและงานวิจัย การวิเคราะห์ เอกสาร สังเคราะห์องค์ประกอบ และการยืนยันองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาพบว่า องค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา มี 5 องค์ประกอบหลัก 18 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ความเป็นผู้นำทางวิชาการ มีตัวชี้วัด 3 ตัว คือ การวิเคราะห์หลักสูตร พัฒนาหลักสูตร การส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนรู้เพื่อนำผลไปพัฒนาผู้เรียน
2. การกำหนดนโยบายและการวางแผน มีตัวชี้วัด 3 ตัว คือ การกำหนดทิศทางการปฏิบัติงาน และการวางแผนตัดสินใจ การกำหนดโครงสร้างและจัดบุคลากรในสถานศึกษา
3. การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร มีตัวชี้วัด 3 ตัว คือ การส่งเสริมพัฒนา ความรู้ ทักษะของบุคลากร การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ และการปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น
4. การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ มีตัวชี้วัด 3 ตัว คือ การประสานงานกับบุคลากร การมีสัมพันธภาพที่ดี และการร่วมกันทำงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

5. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน มีตัวชี้วัด 3 ตัว คือ การกระตุ้นการสร้างแรงจูงใจ และการบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ขององค์การสอดคล้องกับแนวคิดของงานและทำให้สังคมมีระบบที่ดีก่อให้เกิดพฤติกรรมทางบวกจะช่วยให้เสริมสร้างขวัญกำลังใจ

2. ผลการศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

2.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ ใช้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 438 คน แบ่งเป็นผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 89 คน และครู จำนวน 349 คน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ปรากฏผลดังตาราง 6

ตาราง 6 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป		กลุ่มตัวอย่าง (n = 438)	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. สถานภาพการดำรงตำแหน่ง	ผู้บริหารโรงเรียน	88	20.01
	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน	1	0.2
	ครู	349	79.7
รวม		438	100
2. ประสบการณ์การทำงาน	1-10 ปี	156	35.60
	11-20 ปี	151	34.50
	มากกว่า 20 ปีขึ้นไป	131	29.90
รวม		438	100
3.ขนาดโรงเรียน	ขนาดเล็ก (มีนักเรียนตั้งแต่ 119 คน ลงมา)	163	37.20
	ขนาดกลาง (มีนักเรียนตั้งแต่ 120-719 คน)	194	44.30
	ขนาดใหญ่ (มีนักเรียนตั้งแต่ 720-1,679 คน)	35	8.0
	ขนาดใหญ่พิเศษ (มีนักเรียนตั้งแต่ 1,680 คน)	46	10.50
รวม		438	100

จากตาราง 6 พบว่า กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 438 คน เมื่อแยกตามสถานภาพ พบว่าเป็นผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 20.01 รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.2 และ ครู จำนวน 349 คน คิดเป็น ร้อยละ 79.7

เมื่อพิจารณาเฉพาะประสบการณ์ในตำแหน่ง พบว่า มีประสบการณ์การทำงาน 1-10 ปี จำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 35.6 มีประสบการณ์การทำงาน 11-20 ปี จำนวน 151 คน คิดเป็นร้อยละ 34.5 และมีประสบการณ์การทำงาน มากกว่า 20 ปีขึ้นไป จำนวน 131 คน คิดเป็นร้อยละ 29.9 และเมื่อแยกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 163 คน คิดเป็นร้อยละ 37.2 โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 194 คน คิดเป็น ร้อยละ 44.30 โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 8.0 และ โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 10.50

2.2 ผลการวิเคราะห์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

สมมติฐานข้อที่ 2 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก” ใช้สถิติ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วเปรียบเทียบกับเกณฑ์การแปล ความหมายค่าเฉลี่ยที่กำหนดไว้ ปรากฏผลการวิเคราะห์ ดังตาราง 7-12

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยภาพรวมและรายด้าน

ด้านที่	บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ	4.25	0.32	มาก
2	ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน	4.27	0.33	มาก
3	ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	4.34	0.33	มาก
4	ด้านการประสานความร่วมมือ	4.33	0.31	มาก
5	ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	4.18	0.34	มาก
รวม		4.28	0.13	มาก

จากตาราง 7 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.28$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ($\bar{X} = 4.34$) รองลงมา คือ ด้านการประสานความร่วมมือ ($\bar{X} = 4.33$) ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน ($\bar{X} = 4.27$) ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ ($\bar{X} = 4.25$) และด้านที่เป็นลำดับสุดท้าย คือ ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.18$)

ดังนั้น ผลการวิจัยครั้งนี้จึงยอมรับสมมติฐานการวิจัยข้อที่ 2 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีระดับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา อยู่ในระดับมาก”

เมื่อทำการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลความหมายเป็นรายชื่อของบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 แต่ละด้าน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏดังตาราง 8

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ เป็นรายชื่อ

ลำดับที่	ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและเอกสารอื่น ๆ	4.30	0.45	มาก
2	ผู้บริหารเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมกับบุคลากรในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	4.27	0.44	มาก
3	ผู้บริหารส่งเสริมและให้ความรู้แก่ครูในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	4.21	0.40	มาก
4	ผู้บริหารใช้การวัดผลที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ภายในโรงเรียน	4.22	0.41	มาก
5	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูเขารวมฝึกรอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน	4.35	0.47	มาก
	รวม	4.25	0.32	มาก

จากตาราง 8 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.25$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่ามีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 5 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.35$) รองลงมา คือ ข้อ 1 ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและเอกสารอื่น ๆ ($\bar{X} = 4.30$) ข้อ 2 ($\bar{X} = 4.27$) ผู้บริหารเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมกับบุคลากรในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ข้อ 4 ($\bar{X} = 4.22$) และข้อที่มีค่าน้อยที่สุด คือ ข้อ 3 ผู้บริหารส่งเสริมและให้ความรู้แก่ครูในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ($\bar{X} = 4.21$)

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน

ลำดับที่	ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารกำหนดนโยบายวัตถุประสงค์การปฏิบัติงานในสถานศึกษา	4.29	0.45	มาก
2	ผู้บริหารกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.28	0.44	มาก
3	ผู้บริหารกำหนดโครงสร้างการบริการและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน	4.27	0.44	มาก
4	ผู้บริหารมอบความรับผิดชอบแก่บุคลากรในการดำเนินกิจกรรมภายในสถานศึกษา	4.26	0.45	มาก
รวม		4.27	0.33	มาก

จากตาราง 9 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.27$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 1 ผู้บริหารกำหนดนโยบายวัตถุประสงค์การปฏิบัติงานในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.29$)

รองลงมา คือ ข้อ 2 ผู้บริหารกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 4.28$) ข้อ 3 ผู้บริหารกำหนดโครงสร้างการบริการ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน ($\bar{X} = 4.27$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ข้อ 4 ผู้บริหารมอบความรับผิดชอบแก่บุคลากรในการดำเนินกิจกรรมภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.26$)

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

ลำดับที่	ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้ฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน	4.35	0.47	มาก
2	ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ	4.38	0.48	มาก
3	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย	4.23	0.42	มาก
4	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	4.38	0.48	มาก
รวม		4.34	0.33	มาก

จากตาราง 10 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.34$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่ามีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 2 ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ข้อ 4 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ($\bar{X} = 4.38$) รองลงมา คือ ข้อ 1 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและ

บุคลากรได้ฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.35$) และ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ข้อ 3 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย ($\bar{X} = 4.23$)

ตาราง 11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการประสานความร่วมมือ

ลำดับที่	ด้านการประสานความร่วมมือ	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในหน่วยงาน	4.16	0.36	มาก
2	ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างความร่วมมือร่วมใจของบุคคลในหน่วยงาน	4.24	0.42	มาก
3	ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เทคนิคการประสานงาน โดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน	4.22	0.41	มาก
4	ผู้บริหารมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใต้บังคับบัญชา	4.15	0.35	มาก
5	ผู้บริหารใช้ความสามารถในการลดความขัดแย้งในการปฏิบัติงานในสถานศึกษา	4.11	0.31	มาก
	รวม	4.33	0.31	มาก

จากตาราง 11 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการประสานความร่วมมือ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 2 ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างความร่วมมือร่วมใจของบุคคลในหน่วยงาน รองลงมา คือ ข้อ 3 ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เทคนิคการประสานงาน โดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ($\bar{X} = 4.22$) ข้อ 1 ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในหน่วยงาน ($\bar{X} = 4.16$) ข้อ 4 ผู้บริหารมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใต้บังคับบัญชา ($\bar{X} = 4.15$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ข้อ 5 ผู้บริหารใช้ความสามารถในการลดความขัดแย้งในการปฏิบัติงานในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.11$)

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารสามารถพูดโน้มน้าวใจ กระตุ้น และเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน	4.20	0.40	มาก
2	ผู้บริหารกล่าวคำยกย่อง ชมเชยครูในการปฏิบัติงาน	4.18	0.38	มาก
3	ผู้บริหารมีความเป็นกันเองสามารถพูดคุยเป็นที่ปรึกษาที่ดีให้กับครูและบุคลากรในสถานศึกษา	4.18	0.38	มาก
รวม		4.18	0.34	มาก

จากตาราง 12 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.18$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 1 ผู้บริหารสามารถพูดโน้มน้าวใจ กระตุ้น และเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน ($\bar{X} = 4.20$) รองลงมา คือ ข้อ 2 ผู้บริหารกล่าวคำยกย่อง ชมเชยครูในการปฏิบัติงาน และข้อ 3 ผู้บริหารมีความเป็นกันเองสามารถพูดคุยเป็นที่ปรึกษาที่ดีให้กับครูและบุคลากรในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.18$)

2.3 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

สมมติฐานข้อที่ 3 “ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก” ใช้สถิติ ค่าเฉลี่ย \bar{X} และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วเปรียบเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ยที่กำหนดไว้ ปรากฏผลการวิเคราะห์ ผลปรากฏ ดังตาราง 13-18

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวม
และรายด้าน

ด้านที่	ประเด็นการศึกษา	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.34	0.35	มาก
2	ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	4.33	0.33	มาก
3	ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.24	0.32	มาก
4	ด้านการนิเทศการศึกษา	4.22	0.35	มาก
5	ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน	4.27	0.35	มาก
รวม		4.28	0.27	มาก

จากตาราง 13 พบว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.28$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.34$) รองลงมา คือ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.33$) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน ($\bar{X} = 4.27$) ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ($\bar{X} = 4.24$) และด้านที่เป็นลำดับสุดท้ายคือ ด้านการนิเทศการศึกษา ($\bar{X} = 4.22$)

ดังนั้น ผลการวิจัยครั้งนี้จึงขอสรุปสมมติฐานข้อที่ 3 “การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก

เมื่อทำการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลความหมาย เป็นรายชื่อของระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 แต่ละด้าน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏดังตาราง 14

ตาราง 14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ลำดับที่	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรสถานศึกษา	4.36	0.47	มาก
2	ผู้บริหารประชุมวิเคราะห์สภาพความ ต้องการต่าง ๆ เพื่อจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา	4.29	0.45	มาก
3	ผู้บริหารและครูรวมจัดทำโครงสร้าง หลักสูตรและสาระต่าง ๆ ตามหลักสูตร สถานศึกษาที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	4.33	0.47	มาก
4	ผู้บริหารกำหนดให้ครูจัดทำคำอธิบาย รายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการ เรียนรู้เพื่อจัดประสบการณ์และกิจกรรมการ เรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน	4.35	0.47	มาก
5	ผู้บริหารกำหนดให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ ในการจัดการเรียนการสอน	4.32	0.46	มาก
6	ผู้บริหารสามารถปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม	4.42	0.49	มาก
รวม		4.34	0.35	มาก

จากตาราง 14 พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการ
พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.34$) เมื่อพิจารณารายข้อ
พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 6
ผู้บริหารสามารถปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.42$)

รองลงมา คือ ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.36$) ผู้บริหารกำหนดให้ครูจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อจัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน ($\bar{X} = 4.35$) ข้อ 3 ผู้บริหารและครูร่วมจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระต่าง ๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ($\bar{X} = 4.33$) ข้อ 5 ผู้บริหารกำหนดให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.32$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ข้อ 2 ผู้บริหารประชุมวิเคราะห์สภาพความต้องการต่าง ๆ เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.29$)

ตาราง 15 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ลำดับที่	ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.39	0.48	มาก
2	ผู้บริหารศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการบริหารวิชาการ	4.42	0.49	มาก
3	ผู้บริหารกำหนดให้ครูเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายของหลักสูตรและศักยภาพในการเรียนรู้ของนักเรียน	4.42	0.49	มาก
4	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.28	0.45	มาก
5	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	4.30	0.46	มาก
6	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	4.19	0.39	มาก
รวม		4.33	0.33	มาก

จากตาราง 15 พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการ พัฒนาระบบการเรียนรู้อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 2 ผู้บริหารศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการบริหารวิชาการ ข้อ 3 ผู้บริหารกำหนดให้ครูเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรและศักยภาพในการเรียนรู้ของนักเรียน ($\bar{X} = 4.42$) รองลงมา คือ ข้อ 1 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.39$) ข้อ 5 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.30$) ข้อ 4 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.28$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ข้อ 6 ผู้บริหาร ส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.19$)

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน

ลำดับที่	ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารกำหนดระเบียบ ขอบข่าย การวัดผลและ ประเมินผลร่วมกับครูและกลุ่มบริหารงานวิชาการ	4.17	0.37	มาก
2	ผู้บริหารจัดหาเอกสารคู่มือ ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลให้แก่ครู	4.31	0.36	มาก
3	ผู้บริหารจัดให้มีการดำเนินการวัดผลและประเมินผล โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง	4.23	0.42	มาก
4	ผู้บริหารใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนที่ หลากหลาย	4.25	0.43	มาก
5	ผู้บริหารและฝ่ายบริหารงานวิชาการมีการกำหนด หลักเกณฑ์ในการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอน ผลการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐาน	4.28	0.45	มาก
	รวม	4.24	0.32	มาก

จากตาราง 16 พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก
($\bar{X} = 4.24$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ย
เรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 2 ผู้บริหารจัดทำเอกสารคู่มือ ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับ
การวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลให้แก่ครู ($\bar{X} = 4.31$) รองลงมา คือ ข้อ 5
ผู้บริหารและฝ่ายบริหารงานวิชาการมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผล ประเมินผลและ
การเทียบโอนผลการเรียนที่เป็นมาตรฐาน ($\bar{X} = 4.28$) คือ ข้อ 4 ผู้บริหารใช้วิธีการวัดผล
และประเมินผลการเรียนที่หลากหลาย ($\bar{X} = 4.25$) ข้อ 3 ผู้บริหารจัดให้มีการดำเนินการ
วัดผลและประเมินผล โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง ($\bar{X} = 4.23$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ย
น้อยที่สุด คือ ข้อ 1 ผู้บริหารกำหนดระเบียบ ขอบข่ายการวัดผลและประเมินผลร่วมกับครู
และกลุ่มบริหารงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.17$)

ตาราง 17 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

ลำดับที่	ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	4.20	0.40	มาก
2	ผู้บริหารวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.19	0.39	มาก
3	ผู้บริหารจัดหา พัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อจัดการเรียน การสอน	4.21	0.46	มาก
4	ผู้บริหารจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการ บริหารงานวิชาการ	4.31	0.41	มาก
รวม		4.22	0.35	มาก

จากตาราง 17 พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.22$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 4 ผู้บริหารจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการบริหารงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.31$) รองลงมา คือ ข้อ 3 ผู้บริหารจัดหา พัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.21$) ข้อ 1 ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X} = 4.20$) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ข้อ 2 ผู้บริหารวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน และปัญหาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ($\bar{X} = 4.19$)

ตาราง 18 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา

ลำดับที่	ด้านการนิเทศการศึกษา	ผลการวิเคราะห์		การแปลผล
		\bar{X}	S.D.	
1	ผู้บริหารมีความเข้าใจถึงหลักการและแนวทางการนิเทศภายในของสถานศึกษา	4.23	0.42	มาก
2	ผู้บริหารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลที่เกิดขึ้นจากการนิเทศกับผู้ที่มีนิเทศ	4.36	0.48	มาก
3	ผู้บริหารนำผลที่ได้จากการนิเทศภายในมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	4.24	0.42	มาก
รวม		4.27	0.35	มาก

จากตาราง 18 พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.54$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 2

ผู้บริหารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลที่เกิดขึ้นจากการนิเทศกับผู้ที่มานิเทศ ($\bar{X} = 4.36$) รองลงมา คือ ข้อ 1 ผู้บริหารมีความเข้าใจถึงหลักการและแนวทางการนิเทศภายในของสถานศึกษา ข้อ 3 ผู้บริหารนำผลที่ได้จากการนิเทศภายในมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.24$)

2.4 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

สมมติฐาน ข้อที่ 4 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีความสัมพันธ์กัน” ใช้สถิติสหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation) ดังตาราง 19

ตาราง 19 ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการพัฒนา
หลักสูตรสถานศึกษา

ตัวแปร	X	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X ₅	y	y ₁	y ₂	y ₃	y ₄	y ₅
X	1											
X ₁	.32 **	1										
X ₂	.15 **	.40 **	1									
X ₃	.54 **	-.35 **	-.49 **	1								
X ₄	.55 **	-.35 **	-.49 **	.98 **	1							
X ₅	.49 **	-.01	-.11 *	.04	0.7	1						
y	-.16 **	.41 **	.47 **	-.47 **	-.49 **	-.27 **	1					
y ₁	-.17 **	.27 **	.15 **	-.24 **	-.29 **	-.26 **	.81 **	1				
y ₂	-.19 **	.24 **	.26 **	-.34 **	-.37 **	-.21 **	.81 **	.75 **	1			
y ₃	-.10 *	.341 **	.51 **	-.45 **	-.44 **	-.18 **	.79 **	.39 **	.43 **	1		
y ₄	-.09	.44 **	.63 **	-.46 **	-.46 **	-.18 **	.72 **	.33 **	.25 **	.79 **	1	
y ₅	-.11 *	.45 **	.54 **	-.52 **	-.52 **	-.21 **	.80 **	.52 **	.58 **	.65 **	.72 **	1

* มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ** มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

+ = มีความสัมพันธ์เชิงบวก - = มีความสัมพันธ์เชิงลบ

จากตาราง 19 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา (X_t) กับการบริหารวิชาการโรงเรียน (y_t) โดยภาพรวมพบว่า มีความสัมพันธ์กันทางลบ ($r=-.163$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยด้านการประสานความร่วมมือ ($r=-.498$) ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ($r=-.476$) มีความสัมพันธ์ทางลบ อยู่ในระดับปานกลาง ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน ($r =.479$) ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ ($r=.413$) มีความสัมพันธ์ทางบวกอยู่ระดับปานกลาง และด้านการสร้างแรงจูงใจการปฏิบัติงานมีความสัมพันธ์ทางลบอยู่ในระดับต่ำ ($r=-.272$)

ดังนั้น ผลการวิจัยครั้งนี้จึงยอมรับสมมติฐานการวิจัยข้อที่ 4 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีความสัมพันธ์กัน”

2.5 ผลการวิเคราะห์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

มีอำนาจพยากรณ์ต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

สมมติฐานข้อที่ 5 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีอำนาจพยากรณ์ต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1” โดยวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบขั้นตอน (Stepwise multiple regression analysis) ดังตารางที่ 20

ตาราง 20 ผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ที่เป็นองค์ประกอบที่มีอำนาจในการพยากรณ์การบริหารงานวิชาการโรงเรียน

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	Adj. R ²	b	S.E	β	t	sig
ด้านการประสานความร่วมมือ (X_4)	0.634	0.402	0.397	-0.432	0.036	-0.498	-11.919**	.000
ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน (X_2)	0.604	0.365	0.360	0.248	0.037	0.307	6.710**	.000
ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ (X_1)	0.498	0.320	0.317	0.179	0.035	0.216	5.182**	.000
ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (X_5)	0.565	0.248	0.247	-0.167	0.036	-0.213	-5.502**	.000

$\alpha = 6.166$ $S.E._{est} = 0.211$ ** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตารางที่ 20 พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ที่นำมาวิเคราะห์ จำนวน 5 ด้าน พบว่ามี 4 ด้านที่สามารถพยากรณ์ผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ด้านการประสานความร่วมมือ (X_4) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของพยากรณ์ เท่ากับ 0.402 รองลงมา คือ ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน (X_2) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของพยากรณ์ เท่ากับ 0.365 ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ (X_1) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของพยากรณ์ เท่ากับ 0.320 และด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (X_5) มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของพยากรณ์ เท่ากับ 0.248 ซึ่งตัวแปรทั้ง 4 ด้านนี้ สามารถร่วมกันพยากรณ์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ได้ร้อยละ 40.20 และมีค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์เท่ากับ 0.21117 สร้างสมการพยากรณ์การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ได้ดังนี้

สมการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ

$$Y' = 6.166 + -0.432(X_4) + 0.248(X_2) + 0.179(X_1) + -0.167(X_5)$$

สมการพยากรณ์ในรูปคะแนนมาตรฐาน

$$Z'_y = -0.498(Z_4) + 0.307(Z_2) + 0.216(Z_1) + -0.213(Z_5)$$

ดังนั้น ผลการวิจัยครั้งนี้จึงขอรับสมมติฐานการวิจัยข้อที่ 5 “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา มีอำนาจพยากรณ์ต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1”

ตอนที่ 3 แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

การวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน
 ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยใช้การวิเคราะห์ค่าความถี่ ผู้วิจัยได้นำตัวแปรของบทบาท
 ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาด้านที่มีระดับค่าเฉลี่ยสูงสุดของบทบาทผู้บริหารโรงเรียน
 ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ เป็นแนวทางในการพัฒนาแล้วนำเอาตัวแปร
 ดังกล่าวไปสร้างเป็นแบบสอบถามแบบตรวจสอบรายการและปลายเปิดรับข้อเสนอแนะ
 เพิ่มเติมเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ 5 คน ปรากฏผลการวิเคราะห์ ดังตาราง 21

ตาราง 21 แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อ
 การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

ด้านที่	บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาที่มีต่อ การบริหารงานวิชาการ	ค่าเฉลี่ย	ข้อสรุปการพัฒนา
1	ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ	4.25	ไม่จำเป็นต้องพัฒนา
2	ด้านการกำหนดนโยบายและการ วางแผน	4.27	ไม่จำเป็นต้องพัฒนา
3	ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและ บุคลากร	4.34	ควรพัฒนา
4	ด้านการประสานความร่วมมือ	4.33	ไม่จำเป็นต้องพัฒนา
5	ด้านการสร้างแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน	4.18	ไม่จำเป็นต้องพัฒนา

จากตาราง 21 พบว่า แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน
 ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการกำหนดนโยบายและ
 การวางแผน ด้านการประสานความร่วมมือและด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
 ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน จึงไม่จำเป็นต้องพัฒนา ส่วนด้านการส่งเสริม
 พัฒนาครูและบุคลากรมีระดับค่าเฉลี่ยสูงสุดจึงควรได้รับการพัฒนา

ผู้วิจัยได้นำผลการศึกษาดังกล่าวเพื่อหาแนวทางการพัฒนาโดยนำแบบสอบถามเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อพิจารณา หลังจากนั้นนำแบบสอบถามไปเก็บข้อมูลกับผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน ศึกษานิเทศก์ จำนวน 1 คน และครู จำนวน 3 คน ปรากฏว่าผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวได้ให้ข้อมูลโดยส่งแบบสอบถามกลับมาทั้งหมด 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 การวิเคราะห์ข้อมูลใช้วิธีหาความถี่และทำการสังเคราะห์เชิงเนื้อหาการนำเสนอแนวทางการพัฒนาพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ปรากฏดังตาราง 22

ตาราง 22 ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

ข้อ	แนวทางการพัฒนา ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	ความถี่	
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
1	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	5	
2	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในการฝึกอบรมเพื่อเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	5	
3	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้และนำเสนอผลงานทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่น ๆ	5	
4	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	5	
5	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาให้ครูและบุคลากรออกแบบการจัดการเรียนรู้และมีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง	5	

ตาราง 22 (ต่อ)

ข้อ	แนวทางการพัฒนา ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	ความถี่	
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
6	ผู้บริหารโรงเรียนควรพัฒนาครูและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการสอนสำหรับผู้เรียนมีความต้องการ	5	
7	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาสื่อนวัตกรรมตามรูปแบบการกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอน	5	
8	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ผ่านระบบ Online ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม	5	
9	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาดูงานตามภาระงานหน้าที่ที่รับผิดชอบ	5	
10	ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เสริมสร้างค่านิยมใน มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความซื่อสัตย์สุจริต	5	

จากตาราง 22 พบว่า ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับแนวทางพัฒนาทุกข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรของผู้เชี่ยวชาญ 5 คน มีดังต่อไปนี้

1. ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1 เสนอว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2 เสนอว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในร่วมนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้และนำเสนอผลงานทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่น ๆ
3. ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3 เสนอว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาสื่อ นวัตกรรมตามรูปแบบการกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอน

4. ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4 เสนอว่าผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

5. ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5 เสนอว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาดูงานตามภาระงานหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ผู้วิจัยได้นำผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรที่ผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับแนวทางพัฒนา ซึ่งทุกข้อมีค่าความถี่เท่ากับ 5 คิดเป็นร้อยละ 100 ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในการฝึกอบรมเพื่อเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

3. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้และนำเสนอผลงานทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่น ๆ

4. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

5. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาให้ครูและบุคลากรออกแบบการจัดการเรียนรู้และมีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง

6. ผู้บริหารโรงเรียนควรพัฒนาครูและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้ และผลิตสื่อการสอนสำหรับผู้เรียนมีความต้องการ

7. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาสื่อ นวัตกรรมตามรูปแบบภารกิจที่จัดการเรียนการสอน

8. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ผ่านระบบ Online ร่วมกับหน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

9. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาดูงานตามภาระงานหน้าที่ที่รับผิดชอบ

10. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณลักษณะ
ที่พึงประสงค์ เสริมสร้างค่านิยมในการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความ
ซื่อสัตย์สุจริต

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และขอเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การวิจัยเรื่อง บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษา 1) องค์ประกอบของบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา 2) ระดับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา 3) ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน 4) ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน 5) อำนาจพยากรณ์บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน และ 6) แนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีดำเนินการวิจัยเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ผู้วิจัยศึกษาตามแนวคิดจากเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ จำนวน 8 แหล่ง โดยนำมาสังเคราะห์ด้วยแบบวิเคราะห์เอกสาร และการยืนยันองค์ประกอบบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา จากการให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน โดยใช้สถิติความถี่และร้อยละ

ตอนที่ 2 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ จำนวน 438 คน ใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน กลุ่มตัวอย่าง

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามมาตรฐานประมาณค่า 5 ระดับ แบบสอบถามเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนมีค่าความเที่ยงตรงระหว่าง 0.80-0.10 มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.28-0.92 และมีค่าความเชื่อมั่น 0.95 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมีค่าความเที่ยงตรงระหว่าง 0.80-0.10 มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.56-0.87 และมีค่าความเชื่อมั่น 0.97 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบขั้นตอน

ตอนที่ 3 แนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ผู้วิจัยนำผลการศึกษากลับมาทบทวนบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 เลือกบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาด้านที่มีระดับค่าเฉลี่ยสูงสุดต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมาร่างเป็นแนวทางพัฒนาเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน พิจารณาเสนอแนะ เป็นแบบสอบถามตรวจสอบรายการและปลายเปิดรับข้อเสนอแนะ สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่

สมมติฐานของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ตั้งสมมติฐานของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. องค์ประกอบของบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มี 5 ด้าน
2. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก
3. ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก
4. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีความสัมพันธ์กัน
5. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีอำนาจพิจารณาต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

สรุปผลการวิจัย

ผลการวิจัยบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 สรุปผล ดังนี้

1. องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ

ดังนี้ 1) ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 2) การกำหนดนโยบายและการวางแผน 3) การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร 4) การประสานความร่วมมือ และ 5) การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

2. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวมในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ด้านการประสานความร่วมมือ ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการและด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ตามลำดับ

3. ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ ด้านการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา รองลงมา คือ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาและด้านการนิเทศการศึกษา ตามลำดับ

4. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีความสัมพันธ์กันทางลบ ในระดับต่ำมาก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

5. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการประสานความร่วมมือ ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ มีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของพยากรณ์ และด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เป็นตัวพยากรณ์ที่สามารถพยากรณ์ร่วมกัน โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เท่ากับ .63 สามารถพยากรณ์การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ได้ร้อยละ 40 ($R^2 = 0.40$)

สร้างสมการพยากรณ์การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาได้ดังนี้
สมการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ

$$Y' = 6.166 + -0.432(x_4) + 0.248(x_2) + 0.179(x_1) + -0.167(x_5)$$

สมการพยากรณ์ในรูปแบบคะแนนมาตรฐาน

$$Z'_y = -0.498(Z_4) + 0.307(Z_2) + 0.216(Z_1) + -0.213(Z_5)$$

6. แนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในการฝึกอบรมเพื่อเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้และนำเสนอผลงานทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่น ๆ

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและ พัฒนาครูและบุคลากรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาให้ครูและบุคลากรออกแบบการจัดการเรียนรู้และมีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง

ผู้บริหารโรงเรียนควรพัฒนาครูและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้ และผลิตสื่อการสอนสำหรับผู้เรียนมีความต้องการ

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาสื่อ นวัตกรรมตามรูปแบบการกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอน

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ผ่านระบบ Onlineร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาดูงานตามภาระงานหน้าที่ที่รับผิดชอบและผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เสริมสร้างค่านิยมในการทำงานเป็นที่ม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความซื่อสัตย์สุจริต

อภิปรายผลการวิจัย

ในการวิจัยเรื่องบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยขอเสนอการอภิปรายผลในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. องค์ประกอบของบทบาทผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มี 5 องค์ประกอบ คือ 1) ความเป็นผู้นำ

ทางวิชาการ เป็นองค์ประกอบของผู้บริหารโรงเรียน 2) การกำหนดนโยบายและการวางแผน เป็นองค์ประกอบของผู้บริหารโรงเรียน 3) การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร เป็นองค์ประกอบของผู้บริหารโรงเรียน 4) การประสานความร่วมมือ และ 5) การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผลการวิจัยนี้ตรงกับสมมติฐานข้อที่ 1 ที่ว่า องค์ประกอบของบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มี 5 ด้าน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า องค์ประกอบนั้นมีความสำคัญที่ผู้บริหารโรงเรียนต้องแสดงออกถึงความเป็นผู้มีความรู้และเป็นผู้นำทางวิชาการ การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อองค์กรทั้งภายในและภายนอก รวมถึงกำหนดนโยบายกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาความรู้ ทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในสถานศึกษา สอดคล้อง ปราณี ภัฏญาสุต (2557, หน้า 34) กล่าวว่า ในการจัดการเรียนรู้อุ้บริหารโรงเรียนควรมีบทบาท 10 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ด้านการเป็นผู้อำนวยความสะดวก ด้านการประสานความสัมพันธ์ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากร ด้านการสร้างแรงจูงใจ ด้านการประเมินผล ด้านการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา ด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ด้านการส่งเสริมเทคโนโลยี สอดคล้องกับ พงษ์อิศรา ประหยัดทรัพย์ (2557, หน้า 41-42 อ้างถึงใน บุญรักษา ออนไลน์, 2555) กล่าวว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน มี 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านบทบาทและภารกิจของผู้บริหาร ด้านความเป็นนักประสานงาน ด้านความเป็นนักปฏิรูปการศึกษา สอดคล้องกับ กฤษณา ชันตา (2558, หน้า 42) กล่าวว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนมี 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านภาวะผู้นำ ด้านผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ที่กว้างไกล ด้านการพัฒนาทักษะและประสบการณ์ของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับความสามารถความสนใจ ความต้องการและเจตคติของทุกฝ่าย สอดคล้องกับศศิธร ศรีจัฑะ (2559, หน้า 7) กล่าวว่า บทบาทผู้บริหารโรงเรียนมี 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเป็นนักวางแผน ด้านการเป็นผู้ประสานงาน ด้านการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เพื่อนร่วมงาน ด้านการเป็นผู้นำทางวิชาการและควรมีทัศนคติเชิงบวกกับหน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้เรียนและผู้ปกครอง สอดคล้องกับ สุนันธิณี ม่วงเนียม (2560, หน้า 31-32) กล่าวว่า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนมี 9 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน ด้านการประสานความร่วมมือ ด้านการส่งเสริมพัฒนา

ครูและบุคลากร ด้านการวัดและประเมินผล ด้านการจัดสรรทรัพยากร ด้านการแก้ปัญหา และการตัดสินใจ ด้านการประชาสัมพันธ์และด้านการสร้างแรงจูงใจ สอดคล้องกับ พรนวกัษ คำตัน (2561, หน้า 40) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรมีบทบาทต่าง ๆ ในการบริหารให้เกิดประสิทธิผล ดังนี้ ด้านการผู้นำองค์กรสู่การเปลี่ยนแปลงการบริหารสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมการพัฒนาครูและการพัฒนาสถานศึกษา ด้านการสร้างขวัญกำลังใจให้ครู และสอดคล้องกับ ชัยยุทธ มอญสร้อย (2562, หน้า 11-12) กล่าวว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนมี 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม ด้านการสร้างแรงจูงใจ และให้กำลังใจ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และด้านการกำกับติดตามประเมินผล

2. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารวิชาการ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ด้านการประสานความร่วมมือ ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ และด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผลการวิจัยนี้ตรงกับสมมติฐานข้อที่ 2 ที่ว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้มีความรู้และเป็นผู้นำทางวิชาการ กำหนดโครงสร้างและจัดบุคลากรในสถานศึกษา ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ทักษะ ของบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีการร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกันร่วมกันทำงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา กระตุ้น จูงใจ ชักนำให้บุคลากรได้ทำงานด้วยความเต็มใจและมีความสุขกับการทำงาน เพื่อจะบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป้าหมายที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการ (2546, หน้า 35) ได้กำหนดให้งานวิชาการเป็นงานหลักหรือภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ได้อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน

อย่างต่อเนื่องซึ่งผู้บริหารโรงเรียนมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการบริหารงานจึงต้อง
 ดำเนินการงานวิชาการที่เป็นงานหลักของสถานศึกษาเป็นหัวใจของการบริหารงานโรงเรียน
 ทุกโรงเรียนที่ต้องมีการวางแผนในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมาย
 ที่กำหนดไว้สอดคล้องกับผลการศึกษาของ สุนันธิณี ม่วงเนียม (2560, หน้า 68)
 ได้ทำการศึกษา เรื่องบทบาทผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและ
 ครูผู้สอนในโรงเรียนจัดการเรียนรวม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 พิษณุโลก เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนจัดการเรียน
 รวม โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับการศึกษาของ กฤษณา ชันตา
 (2559, หน้า 194) ได้ศึกษาเรื่อง บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงาน
 วิชาการในสถานศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 มัธยมศึกษา เขต 9 ผลการวิจัยพบว่า บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงาน
 วิชาการในสถานศึกษามัธยมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 มัธยมศึกษา เขต 9 โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และยังคงสอดคล้องกับผล
 การศึกษาของ วัชรินทร์ สุกใส (2559, หน้า 124) ได้ทำการศึกษาเรื่อง บทบาทของ
 ผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลจังหวัดชลบุรี
 ผลการวิจัยพบว่ามีความเฉลี่ยในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับผล
 การศึกษาของ ไกรวัลย์ รัตนะ (2558, หน้า 5) ได้ทำการศึกษาเรื่อง บทบาทของผู้บริหาร
 สถานศึกษาในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สงขลา ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อบทบาท
 ของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาสงขลา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

3. ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก
 เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน
 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษา
 ผลการวิจัยนี้ตรงกับสมมติฐานข้อที่ 3 ที่ว่า ระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัด
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็น
 เพราะว่า ผู้บริหารโรงเรียนให้ความสำคัญในด้านการบริหารงานวิชาการ ซึ่งเป็นหัวใจ

ในการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพโดยในด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา เข้าใจบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารอย่างถ่องแท้และนำไปปฏิบัติอย่างจริงจังแบบต่อเนื่อง จึงทำให้การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาประสบความสำเร็จได้อย่างมีคุณภาพ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อุ้มนักเรียนส่งเสริมสนับสนุนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความคิด ความสนใจ และความต้องการของผู้เรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเนื้อหาสาระ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์วิจัยและการนำผลวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาด้านการนิเทศการศึกษาผู้บริหารโรงเรียนจัดบริหารการศึกษาเพื่อชี้แนะให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือกับครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเพื่อปรับปรุงการสอนของครู และเพิ่มคุณภาพของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียนผู้บริหารโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญในการวัดและประเมินผล ซึ่งในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จนั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินตามตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ สอดคล้องกับผลการศึกษาของ นคร จงอนุรักษ์ (2564, หน้า 115) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของ อธิวัฒน์ พันธุ์รัตน์ (2562, หน้า 115) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 9 ผลการวิจัยพบว่าระดับการบริหารวิชาการของสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของ ยูพา พรหมแย้ม (2562, หน้า 95) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นนทบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมากและยังสอดคล้องกับผลการศึกษาของ อุษา แซ่เตียว (2559, หน้า 139) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ทักษะของผู้บริหารกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรสงคราม ผลการวิจัยพบว่าการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย

ผู้วิจัยขอนำเสนอแนวปฏิบัติ ดังนี้

1.1 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากเป็นลำดับสุดท้าย ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาควรพิจารณาในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เช่น ผู้บริหารโรงเรียนมีสวัสดิการและสิทธิพิเศษต่าง ๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

1.2 การบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากเป็นลำดับสุดท้าย ดังนั้น ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาควรมุ่งเน้นในการนิเทศการศึกษา โดยทำหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเน้นในเรื่องของกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการปฏิบัติงาน แล้วนำผลการปฏิบัติไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

1.3 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษากับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน โดยภาพรวมพบว่า มีความสัมพันธ์กันทางลบ ดังนั้น ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาควรให้ความสำคัญในเรื่องบทบาทของผู้บริหาร โดยมีการบริหารที่มีคุณภาพให้ทุกคนมีส่วนร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ลงมือทำและรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรเพื่อให้การบริหารงานที่บรรลุผล

1.4 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ดังนั้น ผู้บริหารโรงเรียนควรมุ่งเน้นในการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร โดยการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาทักษะให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในครั้งต่อไป

ผู้วิจัยขอแนะนำแนวปฏิบัติ ดังนี้

2.1 เนื่องจากผลการวิจัยครั้งนี้พบว่า บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาในด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรมีความสำคัญเป็นลำดับสุดท้าย ดังนั้น จึงควรมีการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารวิชาการโรงเรียนในปัจจุบัน ผู้บริหารโรงเรียนและปัจจัยด้านครูผู้สอน

2.2 ควรศึกษาความคิดเห็นของครูที่มีต่อบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร เนื่องจากเป็นด้านที่พบว่าผู้บริหารมีการปฏิบัติที่ควรพัฒนา โดยใช้วิธีวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานและแนวทางสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในการวางแผนการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กชพรพรรณ สุธิทธิรังษิต. (2562). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาต่อแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ 4 อำเภอของ จังหวัดสงขลา. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.
- กฤษณา ชันตา. (2558). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาครูวิชาการในสถานศึกษามัธยมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กาญจนบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี.กาญจนบุรีกัลยาณี พรหมทอง. (2560). บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของครู. เข้าถึงได้จาก <http://www.ipebk.ac.th>. htm 18 เมษายน 2564.
- กาญจณี พินิจลำตวน. (2553). ความคิดเห็นของครูเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานนทบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.
- ไกรวัลย์ รัตนะ. (2558) บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่สงขลา.
- ขวัญจิต เปี่ยมปราณี. (2559). บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาข้าราชการครูตามมาตรฐานวิชาชีพครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- จารุณี แก้วเอี่ยม. (2557). เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 2). สงขลา: ชานเมืองการพิมพ์.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2553). ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: บุ๊ค พอยท์.
- จิรสุดา พิมพ์า. (2556). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. นครพนม: มหาวิทยาลัยนครพนม.

- จิตติมา วรรณศรี. (2557). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. พิษณุโลก: รัตนสุวรรณ
การพิมพ์.
- ชฎานันท์ แดนมะโฮง. (2557). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.
- ชัยยุทธ มอญสร้อย. (2562). บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาข้าราชการครู
ตามมาตรฐานวิชาชีพด้านการปฏิบัติของครูในอำเภอแม่สาย สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. เชียงราย:
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
- ณรงค์ เขียวสด. (2556). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะของครูในโรงเรียน
ศูนย์เครือข่ายโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5.
วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.
- ณัฐฐมณฑน์ การกรณ์. (2556). บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา กลุ่มเขตกรุง
ธนเหนือสังกัดกรุงเทพมหานคร ในการพัฒนาการทำวิจัยในชั้นเรียน.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- ดวงนภา เตปา. (2562). การพัฒนาคู่มือการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านท่าบวญ
เรือง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่. ศศ.ม. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่.
- ทรงพล เจริญคำ. (2559). หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ: โอ เอส
พริ้นติ้งเฮ้าส์.
- ทิตติยา สมสิบ. (2553). แรงจูงใจในการทำงานของพนักงานขายทางโทรศัพท์ของบริษัท
ประกันชีวิตในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. เชียงใหม่:
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ทิพวัลย์ มูลตระกูล. (2560). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของครู
วิชาการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1.
วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

- ธงชัย สันติวงษ์. (2555). *พฤติกรรมบุคคลในองค์กร*. กรุงเทพฯ: เจริญพัฒนา.
- ฉัญดา ยงยศยิ่ง. (2560). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 3*. วิทยานิพนธ์
ศศ.ม. ยะลา: มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.
- ฉนิตา รัตนพันธ์. (2555). *บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาต่อการพัฒนาสมรรถนะ
ของบุคลากรในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1*.
วิทยานิพนธ์ ค.ม.ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- ฉนิสา คูประเสริฐ. (2559). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาที่คาดหวังและบทบาทที่ปฏิบัติ
จริงในการประกันคุณภาพภายในตามการรับรู้ของบุคลากรของสถานศึกษา
อาชีวศึกษาเอกชนเขตพื้นที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม.
สงขลา: มหาวิทยาลัยมหาวิทาลัยหาดใหญ่.
- นคร จงอนุรักษ์. (2564). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี*
ศศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- นิภัทรา สังข์มณี. (2555). *การใช้วงจรคุณภาพในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ช่วงชั้นที่ 1-2 ตามทัศนะของครูวิชาการ สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาญจนบุรี*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กาญจนบุรี:
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี.
- โนรีญา สุงาบารู. (2557). *พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ตามทัศนะของครู อำเภอศรีสาคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานราธิวาส เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ยะลา: มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ยะลา.
- บุษบา จีเพ็ชร. (2555). *บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมนักศึกษาในโรงเรียนอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์ ค.ม.
กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- เบ็ญจมินทร์ ถาวรชาติ. (2558). *แนวทางการพัฒนาวิชาการของครูในสถานศึกษา
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. นครสวรรค์:
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

- ประทวน บุญรักษา. (2555). บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและการเป็นผู้บริหารมืออาชีพ. เข้าถึงได้จาก <http://www.academia.cdu/> หน่วยที่ 10 บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและการเป็นผู้บริหารมืออาชีพ. Htm. 23 มีนาคม 2564.
- ประเสริฐ คำน้อย. (2555). บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา ในเขตอำเภอพาน จังหวัดเชียงรายกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา.
- ปราณี กัญญาสุต. (2557). บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาวิชาชีพตามเกณฑ์ มาตรฐานวิชาชีพครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ปาริฉัตร สิ้นธุวงศ์. (2554). พลเมืองดี. เข้าถึงได้จาก <https://parichut.wordpress.com>. htm 23 มีนาคม 2564.
- ปรียาภรณ์ ตั้งคุณานันท์. (2558). พื้นฐานและหลักการศึกษ. กรุงเทพฯ: มินเชอร์วิส ซัพพลาย.
- ปานพิชญ์ชา สว่างจิตต์. (2562). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนบ่อทองวงษ์จันทร์วิทยาลัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ปวีณา ผ่องราศี. (2558). บทบาทผู้บริหารในการส่งเสริมจรรยาบรรณครูโรงเรียนในสังกัด เทศบาลเมือง จังหวัดศรีสะเกษ. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ขอนแก่น: ศรีสะเกษ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ.
- ฟ้าตีมะ จงกลบาน. (2559). การปฏิบัติงานตามบทบาทผู้สถานศึกษากับสมรรถนะครู ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ภูเก็ต: มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.
- พงษ์อิศรา ประหยัดทรัพย์. (2557). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนา คุณลักษณะผู้เรียนสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- พรทิพย์ เขียวมรดก. (2563). การศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการในศตวรรษที่ 21 ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.

- พรนภัส คำตัน. (2561). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาครูตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียนในอำเภอแม่สาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา.
- พรณภัสสร พิพัฒน์วีชรา. (2561). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนระยองวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 18. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พศิน แดงจวง. (2554). รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรทางการศึกษา. กรุงเทพฯ: ดวงกมลพับลิชชิง.
- พิชามพ พันธุ์แพ. (2555). ผู้นำการจัดการเปลี่ยนแปลง. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พิมพ์ใจ ปั่นรอบรู้. (2558) บทบาทของผู้บริหารในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3 ค.ม. นครศรีธรรมราช: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- ภาวดี อนันต์นาวิ. (2555). หลักการแนวคิด ทฤษฎี ทางการบริหารการศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 4). ชลบุรี: มนตรี.
- ภวนัย ปัฐพี. (2559). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ประถมศึกษา กลุ่มศรีราชาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชลบุรี เขต 3. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ยุพา พรหมแย้ม. (2562). การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอ บางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 วิทยานิพนธ์ คศ.ม. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- รจนา มากชุมแสง. (2556). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาของโรงเรียนในอำเภอปะคำ สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. บุรีรัมย์: มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.

- รชฎ แก้วเกิด. (2555). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาครูในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40 ในทรรศนะของ
ครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย
รังสิต.
- รัฐศักดิ์ เครือวัลย์. (2561). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ
โรงเรียนสุนทรภู่พิทยฯ จังหวัดระยองสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาเขต 18*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- โรงเรียนบ้านโคกลาน. (2563). *คู่มือบริหารวิชาการ*. เข้าถึงได้จาก
<http://www.bankoklan.org/page/views.htm> 15 พฤศจิกายน 2564.
- วาโร เพ็งสวัสดิ์. (2551). *วิธีวิทยาการวิจัย*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- วงษ์เดือน ทองคำ. (2556). *คุณลักษณะความเป็นครูมืออาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา
กับการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนของสถานศึกษาในอำเภอ
ลำลูกกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2*
วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- วาสนา เต่าพาลี. (2557). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษากับปัจจัยแรงจูงใจการทำ
ผลงานทางวิชาการของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ปทุมธานี*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ธัญบุรี.
- วัชรินทร์ สุกใส. (2559). *บทบาทของผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ
ของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลในจังหวัดชลบุรี*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ฉะเชิงเทรา:
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์.
- วิทยา ปานะบุตร. (2553). *คู่มือเตรียมสอบ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำรงชีวิต
ในสังคม*. กรุงเทพฯ: พัฒนาคุณภาพวิชาการ.
- วิภาดา วงษ์บุบผา. (2561). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการปฏิบัติตน
ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
สถานศึกษาและครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี*.
วิทยานิพนธ์ ศศ.ม.ลพบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.

- ศศิธร ศรีจันทร์. (2561). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการวิจัย
ในชั้นเรียนของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ.*
วิทยานิพนธ์ ค.ม.ชัยภูมิ: มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ.
- ศิริกาญจน์ ไกรบำรุง. (2559). *บทบาทของผู้บริหารในการพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียน
เสิงสาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31. วิทยานิพนธ์
ศศ.ม.นครราชสีมา: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.*
- ศรีสมพร งามวงศ์. (2554). *บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมครูให้เป็นผู้นำทาง
วิชาการโรงเรียนคาทอลิก สังฆมณฑลอุบลราชธานี. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม.
อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.*
- สายสมร ลายพิğun. (2555). *การศึกษาบทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมพัฒนา
ครูไปสู่ความเป็นครูมืออาชีพในยุคปฏิรูป สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม.
พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.*
- สัมมา รณิตย์. (2553). *หลักทฤษฎีและการบริหารการศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ:
ข้าวฟ่าง.*
- สุกัญญา นิมพันธ์. (2563). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 . วิทยานิพนธ์ ค.ม.
นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.*
- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา. (2560). *แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560–2579.*
กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2550). *แนวทางการกระจายอำนาจ
การบริหารและการจัดการศึกษาให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและ
สถานศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจ
การบริหารจัดการศึกษา พ.ศ. 2550. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุม
สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.*
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2556). *แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา
ต้นแบบการเรียนรู้รวม. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.*

- สิริกานต์ ไชยมราช. (2558). *บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการทำงานเป็นทีมของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27*.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. ร้อยเอ็ด: มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด.
- สุนทรี เพ็งโอ. (2559). *การศึกษาบทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนตามความคิดเห็นของครูในโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายมิตรภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.
- สุพัตรา บุญปาน. (2553). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เขตพื้นที่การศึกษากทมมหานครเขต 3*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- สุพัชตรา อุนารมณเลิศ. (2558). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานนิเทศการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9*. วิทยานิพนธ์ ค.ม.กาญจนบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี.
- สุวีพร แก้วโพธิ์. (2561). *บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในสถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครนายก*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- สุนันธินี ม่วงเนียม. (2560). *ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทผู้บริหารสถานศึกษากับการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนจัดการเรียนรวม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- หยาดรุ้ง งอนกิ่ง. (2558). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอบ้านบึงสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

- อัศวรินทร์ แก่นจันทร์. (2562). *การมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการของครูในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์จังหวัดปทุมธานี.
- ฮายา มะนอ. (2554). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 3*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.
- อุษา แซ่เตี่ยว (2559) *ทักษะของผู้บริหารกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- อริวัฒน์ พันธุ์รัตน์. (2562). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 9*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.
- ไอลดา ไสธถาวร. (2561). *ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทผู้บริหารสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ราชบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
- Cherster, N. M. (1996). *An introduction to school administration: Selected reading*. New York: McMillan.
- Gltickman, Carl. D. (1981). *Developmental supervision alternative practices.*, Washiong D.C.. Association for Supervision and Curriculum Developmet

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการวิจัย



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๔๓๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ทรัพย์หิรัญ จันทร์ภัก

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยขันธุ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยขันธุ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๔๓๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายอิสรภาพ นามละคร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๔๓๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางนรินทร์ จันลาวงค์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทธา ไชยจันทร์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๕๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๕๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทธา ไชยจันทร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๔๓๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางวิมาณ วิวารีย์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๔๓๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๒๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางปัทมา วงศ์ราษี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยจันทร์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยจันทร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๖๘๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองศาลาราชภัฏบำรุง
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์ขอทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย เพื่อหาความเชื่อมั่นในการศึกษาวิจัยประกอบการทำวิทยานิพนธ์ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ใบรับรอง ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์ท่านอนุญาตให้นักศึกษาทำการทดลองใช้เครื่องมือวิจัยดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เห่งสวัสดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๖๘๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตยืมเครื่องใช้เครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริราชวิทยาคาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยขันธุ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์ขอยืมเครื่องใช้เครื่องมือการวิจัย เพื่อหาความเชื่อมั่นในการศึกษาวิจัยประกอบการทำวิทยานิพนธ์ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ไปรับรอง ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขออนุญาตยืมให้ให้นักศึกษาทำการทดลองใช้เครื่องมือวิจัยดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วโร เพ็งสวัสดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยขันธุ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๖๘๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหอย

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทธา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ นักศึกษามีความประสงค์ขอตกลงใช้เครื่องมือการวิจัย เพื่อหาความเชื่อมั่นในการศึกษาวิจัยประกอบการทำวิทยานิพนธ์ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ใบรับรอง ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์ท่านอนุญาตให้นักศึกษาทำการทดลองใช้เครื่องมือวิจัยดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วโร เฟิงสวัสดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทธา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๗๔๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทธา ไชยขันธุ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ใบรับรอง ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทธา ไชยขันธุ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๖

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๔๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน นายชัยศักดิ์ แสงวงศ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๓๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๔๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนา

เรียน นางหทัยกาญจน์ นามนิตย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๓๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๔๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน นางสาวเอมอร ทิพลิงห์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๓๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๔๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน นางสาวชนิกร บุตติด้วง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๓๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๔๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

เรียน นางสาวนุสราร วงศ์จันทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๓๔๒๑๒๔๗๑๑๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) โดยมี ดร.บุญมี ก่อบุญ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๐๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๓๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นางสาวพัทยา ไชยพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๓๓๘๐ ๓๘๒๕

ภาคผนวก ข

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญ รายนามผู้เชี่ยวชาญ ในการยื่นข้อเสนอประกอบบทบาทของ
ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1 จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายสุนทร ไพค์นาม | ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริราษฎร์
วิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1 |
| 2. นายประภาส นามสง่า | ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเหนือพิทยาสรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 |
| 3. นางสาวจรรุวรรณ หล้าพิศาล | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 |
| 4. นางรสสุคนธ์ วินัยถนอม | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านนา
ดอกไม้ผดุงวิทยา สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1 |
| 5. นางรวีวรรณ วิชาคุณ | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนศิริราษฎร์
วิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 |

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญ ในการหาคุณภาพเครื่องมือการวิจัย จำนวน 5 ท่าน
ประกอบด้วย

1. ดร.ทรัพย์หิรัญ จันทร์ักษ์ กรรมการหลักสูตรครุศาสตรมหา
บัณฑิต สาขาการบริหารและพัฒนา
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2. นายอิสรภาพ นามละคร ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งมนพิทยาคาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
3. นางนิรันดร จันลาวงศ์ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
4. นางวิมาณ วิชวารีย์ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนทุ่งมน
พิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
5. นางปติตตา วงศ์ราษี ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนศิริราษฎร์
วิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญ ในการหาแนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายชัยศักดิ์ แสงวงศ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริราษฎร์
วิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 1 |
| 2. นางหทัยกาญจน์ นามนิตย์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1 |
| 3. นางสาวเอมอร ทิพลิงห์ | ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียน
ศิริราษฎร์วิทยาคาร
สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1 |
| 4. นางสาวรัชนีกร บุตดีด้วง | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนศิริ
ราษฎร์วิทยาคาร สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1 |
| 5. นางสาวนุสรุา วงศ์จันทร์พร | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียน
บ้านนาดอกไม้ผดุงวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 |

ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของครูในการบริหารงานโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 และผู้วิจัยจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน ในการตอบแบบสอบถามความคิดเห็นหรือความรู้สึกของท่านที่มีต่อการมีส่วนร่วมของครูในการบริหารงานโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ตามความเป็นจริง

ฉะนั้น จึงไม่มีคำตอบที่ถูกต้องหรือผิด ขอให้ท่านตอบตรงกับความรู้สึกให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ เพื่อที่จะได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ที่สุด เพราะข้อมูลจากแบบสอบถามจะเป็นประโยชน์ต่อไปในอนาคต และผู้วิจัยจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่ท่านตอบแบบสอบถามนี้แก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง แต่จะสรุปผลในลักษณะภาพรวมของผู้ให้ข้อมูลทั้งหมดซึ่งแบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการโรงเรียน

ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวพัทยา ไชยจันทร์)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แบบสอบถาม

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน (.....) หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

1. สถานภาพการดำรงตำแหน่ง

() ผู้บริหาร

() วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

() ครูวิชาการ

2. ประสบการณ์การทำงาน

() 1-10 ปี

() 11-20 ปี

() มากกว่า 20 ปี ขึ้นไป

3. ขนาดโรงเรียน

() ขนาดเล็ก (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 199 คน ลงมา)

() ขนาดกลาง (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120-719 คน)

() ขนาดใหญ่ (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 720-1,679 คน)

() ขนาดใหญ่พิเศษ (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,680 คน)

ตอนที่ 2

บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

คำชี้แจง โปรดอ่านแบบสอบถามในแต่ละข้อแล้วพิจารณาว่าระดับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาในแต่ละด้านมากน้อยเพียงใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

ข้อ	บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ						
1.	ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและเอกสารอื่น ๆ					
2.	ผู้บริหารเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมกับบุคลากรในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
3.	ผู้บริหารส่งเสริมและให้ความรู้แก่ครูในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย					
4.	ผู้บริหารใช้การวัดผลที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ภายในโรงเรียน					
5.	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูเขารวมฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน					
ด้านการกำหนดนโยบายและการวางแผน						
6.	ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและเอกสารอื่น ๆ					
7.	ผู้บริหารกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานในสถานศึกษา					
8.	ผู้บริหารกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าหมายของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง					
9.	ผู้บริหารมอบความรับผิดชอบแก่บุคลากรในการดำเนินกิจกรรมภายในสถานศึกษา					

ข้อ	บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา						
10.	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้ฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน					
11.	ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ					
12.	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย					
13.	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติตนในการรักษา วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ					
ด้านการประสานความร่วมมือ						
14.	ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในหน่วยงาน					
15.	ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างความร่วมมือร่วมใจของบุคคลในหน่วยงาน					
16.	ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เทคนิคการประสานงานโดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน					
17.	ผู้บริหารมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใต้บังคับบัญชา					
18.	ผู้บริหารใช้ความสามารถในการลดความขัดแย้งในการปฏิบัติงานในสถานศึกษา					
ด้านการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน						
19.	ผู้บริหารสามารถพุดโน้มน้าวใจ กระตุ้น และเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน					
20.	ผู้บริหารกล่าวคำยกย่อง ชมเชยครูในการปฏิบัติงาน					
21.	ผู้บริหารมีความเป็นกันเองสามารถพุดคุยเป็นที่ปรึกษาที่ดีให้กับครูและบุคลากรในสถานศึกษา					

ตอนที่ 3

การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1

คำชี้แจง โปรดอ่านแบบสอบถามในแต่ละข้อแล้วพิจารณาว่าระดับการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในแต่ละด้านมากน้อยเพียงใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

ข้อ	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา						
1.	ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรสถานศึกษา					
2.	ผู้บริหารประชุมวิเคราะห์สภาพความต้องการต่าง ๆ เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
3.	ผู้บริหารและครูรวมจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระต่าง ๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
4.	ผู้บริหารกำหนดให้ครูจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อจัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน					
5.	ผู้บริหารกำหนดให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน					
6.	ผู้บริหารสามารถปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม					
7.	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					

ข้อ	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้						
8	ผู้บริหารศึกษาวเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการบริหารวิชาการ					
9	ผู้บริหารกำหนดให้ครูเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายของหลักสูตรและศักยภาพในการเรียนรู้ของนักเรียน					
10	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
11	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน					
12	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้					
ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน						
13	ผู้บริหารกำหนดระเบียบ ขอบข่ายการวัดผลและประเมินผลร่วมกับครูและกลุ่มบริหารงานวิชาการ					
14	ผู้บริหารจัดหาเอกสารคู่มือ ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลให้แก่ครู					
15	ผู้บริหารจัดให้มีการดำเนินการวัดผลและประเมินผลโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง					
16	ผู้บริหารใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลการศึกษาที่หลากหลาย					
17	ผู้บริหารและฝ่ายบริหารงานวิชาการมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐาน					
18	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ					

ข้อ	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา						
19	ผู้บริหารวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา					
20	ผู้บริหารจัดหา พัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอน					
21	ผู้บริหารจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการบริหารงานวิชาการ					
ด้านการนิเทศการศึกษา						
22	ผู้บริหารมีความเข้าใจถึงหลักการและแนวทางการนิเทศภายในของสถานศึกษา					
23	ผู้บริหารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลที่เกิดขึ้นจากการนิเทศกับผู้ที่มานิเทศ					
24	ผู้บริหารนำผลที่ได้จากการนิเทศภายในมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้					

แบบสอบถามสำหรับผู้เชี่ยวชาญ

เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1

.....

คำชี้แจง

ในการวิจัยเรื่อง บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงาน
วิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนครเขต 1 ซึ่งผู้วิจัย
ได้ศึกษาตามกรอบแนวคิดตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาและ
ครูผู้สอน ปรากฏว่าด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรมีระดับค่าเฉลี่ยสูงสุด
จึงควรได้รับการพัฒนา

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงต้องหาแนวทางพัฒนาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา และผู้ที่
เกี่ยวข้องได้นำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ให้ท่าน ซึ่งผู้วิจัยเห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความ
ชำนาญ ได้กรุณาให้ความเห็นในการพัฒนาเรื่อง บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1 และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

นางสาวพัทธา ไชยพันธ์

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แบบสอบถามสำหรับผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา

1. แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร

แนวทางการพัฒนา ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	ระดับความคิดเห็น	
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
1. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ในโรงเรียนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น		
2. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและ บุคลากรในการฝึกอบรมเพื่อเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น		
3. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและ บุคลากรในการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้และนำเสนอ ผลงานทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและ หน่วยงานอื่น ๆ		
4. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาครูและ บุคลากรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		
5. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและพัฒนาให้ครูและ บุคลากรออกแบบการจัดการเรียนรู้และมีการวัดและ ประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง		
6. ผู้บริหารโรงเรียนควรพัฒนาครูและบุคลากรในการ จัดการเรียนรู้ และผลิตสื่อการสอนสำหรับผู้เรียนมีความ ต้องการจำเป็นพิเศษตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล และตามสภาพและประเภทของความพิการ		
7. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนา สื่อ นวัตกรรมตามรูปแบบการกิจกรรมที่จัดการเรียนการ สอน		
8. ผู้บริหารควรโรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนา ตนเองในด้านต่าง ๆ ผ่านระบบ Online ร่วมกับหน่วยงานใน สังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม		

แนวทางการพัฒนา ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร	ระดับความคิดเห็น	
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
9. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากร ในโรงเรียนได้ศึกษาดูงานตามภาระงานหน้าที่ที่รับผิดชอบ		
10. ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เสริมสร้างค่านิยมใน การทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความ ซื่อสัตย์สุจริต		

ขอขอบคุณ

ภาคผนวก ง

ค่าคุณภาพเครื่องมือ

ตาราง 23 แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของตอนที่ 2 แบบสอบถามบทบาทของผู้บริหาร
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต 1

ข้อที่	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคน ที่					ผลรวม	ค่า IOC	ค่าอำนาจ จำแนก	การแปลผล
	1	2	3	4	5				
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.28	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.34	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.69	ใช้ได้
4	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	0.70	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.25	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.64	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.68	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.66	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.72	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.83	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.85	ใช้ได้
12	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	0.65	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.70	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.88	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.92	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.90	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.77	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.88	ใช้ได้
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.74	ใช้ได้
20	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.67	ใช้ได้
21	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	0.73	ใช้ได้

ตาราง 24 แบบสรุปผลการหาค่า IOC ของตอนที่ 3 แบบสอบถามการบริหารงาน
 วิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
 เขต 1

ข้อที่	ผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคน ที่					ผลรวม	ค่า IOC	ค่าอำนาจ จำแนก	การแปลผล
	1	2	3	4	5				
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.87	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.85	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.78	ใช้ได้
4	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	0.83	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.85	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.77	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.76	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.72	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.74	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.76	ใช้ได้
11	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	0.79	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.82	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.56	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.86	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.81	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.60	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.66	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.71	ใช้ได้
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.72	ใช้ได้
20	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.71	ใช้ได้
21	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.69	ใช้ได้
22	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.82	ใช้ได้
23	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.82	ใช้ได้
24	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	0.78	ใช้ได้

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล	นางสาวพัทยา ไชยจันทร์
วัน เดือน ปีเกิด	29 สิงหาคม 2531
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	183 หมู่ที่ 1 ตำบลเหล่าใหญ่ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ รหัสไปรษณีย์ 46110
ตำแหน่งปัจจุบัน	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนศิริราษฎร์วิทยาคาร ตำบลเชียงเครือ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2550	มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบัวขาว อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
พ.ศ. 2555	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) วิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
พ.ศ. 2567	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2559	ครูผู้ช่วย โรงเรียนศิริราษฎร์วิทยาคาร ตำบลเชียงเครือ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
พ.ศ. 2561	ครู โรงเรียนศิริราษฎร์วิทยาคาร ตำบลเชียงเครือ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
พ.ศ. 2566	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ โรงเรียนศิริราษฎร์วิทยาคาร ตำบลเชียงเครือ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร